



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-195.0.0.-56

L'anno 2021 il giorno 02 del mese di Novembre il sottoscritto Tartaglia Chiara in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Dello Sport, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016, DELL'INCARICO INERENTE ALL'ESECUZIONE DI "PROVE DI CARICO E SUI MATERIALI" PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO FELICE CERAVOLO IN VIA BARTOLOMEO BIANCO, 6 – GENOVA. (CUP B31B21002550004 - CIG Z42314830C - MOGE 20776

Adottata il 02/11/2021
Esecutiva dal 09/11/2021

02/11/2021

TARTAGLIA CHIARA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-195.0.0.-56

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016, DELL'INCARICO INERENTE ALL'ESECUZIONE DI "PROVE DI CARICO E SUI MATERIALI" PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO FELICE CERAVOLO IN VIA BARTOLOMEO BIANCO, 6 – GENOVA. (CUP B31B21002550004 - CIG Z42314830C - MOGE 20776

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- il Comune di Genova è proprietario dell'Impianto Sportivo Felice Ceravolo (*ex* Valletta Lagaccio), sito in Via B. Bianco, 6-8-10- Genova;
- il suddetto impianto è stato affidato in concessione al Consorzio Gestione Impianto Valletta Lagaccio, con contratto del 02/08/2002, avente ad oggetto l'assegnazione in gestione del civico impianto per una durata di venti anni, a partire dal 02/08/2002 fino al 01/08/2022;
- con Determina Dirigenziale n. 2020-195.0.0.-49 è stata affidata all'Ing. Massimo Galli la verifica delle strutture, finalizzata all'acquisizione della S.C.I.A. da presentare al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco e contestualmente alla agibilità della Commissione Comunale di Vigilanza;
- la verifica delle strutture di cui sopra è rimessa all'esito delle prove di carico e sui materiali oggetto del presente provvedimento;

Considerato che:

- risulta necessario procedere alle "prove di carico", nella fattispecie:
 - prove di carico su ringhiera;
 - prove di carico su gradinata;
 - prove di carico su sbalzo delle gradinate;
- risulta altrettanto necessario procedere alle "indagini sui materiali", per le quali si dovrà effettuare:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- prelievo di campioncini cilindrici di calcestruzzo;
- localizzazione ferri di armatura;
- prelievo barre;
- durezza dei metalli;

- la descrizione del servizio per il quale si intende affidare l'incarico all'operatore economico in questione risulta puntualmente specificata nella nota Prot. n° 360488 del 12/10/2021, oltreché dallo schema di disciplinare, quale parte integrante del presente provvedimento;

- visto l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico esterno, stimato dalla scrivente Direzione sulla base di un preventivo di massima, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. n. 120 del 11/09/2020, nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità e celebrità dell'azione amministrativa;

Considerato inoltre che:

- per l'acquisizione del servizio in questione, in data 12/10/2021 è stata rivolta, mediante la piattaforma telematica di e-procurement in dotazione al Comune di Genova, una richiesta di offerta alla Edilcontrol S.r.l.;

Rilevato inoltre che:

- allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, fissato per il giorno 14/10/2021 alle ore 18.00, il Professionista ha presentato, mediante la piattaforma telematica di e-procurement in dotazione al Comune di Genova, la sua offerta in cui ha formulato uno sconto percentuale pari al 2% e pertanto il corrispettivo per il servizio di cui trattasi viene a determinarsi in complessivi Euro 11.270,00, comprensivi di spese ed esclusa I.V.A.;

Rilevato infine che:

- l'offerta di cui al punto precedente, così come formulata, risulta congrua per qualità / prezzo e in rapporto all'oggetto dell'incarico, nonché alla complessità delle prestazioni;

- la spesa complessiva di Euro 13.749,40, di cui imponibile Euro 11.270,00 oltre ad Euro 2.479,40 per IVA 22%, relativa all'incarico di cui trattasi, trova copertura finanziaria al Cap. 39540 "Prestazioni Professionali e Specialistiche" P.d.C. 1.03.02.11.999 "ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C.";

Dato atto che:

- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

- la procedura di affidamento sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit;

- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, è facoltà dell'Amministrazione non procedere alla richiesta di garanzia definitiva;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 *bis*. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.

Viste inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 18.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1. di assegnare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, l'incarico professionale per prove di carico ed indagini sui materiali, presupposto per la successiva verifica strutturale, per il civico impianto sportivo Felice Ceravolo alla Edilcontrol S.r.l., con sede in via Pian Masino 55/B -16011 Arenzano (GE) - P. IVA 02653970109- (C.B. 37291);

2. di impegnare Euro 13.749,40, di cui imponibile Euro 11.270,00 oltre ad Euro 2.479,40 per IVA 22%, relativa al servizio di cui trattasi, al Cap. 39540 "Prestazioni Professionali e Specialistiche" P.d.C. 1.03.02.11.999 "ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C." (IMP 2021/12520);

3. di prendere atto che trattasi di prestazione in ambito commerciale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

4. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
5. di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
6. di esonerare, per le motivazioni espresse in premessa, l'operatore economico dalla presentazione della garanzia definitiva;
7. di provvedere, a cura della Direzione Politiche dello Sport agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) demandando alla Direzione Politiche dello Sport la registrazione dell'atto stesso;
8. di dare mandato alla Direzione Politiche dello Sport per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
9. di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova / sotto sezione Amministrazione trasparente;
10. di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successiva deliberazione G.C. 162/2008, in quanto affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
11. di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 *bis* della L. 241/1990;
12. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Ing. Chiara Tartaglia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-195.0.0.-56

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A)
D.LGS. 50/2016, DELL'INCARICO INERENTE ALL'ESECUZIONE DI "PROVE DI CARICO
E SUI MATERIALI" PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO FELICE CERAVOLO IN VIA
BARTOLOMEO BIANCO, 6 – GENOVA. (CUP B31B21002550004 - CIG Z42314830C - MOGE
20776

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Prot. n.

Addi.....

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico inerente all'esecuzione di prove di carico e sui materiali presso l'impianto sportivo Felice Ceravolo in via Bartolomeo Bianco 6.

MOGE 20776 - CUP B31B21002550004 – CIG Z42314830C

Denominazione, Indirizzi e Punti di Contatto:

Stazione appaltante: COMUNE di GENOVA - Direzione Politiche dello Sport – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 24° - tel. 0105577222 – pec: chiara.tartaglia@ingpec.eu

Responsabile del procedimento: Ing. Chiara Tartaglia - Direzione Politiche dello Sport – via Di Francia 1 – Matitone- Piano 24° - tel. 0105573699 – e-mail: ctartaglia@comune.genova.it

Referente tecnico: Arch. Maddalena Besio

Spett.le Operatore Economico

Con la presente nota, Codesto Spettabile Operatore Economico è consultato ai fini di definire il miglior prezzo dell'incarico in oggetto ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (d'ora innanzi, denominato il Codice) del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato offerta.

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico essere in possesso di:

- una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

DESCRIZIONE SERVIZIO:

L'incarico si articola nelle attività relative alle prove di carico e sui materiali presso l'impianto sportivo Felice Ceravolo al Lagaccio, ed in particolare:





COMUNE DI GENOVA

1) PROVE DI CARICO

1.1) Prove di carico su ringhiera

La prova verrà eseguita spingendo sulla sommità di un montante con un pistone disposto in orizzontale e contrastato contro le gradinate. L'effettiva forza applicativa sarà misurata mediante una cella di carico che restituirà in tempo reale l'effettivo carico applicato. Gli spostamenti saranno misurati tramite trasduttori di spostamento elettronici collegati ad una centralina che ne rileva il valore e li rappresenta in un grafico.

PROVE DA ESEGUIRE: 3

1.2) Prove di carico su gradinata

La prova dovrà essere eseguita su una singola lastra costituente la seduta della gradinata. Il carico verrà realizzato mediante fusti metallici da 200 litri con diametro 60 cm distribuiti lungo l'intera luce. Gli spostamenti saranno misurati tramite trasduttori di spostamento elettronici collegati ad una centralina che ne rileva il valore e li rappresenta in un grafico.

PROVE DA ESEGUIRE: 3

1.3) Prove di carico su sbalzo delle gradinate

La prova verrà eseguita sullo sbalzo delle gradinate in affaccio sul campo. Il carico verrà realizzato mediante un saccone ad acqua di dimensione 4x3 m disposto su un apposito piano realizzato in tubi da ponteggio in modo tale da livellare le gradinate (dimensione in pianta 2,40x5,00 m). Il carico sarà incrementato per step fino ad arrivare al carico di prova. Si prevede di utilizzare un saccone ad acqua di scorta da riempire il giorno prima della prova in modo tale da avere subito a disposizione tutta l'acqua necessaria allo svolgimento della prova. Gli spostamenti saranno misurati tramite trasduttori di spostamento elettronici collegati ad una centralina che ne rileva il valore e li rappresenta in un grafico.

PROVE DA ESEGUIRE: 1

2) INDAGINI SUI MATERIALI

2.1) Prelievo di campioni cilindrici di calcestruzzo

L'indagine si inserisce nell'ambito della "Definizione delle caratteristiche dei materiali" su strutture in calcestruzzo armato così come richiesto dalle norme tecniche per le costruzioni, completata dalla prova di compressione sul provino estratto. Ai sensi della normativa è la prova irrinunciabile per fornire un valore certo di resistenza a compressione del conglomerato; il campionamento avviene tramite carotaggio a umido con utensile elettrico munito di foretto da 100mm (standard) o diametri diversi. La carota estratta, dopo aver misurato la profondità di carbonatazione, viene sottoposta a taglio e rettifica per ricavare un provino utile per la prova di compressione. Compresa compressione ed emissione certificato.

PROVE DA ESEGUIRE: 4

2.2) Localizzazione ferri di armatura (BS 1881 PT.204)

L'indagine si inserisce nell'ambito del "Rilievo dei dettagli costruttivi" su strutture in calcestruzzo armato così come richiesto dalle norme tecniche per le costruzioni. Il rilievo della disposizione e della profondità dei rinforzi avviene in maniera non invasiva mediante localizzatore di armature o georadar; in funzione della geometria e della profondità delle barre potrà essere necessario procedere ad una locale rimozione di copriferro per accertare i diametri in gioco in maniera diretta.

PROVE DA ESEGUIRE: 11



COMUNE DI GENOVA

2.3) Prelievo barre

Il campionamento dovrà avvenire tramite taglio mediante smerigliatrice angolare in corrispondenza di una barra esposta mediante scalpellatura

PROVE DA ESEGUIRE: 1

2.4) Durezza metalli

Scopo dell'indagine è quello di misurare la durezza dei materiali metallici in opera. Le prove sono eseguite utilizzando un durometro portatile ad ultrasuoni. Le zone d'indagine saranno preventivamente lucidate mediante leggera molatura con carta abrasiva a grana fine. Secondo norma UNI EN ISO 18265 i risultati della durezza, sono convertibili in carichi di rottura dell'acciaio (espressi in MPA) secondo tabelle di conversione contenute nella norma.

PROVE DA ESEGUIRE: 5

CALCOLO ONORARIO A BASE D'OFFERTA:

L'importo stimato per la prestazione come descritta al paragrafo "Descrizione del Servizio" risulta di **Euro 11.500,00** al netto di I.V.A. La corresponsione dei pagamenti avverrà in unica soluzione alla conclusione della prestazione.

L'offerta deve configurarsi come SCONTO PERCENTUALE sulla tariffa professionale come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo superiore e/o contenenti condizioni.

TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:

Il Professionista dovrà svolgere le attività e gli adempimenti come descritti al paragrafo "Descrizione del Servizio" in stretto contatto e collaborazione con l'ufficio tecnico dell'Amministrazione e con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), che dovrà essere costantemente informato sullo sviluppo della stessa.

I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto e terminano con il rilascio da parte dell'Operatore Economico della relazione contenente l'esito delle prove effettuate e le valutazioni conclusive in merito alle stesse.

La prestazione dovrà essere eseguita in **30 giorni** naturali e consecutivi.

REQUISITI DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;

b) di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (indicare nel DGUE predisposto e allegato alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "A: IDONEITA' ", al n. 1) gli estremi di iscrizione);

c) di capacità tecnica e professionale: possesso della qualifica di Laboratorio Ufficiale o Autorizzato di cui all'art. 59 del D.P.R. 380 del 6 Giugno 2001 secondo la Circolare del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici 3 dicembre 2019 n. 633. Sono altresì idonee le autorizzazioni rilasciate con disposizioni legislative precedenti ancora in corso di validità (indicare nel DGUE predisposto e allegato parte IV "Criteri di selezione", lettera "A: IDONEITA'", al n. 2) gli estremi dell'atto di conseguimento della qualifica o della autorizzazione).



COMUNE DI GENOVA

Gli operatori interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1) OFFERTA: Dovrà essere presentata secondo le modalità della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e dovrà indicare lo sconto percentuale; il preventivo dovrà essere incondizionato e dovrà essere debitamente sottoscritto dal concorrente, pena l'esclusione;

2) MODULO AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI: da compilare utilizzando il modello di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** disponibile sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti al seguente link: <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> e allegato alla presente insieme alle "Linee Guida" che dovranno essere utilizzate per la compilazione del modello. Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000;

3) COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ;

4) MODELLO ASSENZA CAUSE OSTATIVE Art 67_159_2011 IA firmato digitalmente.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere compilata in formato elettronico, convertita in formato pdf/A, firmata digitalmente e inviata per via telematica tramite il portale sopra indicato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

La documentazione sopra indicata dovrà essere presentata **entro le ore 18,00 del 14/10/2021** secondo le modalità della piattaforma di e-procurement istituita dal Comune di Genova.

Oltre tale termine perentorio non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

L'offerta avrà validità di 180 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di presentazione della stessa.

AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9bis del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La presente Amministrazione verificherà la conformità dell'offerta ricevuta a quanto prescritto nel presente documento. In caso di non conformità, si procederà all'invalidazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte del concorrente tutti gli oneri, atti e condizioni del presente documento.

La Direzione Politiche dello Sport si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta adeguata e congrua. Inoltre non si potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte, né risarcimento per qualsiasi causa.

I prezzi si intendono accettati dall'aggiudicatario in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi devono intendersi assolutamente invariabili.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate; sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta. Altresì saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.



COMUNE DI GENOVA

ALTRE INFORMAZIONI:

Nei confronti del contraente, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale.

Il contratto verrà stipulato sulla base delle procedure della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e farà riferimento alle prescrizioni contenute nell'allegato schema di disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il risultato definitivo del procedimento sarà formalizzato con successiva determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e le imprese avverranno ai sensi dell'articolo 76 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento del procedimento e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la Direzione Politiche dello Sport, sita in via di Francia 1 – piano 24° previo contatto, con l'Ufficio Tel. 0105573798 – e-mail ctartaglia@comune.genova.it

PROCEDURE DI RICORSO:

Avanti il T.A.R. LIGURIA - Via dei Mille 9 - 16147 GENOVA - tel. 0103762092, entro i termini di legge.

Il Direttore Politiche dello Sport
Ing. Chiara Tartaglia
(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal
Comune di Genova, Direzione Politiche dello Sport**

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Politiche dello Sport del Comune di Genova, nell'ambito dell'affidamento del servizio di cui sopra, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, iscrizione ad albi professionali, coordinate bancarie e comunque tutti i dati che permettano di individuare univocamente il soggetto e la sua idoneità fiscale e professionale per l'affidamento dell'incarico in epigrafe.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Nei moduli on line o cartacei mediante i quali vengono raccolti i dati personali, il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

**OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL
CONFERIMENTO A _____ DELL'INCARICO
INERENTE ALL'ESECUZIONE DI PROVE DI CARICO E SUI
MATERIALI PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO FELICE
CERAVOLO IN VIA BARTOLOMEO BIANCO 6.
MOGE 20776 - CUP B31B21002550004 - CIG Z42314830C.**

L'anno duemilaventuno, il giorno del mese di, con
la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9,
Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a
Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità
di Direttore della Direzione Politiche dello Sport,

e

L' _____, rappresentata da _____, nat..
a..... il, Partita I.V.A., di seguito per brevità
denominata la Ditta Appaltatrice, con sede in(.....),
.....n. ..., Cap, tel
email

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito
nella D.D. n. _____, conferisce alla Ditta Appaltatrice, che accetta

senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

2) Descrizione servizio - L'incarico si articola nelle attività relative alle prove di carico e sui materiali presso l'impianto sportivo Felice Ceravolo al Lagaccio, ed in particolare:

PROVE DI CARICO:

1) Prove di carico su ringhiera

La prova verrà eseguita spingendo sulla sommità di un montante con un pistone disposto in orizzontale e contrastato contro le gradinate. L'effettiva forza applicativa sarà misurata mediante una cella di carico che restituirà in tempo reale l'effettivo carico applicato. Gli spostamenti saranno misurati tramite trasduttori di spostamento elettronici collegati ad una centralina che ne rileva il valore e li rappresenta in un grafico.

PROVE DA ESEGUIRE: 3

2) Prove di carico su gradinata

La prova dovrà essere eseguita su una singola lastra costituente la seduta della gradinata. Il carico verrà realizzato mediante fusti metallici da 200 litri con diametro 60 cm distribuiti lungo l'intera luce. Gli spostamenti saranno misurati tramite trasduttori di spostamento elettronici collegati ad una centralina che ne rileva il valore e li rappresenta in un grafico.

PROVE DA ESEGUIRE: 3

3) Prove di carico su sbalzo delle gradinate

La prova verrà eseguita sullo sbalzo delle gradinate in affaccio sul campo. Il carico verrà realizzato mediante un saccone ad acqua di dimensione 4x3 m disposto su un apposito piano realizzato in tubi da ponteggio in modo tale da livellare le gradinate (dimensione in pianta 2,40x5,00 m). Il carico sarà incrementato per step fino ad arrivare al carico di prova. Si prevede di utilizzare un saccone ad acqua di scorta da riempire il giorno prima della prova in modo tale da avere subito a disposizione tutta l'acqua necessaria allo svolgimento della prova. Gli spostamenti saranno misurati tramite trasduttori di spostamento elettronici collegati ad una centralina che ne rileva il valore e li rappresenta in un grafico.

PROVE DA ESEGUIRE: 1

INDAGINI SUI MATERIALI:

1) Prelievo di campioni cilindrici di calcestruzzo

L'indagine si inserisce nell'ambito della "Definizione delle caratteristiche dei materiali" su strutture in calcestruzzo armato così come richiesto dalle norme tecniche per le costruzioni, completata dalla prova di compressione sul provino estratto. Ai sensi della normativa è la prova irrinunciabile per fornire un valore certo di resistenza a compressione del conglomerato; il campionamento avviene tramite carotaggio a umido con utensile elettrico munito di foretto da 100mm (standard) o diametri diversi. La carota estratta, dopo aver misurato la profondità di carbonatazione, viene sottoposta a taglio e rettifica per ricavare un provino utile per la prova di compressione. Compresa compressione ed emissione certificato.

PROVE DA ESEGUIRE: 4

2) Localizzazione ferri di armatura (BS 1881 PT.204)

L'indagine si inserisce nell'ambito del "Rilievo dei dettagli costruttivi" su strutture in calcestruzzo armato così come richiesto dalle norme tecniche per le costruzioni. Il rilievo della disposizione e della profondità dei rinforzi avviene in maniera non invasiva mediante localizzatore di armature o georadar; in funzione della geometria e della profondità delle barre potrà essere necessario procedere ad una locale rimozione di copriferro per accertare i diametri in gioco in maniera diretta.

PROVE DA ESEGUIRE: 11

3) Prelievo barre

Il campionamento dovrà avvenire tramite taglio mediante smerigliatrice angolare in corrispondenza di una barra esposta mediante scalpellatura

PROVE DA ESEGUIRE: 1

4) Durezza metalli

Scopo dell'indagine è quello di misurare la durezza dei materiali metallici in opera. Le prove sono eseguite utilizzando un durometro portatile ad ultrasuoni. Le zone d'indagine saranno preventivamente lucidate mediante leggera molatura con carta abrasiva a grana fine. Secondo norma UNI EN ISO 18265 i risultati della durezza, sono convertibili in carichi di rottura dell'acciaio (espressi in MPA) secondo tabelle di conversione contenute nella norma.

PROVE DA ESEGUIRE: 5

3) Modalità di consegna degli elaborati – Dovrà essere fornita una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti, nonché la documentazione fotografica su supporto informatico.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport, via di Francia 1, piano 24° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € _____, __ incluse spese ed al netto di I.V.A. al 22%.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto e sono pari a trenta (30) giorni.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Politiche dello Sport - e-mail ctartaglia@comune.genova.it

7) Subappalto - Non è ammesso il subappalto.

8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento – Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle

previste nel presente Schema di Disciplinare, compresi i quantitativi minimi da garantire. Ad avvenuta comunicazione all'affidatario della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite. La corresponsione dei compensi alla Ditta Appaltatrice avverrà in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla consegna dei report finali alla scrivente Amministrazione. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di C.I.G., il numero di C.U.P. e il Codice IPA. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto; l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC. Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali. Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

9) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca,
 agenzia di - Via, codice IBAN:
, intestato a, dedicato in via
 esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma

1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto

conto sono:

-, nat...a.....il.....c.f.;

-, nat...a.....il.....c.f.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il M.O.G.E. dell'intervento è 20776, il C.U.P. B31B21002550004 e il C.I.G. è Z42314830C.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

La Ditta Appaltatrice s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte della Ditta Appaltatrice degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è

dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La Ditta Appaltatrice che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto

segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Clausola antipantouflage - L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

13) Sicurezza - Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato.

Le prestazioni in oggetto verranno svolte presso l'impianto sportivo Felice Ceravolo, impianto di proprietà del Comune di Genova, affidato in concessione al Consorzio Gestione Impianto Sportivo "Valletta Lagaccio. Il Soggetto incaricato dichiara che prima dell'inizio dello svolgimento del servizio affidato si farà informare dal Concessionario delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico e che si impegna ad interfacciarsi con lo stesso Concessionario per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza ai fini della valutazione dei rischi interferenti. In caso di utilizzo di attrezzature del Concessionario da parte della Ditta Appaltatrice

per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Soggetto incaricato dichiara che si farà informare dal Concessionario sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute. Tutte le operazioni in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto prescritto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

14) Controversie - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

15) Assicurazione - La Ditta Appaltatrice, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

16) Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.- "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente

contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

17) Informativa “privacy” - La Ditta Appaltatrice si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

18) Spese – Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico della Ditta Appaltatrice.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L’imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia

Per la Ditta Appaltatrice

Sig.

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova.