



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E
POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-146.0.0.-219

L'anno 2022 il giorno 19 del mese di Dicembre il sottoscritto Tinella Giacomo in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Dell'Istruzione Per Le Nuove Generazioni E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento, ai sensi dell'art. art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, a LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE della fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato, per l'importo complessivo di Euro 22.645,00, oltre I.V.A. 4% – CIG Z6E39216C0.

Adottata il 19/12/2022
Esecutiva dal 22/12/2022

19/12/2022	TINELLA GIACOMO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-146.0.0.-219

OGGETTO Affidamento, ai sensi dell'art. art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, a LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE della fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato, per l'importo complessivo di Euro 22.645,00, oltre I.V.A. 4% – CIG Z6E39216C0.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche ed, in particolare, l'art. 4;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti);
- l'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 26 comma 6;
- la determinazione dell'A.V.C.P. del 5 marzo 2008 n. 3;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 ad oggetto Approvazione dei Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

VISTI in particolare:

- la LEGGE 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- il DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 1998, n. 112 “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali” art.139;
- il DECRETO LEGISLATIVO 13 aprile 2017, n. 66 “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità”;
- la LEGGE Regione Liguria 12 aprile 1994, n. 19 del 12/04/94 “Norme per la prevenzione riabilitazione e l’integrazione sociale dei portatori di handicap”;
- la LEGGE Regione Liguria 8 giugno 2006, n.15 “Norme ed interventi in materia di diritto all’istruzione e alla formazione”;

PREMESSO che:

- che il Comune di Genova da alcuni anni promuove la realizzazione e l’allestimento di stanze multisensoriali ispirati al metodo-filosofia “Snoezelen”, nelle scuole cittadine per andare incontro alle necessità degli alunni con pluridisabilità gravi che hanno bisogno di condizioni specifiche e di sussidi appositamente predisposti per relazionarsi al meglio con l’ambiente circostante, implementare il benessere psicofisico e facilitare la comunicazione interpersonale e l’apprendimento, sia durante le attività scolastiche sia durante la frequenza dei centri estivi;
- nel corso degli anni sono state allestite stanze multisensoriali presso la scuola primaria Mamelì e la scuola secondaria di primo grado Nino Bixio dell’Istituto Comprensivo San Francesco da Paola, la scuola primaria Teglia dell’Istituto Comprensivo Teglia e la scuola primaria Montanella dell’istituto Comprensivo Prà; la scuola con progetto “Polo con Risorse Educative Speciali” Anna Frank dell’Istituto Comprensivo Montaldo, presso le scuole infanzia Guido Rossa e San Pietro;

RITENUTO,

in un’ottica di continuità del percorso di cui sopra, di procedere all’acquisizione della fornitura e messa in opera di sussidi per l’allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo “Santullo” dell’Istituto Comprensivo Molassana Prato;

PRESO ATTO

che con atto datoriale prot. 18/11/2022.0438906 custodito agli atti d’ufficio, è stato nominato, ai sensi dell’art. 31 del Codice dei Contratti, R.U.P. delle procedure per l’affidamento di forniture di beni e servizi per il funzionamento dei servizi 0/6 e di supporto al sistema scolastico, da espletarsi nell’anno in corso, il Direttore della Direzione Politiche dell’Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili, Dott. Giacomo Tinella;

VERIFICATO

che la tipologia della fornitura in oggetto:

- non risulta compresa nelle convenzioni attive stipulate da “CONSIP S.p.A.” e nelle categorie merceologiche di cui all’art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- risulta, invece, presente sul MePA di CONSIP, nel Capitolato Tecnico – Allegato 3 al Capitolato d’oneri “Prodotti” per l’ammissione degli operatori economici delle Categorie Merceologiche del settore merceologico “Arredi, complementi ed elettrodomestici” ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e relativa e relativa “Appendice;

RITENUTO in funzione dell’importo di spesa massimo preventivato di Euro 23.000,00

- di procedere all’affidamento, ai sensi dell’art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, della fornitura e messa in opera di sussidi per l’allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo “Santullo” dell’Istituto Comprensivo Molassana Prato, previo espletamento di una Trattativa diretta sul portale MePA di CONSIP S.P.A.;
- di rivolgere detta trattativa diretta ad un unico operatore economico abilitato al MePA individuato in funzione dell’offerta sul catalogo MePA per la tipologia del bene di interesse, nel rispetto dei principi di cui all’art 30 del Codice;
- di aver identificato tale operatore economico nell’impresa LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE CLAUDIO in ragione
 - dell’alto grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali (esecuzione a regola d’arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
 - dell’esperienza maturata dall’impresa nella fornitura, installazione e formazione delle snoezelen room;

DATO ATTO che

- attraverso la trattativa diretta n. 3345557 pubblicata sul MePA di CONSIP l’Impresa LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE CLAUDIO è stata invitata a presentare una proposta d’offerta per la fornitura e messa in opera di sussidi per l’allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo “Santullo” dell’Istituto Comprensivo Molassana Prato, da eseguirsi alle condizioni e secondo le modalità stabilite nel documento “Condizioni Particolari della Trattativa Diretta”, pubblicato sul MePA a corredo della trattativa ed allegato al presente provvedimento, quale parte integrante dello stesso;
- l’Impresa LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE CLAUDIO, sempre attraverso la piattaforma MePA, ha presentato entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 14:00 del 15/12/2022 una proposta conforme agli articoli richiesti ed alla modalità di esecuzione indicati nelle suddette Condizioni, offrendo per l’esecuzione della fornitura (lotto unico) il prezzo complessivo di Euro 22.645,00 oltre I.V.A.;

CONSIDERATO

pertanto, di procedere all’affidamento all’Impresa LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE CLAUDIO, ai sensi dell’art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, della fornitura e messa in opera di sussidi per l’allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo “Santullo” dell’Istituto Comprensivo Molassana Prato, per l’importo offerto di Euro 22.645,00 oltre I.V.A.;

RITENUTO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

in relazione alla fornitura di cui trattasi, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e s.m.i. e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), poiché l'esecuzione della fornitura secondo le modalità previste all'art. 5 delle Condizioni Particolari della Trattativa, non comporta alcun rischio di interferenze presso la sede destinataria, pertanto, l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero;

RITENUTO

in funzione dell'affidabilità dell'impresa e del carattere di urgenza della fornitura richiesta, di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 103 – comma 11 del Codice dei Contratti di "... non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a). Tale esonero è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione";

DATO ATTO

ai fini di cui sopra, che l'Affidatario in allegato alla proposta d'offerta, ha presentato una dichiarazione firmata digitalmente in cui ha indicato lo sconto offerto specificatamente per la mancata corresponsione della cauzione, pari ad Euro 100,00, già calcolato e compreso nell'importo offerto per l'esecuzione della fornitura;

PRESO ATTO

- che la procedura di affidamento viene effettuata nell'ambito del MePA di CONSIP, la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, avviene ai sensi dell'art. 36 commi 6-bis e 6-ter del Codice stesso;
-che il DURC risulta regolare;

VISTO

il decreto del 14.03.1998 del Ministero delle Finanze, modificato dal decreto del 07.04.2021, che stabilisce condizioni e modalità alle quali è subordinata l'applicazione dell'aliquota IVA ridotta del 4% ai sussidi tecnici ed informatici rivolti a facilitare l'autosufficienza e l'integrazione dei soggetti portatori di handicap;

RITENUTO

pertanto di dover applicare l'aliquota del 4% ai sussidi tecnici ed informatici forniti per l'allestimento delle stanze multisensoriali delle scuole infanzia comunale Mazzini e primaria Santullo IC Molassana Prato entrambe frequentate da bambini e alunni riconosciuti disabili ai sensi dell'art.3 della legge 104/1992 come previsto dal suddetto decreto;

RITENUTO

di non richiedere il CUP, ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003, in quanto la presente fornitura non viene effettuata nell'ambito di un "Progetto di investimento pubblico", così come meglio definito al punto 3. della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, del 22 dicembre 2010 n. 10";

DATO ATTO

che la spesa di cui al presente provvedimento:

- non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge 122/2010;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ai fini dell'applicazione delle vigenti disposizioni fiscali in materia di modalità di pagamento delle forniture di beni e servizi introdotte dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) è da riferirsi ad acquisti in ambito istituzionale;

CONSIDERATO

che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

DATO ATTO

che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa e qui integralmente richiamati:

- 1) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, all'impresa LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE CLAUDIO, con sede legale in via Nazionale, 9, 38093 FLAVON, codice fiscale DLLCLD59P18C794J e partita I.V.A. n. 01660130228, **codice beneficiario 55674**, la fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato, per l'importo offerto di Euro 22.645,00, oltre I.V.A. al 4% – CIG Z6E39216C0;
- 2) di dare atto che con la presentazione dell'offerta, l'Affidatario si è obbligato ad eseguire la fornitura in oggetto secondo le modalità ed alle condizioni stabilite nel documento "Condizioni particolari" allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 3) di dare atto che la fornitura in oggetto non risulta compresa nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A." e nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetta alla disciplina ivi prescritta;
- 4) di dare atto che l'esecuzione della fornitura secondo le modalità previste all'art. 5 delle Condizioni Particolari della Trattativa, non comporta alcun rischio di interferenze presso la sede destinataria e, pertanto, essendo gli oneri della sicurezza pari a zero, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non ricorre l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);
- 5) di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP e registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010;
- 7) di impegnare l'importo complessivo di Euro 23.550,80 - in ambito istituzionale - di cui imponibile Euro 22.645,00 - Iva 4% Euro 905,80 al capitolo 72810 c.d.c. 1160.8.02 "Servizi a Sostegno dell'Autonomia Scolastica -Acquisto di Beni Mobili Durevoli" del Bilancio 2022, - P.d.C. 2.2.1.3.1 - Crono 2022/687 (IMPE 2022/16960) ;
- 8) di dare atto che la somma di € 23.550,80 è finanziata con quota dell'Avanzo destinato agli Investimenti iscritto a Bilancio 2022;
- 9) di provvedere, a fronte della fornitura eseguita regolarmente, alla diretta liquidazione della spesa, mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti dell'importo complessivo di cui al precedente punto 8) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 10) di dare atto, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, dell'insussistenza a carico del RUP di situazioni di conflitto di interessi.

Il Direttore
Dott. Giacomo Tinella



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-146.0.0.-219

AD OGGETTO

Affidamento, ai sensi dell'art. art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, a LIFE EMOTIONS DI DALLA TORRE della fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato, per l'importo complessivo di Euro 22.645,00, oltre I.V.A. 4% – CIG Z6E39216C0.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Avanzo destinato agli Investimenti.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e
Politiche Giovanili

CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA TRATTATIVA DIRETTA

per l'affidamento della fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato.

Sommario

Art. 1 - Norme regolatrici	3
Art. 2 - Oggetto	3
Art. 3 - Modalità di risposta alla richiesta di offerta	4
Art. 4 - Modalità di assegnazione	4
Art. 5 - Descrizione e Modalità di esecuzione della fornitura	4
Art. 6 - Garanzie e verifiche sulla regolare esecuzione della fornitura.....	7
Art. 7 – Valore della fornitura.....	7
Art. 8 - Importo, durata e forma del contratto.....	7
Art. 9 - D.U.V.R.I.	8
Art. 10 - Garanzia definitiva	8
Art. 11 - Obblighi dell’Impresa Affidataria	8
Art. 12 - Pagamenti	9
Art. 13 - Penali	9
Art. 14 – Esecuzione in danno	10
Art. 15 - Risoluzione del contratto.....	10
Art. 16 - Divieto di Cessione del Contratto	11
Art. 17 - Cessione del Credito.....	11
Art. 18 - Informativa per il trattamento dei dati personali	11
Art. 19 - Controversie - Foro competente	11
Art. 20 - Rinvio ad altre norme	11
Art. 21 – Altre informazioni	11

Responsabile del Procedimento: Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili, Dott. Giacomo Tinella.

Premessa

Questa Direzione prevede di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, della fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato rivolti a facilitare l'autosufficienza e l'inclusione degli alunni con disabilità, previo espletamento di una trattativa diretta sul MePA di CONSIP per il settore merceologico di interesse.

La presente trattativa diretta non costituisce alcun vincolo per l'Amministrazione a contrarre.

Art. 1 - Norme regolatrici

La partecipazione alla trattativa diretta e l'esecuzione della fornitura sono disciplinate dal presente documento e dai documenti allegati al Bando MePA Beni di CONSIP che seguono:

- Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Capitolato d'Oneri per l'Ammissione degli Operatori Economici al bando PRODOTTI del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
- Allegato A al Bando "Prodotti" – "Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di Prodotti"
- Allegato C Patto di integrità
- Capitolato Tecnico – Allegato 3 al Capitolato d'oneri "Prodotti" per l'ammissione degli operatori economici delle Categorie Merceologiche del settore merceologico "Arredi, complementi ed elettrodomestici" ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e relativa
- Appendice al Capitolato Tecnico – "Allegato 3"

In caso di contrasto fra le disposizioni contenute in questi ultimi due documenti e le condizioni particolari stabilite nel presente documento, prevalgono queste ultime.

Per quanto non esplicitamente previsto negli atti di cui sopra, troverà applicazione quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti) nel prosieguo richiamato semplicemente come "Codice dei Contratti" e dalle disposizioni del Codice Civile in quanto applicabili.

Inoltre, nel presente documento sono state recepite le disposizioni della Convenzione per la Stazione Unica Appaltante sottoscritta il 22/10/2018 tra le Prefetture liguri, la Regione Liguria, la Città Metropolitana di Genova ed il Comune di Genova.

Art. 2 - Oggetto

LOTTO UNICO (CPV 39160000-1)

Fornitura e messa in opera di sussidi per l'allestimento di stanze multisensoriali per bambini e alunni con disabilità presso la Scuola Infanzia Comunale Mazzini e presso la scuola con progetto Polo "Santullo" dell'Istituto Comprensivo Molassana Prato rivolti a facilitare l'autosufficienza e l'inclusione

degli alunni con disabilità. Tale prestazione dovrà essere eseguita attraverso la fornitura dei materiali dettagliati nel seguito ed eseguita secondo le modalità stabilite al successivo art. 5.

Art. 3 - Modalità di risposta alla richiesta di offerta

La proposta inserita sul sistema del Mercato Elettronico (MePA) con cui l'Impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà essere composta da:

1. prezzo complessivo, al netto dell'I.V.A., offerto per l'esecuzione della fornitura (lotto unico);
2. dettaglio tecnico economico della fornitura, che, debitamente compilato e firmato digitalmente, dovrà essere allegato alla proposta.
3. schede tecniche illustrative dei prodotti offerti. Tali schede dovranno essere redatte in lingua italiana o, se presentate in altra lingua, dovranno essere corredate della relativa traduzione in lingua italiana;
4. dichiarazione, firmata digitalmente dal rappresentante legale, in cui viene indicato l'importo dello sconto offerto specificatamente per la mancata corresponsione della cauzione. Tale importo deve intendersi già calcolato e compreso nel prezzo offerto.

Con la presentazione dell'offerta, l'Impresa si obbliga:

- ad offrire i prodotti oggetto del lotto unico conformi a tutte, nessuna esclusa, le specifiche tecniche richieste;
- ad eseguire la fornitura e l'installazione secondo le modalità previste all'Art. 5 del presente documento;
- ad accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, oneri e clausole previste nel presente documento e negli atti richiamati nello stesso.

Art. 4 - Modalità di assegnazione

La stazione appaltante, espletata la trattativa diretta, procederà all'affidamento della fornitura a favore dell'Impresa, fermo restando la conformità di tutti i prodotti alle specifiche tecniche richieste e la regolare presentazione delle schede tecniche illustrative di ciascun prodotto.

La stazione appaltante, si riserva, altresì, la facoltà di chiedere, nel corso dell'espletamento della procedura di affidamento chiarimenti o integrazioni circa l'offerta presentata.

L'assegnazione della fornitura diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e con l'adozione del relativo provvedimento di affidamento.

Art. 5 - Descrizione e Modalità di esecuzione della fornitura

Descrizione della fornitura

Sono indicati nel seguito gli articoli individuati per l'allestimento delle stanze multisensoriali:

N. d'ordine	Elenco articoli	Quantità
1	Letto ad acqua	1
2	Supporto letto ad acqua	1
3	Blocco vibrazione musicale	1
4	Amplificatore	2
5	Lettore CD/DVD DVX, USB	2
6	Coppia Diffusori sonori 60W	2
7	DVD Liquid Effect	2
8	DVD Music & Nature	2
9	DVD Wellenspiele	2
10	Musicbox con doppia portina	2
11	Videoproiettore XGA 1024x768	2
12	Staffa da soffitto/parete regolabile	2
13	Sorgente luminosa LED	4
14	Fascio fibre ottiche	2
15	Fascio fibre ottiche UV	2
16	Proiettore Laser	2
17	Angolo a specchi	2
18	Cuscino Malta	2
19	Cuscino Sostegno diritto	2
20	Cuscino Sostegno curvo	2
21	Podio 100x100x40cm con foro BT	2
22	Podio per tubo a bolle con scala	2
23	Mensola per effetto cascata	2
24	Bubble Tube Interat. d. 20cm	2
25	Bubble Tube Magic	2
26	Sedia dondolo	2

SPECIFICHE TECNICHE DI BASE

Il letto, le mensole, i supporti e il mobiletto non devono presentare scabrosità, né spigoli vivi, superfici grezze o bordi taglienti e, in generale, tutte le parti con cui si può venire in contatto in condizioni d'uso normali, devono essere rifinite in modo da evitare danni ai bambini e agli indumenti.

Tutti gli **apparecchi elettrici** richiesti devono essere forniti di **marchio CE** e corredati da:

- Dichiarazione di conformità del prodotto
- Fascicolo tecnico del prodotto
- Manuale di installazione, uso e manutenzione del prodotto
- Procedure formalizzate di produzione che dimostrino nel caso di costruzione di serie la corrispondenza di ogni singolo oggetto ed il campione su cui si sono svolte le indagini per la marcatura.

Garanzia

La fornitura dovrà essere garantita per 24 (ventiquattro mesi), decorrenti dall'avvenuta messa in opera, in condizioni d'uso normali.

Nel periodo di garanzia, l'Impresa affidataria dovrà provvedere, gratuitamente, a ripristinare, nel più breve tempo possibile, la funzionalità delle attrezzature non funzionanti, sostituendo tutti quei pezzi che risultassero difettosi dalla fabbricazione, nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza o se necessario sostituendo l'intero articolo.

Modalità di esecuzione della fornitura

L'Impresa dovrà presentare il progetto dell'allestimento delle aule sensoriale, da realizzarsi attraverso la fornitura e posa in opera dei sussidi e dei complementi di arredo offerti dall'Impresa in sede di gara; in particolare circa i complementi che abbisognano di alimentazione presso una fonte elettrica, l'Impresa dovrà fornire tutti gli elementi utili al fine di consentire al Comune di operare gli eventuali adeguamenti dell'impianto elettrico. In ogni caso l'Impresa dovrà rendersi disponibile a operare variazioni sul progetto, se richieste dal Comune ai fini del miglior utilizzo dell'aula o per diverse necessità di forza maggiore.

La fornitura e l'allestimento delle stanze multisensoriali dovrà avvenire entro il termine tassativo di 60 (sessanta) giorni naturali consecutivi, calcolati a decorrere dalla data di ricezione del relativo ordine. Si precisa che la messa in opera, da eseguirsi a regola d'arte, è da intendersi comprensiva dei servizi connessi alla piena funzionalità degli arredi e complementi di arredo in assoluta sicurezza. In tale ambito si evidenzia che il servizio di fissaggio al muro di eventuali complementi di arredo è da intendersi compreso nell'importo offerto per il lotto unico.

L'impresa aggiudicataria deve dimostrare di avere esperienza in predisposizione e montaggio di stanze multisensoriali.

L'ora e la data di consegna, montaggio e messa in opera della fornitura, ai fini dell'allestimento delle aule sensoriali, dovrà essere concordata con il referente indicato sull'ordinativo, con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi.

In caso contrario, resta salva la facoltà di accettare o meno la consegna e la correlata messa in opera della fornitura.

La responsabilità di eventuali danni dovuti al trasporto è a carico dell'Impresa affidataria che, qualora si rendesse necessario, a propria cura e spesa, dovrà provvedere all'imballo, eseguito a regola d'arte onde evitare qualsiasi danno alla merce.

Il personale incaricato del trasporto non potrà abbandonare nei locali delle sedi destinatarie eventuali imballaggi utilizzati per il trasporto.

L'Impresa affidataria è tenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, montaggio e messa in opera.

Come previsto al Capitolato Tecnico – “Allegato 3 al Capitolato d'Oneri “Prodotti” per l'ammissione degli Operatori Economici delle Categorie Merceologiche del settore merceologico “Arredi, complementi ed elettrodomestici” ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - punto **6.2 Servizio di Consegna e Installazione dei Prodotti** del, *all'atto della consegna e della verifica di consistenza degli Articoli e dopo l'eventuale Installazione, l'Operatore Economico, anche per mezzo del soggetto da questi incaricato del trasporto e dell'Installazione degli Articoli, dovrà redigere un verbale di consegna con il Punto Ordinante, nel quale dovrà essere dato atto della data dell'avvenuta consegna, della verifica della quantità degli Articoli consegnati e della loro corretta Installazione, se effettuata. Il verbale dovrà almeno contenere i dati relativi all'Operatore*

economico (compreso il Codice Fiscale- Partita IVA), i dati relativi al Punto Ordinante (amministrazione di appartenenza e soggetto dotato dei poteri di spesa), la data dell'Ordine, la data di avvenuta consegna, il numero progressivo dell'Ordine, il codice identificativo degli Articoli oggetto del verbale di consegna. Il verbale di consegna dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti. Il documento di trasporto che riporti le indicazioni sopra citate potrà sostituire il suddetto verbale di consegna.

I Prodotti dovranno essere corredati della documentazione tecnica e del manuale d'uso.

L'impresa affidataria dovrà altresì provvedere all'addestramento del personale incaricato all'utilizzo della strumentazione presente nella stanza.

Art. 6 - Garanzie e verifiche sulla regolare esecuzione della fornitura

L'Impresa affidataria è tenuta a garantire, ai sensi dell'art.1490 cc, che la cosa venduta sia immune da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. Il Comune di Genova si riserva di denunciare i vizi occulti entro venti giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante del Comune stesso.

In caso di contestazione scritta della stazione appaltante, l'Impresa affidataria potrà presentare, entro sette giorni dal ricevimento della contestazione medesima, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dalla stazione appaltante stessa. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del materiale consegnato, l'Impresa dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato entro sette giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

Il Comune di Genova, effettuate con esito positivo le verifiche circa la regolare esecuzione della fornitura, rilascerà l'attestazione di regolare esecuzione.

Art. 7 – Valore della fornitura

L'importo di spesa preventivato per la fornitura, comprensivo della spesa di consegna, è pari ad **Euro 23.000,00** (ventiduemila/00), oneri fiscali esclusi.

Art. 8 - Importo, durata e forma del contratto

L'importo complessivo del contratto sarà quello del prezzo offerto dall'Impresa affidataria, in sede di trattativa diretta, per l'esecuzione della fornitura. Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese per la consegna e la messa in opera da effettuarsi nei termini e con le modalità di cui al precedente Art. 5, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

Il contratto avrà validità di mesi dodici a decorrere dalla data di stipulazione dello stesso.

Detto contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP che sarà successivamente registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente.

L'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta sulla scrittura privata in forma elettronica è a carico dell'Impresa affidataria; a tale scopo l'Impresa dovrà far pervenire alla stazione appaltante apposita dichiarazione in merito alla modalità di assolvimento dell'imposta.

Il Committente, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti, qualora nel corso del periodo di validità contrattuale si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Affidataria l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Affidataria non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 9 - D.U.V.R.I.

In relazione alla presente fornitura, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e s.m.i. e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, non sussiste alcun obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), poiché la tempistica e la modalità di esecuzione della fornitura non comportano alcun rischio di interferenze con l'attività scolastica presso le sedi destinatarie.

Art. 10 - Garanzia definitiva

La Stazione Appaltante, in funzione del carattere di urgenza della fornitura richiesta e dell'affidabilità dell'Impresa, ritiene di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 103 – comma 11 del Codice di “... non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a). Tale esonero è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”. Pertanto, l'Impresa dovrà allegare alla proposta di offerta, di cui al precedente art. 4, una dichiarazione firmata digitalmente in cui indica l'importo dello sconto offerto specificatamente per la mancata corresponsione della cauzione.

Art. 11 - Obblighi dell'Impresa Affidataria

L'Impresa affidataria, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 30 – comma 3 del Codice dei Contratti, è tenuta ad eseguire la fornitura nel pieno rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di cui all'Allegato X del D.Lgs. medesimo.

E' fatto obbligo all'Impresa affidataria di:

- effettuare la fornitura in assoluta conformità e nell'incondizionata osservanza di tutti gli oneri, clausole e modalità indicati nel presente documento;
- in caso di irregolarità nell'esecuzione della fornitura, provvedere a sanare dette irregolarità entro il termine tassativo di sette giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione della contestazione;
- sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura assegnata;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione della fornitura in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;
- garantire il rispetto dei tempi di consegna previsti nel presente documento;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di consegna;

- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione od a terzi, eventuali danni conseguenti all'esecuzione della fornitura;
- rispettare e far rispettare al personale la normativa nazionale, regionale e comunale relativa ai dispositivi di protezione individuale e alle altre misure volte a scongiurare il rischio di contagio da Covid-19.

Art. 12 - Pagamenti

A fronte della fornitura e dell'installazione dei sussidi, come previste al precedente art. 5, e della sottoscrizione del relativo verbale di consegna, l'Impresa affidataria dovrà trasmettere la fattura intestata all'Ufficio indicato sull'ordinativo, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55. A tal fine, la fattura dovrà riportare il CODICE UNIVOCO UFFICIO 2EK2I5; in mancanza di detto CODICE UNIVOCO UFFICIO, il Sistema di Interscambio rifiuterà la fattura.

Oltre al suddetto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere il numero dell'ordine, il numero della determinazione dirigenziale ed il C.I.G. (codice identificativo gara).

Oltre al suddetto rifiuto della fattura sprovvista del su indicato codice univoco ufficio, il Comune rigetterà la fattura qualora non contenga il numero d'ordine ed il CIG.

La fattura dovrà, altresì, riportare obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21, D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo, nel campo Esigibilità, della lettera "S", integrandola eventualmente con il riferimento all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 nel campo "Norma Rif". La mancata o non corretta compilazione del campo "Esigibilità" come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato elettronico.

La mancata restituzione della fattura irregolare può comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (cliente e fornitore).

Il pagamento della fattura sarà disposto, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa all'Ufficio indicato sull'ordinativo, previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura nel rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali. In presenza di irregolarità nell'esecuzione della fornitura, il Comune non procederà alla liquidazione della fattura fino a quando tali irregolarità saranno sanate. La liquidazione della fattura è subordinata, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare richiesto d'ufficio dal Comune di Genova, nonché alla regolarità fiscale dell'Impresa affidataria.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal D.U.R.C., secondo quanto previsto all'art. 30 – comma 5 del D.Lgs. 50/2016, il Comune di Genova "... trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi...".

In ogni caso, il Comune di Genova non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l'Affidataria non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a suo carico dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Il Comune di Genova non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili allo stesso.

Art. 13 - Penali

In caso di ritardata o non corretta esecuzione della fornitura rispetto alla tempistica ed alle modalità di esecuzione stabilite nel presente documento, non imputabile a causa di forza maggiore, l'Impresa affidataria, ai sensi dell'art. 113 bis comma 2 del Codice dei Contratti, sarà passibile dell'applicazione di una penalità calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da una formale nota di contestazione, inviata tramite PEC, rispetto alla quale l'Impresa avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni dalla data della suddetta nota di contestazione.

La comunicazione definitiva di applicazione della penale avverrà tramite PEC. L'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nell'anzidetta comunicazione, verrà detratto dal pagamento della fattura emessa.

L'importo complessivo delle penali irrogate non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora le non conformità siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale, il Comune procederà alla risoluzione del contratto.

Art. 14 – Esecuzione in danno

Nel caso in cui l'Impresa affidataria ometta di eseguire, anche parzialmente, la fornitura in oggetto entro la tempistica stabilita al precedente art. 5, l'Amministrazione, previa comunicazione all'Affidataria, potrà ordinare ad altra Impresa, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omissivo dall'Affidataria, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore.

Art. 15 - Risoluzione del contratto

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora l'Impresa affidataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dal presente documento, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

È facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. a danno dell'Impresa assegnataria in caso di ritardo dell'esecuzione della fornitura.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:

- qualora, a seguito dell'accertamento d'ufficio, risulti che l'Affidataria si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 del Codice dei Contratti;
- qualora nei confronti dell'Affidataria sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'Impresa mediante PEC.

Art. 16 - Divieto di Cessione del Contratto

È vietata la cessione totale o parziale del contratto; qualora si verificasse, l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa dell'Affidataria, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

Art. 17 - Cessione del Credito

È consentita la cessione del credito, purché sia preventivamente notificata all'Amministrazione dalla stessa accettata.

Art. 18 - Informativa per il trattamento dei dati personali

Si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di affidamento saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di trasparenza ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.

Art. 19 - Controversie - Foro competente

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 - 16100 GENOVA; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'affidamento oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Art. 20 - Rinvio ad altre norme

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente documento si fa rinvio alle disposizioni richiamate al precedente Art. 1.

Art. 21 – Altre informazioni

Per qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura, l'Impresa dovrà avvalersi esclusivamente della posta elettronica all'indirizzo e-mail gareserveducativi@comune.genova.it; analogamente la stazione appaltante si avvarrà di tale mezzo per qualsiasi comunicazione in ordine alla trattativa diretta.