



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-232

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di Settembre il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, di concerto con Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE PER IL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRUTTURE AFFERENTI ALLA DIREZIONE ATTIVITA E MARKETING CULTURALE. AFFIDAMENTO A SOCIETA' IN HOUSE

Adottata il 27/09/2022
Esecutiva dal 30/09/2022

26/09/2022	CAMPODONICO PIERANGELO
27/09/2022	FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-232

OGGETTO: INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE PER IL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRUTTURE AFFERENTI ALLA DIREZIONE ATTIVITA E MARKETING CULTURALE. AFFIDAMENTO A SOCIETA' IN HOUSE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;
- la Legge, 30 dicembre 2021, n.234, *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”*;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021, che approva i documenti previsionali e programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Premesso che:

- occorre procedere ad urgenti interventi di manutenzione di alcune strutture afferenti alla Direzione Attività e Marketing Culturale, allo scopo di mantenere le condizioni ottimali di sicurezza per i lavoratori e i visitatori ove presenti, nel rispetto da quanto previsto dalla normativa vigente in ordine alla sicurezza sul lavoro;

Considerato che:

- **A.S.Ter S.p.A.**, società in *house* del Comune di Genova, e responsabile degli interventi di manutenzione, ha provveduto a fornire l'elenco e la quantificazione degli interventi necessari, come da documentazione tecnica, e da relazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Museografico della Direzione Marketing e Attività Culturali, prot. n. 2022.357582, conservate agli atti dell'Ufficio;
- tali interventi interessano le seguenti strutture:
 - a) Musei di Strada Nuova e pertinenze;
 - b) Galleria di Arte Moderna all'interno dei Musei di Nervi;
 - c) Museo di Arte Contemporanea – Villa Croce;
 - d) Museo del Risorgimento;
 - e) Museo delle Culture del Mondo – Castello D'Albertis;
 - f) Complesso Monumentale Casa di Colombo e Torri di Sant'Andrea;
 - g) Biblioteca Berio – Sala Mostre;
 - h) Museo di Sant'Agostino;

Dato atto che:

- gli interventi di cui sopra sono ricompresi nelle tipologie e negli ambiti di cui al Contratto di servizio previsto all'interno della linea "impianti" in essere tra Comune di Genova e A.S.Ter. S.p.A.;
- la stessa società, interpellata in merito, ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare direttamente tali interventi, richiedendo un compenso pari ad € 82.135,00 comprensivi di ogni onere, come da preventivi conservati agli atti dell'Ufficio, e in particolare:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) € 2.100,00 per ripristino messa in servizio ascensore DocSai; € 2.390,00 per impianto diffusione sonora EVAC Palazzo Bianco; € 4.800,00 per interventi manutenzione straordinaria Palazzo Rosso;
 - b) € 15.500,00 per intervento impianto antintrusione GAM; € 3.500,00 per ampliamento impianto illuminazione GAM;
 - c) € 4.265,00 per ripristino impianto allarme Museo di Arte Contemporanea;
 - d) € 970,00 per impianto telesoccorso ascensore Museo del Risorgimento;
 - e) € 2.500,00 per impianto rilevazione incendio locale Bar Caffetteria Castello D'Albertis; € 5.500,00 per installazione interruttore e pulsante sgancio Castello D'Albertis;
 - f) € 2.600,00 per installazione UPS (Gruppo di continuità) Casa di Colombo; € 6.975,00 per impianto luci sale interne e installazione UPS (Gruppo di continuità) Torri Sant'Andrea;
 - g) € 24.700,00 per installazione piattaforma VIMEC;
 - h) € 6.335,00 per impianto antintrusione Museo Sant'Agostino;
- importi ritenuti congrui sotto il profilo tecnico e in linea con gli attuali prezzi del mercato di riferimento, nel rispetto dei valori previsti dal contratto di servizio in essere;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici" che ha previsto l'istituzione presso l'ANAC (Autorità Nazionale AntiCorruzione) di uno specifico elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società *in house*, cui possono iscriversi, a domanda, tali soggetti aggiudicatori, e che ha stabilito che la presentazione della domanda di iscrizione avrebbe costituito presupposto legittimante per le amministrazioni e gli enti, sotto la propria responsabilità, per l'affidamento diretto dei contratti all'ente strumentale;
- la nota della Direzione Stazione Unica Appaltante n. 368521 del 23.10.2019 con la quale la Stazione Unica Appaltante del Comune di Genova comunica l'avvenuta iscrizione di A.S.Ter. S.p.A. nell'elenco di cui sopra a partire dal 21.10.2019, a seguito della richiesta di cui alla nota n. 43548 del 6.2.2018;

Preso atto che tale iscrizione consente di effettuare affidamenti diretti *in house* in favore della sopradicata società;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINANO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) **di affidare**, per le motivazioni riportate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, i servizi di manutenzione urgenti presso le seguenti strutture afferenti alla Direzione Attività e Marketing Culturale, di cui alla relazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Museografico della Direzione Marketing e Attività Culturali, prot. n. 2022.357582, conservata agli atti dell'Ufficio:

- a) Musei di Strada Nuova e pertinenze;
- b) Galleria di Arte Moderna all'interno dei Musei di Nervi;
- c) Museo di Arte Contemporanea – Villa Croce;
- d) Museo del Risorgimento;
- e) Museo delle Culture del Mondo – Castello D'Albertis;
- f) Complesso Monumentale Casa di Colombo e Torri di Sant'Andrea;
- g) Biblioteca Berio – Sala Mostre;
- h) Museo di Sant'Agostino;

per complessivi € 82.135,00 comprensivi di ogni onere, in favore della società *in house* del Comune di Genova: **ASTer S.p.A.** Via XX Settembre 15, 16121 Genova, P.IVA 03825030103, come da preventivi conservati agli atti dell'Ufficio: importi ritenuti congrui sotto il profilo tecnico e in linea con gli attuali prezzi del mercato di riferimento, nel rispetto dei valori previsti dal contratto di servizio in essere;

2) **di dare atto** che la società **ASTer S.p.A** (BENF. 42357) risulta regolarmente iscritta all'apposito elenco ANAC, giusta nota della Direzione Stazione Unica Appaltante n. 368521 del 23.10.2019;

3) **di impegnare** la somma di € **82.135,00** di cui € 67.323,75 di imponibile ed € 14.811,25 per Iva 22% come segue:

- € **26.335,00** sul **capitolo 22027** c.d.c. 1500.6.40 "Acquisizione di servizi per manutenzioni e riparazioni", codifica **P.D.C.** 01.03.02.9.**005** Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature, ambito commerciale del Bilancio 2022 (**IMP. 2022/12349**);

- € **38.000,00** sul **capitolo 22030** c.d.c. 1500.6.29 "Acquisizione servizi diversi – Sicurezza Aziendale", **P.D.C.** 1.03.02.99.**999** "Altri servizi diversi n.a.c., ambito commerciale del Bilancio 2022 (**IMP. 2022/12350**);

- € **17.800,00** al **capitolo 1457** c.d.c. 1651.6.29 «Teatri» «Acquisizione di servizi diversi – Sicurezza aziendale» - codifica **P.D.C** 01.03.02.99.**999** Altri servizi diversi, ambito commerciale del Bilancio 2022, (**IMP. 2022/12351**);

4) **di procedere**, alla liquidazione delle spese, anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità, a cura della Direzione Attività e Marketing Culturale, acquisito il parere favorevole di congruità da parte della Direzione Facility Management, per quanto di competenza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5) di dare atto infine che:

- gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- le prestazioni oggetto del presente provvedimento saranno eseguite con particolare riferimento al rispetto della normativa attualmente vigente prevista per le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, e nel rispetto dei protocolli operativi per il personale impiegato, attenendosi al protocollo operativo che sarà fornito dalla Direzione Attività e Marketing Culturale per l'accesso ai locali di civica proprietà;
- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale ad eccezione dell'intervento previsto nella Sala Mostre della Biblioteca Berio pari ad € 24.700,00, in ambito istituzionale;
- non risulta necessaria l'acquisizione del CIG trattandosi di assegnazione a società in house;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Ing. Gianluigi Frongia

Il Dirigente Responsabile
Dott. Pierangelo Campodonico



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-232
AD OGGETTO: INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE PER IL MANTENIMENTO
DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRUTTURE AFFERENTI ALLA DIREZIONE
ATTIVITA E MARKETING CULTURALE. AFFIDAMENTO A SOCIETA' IN HOUSE

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]