



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-205.0.0.-116

L'anno 2021 il giorno 21 del mese di Ottobre, il sottoscritto Arch. Ferdinando De Fornari, in qualità di Direttore della Direzione Attuazione Opere Pubbliche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Affidamento a favore di Iren Acqua S.p.A. di nuova fornitura e realizzazione di presa di alimentazione idrica per impianto antincendio da effettuarsi nell'ambito dei lavori "Museo d'Arte Orientale Edoardo Chiossone, Piazzale Mazzini 4. Recupero degli spazi interni, terrazza per gli eventi, aggiornamento sistema impiantistico e prevenzione incendi".

CUP B39G20000440007 - CIG 87152514A4 - MOGE 20605.

Adottata il 21/10/2021
Esecutiva dal 21/10/2021

21/10/2021	DE FORNARI FERDINANDO
------------	-----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-205.0.0.-116

Affidamento a favore di Iren Acqua S.p.A. di nuova fornitura e realizzazione di presa di alimentazione idrica per impianto antincendio da effettuarsi nell'ambito dei lavori "Museo d'Arte Orientale Edoardo Chiossone, Piazzale Mazzini 4. Recupero degli spazi interni, terrazza per gli eventi, aggiornamento sistema impiantistico e prevenzione incendi".
CUP B39G20000440007 - CIG 87152514A4 - MOGE 20605.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 2021-205.0.0.-42 del 22/04/2021 sono stati approvati il progetto esecutivo, i lavori e le modalità di gara per l'intervento "Museo d'Arte Orientale Edoardo Chiossone, Piazzale Mazzini 4. Recupero degli spazi interni, terrazza per gli eventi, aggiornamento sistema impiantistico e prevenzione incendi";
- a seguito di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. c) bis, D.lgs. 50/2016, con Determinazione Dirigenziale n. 2021-205.0.0.-76 del 07/07/2021 ed esecutiva dal 23/07/2021 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva dei lavori all'Impresa C.E.M.E. Costruzioni e Manutenzioni Edili di Pruzzo M. & C. Snc, con sede in Mignanego (Ge) - CAP 16018 - Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00516040102;
- in data 13/09/2021 è stato stipulato contratto di appalto per i lavori in oggetto cronologico n. 314 tra il Comune di Genova e l'impresa CEME Costruzioni e Manutenzioni Edili di Pruzzo M. & C. Snc.

Considerato che:

- per l'esecuzione dei lavori appaltati di adeguamento del sistema impiantistico ai fini di prevenzione incendi è necessario procedere all'installazione di nuova bocca antincendio derivata da acquedotto;
- Ireti S.p.A. tramite società operative territoriali (Iren Acqua S.p.A., Iren Acqua Tigullio S.p.A., Am.Ter. S.p.A., Società dell'Acqua Potabile S.r.l. ed E.G.U.A. S.r.l.) è il gestore unico a cui è affidato il servizio idrico integrato per l'Ambito Territoriale Ottimale Centro-Est: Città Metropolitana di Genova;
- si è provveduto a richiedere alla Società Iren Acqua S.p.A. un preventivo di spesa per nuova fornitura e realizzazione di presa di alimentazione idrica per impianto antincendio;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Società Iren Acqua S.p.A. ha trasmesso, in riscontro a tale richiesta, il preventivo n. 2021/1648 del 14/10/2020 (allegato al presente provvedimento quale parte integrante) per una spesa di Euro 3.209,80, oltre IVA al 22% per Euro 706,16, per un totale complessivo di Euro 3.915,96.

Considerato inoltre che:

- la spesa di cui sopra è ritenuta congrua e corrispondente alle esigenze rappresentate dalla Direzione, oltre che con gli interventi simili nell'attuale mercato;

- Iren Acqua S.p.a. possiede le competenze e le licenze necessarie per provvedere con proprio personale qualificato a svolgere i lavori di cui al richiesto preventivo.

Ritenuto pertanto necessario procedere con nuova fornitura e realizzazione di presa di alimentazione idrica per impianto antincendio a servizio del Museo d'Arte Orientale E. Chiossone sito in Piazzale Mazzini 4 a cura di Iren Acqua S.p.a. il che comporta un impegno di spesa pari ad Euro 3.209,80, oltre IVA al 22% per Euro 706,16, per un totale complessivo di Euro 3.915,96.

Attestato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. 50/2016.

Visto l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020.

Visto l'art. 51 del D.L. n. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021.

Visti gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 04/03/1996 n.34 e ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023.

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 18/03/2021 con la quale si è preso atto della ricognizione dei residui attivi e passivi e delle connesse reimputazioni, ed altresì sono state approvate le variazioni al Bilancio 2021/2023 conseguenti alle operazioni di riaccertamento.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023.

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) di approvare, per le motivazioni espresse nelle premesse, le opere inerenti la nuova fornitura e realizzazione di presa di alimentazione idrica per impianto antincendio nell'ambito dell'intervento "Museo d'Arte Orientale Edoardo Chiossone, Piazzale Mazzini 4. Recupero degli spazi interni, terrazza per gli eventi, aggiornamento sistema impiantistico e prevenzione incendi" mediante Iren Acqua S.p.a., con sede legale in Via SS. Giacomo e Filippo n. 7 – 16122 Genova – P. IVA 02863660359 (Cod. Benf. 12) per un importo di E. 3.209,80 imponibile, oltre ad IVA 22% pari ad Euro 706,16, per complessivi Euro **3.915,96**;

2) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro **3.915,96**, di cui Euro 3.209,80 per imponibile ed Euro 706,16 per I.V.A. al 22%, al Capitolo 73404 c.d.c. 1500.8.05 "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali – Manutenzione Straordinaria" del Bilancio 2021 P.d.C. 2.2.1.10.8 – Crono 2021/367 mediante riduzione dell'IMPE 2021/7854 ed emissione di nuovo IMPE **2021/12174**;

3) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad Euro 3.915,96 è finanziata con contributo della Compagnia di San Paolo (ACC.TO 2021/1305) nell'ambito del "Protocollo Quadro tra il Comune di Genova e la Compagnia di San Paolo per la realizzazione di programmi di sviluppo sociale, educativo e culturale nel territorio del Comune di Genova per gli anni 2019 e 2020" come da Deliberazione prot. n. 2020.AAI4261.U4757 (ID ROL 64130) del 23/11/2020;

4) di procedere, a cura della Direzione Attuazione Opere Pubbliche, alla liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

5) di provvedere a cura della Direzione Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice;

6) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 6 bis L.241/1990;

7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali.

Il Direttore
Arch. Ferdinando De Fornari

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-205.0.0.-116
AD OGGETTO

Affidamento a favore di Iren Acqua S.p.A. di nuova fornitura e realizzazione di presa di alimentazione idrica per impianto antincendio da effettuarsi nell'ambito dei lavori "Museo d'Arte Orientale Edoardo Chiossone, Piazzale Mazzini 4. Recupero degli spazi interni, terrazza per gli eventi, aggiornamento sistema impiantistico e prevenzione incendi". CUP B39G20000440007 - CIG 87152514A4 - MOGE 20605.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (acc.to 2021/1305).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Società per azioni
Sede legale e Direzione
via SS. Giacomo e Filippo 7 16122 Genova
Società del GRUPPO IREN
sottoposta a direzione e coordinamento
di IREN S.p.A.

Reg. Imprese Genova
01965360991
C.F.01965360991
P.IVA 02863660359
Cap. Soc. € 19.203.420,00 i.v.

Ambito Territoriale Ottimale
Città Metropolitana di
Genova
Gestione Servizio Idrico
Integrato

SPETT.
COMUNE DI GENOVA
VIA DI FRANCIA,1
16149 GENOVA (GE)

OGGETTO: Preventivo per nuova fornitura

DESCRIZIONE: Nuova fornitura per misuratore bocca antincendio 50mm su presa da fare.

Con riferimento alla Vs. richiesta "104640042" pervenuta in data 04/10/2021, siamo a comunicarVi il preventivo che abbiamo provveduto a predisporre.

La richiesta pervenutaci contiene i seguenti dati:

- Indirizzo dei lavori: PIAZZALE GIUSEPPE MAZZINI 4 -- GENOVA;
- numero nuovi punti acqua richiesti: 1
- portata complessiva richiesta:
- pressione richiesta

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della delibera AEEGSI 655/15/R/IDR, vi informiamo che:

- il codice di rintracciabilità è 104640042;
- il codice del preventivo è 2021 / 1648 ;
- dati identificativi del Cliente Finale: COMUNE DI GENOVA
- il codice utente in caso di Modifica impianto è
- la richiesta ci è pervenuta il 04/10/2021;
- la data di invio del preventivo è 14/10/2021;
- tipologia d'uso Antincendio con misuratore;
- Il tempo massimo di esecuzione delle prestazioni richieste in base alla classificazione:
preventivo con sopralluogo tempo massimo 20 giorni lavorativi, indennizzo base pari a € 30,00
esecuzione lavoro COMPLESSO tempo massimo 30 giorni lavorativi.

i) il corrispettivo previsto per l'esecuzione del lavoro richiesto ammonta a:

Contributi	3.209,80	€
IVA 22%	706,16	€

Per un totale di € 3.915,96 I.V.A. compresa

- k) Stima dei tempi previsti per l'ottenimento degli atti autorizzativi necessari per l'esecuzione del lavoro richiesto, che verranno richiesti in seguito all'accettazione del preventivo

Tipologia	Descrizione	Giorni previsti
Permessi	PERMESSI ROTTURA SUOLO	60

Il tempo di esecuzione rimarrà sospeso sino all'ottenimento di quanto riportato.

- l) l'accettazione del preventivo si manifesta mediante il pagamento dell'importo complessivo riportato al punto i) secondo le indicazioni delle allegate modalità di pagamento.
- m) il preventivo sarà valido fino al 12/04/2022 , oltre tale data occorrerà inoltrare una nuova richiesta; l'accettazione del preventivo ne prolunga la validità sino all'esecuzione della prestazione richiesta;
- n) il Responsabile per i lavori complessi è il Sig. Ruello Gian Luigi tel. 010 5586544 e-mail: derivazioniretipotabili@ireti.it

Inoltre la informiamo che:

- con l'accettazione si intendono accettate tutte le clausole commerciali, tecniche e contrattuali riportate sul preventivo e sui suoi allegati
- i lavori saranno eseguiti secondo le modalità concordate con il personale tecnico incaricato da IREN ACQUA S.p.A.;
- qualora ritenesse necessario modificare i lavori concordati in fase di sopralluogo, non dovrà effettuare il pagamento e dovrà richiedere ad IREN ACQUA S.p.A. l'emissione di un nuovo preventivo;
- il richiedente è tenuto a mettere a disposizione del Gestore tutte le informazioni tecniche o altro necessarie alla corretta esecuzione delle prestazioni richieste.

Alla fine dei lavori per l'attivazione della nuova fornitura l'intestatario dovrà presentarsi agli sportelli IREN ACQUA S.p.A. con la seguente documentazione:

- documento d'identità valido;
- dati fiscali (codice fiscale o partita IVA);
- recapito telefonico;
- dati catastali dell'immobile presso cui si attiva il servizio di acqua
- numero, Comune e data di rilascio della concessione edilizia o permesso di costruire o DIA o accertamento conformità (sanatoria) o delibera comunale;
- identificazione della proprietà dell'immobile; se locatario, copia contratto locazione regolarmente registrato o autorizzazione della proprietà ad intestare il contratto di fornitura idrica
- cartellino identificativo del punto presa acqua che verrà fissato al termine dei lavori al punto presa dove verrà installato il contatore, in alternativa, se presente, matricola e lettura contatore acqua (numeri neri su sfondo bianco);

La suddetta documentazione potrà essere presentata da un persona munita di delega scritta contenente autorizzazione a sottoscrivere in vece e per conto del delegante il contratto di somministrazione idrica con documento d'identità valido del delegante.

Per informazioni inerenti al preventivo occorre rivolgersi al tecnico incaricato:

Pastorino Fabrizio

Telefono: 010 5586498

Email: preventiviutenza.liguria@ireti.it

La informiamo inoltre che **NON** è necessario inviare alcuna ricevuta e/o comunicare l'avvenuto pagamento in quanto questo sarà riscontrato direttamente dagli uffici amministrativi.

Per informazioni contrattuali potete rivolgervi al numero verde **800 969696**

A seguito dell'avvenuto pagamento, per informazioni sull'esecuzione operativa del lavoro sarà possibile contattare:

Ruello Gian Luigi telefono: 010 5586544 e-mail: derivazioniiretipotabili@ireti.it

Distinti saluti
IREN ACQUA S.p.A.
Servizi Tecnici Clienti, Area Liguria

per accettazione preventivo

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Il Funzionario Responsabile del Procedimento

(arch. Silvia Toccaioni)

15/10/2021



Allegati alla presente troverete:

- le modalità per il pagamento e l'accettazione;
- l'estratto delle condizioni di allacciamento ai servizi IREN ACQUA S.p.A.;



Società per azioni
Sede legale e Direzione
via SS. Giacomo e Filippo 7 16122 Genova
Società del GRUPPO IREN
sottoposta a direzione e coordinamento
di IREN S.p.A.

Reg. Imprese Genova
01965360991
C.F. 01965360991
P.IVA 2863660359
Cap. Soc. € 19.203.420,00 i.v.

Ambito Territoriale Ottimale
Città Metropolitana di
Genova
Gestione Servizio Idrico
Integrato

CONDIZIONI DI ALLACCIAMENTO AL SERVIZIO IDRICO

L'allacciamento d'utenza è il complesso delle opere che consente di collegare la rete locale di distribuzione al punto di consegna dell'acqua al cliente finale (misuratore); tale punto viene generalmente posto nelle immediate vicinanze del confine di proprietà.

Nel caso il lotto/edificio da servire non sia fronteggiato dalla rete locale di distribuzione sufficiente a soddisfare le potenzialità richieste, occorre provvedere all'estensione/potenziamento della rete fino a raggiungere il punto di alimentazione previsto per il lotto in questione.

Il preventivo per i lavori comprende, di norma, tutti i costi per la realizzazione dell'allacciamento d'utenza fino al gruppo di misura compreso e quindi: materiali, apparecchiature, scavi e ripristini in terreno pubblico, manodopera e spese generali, sia tecniche che amministrative/ burocratiche (permessi e autorizzazioni relativi alle opere da realizzare su suolo pubblico).

- Le reti di distribuzione e le derivazioni d'utenza, fino al punto di consegna compreso, realizzate e posate sulle aree pubbliche o private, sono eseguite a cura di IREN ACQUA S.p.A. Che ne rimane proprietaria anche se sono state realizzate con parziale o totale contributo da parte del Richiedente e di terzi.
- Il Richiedente si impegna a consentire ad IREN ACQUA S.p.A. di allacciare altri eventuali Richiedenti sulle derivazioni di presa posate in suolo pubblico o privato, purché restino rispettati i suoi diritti, citati nella Carta dei Servizi.
- Il Richiedente si impegna, nel caso il tracciato dell'allacciamento e/o ubicazione del/i contatori insista su proprietà altrui, ad ottenere le necessarie autorizzazioni all'esecuzione dei lavori, esonerando IREN ACQUA S.p.A. da qualsiasi responsabilità in merito.
- L'impianto interno a valle del punto di consegna del servizio è di competenza del Richiedente, che ne cura la posa, gli ampliamenti, le manutenzioni nonché i successivi lavori ed interventi affidandone la realizzazione ad installatori di Sua fiducia, i quali nell'esecuzione dei lavori dovranno attenersi alle norme di legge ed alla normativa tecnica specifica del settore.

STANDARD SPECIFICI, INDENNIZZI E LIVELLI GENERALI DI QUALITÀ CONTRATTUALE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Le prestazioni relative al servizio idrico sono eseguite nel rispetto della delibera AEEGSI acqua n° 655/15 (RQSII) successive nonché delle convenzioni vigenti all'interno degli Ambiti territoriali ottimali di riferimento.

estratto della Tabella 6 Del. 655/15 - Tabella riassuntiva degli standard generali e specifici

Indicatori specifici	Standard soggetti ad indennizzo automatico (i giorni si intendono lavorativi)	Indennizzo
Tempo di preventivazione per allaccio senza sopralluogo idrico (Art. 5) fognario (Art. 6)	Tempo intercorrente tra la data di ricevimento, da parte del gestore, della richiesta di preventivo e la data di invio del preventivo stesso al richiedente	10 giorni
Tempo di preventivazione per allaccio con sopralluogo idrico (Art. 5) fognario (Art. 6)		20 giorni
Tempo di esecuzione dell'allaccio idrico che comporta l'esecuzione di lavoro semplice (Art. 8)	Tempo intercorrente tra la data di accettazione del preventivo da parte dell'utente finale e la data di completamento dei lavori da parte del gestore con la contestuale messa a disposizione del contratto di fornitura per la firma dell'utente finale	15 giorni
Tempo di esecuzione dell'allaccio fognario che comporta l'esecuzione di lavoro semplice (Art. 9)		20 giorni
Tempo di preventivazione per lavori senza sopralluogo (Art. 19)	Tempo intercorrente tra la data di ricevimento, da parte del gestore, della richiesta di preventivo dell'utente finale e la data di invio all'utente finale stesso del preventivo da parte del gestore	10 giorni
Tempo di preventivazione per lavori con sopralluogo (Art. 19)		20 giorni
Tempo di esecuzione di lavori semplici (Art. 23)	Tempo intercorrente tra la data di accettazione formale del preventivo da parte dell'utente finale e la data di completamento lavori da parte del gestore	10 giorni
Fascia di puntualità per gli appuntamenti (Art. 26)		3 ore
Tempo per la risposta a reclami	Tempo intercorrente tra la data di ricevimento del reclamo dell'utente finale e la data di invio della risposta motivata scritta	30 giorni
Tempo per la risposta a richieste scritte di informazioni	Tempo intercorrente tra la data di ricevimento della richiesta dell'utente finale e la data di invio della risposta motivata scritta	30 giorni
Indicatori generali	Standard (i giorni si intendono lavorativi)	
Tempo di esecuzione dell'allaccio complesso idrico (Art. 8) fognario (Art. 9)	Tempo intercorrente tra la data di accettazione del preventivo da parte dell'utente finale e la data di completamento dei lavori da parte del gestore con la contestuale messa a disposizione del contratto di fornitura per la firma dell'utente finale	≤ 30 giorni
Tempo di esecuzione di lavori complessi (Art. 23)	Tempo intercorrente tra la data di accettazione formale del preventivo da parte dell'utente finale e la data di completamento lavori da parte del gestore	≤ 30 giorni
Tempo massimo per l'appuntamento concordato	Tempo intercorrente tra il giorno in cui il gestore riceve la richiesta dell'utente finale e il giorno in cui si verifica l'appuntamento	7 giorni
Preavviso minimo per la disdetta dell'appuntamento concordato (Art. 25)	Tempo intercorrente tra il momento in cui la disdetta dell'appuntamento concordato viene comunicata all'utente finale e l'inizio della fascia di puntualità in precedenza concordata	24 ore

In caso di mancato rispetto degli standard specifici di qualità definiti all'articolo 67, comma 67.1 RQSII, il gestore corrisponde all'utente finale, in occasione della prima fatturazione utile, l'indennizzo automatico previsto.

L'indennizzo automatico non è corrisposto in caso di inadempienza per cause di forza maggiore o per cause imputabili all'utente finale o a terzi o nel caso in cui all'utente finale sia già stato corrisposto nell'anno solare un indennizzo per mancato rispetto del medesimo livello specifico.

L'indennizzo automatico nei casi in cui l'utente risulti moroso, è sospeso fino al pagamento delle somme dovute.

Nei tempi relativi alle prestazioni non sono computati:

- i tempi per l'ottenimento degli atti autorizzativi;
- i tempi delle sospensioni per attività a cura del richiedente (ad esempio opere o autorizzazioni, invio di documentazione mancante o incompleta, indisponibilità del cliente all'effettuazione del sopralluogo alla data indicata dal gestore);

i tempi per attività complesse (ad esempio, lavori di intervento, estensione o adeguamento sulla rete stradale).



Società per azioni
Sede legale e Direzione
via SS. Giacomo e Filippo 7 16122 Genova
Società del GRUPPO IREN
sottoposta a direzione e coordinamento
di IREN S.p.A.

Reg. Imprese Genova
01965360991
C.F.01965360991
P.IVA 2863660359
Cap. Soc. € 19.203.420,00 i.v.

Ambito Territoriale Ottimale
Città Metropolitana di
Genova
Gestione Servizio Idrico
Integrato

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario riportando esattamente i dati sotto riportati:

Beneficiario: IREN ACQUA S.p.A.

Istituto: Banca Passadore & C. Via Ettore Vernazza 27, 16121 GENOVA

Iban: IT36L033320140000000910143

Causale: **Preventivo n° 2021 / 1648**

Ordinante: COMUNE DI GENOVA

1. **I clienti privati o le ditte** non soggetti allo split – payment / fatturazione elettronica dovranno corrispondere l'importo indicato sul preventivo come **totale al punto i)**.
2. **Le Pubbliche Amministrazioni**, come da indicazioni della Legge di Stabilità 2015 e similari, che ricevono il preventivo direttamente da IREN ACQUA S.p.A., per effettuare il pagamento **devono richiedere l'emissione della fattura elettronica** mediante l'invio di una mail certificata riportante causale e ordinante, all'indirizzo irenmercato@pec.gruppoiren.it con le indicazioni relative a: codice univoco ufficio, codice unico gara (CIG), CUP, numero d'ordine, delibera di copertura o altre indicazioni utili.
Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a IREN ACQUA S.p.A. – PREVENTIVI, seguendo le indicazioni riportate nella fattura elettronica.
Si ricorda che in attuazione della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17/ter del D.P.R. n. 633/1972 l'importo dovuto è indicato come **contributo imponibile**.

Le modalità di pagamento standard consentiranno ad IREN ACQUA S.p.A. il riscontro del pagamento in tempi certi e la conseguente decorrenza del tempo di esecuzione a partire dalla "Data Valuta" del pagamento pervenuto. Si precisa che, qualora i dati identificativi del versamento (causale, IBAN, ordinante, beneficiario, importo) non siano correttamente riportati, potrebbero crearsi dei ritardi nella registrazione del pagamento non imputabile ad IREN ACQUA SPA e pertanto il tempo di esecuzione decorrerà dal momento in cui sarà possibile riscontrare il pagamento.

IREN ACQUA S.p.A. provvederà ad inviarVi fattura con l'indicazione "già pagata".

I dati fiscali per l'emissione della fattura saranno quelli relativi all'intestatario fattura indicato nel preventivo allegato; qualora ritenga necessario rettificare questi dati, non dovrà effettuare il pagamento e dovrà chiedere ad IREN ACQUA S.p.A. l'aggiornamento del preventivo, in sostituzione del precedente; il pagamento dovrà essere effettuato soltanto dopo aver controllato la correttezza dei dati.

Per informazioni la invitiamo a contattare i numeri indicati sul preventivo.