



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.0.-6**

L'anno 2022 il giorno 13 del mese di Gennaio il sottoscritto Bocca Lidia in qualita' di dirigente di Direzione Sviluppo Del Personale E Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: CONFERIMENTO AL DOTT. NICOLO' ODERO DELL'INCARICO DI DOCENZA DEL CORSO "PROJECT MANAGEMENT"

Adottata il 13/01/2022  
Esecutiva dal 20/01/2022

13/01/2022	BOCCA LIDIA
------------	-------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.0.-6**

OGGETTO: CONFERIMENTO AL DOTT. NICOLO' ODERO DELL'INCARICO DI DOCENZA DEL CORSO "PROJECT MANAGEMENT"

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- l'art.7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267 del 2000;
- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, avente ad oggetto "Istituzione della Scuola di Formazione del Comune di Genova e linee di indirizzo in merito al suo funzionamento", che ha istituito la "Scuola dell'Amministrazione";
- il Regolamento sul Funzionamento della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova adottato con Delibera di Giunta Comunale 2018-200;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;

Premesso che:

- è nell'interesse del Comune di Genova garantire la formazione ed il costante aggiornamento del personale;
- l'Ente ritiene di trarre beneficio dal coinvolgimento dei propri dipendenti in un progetto formativo finalizzato alla diffusione delle tecniche e degli strumenti del Project Management in conformità agli standard nazionali e internazionali vigenti, in modo da assicurare un miglioramento dei livelli di performance;
- dalla rilevazione dei fabbisogni è emersa la necessità per la Direzione Mobilità e Trasporti di un corso di Project Management, relativo ad un approfondimento dell'analisi, della progettazione, della pianificazione e della realizzazione degli obiettivi di progetto, da gestire in tutte le sue caratteristiche e fasi evolutive;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, rientra tra le funzioni attribuite alla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova la formazione continua dei dipendenti in servizio;
- in seguito all'adozione del Regolamento sul funzionamento della Scuola di Amministrazione e in ottemperanza al suo art. 6, è stato reso operativo l'Albo Formatori Esterni, accessibile dal sito istituzionale del Comune di Genova, cui è possibile presentare in ogni momento la propria candidatura per il conferimento di incarichi di docenza;

Considerato che:

- ha presentato la propria candidatura all'Albo Formatori Esterni della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova il Dott. Nicolò Odero, dichiarando la propria competenza per l'area "Area Manageriale, Organizzazione e Gestione del personale", con particolare riguardo al settore "Project Management";
- dal curriculum del Dott. Nicolò Odero emerge pluriennale esperienza come consulente e formatore su tematiche del project management al servizio di aziende pubbliche e private;
- il Dott. Nicolò Odero risulta, pertanto, altamente qualificato per lo svolgimento dell'attività di docenza in oggetto e all'esito della procedura comparativa effettuata tra gli iscritti all'area di riferimento, risulta in possesso della professionalità più idonea all'espletamento dell'incarico, come da verbale conservato agli atti;

Ritenuto, pertanto, opportuno affidare al Dott. Nicolò Odero l'incarico di docenza al corso "Project Management" della durata complessiva di 24 ore, suddivise in più incontri da svolgersi nell'anno 2022;

Dato atto che si tratta di incarico escluso dalla disciplina del "Regolamento per il conferimenti di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni", che, al suo art. 1, esclude gli incarichi di docenza e formazione dal suo ambito di applicazione;

Ritenuto congruo e conforme ai criteri stabiliti nel Regolamento per il funzionamento della Scuola assegnare al Dott. Nicolò Odero per remunerare la prestazione resa la somma di Euro 3.600,00 (pari a 150,00 Euro all'ora), esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972 e successive modificazioni;

Dato atto che il compenso verrà erogato sulla base delle ore effettivamente svolte;

Visti i precedenti incarichi conferiti ad altri esperti nell'ambito dell'area "Area Manageriale, Organizzazione e Gestione del personale", si dà atto, altresì, del rispetto del principio di rotazione;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Specificato che la legge 145/2018 (legge di Bilancio 2019) al comma 130 dell'art.1, ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## DETERMINA

- 1) **di conferire** al Dott. **Nicolò Otero** (benef. 59592) l'incarico di docenza al corso "Project Management" organizzato dalla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova;
- 2) **di impegnare** la cifra di **Euro 3.600,00** (di cui Euro 720,00 per 20% di ritenuta d'acconto), esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972 e successive modificazioni, nel Bilancio quale compenso al **capitolo 3175** c.d.c. 143.633 "Attività di formazione, gestione del Personale" **p.d.c. 1.3.2.4.999 (IMP. 2022/1742)**;
- 3) **di dare atto** che il compenso verrà erogato sulla base delle ore effettivamente svolte;
- 4) **di dare atto** che il provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 5) **di dare atto** dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.;
- 6) **di dare atto** che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) **di dare atto** che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Direttore  
Dott.ssa Lidia Bocca



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.0.-6  
AD OGGETTO: CONFERIMENTO AL DOTT. NICOLO' ODERO DELL'INCARICO DI  
DOCENZA DEL CORSO "PROJECT MANAGEMENT"

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile