



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E
POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-146.0.0.-16

L'anno 2022 il giorno 21 del mese di Febbraio il sottoscritto Gandino Guido in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Dell'Istruzione Per Le Nuove Generazioni E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, a seguito dell'espletamento sul MePA di Consip di una Trattativa Diretta, a Daring S.p.a. di un servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per urgente necessità di sostituzione di personale nei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni indisponibile a causa emergenza sanitaria Covid-19, per l'importo complessivo di Euro 40.000,00 esclusa I.V.A. 22% (da applicare solo sul margine dell'agenzia definito fee d'agenzia) – CIG 91013374E3.

Adottata il 21/02/2022
Esecutiva dal 27/02/2022

21/02/2022	GANDINO GUIDO
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E
POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-146.0.0.-16

OGGETTO Affidamento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, a seguito dell'espletamento sul MePA di Consip di una Trattativa Diretta, a Daring S.p.a. di un servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per urgente necessità di sostituzione di personale nei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni indisponibile a causa emergenza sanitaria Covid-19, per l'importo complessivo di Euro 40.000,00 esclusa I.V.A. 22% (da applicare solo sul margine dell'agenzia definito fee d'agenzia) – CIG 91013374E3.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche ed, in particolare, l'art. 4;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti);
- l'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 26 comma 6;
- la determinazione dell'A.V.C.P. del 5 marzo 2008 n. 3;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 ad oggetto Approvazione dei Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

PREMESSO che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a causa del perdurare della situazione pandemica, anche per l'anno scolastico 2021/2022, è stato necessario mantenere le misure di sicurezza e di organizzazione adottate per l'anno scolastico 2020/2021 nell'ambito del servizio scolastico delle strutture comunali;
- conseguentemente, l'Amministrazione ha organizzato le strutture scolastiche comunali attraverso un sistema che, per il suo funzionamento, necessita della sostituzione tempestiva di qualsiasi tipologia di assenza;

DATO ATTO

- dell'integrale scorrimento della graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione tempo pieno ed indeterminato di n. 20 insegnanti Scuola infanzia categoria C – posizione economica C.1" pubblicato il 02/03/2018;
- dell'integrale scorrimento della graduatoria del “Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 25 Assistenti Asilo Nido categoria C – posizione economica C1” pubblicato l'11/01/2019;
- dell'integrale scorrimento della graduatoria della “Chiamata pubblica ex-art. 16 legge n°56/87- per n. 40 Collaboratori Scolastici” pubblicata il 14/07/2021;
- dell'integrale scorrimento della graduatoria della “Selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e parziale di Insegnanti Scuola Infanzia – categoria C – posizione economica C1” pubblicato il 29/11/2021;
- dell'intenzione, da parte dell'Amministrazione, di bandire al più presto nuovi concorsi per rinforzare il personale scolastico;

DATO ATTO altresì:

- che dal 10.01.2022, giorno in cui sono state riaperte le strutture scolastiche, l'Amministrazione ha dovuto far fronte ad un aumento di assenze non programmate pari al 27% del totale del personale scolastico ovvero a circa 288 assenti al giorno a vario titolo (malattia, infortuni, congedi, ecc);
- che del 27% delle assenze non programmate sopra citato, il 13% circa è dovuto a casi di positività da Covid-19 a causa dell'incremento generalizzato verificatosi nell'ultimo periodo;
- dell'impossibilità di programmazione del tasso di assenza, in quanto legate a fattori imprevedibili, quali l'andamento della curva dei contagi da Covid-19;

CONSIDERATA

la necessità di ricorrere tempestivamente ad ulteriore servizio di somministrazione di lavoro per la sostituzione del personale delle strutture per l'infanzia;

PRESO ATTO

che con atto datoriale prot. 14/01/2022.0014574.I custodito agli atti d'ufficio, è stato nominato, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti, R.U.P. delle procedure per l'affidamento di forniture di beni e servizi per il funzionamento dei servizi 0/6 e di supporto al sistema scolastico, da espletarsi nell'anno in corso, il Direttore della Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili, Dott. Guido Gandino;

VERIFICATO che

- il servizio in oggetto non risulta compreso
 - ✓ nelle convenzioni attive stipulate da “CONSIP S.p.A.”;
 - ✓ nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- risulta, invece, presente sul MePA di Consip e specificatamente nel Capitolato Tecnico – Allegato 42 al Capitolato d’oneri “Servizi” per l’abilitazione dei prestatori di “Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale” ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VERIFICATO inoltre

che in deroga al D.Lgs. 50/2016 “Codice degli Appalti”, le disposizioni del decreto legge 76/2020, cosiddetto “Decreto Semplificazioni”, rimodulate e prolungate dal D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 consentono di procedere ad affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di Euro 139.000,00;

RITENUTO quindi

di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che, ai fini dell’affidamento del servizio in questione:

- in attuazione di quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 2021-146.0.0.-147 del 29/10/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta sul MePA di Consip la R.d.O. aperta n. 287545 ai fini dell’affidamento, ai sensi dell’art. 36 – comma 2 – lettera b) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la sostituzione del personale impiegato nei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, indisponibile a causa emergenza sanitaria Covid-19, nell’anno scolastico 2021/22, per i periodi di volta in volta specificati, per l’importo complessivo di Euro 78.600,00 esclusa I.V.A. 22% (da applicare solo sul margine dell’agenzia definito fee d’agenzia) – CIG 8957316300;
- alla suddetta R.d.O. hanno partecipato le Imprese During S.p.a., Intempo S.p.a. e Tempor s-p-a- Agenzia per il lavoro, presentando tutte e tre un’offerta valida;
- l’Impresa During S.p.A. ha offerto il prezzo più basso;
- pertanto, con successiva determinazione dirigenziale n. 2021-146.0.0.-160, del 16/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, il servizio è stato aggiudicato in via definitiva all’Impresa During S.p.a., per l’importo complessivo di Euro 77.942,00 esclusa I.V.A. 22% (da applicare solo sul margine dell’agenzia definito fee d’agenzia);
- il relativo contratto è stato stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP e successivamente registrato nell’apposito software del Comune di Genova, ai fini della data-zione certa e conservazione permanente, rep. n. 2240 in data 06/12/2021;
- con determinazioni dirigenziali nn. 2021-146.0.0.-203 e 2022-146.0.0.-4 si è proceduto all’aumento del servizio per l’importo complessivo di Euro 15.588,40, ai sensi dell’art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti, fino alla concorrenza del quinto dell’importo contrattuale;

CONSTATATO che:

- nel corso dell’esecuzione del contratto, l’Impresa During S.p.a. ha sempre fornito, all’occorrenza, risposte tempestive ed efficaci alle diverse richieste di personale;
- l’esecuzione contrattuale da parte dell’aggiudicataria During S.p.a. è stata, sicuramente, assai soddisfacente per l’Amministrazione;

PRESO ATTO che:

- l’attuale stato pandemico, un cui si registra un aumento esponenziale dei contagi a causa dell’effetto diffusivo della variante omicron, comporta molteplici assenze del personale, con gravissime ripercussioni sulla regolare esecuzione dei civici servizi a favore dell’infanzia;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- si rende, quindi, indispensabile, per le motivazioni, di cui in premessa, il ricorso a terzi ai fini dell'immediata acquisizione del personale di volta in volta occorrente;

RITENUTO:

pertanto vantaggioso per l'Amministrazione, ai fini del regolare svolgimento dei servizi di competenza, continuare ad avvalersi del servizio fornito dalla During S.p.a., alle stesse condizioni contrattuali di cui al succitato contratto rep. n. 2240 in data 06/12/2021;

DATO ATTO che:

- attraverso la trattativa diretta sul MePA di CONSIP n 2004030, disciplinata dal documento "Condizioni particolari della Trattativa diretta", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si è proceduto ad invitare la sola Impresa During S.p.A. a presentare un'offerta per l'esecuzione del servizio in oggetto, al prezzo e secondo le modalità di cui al precedente contratto rep. n. 2240/2021;
- la During S.p.a. ha presentato, entro il termine indicato delle ore 18:00 del 14/02/2022, una regolare offerta in cui conferma la propria disponibilità ad eseguire il servizio in oggetto, mantenendo invariato il prezzo offerto dalla stessa nella precedente R.d.O. aperta n. 287545/2021, già richiamata in premessa;

DATO ATTO

della congruità dell'offerta presentata dalla During S.p.A., in sede della trattativa diretta, in quanto risultano invariate le modalità di esecuzione nonché il prezzo oggetto della precedente R.d.O. aperta;

CONSIDERATO

pertanto, di procedere, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, all'affidamento diretto all'Impresa During S.p.a. del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la sostituzione del personale in servizio presso i civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, indisponibile a causa emergenza sanitaria Covid-19, per l'importo complessivo di Euro 40.000,00 esclusa I.V.A. 22% (da applicarsi solo sul Fee d'agenzia);

STABILITO

che il servizio in oggetto dovrà essere eseguito secondo le modalità ed alle condizioni stabilite nel documento "Condizioni particolari della Trattativa Diretta", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

ASSICURATO

che l'esecuzione del servizio non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non sussiste l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);

CONSIDERATO

che la presente procedura di affidamento viene effettuata nell'ambito del MePA di CONSIP, conseguentemente, la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, avviene ai sensi dell'art. 36 commi 6-bis e 6-ter del Codice stesso e che, in ogni caso, la stazione appaltante provvederà all'aggiornamento dei controlli già effettuati in relazione alla precedente procedura di affidamento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

APPURATO che:

- l'art. 1, comma 67, della legge 23/12/2005 n. 266, dispone che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.), in oggi A.N.A.C., ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla propria vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;
- secondo quanto stabilito dall'A.N.A.C. (ex A.V.C.P.), con deliberazione n. 1121 del 29 dicembre 2020 ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021", in relazione alla presente procedura, deve essere corrisposto all'A.N.A.C. medesima il contributo di Euro 30,00;

STABILITO

qualora nelle more dell'esecutività del presente provvedimento e della successiva sottoscrizione del contratto, venisse stipulata da CONSIP S.p.A. una convenzione per un servizio conforme alle specifiche tecniche richieste, ad un prezzo più vantaggioso, di chiedere all'Affidataria un ulteriore ribasso sul prezzo offerto ai fini dell'adeguamento ai parametri prezzo/qualità della convenzione CONSIP, procedendo, in caso di mancato adeguamento a detti parametri, all'eventuale revoca dell'affidamento ed alla contestuale assegnazione del servizio all'Impresa titolare della convenzione CONSIP;

VERIFICATO

che non sussistono i presupposti normativi legittimanti l'erogazione degli incentivi previsti dall'art. 113 del Dlgs 50/2016;

RITENUTO

di non richiedere il CUP, ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003, in quanto il servizio del caso non viene effettuato nell'ambito di un "Progetto di investimento pubblico", così come meglio definito al punto 3 della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, del 22 dicembre 2010 n. 10;

DATO ATTO

che la spesa di cui al presente provvedimento:

- non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge 122/2010;
- ai fini dell'applicazione delle vigenti disposizioni fiscali in materia di modalità di pagamento delle forniture di beni e servizi introdotte dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) è da riferirsi ad acquisti promiscui e, pertanto, la distinzione tra acquisti commerciali ed istituzionali sarà effettuata in sede di liquidazione della spesa;

CONSIDERATO

che la spesa relativa al personale selezionato mediante contratto di somministrazione lavoro per l'annualità 2022 è stata concordata con la Direzione del Personale e che rispetta i limiti stabiliti dall'Articolo 9 del Decreto Legge n. 78/2010, "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" convertito nella legge 122/2010 modificato dal comma 1-quater della legge 160/2016 (conversione del D.L.113/2016);

ACCERTATO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO

che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

- 1) di assegnare in via definitiva, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, all'Impresa Daring S.p.a., codice fiscale e partita IVA 13434210152, con sede legale in Torino, via Cavalli, n 42 (TO), codice beneficiario n. 59436, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per urgente necessità di sostituzione di personale presso i civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, indisponibili a causa emergenza sanitaria Covid-19, per l'importo complessivo di Euro 40.000,00 (quarantamila/00), esclusa I.V.A. 22% (da applicarsi solo sul fee d'agenzia) – CIG 91013374E3;
- 2) di dare atto che con la presentazione dell'offerta, l'Impresa affidataria si è obbligata ad eseguire il servizio secondo le modalità, le condizioni, gli oneri e le clausole previste nel documento "Condizioni particolari della Trattativa Diretta", allegato alla trattativa diretta pubblicata sul MePA e costituente parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che l'esecuzione del servizio non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, essendo gli oneri della sicurezza pari a zero, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, non ricorre l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);
- 4) di dare atto che il servizio in oggetto non risulta compreso nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A." e nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;
- 5) di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP e successivamente registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 6) di impegnare a Bilancio 2022 a favore di Daring S.p.a. (**C.B. 59436**) la somma di Euro **40.500,00** (di cui IVA 22% su fee stimata in Euro 500,00) come segue:
 - Euro **20.500,00** al capitolo 16067 "Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale" c.d.c.1100.6.34 Pdc 1.3.2.12.1. "ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE" – area istituzionale (**IMP. 2022/6803**);
 - Euro **20.000,00** al capitolo 38034 "Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale" c.d.c.2710.6.34 Pdc 1.3.2.12.1. "ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE" – area commerciale (**IMP. 2022/6804**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 7) di assegnare, in applicazione della deliberazione di A.N.A.C n. 1121 del 29 dicembre 2020 “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2021”, alla stessa A.N.A.C., codice fiscale 97584460584 - **codice beneficiario 54181**, l’importo complessivo di Euro 30,00 dovuto per la procedura aperta di cui al precedente punto 1);
- 8) di impegnare, in funzione dell’assegnazione a favore dell’A.N.A.C. (**C.B. 54181**) di cui al precedente punto, l’importo di Euro **30,00**, in ambito istituzionale, a Bilancio 2022 al capitolo 16067 “Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale” c.d.c.1100.6.34 Pdc 1.3.2.12.1. “ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE” – area istituzionale (**IMP. 2022/6805**);
- 9) di dare atto che gli impegni di cui ai punti 6) e 8) sono stati assunti ai sensi dell’art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del TUEL;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 12) di dare atto, in attuazione dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. ed ai sensi dell’art. 42 del Codice dei Contratti, dell’insussistenza a carico del RUP di situazioni di conflitto di interessi;
- 13) di provvedere agli adempimenti di cui all'articolo 29 del D.lgs. 50/2016.

Il Direttore
Dott. Guido Gandino

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-146.0.0.-16
AD OGGETTO

Affidamento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, a seguito dell'espletamento sul MePA di Consip di una Trattativa Diretta, a During S.p.a. di un servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per urgente necessità di sostituzione di personale nei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni indisponibile a causa emergenza sanitaria Covid-19, per l'importo complessivo di Euro 40.000,00 esclusa I.V.A. 22% (da applicare solo sul margine dell'agenzia definito fee d'agenzia) – CIG 91013374E3.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI

CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA TRATTATIVA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER LA SOSTITUZIONE DEL PERSONALE IMPIEGATO NEI CIVICI SERVIZI PER I BAMBINI DI 0/6 ANNI INDISPONIBILE A CAUSA EMERGENZA SANITARIA COVID 19, PER I PERIODI DI VOLTA IN VOLTA SPECIFICATI.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Politiche dell’Istruzione per le nuove generazioni e Politiche giovanili, dott. Guido Gandino

La scrivente Direzione, al fine di permettere il regolare svolgimento dei servizi educativi, considerato il perdurare delle assenze di personale scolastico motivate dal contagio da Covid-19, ritiene opportuno procedere all’affidamento diretto del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di personale per la sostituzione di insegnanti e collaboratori scolastici, in servizio nei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, indisponibili a causa emergenza sanitaria Covid-19, previo espletamento di una trattativa diretta sul MePA di CONSIP per la tipologia del servizio di interesse, con un unico fornitore, alle Condizioni della R.d.O. 2875451 del 29/10/2021 e rivolta all’aggiudicatario della stessa.

La presente trattativa diretta non costituisce alcun vincolo a contrarre per l’Amministrazione

Sommario

Art. 1 - Norme regolatrici	2
Art. 2 – Oggetto	2
Art. 3 - Modalità di risposta alla Trattativa diretta	2
Art. 4 – Modalità di assegnazione.....	3
Art. 5 – Descrizione e modalità di espletamento del servizio.....	3
Art. 6 – Valore del servizio.....	3
Art. 7 –Durata del contratto	4
Art. 8 – Obblighi dell’affidataria	4
Art. 9 – Penali	5
Art. 10- Esecuzione in danno.....	5
Art. 11– Clausola risolutiva espressa.....	5
Art. 12– Modalità di Pagamento	6
Art. 13 - Divieto di Cessione del Contratto	7
Art. 14 - Informativa per il trattamento dei dati personali	7
Art. 15 - Controversie - Foro competente	7
Art. 16 – Rinvio ad altre norme	7
Art. 17 - D.U.V.R.I.....	7
Art. 18 – Spese contrattuali.....	8
Art. 19 - Altre informazioni	8

Art. 1 - Norme regolatrici

La partecipazione alla trattativa diretta e l'esecuzione del servizio sono disciplinate dal presente documento e dai documenti allegati al Bando MePA Beni di CONSIP che seguono:

- Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di servizi;
- Capitolato Tecnico – Allegato 1 al Capitolato “SERVIZI” per l’abilitazione dei prestatori di “Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale” ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

In caso di contrasto fra le disposizioni contenute in questi ultimi due documenti e le condizioni particolari stabilite nel presente documento, prevalgono queste ultime.

Per quanto non esplicitamente previsto negli atti di cui sopra, troverà applicazione quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti), nel prosieguo richiamato semplicemente come “Codice dei Contratti”, dal Regolamento a Disciplina Contrattuale del Comune di Genova approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/2011, per quanto non in contrasto con il vigente Codice dei Contratti e dalle disposizioni del Codice Civile in quanto applicabili.

Inoltre, nel presente documento sono state recepite le disposizioni della Convenzione per la Stazione Unica Appaltante sottoscritta il 22/10/2018 tra le Prefetture liguri, la Regione Liguria, la Città Metropolitana di Genova ed il Comune di Genova.

Art. 2 – Oggetto

Lotto unico CPV 79620000-6 - Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo. Specificatamente: servizio di somministrazione di lavoratori interinali impiegati per rispondere ad esigenze straordinarie non fronteggiabili con il personale comunale, consistente nella sostituzione di insegnanti e collaboratori impiegati nei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni indisponibili a causa emergenza sanitaria Covid-2019, per i periodi di volta in volta specificati dalla stazione appaltante, secondo quanto meglio dettagliato all’art 4.

Art. 3 - Modalità di risposta alla Trattativa diretta

Nella proposta d’offerta inserita sul sistema del Mercato Elettronico (MePA), l’Impresa dovrà indicare l’importo presunto del servizio, pari ad Euro 40.000,00 (quarantamila/00).

All’offerta, dovranno essere, inoltre, allegati

1) un prospetto che indichi, per ciascun profilo oggetto del servizio:

- a. il costo orario applicato
- b. il fee d’agenzia applicato per unità oraria lavorata espresso in valore assoluto
- c. la tariffa oraria offerta, risultante dal totale delle due precedenti voci, corrispondente alla tariffa indicata nel Dettaglio economico presentato in allegato all’offerta economica della R.d.O. 2875451

2) le tabelle, riferite ad ogni profilo, indicanti il costo orario applicato dall’offerente, comprensivo di oneri e dettagliato per singole voci componenti

Si specifica che:

- per costo del lavoro si intende il **costo orario applicato dall’Agenzia**, da ritenersi **omnicomprensivo**, ivi inclusi, a titolo esemplificativo, TFR e adempimenti necessari all’assunzione (es. carichi pendenti). Nessuna ulteriore voce, rispetto ai valori indicati (costo orario e fee d’agenzia) sarà riconosciuta all’impresa da parte della Civica Amministrazione;

- per fee d'agenzia si intende la **percentuale da applicare al costo orario del lavoratore per l'Agenzia**. Il Fee d'Agenzia indicato nella proposta dall'impresa, da intendersi fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio, è posto a remunerazione delle attività di ricerca, selezione e gestione amministrativa e giuridica del personale, nonché di tutti gli adempimenti necessari ad instaurare il rapporto di lavoro: nessuna voce di spesa ulteriore potrà essere riconosciuta;

Art. 4 – Modalità di assegnazione

La stazione appaltante, si riserva, altresì, la facoltà di chiedere, nel corso dell'espletamento della procedura di affidamento chiarimenti o integrazioni circa l'offerta presentata.

L'assegnazione della fornitura diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e con l'adozione del relativo provvedimento di affidamento.

Art. 5 – Descrizione e modalità di espletamento del servizio

I lavoratori selezionati, assunti con contratto di somministrazione a tempo determinato, saranno chiamati a svolgere la propria attività per i periodi e secondo gli orari indicati di volta in volta dalla Stazione appaltante, nonché, nell'interesse e sotto la direzione e il controllo della medesima.

I lavoratori saranno adibiti alle mansioni previste nell'inquadramento contrattuale del C.C.N.L. Funzioni Locali, applicabile ai profili di interesse.

Profili richiesti:

- Categoria C1 – Insegnante Scuola Infanzia;
- Categoria C1 - Assistente Asili nido;
- Categoria B1 - Collaboratore Servizi Socio-Educativi Scuola Infanzia;
- Categoria B1 - Collaboratore Servizi Socio-Educativi Asilo Nido.

In riferimento a Requisiti, Modalità di svolgimento del servizio, Costo orario e Fee d'agenzia si rimanda al Capitolato tecnico prestazionale allegato alla DD 2021-146.0.0.-147.

Si ricorda che come previsto dal D.L. n° 172/2021 e s.m.i. i lavoratori selezionati, devono essere in possesso di Super Green Pass. All'ingresso di ogni struttura scolastica, prima di prendere servizio ogni lavoratore dovrà mostrare il Super Green Pass in corso di validità ai delegati addetti al controllo. In caso di mancanza o di invalidità del Super Green Pass il lavoratore verrà tempestivamente segnalato al Datore di Lavoro per l'attivazione della procedura prevista dalla normativa sopra citata.

Art. 6 – Valore del servizio

L'importo di spesa massimo preventivato per il LOTTO UNICO è pari ad Euro 40.000,00 (quarantamila/00), I.V.A. esclusa (da applicare solo sul margine dell'Agenzia definito Fee d'agenzia). Detto importo, comprensivo delle somme da destinarsi a retribuzione delle prestazioni dei lavoratori somministrati e del Fee d'agenzia, ha la sola funzione di indicare il **limite massimo** delle prestazioni richiedibili dalla stazione appaltante per le esigenze di cui sopra.

Si specifica che, considerata la ragione che ha reso necessaria la presente trattativa diretta, **non è possibile prevedere a priori**, né in assoluto né con riferimento ai singoli profili specificati all'articolo 4, **il numero di lavoratori che saranno effettivamente richiesti**, ma tale numero dovrà **necessariamente** essere **contenuto in funzione del limite massimo di spesa indicato**.

Il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite, tenuto conto dell'offerta dell'affidatario, senza nessun minimo garantito.

Il Comune di Genova, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso, può imporre all'affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 7 –Durata del contratto

Il contratto avrà validità di mesi 6 (sei mesi) a decorrere dalla data di stipulazione dello stesso, fatta salva la cessazione per anticipato esaurimento dell'importo di spesa massimo preventivato. Tale importo potrà essere eventualmente aumentato secondo quanto definito nell'ultimo comma del precedente articolo o diminuito per cessazione delle esigenze di sostituzione del personale in servizio legate all'emergenza sanitaria Covid-19.

Detto contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MEPA di CONSIP, che sarà successivamente registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente. A tale scopo, l'Impresa assegnataria, prima della stipula del contratto in forma digitale, dovrà far pervenire alla Stazione apposita dichiarazione circa le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo.

Art. 8 – Obblighi dell'affidataria

E' fatto obbligo all'affidataria di:

- a) rispettare l'offerta presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nel presente documento;
- b) garantire che il personale somministrato sia debitamente formato e informato sull'obbligo di collaborare con l'Ente utilizzatore per il corretto svolgimento del servizio, seguendo tutte le direttive impartite;
- c) provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- d) garantire che il personale somministrato sia debitamente informato di dover prestare la massima cura ai locali, ai beni e agli strumenti di lavoro di proprietà della PA, ad esso temporaneamente in uso;
- e) accertarsi che il personale avviato sia in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, e, a tal fine, sarà cura dell'Agenzia controllare che il personale avviato al lavoro non abbia carichi penali pendenti o condanne ostative all'assunzione nella PA o comunque incompatibili con i servizi cui i lavoratori saranno assegnati. L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche;
- f) è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, nonché quelle connesse al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori introdotte dal D.Lgs. 81/2008;
- g) ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2015, l'affidatario è tenuto ad informare i lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività produttive in generale. L'Amministrazione osserverà nei confronti dei prestatori di lavoro tutti gli obblighi di prevenzione, formazione, protezione e informazione connessi alla specifica attività lavorativa presso le proprie strutture in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e all'art. 35 del D.Lgs. 81/2015, nonché nel rispetto del Documento di valutazione dei rischi ad essa riferito. Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.
- h) rendere edotti i lavoratori in merito ai rischi per la sicurezza e la salute connessi all'emergenza epidemiologica Covid-19 e ai Protocolli adottati dalla Stazione Appaltante e/o da quest'ultima recepiti, ai fini del contenimento del contagio da Covid-19;
- i) provvedere alla predisposizione delle buste paga nonché agli adempimenti retributivi e contributivi conseguenti alle prestazioni effettivamente eseguite dai lavoratori richiesti e al servizio di reperibilità.

Per ogni inadempimento accertato dagli Enti competenti rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, per il quale verrà richiesto il pagamento/risarcimento, il Comune di Genova effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'espletamento dei servizi.

L'affidataria assumerà, a sue spese, la difesa contro ogni azione che ne consegua e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore.

L'affidataria è tenuta alla riservatezza ed al segreto d'ufficio. Le notizie comunque venute a conoscenza del personale dell'affidataria, non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della medesima, o di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

Art. 9 – Penali

L'Amministrazione Comunale effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla congruità delle prestazioni rese rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni Particolari.

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente documento e dei conseguenti obblighi contrattuali, nonché in caso di mancata corrispondenza con quanto offerto sotto i diversi profili, l'affidatario potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, fatto salvo l'integrale risarcimento del danno nel caso di inadempienza totale delle prestazioni dedotte in contratto o anche di inadempienze parziali nel caso in cui, a motivo della rilevanza dell'inadempimento, tali prestazioni non rivestissero alcuna utilità per la Civica Amministrazione, ad insindacabile giudizio della stessa. L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, inviata tramite PEC, rispetto alla quale l'affidatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

La penale applicata per la mancata sostituzione di un lavoratore ammonterà a Euro 200,00 (duecento/00) al giorno.

Art. 10- Esecuzione in danno

Nel caso in cui l'Impresa affidataria ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni richieste negli atti della presente trattativa, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra Impresa, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'Affidataria, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

In particolare, qualora l'inosservanza della tempistica stabilita comporti un grave pregiudizio all'Amministrazione, la stessa, previa comunicazione all'Affidataria, potrà richiedere il servizio o la quota dello stesso non eseguito/a ad altro soggetto.

Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore.

Art. 11– Clausola risolutiva espressa

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, in caso di gravi inadempienze nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto previsto nel presente documento.

Il Comune procederà in ogni caso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice dei Contratti, alla risoluzione del Contratto, subordinata alla previa intesa con l'ANAC:

- in caso di applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto;
- qualora l'affidataria si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;

- qualora nei confronti dell'Impresa sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione;
- qualora l'Impresa si sia resa inadempiente rispetto all'obbligo di dare tempestiva comunicazione alla Prefettura, all'autorità giudiziaria ed alla stazione appaltante dei tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'Impresa stessa;
- ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 354, 355, 356 del codice penale nonché dell'articolo 2635 del codice civile;
- violazione del divieto di cessione del contratto e/o dei limiti al subappalto;
- nel caso siano eseguite transazioni senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'Impresa mediante PEC.

L'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti dall'Amministrazione Comunale, compresa l'eventuale esecuzione in danno.

Art. 12– Modalità di Pagamento

Il pagamento sarà effettuato al termine del servizio, a fronte dell'ordine ricevuto dall'Ufficio Organizzazione Gestione del Personale della Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili e del servizio eseguito regolarmente, mediante atto di liquidazione da emettere a fronte di presentazione di relativa fattura, correttamente intestata all'Ufficio indicato sull'ordine stesso, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55.

A tal fine, la fattura dovrà riportare CODICE UNIVOCO UFFICIO 2EK2I5; in mancanza di detto CODICE UNIVOCO UFFICIO, il Sistema di Interscambio rifiuterà la fattura.

Oltre al suddetto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere il numero della determinazione dirigenziale di affidamento, il numero dell'ordine ed il C.I.G. (codice identificativo gara).

La fattura dovrà, altresì, riportare obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21, D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo, nel campo Esigibilità, della lettera "S". La mancata o non corretta compilazione del campo "Esigibilità" come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato elettronico.

Inoltre, le fatture dovranno essere scorporate come segue:

1. importo totale del costo del lavoro con indicazione del numero totale di ore effettivamente lavorate;
2. importo Fee d'agenzia su totale ore, così come derivante dall'offerta e dalla prestazione resa;
3. iva sul margine di agenzia;
4. totale fattura

In allegato alla fattura occorrerà, altresì indicare per ogni contratto stipulato: numero del contratto, nominativo del lavoratore, numero di ore lavorate, tariffa oraria.

In caso di chiusura delle scuole per allerte meteo, emergenze e situazioni straordinarie, i turni assegnati potranno essere cancellati e, pertanto, il servizio annullato non dovrà essere fatturato.

Il pagamento della fattura sarà disposto, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa all'Ufficio indicato sull'ordinativo, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio nel rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016.

In presenza di irregolarità nell'esecuzione della fornitura il Comune non procederà alla liquidazione della fattura fino a quando risulteranno sanate le irregolarità rilevate.

La liquidazione della fattura è subordinata, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare richiesto d'ufficio dal Comune di Genova. In caso di inadempienza contributiva risultante dal D.U.R.C., secondo quanto previsto all'art. 30 – comma 5 del Codice dei Contratti, il Comune di Genova "... trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi...".

In ogni caso, il Comune di Genova non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l'Affidataria non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a suo carico dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Il Comune di Genova non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili allo stesso.

Art. 13 - Divieto di Cessione del Contratto

È vietata la cessione totale o parziale del contratto; qualora si verificasse, l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa dell'Affidataria, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

Art. 14 - Informativa per il trattamento dei dati personali

Si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di affidamento saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR).

Art. 15 - Controversie - Foro competente

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 - 16100 GENOVA; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'affidamento oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Art. 16 – Rinvio ad altre norme

Il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato dovrà essere svolto nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 81 del 2015 e s.m.i., del C.C.N.L. vigente e comunque della normativa vigente applicabile.

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile

Art. 17 - D.U.V.R.I

Si evidenzia che in base alla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e alla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la C.A. ritiene, in relazione al

presente appalto di non dover redigere, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) a causa dell'assenza di rischi interferenziali.

Art. 18 – Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del relativo contratto, rappresentate dall'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00, sono a carico dell'affidataria ad eccezione dell'IVA sul Fee d'agenzia che è a carico della Civica Amministrazione.

Art. 19 - Altre informazioni

Per qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura, la Società invitata alla trattativa diretta dovrà avvalersi della posta elettronica all'indirizzo e-mail gareserveducativi@comune.genova.it