



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-60**

L'anno 2021 il giorno 20 del mese di Settembre il sottoscritto Barboni Simonetta in qualità di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI PUBBLICI, CONTENIMENTO DELLA VEGETAZIONE SPONTANEA E OPERE DI ARREDO URBANO IN GENERE, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.  
CIG ZE732CA555

Adottata il 20/09/2021  
Esecutiva dal 27/09/2021

20/09/2021

BARBONI SIMONETTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-60**

OGGETTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI PUBBLICI, CONTENIMENTO DELLA VEGETAZIONE SPONTANEA E OPERE DI ARREDO URBANO IN GENERE, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.  
CIG ZE732CA555

**Il Direttore del Municipio II Centro Ovest e Municipio V Val Polcevera**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt.77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

**Visti**

- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50" e ss.mm.ii.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

**Accertato** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Richiamato** il Provvedimento del Sindaco n.ord. 2021-169 del 18/06/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera;

#### **Premesso**

- che è necessario provvedere alla manutenzione ordinaria delle aree verdi di civica proprietà o in uso al Comune, comprese le aree negli edifici scolastici, sedi di centri estivi, compresi gli interventi di pulizia e sfalcio della vegetazione infestante/allergizzante nell'ambito di competenza del Municipio II Centro Ovest;
- che, vista l'ingente entità degli interventi da realizzare, per la realizzazione di tali lavori è necessario affidare a un'impresa esterna operante nel settore, in modo da garantire la buona ed efficace riuscita degli stessi;
- che, ai fini del punto precedente, occorre procedere alla stipula mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, dei lavori di manutenzione del verde ubicato sul territorio del Municipio II Centro Ovest, in particolar modo delle aree verdi e/o spazi verdi anche di pertinenza degli edifici scolastici e degli immobili di civica proprietà;
- che la capienza dell'appalto, è pari ad Euro 40.000,00 comprensivo di I.V.A. 22%, degli oneri per le lavorazioni in sicurezza e dell'importo per le lavorazioni in economia, entrambi non soggetti a ribasso, come indicato nel seguente quadro economico:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>		
A	Importo Netto Appalto (B+C+D)	32.786,88
B	Lavori a misura	26.500,00
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	4.786,88
D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	1.500,00
E	IVA 22 % su A	7.213,12
G	Importo Complessivo (B+E+F)	<b>40.000,00</b>

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **Considerato**

- che il Responsabile del Procedimento, Arch. Rosanna Sperlinga, ha ritenuto di invitare ad una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) l'impresa Gambino Emilio Costruzioni s.r.l. in quanto tale ditta ha dimostrato, nel corso di precedenti appalti di simile natura affidati dalla Direzione Facility Management, di essere competente e di aver svolto con perizia gli incarichi affidati;
- che l'impresa Gambino Emilio Costruzioni S.r.l., con sede in Genova, via Pierino Negrotto Cambiaso 50/1 – CAP 16159 – P.IVA 02715070104 (C.B. 784), tramite la trattativa diretta MEPA n. TD 1814602, di cui al punto precedente, ha presentato la propria offerta, la quale prevede un ribasso percentuale del 20,00%;

## **Ritenuto**

- pertanto di assegnare direttamente i lavori in oggetto, ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Gambino Emilio Costruzioni S.r.l., con sede in Genova, via Pierino Negrotto Cambiaso 50/1 – CAP 16159 – P.IVA 02715070104 (C.B. 784), per un importo di Euro 32.786,88 comprensivi di Euro 1.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A. al 22%, avendo offerto il ribasso del 20,00% come da trattativa diretta MEPA n. TD 1814602 conservata agli atti d'ufficio;
- di subordinare la stipula dei contratti conseguenti, alla presentazione delle garanzie di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da parte dell'Impresa aggiudicataria, nonché delle opportune verifiche previste dalla legge, dando atto che in caso di esito interdittivo si procederà alla revoca della presente assegnazione ovvero alla risoluzione dell'Accordo Quadro e/o dei contratti ancora vigenti;

## **Dato atto**

- che il RUP del presente procedimento è l'Arch. Rosanna Sperlinga, la quale ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;
- che il Codice Identificativo Gara (CIG) per la presente procedura è **ZE732CA555**;
- che la spesa di cui al presente provvedimento viene effettuata in ambito istituzionale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs.267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

1) di affidare direttamente, ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 i lavori di manutenzione ordinaria degli spazi pubblici, contenimento della vegetazione spontanea e opere di arredo urbano in genere, nell'ambito territoriale di competenza del Municipio II Centro Ovest, alla ditta Gambino Emilio Costruzioni S.r.l., con sede in Genova, via Pierino Negrotto Cambiaso 50/1 – CAP 16159 – P.IVA 02715070104 (C.B. 784), per l'importo complessivo di € 40.000,00 comprensivi di Euro 1.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 7.213,12 di I.V.A. al 22%;

2) di impegnare l'importo complessivo di € **40.000,00**, di cui € 7.213,12 per i.v.a. al 22% ed € 32.786,88 di imponibile al Capitolo **68574** “Servizi Tecnico Manutentivi Centro Ovest” – “Manutenzione ordinaria e riparazioni” P.d.C. U.1.03.02.09.008 - c.d.c. 4702.640 Bilancio 2021 - (**IMP. 2021/11476**);

3) di dare atto che il RUP del presente procedimento è l'Arch. Rosanna Sperlinga;

4) di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

5) di subordinare la stipula del contratto al versamento della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 al netto delle eventuali riduzioni previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016;

6) di dare infine atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e che, ai fini della modalità di pagamento, da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190, le spese di cui all'impegno del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

7) di demandare quindi al Municipio II Centro Ovest la diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

8) di dare atto che:

- è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
del Municipio Centro Ovest e  
Municipio V Val Polcevera  
Dott.ssa Simonetta Barboni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-60  
AD OGGETTO

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI PUBBLICI, CONTENIMENTO DELLA VEGETAZIONE SPONTANEA E OPERE DI ARREDO URBANO IN GENERE, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.  
CIG ZE732CA555

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO II CENTRO OVEST  
Area Tecnica

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI PUBBLICI,  
CONTENIMENTO DELLA VEGETAZIONE SPONTANEA E OPERE DI  
ARREDO URBANO IN GENERE, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI  
COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.  
CIG ZE732CA555

Il Responsabile del Procedimento

(Arch. Rosanna Sperlinga)

A handwritten signature in black ink, reading "Rosanna Sperlinga", with a horizontal line extending to the right.

## INDICE

- Art. 1 Definizione tecnica dell'oggetto dell'appalto
- Art. 2 Corrispettivo del servizio e durata
- Art. 3 Requisiti dei partecipanti
- Art. 4 Documenti che faranno parte del contratto
- Art. 5 Modalità di risposta alla trattativa diretta su Mepa
- Art. 6 Modalità di esecuzione del servizio
- Art. 7 Verifiche e controlli sull'esecuzione del servizio
- Art. 8 Garanzia definitiva
- Art. 9 Responsabilità verso terzi e assicurazione
- Art. 10 Penalità
- Art. 11 Risoluzione del contratto e recesso
- Art. 12 Contabilizzazione degli interventi
- Art. 13 Modifiche o varianti in corso d'opera
- Art. 14 Norme di sicurezza
- Art. 15 Subappalto
- Art. 16 Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza ed assistenza
- Art. 17 Fatture e pagamenti
- Art. 18 Oneri e obblighi a carico dell'appaltatore
- Art. 19 Informativa sul trattamento dei dati personali
- Art. 20 Divieto di pantouflage o revolving doors
- Art. 21 Foro competente
- Art. 22 Spese contrattuali

## ART. 1

### DEFINIZIONE TECNICA DELL'OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio riguarda la manutenzione ordinaria del verde ubicato sul territorio del Municipio II Centro Ovest, in particolar modo delle aree verdi e/o spazi verdi anche di pertinenza degli edifici scolastici e degli immobili di civica proprietà, o in uso al comune di Genova, ubicati sul territorio del Municipio II Centro Ovest.

Saranno considerati prioritari gli interventi su giardini e verde scolastico (con particolare attenzione a quelli centrali e con presenza di aree ludiche) e sulla manutenzione dell'arredo delle aree verdi.

Gli interventi potranno comprendere:

- Sfalciamento superfici verdi;
- Potatura siepi e altri arbusti;
- Riparazione impianti irrigui;
- Riparazione panchine (sostituzione doghe in legno rotte);
- Verniciatura panchine e arredi
- Sostituzione cestini portarifiuti;
- Manutenzione sulle recinzioni;
- Manutenzione aree gioco.

Il contratto è stipulato "a misura" ai sensi dell'art. 3, lettera e), del codice.

Non è possibile una indicazione quantitativa delle opere o un livello di definizione dei documenti progettuali superiore rispetto a quanto contenuto nel presente capitolato.

Più specificatamente, si descrivono di seguito, a titolo esemplificativo, le lavorazioni di presunta maggiore incidenza percentuale:

- Sfalciamento e/o taglio dell'erba infestante, nelle scalinate e i marciapiedi, nelle creuze, nei bordi e nelle aiuole, su superficie carrabile o pedonale, eseguito con piccola attrezzatura meccanica. Rimozione di tutta la vegetazione tagliata e relativo smaltimento;
- Sfrondata di arbusti e alberi presenti a bordo strada;
- Cura e mantenimento del verde attrezzato all'interno di scuole, giardini e aiuole, anche attraverso la potatura di siepi ed altri arbusti, oltre alla posa a sedime di fiori e piante stagionali;
- Manutenzione ordinaria e piccole riparazioni su pavimentazioni e modeste opere edili esistenti in aree verdi;
- Manutenzione con eventuale ripristino di aree verdi pubbliche tramite conservazione di elementi di arredo urbano o l'installazione di alcuni elementi (ad es. cestini portarifiuti);
- Piccole opere di carpenteria metallica ed in legno, etc. (ad esempio riparazione panchine tramite sostituzione doghe rotte e relative verniciature);
- manutenzione su impianti esistenti di qualunque tipo ovvero opere sui manufatti o parte degli stessi, propedeutici a successivi interventi di adeguamento con ulteriori opere accessorie;
- Modifica e/o integrazione di impianti attinenti al verde di qualunque tipo (ad esempio: impianti di irrigazione);
- Interventi di manutenzione su scarpate e muri esistenti con idonei sistemi di contenimento (palificate, muri a secco, palizzate, griglie vegetali, etc.) e relative opere accessorie;

- Opere di adeguamento degli orti urbani attraverso interventi di miglioria quali: ridefinizione e ritracciatura delle aree, con relativa delimitazione con idonee recinzioni;
- Manutenzioni di aree pubbliche degradate, mediante interventi di rifunzionalizzazione anche attraverso opere accessorie quali installazione di recinzioni metalliche stabili e fisse;
- Manutenzione ordinaria delle aree gioco, comprese le opere di sostituzione di parti interessate a forte degrado.

Il servizio comprende lo smaltimento, a norma di legge, a spese della ditta aggiudicataria, delle ramaglie e dei materiali di risulta dopo ogni intervento.

Con la sottoscrizione del contratto di affidamento, l'Aggiudicatario si impegna ad assicurare tutte le maestranze, le prestazioni, le forniture e le provviste che di volta in volta si rendessero necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e per dare il servizio completamente compiuto e rispondente alla regola dell'arte secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dai documenti contrattuali dei quali l'Aggiudicatario dichiara di avere preso completa ed esatta conoscenza.

In relazione a quanto dichiarato in sede di offerta l'Appaltatore non potrà dunque eccepire, durante l'esecuzione del servizio stesso, per la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati e non considerati, intendendosi il servizio finito a perfetta regola d'arte, compreso tutto quanto d'uso è necessario, anche se non meglio specificato nella descrizione della prestazione.

La ditta dovrà osservare tutte le norme vigenti sia in materia di rifiuti che di circolazione stradale. In caso di violazione di dette norme la ditta sarà ritenuta unica responsabile al pagamento delle sanzioni erogate.

## ART. 2

### CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E DURATA

L'appalto avrà durata fino al 31/12/2021, a partire dalla data di stipula del contratto tramite la piattaforma Mepa.

La capienza dell'appalto, è pari ad Euro 40.000,00 comprensivo di I.V.A. 22%, degli oneri per le lavorazioni in sicurezza e dell'importo per le lavorazioni in economia, entrambi non soggetti a ribasso.

L'aggiudicatario si impegna ad applicare la percentuale di sconto offerta in sede trattativa Mepa a tutte le prestazioni inerenti l'appalto.

L'importo dell'appalto rimarrà fisso e invariato, agendo il ribasso offerto solamente sui prezzi capitolari. Il quadro economico complessivo del servizio è rappresentato nella tabella seguente:

QUADRO ECONOMICO		
A	Importo Netto Appalto (B+C+D)	32.786,88
B	Lavori a misura	26.500,00
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	4.786,88
D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	1.500,00
E	IVA 22 % su A	7.213,12
G	Importo Complessivo (B+E+F)	<b>40.000,00</b>

Gli oneri di cui al precedente punto D sono stati determinati ai sensi dell'art. 4, dell'allegato XV, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 ed ai sensi dell'art. 7, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. 3 luglio 2003 n. 222 e individuano la parte del costo dell'opera da non assoggettare a ribasso nelle offerte delle imprese esecutrici.

L'ammontare degli oneri di sicurezza rappresenta la stima dei costi della sicurezza e sarà liquidato analiticamente a misura sulla base di quanto effettivamente eseguito o sostenuto, rinunciando ad ogni pretesa per quello non attuato.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.

La Civica Amministrazione si riserva, inoltre, di prorogare l'accordo quadro per un periodo massimo di 4 mesi, per consentire, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, lo svolgimento delle procedure necessarie alla scelta di un nuovo contraente.

Il corrispettivo degli interventi oggetto del presente capitolato sarà costituito dalla somma dei prezzi delle operazioni necessarie allo svolgimento degli stessi, come indicati nel Prezziario Opere Edili e Impiantistiche della Regione Liguria anno 2021; per gli interventi i cui prezzi non siano indicati in tale prezziario, come nel caso di eventuali sostituzioni di componenti di gioco, i prezzi di riferimento saranno valutati volta per volta e concordati preventivamente con il tecnico referente del servizio.

### **ART. 3 DOCUMENTI CHE FARANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Faranno parte del contratto, stipulato mediante la piattaforma Mepa:

- 1) il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) il Capitolato Generale d'Appalto dei LL.PP., approvato con D.M. LL.PP. 19 aprile 2000 n. 145;
- 3) i prezziari "Opere Edili" e "Impiantistica", editi dalla Regione Liguria per l'anno 2021;
- 4) le norme di misurazione e valutazione dei lavori per le opere quotate nel prezziario della Regione Liguria per l'anno 2021;
- 5) Duvri
- 6) Il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma Mepa;

### **ART. 4 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA**

L'offerta economica dell'impresa invitata, dovrà indicare, utilizzando le funzionalità del portale Mepa, la percentuale di sconto che la ditta si impegna ad applicare al Prezziario Opere Edili e Impiantistiche della Regione Liguria anno 2021.

Dovranno inoltre essere allegati all'offerta i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante oppure normalmente e poi scannerizzati:

- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, compilato nelle parti II, III e VI;

- **Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE**, contenenti ulteriori dichiarazioni in ottemperanza al d.lgs. n. 50/2016;
- **Documento d'Identità del legale rappresentante in corso di validità**;
- **Modulo tracciabilità**, con indicazione del conto corrente dedicato e dei dati dei soggetti abilitati ad operarvi, compreso il Codice Fiscale, al fine dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010;
- il presente **Capitolato Speciale d'Appalto**, sottoscritto per accettazione;

Si rende noto che, alla stipula del contratto, dovrà essere versata l'imposta di bollo di euro 16,00.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti inviando una mail all'indirizzo: [municipio2areatecnica@comune.genova.it](mailto:municipio2areatecnica@comune.genova.it).

## ART.5 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I lavori devono essere consegnati dal Direttore dei Lavori, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento, entro il termine di 6 giorni dall'avvenuta stipula del contratto.

Qualora l'Impresa non si presenti nel giorno stabilito a ricevere la consegna dei lavori, le verrà assegnato un termine perentorio, trascorso inutilmente il quale, l'Amministrazione avrà diritto a rescindere il contratto.

Nei casi in cui, esigenze dell'Amministrazione o di lavoro non consentissero la consegna totale dei lavori, la consegna sarà data parzialmente senza che l'Impresa abbia a richiedere, per tale motivo, compensi di sorta, purché la consegna totale dell'area venga effettuata nel corso dei lavori in tempo utile per l'esecuzione degli stessi.

L'impresa dalla data della sottoscrizione del verbale di consegna, deve immediatamente consegnare tutta la documentazione richiesta dalla Direzione dei Lavori o dal Responsabile del Procedimento in ordine alla normativa vigente ed agli obblighi di cui al presente capitolato speciale e dare inizio ai lavori. In particolare, all'atto della consegna degli interventi l'appaltatore dovrà aver già consegnato alla stazione appaltante la documentazione relativa ai piani di sicurezza previsti dal D.Lgs. n. 81 / 2008 e dovrà trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia di inizio lavori effettuata agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, la Cassa Edile nonché quant'altro richiesto dalla Direzione dei Lavori.

Il tempo previsto per l'ultimazione dei singoli interventi sarà stabilito di volta in volta e sarà indicato sulla richiesta di intervento redatta dalla Direzione Lavori.

La richiesta di intervento sarà effettuata tramite ordine di servizio redatto dalla Direzione Lavori nel quale si indicherà il tempo ritenuto necessario per eseguirlo; in caso di estrema urgenza l'ordine potrà essere impartito telefonicamente o a mezzo fax/mail e l'impresa sarà tenuta ad intervenire tempestivamente; la Direzione Lavori, appena possibile, formalizzerà l'ordine di servizio; l'impresa aggiudicataria sarà ritenuta responsabile per tutti i danni causati dalla mancata tempestività dell'intervento;

L'Amministrazione si riserva di ordinare nel corso della realizzazione dell'intervento l'esecuzione di tutti i dettagli tecnici, ivi comprese le modifiche e le variazioni necessarie, che a suo insindacabile giudizio, ritiene di adottare per la miglior riuscita dell'intervento, e ciò senza che l'aggiudicatario abbia diritto a sollevare obiezioni di sorta od a pretendere indennizzi o compensi di qualsiasi natura oltre al pagamento dei corrispettivi previsti sulla base dei singoli prezzi prestabiliti, come già descritto nella prima parte del presente articolo.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni che la stazione appaltante abbia richiesto con ordinativo ricevuto prima della scadenza; in tal caso il termine di scadenza si deve intendere prorogato per il periodo di tempo necessario, a giudizio dell'Amministrazione, per l'esecuzione delle prestazioni richieste senza che l'aggiudicatario possa pretendere indennizzi o maggiori compensi di sorta.

Al termine dei lavori tutta la zona dovrà risultare completamente libera, sgomberata dalle terre, dai materiali e dagli impianti di cantiere e perfettamente agibile dai cittadini senza alcun rischio. In caso contrario non potrà essere rilasciato il certificato di ultimazione lavori, per cui si applicheranno le penalità previste per ogni giorno di ritardo; fino alla data del rilascio del suddetto certificato la ditta resta completamente responsabile per qualsiasi incidente dovesse verificarsi.

Resta inteso che ogni lavorazione è comprensiva delle prestazioni d'opera, macchine, attrezzi, carburanti ed ogni materiale di consumo e protezione necessaria ad ogni singola lavorazione finita. Sono a totale carico dell'Impresa le spese di trasporto/percorrenza dei veicoli dalla sede al luogo per l'intervento e ritorno.

I danni derivanti dal non corretto espletamento del servizio o – comunque – collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento al committente o a terzi, saranno assunti dall'Impresa aggiudicataria a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

## **ART. 6 VERIFICHE E CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il Municipio si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che il Soggetto Aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche, controlli di rispondenza e di qualità ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla perfetta osservanza e conformità delle prestazioni rese rispetto alle disposizioni prescritte nel presente Capitolato.

Il controllo sulla regolare esecuzione del servizio potrà essere effettuato dal tecnico referente del Municipio o dal Responsabile Unico del Procedimento.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente Capitolato, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo 10.

## **ART. 7 GARANZIA DEFINITIVA**

La Ditta aggiudicataria dovrà versare una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal successivo contratto e a copertura del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni contrattuali. La garanzia dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

La garanzia potrà essere ridotta nei casi e con le modalità previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. La garanzia resterà vincolata per tutta la durata dell'appalto, a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art. 103, comma 5, dell'anzidetto decreto legislativo.

La garanzia definitiva dovrà essere effettuata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto indicato all'art. 93, comma 3.

#### **ART. 8 RESPONSABILITA' VERSO TERZI E ASSICURAZIONE**

1. L'Impresa si assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

2. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 comma 7 del codice, l'appaltatore ha stipulato polizza assicurativa per tenere indenne il Comune dai rischi derivanti dall'esecuzione dei lavori a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, con una somma assicurata pari a Euro 517.000,00 (cinquecentodiciassettemila) e che preveda una garanzia per responsabilità civile verso terzi per un massimale di Euro 1.000.000,00 (unmilione/00) con previsione di proroghe annuali.

Detta polizza è stata emessa in applicazione dello schema tipo 2.3 di cui al D.M. 12 marzo 2004 n. 123. Qualora per il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni di cui all'art. 2, lettere c) ed e), ed articolo 10, lettere a) e c) del suddetto schema contrattuale, la garanzia della polizza assicurativa per i danni da esecuzione non sia operante, l'appaltatore sarà direttamente responsabile nei confronti del Comune per i danni da questo subiti in dipendenza dell'esecuzione del contratto d'appalto.

In caso di mancato risarcimento del danno subito dal Comune, a seguito di azioni od omissioni del contraente configuranti mancato rispetto dei sopra citati articoli del contratto di assicurazione, ciò sarà considerato come comportamento gravemente negligente dell'appaltatore ai sensi e per gli effetti di cui all'art.108 del Codice.

#### **ART. 9 PENALITÀ'**

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente Capitolato, l'Impresa aggiudicataria potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, da un minimo di euro 50,00 ad un massimo di euro 150,00, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

In caso di ritardata esecuzione della prestazione rispetto ai termini previsti all'art 6, non imputabile a causa di forza maggiore, è facoltà dell'Amministrazione applicare una penale, ai sensi dell'art. 113bis del D.Lgs. 50/2016, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

In particolare, tale penale potrà essere applicata, in caso di ritardo:

- nell'inizio dei lavori rispetto alla data fissata nell'ordine di servizio per l'esecuzione del singolo intervento;
- nell'ultimazione dei lavori rispetto alla data fissata nell'ordine di servizio per l'esecuzione del singolo intervento;
- nella ripresa dei lavori seguenti ad un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal Direttore dei Lavori;
- nel rispetto dei termini imposti dal Direttore Lavori per il ripristino di interventi non accettabili.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, si procederà all'applicazione della penale.

La comunicazione di applicazione della penale avverrà tramite PEC; l'importo della penale, esattamente quantificato in tale comunicazione, verrà trattenuto dai pagamenti in corso ovvero tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei precedenti commi non potrà superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; l'applicazione di penali per un importo superiore alla predetta percentuale potrà comportare la risoluzione del contratto.

Non danno luogo a responsabilità per la ditta le inadempienze dovute a cause di forza maggiore intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori dell'impresa che la stessa non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

## **ART.10 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e/o di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora l'impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, oppure qualora siano state riscontrate e non tempestivamente sanate, irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

La Civica Amministrazione può inoltre risolvere il contratto nei casi previsti nei casi previsti all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

La Civica Amministrazione ha inoltre la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 50/2016.

La risoluzione o il recesso saranno comunicati all'Impresa mediante avviso inviato mediante posta elettronica certificata.

## **ART. 11 CONTABILIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI**

La contabilizzazione degli interventi sarà effettuata, ai sensi del D.P.R. 207/2010 Titolo IX Capo I.

Il pagamento avverrà ad ultimazione delle lavorazioni, con le modalità di cui all'art. 194 del d.P.R. 5 ottobre 2010.

Per i lavori in economia verranno applicati i costi della mano d'opera desunti, per gli operai edili, dalla tabella periodica pubblicata dall'Associazione dei Costruttori Edili della Provincia di Genova, per gli operai metalmeccanici, dalla tabella periodica dell'Associazione Industriali della Provincia di Genova, per gli operai florovivaisti, dal prezzario regionale edito dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Liguria, vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori, aumentati del 15% per spese generali e di un ulteriore 10% per utili dell'impresa, per una percentuale complessiva del 26,50%

Tali prezzi comprendono ogni spesa per fornire gli operai delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuali di cui all'art. 18 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per il loro nolo e manutenzione, per l'assistenza e sorveglianza sul lavoro, per l'illuminazione del cantiere, per assicurazioni e contributi sociali ed assistenziali, per ferie ed assegni familiari e per ogni altro onere stabilito per legge a carico del datore di lavoro.

Ai sensi dell'art. 179 del D.P.R. 207/2010, i lavori in economia a termini di contratto, non danno luogo ad una valutazione a misura, ma sono inseriti nella contabilità secondo i prezzi di elenco per l'importo delle somministrazioni al netto del ribasso d'asta, per quanto riguarda i materiali. Per la mano d'opera, trasporti e noli, sono liquidati secondo le tariffe locali vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori incrementati di spese generali ed utili e con applicazione del ribasso d'asta esclusivamente su questi ultimi due addendi.

I prezzi dei materiali, dei trasporti e dei noli saranno desunti dal Prezzario Regionale per l'anno 2021, per le opere Edili ed Impiantistiche.

Dette prestazioni verranno inserite in contabilità nell'acconto immediatamente successivo la loro esecuzione e/o somministrazione.

## **ART. 12 MODIFICHE O VARIANTI IN CORSO D'OPERA**

Qualora il Comune di Genova, richiedesse e ordinasse modifiche o varianti in corso d'opera, fermo restando il rispetto delle condizioni e della disciplina di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, le stesse saranno concordate e successivamente liquidate ai prezzi di contratto, ma se comportano lavorazioni non previste o si debbono impiegare materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale, si procederà alla formazione di "nuovi prezzi".

I "nuovi prezzi" delle lavorazioni o materiali si valutano:

- a) desumendoli dal prezzario di cui al precedente articolo 8 comma 2;
- b) ragguagliandoli a quelli di lavorazioni consimili compresi nel contratto;

c) quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove regolari analisi. Le nuove analisi vanno effettuate con riferimento ai prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta.

I nuovi prezzi sono determinati in contraddittorio tra il direttore dei lavori e l'esecutore, ed approvati dal responsabile del procedimento. Ove comportino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, essi sono approvati dalla stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori.

Se l'esecutore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, la stazione appaltante può ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

### **ART. 13 NORME DI SICUREZZA**

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

Dovranno essere inoltre rispettate tutte le norme e l'utilizzo dei DPI (mascherine, igienizzazione, ecc.) atte a contenere l'emergenza COVID-19. Per tale motivo non possono esserci concomitanze ed interferenze tra lo svolgimento dei lavori e la presenza di personale pubblico o utenza.

L'appaltatore è obbligato a fornire alla Stazione appaltante, entro 6 giorni dall'aggiudicazione, l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore.

L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili alle lavorazioni previste nel cantiere.

E' obbligo dell'impresa appaltatrice attenersi alle disposizioni del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

In conformità al comma 5 dell'art. 100 D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'impresa appaltatrice può presentare, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, proposte di integrazione al Piano di Sicurezza e al Piano di Coordinamento, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nel cantiere sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Entro il medesimo termine di cui sopra, l'appaltatore deve redigere e consegnare alla Civica Amministrazione, il piano operativo di sicurezza (POS) per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori. Detto piano farà parte integrante del contratto di appalto.

L'Appaltatore medesimo deve fornire tempestivamente nella fase esecutiva gli aggiornamenti a tale documentazione, ogni volta che mutino le condizioni del cantiere, ovvero i processi lavorativi utilizzati.

Il direttore tecnico del cantiere (che dovrà risultare indicato anche sui cartelli di cantiere) è responsabile del rispetto dei piani di sicurezza da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

Le imprese esecutrici devono comunque, nell'esecuzione dei lavori di qualsiasi genere, adottare tutti gli accorgimenti più idonei per garantire la tutela della salute e la sicurezza operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati, secondo quanto disposto dalla vigente normativa.

Resta inteso che ogni più ampia responsabilità ricadrà sull'appaltatore, il quale dovrà pertanto provvedere ai risarcimenti del caso, manlevando la Civica Amministrazione, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori, da ogni responsabilità.

E' fatto obbligo all'impresa di lasciare il libero accesso al cantiere ed il passaggio nello stesso per l'attività di vigilanza ed il controllo dell'applicazione delle norme di legge e contrattuali sulla prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro ai componenti del comitato paritetico territoriale costituito a norma del contratto nazionale del lavoro e del contratto integrativo per la circoscrizione territoriale della Provincia di Genova.

E' obbligo dell'impresa esecutrice presentare all'atto della consegna formale dei lavori una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavori effettuate all'Inps, all'Inail e alla Cassa edile, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti.

#### **ART. 14 SUBAPPALTO**

Tutti i servizi sono subappaltabili ma non possono essere affidati in subappalto, in tutto o in parte, senza che nell'offerta siano stati individuati i servizi che si intendono subappaltare, e senza l'osservanza integrale delle condizioni previste dal Codice (D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 - art. 105).

L'eventuale subappalto è regolato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

#### **ART. 15**

#### **ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE, PREVIDENZA E ASSISTENZA**

L'Impresa è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori; essa è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Essa s'impegna a trasmettere al Comune, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, inclusa la Cassa Edile Genovese, ove necessario, Assicurativi e Antinfortunistici.

L'Impresa è altresì obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, inclusa la Cassa Edile Genovese ove richiesta, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

#### **ART. 16 FATTURE E PAGAMENTI**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente codice univoco: AEM90L;

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all'indicazione del codice CIG attribuito a questa procedura e all'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" da inserire mediante l'indicazione della lettera "S" nel campo "Esigibilità" all'interno della sezione "Dati Riepilogo".

Il meccanismo fiscale della "scissione dei pagamenti" prevede per gli enti pubblici l'obbligo di versare all'erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

#### **ART. 17 ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Per la partecipazione alla gara d'appalto di cui al presente Capitolato Speciale, non è riconosciuto alcun compenso, né rimborso spese.

L'Appaltatore dovrà provvedere a quanto segue, restando inteso che gli oneri conseguenti si intendono compensati e quindi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, fatto salvo quanto già valutato in materia di sicurezza:

- a) alla formazione del cantiere adeguatamente attrezzato e recintato in relazione alla natura dell'opera e in conformità alle vigenti disposizioni in materia;
- b) alla conservazione del traffico nelle zone interessate dai lavori secondo le disposizioni della Direzione Lavori e del Comando della Polizia Municipale;
- c) alle opere provvisorie ordinate dalla Direzione Lavori per garantire la continuità dei pubblici servizi, inclusi quelli d'emergenza, e del transito dei veicoli e dei pedoni.
- d) alla segnalazione e delimitazione diurna e notturna dei lavori e degli ingombri sulle sedi stradali nel rispetto del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo codice della Strada" e dal D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 "Regolamento per l'esecuzione del Nuovo Codice della Strada" e loro successive modificazioni ed integrazioni;
- e) al risarcimento dei danni di ogni genere ai proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l'esecuzione dei lavori;
- f) a curare che, per effetto delle opere di convogliamento e smaltimento delle acque, non derivino danni a terzi; in ogni caso egli è tenuto a sollevare la stazione appaltante da ogni spesa per compensi che dovessero essere pagati e liti che avessero ad insorgere. Dovrà altresì curare l'esaurimento delle acque superficiali, di infiltrazione o sorgive, per qualunque altezza di battente da esse raggiunta, concorrenti nel sedime di imposta delle opere di cui trattasi, nonché l'esecuzione di opere provvisorie per lo sfogo e la deviazione preventiva di esse dal sedime medesimo, dalle opere e dalle aree di cantiere;
- g) alla fornitura di tutto il personale idoneo, nonché degli attrezzi e strumenti necessari per rilievi, tracciamenti e misurazioni relativi alle operazioni di consegna, verifica, contabilità e collaudo dei lavori;
- h) alla fornitura di fotografie delle opere in corso nei vari periodi dell'appalto, nonché delle opere ultimate nel numero che di volta in volta sarà indicato dalla Direzione Lavori;

- i) alla pulizia giornaliera del cantiere anche ai fini antinfortunistici, compreso lo smaltimenti di imballaggi e simili;
- j) al lavaggio accurato giornaliero delle aree pubbliche in qualsiasi modo lordate durante l'esecuzione dei lavori;
- k) al ricevimento in cantiere, scarico e trasporto nei luoghi di deposito, situati nell'interno del cantiere, od a piè d'opera, secondo le disposizioni della Direzione Lavori. L'eventuale mano d'opera richiesta dalla Direzione Lavori, in aiuto alle imprese che eseguono lavori per conto diretto dell'Amministrazione, verrà contabilizzata in economia.
- l) alla buona conservazione ed alla perfetta custodia dei materiali, forniture ed opere escluse dal presente appalto, ma provviste od eseguite da altre ditte per conto dell'Amministrazione appaltante. I danni, che per cause dipendenti o per sua negligenza fossero apportati ai materiali forniti ed ai lavori compiuti da altre ditte, dovranno essere riparati a carico esclusivo dell'appaltatore;
- m) alla completa e generale pulizia dei locali e/o dei siti oggetto di intervento, durante il corso dei lavori, in corrispondenza di eventuali consegne anticipate e comunque a lavori ultimati;
- n) a garantire sempre la sicurezza dei percorsi pedonali e di quelli carrabili per l'approvvigionamento delle attività produttive e commerciali;
- o) a sgomberare completamente il cantiere da materiali, mezzi d'opera e impianti di sua proprietà o di altri, non oltre 15gg dal verbale di ultimazione dei lavori;
- p) al risarcimento di eventuali danni a cose e/o persone causati durante i lavori;
- q) al rifacimento/ripristino/sostituzione, a sua cura e spese, di tutto ciò non dichiarato idoneo da parte della D.L. (danni dovuti a negligenze e/o inadempienze, causati a materiali forniti e a lavori compiuti da altre ditte);
- r) assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti, fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere seguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'aggiudicatario deve comunicare, entro sette giorni, alla stazione appaltante eventuali modifiche degli estremi indicati.

## **ART. 18**

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Municipio II Centro Ovest, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Sampierdarena n. 34, telefono segreteria 0105578787; indirizzo pec: [municipio2comge@postecert.it](mailto:municipio2comge@postecert.it)) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente documento. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dai Municipi per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'aggiudicatario. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione. I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della presente procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge. I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

#### **ART.19**

#### **DIVIETO DI PANTOUFLAGE O REVOLVING DOOR**

L'appaltatore dichiara inoltre di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs.n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

#### **ART. 20**

#### **FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia relativa alla presente fornitura è stabilita la competenza del Foro di Genova.

#### **ART. 21**

#### **SPESE CONTRATTUALI**

Le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del relativo contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'IVA che è a carico della Civica Amministrazione.



Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1814602
Descrizione	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI PUBBLICI, CONTENIMENTO DELLA VEGETAZIONE SPONTANEA E OPERE DI ARREDO URBANO IN GENERE, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZE732CA555
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	MUNICIPIO II - CENTRO OVEST
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	MUNICIPIO CENTRO OVEST
Indirizzo Ufficio	Via Sampierdarena 34 16149 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105578721 / 0105578723
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	AEM90L
Punto Ordinante	SIMONETTA BARBONI / CF:BRBSNT59R67D969W
Firmatari del Contratto	SIMONETTA BARBONI / CF:BRBSNT59R67D969W
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	GAMBINO EMILIO COSTRUZIONI S.R.L.
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	02715070104
Codice Fiscale Operatore Economico	02715070104
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA PIERINO NEGROTTO CAMBIASO 50/1 16159 GENOVA (GE)
Telefono	3351625836
PEC Registro Imprese	INFO@PEC.GAMBINOCOSTRUZIONI.COM
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02715070104
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	GE

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.GENOVA@AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	EDILE INDUSTRIA / EDILE
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>Lavori di manutenzione - Edili</b>	

Nessun dato rilasciato.	
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	1112765
Offerta sottoscritta da	MARIA TERESA GAMBINO
Email di contatto	IMPRESA@GAMBINOCOSTRUZIONI.191.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2021 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	OG1
Categoria	Lavori di manutenzione - Edili
Descrizione Oggetto di Fornitura	Lavori di Manutenzione
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Costi della manodopera (c.10 art. 95 del D.Lgs.	25000,00

<b>VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>	
Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 31.286,88 EURO)
Valore dell'Offerta	20,00 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <b>1500 (Euro)</b>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>1.200,00 (Euro)</b>	

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	VIA SAMPIERDARENA 34 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA SAMPIERDARENA 34 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**