



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE - U.P. MANAGEMENT  
DELLA FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-3**

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di Luglio il sottoscritto Iacobone Nicola in qualità di dirigente di U.P. Management Della Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER SUMMER SCHOOL DI PROJECT MANAGEMENT RIVOLTA AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA – CIG Z9237479AA

Adottata il 27/07/2022  
Esecutiva dal 31/07/2022

27/07/2022	IACOBONE NICOLA
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE - U.P. MANAGEMENT DELLA  
FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-3**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL  
D.LGS. N. 50/2016 PER SUMMER SCHOOL DI PROJECT MANAGEMENT RIVOLTA AI  
DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA – CIG Z9237479AA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**Visti:**

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- la legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, avente ad oggetto "Istituzione della Scuola di Formazione del Comune di Genova e linee di indirizzo in merito al suo funzionamento", che ha istituito la "Scuola dell'Amministrazione";
- il Regolamento sul Funzionamento della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 200 del 2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Premesso che:**

- è nell'interesse del Comune di Genova garantire la formazione ed il costante aggiornamento professionale del personale dipendente;
- ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, rientra tra le funzioni attribuite alla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova la formazione continua dei dipendenti in servizio;
- la Scuola di Amministrazione, a supporto dell'istituzione del Project Management Office (PMO) di Ente, ha recentemente avviato una iniziativa di diffusione del Project Management;

**Considerato che:**

- la Paolo De Iturbe Srls risulta altamente qualificata per proseguire il programma di diffusione del Project Management;
- la Summer School di Project Management, articolata in tre incontri tematici, per un massimo di 15 partecipanti, da svolgersi nelle giornate del 5, 6 e 7 Luglio 2022, attraverso la discussione, l'analisi e l'inquadramento di casi reali risponde alla crescente domanda di project manager qualificati, in grado di definire e gestire i sistemi di governo dei progetti;

**Visto** il preventivo della ditta predetta, pervenuto in data 27/06/2022, ammontante ad Euro 3.500,00, oltre ad Euro 770,00 a titolo di IVA, per un importo complessivo di Euro 4.270,00, ritenuto congruo;

**Dato atto** che la spesa per il servizio in oggetto è inferiore alla soglia di Euro 5.000,00, al di sotto della quale non vi è obbligo di ricorrere al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dalla legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019);

**Ritenuto**, pertanto, di affidare il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla Paolo De Iturbe Srls (C.F. 02550580068), per un importo complessivo di Euro 4.270,00, comprensivo di IVA ed imposta di bollo;

**Preso atto** che è stato individuato quale RUP della procedura in oggetto il Dott. Nicola Iacobone, Dirigente della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

**Preso atto** che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 136/2010, così come modificata dal D.L. 187/2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): Z9237479AA;

**Accertato** che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL;

IL DIRIGENTE DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 alla Paolo De Iturbe Srls (C.F. 02550580068, Cod. Benef. 60235), il servizio di formazione sul Project Management, mediante la "Summer School di Project Management", composto da 3 incontri il 5, 6 e 7 Luglio 2022, rivolti ai dipendenti del Comune di Genova per un importo complessivo di Euro 4.270,00, comprensivo di IVA ed imposta di bollo - CIG Z9237479AA;
- 2) di impegnare, pertanto, e mandare a prelevare la cifra di Euro 4.270,00 (di cui Euro 3.500,00, di imponibile ed Euro 770,00 a titolo di IVA) nel Bilancio quale compenso al Capitolo 3175 c.d.c. 143.633 "Attività di formazione, gestione del Personale" p.d.c. 1.3.2.4.999 **(IMP. 2022/11023)**;
- 3) di dare atto che l'accettazione dell'offerta è subordinata al positivo esito dei controlli circa il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- 4) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
- 5) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 6) di dare atto che il provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 8) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente  
Dott. Nicola Iacobone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-3

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER SUMMER SCHOOL DI PROJECT MANAGEMENT RIVOLTA AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA – CIG Z9237479AA

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile