



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-92

L'anno 2021 il giorno 19 del mese di Novembre il sottoscritto Barboni Simonetta in qualità di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO ALLA DITTA DIVINA SERVICE DELLA FORNITURA DI UN SERVICE AUDIO CON ASSISTENZA TECNICA IN OCCASIONE DEGLI EVENTI NATALIZI CHE SI SVOLGERANNO IN VILLE E PIAZZE DEL MUNICIPIO PER UN IMPORTO DI EURO 1488,40 IVA INCLUSA – SMART C.I.G Z8833FDF2C

Adottata il 19/11/2021
Esecutiva dal 28/11/2021

19/11/2021	MAIMONE MARIA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-92

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA DIVINA SERVICE DELLA FORNITURA DI UN SERVICE AUDIO CON ASSISTENZA TECNICA IN OCCASIONE DEGLI EVENTI NATALIZI CHE SI SVOLGERANNO IN VILLE E PIAZZE DEL MUNICIPIO PER UN IMPORTO DI EURO 1488,40 IVA INCLUSA – SMART C.I.G Z8833FDF2C

IL DIRETTORE DEI MUNICIPI II CENTRO OVEST EV VALPOLCEVERA

VISTI:

- gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., che, prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- l'art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che descrive i compiti della dirigenza;
- gli art. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1988 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi adottato con delibera Consiglio Comunale n. 26/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 04.3.1996, e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

PREMESSO:

- ✓ che il Municipio Centro Ovest ,per gli eventi previsti in Villa Giuseppina e largo Gozzano, ha valutato la necessità di acquisire la fornitura di due service audio con l'assistenza di un tecnico , rispettivamente il 12 e il 18 Dicembre;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ✓ che a tal proposito è stato richiesto un preventivo alla Divina Service SRL con sede in Viale Virginia Centurione Bracelli, 70 r 16124 Genova P.I. e C.F.: 02660960994, che ha presentato in data 18.11.2021 il preventivo per la fornitura di due service audio con l'assistenza di un tecnico, rispettivamente il 12 e il 18 Dicembre al prezzo complessivo di € 1220,00 oltre iva 22% pari ad € 268,40 per un totale complessivo iva inclusa di € 1488,40 ;

CONSIDERATO che la Giunta Municipale intende sostenere le iniziative previste in occasione delle festività Natalizie, promosse dalle Associazioni che a seguito di bando pubblico hanno ottenuto il patrocinio del Municipio;

CONSIDERATA ALTRESI' la non obbligatorietà ricorso alla piattaforma MePA di Consip per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 - come stabilito dalla L. 145/2018, all'art. 1, comma 130;

RITENUTO:

- pertanto di aggiudicare alla Ditta Divina Service SRL con sede in Viale Virginia Centurione Bracelli, 70 r 16124 Genova P.I. e C.F.: 02660960994, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, valutata congrua l'offerta ricevuta in data 18/11/2021 fornitura di due service audio con l'assistenza di un tecnico, rispettivamente il 12 e il 18 Dicembre al prezzo di € 1220,00 oltre iva 22% pari ad € 268,40 per un totale complessivo iva inclusa di € 1488,40 ;
- di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- di non applicare la ritenuta dello 0,50% di cui al comma 5bis dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, la sua applicazione non sembra rispondere al principio di efficacia, indicato al comma 1 dello stesso articolo;
- di individuare, quale RUP del presente provvedimento, la Dott.ssa Simonetta Barboni, in qualità di Direttore dei Municipi II Centro-Ovest e V Valpolcevera;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento ha carattere istituzionale;

ACCERTATO CHE:

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

RICHIAMATO: il Provvedimento del Sindaco n. 283 del 31 dicembre 2020, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore del Municipio II Centro Ovest e Municipio V Val Polcevera in esecuzione del provvedimento 281 del 31 dicembre 2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di due service audio con l'assistenza di un tecnico, in occasione degli eventi natalizi previsti a Villa Giuseppina e Largo Gozzano, rispettivamente il 12 e il 18 Dicembre;
- ✓ di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, alla Ditta Divina Service SRL con sede in Viale Virginia Centurione Bracelli, 70 r 16124 Genova P.I. e C.F.: 02660960994 - Cod. Benef 58467, valutata congrua l'offerta ricevuta in data 18/11/2021 la fornitura di due service audio con l'assistenza di un tecnico, rispettivamente il 12 e il 18 Dicembre al prezzo di € 1220,00 oltre iva 22% pari ad € 268,40 per un totale complessivo iva inclusa di € 1488,40 ;
2.
 3. di impegnare, a tal fine, la somma di € **1488,40** di cui € 1220,00 per imponibile ed € 286,40 per I.V.A. 22% al capitolo 4625 "Servizi ausiliari Centro Civico", del bilancio 2021 - c.d.c. 292. "Municipio Centro Ovest" – P.d.c. 1.3.2.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c." (**IMP 2021/14638**);
 4. di procedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante emissione di atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;
 5. provvedere a cura del Municipio Centro Ovest alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed alla sua registrazione in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 5.12.2014;
 6. di dare atto che:
 - l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
 - è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Per Il Direttore
Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera
Dott.ssa Simonetta Barboni

Il Direttore
Municipi III Bassa e IV Media Valbisagno

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dott.ssa Maria Maimone
(documento firmato digitalmente)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-302.0.0.-92
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA DIVINA SERVICE DELLA FORNITURA DI
UN SERVICE AUDIO CON ASSISTENZA TECNICA IN OCCASIONE DEGLI EVENTI
NATALIZI CHE SI SVOLGERANNO IN VILLE E PIAZZE DEL MUNICIPIO PER UN
IMPORTO DI EURO 1488,40 IVA INCLUSA – SMART C.I.G Z8833FDF2C

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



DIVINA STAFF
event solution

Viale Virginia Centurione Bracelli, 70r
16142 Genova (GE)
Tel. e Fax 010.869.86.37 - Mobile 347.852.41.40
Orari d'ufficio: 9.00 - 13.00 / 14.00 - 18.00

Web site: WWW.DIVINASTAFF.IT - email: INFO@DIVINASTAFF.IT

Genova, 18 Novembre 2021

Spett.le

Paola Cocconi
Municipio II Centro Ovest
Ufficio Contabilità
Via Sampierdarena 34
Tel 338/6546907
pcocconi@comune.genova.it

PREVENTIVO Fornitura Eventi Sampierdarena Dicembre 2021

VILLA GIUSEPPINA

Audio:

- Impianto audio composto da 2 satelliti db Opera 15 2.000W RMS
- 1 Mixer audio
- 2 Monitor di palco db Opera 12
- 1 Radiomicrofono a mano
- 1 Player musicale

320 Euro + Iva

Servizi:

- Trasporti
- Montaggio e smontaggio
- Assistenza con 1 tecnico per una giornata

200 Euro + Iva

Totale: 570 Euro + Iva

LARGO GOZZANO

Audio:

- Impianto audio composto da 2 satelliti db Opera 15 + 2 Sub 4.000W RMS
- 1 Mixer audio
- 1 Stage box
- 4 Monitor di palco db Opera 12
- Microfonatura completa per voci e strumenti Shure/AKG/Sennheiser
- 1 Player musicale

600 Euro + Iva

Servizi:

- Trasporti
- Montaggio e smontaggio
- Assistenza con 1 tecnico per una giornata

250 Euro + Iva

Totale: 850 Euro + Iva

Totale preventivo: 1.420 Euro + Iva

Totale scontato per l'intera fornitura: 1.220 Euro + Iva

Condizioni di pagamento:

- 100% 30 GGDF

Richieste tecniche:

- Accesso alle aeree da allestire con nostri
- Fornitura elettrica in loco
- Si richiede sopralluogo tecnico per conferma preventivo

Rimaniamo a Vostra disposizione per ogni eventuale e ulteriore informazione in merito.

Andrea Mannoni
Tel.+39.010.8698637
Mob.+39.347.8524140
andrea@divinastaff.it