COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-324

L'anno 2022 il giorno 29 del mese di Novembre il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO PER STAMPANTI A COLORI IN CARICO ALLA DIREZIONE ATTIVITÀ E MARKETING CULTURALE PER € 1.193,00 OLTRE IVA AL 22% CIG Z7538CA087.

Adottata il 29/11/2022
Esecutiva dal 06/12/2022

29/11/2022	CASTAGNACCI PIERA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-324

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO PER STAMPANTI A COLORI IN CARICO ALLA DIREZIONE ATTIVITÀ E MARKETING CULTURALE PER EURO 1.193,00 OLTRE IVA AL 22% CIG Z7538CA087.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;

- la Legge, 30 dicembre 2021, n.234, *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*";

- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi" così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il vigente Regolamento di Contabilità;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2022-2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali",

che attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Vista, inoltre, la Determinazione Dirigenziale N. 2021-126.0.0.-82 della DIREZIONE TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART CITY ad oggetto "Assegnazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società "Multivendor Service s.r.l.", a seguito di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) dell'acquisizione di servizi di manutenzione hardware e software delle attrezzature informatiche in dotazione presso gli uffici dell'Ente per il periodo 1.11.2021 – 30.04.2023 per l'importo complessivo di € 165.000,00 (I.V.A. 22 % esclusa) C.I.G. : 8696225FE0;

Premesso che la Direzione Attività e Marketing Culturale ha in carico una stampante a colori Xerox Phaser 7500DT e una stampante Hp Officejet 7110, utilizzate per la stampa di materiale quali grafici e immagini che necessitano di una stampa a colori per una migliore intellegibilità, che al momento risultano inutilizzabili in quanto si sono esaurite le testine per la stampa;

Considerato, quindi, che occorre, al fine di riportare i macchinari alla normale funzionalità, provvedere:

- alla manutenzione e sostituzione di n.4 rulli Image Unit della stampante a colori Xerox Phaser 7500DT;
- all'acquisto di n. 4 toner a colori, ciano, giallo, magenta e nero per Xerox Phaser 7500DT;
- all'acquisto di n. 5 unità di cartucce 4 pack con i richiesti colori: Ciano Magenta Giallo Nero;

Considerato inoltre che tali cartucce devono essere originali e non in forma rigenerata allo scopo di non arrecare danno all'elemento plotter, struttura che in passato non è risultata operativa a causa dell'utilizzo di materiale di consumo non originale;

Sentite in merito la Direzione Stazione Unica Appaltante e la Direzione Sistemi Informativi e rilevata la possibilità ad operare in autonomia per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'affidamento delle forniture su indicate ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e sue successive modificazioni e integrazioni, in favore della Società Multivendor Service S.r.l. - P.I. 02937770960 (Benf. 57186), in quanto già ditta fornitrice del Comune di Genova come da Determinazione Dirigenziale N. 2021-126.0.0.-82, per un importo

complessivo di € 1.193,00 oltre IVA al 22%, così come da offerta economica conservata agli atti dell'ufficio Prot. n. 122169/2022;
Dato atto che tale preventivo risulta congruo sotto il profilo economico e ottimale sotto il profilo tecnico sentito in merito gli Uffici della Direzione Tecnologie Digitalizzazione E Smart City;

Preso atto che la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), ha stabilito all'art. 1 c. 130 che i prodotti e i servizi per gli Enti Pubblici di valore inferiore a € 5.000,00 possono essere acquistati senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o altre piattaforme elettroniche, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, e qui richiamate integralmente, ai sensi dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016", implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56", aggiornato con decreto legge 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77 la manutenzione e la fornitura di materiale di consumo per le stampanti a colori in carico alla Direzione Attività e Marketing Culturale, come meglio specificato nel preventivo n. 2022/454465, conservato agli atti dell'Ufficio, alla ditta Multivendor Service S.R.L Piazza Risorgimento, 7, 20129 MILANO – P.I. 02937770960, in quanto già ditta fornitrice del Comune di Genova come da Determinazione Dirigenziale N. 2021-126.0.0.-82;

2) di impegnare la somma di € 1.455,46 (Imponibile € 1.193,00 oltre IVA € 262,46) sul capitolo 22021 c.d.c. 1500.6.29 "Musei monumenti e pinacoteche comunali –Acquisizione di beni" del Bilancio 2022, codifica P.D.C. 01.03.01.02.007 "Altri materiali tecnico - specialistici non sanitari", sul bilancio 2022 (IMP. 2022.16217) in favore della Multivendor Service S.R.L. (Benf. 57186) CIG Z7538CA087;

3) di ritenere congrua, sentiti in merito gli Uffici della Direzione Tecnologie Digitalizzazione E Smart City, la spesa di cui al precedente punto;

4) di procedere alla liquidazione della spesa mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5) di dare infine atto che:

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, e per quanto disposto dall'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'affidamento e la trasmissione dell'ordinativo di spesa relativo è subordinato alla verifica:

a) del possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) del rispetto delle condizioni previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door): non aver concluso, da parte dell'affidatario, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario;

- non esistono convenzioni Consip attive soddisfacenti e non risulta necessario il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale e rispettano le finalizzazioni previste;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.0.0.-324
AD OGGETTO:
SERVIZIO DI MANUTENZIONE E FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO PER STAMPANTI A COLORI IN CARICO ALLA DIREZIONE ATTIVITÀ E MARKETING CULTURALE PER EURO 1.193,00 OLTRE IVA AL 22% CIG Z7538CA087.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile