



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-103

L'anno 2022 il giorno 05 del mese di Maggio il sottoscritto Campodonico Pierangelo in qualita' di dirigente delegato di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI DEPOLVERATURA E PULIZIA LAMPADARIO STORICO PRESSO IL MUSEO DI PALAZZO ROSSO ALL'INTERNO DEI MUSEI DI STRADA NUOVA (CIG ZE2363CBB7).

Adottata il 05/05/2022
Esecutiva dal 12/05/2022

05/05/2022	CAMPODONICO PIERANGELO
------------	------------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-103

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI DEPOLVERATURA E PULIZIA LAMPADARIO STORICO PRESSO IL MUSEO DI PALAZZO ROSSO ALL'INTERNO DEI MUSEI DI STRADA NUOVA (CIG ZE2363CBB7).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;
- la Legge, 30 dicembre 2021, n.234, *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”*;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”* così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.108 del 22/12/2021, che approva i documenti previsionali e programmatici 2022/2024;
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Premesso che:

- l'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio", relativo agli "Obblighi conservativi", al comma 1 recita: "Lo Stato, le regioni, gli altri enti pubblici territoriali nonché ogni altro ente ed istituto pubblico hanno l'obbligo di garantire la sicurezza e la conservazione dei beni culturali di loro appartenenza;

- l'art. 10 c. 2 stesso decreto recita: "Sono inoltre beni culturali:

a) le raccolte di musei, pinacoteche, gallerie e altri luoghi espositivi dello Stato, delle regioni, degli altri enti pubblici territoriali, nonché di ogni altro ente ed istituto pubblico;"

Premesso inoltre che:

- Palazzo Rosso, già dimora dei Brignole-Sale, donata alla città nel 1874 e oggi parte come casa-museo del percorso dei Musei di Strada Nuova, conserva opere d'arte, mobili e arredi monumentali riconducibili ai fasti di un passato di residenza aristocratica, di età barocca e rocaille (XVII-XVIII secolo);

- Palazzo Rosso è un museo chiuso al pubblico dal 2020 per lavori di adeguamento impiantistico e funzionale che interessano il corpo nobile dell'edificio, ove sono ubicate la maggior parte delle opere d'arte, che, per questo motivo, sono state smontate, visionate e messe in sicurezza (nel sito stesso o in deposito);

- le attività di cantiere di messa a norma della struttura museale hanno determinato la formazione di una cospicua quantità di polvere, che si è depositata in modo importante sui rilievi, sulle modanature, stucchi, pareti, nonché sul lampadario storico presente nel salone d'onore presso il secondo piano nobile dell'edificio;

Considerato che:

- nell'ambito della riapertura al pubblico di Palazzo Rosso è necessario pertanto procedere alla depolveratura e pulizia del suddetto lampadario;

- tale intervento, oltre a restituire maggiore decoro a un'istituzione culturale di pregio, è motivato altresì dall'obbligo dell'ente proprietario di garantire, attraverso costanti interventi di manutenzione ordinaria, la sicurezza e la conservazione dei beni culturali di propria pertinenza secondo quanto previsto dalla normativa in materia (cfr. art. 30 D.Lgs. 42/2004);

- stante l'elevata specificità delle prestazioni necessarie, trattandosi di lampadario storico con parti in legno, metallo, vetri e cristalli, andrà eseguita da un restauratore autorizzato dalla Soprintendenza, specializzato in questi settori;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'intervento di pulizia prevede una spolveratura a secco di tutto il manufatto ed una successiva pulizia con prodotti sgrassanti per vetri e cristalli, le operazioni verranno effettuate in quota tramite un trabatello;

- il professionista adatto al servizio in oggetto è stato ricercato a cura della Responsabile dei Musei di Strada Nuova, tra quelli specializzati iscritti all'Albo dei Restauratori di beni culturali approvato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali ai sensi dell'art. 182 c. 1 bis del D.Lgs. 42/2004 nelle apposite categorie di riferimento; valutate le specifiche esperienze, visto il grado di soddisfazione raggiunto nelle precedenti collaborazioni la stessa è stata individuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 in:

- Olcese Francesca Laboratorio di Restauro P.IVA 01852550993 C.F. LCSFNC65E49D969U, che richiede, per l'esecuzione del servizio in oggetto, la corresponsione di un importo pari ad € 2.000,00, comprensivo di imposta di bollo per € 2,00, non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1), commi da 54 a 89 della L. 190/2014 come modificati dall'art. 1) commi da 111 a 113 della Legge n.208/2015, ditta che risulta iscritta all'Albo dei Restauratori di cui sopra, nel settore n. 7 "Materiali manufatti ceramici e vitrei" e n.8 "Materiali e manufatti in metalli e leghe", come da preventivo prot. n.2022/140892.E, importo ritenuto congruo sentito il parere del Responsabile delle collezioni di riferimento;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale 2022/199.0.0/71 con la quale si procedeva, tra l'altro, alla prenotazione di spesa per € 71.500,00 comprensivi di ogni onere al capitolo 22027 c.d.c. 1500.6.40 "Acquisizione di servizi per manutenzioni e riparazioni", codifica P.D.C. 01.03.02.9.11 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali", ambito commerciale del Bilancio 2022 (Imp.2022/7918);

Dato atto che:

- la Determinazione sopra citata stabilisce, al punto 4) del dispositivo: "di dare atto che si procederà all'individuazione degli operatori economici responsabili dell'esecuzione dei servizi, mediante confronto concorrenziale, ove possibile, procedendo con preliminare esplorazione delle esistenti di mercato ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i" e al punto 5) "di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali l'affidamento delle prestazioni necessarie, meglio dettagliate al punto 2) del dispositivo";

- l'attività oggetto del presente provvedimento riguarda un servizio riferito alla prenotazione di cui sopra;

Accertato che, i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) di dare atto di quanto esplicitato nelle premesse, che si intendono integralmente richiamate nella presente parte dispositiva;

2) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016, implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, il servizio di depolveratura e pulizia del lampadario storico presso Palazzo Rosso alla professionista:

- Olcese Francesca Laboratorio di Restauro Salita San Matteo, 19/6 – 16123 Genova P.IVA 01852550993 C.F. LCSFNC65E49D969U;

3) di impegnare, la somma complessiva di € 2.000,00 comprensiva di imposta di bollo per € 2,00 non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1), commi da 54 a 89 della L. 190/2014 come modificati dall'art. 1) commi da 111 a 113 della Legge n.208/2015, al capitolo 22027 c.d.c. 1500.6.40 "Acquisizione di servizi per manutenzioni e riparazioni" del Bilancio 2022, codifica P.D.C. 01.03.02.9.010 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di oggetti di valore" sul bilancio 2022, a:

- Olcese Francesca Laboratorio di Restauro (BENF.35814) sul Bilancio 2022 (IMP.2022/8834) CIG ZE2363CBB7 ambito commerciale, previa riduzione di pari importo della prenotazione di spesa IMP.2022/7918 assunta con Determinazione Dirigenziale 2022/199.0.0/71 (MIMP 2022/7918.001);

4) di provvedere, a cura della Direzione Attività e Marketing Culturale, all'intera liquidazione della spesa anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

5) di dare infine atto che:

- la trasmissione dell'ordinativo di spesa è subordinata alla verifica:

a) del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) delle condizioni previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door): non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario;

- non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda gli interventi oggetto del presente provvedimento, né risulta necessario il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEpA) ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 130 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) ha modificato l'art. 1, comma 450 della [Legge 27 dicembre 2006, n. 296](#);

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale;
- le somme impegnate con il presente provvedimento rispettano le finalizzazioni previste dalla prenotazione;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente Responsabile

Dott. Pierangelo Campodonico
In qualità di sostituto del Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci

Delega prot.n.224322 del 21/06/2021

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-103
AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI DEPOLVERATURA E PULIZIA LAMPADARIO
STORICO PRESSO IL MUSEO DI PALAZZO ROSSO ALL'INTERNO DEI MUSEI DI
STRADA NUOVA (CIG ZE2363CBB7).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile