



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.0.-295**

L'anno 2022 il giorno 05 del mese di Dicembre il sottoscritto Bocca Lidia in qualita' di dirigente di Direzione Sviluppo Del Personale E Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFITTO SALA CONCORSUALE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI – AVVOCATO CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D.1. CIG Z0F38E7A0E

Adottata il 05/12/2022  
Esecutiva dal 07/12/2022

05/12/2022

BOCCA LIDIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.0.-295**

OGGETTO AFFITTO SALA CONCURSALE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI – AVVOCATO CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D.1. CIG Z0F38E7A0E

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visto l'art. 107, comma 3, lett e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti, tra l'altro, l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 ad oggetto "Documenti previsionali e programmatici 2022/2024";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Richiamato l'articolo 17 comma 1 lettera a, il quale prevede che le disposizioni del D.Lgs 50/2016 non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi aventi ad oggetto l'acquisto o la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni;

Vista la determinazione dirigenziale della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione n. 160/2022 avente ad oggetto "Revoca e contestuale indizione nuovo bando di concorso pubblico,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

*per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi – Avvocato, categoria D, posizione economica D.1. ”;*

Dato atto che:

- la prova preselettiva del sopra indicato concorso si terrà il giorno 19 dicembre 2022;
- il Comune di Genova non ha disposizione, tra i suoi immobili, strutture adeguate presso le quali risulti possibile espletare la suddetta prova concorsuale.

Rilevato che:

- è stata individuata la Maestrale di Porto Antico di Genova S.p.a. – Centro Congressi, quale sede ottimale per l'espletamento della prova scritta, in quanto dotata di spazi e posti sufficienti e in possesso dei generali requisiti di sicurezza ed accessibilità richiesti;
- il preventivo di spesa di € 2.975 = IVA esclusa prodotto da Maestrale di Porto Antico di Genova S.p.a. – Centro Congressi, per l'affitto della Sala Maestrale per la giornata del 19 dicembre 2022, che risulta congruo, economicamente e tecnicamente, a quanto necessario e che lo stesso è custodito agli atti presso la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Constatato che lo stanziamento sul Capitolo 3125 "Spese per l'assunzione di personale"; – pdc 1-3-2-16-999 e cdc 143, risulta sufficiente a garantire la copertura degli oneri di cui sopra;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Vista la bozza dell'allegato contratto, parte integrante del presente provvedimento, prodotto da Porto Antico di Genova S.p.a., regolante il rapporto tra Concedente e Concessionario;

Ritenuto di individuare quale RUP il Sig. Massimo Rabbù, Funzionario Servizi Amministrativi presso la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione;

Dato atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso;

IL DIRETTORE DISPONE

1)di individuare la Sala Maestrale di Porto Antico di Genova Spa (C.F. e P.IVA 03502260106 – COD. BENF. 36206), quale sede ottimale per l'espletamento della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativo – Avvocato – categoria D – posizione economica D.1.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) di impegnare la somma di euro 3.629,50 di cui euro 2.975,00 per imponibile ed euro 654,50 per iva 22%, da impegnare a Bilancio 2022 sul capitolo 3125 "Spese per l'assunzione di personale", c.d.c. 143.629 - pdc 1-3-2-16-999, -altre spese per servizi amministrativi- (**IMP. 2022/16312**);
- 3) di dare atto che l'impegno di cui al punto precedente è assunto ai sensi dell'art. 183, comma 3, D.Lgs.267/2000;
- 4) di individuare quale RUP della presente il Sig. Massimo Rabbù, Funzionario Servizi Amministrativi presso la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione;
- 5) di dare atto che il CIG è Z0F38E7A0E;
- 6) di demandare alla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, la liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione, nei limiti dell'impegno di spesa di cui al presente atto amministrativo;
- 7) di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.;
- 8) di autorizzare la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione nella persona del Direttore o suo delegato alla firma dell'allegato contratto;
- 9) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Il Direttore  
Dott.ssa Lidia Bocca



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.0.-295

AD OGGETTO

AFFITTO SALA CONCORSUALE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI – AVVOCATO CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D.1. CIG Z0F38E7A0E

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile