



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-11

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di Gennaio il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, PRENOTAZIONI, INFORMAZIONI, ASSISTENZA ALLA VISITA, CONTROLLO NELLE SALE E BOOKSHOP PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE "GIACOMO DORIA" - AFFIDO AI SENSI DELL'ART. 106 D.LGS 50/2016 – CIG 793305326F

Adottata il 27/01/2022
Esecutiva dal 08/02/2022

27/01/2022	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-11

OGGETTO: SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, PRENOTAZIONI, INFORMAZIONI, ASSISTENZA ALLA VISITA, CONTROLLO NELLE SALE E BOOKSHOP PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE “GIACOMO DORIA” - AFFIDO AI SENSI DELL’ART. 106 D.LGS 50/2016 – CIG 793305326F

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell’11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;
- la Legge, 30 dicembre 2021, n.234, “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*”;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.108 del 22/12/2021, che approva i documenti previsionali e programmatici 2022/2024;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale dell'allora Direzione Beni e Attività Culturali 2019/199.0.0/157, con la quale si è proceduto all'aggiudicazione in appalto, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 32 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, in base agli esiti di idonea gara, CIG 793305326F, dei servizi di biglietteria, accoglienza, prenotazioni, informazioni, assistenza alla visita, controllo nelle sale e bookshop presso il Museo di Storia naturale "Giacomo Doria" al costituendo RTI tra la Cooperativa Solidarietà e Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus, P. Iva n. 03051030108, con sede in Piazza San Matteo 14/7, 16123 Genova, in qualità di impresa capofila/mandataria (92%) e la Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in via Danzetta, 14, 06121, Perugia, P. Iva n. 01825380544, in qualità di mandante (8%) nel predetto raggruppamento, definendo altresì gli aspetti contabili e procedendo ad apposito impegno di spesa per il periodo 1.1.2020/30.6.2021;
- la Determinazione Dirigenziale n. 199.0.0./94 del 30.6.2021, con la quale, a seguito delle chiusure su disposizione ministeriale in conseguenza dell'emergenza epidemiologica tutt'ora in atto, si è proceduto alla rimodulazione della spesa per il periodo luglio 2021 - gennaio 2022 allo scopo di assicurare all'appaltatore il recupero delle prestazioni erogate come da contratto di servizi sottoscritto tra le parti e registrato a cronologico rep. n. 2020/434; tale rimodulazione di spesa ha consentito un'esecuzione delle prestazioni sino al giorno 31.1.2022;

Dato atto che:

- in vista della scadenza contrattuale del 31.1.2022 sopra richiamata, si è reso necessario procedere alla redazione del nuovo pacchetto documentale per la successiva fase di pubblicazione ed indizione di gara;
- in considerazione di quanto definito nel piano di sviluppo operativo dei Musei Civici di Genova e delle ulteriori valutazioni ed approfondimenti svolti con riferimento al complessivo modello di gestione dei servizi museali, che tenga conto di un approccio strategico ed operativo unitario, si è ritenuto opportuno svolgere approfondite analisi per ridefinire in tale prospettiva il perimetro dei servizi oggetto della gara di prossima pubblicazione. In particolare:
 - a) sono state svolte analisi specifiche relativamente alle attività di promozione e comunicazione, valutando che le stesse, nella logica strategica ed integrata di cui sopra, saranno progressivamente prese in carico e gestite dal concessionario dei servizi del Galata Museo del Mare e pertanto escluse dal perimetro di gara;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- b) con riferimento ai servizi di didattica museale, si è ritenuto opportuno, in funzione della specificità, di non inserirli all'interno della gara, ma di prevedere uno specifico e separato affidamento;
- c) è stato rivisto il modello economico e finanziario di gestione del bookshop, al fine di inquadrarlo nell'ambito dell'appalto di servizi;
- d) è stata valutata e rimodulata la durata complessiva dell'appalto, estendendola da 18 mesi a 24 mesi con possibilità di rinnovo per altre 24 mensilità;
- e) è stato rimodulato l'impianto contrattuale inerente le penali e i correlati obblighi e responsabilità dell'operatore economico;

- ciò premesso, considerata la prossima pubblicazione della suddetta gara, si ritiene opportuno in forza dell'opzione *ex art.* 106 c. 11 del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i e dall'art. 4 n. 2 del contratto di servizi sopra citato, affidare all'operatore economico attualmente gestore dei servizi in oggetto lo svolgimento delle attuali prestazioni, sino alla conclusione della suddetta procedura di gara, stimate in via presuntiva e cautelativa sino al 30.4.2022;

Valutato quindi di impegnare, ai sensi dell'art. 106 c. 11 del sopra citato decreto, i seguenti importi ulteriori: sull' annualità 2022: € 30.000,00, importo stimato per prestazioni che saranno effettuate nel periodo 1° febbraio 2022 - 30 aprile 2022;

Dato altresì atto che:

- le prestazioni verranno svolte come da contratto registrato a cronologico n. 2020/434;
- il gestore ha dichiarato la sua accettazione al proseguimento delle prestazioni, come da documentazione conservata agli atti dell'Ufficio, prot. n. 2022/0030860.E;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di affidare sino al 30 aprile 2022, per le motivazioni meglio esplicitate in premessa qui integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 106 c. 11 del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i, i servizi di biglietteria, accoglienza, prenotazioni, informazioni, assistenza alla visita, controllo nelle sale e bookshop presso il Museo di Storia naturale "Giacomo Doria" aggiudicati in via definitiva con Determinazione Dirigenziale 2019/199.0.0/157, a seguito di procedura di gara ad evidenza pubblica, in favore dell'operatore economico:

- RTI tra la Cooperativa Solidarietà e Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus, P. Iva n. 03051030108, con sede in Piazza San Matteo 14/7, 16123 Genova, in qualità di impresa capofila/mandataria (92%) e la Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in via Danzetta, 14,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

06121, Perugia, P. Iva n. 01825380544, in qualità di mandante (8%) nel predetto raggruppamento sino al 30.4.2022;

2) di dare atto che:

- i servizi saranno eseguiti secondo le modalità di cui al contratto di appalto registrato a cronologico n. 2020/434;
- l'importo per il periodo di riferimento febbraio-aprile 2022 è stimato in via cautelativa in € 30.000,00;

3) di impegnare la somma di € 30.000,00 al capitolo 22070 c.d.c. 1500.6.29 "Musei monumenti e pinacoteche comunali – Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente" del Bilancio 2021, codifica P.D.C. 01.03.02.13.001, servizi di sorveglianza custodia e accoglienza del bilancio 2022 (Imp.2022/3027) in favore della capofila/mandataria Società Solidarietà e Lavoro SCS ONLUS (BENF 28247) CIG 793305326F;

4) di dare atto che la somma di cui al precedente punto è in esenzione IVA ex art. 10 c. 22 D.Lgs. 633/1972, in quanto destinata al pagamento delle sole prestazioni inerenti la visita museale;

5) di procedere alla liquidazione della spesa di cui al punto precedente, anche in soluzioni separate, mediante atti di liquidazione digitale ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;

6) di dare inoltre atto che

- allo stato attuale, la durata dell'affidamento è stimato in modo presuntivo e cautelativo allo scopo di consentire l'esecuzione delle procedure di gara ad evidenza pubblica per il nuovo affidamento del servizio;
- il presente affidamento si riterrà in ogni caso concluso al momento dell'avvio del servizio che sarà aggiudicato con nuova procedura di gara ad evidenza pubblica;

7) di dare infine atto che:

- è stata effettuata la verifica:

a) del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) delle condizioni previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door): non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario;

- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito istituzionale;

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs.267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

Il Direttore
Dott. sa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-11

AD OGGETTO

SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, PRENOTAZIONI, INFORMAZIONI, ASSISTENZA ALLA VISITA, CONTROLLO NELLE SALE E BOOKSHOP PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE “GIACOMO DORIA” - AFFIDO AI SENSI DELL’ART. 106 D.LGS 50/2016 – CIG 793305326F

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile