



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE - SETTORE MUSEO DEL MARE E
DELLE MIGRAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.1.0.-69

L'anno 2021 il giorno 18 del mese di Novembre il sottoscritto Dott. Campodonico Pierangelo in qualita' di Dirigente di Settore Museo del Mare e delle Migrazioni, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI
ELEVATORI UBICATI PRESSO IL GALATA MUSEO DEL MARE

Adottata il 18/11/2021
Esecutiva dal 18/11/2021

18/11/2021	CAMPODONICO PIERANGELO
------------	------------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE
SETTORE ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.1.0.-69

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DEGLI IMPIANTI ELEVATORI UBICATI PRESSO IL GALATA MUSEO DEL MARE.

CIG: Z1A339AF7B;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici", come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 56/2017;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- la DCC n. 15/2002, modificata con DCC n. 26/2012 con cui è stata costituita l'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni ed approvato il relativo regolamento;
- la DCC n. n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova per il triennio 2021/2023;
- la DCC n. 18 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2021-2023 dell'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni;
- la DGC n. 52 del 18/03/2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che afferiscono alla gestione dell'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, ai sensi della D.C.C. n. 15/2002 modificata con D.C.C. n. 26/2012, le seguenti strutture:

- Galata Museo del Mare - Calata De Mari 1
- Commenda di Pré - Piazza della Commenda 1
- Lanterna di Genova - Rampa della Lanterna 3
- Museo Navale di Pegli - Piazza Bonavino 7

Preso atto che:

- il Galata Museo del Mare ha al suo interno n. 4 ascensori che consentono l'ascesa, di visitatori e personale di staff, ai quattro piani dell'edificio e alla terrazza Mirador;
- a seguito del subentro del nuovo gestore del Galata Museo e della conseguente chiusura dei contratti di manutenzione, attivati per il tramite del vecchio gestore, con Determinazione Dirigenziale n. 59/2021 è stata affidata a Schindler Spa la manutenzione ordinaria degli impianti elevatori per il periodo 1/10/2021 – 31/12/2021;
- in data 02/09/2021 è stata fatta richiesta al Comune di Genova di inserire il contratto di manutenzione degli impianti del Galata Museo del Mare all'interno dell'accordo quadro in essere fra Comune di Genova e ASTER Spa, a far data dal 1/01/2022;

Verificato che:

- a seguito delle forti piogge cadute sulla città, dal 2 al 5 ottobre u.s., segnalate con allerta meteo dalla Protezione Civile, si sono verificate diverse infiltrazioni d'acqua dal tetto del Galata Museo del Mare che hanno causato danni agli impianti elevatori;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2021/61 sono stati affidati alla stessa Schindler Spa, titolare della manutenzione ordinaria, i primi ripristini necessari e urgenti degli impianti danneggiati al fine di poter riattivare tempestivamente gli elevatori a servizio dei visitatori del museo;

Considerato che si rende necessario procedere alla quotazione degli ulteriori interventi di messa a norma degli impianti da effettuarsi prima del passaggio del servizio di manutenzione ordinaria ad ASTER Spa;

Ritenuto opportuno richiedere un preventivo per interventi specifici da realizzarsi su due degli elevatori danneggiati, dettagliati come segue:

- elevatore montacarichi: rimozione dell'attuale tappetino di cabina, pulizia del fondo e installazione di nuovo tappeto di cabina in lamiera mandorlata in alluminio; smontaggio del pavimento della cabina, raddrizzatura dello stesso e fissaggio con il fondo; smontaggio della bottoniera di cabina, realizzazione di un foro passante e installazione di un contatto a chiave atto a consentire l'utilizzo dell'impianto e modifiche elettriche necessarie;
- ascensore esterno: fissaggio dell'armadio del quadro di manovra sul castelletto con applicazione di fermi all'interno del vano e realizzazione di cornice esterna a chiusura; fornitura e posa in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

opera di scossalina a protezione del castelletto; smontaggio della porta automatica posta all'ingresso dell'ascensore, revisione di tutta la componentistica di manovra, pulizia di ogni parte, raddrizzatura dei componenti divelti, oliatura e ingrassaggio del tutto; rimontaggio, regolazioni e prove di funzionamento;

Dato atto che:

- fra le aziende maggiormente qualificate sul territorio e capace di garantire alta competenza tecnico-professionale è stata individuata la F2 Ascensori Srl, che si è resa immediatamente disponibile ad effettuare le prestazioni oggetto del servizio;
- per le ragioni di cui sopra, in data 19/10/2021 è stata inviata una richiesta di preventivo a F2 Ascensori Srl;
- in data 21/10/2021 è pervenuto il preventivo di F2 Ascensori Srl, conservato agli atti dell'ufficio con prot. n. 22/10/2021.0380700.E, per l'importo complessivo di € 2.580,00 oltre a IVA al 22%, ritenuto congruo anche in considerazione dei valori offerti dal mercato;

Considerato inoltre che:

- a seguito delle forti piogge avute sulla città, il 13 novembre u.s., la situazione degli impianti risulta peggiorata mettendo a rischio il funzionamento degli stessi;
- risulta necessario procedere con urgenza all'assegnazione degli interventi sopra descritti per il montacarichi e l'ascensore esterno, non solo per garantire la fruibilità degli elevatori a personale e visitatori, ma anche per tutelare gli interventi di salvaguardia degli impianti già avviati e quindi non peggiorare la situazione;

Rilevato il possesso da parte F2 Ascensori Srl dei requisiti di carattere generale, nonché di quelli tecnico-professionali necessari allo svolgimento della prestazione richiesta;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dall'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), alla ditta F2 Ascensori Srl (Cod. Benf. 59408), con sede a Melegnano (MI) in Via Dezza 40 – 20077 PI e C.F.08725740966, del servizio sopra descritto e dettagliato per la somma di € 2.580,00 oltre a IVA al 22%;

Dato atto che l'affidamento diretto del servizio rispetta i principi riportati all'art. 30, comma 1 e art. 36, comma 7 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e, in particolare, quelli di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

IL DIRETTORE
DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di autorizzare l'affidamento diretto del servizio di manutenzione straordinaria dei due elevatori: montacarichi e ascensore esterno del Galata Museo, come dettagliatamente descritto in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

premessa alla ditta F2 Ascensori srl per l'importo complessivo di € 2.580,00 oltre a IVA al 22%;

2. di assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i), alla ditta F2 Ascensori Srl (Cod. Benf. 59408), con sede a Melegnano (MI) in Via Dezza 40 – 20077 PI e C.F.08725740966, del servizio sopra descritto e dettagliato al costo complessivo di € 3.147,60 (di cui imponibile € 2.580,00 e IVA al 22% € 567,60); CIG: **Z1A339AF7B**;
3. di impegnare le somma di € **3.147,80** sul **Capitolo 302** “Acquisizione di servizi” del Bilancio 2021 cod. SIOPE 1.03.02.99.999 (**Imp.2021.59**);
4. di procedere alla liquidazione della spesa, mediante richiesta di emissione di mandato (Mod. M1/Rag.), ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
5. di dare infine atto che:
 - la stipula dei contratti/ordinativi di spesa per gli affidi oggetto del presente provvedimento è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
 - gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, c. 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
 - non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
dell'Istituzione
Dott. Pierangelo Campodonico
(firmato digitalmente)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile