



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-204

L'anno 2022 il giorno 24 del mese di Agosto il sottoscritto Campodonico Pierangelo in qualita' di dirigente delegato di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO MUSEO DELLE CULTURE DEL MONDO CASTELLO D'ALBERTIS - PROGETTO EUROPEO "OPEN CALL DOORS DIGITAL INCUBATOR FOR MUSEUMS". TRAINING DI APPRENDIMENTO E ASSISTENZA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO VALENDOSI DI FONDI UNIONE EUROPEA E CONTESTUALE ACCERTAMENTO – CIG DIVERSI.

Adottata il 24/08/2022
Esecutiva dal 30/08/2022

24/08/2022

CAMPODONICO PIERANGELO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-204

OGGETTO MUSEO DELLE CULTURE DEL MONDO CASTELLO D'ALBERTIS - PROGETTO EUROPEO "OPEN CALL DOORS DIGITAL INCUBATOR FOR MUSEUMS". TRAINING DI APPRENDIMENTO E ASSISTENZA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO VALENDOSI DI FONDI UNIONE EUROPEA E CONTESTUALE ACCERTAMENTO – CIG DIVERSI.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;
- la Legge, 30 dicembre 2021, n.234, *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”*;
 - l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
 - la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
 - Il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2022-2024;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali",

che attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale 2022-199.1.1.-11 della Direzione Attività e Marketing Culturale - Settore Museo del Mare e delle Migrazioni, con la quale si aderiva alla Open Call "Doors – Digital Incubator for Museums" (Programma Europeo Horizon 2020), presentazione del progetto "New Paths for Custom Routes" per l'adozione di nuove tecnologie comunicative digitali presso il Museo delle Culture del Mondo - Castello D'Albertis;

Premesso che:

- con il progetto "New Paths for Custom Routes" il Museo delle Culture del Mondo - Castello D'Albertis è stato selezionato come partecipante alla prima fase di "DOORS – Digital Incubator for Museums";

- il progetto avviato da Ars Electronica, Museum Booster ed Ecsite è finanziato da fondi dell'Unione Europea, nell'ambito del programma di ricerca e innovazione Horizon 2020, con il fine di offrire ai musei di tutta Europa l'opportunità di avviare e implementare il processo di trasformazione digitale;

- l'obiettivo finale è fornire un supporto nell'ambito della progettazione e della formazione sui temi della digitalizzazione alle istituzioni museali e culturali europee, per rendere concrete le loro idee;

Premesso inoltre che:

- sono pervenuti i fondi dall'Unione Europea per € 1.500,00 a favore del Comune di Genova, con accertamento provvisorio di entrata n.2022/51259, destinati alla predisposizione del progetto per la partecipazione al bando;

- tale attività consiste in: realizzazione di work shop formativi e redazione del progetto di partecipare alla selezione finale;

- i musei vincitori della selezione sperimenteranno concretamente l'implementazione dei loro progetti supportati da partner dell'industria creativa e tecnologica;

Dato atto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per realizzare questa complessa operazione sopradescritta è necessario avvalersi di personale esperto ed opportunamente formato in merito, quale supporto alla Direzione del Museo delle Culture del Mondo – Castello d’Albertis;
- tale personale non è reperibile tra quello attualmente in forza alla Direzione Attività e Marketing Culturale, per cui risulta necessario ricercare operatori economici in grado di fornire i suddetti servizi ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i.;
- Ars Electronica, in qualità di organizzatore e capofila del progetto di cui è questione, per la realizzazione del programma di workshop formativi ha selezionato alcuni operatori economici, tra cui Stickydot S.r.l.;
- Stickydot è un’agenzia di comunicazione altamente specializzata e capace di facilitare e stimolare la partecipazione ai suddetti corsi di formazione per creare professionalità nell’ambito del progetto;
- occorre altresì valersi di un ulteriore supporto operativo specializzato, per la predisposizione di un piano studio come base per redigere il progetto per la partecipazione al bando stesso e fornire supporto operativo durante l’intero programma formativo, compresa l’assistenza alla compilazione di moduli richiesti per la formulazione delle pratiche;
- per i servizi di cui al precedente punto è stata individuata, a cura del Responsabile del Museo delle Culture del Mondo – Castello D’Albertis, la Dott.ssa Maria Tolaini, specializzata in Storia dell’Arte, che possiede un curriculum vitae, conservato agli atti dell’ufficio, adeguato e congruo in relazione alle necessità richieste;

Dato altresì atto che, per gli affidamenti delle seguenti attività:

- a) realizzazione work shop formativi, quali: programma di apprendimento per permettere al museo in oggetto di affinare la proposta del progetto, implementandola attraverso tecniche di analisi del pubblico e focalizzandosi su un’area di innovazione e digitalizzazione;
- b) assistenza tecnica per l’attività di comunicazione, segreteria organizzativa e scientifica per la redazione del progetto finale da presentare per la partecipazione al bando sopradescritto, supporto a tutti gli incontri di formazione;

si è proceduto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i. ad individuare:

- per quanto riguarda il servizio di cui al punto a), su segnalazione del soggetto capofila, la ditta Stickydot S.r.l Rue de la Prévoyance, 56 –B-1000 Brussels, VAT n. 0745750648, che richiede la somma di € 750,00, oltre IVA 22%, con preventivo n. 2022/320965.E., conservato agli atti dell’Ufficio;
- per quanto riguarda il servizio di cui al punto b), la Dott.ssa Maria Tolaini Via G. Byron, 2/8 16145 Genova C.F. TLNMRA95M62D969P, che richiede un compenso di € 750,00, comprensivo di ritenuta d’acconto 20%, oltre imposta di bollo per € 2,00, non assoggettato ad IVA ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. 633/72 per il servizio sopradescritto, con Preventivo n.2022/306457.E, conservato agli atti dell’ufficio;
- tali somme sono ritenute congrue e in linea con il mercato di riferimento, sentito in merito il Responsabile delle Collezioni di riferimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che, i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di richiamare integralmente, nella presente parte dispositiva, quanto esplicitato nelle premesse;
2) di accertare l'importo stanziato dall'Unione Europea (BENF 31364.) di € 1.500,00 sul Capitolo 14519 c.d.c.1500.30.0 "Musei, monumenti e pinacoteche comunali – Trasferimenti U.E." – P.d.C. 2.1.5.1.999 "Altri Trasferimenti correnti da Unione Europea (ACC.TO. 2022/2033), provvisorio di entrata n.2022/51259;

3) di provvedere all'introito mediante emissione di richiesta di reversale (R1) a cura della Direzione Attività e Marketing Culturale;

4) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016, implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, a:

- Stickydot S.r.l. Rue de la Prévoyance, 56 – B-1000 Brussels VAT n. 0745750648 la realizzazione di work shop formativi per il progetto oggetto del presente provvedimento, come da Preventivo n. 2022/320965.E., conservato agli atti dell'Ufficio;

- Maria Tolaini Via G.Byron, 2/8 16145 Genova C.F. TLNMRA95M62D969P l'assistenza tecnica per l'attività di comunicazione, segreteria organizzativa e scientifica per la redazione del progetto finale da presentare per la partecipazione al bando sopradescritto, supporto a tutti gli incontri di formazione, come Preventivo n.2022/306457.E, conservato agli atti dell'ufficio;

5) di impegnare, la somma complessiva di € 1.665,00 come segue:

- € 915,00 (imponibile € 750,00 e IVA 22% per € 165,00) a Stickydot S.r.l. (BENF. 60225) CIG ZC53771271 ambito commerciale, per € 750,00 al Capitolo 22065 c.d.c. 1500.6.29 "Progetti U.E. – Interventi diversi" codifica P.D.C 01.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." sul bilancio 2022 (IMP.2022/11685), e per € 165,00 al Capitolo 22070 c.d.c. 1500.6.29 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente" del Bilancio 2022 (IMP.2022/11687) , P.D.C. 1.03.02.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c.";

- € 750,00 comprensivo di ritenuta d'acconto 20%, oltre imposta di bollo per € 2,00, non assoggettato ad IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 633/72 a Maria Tolaini (BENF. 60229) CIG Z0B3771250 ambito commerciale al Capitolo 22065 c.d.c. 1500.6.29 "Progetti U.E. – Interventi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

diversi” codifica P.D.C 01.03.02.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” sul bilancio 2022 (IMP.2022/11683) ;

6) di provvedere, a cura della Direzione Attività e Marketing Culturale, all’intera liquidazione della spesa anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell’art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

7) di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali ogni adempimento amministrativo in caso di approvazione del progetto da parte dell’Unione Europea;

8)) di dare infine atto che:

- l’accertamento di entrata è stato assunto nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 179 - *comma 1 e comma 2, lettera d)* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

- le assegnazioni e la successiva trasmissione dei relativi ordinativi di spesa sono subordinati alla verifica:

a) del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all’art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) del rispetto delle condizioni previste dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door): non aver concluso, da parte dell’affidatario, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario;

- non esistono convenzioni Consip attive soddisfacenti e non risulta necessario il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l’art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

- gli impegni sono stati assunti ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale e rispettano le finalizzazioni previste;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente Responsabile
Dott. Pierangelo Campodonico
(In qualità di sostituto del Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci)
(Delega prot. N. 224322 del 21/6/2021)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-204

AD OGGETTO

MUSEO DELLE CULTURE DEL MONDO CASTELLO D'ALBERTIS - PROGETTO EUROPEO "OPEN CALL DOORS DIGITAL INCUBATOR FOR MUSEUMS". TRAINING DI APPRENDIMENTO E ASSISTENZA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO VALENDOSI DI FONDI UNIONE EUROPEA E CONTESTUALE ACCERTAMENTO – CIG DIVERSI.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Direttore del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile