



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIA VAL BISAGNO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-304.0.0.-15

L'anno 2021 il giorno 18 del mese di Marzo il sottoscritto Maimone Maria in qualita' di dirigente di Municipio - Media Val Bisagno, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO ASSEGNAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 A) D. LGS. 50/2016, EFFETTUATA MEDIANTE RICORSO AL M.E.P.A., ALLA DITTA RAO COMMERCIALE SRL (COD.BENF. 49802) DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E/O COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE:
MATERIALE PER OPERE EDILI
€Euro 9.836,06 (OLTRE IVA 22%) CIG ZA930FBEAC**

Adottata il 18/03/2021
Esecutiva dal 29/03/2021

18/03/2021	MAIMONE MARIA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIA VAL BISAGNO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-304.0.0.-15

OGGETTO: ASSEGNAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 A) D. LGS. 50/2016, EFFETTUATA MEDIANTE RICORSO AL M.E.P.A., ALLA DITTA RAO COMMERCIALE SRL (COD.BENF. 49802) DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E/O COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE:
MATERIALE PER OPERE EDILI - Euro 9.836,06 (OLTRE IVA 22%) CIG ZA930FBEAC

IL DIRETTORE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, e ss.mm.ii, e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.6.2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" aggiornato dal [decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75](#) ed in particolare l'art. 4 comma 2 relativo alle funzioni dirigenziali;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii in particolare l'art. 107 in merito alla responsabilità della dirigenza, e l'art. 183 in merito all'impegno di spesa;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e il D. Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", così come integrato e corretto dal D.Lgs. n.126 del 10-8-2014;
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con deliberazione Giunta comunale n. 279 del 03/12/2020;

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- il "Vademecum operativo per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria" aggiornato al 30/9/2020 della Direzione Stazione Unica Appaltante;

Richiamate

la Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 3 marzo 2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali 2021/2023;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 283 del 31.12.2020 con il quale è stato conferito alla sottoscritta, l'incarico dirigenziale di Direttore dei Municipi Bassa e Media Val Bisagno;

Vista la necessità di procedere all'acquisizione di materiali di consumo connessi all'attività di gestione delle manutenzioni di competenza del Municipio IV Media Val Bisagno da eseguirsi in amministrazione diretta tramite la squadra manutentiva municipale e/o collaborazione tra cittadini ed amministrazione: Materiale per opere edili

L'importo della fornitura per l'anno 2021 è previsto in € 9.836,06 (oltre IVA 22%), complessivamente destinati ad attività da eseguirsi sia in amministrazione diretta che in collaborazione tra cittadini ed amministrazione;

Preso atto che:

le caratteristiche della fornitura sono dettagliate dal documento "Condizioni particolari di fornitura" allegato quale parte integrante del presente provvedimento;

Premesso altresì:

- che, in ragione dell'importo della fornitura, inferiore ad euro 75.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la fornitura oggetto della presente determinazione non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attive comparabili, ma è presente nei bandi attivi sul MePA, come da verifica effettuata sul sito Internet www.acquistinretepa.it. Bando “Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta”;

- che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi del [decreto-legge 16 luglio 2020](#), n. 76 (Decreto Semplificazioni)

-che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ivi compreso il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 cit, come dettagliato dalle Linee Guida n.4/2016 e ss.mm.ii.;

-che, in considerazione dell'importo dell'appalto, nonché della tipologia della fornitura, è stato ritenuto opportuno non effettuare la suddivisione in lotti,

-che in data 12.03.2021 è stata effettuata Trattativa Diretta n.16341653, con la **Ditta Rao Commerciale Srl**, la quale con offerta del 15.03.2021, ha proposto una percentuale di sconto pari al 17% da praticare su tutti i prodotti di cui alla fornitura di cui trattasi corrispondenti ai capitoli previsti nel Prezziario Opere Edili ed Impiantistiche - Regione Liguria – Anno 2021;

Considerato altresì:

che l'offerta della Ditta Rao Commerciale Srl risulta essere congrua, nonché conveniente per la Civica Amministrazione;

- che la fornitura offerta dalla Ditta Rao Commerciale Srl, appare conforme alle caratteristiche ricercate dalla scrivente amministrazione, così come indicato nelle “Condizioni particolari di fornitura” allegate al presente provvedimento;

-che l'operatore economico ha presentato, all'atto dell'iscrizione e abilitazione sul MePA, apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale, e che questa Amministrazione ha in corso i necessari accertamenti in ragione della fascia di importo in cui si colloca l'affidamento di che trattasi, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida n.4/2016 e ss.mm.ii.;

-che il presente affidamento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016, al positivo esito degli accertamenti richiesti e, da tal momento, si potrà procedere alla stipula del contratto mediante ordine elettronico generato automaticamente dal sistema telematico del Mercato Elettronico;

Che non si ritiene di esercitare per l'anno 2021 le opzioni di acquisto previste dal contratto con l'aggiudicatario di analogo appalto individuato nel 2020, per motivazioni connesse alla immediata disponibilità nonché all'ampia gamma di scelta del materiale necessario alla squadra manutentiva municipale;

Confermata la nomina effettuata con nota Prot. n. PG/2019/415869 del 02/12/2019 del Responsabile Area Tecnica Arch. Roberto Caria in qualità di Responsabile Unico del procedimento, in relazione ad appalti di lavori/servizi/forniture di competenza del Municipio IV Media Val Bisagno -

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Area Tecnica in assenza conflitto di interessi ex art.6 bis L.241/1990, come introdotto dalla L.190/2012, nonché ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016

Per le motivazioni di cui in premessa:

DETERMINA

1-di approvare gli elaborati progettuali come indicati in parte narrativa, allegati parte integrante al presente provvedimento, relativi alla fornitura di MATERIALI DI CONSUMO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E/O COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE:
MATERIALE PER OPERE EDILI - CIG ZA930FBEAC

2-di affidare direttamente, tramite trattativa diretta su MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per le motivazioni di cui in premessa, la fornitura in oggetto, alla **Ditta RAO COMMERCIALE SRL** (C.B.49802) - C.F./P.I. 01521070993- avente sede legale in Via Adamoli 421 N – 16141 Genova per l'importo contrattuale di € 9.836,06 (OLTRE IVA 22%) per un totale complessivo di euro 12.000,00, subordinando la stipula del contratto conseguente alle opportune verifiche previste dalla legge, dando atto che in caso di esito interdittivo si procederà alla revoca della presente assegnazione;

3-di dare atto che la spesa di cui al punto 2) è congrua, sulla scorta delle motivazioni di cui in parte narrativa;

4-di impegnare la somma di € **12.000,00** oneri inclusi con le seguenti modalità:

-€ 3.500,00 al Cap. 68661 c.d.c. 4704.6.27 “Acquisizione di beni diversi – Servizi Tecnico Manutentivi” Pdc.1.03.01.02.007 “altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” (Beni istituzionali) – Bilancio 2021 (Imp.2021.7288)

-€ 8.500,00 al Cap. 68675 c.d.c. 4704.6.27 “Servizi Tecnico-Manutentivi Valbisagno - Acquisizione di beni per il volontariato” – P.d.c. 1.3.01.02.007 “altri materiali tecnico-specialistici non sanitari” (Beni istituzionali) - Bilancio 2021 (Imp. 2021.7289)

5-di provvedere a cura del Municipio IV Media Valbisagno agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, una volta verificate tutte le condizioni di legge tramite invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema e firmato digitalmente dal punto ordinante;

6-di provvedere inoltre, a cura del Municipio IV Media Valbisagno alla liquidazione della spesa di cui al punto 2) tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

Di dare atto:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi ex art.6 bis L.241/1990, come introdotto dalla L.190/2012, nonché ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016
- che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

Il Direttore
Dott.ssa Maria Maimone



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-304.0.0.-15

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 A) D. LGS. 50/2016, EFFETTUATA MEDIANTE RICORSO AL M.E.P.A., ALLA DITTA RAO COMMERCIALE SRL (COD.BENF. 49802) DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E/O COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE:
MATERIALE PER OPERE EDILI - Euro 9.836,06 (OLTRE IVA 22%) CIG ZA930FBEAC

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI
FORNITURA**

MATERIALI DI CONSUMO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE
MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO DA
ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E/O COLLABORAZIONE TRA CITTADINI
ED AMMINISTRAZIONE:
MATERIALE PER OPERE EDILI

Genova, 10.03.2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Roberto Caria

Documento firmato digitalmente

Pagina 1 di 10

Art. 1 – Oggetto della fornitura

Il presente documento “Condizioni particolari di fornitura” ha per oggetto l’approvvigionamento di materiali opere edili il cui utilizzo è connesso all’attività di gestione delle manutenzioni di competenza del Municipio IV Media Val Bisagno da eseguirsi in amministrazione diretta e/o collaborazione tra cittadini ed amministrazione.

Art. 2 – Durata

La fornitura avrà durata sino al 31 dicembre 2021 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

La Civica Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di esercitare l’opzione di rinnovo del contratto sino al 31.12.2022 alle medesime condizioni e prezzi dell’aggiudicazione relativa all’anno 2021.

Potrà inoltre esercitare ulteriori opzioni di acquisto per le medesime prestazioni ed attività entro due anni dalla sottoscrizione del contratto. Le prestazioni dovranno in tal caso concludersi comunque entro la fine del 2023.

L’eventuale esercizio di tale facoltà sarà subordinato alle necessarie disponibilità finanziarie sui capitoli di pertinenza e sarà comunicato all’aggiudicatario con apposita nota della Civica Amministrazione.

Art. 3 – Importo della fornitura

L’importo della fornitura per l’anno 2021 è pari a € 9.836,07 al netto di IVA 22%.

Ai sensi art.35 commi 4) 7) 12 b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il valore complessivo stimato della fornitura, al netto di IVA 22%, comprensivo delle opzioni di cui all’articolo precedente, è pari a € 24.590,16 al netto di IVA 22%, complessivamente destinati ad attività da eseguirsi sia in amministrazione diretta che in regime di collaborazione tra cittadini ed amministrazione.

Stante l’imprevedibilità delle necessità di pronto intervento manutentivo la stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare tale incremento opzionale ed di determinare inoltre le effettive quantità e tipologie degli articoli all’atto dell’invio di ciascun ordine, con facoltà di escludere completamente uno o più articoli, in rapporto alle proprie specifiche esigenze qualora le stesse mutino per cause non prevedibili a priori.

Art. 4 – Requisiti delle forniture e relative disposizioni in materia di sicurezza

Il materiale per opere edili, pitturazioni, verniciature e ferroso dovrà essere corredato da dichiarazione rilasciata, dal legale rappresentante/titolare dell'impresa affidataria della fornitura nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesti che tutti i prodotti offerti e forniti sono conformi a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro, tutela ambiente ed in particolari essere conformi al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

I “materiali da costruzione, manutenzione delle strade, gestione del verde pubblico, illuminazione e riscaldamento...” di cui all'art. 1 commi 1126, 1127 e 1128 della Legge Finanziaria 2007 dovranno altresì essere conformi alle indicazioni contenute nel Decreto Interministeriale del 11.04.2008 recante le “Disposizioni di Attuazione del Piano d’Azione Nazionale sugli “Acquisti Verdi di beni, servizi e lavori “emanato a seguito della stessa Legge Finanziaria 2007.

La fornitura non deve inoltre avere difetti o aver subito deterioramenti all'atto della consegna presso il Municipio.

Ove necessario la ditta aggiudicataria deve fornire gratuitamente tutta la documentazione, in lingua italiana, di informazione, di sicurezza, di tutela della salute e dell'ambiente, nell'osservanza delle normative nazionali ed europee vigenti in materia.

Art. 5 - Modalità di risposta alla richiesta di offerta

La presente T.D. è stata predisposta utilizzando la riga generica di offerta disponibile nell'ambito della procedura della T.D., integrata dal presente documento che disciplina le **Condizioni Particolari di fornitura.**

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta economica dovrà esprimere la percentuale di sconto da praticare su tutti i prodotti di cui alla presente fornitura corrispondenti ai capitoli previsti nel Prezziario Opere Edili ed Impiantistiche - Regione Liguria – Anno 2021 di cui all'all'allegato 1.

E' facoltà della Civica Amministrazione procedere all'acquisto di materiali della stessa tipologia, ma non ricompresi nell'allegato 1, in tal caso la ditta partecipante deve necessariamente impegnarsi a praticare detta percentuale unica di sconto anche sui prezzi di tali prodotti.

Non sarà ammessa offerta con percentuali di sconto uguale a zero: parimenti sarà considerata nulla l'offerta incompleta, l'offerta sottoposta a riserve o condizioni.

I chiarimenti di natura tecnica ed amministrativa relativi alla T.D. potranno essere richiesti al Comune di Genova – Municipio IV Media Val Bisagno – P.zza dell'Olmo, 3 – Genova tramite email all'indirizzo municipio4comge@postecert.it o tramite utilizzo dell'apposito box e.mail all'interno della T.D. in oggetto.

Le risposte ai chiarimenti verranno invece inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati da parte di Consip sul sito del Mercato elettronico.

La percentuale unica di sconto offerta resterà invariata per tutta la durata del contratto.

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Roberto Caria, Responsabile dell'Area Tecnica del Municipio IV Media Val Bisagno.

Art. 6 – Aggiudicazione della fornitura

L'aggiudicazione della fornitura avverrà mediante affidamento diretto a seguito di T.D. all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA), con le modalità di cui all' art. 36 comma 2a) D.Lgs 50/2016.

La presente Amministrazione, successivamente all'apertura della offerta economica, verificherà la conformità a quanto prescritto nel presente documento "Condizioni particolari di Fornitura". In caso di non conformità dell'offerta, si procederà all'invalidazione della stessa

Una volta valutata la congruità dell'offerta, la presente Amministrazione procederà alla stipula del contratto utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

Art. 7 - Cauzione definitiva

La Ditta aggiudicataria dovrà versare una cauzione definitiva a garanzia di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal presente Capitolato d'Oneri. La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale; nel caso di ribasso superiore al 10% la garanzia richiesta sarà aumentata secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

La cauzione definitiva avrà durata pari a quella del relativo contratto e potrà essere svincolata ai sensi dell'art. 103 comma 3 del predetto Decreto.

La cauzione definitiva potrà essere effettuata mediante:

- Fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata, rispettivamente, da imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal DPR n. 635/1956 o da imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del DPR n. 449/1959: in tal caso il documento dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Art. 8 - Modalità e condizioni per l'esecuzione delle forniture

- a) gli ordinativi verranno trasmessi dal Municipio, nel corso di validità della fornitura, con scadenze diversificate, mediante apposito stampato;
- b) il materiale dovrà generalmente essere consegnato entro tre giorni lavorativi dalla data dell'ordine, per ordinativi urgenti di importo superiore ad € 50,00 entro un giorno lavorativo;

- c) sarà cura del Municipio IV Media Val Bisagno, tramite proprio personale incaricato, provvedere al ritiro della merce, presso il punto vendita o magazzino del fornitore, situato all'interno del territorio del Comune di Genova;
- d) qualora ritenuto opportuno dallo stesso Municipio, esclusivamente a seguito di specifica indicazione riportata nell'ordine di fornitura, la consegna potrà avvenire in località compresa all'interno del territorio di competenza del Municipio IV Media Val Bisagno;
- e) per le consegne di cui al punto d) non dovrà essere previsto alcun onere aggiuntivo per il trasporto.

Art. 9 – Obbligo della Ditta aggiudicataria

E' fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria:

- di dare piena attuazione alle normative contrattuali e sindacali nazionali e territoriali proprie del settore;
- di impiegare per tutte le consegne di materiale effettuate franco le civiche sedi mezzi propri e proprio personale, di pagarne le competenze, di assumersi a proprio carico le spese relative ai contributi assicurativi assistenziali ed antinfortunistici, oltre ad idonea copertura assicurativa sul personale impiegato;
- di disporre di una sede operativa comprensiva di magazzini in Genova con relativo recapito telefonico, fax e personale reperibile con adeguato livello di responsabilità tale da consentire l'esame e la soluzione dei problemi connessi alla natura del servizio richiesto;
- di garantire il rispetto dei tempi di consegna previsti dal presente Capitolato;
- di assicurare il deposito presso i propri magazzini di tutto il materiale e dei prodotti necessari al soddisfacimento del contratto di fornitura;
- di garantire la conformità dei prodotti forniti alle prescrizioni di cui all'art. 4 del Capitolato d'oneri;
- di praticare la medesima percentuale di ribasso offerta in sede di T.D. anche sui prezzi dei prodotti occasionalmente e eccezionalmente richiesti e non ricompresi nei capitoli del Prezziario Opere Edili ed Impiantistiche - Regione Liguria – Anno 2021 e su listino prezzi Anno 2021 relativo alle marche di prodotti commercializzate dalle Ditte relativamente ad accessori e attrezzature da giardinaggio.

Art. 10 – Penalità

In caso di inosservanza dei tempi di consegna della fornitura, per ogni giorno di ritardo sulla consegna anche parziale dell'ordine richiesto fino ad un massimo di 3 (tre) giorni, sarà applicata una penalità pari ad 1/10 del valore della fornitura stessa, che sarà dedotta dall'importo della fattura.

Ritardi superiori a 3 (tre) giorni verranno considerati come mancata esecuzione della fornitura.

Nel caso di mancata esecuzione della fornitura richiesta, la Civica Amministrazione, oltre all'applicazione della penale sopra citata, si riserva di richiedere la fornitura ad altra Ditta addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior costo sostenuto.

In caso di sospensione o ritardi reiterati e comunque oltre 3 (tre) inadempienze da parte della Ditta aggiudicataria, come pure di impossibilità oggettiva e soggettiva della medesima ad eseguire correttamente la fornitura, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, incamerare la cauzione, salvo e impregiudicato il diritto di risarcimento per eventuali danni, e sarà libera di affidare l'esecuzione della fornitura ad altre Ditte senza che la Ditta aggiudicataria possa vantare indennizzi o diritti di sorta.

Art.11 – Controlli ed accettazione dei materiali

Ogni fornitura sarà sottoposta al controllo da parte del personale addetto, qualora dalla predetta operazione sui beni forniti gli stessi risulteranno in tutto o in parte non conformi all'ordine, potranno in pieno diritto essere non accettati.

Tali materiali dovranno essere immediatamente ritirati dal fornitore, o chi per esso, e sostituiti nel più breve tempo possibile, con altri idonei, con oneri e obblighi fiscali a carico di quest'ultimo.

La struttura organizzativa del Comune cui è affidato il controllo del servizio oggetto del presente Capitolato è il Municipio IV Media Val Bisagno.

Art. 12 – Oneri e responsabilità a carico della Ditta

Sono ad esclusivo completo carico della Ditta tutti gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di legge, compresa l'imposta di bollo e di registro, esclusa I.V.A, nonché qualsiasi onere amministrativo, previdenziale ed assistenziale, relativo ai propri dipendenti, in quanto tutti gli addetti ai lavori devono dipendere unicamente dalla Ditta aggiudicataria.

E' fatto tassativo obbligo alla Ditta, fermo restando la sua esclusiva responsabilità diretta verso il Comune o verso terzi, di tenere comunque rilevato ed indenne, in qualunque tempo, il Comune stesso da ogni domanda dell'Autorità e dei terzi assumendosi integralmente qualsiasi responsabilità per danni a cose e persone che potessero verificarsi, qualunque ne sia la natura e la causa, durante la fornitura, con l'intesa che rimarrà ad esclusivo carico della Ditta stessa il completo risarcimento dell'eventuale danno, senza che per ciò possa pretendere compensi o avanzare diritti nei confronti del Comune.

Saranno inoltre, in ogni caso, ad esclusivo carico della Ditta, tutte le responsabilità per ritardi e per inadempimenti di qualsiasi genere nell'esecuzione delle forniture.

Art.13 – Liquidazione e pagamento

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66 /2014, dal **31 marzo 2015** la Pubblica Amministrazione non può più ricevere o pagare fatture in formato cartaceo pertanto le fatture intestate agli Uffici di questo Municipio nel formato Fattura PA, dovranno essere trasmesse tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55 Il pagamento delle fatture sarà effettuato dalla Civica Tesoreria in conformità delle vigenti normative in materia ivi compreso il D.Lgs. 231/2002.

Le fatture, intestate al MUNICIPIO MEDIA VAL BISAGNO – DIREZIONE 304 – Codice Fiscale 00856930102, dovranno riportare il codice identificativo: **LILZOO**, il codice C.I.G. relativo all'appalto, nonché il numero d'ordine relativo alla fornitura.

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 del Dlgs 50/2016, sull'importo di ciascuna fattura dovrà essere operata una ritenuta pari allo 0,5%, tale importo verrà svincolato solo al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, previo rilascio di regolare DURC; in caso contrario tale quota sarà destinata agli enti previdenziali e assicurativi.

La liquidazione degli importi delle forniture avverrà mediante emissione di mandato da predisporre a cura del Municipio IV Media Val Bisagno, previo accertamento della conformità delle forniture eseguite e della regolarità delle fatture presentate.

Art. 14 – Cessione credito

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

Art.15 – Divieto di cessione del contratto

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa della Ditta, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

Art. 16 – Risoluzione anticipata del contratto

In caso di constatate inadempienze da parte del fornitore degli obblighi imposti dal presente capitolato, il Comune, previe le contestazioni del caso, può dar luogo alla risoluzione anticipata del contratto per colpa del fornitore, fatto salvo ed impregiudicato qualsiasi ulteriore diritto che potesse vantare nei confronti dello stesso fornitore.

Art. 17 – Stipulazione e spese inerenti il contratto

Tutte le spese, tasse ed imposte, inerenti e conseguenti il contratto, anche se non richiamate espressamente nel presente capitolato, sono a totale carico dell'impresa fornitrice, ad eccezione dell'I.V.A. che è a carico del Comune.

Con l'emanazione della risoluzione 96/E del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuta dovuta l'imposta di bollo del valore di € 16,00 anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette su Mepa.

Pertanto la Ditta aggiudicataria prima della firma del contratto in forma digitale dovrà fornire al Municipio, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti dedicati all'appalto ai sensi della Legge 136/2010, documentazione attestante l'avvenuto adempimento di quanto previsto al precedente art.7 in merito alla cauzione definitiva nonché n.1 marca da bollo del valore di € 16,00 o, in alternativa, attestazione di avvenuto pagamento della stessa tramite mod.F23

Art. 18 – Albo Fornitori

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria, qualora non lo fosse, iscriversi all'Albo Fornitori del Comune di Genova presso il Settore Gare e Contratti.

Art. 19 – Rinvio ad altre norme

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, valgono le norme del Capitolato Generale per gli appalti dei lavori e delle forniture del Comune di Genova, e, in quanto applicabili le norme del Codice. La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione incondizionata da parte delle imprese concorrenti di tutti gli oneri e clausole del presente capitolato speciale, della lettera di invito e del Capitolato Generale per gli appalti, le forniture, le locazioni, le alienazioni e gli acquisti del Comune di Genova.

Art. 20 – Foro Competente

Per eventuali controversie relative a questa fornitura è competente esclusivamente il Foro di Genova.

ALLEGATO N.1

ELENCO CAPITOLI SUL PREZZIARIO OPERE EDILI ED IMPIANTISTICHE - REGIONE LIGURIA – ANNO 2021, DI CUI ALL'ART.5

- PR - Prodotti
 - A01-Inerti
 - A02 - Leganti - Premiscelati - Adesivi - Collanti e simili
 - A04 – Laterizi
 - A05 - Materiali metallici
 - A08 - Legnami e derivati
 - A10 - Elementi in conglomerato di calcestruzzo
 - A11 - Elementi in conglomerati vari
 - A12 - Tubi in cemento - Lamiera ondulata
 - A13 - Tubi in materie plastiche
 - A14 - Conglomerati bituminosi e simili
 - A15 - Materiali ed elementi vari per fognature
 - A16 - Pluviali - Canali di gronda - Scossaline – Accessori
 - A17 - Isolanti termici ed acustici
 - A18 - Impermeabilizzanti e sigillanti
 - A19 - Elementi per coperture
 - A20 - Materiali per pavimenti rivestimenti e zoccolini
 - A21 - Pietre e loro lavorazioni in laboratorio
 - A22 - Materiali controsoffittature pareti in cartongesso e simili
 - A25 - Materiali per pitturazioni e simili
 - A41 - Materiali vari
 - C02 - Impianti termoidraulici - Tubi acciaio rame e metalli vari
 - C05 - Impianti termoidraulici - Tubi multistrato e simili
 - C08 - Impianti termoidraulici - Tubi in materie plastiche
 - C14 - Impianti termoidraulici - Isolanti per tubi
 - C17 - Impianti termoidraulici - Valvole saracinesche e simili
 - C26 - Apparecchi igienico-sanitari Rubinetterie e accessori
 - C29 - Apparecchi igienico-sanitari ad uso disabili e ospedaliero
 - C32 - Accessori di scarico per apparecchi igienico-sanitari
 - C35 - Rubinetterie per apparecchi igienico-sanitari
 - C38 - Rubinetterie per recipienti, gas, apparecchi uso domestico
 - C41 - Gruppi di aumento pressione e accessori]
 - C44 - Apparecchiature varie per impianti idraulici
 - C47 - Elettropompe]
 - C50 - Serbatoi e vasi d'espansione
 - C53 - Corpi scaldanti
 - C76 - Caldaie scaldacqua e bruciatori

- E15 - Impianti elettrici e Speciali - Cavi e accessori
- E25 - Apparecchi di comando, protezione e segnalazione modulari
- E28 - Prese di corrente, prese tv e connettori RJ modulari
- E35 - Impianti elettrici speciali - Quadri elettrici: carpenterie
- E40 - Apparecchi di comando & protezione modulari (moduli DIN)]

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:

Numero Trattativa	1634753
Descrizione	MATERIALI DI CONSUMO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO DA ESEGUIRSI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA E/O COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE: MATERIALE PER OPERE EDILI
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZA930FBEAC
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE

Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105578337 / 0105578339
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	LILZOO
Punto Ordinante	MARIA MAIMONE / CF:MMNMRA65A53D969Y
Firmatari del Contratto	MARIA MAIMONE / CF:MMNMRA65A53D969Y

FORNITORE

Ragione o denominazione Sociale	RAO COMMERCIALE
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	01521070993
Codice Fiscale Operatore Economico	01521070993
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA GELASIO ADAMOLI 421 N 16141 GENOVA (GE)
Telefono	0108364285
PEC Registro Imprese	RAOCOMMERCIALE@ARUBAPEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	416025
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/01/2005 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	GE

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.GENOVA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / EDILIZIA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT22F0617501428000001885280
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	MIRELLA RAO RAOMLL64E66D969QMARGHERITA PONINI PNZMGH70P58D969MSERGIO BENVENUTO BNVSRG67C17D969V
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	988847
Offerta sottoscritta da	MARGHERITA PONZINI
Email di contatto	MARGHERITA1897@GMAIL.COM
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2021 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Materiali per l'edilizia
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Marca	MATERIALI EDILI
NOME COMMERCIALE DEL MATERIALE PER	CEMENTO
Descrizione tecnica	CEMENTO 325
Codice articolo produttore	CEMENTO
Tipo contratto	ACQUISTO
Tipologia (A-B)	
Tipologia (P-Q)	
Tipologia (C-D)	
Tipologia (E-L)	
Tipologia (M-O)	
Tipologia (R-S)	
Tipologia (T-Z)	

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 9.836,07 EURO)
Valore dell'Offerta	17,00 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 1,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	sarà cura del Municipio IV Media Val Bisagno, tramite proprio personale incaricato, provvedere al ritiro della merce, presso il punto vendita o magazzino del fornitore, situato all'interno del territorio del Comune di Genova
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA DELL'OLMO 3 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;

- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del “Patto di Integrità”, eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE