



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-103.0.0.-9

L'anno 2022 il giorno 28 del mese di Marzo il sottoscritto Bisso Gianluca in qualita' di dirigente di Direzione Segreteria Generale E Organi Istituzionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PROROGA AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM. E II. ALLA DOTT.SSA VALENTINA MASSA DEL SERVIZIO DI "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO" - CIG Z0335C14C1

Adottata il 28/03/2022
Esecutiva dal 30/03/2022

28/03/2022	BISSO GIANLUCA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-103.0.0.-9

OGGETTO: PROROGA AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM. E II. ALLA DOTT.SSA VALENTINA MASSA DEL SERVIZIO DI "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO" - CIG Z0335C14C1

IL DIRETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e ss.mm. e ii., in particolare l'art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l'art. 192, determina a contrarre;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 4, comma 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*" e ss. mm. e ii. in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), contratti sotto soglia;
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", aggiornate da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 "*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*", convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno, n. 55;
- l'Atto dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 26 febbraio 2020, n. 2 "*Atto di segnalazione concernente l'articolo 93, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e gli articoli 36, comma 2, lettera a) e 98 del medesimo decreto*";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, ed in particolare l’articolo 26, relativo agli obblighi connessi ai contratti d’appalto o d’opera o di somministrazione;
- l’articolo 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 29 giugno 2021, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Genova, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 4 marzo 1996 e successivamente modificato da ultimo con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09 gennaio 2018;
- il Regolamento del Consiglio comunale adottato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 07 febbraio 2006 e modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 63 del 27 ottobre 2020 ed, in particolare, l’articolo 49 che prevede, al fine di consentire lo svolgimento di attività connesse all’esercizio di funzioni istituzionali, che la Presidenza del Consiglio, i gruppi consiliari e i singoli consiglieri possano sostenere spese rientranti nella seguente tipologia: “spazi radio-televisivi, sul web e su giornali e riviste per attività politico istituzionale della Presidenza, dei Gruppi consiliari e dei singoli Consiglieri, escludendo ogni forma di pubblicità generica di partito”;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 22 dicembre 2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10 febbraio 2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, che stabilisce uno stanziamento sul capitolo 65 “Acquisizione di servizi diversi - Presidenza e Gruppi Consiliari”, P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.”, pari ad euro 65.000,00 per l’anno 2022;

Premesso che:

- la Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali fornisce il supporto e assistenza al Presidente del Consiglio comunale e agli Organi Istituzionali del Comune;
- con determinazione dirigenziale 2021-103.0.0-21 adottata il 30 giugno 2021 e resa esecutiva in pari data veniva affidato alla Dott.ssa Valentina Massa il servizio di comunicazione istituzionale del Consiglio comunale e della Presidenza del Consiglio, per la durata di nove mesi (dal 01 luglio 2021 al 31 marzo 2022), eventualmente prorogabili comunque non oltre il termine del mandato amministrativo;
- che il servizio oggetto del citato affidamento ricomprendeva a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti tipologie di prestazione:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) lavora in stretta sinergia con l'area *social* della Direzione “*Comunicazione ed Eventi*”;
 - b) realizza, coordina e controllo le attività di comunicazione anche multimediale riguardanti la Presidenza del Consiglio comunale e l'Organo consiliare attraverso il sito *internet* istituzionale, i siti tematici e i canali *web social* del Comune;
 - c) realizza le iniziative necessarie per gli interventi di pubblicizzazione e valorizzazione del Consiglio Comunale;
 - d) cura l'eventuale realizzazione di prodotti di comunicazione quali elaborati, manifesti, locandine, servizi fotografici o multimediali o altre attività di carattere grafico/pubblicitario, garantendo l'utilizzo corretto e coordinato della grafica comunale;
 - e) studia la possibilità di attuare nuove opportunità di interazione con il Cittadino, anche da realizzarsi attraverso lo sviluppo di nuove tecnologie e canali di comunicazione innovativi;
 - f) coadiuva l'Ufficio Stampa nel redigere testi e relazioni su argomenti specifici in occasione di interventi pubblici degli Organi istituzionali (con particolare riferimento alla Presidenza del Consiglio Comunale);
 - g) favorisce la diffusione, presso le testate giornalistiche, di tematiche di interesse dell'Ente ogni volta le esigenze lo richiedano e, comunque, in occasione dei principali eventi dell'Amministrazione Civica;
 - h) svolge ogni altra attività legata alla gestione in tempo reale di *media crisis* e finalizzata al miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente anche in relazione alle esigenze che dovessero presentarsi in fase di esecuzione dell'incarico;
 - i) può accompagnare il Presidente del Consiglio o i suoi membri durante le missioni di rappresentanza del Consiglio Comunale in occasioni di eventi esterni al fine di valorizzarne la presenza;
 - j) redige e prepara testi per il Presidente del Consiglio comunale o componenti dell'Organo consiliare che partecipano ad eventi in rappresentanza del Consiglio Comunale;
 - k) tutti i servizi strettamente connessi alle attività oggetto del Contratto che, pur non essendo compresi nell'elenco sopra descritto siano ritenuti, a giudizio insindacabile del Comune, necessari allo svolgimento ed al buon esito del servizio di *media relation*;
- che in data 01 luglio 2021 veniva stipulato con la Dott.ssa Valentina Massa il contratto per il servizio di “*media relation*” per la durata di nove mesi (dal 01 luglio 2021 al 31 marzo 2022);

Dato atto che nel corso dell'anno 2022 saranno rinnovati gli organi di amministrazione a seguito delle consultazioni popolari per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale che si terranno presumibilmente in primavera;

Viste le attestazioni di regolare esecuzione del servizio, conservate agli atti di Ufficio, con le quali si certifica la conformità delle prestazioni secondo quanto stabilito dal contratto;

Ritenuto pertanto opportuno, al fine di garantire, fino al termine del mandato, il servizio di comunicazione istituzionale del Consiglio comunale e della Presidenza del Consiglio, di prorogare il sud-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

detto contratto per un mese dal 01 al 30 aprile 2022 alle stesse condizioni contrattuali vigenti nel rapporto attualmente in essere, corrispondendo all'affidatario un compenso pari ad euro 1.250,00 oltre 4% di rivalsa INPS;

Vista la nota n. PG/2022/113842 del 24.03.2022 con la quale la Dott.ssa Valentina Massa accetta di svolgere il servizio in argomento alle medesime condizioni sopra citate;

Dato atto che la presente prestazione di servizi non rientra nell'ambito applicativo previsto dal *Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperto esterno all'Amministrazione*, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 250 del 22 marzo 2007 e ss. mm. e ii.;

Dato atto che con determinazione della Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali n. 2021-103.0.0.-49, del 28 dicembre 2021, resa esecutiva in pari data, era già stato disposto di impegnare al capitolo 65 "Acquisizione di servizi diversi Presidenza e Gruppi consiliari" P.d.C. U.1.3.2.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." per il primo trimestre dell'esercizio finanziario 2022, la somma di euro 5.850,00 per la Presidenza del Consiglio Comunale (IMP. 2022/1202), tenuto conto che nel corso dell'anno 2022 saranno rinnovati gli organi di amministrazione a seguito delle consultazioni popolari per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale e dei criteri di suddivisione delle risorse, come di consuetudine, nella misura del 70% per le spese di funzionamento dei Gruppi Consiliari e del 30% per le spese di funzionamento della Presidenza;

Ritenuto pertanto di approvare la spesa complessiva di euro 1.300,00 (euro 1.250,00, oltre a euro 50,00 di rivalsa INPS) da non assoggettare ad IVA, avendo il soggetto aderito al regime fiscale forfettario ex art. 1 commi da 54 a 89 della Legge 190/2014 e ss. mm. e ii), in favore della Dott.ssa Valentina Massa – C.F. XXXXXXXXXXXXXXXXXX – P.I. XXXXXXXXXX, per la proroga del servizio di "Media Relation" per la durata di un mese (dal 01 al 30 aprile 2022);

Date atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

per le motivazioni espresse in premessa che integralmente si richiamano:

- 1) di prorogare l'affidamento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., alla Dott.ssa Valentina Massa - C.F. ██ – P.I. ████████████████████ (Benf. 59075) il servizio di “Media Relation”, per le attività come meglio specificate e descritte in premessa, per la durata di un mese (dal 01 al 30 aprile 2022), per un importo complessivo pari ad euro 1.300,00 (euro 1.250,00, oltre a euro 50,00 di rivalsa INPS) da non assoggettare ad IVA, avendo il soggetto aderito al regime fiscale forfettario ex art. 1 commi da 54 a 89 della Legge 190/2014 e ss. mm. e ii.;
- 2) di ridurre l'impegno (IMP. 2022/1202) per la somma complessiva di euro 1.300,00 relativo all'esercizio finanziario 2022, al capitolo 65 “Acquisizione di servizi diversi - Presidenza e Gruppi consiliari” C.d.C 10.6.29 – P.d.C. U.1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” (MIMP. 2022/1202.001), e contestualmente di impegnare la somma complessiva di euro 1.300,00 al capitolo 65 “Acquisizione di servizi diversi -Presidenza e Gruppi consiliari” “ C.d.C 10.6.29 – P.d.C. U.1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c”, esercizio finanziario 2022 (IMP. 2022/7844);
- 3) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;
- 4) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di liquidare la spesa mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di cui al presente provvedimento, dietro invio di fattura elettronica, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di dare atto che è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L. 241/1990 nonché dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRETTORE
Dott. Gianluca Bisso

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-103.0.0.-9

AD OGGETTO

PROROGA AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM. E II. ALLA DOTT.SSA VALENTINA MASSA DEL SERVIZIO DI "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO" - CIG Z0335C14C1

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile