



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-103.0.0.-27

L'anno 2022 il giorno 02 del mese di Settembre il sottoscritto Bisso Gianluca in qualita' di dirigente di Direzione Segreteria Generale E Organi Istituzionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., ALLA DITTA CAIROLI PRINT DI NADIA RONCALLO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI BIGLIETTI DA VISITA PER GLI ASSESSORI E I CONSIGLIERI COMUNALI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 - C.I.G. ZE137A051B

Adottata il 02/09/2022
Esecutiva dal 15/09/2022

02/09/2022	BISSO GIANLUCA
14/09/2022	BISSO GIANLUCA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-103.0.0.-27

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., ALLA DITTA CAIROLI PRINT DI NADIA RONCALLO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI BIGLIETTI DA VISITA PER GLI ASSESSORI E I CONSIGLIERI COMUNALI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 - C.I.G. ZE137A051B

IL DIRETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l'art. 192, determina a contrarre;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 4, comma 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*" e ss. mm. e ii. in particolare gli artt. 32, fasi delle procedure di affidamento e 36, comma 2, lettera a), contratti sotto soglia;
- l'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*" che prevede l'innalzamento a euro 5.000,00 della soglia di esenzione dall'utilizzo del MEPA per gli appalti delle pubbliche amministrazioni centrali e periferiche, esenzione già prevista dall'art. 1, comma 450, Legge 27 dicembre 2006 n. 296 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*";
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", aggiornate da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

“*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*”, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno, n. 55;

- lo *Statuto* del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 29 giugno 2021, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;
- il *Regolamento di contabilità* del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 4 marzo 1996 e successivamente modificato da ultimo con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 09 gennaio 2018;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 22 dicembre 2021 sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024 e con Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 10 febbraio 2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Premesso che in seguito all’elezione del Sindaco e del Consiglio comunale per il nuovo ciclo amministrativo 2022 - 2027 e alla nomina della nuova Giunta comunale, sono pervenute varie richieste di stampa di biglietti da visita da parte dei Consiglieri comunali e degli Assessori;

Ritenuto opportuno procedere all’acquisizione del servizio di stampa di biglietti da visita da fornire ai richiedenti, in quanto necessari per un migliore svolgimento delle attività istituzionali dei Gruppi consiliari, dei singoli Consiglieri comunali e degli Assessori;

Considerato che:

- alla data del presente atto, non sono attive convenzioni Consip di cui all’articolo 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (legge finanziaria 2000) e ss. mm. e ii., aventi ad oggetto servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;
- la Ditta Cairoli Print di Nadia Roncallo – con sede in Via Cairoli, 9 R – 16124 Genova – P.I. 02637680998, propone il servizio di stampa di biglietti da visita applicando i prezzi indicati nel preventivo agli atti, ritenuti congrui;
- sulla base delle richieste pervenute e dei prezzi indicati dalla ditta Cairoli Print è stata stimata la spesa complessiva di euro 590,00 (I.V..A 22% inclusa) di cui euro 390,00 per i biglietti da visita per gli Assessori ed euro 200,00 per i biglietti da visita ai Gruppi consiliari e ai singoli Consiglieri;
- la spesa per i biglietti da visita ai singoli Consiglieri trova copertura nei fondi per sostenere le spese di funzionamento dei Gruppi consiliari per il secondo semestre dell’esercizio finanziario 2022, impegnati con la determinazione dirigenziale n.2022/103.0.0./14 del 18 luglio 2022;

Ritenuto, per i motivi sopra espressi, in conformità a quanto previsto dall’articolo 32, comma 2 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.3 delle Linee Guida n. 4 ANAC, avvalersi di un unico provvedimento “che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’impor-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

to, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

Dato atto che non sussistono rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto il costo per la sicurezza è pari a zero;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto assegnando, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle Linee Guida n. 4 di ANAC, alla Ditta Cairoli Print di Nadia Roncallo (Cod. benf. 60353), con sede in Via Cairoli, 9R – 16124 Genova - P.I. 02637680998, il servizio di stampa dei biglietti da visita per l'importo **di euro 483,61** oltre I.V.A, 22%;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

DISPONE

per i motivi espressi in premessa che qui integralmente si richiamano:

- 1) di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento diretto alla Ditta Cairoli Print di Nadia Roncallo, con sede in Via Cairoli, 9R – 16124 Genova, – P.I. 02637680998 (Cod. benf. 60353), del servizio di stampa dei biglietti da visita per gli Assessori e i Consiglieri comunali per un importo di euro 483,61 oltre IVA 22%;
- 2) di impegnare la somma di euro 590,00 di cui euro 483,61 per imponibile ed euro 106,39 per IVA al 22% come segue:
 - euro 390,00 al capitolo 335 “Acquisizione di servizi” C.d.C. 15.6.29 del bilancio 2022 - P.d.C. 1.3.2.99.999 per gli Assessori (**IMP. 2022/11993**);
 - euro 200,00 al capitolo 65 “Acquisizione di servizi diversi - Presidenza e Gruppi consiliari” C.d.C 10.6.29 del bilancio 2022 - P.d.C. U.1.3.2.99.999 per i Consiglieri comunali (**IMP.2022/11995**) previa riduzione di pari importo dell'impegno assunto al medesimo capitolo con D.D. 2022/103.0.0./14 (**MIMP.2022/10914/01**);
- 3) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, nei limiti di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa del fornitore;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 4) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 6) di dare atto che è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L. 241/1990;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. Gianluca Bisso



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-103.0.0.-27
AD OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA
A), DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., ALLA DITTA CAIROLI PRINT DI
NADIA RONCALLO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI BIGLIETTI DA VISITA PER GLI
ASSESSORI E I CONSIGLIERI COMUNALI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 - C.I.G.
ZE137A051B

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile