



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-195.0.0.-52

L'anno 2021 il giorno 28 del mese di Settembre il sottoscritto Tartaglia Chiara in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Dello Sport, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO ALLO STUDIO OIKOSTUDIO S.R.L. AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016 E S.M.I., A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA, DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E PER LA DIREZIONE LAVORI DELLA NUOVA COPERTURA DELLO STADIETTO DEL PATTINAGGIO DI VIA DON MINZONI. (CUP B31B21002550004 - CIG 88964449D4 - MOGE 20776)

Adottata il 28/09/2021
Esecutiva dal 02/10/2021

28/09/2021

TARTAGLIA CHIARA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-195.0.0.-52

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLO STUDIO OIKOSTUDIO S.R.L. AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016 E S.M.I., A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA, DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E PER LA DIREZIONE LAVORI DELLA NUOVA COPERTURA DELLO STADIETTO DEL PATTINAGGIO DI VIA DON MINZONI. (CUP B31B21002550004 - CIG 88964449D4 - MOGE 20776)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- il Comune di Genova è proprietario dello Stadio Pattinaggio Albaro sito in Via Don Minzoni, Genova;
 - è stata proposta la realizzazione di una copertura per lo stadio del pattinaggio e per le relative gradinate, in modo da riqualificare l'impianto sportivo e da offrire ai fruitori quotidiani la possibilità di continuità degli allenamenti anche con pioggia e vento e agli organizzatori di ospitare competizioni ed eventi aperti al pubblico;
- è stato avviato dal Comune l'iter procedurale per partecipare al contributo a valere sul Fondo Strategico Regionale, includendo tra gli interventi anche la realizzazione della copertura dello stadio del pattinaggio con DGC/2021/232 del 16.09.2021.

Premesso altresì che:

- risulta necessario procedere alla definizione dell'intervento che si intende proporre;
- è stato verificato che allo stato attuale, le suddette attività, non possono essere svolte con risorse interne dell'Ente, così come da attestazione della Direzione Politiche dello Sport prot. n. 317150 del 08/09/2021 allegata parte integrante;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato dalla scrivente Direzione sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al DM 17.06.2016, per un importo pari a € 78.670,75, comprensivo di spese ed oneri accessori, il tutto oltre contributi previdenziali pari al 4% e I.V.A. al 22%, come da calcolo analitico allegato e parte sostanziale del presente provvedimento;

- in ragione dell'importo stimato del servizio è possibile procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs.50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.lgs. citato.

Considerato che:

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica, contrassegnata dal numero G00608 (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>;

- per l'acquisizione del servizio di che trattasi è stato invitato a presentare offerta lo studio di ingegneria e architettura *OikoStudio s.r.l.*, con sede in Corso Buenos Aires n. 30/2 – 16129 Genova, P.I-va 01702540996, PEC amministrazione.oikostudio@pec.it, che ha offerto, sull'importo a base di gara, un ribasso percentuale pari a 50% (cinquanta%), con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 39.335,38 oltre contributi previdenziali pari al 4 % ed IVA 22%;

Dato atto che:

- l'offerta di cui al punto precedente, così come formulata, risulta congrua per qualità / prezzo, avuto riguardo le tariffe professionali in vigore e in rapporto all'oggetto dell'incarico nonché all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Tuel.

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visti gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 18.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

DETERMINA

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva e per la direzione lavori della nuova copertura dello Stadietto del Pattinaggio di via Don Minzoni allo studio di ingegneria e architettura **OikoStudio s.r.l.**, con sede in Corso Buenos Aires n. 30/2 – 16129 Genova, P.I. va 01702540996, PEC amministrazione.oikostudio@pec.it - (Cod. Benf 57159);
2. **di approvare** i contenuti dello schema di contratto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. **di subordinare** l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
5. **di impegnare** la somma di **Euro 49.908,74**, di cui imponibile Euro 39.335,38 oltre ad Euro 1.573,42 per C.N.P.A.I.A. al 4% ed Euro 8.999,94 per IVA 22% relativa al servizio di cui trattasi, al **capitolo 39540** "Prestazioni Professionali e Specialistiche" cdc 2900 "Interventi diversi dal settore Sport" **P.d.C. 1.03.02.11.999 (IMP. 2021/11660)**;
6. **di dare atto** che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successiva deliberazione G.C. 162/2008, in quanto affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

7. **di provvedere**, a cura della Direzione Politiche dello Sport agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) demandando alla Direzione Politiche dello Sport la registrazione dell'atto stesso;
8. **di dare atto** dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;
9. **di pubblicare**, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova / sotto sezione Amministrazione trasparente;
10. **di dare mandato** alla Direzione Politiche dello Sport per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
11. **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-195.0.0.-52
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLO STUDIO OIKOSTUDIO S.R.L. AI SENSI
DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016 E S.M.I., A SEGUITO DI
TRATTATIVA DIRETTA, DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE
DEFINITIVA ED ESECUTIVA E PER LA DIREZIONE LAVORI DELLA NUOVA
COPERTURA DELLO STADIETTO DEL PATTINAGGIO DI VIA DON MINZONI.
(CUP B31B21002550004 - CIG 88964449D4 - MOGE 20776)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Prot. 317150 dell'8 settembre 2021

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva e per la direzione lavori della nuova copertura dello Stadietto del pattinaggio di Via Don Minzoni.

MOGE 20776 - CUP B31B21002550004 - CIG 88964449D4

Premesso:

- che si rende indispensabile provvedere in tempi brevi ad affidare l'incarico inerente alla progettazione strutturale definitiva ed esecutiva e per la direzione lavori della nuova copertura dell'impianto in oggetto;
- che, tuttavia, all'interno della Direzione Politiche dello Sport non è stato possibile individuare personale tecnico al quale affidare il predetto incarico;
- che, sentito il Coordinatore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi, Arch. Mirco Grassi, non è stato possibile individuare personale tecnico all'interno della suddetta Area al quale affidare il predetto incarico.

Tutto ciò premesso, la sottoscritta attesta che ricorrono le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne alle Aree stesse, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge.

IL DIRETTORE

Ing. Chiara Tartaglia

Direzione Politiche dello Sport
(documento digitale)





COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

**OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL
CONFERIMENTO A _____ DELL'INCARICO
PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED
ESECUTIVA E PER LA DIREZIONE LAVORI DELLA NUOVA
COPERTURA DELLO STADIETTO DEL PATTINAGGIO DI VIA
DON MINZONI.**

MOGE 20776 - CUP B31B21002550004 - CIG 88964449D4

L'anno duemilaventuno, il giorno del mese di, con
la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9,
Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a
Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità
di Direttore della Direzione Politiche dello Sport,

e

- l', nat. a..... il,
Codice Fiscale....., Partita I.V.A....., di seguito
per brevità denominato il Professionista, iscritto all'..... di
..... della Provincia di con il n., con studio
professionale in, via,
n., CAP, tel., PEC

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. _____, conferisce al Professionista, che accetta senza riserva alcuna, l’incarico in oggetto sotto l’osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, che qui s’intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l’affidatario piena e completa conoscenza.

2) Descrizione servizio – L’incarico si articola nelle prestazioni professionali di progettazione definitiva ed esecutiva e di direzione lavori per la realizzazione della nuova copertura dello Stadietto del pattinaggio di Via Don Minzoni.

Il progetto architettonico prevede di realizzare una copertura per la parte dell’impianto utilizzata per il pattinaggio e per le relative gradinate in modo da offrire ai fruitori quotidiani la possibilità di continuità degli allenamenti anche con pioggia e vento e agli organizzatori di ospitare competizioni ed eventi aperti al pubblico.

La copertura prevista dal progetto architettonico è in acciaio con coibentazione acustica interna al rivestimento in lamiera verniciata, sostenuta da struttura in colonne e travi reticolari sagomate in acciaio, calcolata per limitare al minimo l’impatto degli elementi strutturali e preservare la ricercata leggerezza della lastra di copertura.

Le colonne portanti in acciaio saranno 16, di cui 6 di diametro 50 cm all’interno dell’impianto, ai lati della pista di pattinaggio dove, per contenere l’altezza delle travi reticolari a sostegno della copertura, è stato inserito un

appoggio centrale anche se a discapito della visibilità degli spettatori sulle gradinate; le altre 10 colonne, di diametro 30 cm, saranno distribuite all'esterno in adiacenza del muro perimetrale dell'impianto, ma svincolate da esso.

La prestazione professionale dovrà essere svolta mediante:

- esame dei documenti tecnici forniti dall'Amministrazione, progetto architettonico nuova copertura, indagini sulle strutture delle gradinate, certificato di idoneità statica delle gradinate stesse. Il Professionista, visti e recepiti gli elementi forniti dall'Amministrazione in merito alle analisi effettuate sul fabbricato, dovrà, qualora lo ritenesse necessario, acquisire autonomamente con propri mezzi e a proprie spese gli ulteriori elementi e informazioni per poter espletare l'incarico;
- visite e ispezioni in loco per la verifica dello stato dei luoghi;
- redazione del progetto definitivo finalizzato ad acquisire, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, tutti i pareri, nulla-osta ed autorizzazioni necessari per l'esecuzione dei lavori;
- redazione del progetto esecutivo finalizzata alla realizzazione degli interventi, completa di tutta la documentazione necessaria per predisporre gara per l'affidamento dell'esecuzione degli interventi stessi;
- direzione dei lavori mediante:
 - controllo, durante le varie fasi degli interventi, intesi ad accertare la regolare esecuzione dei lavori in corso d'opera;
 - verifica della esatta rispondenza al capitolato dei lavori eseguiti (tipologia e quantità) rispetto a quelli programmati, e alla qualità dei materiali da impiegare, misura e contabilità dei lavori;

	- redazione di eventuali verbali di sospensione e ripresa lavori;	
	- redazione di verbale di consistenza dei lavori già effettuati;	
	- gestione delle eventuali varianti in fase di richiesta e di predisposizione della documentazione relativa	
	- redazione di eventuale verbale di concordamento di nuovi prezzi;	
	- gestione di eventuali contestazioni e/o riserve;	
	- redazione degli stati di avanzamento dei lavori (S.A.L.) ed emissione dei relativi certificati di pagamento da trasmettere per il relativo pagamento;	
	- redazione del certificato di ultimazione lavori;	
	- redazione del conto finale e della relazione di accompagnamento;	
	- redazione del certificato di regolare esecuzione.	
	Il Professionista dovrà recepire all'interno del progetto tutte le indicazioni fornite nel progetto architettonico, i risultati delle indagini sulle gradinate finalizzate al rilascio del certificato di idoneità statica e le prescrizioni rilasciate dagli Enti preposti all'autorizzazione dell'intervento, nonché le modificazioni eventualmente richieste dalla Committenza prima dell'approvazione del progetto medesimo anche in attuazione delle operazioni di verifica/validazione del progetto definitivo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.	
	In esecuzione di tale incarico il Professionista dovrà attenersi in particolare alle prescrizioni del Decreto Ministero delle Infrastrutture 14 gennaio 2008 – Approvazione delle nuove Norme Tecniche per le costruzioni – e ss.mm.ii.	
	I contenuti della progettazione dovranno essere conformi a quanto previsto dall'art. 23 comma 7 (progetto definitivo) e comma 8 (progetto esecutivo) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.	

3) Modalità di consegna degli elaborati – Dovrà essere fornita una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti, nonché la documentazione fotografica su supporto informatico.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport, via di Francia 1, piano 24° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € _____, ___ incluse spese ed al netto di contributi previdenziali ed I.V.A. al 22%.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto e sono pari a:

- per la redazione della progettazione definitiva: trenta (30) giorni naturali e consecutivi;

- per la redazione della progettazione esecutiva: sessanta (60) giorni naturali e consecutivi;

- per la direzione dei lavori: sino all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dell'appalto in questione.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni

fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Politiche dello Sport - e-mail ctartaglia@comune.genova.it

7) Subappalto - Non è ammesso il subappalto.

8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YA5FJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell'....., nat. a..... il, Codice Fiscale....., Partita I.V.A..... Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Politiche dello Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YA5FJQ).

9) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati

mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca

, agenzia di – Via, codice IBAN:

....., intestato a, dedicato in via

esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma

1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto

conto sono:

-, nat...a.....il.....c.f.;

-, nat...a.....il.....c.f.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il M.O.G.E.

dell'intervento è 20776, il C.U.P. B31B21002550004 e il C.I.G. è

88964449D4.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al

presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L.

136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento

del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti

destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le

spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni

tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via

non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non

riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della

L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli

estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di

tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Controversie - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

13) Assicurazione - Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

14) Collaboratori - Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei

confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

15) Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - “Codice dei Contratti pubblici”, dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

16) Informativa “privacy” - Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

17) Spese – Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia

Il Professionista

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva e per la direzione lavori della nuova copertura dello Stadietto del pattinaggio di Via Don Minzoni.

MOGE 20776 - CUP B31B21002550004 - CIG 88964449D4

L'importo stimato dei lavori ai quali si riferisce la prestazione indicata in oggetto è pari ad Euro 610.000,00, compresi costi per la sicurezza e al netto di I.V.A., per la parte edile, strutturale e provvisoria e ad Euro 105.000,00, compresi costi per la sicurezza e al netto di I.V.A., per la parte impiantistica, come desunto dal Quadro Tecnico Economico.

Dettaglio calcolo base d'asta compenso professionale:

**Calcolo compenso professionale Architetti e Ingegneri
(D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013)**

PARTE EDILE, STRUTTURALE E PROVVISORIA

Valore dell'opera – (V) Euro 610.000,00

Categoria d'opera – Strutture (B)

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V0.4 = 7.851411\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere: Strutture, Opere infrastrutturali puntuali

S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative

Grado di complessità (G): 0.90

Prestazioni affidate

Progettazione definitiva

QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.180) = 7758.76$

QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.010) = 431.04$

QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.040) = 1724.17$

QbII.09: Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.060) = 2586.25$

QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.030) = 1293.13$

QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.010) = 431.04$

Progettazione esecutiva

QbIII.01: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.120) = 5172.51$

QbIII.02: Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

$(V:610000.00 \times P:7.851\% \times G:0.90 \times Q:0.130) = 5603.55$



COMUNE DI GENOVA

QbIII.03: Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

(V:610000.00 x P:7.851% x G:0.90 x Q:0.030) = 1293.13

QbIII.04: Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

(V:610000.00 x P:7.851% x G:0.90 x Q:0.010) = 431.04

QbIII.05: Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

(V:610000.00 x P:7.851% x G:0.90 x Q:0.025) = 1077.61

Esecuzione dei lavori

QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)

(V:610000.00 x P:7.851% x G:0.90 x Q:0.380) = 16379.61

QcI.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

(V:610000.00 x P:7.851% x G:0.90 x Q:0.100) = 4310.42

QcI.10a (2): Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)

(V:500000.00 x P:8.253% x G:0.90 x Qi:0.045) + (V:110000.00 x P:12.626% x G:0.90 x Qi:0.090) = 2796.21

QcI.11: Certificato di regolare esecuzione (art.237, d.P.R. 207/2010)

(V:610000.00 x P:7.851% x G:0.90 x Q:0.040) = 1724.17

Prestazioni: QbII.01 (7,758.76), QbII.03 (431.04), QbII.05 (1,724.17), QbII.09 (2,586.25), QbII.12 (1,293.13), QbII.23 (431.04), QbIII.01 (5,172.51), QbIII.02 (5,603.55), QbIII.03 (1,293.13), QbIII.04 (431.04), QbIII.05 (1,077.61), QcI.01 (16,379.61), QcI.05 (4,310.42), QcI.10a (2,796.21), QcI.11 (1,724.17)

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$

53.012,66

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

13.253,17

Importi parziali: 53.012,66 + 13.253,17

IMPORTO TOTALE PARTE EDILE, STRUTTURALE E PROVVISORIALE 66.265,83 EURO, oltre Oneri e IVA

PARTE IMPIANTISTICA

Valore dell'opera – (V) Euro 105.000,00

Categoria d'opera – Impianti (A)

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V0.4 = 12.806731\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere: Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni

IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa

Grado di complessità (G): 0.75

Prestazioni affidate

Progettazione definitiva

QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.160) = 1613.65



COMUNE DI GENOVA

QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.010) = 100.85

QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.070) = 705.97

QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.010) = 100.85

Progettazione esecutiva

QbIII.01: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.150) = 1512.80

QbIII.02: Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.050) = 504.27

QbIII.03: Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.050) = 504.27

QbIII.04: Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.020) = 201.71

QbIII.05: Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.030) = 302.56

Esecuzione dei lavori

QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art.148, d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.320) = 3227.30

QcI.05.01 (2): Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo "GEOLOGO" (art.149, d.P.R. 207/2010)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Qi:0.039) = 393.33

QcI.10a (2): Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Qi:0.035) = 352.99

QcI.11: Certificato di regolare esecuzione (art.237, d.P.R. 207/2010)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:0.75 x Q:0.040) = 403.41

Prestazioni: QbII.01 (1,613.65), QbII.03 (100.85), QbII.05 (705.97), QbII.23 (100.85), QbIII.01 (1,512.80), QbIII.02 (504.27), QbIII.03 (504.27), QbIII.04 (201.71), QbIII.05 (302.56), QcI.01 (3,227.30), QcI.05.01 (393.33), QcI.10a (352.99), QcI.11 (403.41)

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$

9.923,94

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

2.480,98

Importi parziali: 9.923,94 + 2.480,98

IMPORTO TOTALE PARTE IMPIANTISTICA 12.404,92 EURO, oltre Oneri e IVA

IMPORTO PARTE EDILE, STRUTTURALE E PROVVISORIALE..... 66.265,83 EURO, oltre Oneri e IVA

IMPORTO PARTE IMPIANTISTICA12.404,92 EURO, oltre Oneri e IVA

IMPORTO TOTALE COMPENSO PROFESSIONALE78.670,75 EURO, oltre Oneri e IVA

Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G00608
Oggetto	Progetto definitivo ed esecutivo e direzione lavori per realizzazione copertura stadietto pattinaggio via Don Minzoni
CIG	88964449D4
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	78.670,75 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Tartaglia Chiara
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	Oikostudio s.r.l.
Partita IVA	01702540996
Codice Fiscale dell'impresa	01702540996
Indirizzo sede legale	Genova n. 30/2, 16129 Genova (GE)
Telefono	0108683759
Fax	
PEC	amministrazione.oikostudio@pec.it
Tipologia societaria	Società a responsabilità limitata
Provincia sede registro imprese	Genova
Numero iscrizione registro imprese	429233
Settore produttivo del CCNL applicato	
Offerta sottoscritta da	Palmos Giorgio

OFFERTA

Numero giorni di validità offerta	180
Ribasso sull'importo a base di gara	50 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	cinquanta
Oneri della sicurezza aziendale	0,00 €
Costi manodopera	0,00 €

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE