



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-52

L'anno 2021 il giorno 11 del mese di Agosto il sottoscritto Barboni Simonetta in qualita' di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA LEROY MERLIN ITALIA S.R.L., DELLA FORNITURA DI UTENSILI E MATERIALI VARI DI CONSUMO NECESSARI AGLI OPERAI DEL CENTRO CIVICO BURANELLO DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST PER LA PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA PER UN IMPORTO DI EURO 500,00 IVA INCLUSA - CIG Z3432C0455

Adottata il 11/08/2021
Esecutiva dal 19/08/2021

11/08/2021

BARBONI SIMONETTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-52

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA LEROY MERLIN ITALIA S.R.L., DELLA FORNITURA DI UTENSILI E MATERIALI VARI DI CONSUMO NECESSARI AGLI OPERAI DEL CENTRO CIVICO BURANELLO DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST PER LA PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA PER UN IMPORTO DI EURO 500,00 IVA INCLUSA - CIG Z3432C0455

Il Direttore del Municipio II Centro Ovest e Municipio V Val Polcevera

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt.77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti

- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. ord. 2020-283 del 31/12/2020 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera;

Premesso

- che il Municipio II Centro Ovest ha la necessità di rifornirsi di piccoli utensili e materiali vari di consumo quali, ad esempio, materiali di ferramenta, utensileria, per far fronte alla piccola manutenzione del Centro Civico Buranello nonché per l’allestimento di mostre ed altre iniziative che si svolgeranno sempre presso il Centro Civico Buranello;

- che gli interventi di cui sopra riguardano spesso situazioni urgenti, relative a manutenzioni che richiedono i materiali più vari, impossibili da prevedere con anticipo;

- che, allo scopo di far fronte alle sopracitate necessità, si ritiene necessario affidare la fornitura di detti materiali ad una ditta con un catalogo più ampio possibile e dotata di un punto vendita geograficamente vicino e velocemente raggiungibile dal personale del Municipio II Centro Ovest;

- che, in base al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., art. 36, comma 2, lett. a), per gli importi inferiori ai 40.000,00 Euro è possibile procedere con affido diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- che la ditta Leroy Merlin Italia s.r.l., (C.B. 51360), con sede legale in Rozzano (MI), strada 8 palazzo N – cap 20089, P.Iva 05602710963, si è resa disponibile a fornire ogni materiale presente nel proprio catalogo on-line;

Considerato

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- quanto introdotto dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018) che, modificando art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, innalza da € 1.000 a € 5.000 la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico per acquisti di beni/servizi;

- che nonostante la ditta Leroy Merlin Italia s.r.l. non offra percentuali di sconto, si ritengono i prezzi a catalogo comunque concorrenziali e congrui;

- che si ritiene opportuno procedere ad assegnazione diretta ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in favore della ditta Leroy Merlin Italia s.r.l. per ragioni di economicità, professionalità e affidabilità dell'operatore, oltre alla vastità del catalogo di prodotti offerti ed alla vicinanza geografica del punto vendita, sito in Genova – 16152 - via Renata Bianchi n. 60;

Ritenuto

- di prevedere l'annullamento dell'affidamento nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

- alla luce di quanto espresso, e attestata la congruità dell'offerta, di assegnare tramite affido diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta Leroy Merlin Italia s.r.l., (C.B. 51360), con sede legale in Rozzano (MI), strada 8 palazzo N – cap 20089, P.Iva 05602710963 la fornitura di utensili e materiali vari di consumo necessari per la piccola manutenzione del Centro Civico Buranello del Municipio II Centro Ovest per l'importo complessivo di € 500,00 di cui € 90,16 per i.v.a. al 22% ed € 409,84 di imponibile;

- che non si procederà ad effettuare la ritenuta dello 0.5% di cui all'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici, in quanto per l'esiguità dell'importo previsto l'applicazione della ritenuta non sembra corrispondere ai principi di economicità, efficacia e tempestività richiamati al citato art. 30 comma 1;

Dato atto

- che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera, dott.ssa Simonetta Barboni, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la fornitura di cui al presente provvedimento è contraddistinta dal seguente Codice Identificativo Gara: Z3432C0455.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1) di affidare alla Ditta Leroy Merlin Italia s.r.l., (C.B. 51360), con sede legale in Rozzano (MI), strada 8 palazzo N – cap 20089, P.Iva 05602710963, per le motivazioni indicate in premessa, la fornitura di utensili e materiali vari di consumo necessari per la piccola manutenzione del Centro Civico del Municipio II Centro Ovest ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € **500,00** di cui € 90,16 per i.v.a. al 22% e 409,84 di imponibile;

2) di impegnare la somma complessiva di € di € **500,00** di cui € 90,16 per i.v.a. al 22% ed € 409,84 di imponibile al capitolo 4610 “Acquisizione Beni Centro Civico”, c.d.c. 292, p.d.c. U.1.03.01.02.007 “Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” – Bilancio 2021 – centro responsabilità 1302 (**IMP. 2021/10815**);

- 3) di prevedere l'annullamento dell'affidamento nel caso dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di provvedere alla registrazione del contratto in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 05/12/2014;
- 5) di demandare quindi al Municipio II Centro Ovest la diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera, dott.ssa Simonetta Barboni;
- 7) di dare inoltre atto che, ai fini della modalità di pagamento, da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190, le spese di cui all'impegno del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

8) di dare infine atto che:

- è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
del Municipio Centro Ovest e
Municipio V Val Polcevera
Dott.ssa Simonetta Barboni



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-52
AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA LEROY MERLIN ITALIA S.R.L., DELLA FORNITURA DI UTENSILI E MATERIALI VARI DI CONSUMO NECESSARI AGLI OPERAI DEL CENTRO CIVICO BURANELLO DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST PER LA PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA PER UN IMPORTO DI EURO 500,00 IVA INCLUSA - CIG Z3432C0455

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile