



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE - U.P. MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-19

L'anno 2022 il giorno 07 del mese di Dicembre il sottoscritto Iacobone Nicola in qualità di dirigente di U.P. Management Della Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 AD ANORC PER SERVIZIO DI FORMAZIONE SULLE COMPETENZE DIGITALI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA, ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG Z1738F8104

Adottata il 07/12/2022
Esecutiva dal 16/12/2022

07/12/2022	IACOBONE NICOLA
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE - U.P. MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-19

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 AD ANORC PER SERVIZIO DI FORMAZIONE SULLE COMPETENZE DIGITALI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA, ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG Z1738F8104

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- la legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, avente ad oggetto "Istituzione della Scuola di Formazione del Comune di Genova e linee di indirizzo in merito al suo funzionamento", che ha istituito la "Scuola dell'Amministrazione";
- il Regolamento sul Funzionamento della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 200 del 2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022-2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;

Premesso che:

- il miglioramento del servizio, il rapporto con il cittadino e la qualità del lavoro rendono necessario il costante aggiornamento e potenziamento delle competenze digitali dei lavoratori della Pubblica Amministrazione, affinché essi siano in grado di comprendere, accettare e adottare i nuovi strumenti disponibili e i conseguenti cambiamenti nei processi di lavoro, diventando promotori di innovazione;
- la Scuola di Amministrazione del Comune di Genova promuove il percorso formativo, organizzato da ANORC (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Custodia di contenuti digitali), “Competenze digitali per la PA”, al fine di fornire un aggiornamento in materia di: principi generali del CAD, alla luce delle recenti novità introdotte dalle Linee guida AgID su formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici; dati, informazioni e documenti informatici; sistemi di identificazione digitale e regolamento eIDAS; comunicazione e condivisione di dati e documenti tra PA e tra cittadino e PA; albo on line, trasparenza e accesso; tecnologie digitali relative al trattamento dei documenti e delle infrastrutture tecnologiche per l'erogazione dei servizi on line; protezione dei dati personali nei trattamenti effettuati dalla PA; Linee Guida AgID sul design per i servizi digitali della PA; servizi on line; trasformazione digitale; comunicazione istituzionale, patrimonio informativo pubblico e open data;
- il suddetto servizio di formazione prevede l'erogazione di dodici webinar, di cui due nel mese di dicembre 2022, otto nel mese di gennaio 2023, due nel mese di febbraio 2023, della durata di 2 ore ciascuno, per una durata complessiva di 24 ore.

Rilevato che:

- non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa a cui fare riferimento per la tipologia di servizio richiesta;
- l'Associazione ANORC è specializzata nell'offrire consulenza e assistenza legale nel settore dell'ICT quali la gestione documentale, conservazione digitale, privacy e modelli organizzativi ex legge 231/2001, processi di digitalizzazione a norma, trasparenza e anticorruzione, commercio elettronico, contrattualistica di servizi ICT, licenze software, firme elettroniche digitali, qualificate, avanzate, grafometriche e biometriche;

Visto il preventivo della ditta predetta, del 05/11/2022, conservato agli atti dell'ufficio, ammontante ad Euro 3.600,00 esente IVA ai sensi dell'art 14, comma 10, legge n. 537/1993, ritenuto congruo, che prevede l'erogazione di dodici webinar, di cui due nel mese di dicembre 2022, otto nel mese di gennaio 2023, due nel mese di febbraio 2023;

Dato atto che la spesa per il servizio in oggetto è inferiore alla soglia di Euro 5.000,00, al di sotto della quale non vi è obbligo di ricorrere al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dalla legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che la prestazione sarà suddivisa sulle tre mensilità interessate da tali interventi e nello specifico: Euro 600,00 esente IVA per i due webinar di Dicembre 2022, Euro 2.400,00 esente IVA per gli otto webinar di Gennaio 2023, Euro 600,00 esente IVA per i due webinar di Febbraio 2023;

Ritenuto di affidare il servizio in oggetto per il ciclo di webinar da tenersi nel mese di dicembre 2022, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all' Associazione ANORC (P.IVA 04367590751 – C.F. 09747511005), per un importo complessivo di Euro 600,00 esente IVA ai sensi dell'art 14, comma 10, legge n. 537/1993;

Rilevato che è stato individuato quale RUP della procedura in oggetto il Dott. Nicola Iacobone, Dirigente della U.P. Management della Formazione della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

Preso, inoltre, atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 12.11.2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): Z1738F8104;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL;

IL DIRIGENTE DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 all' Associazione ANORC (P.IVA 04367590751 – C.F. 09747511005, Cod. Benef. 60655), il servizio di formazione sulle Competenze digitali della Pubblica Amministrazione, mediante il corso formativo "Competenze digitali per la PA", per i due webinar da svolgersi nel mese di dicembre 2022 rivolti ai dipendenti del Comune di Genova, per un importo complessivo di Euro 600,00 esente IVA ai sensi dell'art 14, comma 10, legge n. 537/1993;
- 2) di impegnare a bilancio 2022 l'importo complessivo di Euro 600,00 esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge 537/1993, al Capitolo 3175 "Attività di formazione Direzione Personale" c.d.c. 143.633 P.d.c. u.1.3.2.4.999 (**IMP:2022/16789**);
- 3) di demandare ad un successivo provvedimento l'assegnazione e l'impegno della spesa relativa al periodo gennaio/febbraio 2023, previa approvazione dei Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025 che forniscono adeguata copertura finanziaria alla presente spesa per l'esercizio finanziario 2023;
- 4) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267
- 5) di liquidare la spesa mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di cui al presente provvedimento, dietro invio di fattura elettronica, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 7) di dare atto, infine, che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL.

Il Dirigente
Dott. Nicola Iacobone



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-113.0.1.-19

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 AD ANORC PER SERVIZIO DI FORMAZIONE SULLE COMPETENZE DIGITALI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA, ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG Z1738F8104

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile