



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI CIVICI - SETTORE CIMITERI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-178.2.0.-75**

L'anno 2022 il giorno 18 del mese di Ottobre la sottoscritta Dott.ssa Ing. Fassone Irma in qualità di Dirigente del Settore Cimiteri, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO : ACQUISIZIONE ATTRAVERSO IL PORTALE MEPA DI CONSIP, AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A) D.L. N. 76/2020 - CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, DELLE FORNITURE DI SERVIZI E BENI OCCORRENTI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA NOVENA DEI DEFUNTI 2022 - ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA PER LA COMPLESSIVA SOMMA DI EURO 21.523,70 IVA INCLUSA (CAP.LI 34521 E 34526) E CONTESTUALE VARIAZIONE DIRIGENZIALE

Adottata il 18/10/2022  
Esecutiva dal 23/10/2022

18/10/2022	FASSONE IRMA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI CIVICI - SETTORE CIMITERI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-178.2.0.-75**

OGGETTO: ACQUISIZIONE ATTRAVERSO IL PORTALE MEPA DI CONSIP, AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A) D.L. N. 76/2020 - CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, DELLE FORNITURE DI SERVIZI E BENI OCCORRENTI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA NOVENA DEI DEFUNTI 2022 - ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA PER LA COMPLESSIVA SOMMA DI EURO 21.523,70 IVA INCLUSA (CAP.LI 34521 E 34526) E CONTESTUALE VARIAZIONE DIRIGENZIALE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 147-bis comma 1, 151 comma 4, 153 comma 5, 183 comma 1, 192;
- gli artt. 4, comma 2 e 17 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.
- il Regolamento comunale di Contabilità;

Premesso:

- che tutti i cimiteri cittadini nel periodo della Commemorazione dei Defunti sono interessati da un grande afflusso di cittadini in visita ai propri cari defunti;
- che ogni anno, il 2 novembre, nel Cimitero di Staglieno sono previste cerimonie commemorative ai Caduti Militari da parte di tutte le Forze Armate e viene celebrata una Santa Messa in suffragio di tutti i defunti da parte del Cardinale Marco Tasca;
- che nel Cimitero della Castagna viene celebrata una Messa in suffragio di tutti i defunti;

Tenuto conto che per l'organizzazione dell'evento di cui sopra è necessario provvedere a:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- noleggiare un palco e n. 120 sedie per la cerimonia di commemorazione dei defunti del 2 novembre che si terrà nel Cimitero Monumentale di Staglieno;
- noleggiare n. 2 pulmini ad 8 posti con autista dotati di porte e gradino automatici per il trasporto delle persone anziane o disabili all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno dal giorno 29 ottobre al giorno 02 novembre 2022 in quanto il servizio ordinario erogato da A.M.T. è sospeso in quanto;
- acquistare mc 200 di pietrisco di cava (ghiaietto) per il ripristino del fondo calpestabile dei vialetti pedonali interni per rendere meglio accessibili i civici cimiteri;

Tenuto altresì conto

- che nel periodo compreso tra il 29 ottobre 2022 ed il 02 novembre 2022 è previsto un notevole afflusso di visitatori all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno;
- che l'AMT S.p.A. sospenderà il servizio di trasporto persone all'interno della necropoli durante il periodo sopra indicato in quanto le dimensioni dei bus di cui dispone non sono compatibili con la necessità di circolare in sicurezza in un luogo particolarmente affollato;

Considerato che una parte dei visitatori che si recherà nel Cimitero Monumentale di Staglieno è costituita da persone anziane e/o con problemi di deambulazione;

Valutato pertanto necessario garantire un servizio sostitutivo di trasporto persone all'interno del Cimitero di Monumentale di Staglieno durante il periodo di sospensione del servizio di AMT S.p.A.;

Ritenuto conseguentemente di garantire un servizio di bus sostitutivo mediante il noleggio di n. 2 pulmini ad 8 posti con autista dotati di porte e gradino automatici per il trasporto delle persone anziane o disabili all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno dal giorno 29 ottobre al giorno 02 novembre 2022;

Constatato:

- che per i servizi e la fornitura suddetti non esiste una convenzione stipulata dalla Consip Spa a cui aderire, ovvero la possibilità di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo
- che sul portale MEPA di Consip esistono idonee tipologie di servizi e beni occorrenti a soddisfare le necessità sopra evidenziate;

Dato atto che, in conseguenza di quanto sopra:

- per il noleggio di n. 2 pulmini con autista dal giorno 29/10/2022 al giorno 02/11/2022, con nota Protocollo n. 383603 del 10/10/2022 è stata indetta sul portale MEPA di Consip la R.D.O. n. 3223357 rivolta a tutte le aziende iscritte abilitate nella categoria "Noleggio con conducente";
- per il noleggio di un palco e di n. 120 sedie per la cerimonia di commemorazione dei defunti del 2 novembre, con nota Protocollo n. 375003 del 04/10/2022 è stata indetta sul portale MEPA di Consip la R.D.O. n. 3220268 rivolta a tutte le aziende iscritte abilitate nella categoria "Servizi di allestimento";

Dato altresì atto:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che per la fornitura di mc 200 di pietrisco di cava (ghiaietto), con nota Protocollo n. 375009 del 04/10/2022 è stata indetta sul portale MEPA di Consip la R.D.O. n. 3220195 rivolta a tutte le aziende iscritte abilitate nella categoria “Beni per l’edilizia”;
- che non essendo pervenuta alcuna offerta relativamente alla R.d.O. n. 3220195, con successiva nota protocollo n. 384999 del 11/10/2022 è stata indetta la procedura di confronto tra preventivi n. 3230910, inviando la richiesta alle seguenti tre imprese in quanto già assegnatarie in precedenti occasioni di analoghe forniture regolarmente eseguite:
  - o Cave di Frisolino Srl
  - o Edil Calcestruzzi Srl
  - o Grandi Calcestruzzi di Grandi Alessio ed Elisa s.a.s.

Dato atto che le offerte pervenute sono le seguenti:

**Servizio Bus Sostitutivo da effettuarsi con n. 2 pulmini 8 posti + posto autista per il trasporto di persone all'interno del Cimitero di Staglieno in occasione della Novena 2022 dal giorno 29/10/2022 al giorno 02/11/2022 dotati di porte e gradini automatici**

Unica offerta pervenuta dalla Ditta Genovarent Srl che ha offerto il servizio richiesto ad un prezzo complessivo di Euro 4.500,00 oltre IVA;

**Noleggio di un palco e di n. 120 sedie:**

Unica offerta pervenuta dalla Ditta C.S.C. Allestimenti Srl che ha offerto il servizio richiesto ad un prezzo complessivo di Euro 3.585,00 oltre IVA;

**Fornitura di mc 200 di pietrisco 8/15:**

Unica offerta pervenuta dalla Ditta Cave di Frisolino Srl che ha offerto un prezzo per l’intera fornitura di 200 mc di pietrisco 8/15 di Euro 10.000,00 oltre IVA;

Dato atto che relativamente alla Ditta Genovarent Srl è stato acquisito DURC regolare con validità fino al 11/02/2023, alla Ditta C.S.C. Allestimenti Srl è stato acquisito DURC regolare con scadenza 08/11/2022 e alla Ditta Cave di Frisolino Srl è stato acquisito DURC regolare con scadenza 28/12/2022;

Visto l’art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 – convertito con Legge 120/2020 - che prevede l’affidamento diretto di appalti pubblici di forniture di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 139.000,00;

Visto l’art. 32, c. 2, 2° periodo del D. Lgs. 50/2016 che prevede che nelle procedure di acquisizioni di beni e servizi di cui all’art. 36 comma 2 lettere a) e b) del medesimo Decreto la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Ritenuto conseguentemente necessario ed opportuno acquisire:

- presso la Ditta Genovarent Srl con sede in Via Eugenio Ruspoli, 11 A /R 16129 Genova (Ge), codice fiscale 03290500101 il servizio bus sostitutivo mediante il noleggio di n. 2 pulmini 8 posti con autista dotati di porte e gradini automatici per il trasporto di persone all'interno del Cimitero di Sta-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

glieno in occasione della Novena 2022 dal giorno 29/10/2022 al giorno 02/11/2022 al prezzo complessivo di Euro 4.500,00 oltre IVA;

- presso la Ditta C.S.C. Allestimenti Srl con sede in Via San Damiano 2 Milano Mi 20122, codice fiscale 01917100131 il servizio di noleggio di un palco e di n. 120 sedie al prezzo complessivo di Euro 3.585,00 oltre IVA;
- presso la Ditta Cave di Frisolino Srl con sede in Via Frisolino, 130 16040 Ne (Ge), codice fiscale 03121510105 la Fornitura di mc 200 di pietrisco 8/15 al prezzo complessivo di Euro 10.000,00 oltre IVA;

Ritenuto altresì di stornare la somma di Euro 12.200,00 dal Cap. 34526 a favore del pertinente Cap. 34521;

Dato atto che:

- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6bis della L.241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000 TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali (Regolamento Europeo U.E. 2016/679);
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art.147 bis – comma 1 – del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 151 comma 4, 183 comma 1;
- il Civico Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto della risultanze delle offerte ricevute attraverso il portale MEPA dettagliate in premessa;
2. di acquisire le forniture di servizi e beni di seguito elencati occorrenti per l'organizzazione della Novena dei Defunti 2022:
  - servizio bus sostitutivo mediante il noleggio di n. 2 pulmini 8 posti con autista dotati di porte e gradini automatici per il trasporto di persone all'interno del Cimitero di Staglieno in occasione della Novena 2022 dal giorno 29/10/2022 al giorno 02/11/2022 presso la Ditta Genovarent Srl con sede in Via Eugenio Ruspoli, 11 A /R 16129 Genova (Ge), codice fiscale 03290500101 al prezzo complessivo di Euro 4.500,00 oltre IVA;
  - noleggio di un palco e di n. 120 sedie presso la Ditta C.S.C. Allestimenti Srl con sede in Via San Damiano 2 Milano Mi 20122, codice fiscale 01917100131 al prezzo complessivo di Euro 3.585,00 oltre IVA;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- fornitura di mc 200 di pietrisco 8/15 presso la Ditta Cave di Frisolino Srl con sede in Via Frisolino, 130 16040 Ne (Ge), codice fiscale 03121510105 al prezzo complessivo di Euro 10.000,00 oltre IVA;

3. di dare atto che il Servizio Bus Sostitutivo verrà eseguita alle condizioni di cui alla nota 383603 del 10/10/2022, il Noleggio di un palco e di n. 120 sedie verrà eseguito alle condizioni di cui alla nota 375003 del 04/10/2022 e la fornitura di 200 mc di pietrisco 8/15 verrà eseguita alle condizioni di cui alla nota 384999 del 11/10/2022, allegare quali parti integranti del presente provvedimento;
4. di prevedere l'annullamento di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
5. di dare atto che le acquisizioni di cui al punto 2 del presente dispositivo vengono disposte ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) Decreto-Legge n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020;
6. di stornare, all'interno della Missione Programma 12.9 e P.d.C. 1.3. la somma di Euro 12.200,00 dal capitolo U/34526 “Attività Cimiteriali - Servizi non sanitari”, C.d.R. 1363 a favore del capitolo U/34521 “Attività cimiteriali – Acquisizione di Beni diversi”, C.d.R. 1363, ai sensi dell'art. 177 comma 1 del d.lgs. 267/2000 e con le modalità definite dall'art. 23 comma 2 del regolamento di Contabilità;
7. di impegnare ai sensi dell'art. 183 comma 1 D. Lgs. 267/2000 la complessiva somma di Euro 21.523,70 (di cui euro 18.085,00 quale imponibile ed Euro 3.438,70 per IVA) come segue:
  - A favore della Ditta **Genovarent Srl codice benef. 35368** per il servizio sostitutivo bus **Euro 4.950,00** (di cui Euro 4.500,00 imponibile ed Euro 450,00 IVA 10%) sul Capitolo di area istituzionale 34526 – c.d.c. 2450.6.29 – “Attività cimiteriali – Servizi” del bilancio 2022 PdC 1.3.2.99.8 Servizi di Mobilità a terzi (**IMPE.2022/12969**) (**CIG Z15381685A**)
  - A favore della Ditta **C.S.C. Allestimenti Srl codice benef. 59367** per il noleggio del palco e di 120 sedie **Euro 4.373,70** (di cui Euro 3.585,00 imponibile ed Euro 788,70 IVA 22%) sul Capitolo di area istituzionale 34526 – c.d.c. 2450.6.29 – “Attività cimiteriali – Servizi” del bilancio 2022 PdC 1.3.2.99.11 Servizi per attività di rappresentanza (**IMPE.2022/12968**) (**CIG ZEE38018B1**);
  - A favore della ditta **Cave di Frisolino Srl codice benef. 56124** per la fornitura di 200 mc di pietrisco 8/15 **Euro 12.200,00** (di cui Euro 10.000,00 imponibile ed Euro 2.200,00 IVA 22%) sul Capitolo 34521 di area istituzionale c.d.c. 2450.6.27 - “Attività cimiteriali – Acquisizione di Beni diversi” del bilancio 2022 PdC 1.3.1.2.7 Altri Materiali Tecnico-Specialistici Non Sanitari (**IMPE.2022/12970**) (**CIG ZB3380177F**)
8. di stabilire altresì che si provvederà alla stipulazione dei contratti relative alle forniture di servizi sopra descritte attraverso il portale MEPA di Consip;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

9. di stabilire che si provvederà alla liquidazione delle spese di cui al punto 7 del presente dispositivo mediante emissione di atti di liquidazione digitale;
10. di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;
11. di individuare nel Dirigente Responsabile Settore Cimiteri, Ing. Irma Fassone il Responsabile Unico del Procedimento;
12. di attestare che la spesa di cui alla presente determinazione dirigenziale non è soggetta al limite di cui all'art. 6 L. 122/2010;
13. di dare atto che:
  - è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6bis della L.241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
  - è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000 TUEL);
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali (Regolamento Europeo U.E. 2016/679);
  - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art.147 bis – comma 1 – del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
14. di disporre la pubblicazione degli atti della presente procedura sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016.

Il Dirigente Responsabile  
Ing. Irma Fassone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-178.2.0.-75

AD OGGETTO

ACQUISIZIONE ATTRAVERSO IL PORTALE MEPA DI CONSIP, AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A) D.L. N. 76/2020 - CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, DELLE FORNITURE DI SERVIZI E BENI OCCORRENTI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA NOVENA DEI DEFUNTI 2022 - ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA PER LA COMPLESSIVA SOMMA DI EURO 21.523,70 IVA INCLUSA (CAP.LI 34521 E 34526) E CONTESTUALE VARIAZIONE DIRIGENZIALE

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



**Offerta Economica relativa a****DESCRIZIONE RDO**

Servizio Bus Sostitutivo all'interno del Cimitero Storico Monumentale di Staglieno per il periodo della Novena dei Defunti dal 29/10/2022 al 02/11/2022

**NUMERO RDO** 3223357

**Amministrazione titolare del procedimento****AMMINISTRAZIONE**

SERVIZI CIMITERIALI

**CF AMMINISTRAZIONE** 00856930102

**Concorrente****FORMA DI PARTECIPAZIONE**

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

**RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE**

GENOVARENT SRL

**PARTITA IVA**

03290500101

**TIPOLOGIA SOCIETARIA**

SRL

**Oggetto dell'Offerta**

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
<b>Valore offerto</b>	<b>4500</b>

**Elenco dichiarazioni abilitazione**

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione per la qualità, in corso di validità	SI
Con riferimento alle procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o dal PNC, l'operatore economico si impegna, laddove in relazione al numero dei propri dipendenti rientri al momento della domanda di ammissione o dovesse rientrare in futuro, nell'ambito applicativo dell'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, a produrre alle Amministrazioni, in sede di Richieste di Offerta e/o Trattativa Diretta, quanto richiesto dall'art. 47, commi 2, 3 e 3-bis, del citato D.L. 77/2021, così come meglio esplicitato nel Capitolato d'Oneri.	SI
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di " Noleggio con conducente (escluso uso sanitario) di autovetture " realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	800000
Autorizzazione ai sensi della Legge 21/1992	SI
Possesso della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 e ss.m.i.: Tecnologie Informatiche - Tecniche di sicurezza - Sistemi di gestione della sicurezza, in corso di validità	NO
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Possesso della certificazione: UNI EN ISO 14001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione ambientale, in corso di validità	SI
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di " Noleggio con conducente (escluso uso sanitario) di autobus " realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	3000000
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di " Noleggio con conducente (escluso uso sanitario) di natanti " realizzato negli ultimi 2	0

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di " Noleggio con conducente (escluso uso sanitario) di velivoli " realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	0
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di " Noleggio con conducente (escluso uso sanitario) di veicoli speciali " realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	0

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**

**Oggetto: R.D.O. sul portale MEPA di Consip per Servizio Bus Sostitutivo all'interno del Cimitero Storico Monumentale di Staglieno per il periodo della Novena dei Defunti dal 29/10/2022 al 02/11/2022.**

**Spett.le Ditta**

Si richiede la formulazione di un'offerta economica per Servizio Bus Sostitutivo da effettuarsi con n. 2 pulmini 8 posti + posto autista per il trasporto di persone all'interno del Cimitero di Staglieno in occasione della Novena 2022 dal giorno 29/10/2022 al giorno 02/11/2022 dotati di porte e gradini automatici.

Il suddetto servizio dovrà essere svolto nei giorni indicati con orario continuato dalle ore 7.30 alle 17.00; gli autisti potranno effettuare in alternanza tra loro una pausa tra le ore 12.00 e le 14.00.

La frequenza delle corse sarà circolare con eventuale limitata attesa per raggiungimento capienza.

I pulmini dovranno seguire un percorso interno al Cimitero Storico Monumentale di Staglieno di circa 1,1 Km.

La ditta assegnataria dovrà rispettare le disposizioni normative in merito alla gestione della sicurezza sul lavoro ed anche in riferimento alle misure di prevenzione contro la diffusione del contagio da covid 19.

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip entro il giorno **14 OTTOBRE 2022 alle ore 12:00** e dovrà indicare il prezzo complessivo per l'esecuzione del servizio per l'intera durata.

All'offerta dovrà essere allegata, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, la dichiarazione riguardante:

- l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016,

- la regolarità riguardante la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999

- l'insussistenza della condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door)

Eventuali ulteriori informazioni, anche in ordine ad eventuali visite dei luoghi ove il servizio dovrà essere eseguito, potranno essere richieste al Responsabile della Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi Operative Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 335 5699142 – e-mail: [pcrovetto@comune.genova.it](mailto:pcrovetto@comune.genova.it)).

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 D. Lgs. n. 50/2016.

Poiché non si rilevano rischi interferenziali, non si elabora il DUVRI.

All'atto dell'assegnazione verranno forniti da parte della Stazione Appaltante i dettagli e le modalità inerenti l'esecuzione del servizio.

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica a cadenza mensile posticipata relativamente alle forniture effettivamente svolte durante il mese di riferimento indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Nella fattura dovrà essere indicato il prezzo di listino, la percentuale di sconto applicata ed il prezzo netto. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o

postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione. All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione di eventuali sopralluoghi.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è il Responsabile del Settore Cimiteri, Ing. Irma Fassone (tel. 010 5576811 – email: [ifassone@comune.genova.it](mailto:ifassone@comune.genova.it)).

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile  
Ing. Irma Fassone

Allegati:  
fac-simile dichiarazione assenza cause ostative

**Offerta Economica relativa a****DESCRIZIONE RDO**

Noleggio palco compreso montaggio, smontaggio e collaudo di corretto montaggio e sedie per esterno

**NUMERO RDO** 3220268**Amministrazione titolare del procedimento****AMMINISTRAZIONE**

SERVIZI CIMITERIALI

**CF AMMINISTRAZIONE** 00856930102**Concorrente****FORMA DI PARTECIPAZIONE**

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

**RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE**

C.S.C. ALLESTIMENTI SRL

**PARTITA IVA**

11150300157

**TIPOLOGIA SOCIETARIA**

SRL

**Oggetto dell'Offerta**

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

<b>Nome</b>	<b>Valore</b>
<b>Valore offerto</b>	<b>3585,00</b>

**Elenco dichiarazioni abilitazione**



## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di "ALLESTIMENTO SPAZI PER EVENTI" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	5000000

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**

**Oggetto: Richiesta di Offerta sul portale MEPA di Consip per Noleggio palco compreso montaggio, smontaggio e collaudo di corretto montaggio e sedie per esterno.**

**Spett.le Ditta**

In occasione della Novena dei Defunti 2022, la Direzione Servizi Civici - Settore Cimiteri intende svolgere una trattativa richiedendo a più ditte la loro migliore quotazione complessiva per il noleggio di un palco compreso montaggio, smontaggio e collaudo di corretto montaggio e sedie per esterno con le seguenti caratteristiche:

- Palco dimensioni mt. 6 x 8 altezza 80 cm. compreso montaggio, smontaggio e collaudo corretto montaggio

- Nr. 120 Noleggio sedie da esterno

Il palco dovrà essere montato il 31 ottobre 2022 e smontato il 3 novembre 2022 presso il Cimitero Monumentale di Staglieno, Piazzale Resasco, Genova..

La ditta assegnataria dovrà rispettare le disposizioni normative in merito alla gestione della sicurezza sul lavoro.

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip entro il giorno **10 ottobre 2022 ore 14:00** e dovrà indicare il prezzo complessivo.

All'offerta dovrà essere allegata, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, la dichiarazione riguardante:

- l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016,

- la regolarità riguardante la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999

- l'insussistenza della condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door)

Eventuali ulteriori informazioni, anche in ordine ad eventuali visite dei luoghi ove il servizio dovrà essere eseguito, potranno essere richieste al Responsabile della Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi

Operative Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 335 5699142 – e-mail: [pcrovetto@comune.genova.it](mailto:pcrovetto@comune.genova.it)).

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 D. Lgs. n. 50/2016.

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica posticipata indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Nella fattura dovrà essere indicato il prezzo di listino, la percentuale di sconto applicata ed il prezzo netto. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione. All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione di eventuali sopralluoghi.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è il Responsabile del Settore Cimiteri, Ing. Irma Fassone (tel. 010 5576811 – email: ifassone@comune.genova.it).

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile  
Ing. Irma Fassone

Allegati:  
fac-simile dichiarazione assenza cause ostative

**Offerta Economica relativa a****DESCRIZIONE RDO**

Fornitura di 200 mc di pietrisco 8/15 per i civici cimiteri

**NUMERO RDO** 3230910**Amministrazione titolare del procedimento****AMMINISTRAZIONE**

SERVIZI CIMITERIALI

**CF AMMINISTRAZIONE** 00856930102**Concorrente****FORMA DI PARTECIPAZIONE**

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

**RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE**

CAVE DI FRISOLINO SRL

**PARTITA IVA**

00205190994

**TIPOLOGIA SOCIETARIA**

SRL

**Oggetto dell'Offerta**

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

<b>Nome</b>	<b>Valore</b>
<b>Valore offerto</b>	<b>10000,00</b>

**Elenco dichiarazioni abilitazione**

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

<b>Selezionare tutte le fasce di importo per cui si possiede una qualificazione</b>	Possesso della SOA Categoria OG3 classifica V fino a euro 5.165.000
<b>Il sottoscritto Operatore Economico</b>	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
<b>Selezionare una o più certificazioni possedute, tra quelle di seguito indicate</b>	Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione per la qualità, in corso di validità

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**



**OGGETTO: Confronto tra Preventivi sul portale MEPA di Consip per l'acquisizione della fornitura di 200 mc di pietrisco 8/15 per i civici cimiteri.**

Spett.le Ditta

Con la presente si richiede la formulazione di un'offerta economica per la fornitura di mc 200 di pietrisco 8/15 per i civici cimiteri.

La consegna sarà frazionata concordemente con i responsabili della gestione operativa cimiteriale e dovrà avvenire, salvo diversi accordi convenuti per particolari esigenze intervenute, franco di ogni spesa di trasporto, come segue:

- n. 9 consegne anche da 15 mc ciascuna presso il cimitero di Staglieno Piazzale Resasco Genova entro 7 giorni dalla richiesta via mail del funzionario comunale;
- la restante parte, sempre entro 7 giorni dalla richiesta via mail del funzionario comunale, dovrà essere consegnata presso i seguenti cimiteri anche con autocarri di portata inferiore e comunque adeguata all'esigenza e all'accessibilità :
- Angeli – via alla Porta degli Angeli – Sampierdarena
- Biacca – via al Santuario di N.S. Della Guardia - Bolzaneto
- Leira- via Ovada – Voltri
- Pini Storti – via Sant'Alberto – Sestri
- Molassana Nuovo – via Olivo – Molassana
- Coronata- via Monte guano – Coronata
- Nervi 3 – via del Commercio - Nervi

La consegna di quanto commissionato dovrà avvenire, sabato e festivi esclusi, da lunedì a venerdì dalle 8,00 alle ore 12,30.

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip entro **il giorno 14 ottobre 2022 ore 12:00** e dovrà indicare il prezzo complessivo dell'intera fornitura comprensiva di spese di consegna e trasporto.

All'offerta dovrà essere allegata, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, la dichiarazione riguardante:

- l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016,
- la regolarità riguardante la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999
- l'insussistenza della condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door)

MM/ap

STAZ-16138



Comune di Genova | Direzione Servizi Civici |  
Settore Cimiteri | C.so Torino 11 | 16129 Genova |  
Tel 0105576811 – Fax 0105576895 – | [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it) |



La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo contrattuale assegnato alla Ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova.

Il contratto avrà durata fino al 31.12.2022.

Poiché non si rilevano rischi interferenziali, non si elabora il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 D. Lgs. n. 50/2016.

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica a cadenza mensile posticipata relativamente alle forniture effettivamente svolte durante il mese di riferimento indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Nella fattura dovrà essere indicato il prezzo di listino, la percentuale di sconto applicata ed il prezzo netto. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione. Sull'importo progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di regolare esecuzione della fornitura o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di

MM/ap

STAZ-16138



file: input1362586234760968733.docx

Comune di Genova | Direzione Servizi Civici |  
Settore Cimiteri | C.so Torino 11 | 16129 Genova |  
Tel 0105576811 – Fax 0105576895 – | [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it) |





Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Eventuali ulteriori informazioni, anche in ordine ad eventuali visite dei luoghi ove il servizio dovrà essere eseguito, potranno essere richieste al Responsabile della Manutenzione Programmata e Funzionamento Sedi Operative Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – cell. 335 5699142 – e-mail: [pcrovetto@comune.genova.it](mailto:pcrovetto@comune.genova.it)).

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione. All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione di eventuali sopralluoghi.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è il Dirigente Responsabile del Settore Cimiteri, Ing. Irma Fassone (tel. 010 5576811 – email: [ifassone@comune.genova.it](mailto:ifassone@comune.genova.it)).

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

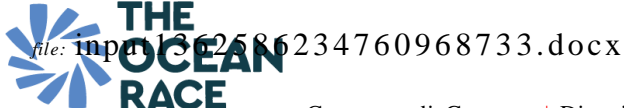
Dirigente Responsabile del Settore Cimiteri  
Ing. Irma Fassone  
(documento sottoscritto digitalmente)

ALLEGATI:

- allegato A fac-simile dichiarazione requisiti ordine generale

MM/ap

STAZ-16138



Comune di Genova | Direzione Servizi Civici |  
Settore Cimiteri | C.so Torino 11 | 16129 Genova |  
Tel 0105576811 – Fax 0105576895 – | [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it) |

