



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE - U.P. MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-18

L'anno 2022 il giorno 06 del mese di Dicembre il sottoscritto Iacobone Nicola in qualità di dirigente di U.P. Management Della Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. N. 50/2016 ALLA SOCIETA' "PRIMA TRAINING & CONSULTING S.R.L." (C.F 01841810995), DEL CORSO "VERSO UNA GESTIONE DELLA COMPLESSITÀ RELAZIONALE ED UNA COMUNICAZIONE CONSAPEVOLE: ASCOLTO E STRUMENTI DI EMPOWERMENT PER LA QUOTIDIANITÀ LAVORATIVA NEI SERVIZI CIMITERIALI" RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA - IMPORTO DI SPESA EURO 2.400,00 - ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG Z9D38F0D29

Adottata il 06/12/2022
Esecutiva dal 14/12/2022

06/12/2022

IACOBONE NICOLA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE - U.P. MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-18

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. N. 50/2016 ALLA SOCIETA' "PRIMA TRAINING & CONSULTING S.R.L." (C.F 01841810995), DEL CORSO "VERSO UNA GESTIONE DELLA COMPLESSITÀ RELAZIONALE ED UNA COMUNICAZIONE CONSAPEVOLE: ASCOLTO E STRUMENTI DI EMPOWERMENT PER LA QUOTIDIANITÀ LAVORATIVA NEI SERVIZI CIMITERIALI" RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA - IMPORTO DI SPESA EURO 2.400,00 - ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG Z9D38F0D29

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs. 267 del 2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- la legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, avente ad oggetto "Istituzione della Scuola di Formazione del Comune di Genova e linee di indirizzo in merito al suo funzionamento", che ha istituito la "Scuola dell'Amministrazione";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento sul Funzionamento della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 200 del 2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;

Premesso che:

- è emersa, in capo alla Direzione Servizi Civici, la necessità di un corso che fornisca al personale dipendente dei Servizi cimiteriali, e nello specifico manutentori e seppellitori, strumenti di supporto nell'affrontare la quotidianità lavorativa in linea con le peculiari caratteristiche della mansione e del contesto operativo;
- ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, rientra tra le funzioni attribuite alla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova la formazione continua dei dipendenti in servizio;

Considerato che:

- la società PRIMA Training & Consulting s.r.l., proponendo un percorso dedicato al supporto e al miglioramento delle capacità comunicative e relazionali, risulta altamente qualificata a garantire al Comune di Genova una adeguata formazione del personale dipendente interessato dallo svolgimento di mansioni complesse e delicate, quali sono quelle svolte dal Personale dei Servizi cimiteriali;
- l'acquisto di cinque edizioni, da quattro ore ciascuna, del servizio di formazione in oggetto, permetterà di fornire a circa 50 dipendenti dell'Ente l'adeguata formazione necessaria;

Dato atto che la spesa per il servizio in oggetto è inferiore alla soglia di Euro 5.000,00, al di sotto della quale non vi è obbligo di ricorrere al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dalla legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019);

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla PRIMA Training & Consulting s.r.l. (C.F. C.F. 01841810995), per un importo complessivo di Euro 2.400,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, L.537/1993;

Preso atto che è stato individuato quale RUP della procedura in oggetto il Dott. Nicola Iacobone, Dirigente della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 136/2010, così come modificata dal D.L. 187/2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): Z9D38F0D29;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

il dirigente DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 alla PRIMA Training & Consulting s.r.l. (C.F. 01841810995, Cod. Benef. 57674), il servizio di formazione relativo al corso “Verso una gestione della complessità relazionale ed una comunicazione consapevole: ascolto e strumenti di empowerment per la quotidianità lavorativa nei servizi cimiteriali”, composto da cinque edizioni, rivolto ai dipendenti dei Servizi cimiteriali del Comune di Genova, per un importo complessivo di Euro 2.400,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, L.537/1993 – CIG Z9D38F0D29;
- 2) di impegnare, pertanto, e mandare a prelevare la cifra di Euro 2.400,00 nel Bilancio quale compenso al Capitolo 3175 c.d.c. 143.633 “Attività di formazione, gestione del Personale” p.d.c. 1.3.2.4.999 (**IMP. 2022/16643**);
- 3) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
- 4) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 5) di dare atto che il provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente
Dott. Nicola Iacobone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-18

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. N. 50/2016 ALLA SOCIETA' "PRIMA TRAINING & CONSULTING S.R.L." (C.F 01841810995), DEL CORSO "VERSO UNA GESTIONE DELLA COMPLESSITÀ RELAZIONALE ED UNA COMUNICAZIONE CONSAPEVOLE: ASCOLTO E STRUMENTI DI EMPOWERMENT PER LA QUOTIDIANITÀ LAVORATIVA NEI SERVIZI CIMITERIALI" RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA - IMPORTO DI SPESA EURO 2.400,00 - ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG Z9D38F0D29

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile