



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-184

L'anno 2022 il giorno 18 del mese di novembre la sottoscritta Tartaglia Chiara in qualita' di Direttore della Direzione Politiche Dello Sport E The Ocean Race, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: CONTRIBUTI ECONOMICI IN FAVORE DELLA F.I.R. A SOSTEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE DEL TEST MATCH ITALIA VS SUD AFRICA.

Adottata il 18/11/2022
Esecutiva dal 18/11/2022

18/11/2022	TARTAGLIA CHIARA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E *THE OCEAN RACE*

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-184

OGGETTO: CONTRIBUTI ECONOMICI IN FAVORE DELLA F.I.R. A SOSTEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE DEL TEST MATCH ITALIA VS SUD AFRICA.

IL DIRETTORE

Visti:

- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” (TUEL) e s.m.i.;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, “Testo unico sul pubblico impiego” e s.m.i.;
- la L. n. 241/1990, sul “Procedimento amministrativo”, in particolare l’art. 12;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l’assunzione degli impegni di spesa;
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti inoltre:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Premesso che:

- i compiti di promozione, gestione dell'attività sportiva e ricreativa sono svolti dal Comune di Genova nella cornice delineata dall'art. 2, comma 2, L. R. del 07/10/2009, n. 40 - Testo Unico in materia di sport;
- la promozione delle attività sportive rientra inoltre nei principi e più specificatamente negli "obiettivi preminenti" della Civica Amministrazione, così come da definizione *ex art. 3, comma 2, lett. f)*, del vigente Statuto del Comune di Genova, è opportuno dunque che le Istituzioni profondano il massimo impegno a garanzia ed in favore di un'offerta sportiva che sia quantomai qualificata, nonché di stimolo alla più larga e diffusa partecipazione da parte della cittadinanza;
- il perseguimento dei suddetti obiettivi è attuato dall'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle linee programmatiche del Sindaco, attraverso la promozione delle attività sportive, l'educazione all'etica dello sport, la progettazione ed il coordinamento di eventi sportivi, tra i quali far confluire grandi manifestazioni per la diffusione dello sport in favore della cittadinanza;
- il "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio del Comune", adottato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 09/11/2010, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 21/09/2021:
 - ricomprende, all'art. 2, comma 1, lett. b), le attività sportive, tra le "Finalità" che il Comune di Genova intende perseguire tramite la concessione di benefici economici;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- individua, al Titolo II, Capo I, art. 6, le “attività sportive” quale singola area di intervento tra le aree tematiche individuate dallo stesso Regolamento;
- definisce, al Titolo II, Capo I, art. 20, le modalità di intervento e distingue tra la concessione di benefici economici a “titolo di concorso per attività svolte ordinariamente”, tra le quali rientrano anche le attività sociali delle Associazioni e Società sportive, nonché “per l’effettuazione di manifestazioni specifiche”, tra le quali annoverare singoli eventi a carattere sportivo;
- prevede, all’art. 25, l’entità dei benefici economici, le modalità di erogazione degli stessi e prescrive, al comma 3, che l’importo complessivo dell’erogazione non possa, di norma, superare il 50 per cento delle spese ritenute ammissibili, salvo la previsione del comma 4, art. cit.;

Premesso, inoltre, che:

- il mese di novembre 2022 vedrà il grande *Rugby* protagonista del proscenio sportivo, poiché sono in programma nel “vecchio continente” le *Autumn Nations Series*;
- i *Test Matches* in programma prevedono tre incontri per la Nazionale Italiana di *Rugby*, uno dei quali contro i campioni del mondo del Sud Africa, in agenda il 19 novembre 2022, presso lo Stadio Comunale “L. Ferraris”;
- la Federazione Italiana *Rugby* – F.I.R., è titolare esclusiva dei diritti relativi all’organizzazione del *Test Match* Italia vs Sud Africa, del prossimo 19 Novembre 2022, valevole per il *ranking* di *World Rugby*;

Dato atto che:

- la Civica Amministrazione ha sottoscritto in data 25/05/2022, un protocollo di intesa – allegato parte integrante – con la Federazione Italiana *Rugby* – F.I.R., volto a regolare le condizioni tali da garantire il regolare svolgimento dell’evento summenzionato;
- Al fine di meglio specificare le competenze rispettive dei soggetti aderenti al summenzionato protocollo di intesa, così come risultante da prot. n. 438448 del 17/11/2022, è stato stipulato un *addendum* al protocollo organizzativo tra F.I.R. e Comune di Genova – allegato parte integrante, con il quale l’ente si impegna a riconoscere alla F.I.R. una somma pari ad € 30.500, a titolo di contributo per l’organizzazione dell’evento *Test Match* Italia vs Sud Africa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Deliberazione della Giunta Comunale D.G.C. n. - 2022 - 33, sono state deliberate le linee guida per orientare la presente Civica Amministrazione nell'erogazione di contributi di tipo economico a favore di Associazioni, Società, Enti di Promozione Sportiva, Federazioni e Discipline Sportive Associate, per manifestazioni ed eventi in ambito sportivo, relativi all'anno 2022, che siano qualificabili come propedeutici a "Genova Capitale Europea dello Sport 2024";

Considerato che il *Test Match* Italia vs Sud Africa, previsto per il 19 novembre 2022, rientra nei criteri indicati dalla predetta D.G.C. di approvazione delle linee guida nell'assegnazione di contributi per eventi propedeutici a "Genova Capitale Europea dello Sport 2024";

Ritenuto opportuno procedere, considerata l'importanza per la città di Genova di ospitare una manifestazione sportiva di prestigio e rilievo internazionale quale il *Test Match* Italia vs Sud Africa, con l'erogazione di contributi economici, al fine dell'ottimale realizzazione dell'evento in questione, di modo tale da offrire il miglior servizio possibile alla cittadinanza;

Rilevato che:

- i dettagli organizzativi dell'evento sportivo in oggetto si evincono dal protocollo di intesa sottoscritto tra F.I.R. e Comune di Genova e dal relativo *addendum* recante prot. n. 434079 del 15/11/2022;
- l'indicazione del preventivo delle spese da parte della Federazione Italiana Rugby - F.I.R., è pervenuta tramite nota prot. n. 438769 del 18/11/2022;

Dato atto, inoltre che:

- l'erogazione del suindicato contributo è subordinata alla verifica ed alla rendicontazione dei costi sostenuti dal beneficiario e che l'ammontare dell'importo erogabile non può superare, secondo quanto prescritto dall'art. 25, comma 3 del Regolamento per la concessione dei contributi, il 50% delle spese ritenute ammissibili;
- si rende necessario verificare se il beneficiario sia soggetto o meno alla ritenuta IRES del 4%, mediante la compilazione da parte di quest'ultimo del modello IRES;

Dato atto, infine, che ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e s.m.i., come aggiunto dall'art. 1, comma 41, L. n. 190/2012, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, da parte del Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Attesa la rilevanza della manifestazione sportive in oggetto, per quanto premesso, considerata la sua propedeuticità all'evento "Genova Capitale Europea dello Sport 2024", si ritiene opportuno sostenere tale realtà attraverso l'erogazione di un contributo, utile a coprire parte dei costi legati ad aspetti organizzativi in carico alla Federazione Italiana Rugby – F.I.R.;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica, pertanto

IL DIRETTORE

DETERMINA

1. di approvare, *ex art.* 107, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., l'erogazione di contributi economici in favore della Federazione Italiana Rugby – F.I.R., a supporto degli oneri organizzativi per il *Test Match* Italia vs Sud Africa;
2. di riconoscere un contributo di tipo economico pari ad € 30.500,00 volto a sostenere gli oneri organizzativi per Test Match Italia vs Sud Africa in favore della FIC Federazione Italiana Rugby Via Ippolito D'Aste 3-20- 16121 Genova, P.iva 02151961006 e Codice fiscale: 97015510585 (**Cod. Benf. 15837**);
3. di impegnare la somma complessiva di € 30.500,00 in favore della Federazione Italiana Rugby- F.I.R al **Capitolo 40057** "trasferimenti ad associazioni sportive", cdc 2900 interventi diversi nel settore dello sport – pdc 1.4.3.99.999 "trasferimenti correnti ad altre imprese" del Bilancio 2022 (**IMP. 2022/13900**);
4. di dare atto che l'erogazione del suddetto contributo avverrà a fronte di rendicontazione delle spese sostenute e presentazione dei giustificativi di spesa debitamente quietanzati;
5. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti previsti nel presente provvedimento, previa rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti, secondo quanto previsto dall'art. 27, commi 4 e 5 del Regolamento per la concessione di contributi del Comune di Genova;
6. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi art. 183, comma 1 del D. lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che il beneficiario è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%, come da allegato modello IRES;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul sito *web* istituzionale del Comune di Genova – sezione "Amministrazione Trasparente", secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013, "Testo Unico sulla Trasparenza";
9. di dare atto infine che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interessi *ex art.* 6 bis della L. n. 241/1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione degli stessi, Reg. UE n. 679/2016 (GDPR).

IL DIRETTORE

Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-184
AD OGGETTO
CONTRIBUTI ECONOMICI IN FAVORE DELLA F.I.R. A SOSTEGNO
DELL'ORGANIZZAZIONE DEL TEST MATCH ITALIA VS SUD AFRICA.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



ACCORDO ASSEGNAZIONE TEST MATCH NOVEMBRE 2022 CITTA' DI GENOVA

La F.I.R. in qualità di titolare esclusiva dei diritti relativi all'organizzazione del Test Match Italia vs Sud Africa del prossimo 19 Novembre 2022, valevole per il ranking di World Rugby (Federazione Internazionale) di seguito riporta le condizioni atte a garantire l'organizzazione dell'evento:

- 1) disponibilità dell'impianto sportivo stadio "FERRARIS" e di tutti i servizi annessi a titolo gratuito.
- 2) disponibilità di spazi pubblicitari comunali da concordare, con esenzione dal pagamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per le affissioni, le pubblicità e le occupazioni di suolo pubblico per le installazioni in città che riguarderanno l'evento.
- 3) disponibilità ad organizzare presso una location di prestigio (es. la Sala del Consiglio Comunale) la conferenza stampa di presentazione dell'evento.
- 4) disponibilità a reperire eventuale partner evento per un contributo organizzativo di euro 50 mila.

Il Comune di Genova dovrà garantire i supporti indicati ai punti 1), 2), 3), 4), del presente accordo.

• Orario d'inizio dell'incontro

L'orario di inizio dell'incontro sarà stabilito dalla FIR per le esigenze televisive. Resta inteso che tutti i diritti radio/televisivi sono riservati esclusivamente alla F.I.R. (per eventuali informazioni contattare l'Ufficio Marketing della F.I.R.)

PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO

1) Gestione dell'impianto ed assunzione di oneri.

- 1.1 Il Comune si impegnerà ad agevolare FIR in ogni aspetto relativo all'effettuazione di tutti gli adempimenti amministrativi richiesti per l'ottenimento delle autorizzazioni e delle documentazioni necessarie quali ad esempio a titolo esemplificativo e non esaustivo: licenza di pubblico spettacolo, agibilità, allestimento delle strutture, certificazioni riguardanti lo status dell'impianto sportivo e le relative prescrizioni in materia di sicurezza ed esercizio nell'impianto sportivo in essere, tra cui:
 - verbale della Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CPVLPS) contenente un parere positivo liberatorio;
 - certificato di prevenzione incendi;
 - licenza d'uso comunale;
 - collaudo delle strutture in cemento armato (Legge 5/11/1971 n. 1086);
 - impianto di terra;
- 1.2 Il Comune metterà a disposizione di FIR l'impianto sportivo in tutti i suoi spazi a titolo totalmente gratuito per tutto il periodo dell'evento, da individuarsi nei giorni che vanno dal giovedì antecedente il giorno della partita al sabato, giorno in cui si svolgerà la partita. L'atto di ricevuta consegna impianto da parte di FIR, in qualità di organizzatore, avverrà la mattina del giorno stesso dell'evento e la riconsegna entro il giorno successivo, in concomitanza con la cessata responsabilità di FIR a riguardo. La FIR indicherà anzitempo



il nome del responsabile operativo dedicato a tale operazione; il Comune e la Società sportiva cessionaria dell'impianto proporranno persone abilitate a tale funzione.

2) Impegni del Comune

Il Comune, fermo restando quanto riportato agli articoli che precedono si impegna a:

- 1) mettere a disposizione di n. 1 locale da adibire ad uso uffici per le necessità operative e di coordinamento della F.I.R. dal giovedì antecedente il giorno della partita al sabato, giorno della partita;
- 2) agevolare la FIR in ogni aspetto relativo alla richiesta e all'armonizzazione con le Società Sportive di riferimento per l'utilizzo di n.2 campi di allenamento in erba naturale, per le due squadre nazionali ubicati a non più di 10 KM ed utilizzabili liberamente dalla due squadre per l'intero periodo di permanenza;
- 3) in accordo con la Società sportiva di riferimento eventuale supporto tecnico per l'approntamento delle aree dedicate ai video-analyst coach Team, da individuarsi sugli spalti, al fine di garantire il corretto espletamento di funzione, del personale federale incaricato, in armonia con i criteri organizzativi e gestionali del caso;
- 4) in accordo con la Società sportiva di riferimento, n. 1 spogliatoio per la terna arbitrale (5 posti) presso l'impianto;
- 5) in accordo con la Società sportiva di riferimento, n. 1 locale per i controlli antidoping (bagno con doccia, n.1 scrivania e sedie), a norma WADA presso l'impianto;
- 6) in accordo con la Società sportiva di riferimento parcheggi e zone carico/scarico merci, nelle immediate vicinanze dell'impianto;
- 7) il Comune supporterà la FIR nella ricerca del magazzino, centro/locale per la gestione dei volontari, se previsti, nelle immediate vicinanze dell'impianto;
- 8) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, centro/locale accrediti (stampa, biglietteria omaggio, biglietteria per disabili);
- 9) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, un Centro ticketing, se previsto, nelle immediate vicinanze dello Stadio "FERRARIS";
- 10) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, n. 1 idoneo locale da adibire ad infermeria per il primo intervento dei giocatori infortunati, da individuarsi, in prossimità del tunnel di accesso al campo dei giocatori, con punto di adduzione e scarico acqua, allestito secondo le esigenze organizzative di FIR;
- 11) effettuare servizio di pulizia, in accordo con la Società sportiva di riferimento prima e dopo la partita presso l'impianto;
- 12) garantire una scorta di polizia per le due squadre nazionali, secondo il programma degli spostamenti che verrà fornito a cura di FIR;
- 13) garantire servizio di pubblica sicurezza per la manifestazione sportiva: richiesta di intervento e supervisione delle FF.OO. in prossimità delle aree limitrofe e interno stadio, richiesta costituzione del GOS, nelle tempistiche conformi alle Pubbliche Autorità di competenza e supporto organizzativo della Polizia Municipale locale, nel rispetto di



ordinanze e divieti di vendita non autorizzati, in concomitanza dell'evento sportivo in oggetto;

- 14) garantire la fornitura energia elettrica e derivazioni elettriche sufficienti al fabbisogno energetico presso l'impianto;
- 15) garantire la rete telefonica ed informatica;
- 16) in accordo con la Società Sportiva di riferimento, dovrà essere presente un impianto fonico (standard internazionale) all'interno dello Stadio "FERRARIS" che servirà, oltre alle attività dello speaker, all'eventuale esecuzione degli inni nazionali;
- 17) mettere a disposizione, se non esistente, un tabellone segnapunti, orologio e maxi schermo all'interno dell'impianto. Il Comune si farà carico dell'allestimento di un tabellone segnapunti ed un orologio allo stadio e di ogni altro eventuale accessorio tecnico (maxischermo, etc.), compreso il montaggio e lo smontaggio, le autorizzazioni, i certificati, i permessi, i collaudi e le assicurazioni relative, per le necessarie comunicazioni visive agli spettatori, previa la verifica della effettiva fattibilità.
- 18) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, un centro/locale media, all'interno dell'impianto;
- 19) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, una sala per i fotografi presso l'impianto;
- 20) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, una sala conferenze stampa presso l'impianto;
- 21) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, una mixed zone presso l'impianto;
- 22) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, una tribuna stampa e area mezzi TV interna;
- 23) predisporre un piano di viabilità da concordare con FIR, in sede di GOS, se prevista presenza di pubblico. Il Comune si occuperà di predisporre e comunicare un piano trasporti e di viabilità per il giorno della partita in modo da agevolare l'afflusso del traffico degli spettatori, se previsti.
- 24) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento, realizzazione della configurazione dello Stadio "FERRARIS" al fine di renderlo conforme al gioco del rugby, a seguito di avvenuto sopralluogo ed elaborazione progettuale del campo di gara, trasmessa da FIR;
- 25) mettere a disposizione, in accordo con la Società sportiva di riferimento realizzazione e approntamento del terreno di gioco, compresi i pali;
- 26) effettuare, sia nella giornata di disputa del match che in quelle di utilizzo precedenti, un servizio di igienizzazione e sanificazione di tutte le aree, locali e altri spazi interni all'impianto sportivo destinati all'uso da parte degli Operatori Sportivi delle due squadre (giocatori, staff squadra e medico, ufficiali di gara, personale addetto, pubblico qualora presente, ecc.) in linea con le disposizioni governative e regionali vigenti, nonché dei Protocolli di settore adottati.

3) Aspetti commerciali



- 3.1 L'impianto sportivo potrà contenere forme di pubblicità, previa approvazione F.I.R., relative agli sponsor del Comune sia all'interno che nel perimetro esterno allo stesso. Si precisa a tal riguardo che ai partner commerciali della F.I.R. si dovrà garantire e riconoscere il pieno diritto di esclusiva merceologica in linea con le indicazioni fornite dai competenti uffici federali.
- 3.2 Il Comune si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie per combattere ogni struttura non autorizzata.
- 3.3 Nel perimetro esterno allo Stadio "FERRARIS" il Comune si impegnerà a non concedere, per tutta la durata dell'evento, nuove licenze di occupazione del suolo pubblico che potrebbero danneggiare i diritti della FIR. A tal fine tutte le autorizzazioni di allestimenti provvisori sul suolo pubblico di punti vendita di prodotti non consumabili, di stand ristoro e di ristorazione rapida non potranno essere concesse senza una preventiva concertazione con la FIR.
Si richiede inoltre l'ordinanza relativa al divieto di vendita vetro e lattine nell'area di "pertinenza evento" esterna alla manifestazione in oggetto oltre alla concessione della deroga, per il giorno della gara, di somministrazione alcolici (birra).
- 3.4 All'interno dello Stadio "FERRARIS" il giorno della partita, in accordo con la Società sportiva di riferimento, per quanto concerne i punti vendita di prodotti non consumabili, buvette, punti ristoro e ristoranti, il Comune si impegnerà ad agevolare la FIR in ogni aspetto relativo alla richiesta e all'armonizzazione con i gestori dei punti vendita, se previsti.
- 3.5 La vendita di materiale sportivo, se prevista, distribuzione gadget ed altro è riservata esclusivamente alla FIR e/o ai suoi partner /fornitori dalla stessa autorizzati.
- 3.6 Resta inteso che verrà garantita con ogni mezzo l'esclusiva del merchandising ufficiale della FIR, se previsto.
- 3.7 Le parti convengono che per le date in cui la messa a disposizione dello Stadio "FERRARIS" avrà inizio, verrà organizzato un sopralluogo in accordo con la Società sportiva di riferimento per verificare l'insieme delle strutture necessarie e richieste. Qualora al momento della stipula dell'atto di ricevuata impianto sportivo da parte di FIR venissero a mancare i requisiti e /o le credenziali minime previste e concordate nel presente documento dello stadio in questione la FIR stessa declinerà ogni tipo di responsabilità di qualsivoglia natura. Al contempo, è fatto salvo il diritto a pretendere il risarcimento delle spese eventualmente sostenute da FIR per il ripristino, l'allestimento, la messa a norma e a disposizione delle strutture, attività, dispositivi, locali, servizi indicati e richiesti ai sensi del presente accordo e che risultino mancanti ovvero non efficienti all'atto della ricevuata in consegna dell'impianto. È, peraltro, fatto salvo ogni diritto di FIR a richiedere il risarcimento dei danni procurati dal mancato assolvimento delle obbligazioni assunte ai sensi del presente articolo.

3) Diritti Sponsor FIR

FIR è impegnata a realizzare e produrre del materiale utile alla campagna di comunicazione garantendo l'inserimento degli spazi riservati agli sponsor federali in posizione primaria, assicurandone la copertura nel settore merceologico di riferimento.



A tale riguardo si precisa che agli sponsor federali si garantirà e riconoscerà il pieno diritto di esclusiva merceologica.

La cartellonistica fissa, quella elettronica a bordo campo e la pubblicità all'interno dello Stadio "FERRARIS" sono diritto della F.I.R.

Il Comune si farà carico di rimuovere tutte le strutture pubblicitarie presenti all'interno dello Stadio "FERRARIS" (cartellonistica, pannelli, totem, etc),

Il Comune si impegnerà a coordinarsi con la F.I.R. ed a sottoporre alla sua previa approvazione l'eventuale disponibilità e presenza durante l'evento di sponsor locali, non concorrenti con gli sponsor federali.

Si precisa che a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, la superficie di gioco (personalizzazione del campo "pitch branding"), le panchine, il tunnel, le bandierine, i pali delle porte, le sottotribune restano esclusiva della F.I.R. Inoltre, restano esclusiva della stessa i cartelli per le sostituzioni in uso agli arbitri e l'eventuale produzione dei cuscini per i sedili della Tribuna Presidenziale / Autorità.

Con riferimento al paragrafo di cui sopra si precisa che alla FIR verrà riservato il diritto di riprodurre sul campo da gioco dei loghi commerciali. A tale proposito, la FIR a mezzo del proprio fornitore invierà le specifiche tecniche del materiale utilizzato (vernice). Il fornitore incaricato dalla FIR provvederà ad eliminare la riproduzione delle scritte/loghi al termine della partita.

Il Comune, in accordo con la Società Sportiva di riferimento, garantirà nel giorno dell'evento il necessario e corretto apporto di corrente elettrica per l'installazione e predisposizione della tecnologia cartellonistica LED.

Il Comune prende atto che, in base ad accordi vigenti con la Federazione, il partner della FIR avrà il diritto di esclusiva merceologica per il settore della birra in relazione alla fornitura della stessa, se prevista, durante l'evento all'interno dello Stadio "FERRARIS", nell'area commerciale adiacente, all'interno dell'eventuale area vip e al banchetto ufficiale delle squadre. FIR si riserva di contattare preventivamente l'esercente dei punti vendita per gli accordi di rito.

La FIR farà in modo di fornire al Partner Birra tutti i necessari contatti del Comune con riferimento allo Stadio "FERRARIS" e, qualora allestiti, alle logistiche degli eventuali villaggi ospitalità e commerciali.

Il Comune farà tutto quanto in suo potere per sostenere la F.I.R. nella richiesta dell'ottenimento delle necessarie licenze ed autorizzazioni alla vendita e miscita di birra alle preposte autorità locali.

4) Ticketing

La gestione e la vendita al pubblico della biglietteria ed il relativo incasso sono di spettanza della FIR. Il Comune metterà a disposizione di FIR per esigenze di biglietteria, in accordo con la Società sportiva di riferimento il giorno della partita, almeno 2 punti (area accrediti + area biglietteria per il ritiro dei tagliandi acquistati a mezzo web o tramite call center).

5) Accesso allo Stadio FERRARIS

- 5.1 in accordo con la Società sportiva di riferimento, nell'ambito della preparazione della partita, e secondo una procedura definita da entrambe le parti, i membri dello staff federale e tutti i suoi fornitori, dovranno poter accedere allo stadio al fine di procedere ai sopralluoghi ed alle altre operazioni necessarie all'organizzazione e definizione del match. A tal proposito la F.I.R. comunicherà l'elenco ufficiale delle persone accreditate.
- 5.2 Per un periodo di 2 giorni prima dell'evento, fino a 1 giorno dopo la fine dello stesso, il Comune permetterà in ogni momento il libero accesso allo stadio ai membri accreditati



dello staff federale e ai fornitori, sempre accreditati e abilitati ad accedervi, muniti di tesserino pass identificativo.

- 5.3 Nel caso di emergenza epidemiologica la FIR si impegna a comunicare ai propri partner/fornitori/staff federale le misure di protezione e prevenzione dal contagio adottate da codesta Amministrazione e/o dalla società sportiva di riferimento a cui i suddetti terzi dovranno attenersi.

6) Manutenzione e assistenza tecnica

- 6.1 Il Comune, in accordo con la Società sportiva di riferimento, assicurerà, prima della partita, la manutenzione e la pulizia dello Stadio "FERRARIS" compresa la manutenzione e la rasatura del terreno di gioco. A tal riguardo la F.I.R. verificherà, di concerto con il Comune e la Società sportiva di riferimento, alcuni giorni prima dell'evento, l'integrità del manto erboso, nel rispetto delle prescrizioni condivise con il personale incaricato FIR e Comune, oltre la verifica sui locali, le aree e i servizi precedentemente concordati.
- 6.2 L'eventuale ripristino e pulizia dello Stadio "FERRARIS" saranno a carico del Comune.
- 6.3 Prima della partita, il Comune, in accordo con la Società sportiva di riferimento, garantirà la gestione, la manutenzione e la pulizia di tutti gli spazi pubblici, compreso il perimetro che circonda lo Stadio "FERRARIS".

7) Assicurazioni

- 7.1 Il Comune si farà carico della copertura assicurativa dell'impianto sportivo.

8) Servizio sanitario

- 8.1 La FIR, in base allo specifico Piano Sanitario che verrà dalla stessa predisposto e comunicato al Comune almeno 20 giorni prima dell'evento si impegnerà a garantire durante lo svolgimento dell'evento stesso (con ciò intendendosi prima, durante e dopo la partita) il relativo servizio sanitario.
- 8.2 Il Comune si impegna a mettere a disposizione per l'evento in questione, idonei locali adibiti ad infermeria secondo le seguenti specifiche tecniche:
I locali destinati ad ospitare le squadre sanitarie (Posti di primo Soccorso) dei vari settori dovranno essere dotati dal titolare dell'impianto, di un apparecchio telefonico con linea operativa che consenta i necessari contatti con la centrale operativa degli Ospedali allertati (come da piano sanitario).

Gli ospedali più vicini allo Stadio "FERRARIS" dovranno essere allertati dall'Organizzatore dell'evento in stretta collaborazione con il Comune, con largo anticipo, al fine prevedere la disponibilità di posti letto per l'immediata ospedalizzazione di eventuali infortunati o di bisognosi di cure.

- 8.3 Defibrillatore. Il Comune si impegna a mettere a disposizione per l'evento in questione, idonei defibrillatori, se non già presenti allo stadio



9) Posti auto

- 9.1 Il giorno della partita, il Comune in accordo con la Società sportiva di riferimento, metterà gratuitamente a disposizione della F.I.R. delle aree parcheggio sicure, per un totale di n. 55 posti auto riservati presso il parcheggio dello Stadio "FERRARIS". Per parcheggio sicuro si intenderanno dei parcheggi sviluppati, di facile accesso, dotati di una segnaletica adeguata e riservata. Dette aree verranno individuate dalla FIR secondo le proprie esigenze e le disponibilità delle aree stesse.
- 9.2 Tali parcheggi saranno gestiti dalla FIR, che potrà, secondo i casi, destinarli ad usi o a categorie specifiche (es. mezzi tecnici, sponsor, dirigenza federale, giornalisti, persone diversamente abili).

10) Comunicazione

Il Comune riconosce alla FIR il diritto di esclusiva per il settore Partner Media (TV, Stampa, Radio, Cinema ...).

Il Comune si impegnerà a favorire il piano di comunicazione che FIR porrà in essere per promuovere l'evento in città, facendo quanto più possibile per mettere a disposizione di FIR gratuitamente spazi ed allestimenti da utilizzare per pubblicità e promozione dell'evento stesso, fatta salva la disponibilità e la fattibilità degli stessi. A riguardo si precisa che le richieste di affissioni pubblicitarie devono essere effettuate utilizzando il portale dedicato accessibile dal sito istituzionale del Comune di Genova e pertanto le disponibilità degli impianti potranno essere conosciute all'atto dell'inserimento della richiesta, utilizzando la procedura on line.

Roma, 18/05/2022

Il Presidente della FIR

Il Sindaco del Comune di Genova



PACCHETTO BENEFIT PER IL COMUNE DI GENOVA

- QUALIFICA DI CITTA' OSPITANTE DEI TEST MACH 2022
- POSSIBILITÀ DI UTILIZZARE I MEZZI DI COMUNICAZIONE DELLA F.I.R. (UFFICIO STAMPA F.I.R., SITO FEDERALE, PAGINA FACEBOOK/TWITTER...) PER PROMUOVERE LA PARTNERSHIP
- PASSAGGI CARTELLI LED (200 MT) X 15 SECONDI) PRIMA FILA, LATO LUNGO E LATO CORTO IN POSIZIONE TV
- LOGO SUL BACKDROP "PARTNER EVENTO" DELLA SALA STAMPA
- LOGO SULLA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE TEST MATCH PER LA PARTITA
- POSSIBILITÀ DI ORGANIZZARE UNA CONFERENZA STAMPA DI PRESENTAZIONE DEGLI SPONSOR LOCALI
- LOGO E LINK SUL SITO INTERNET UFFICIALE DELLA F.I.R.
- N. 1 PAGINA SUL PROGRAMMA UFFICIALE DELLA PARTITA, SE PREVISTO.
- INSERIMENTO DEI COMUNICATI DEL PARTNER EVENTO NELLA CARTELLA STAMPA DEGLI EVENTI
- CITAZIONI DEL PARTNER EVENTO DA PARTE DELLO SPEAKER UFFICIALE DURANTE LA PARTITA
- IL COMUNE DISPORRÀ, SE PREVISTA LA PRESENZA DI PUBBLICO, DI UN CONGRUO NUMERO DI BIGLIETTI UTILI AI FINI ISTITUZIONALI A PARTITA

Roma, 18/05/2022

Il Presidente della FIR

Il Sindaco del Comune di Genova



**ACCORDO ASSEGNAZIONE
TEST MATCH NOVEMBRE 2022
CITTA' DI GENOVA**

ADDENDUM AL PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO

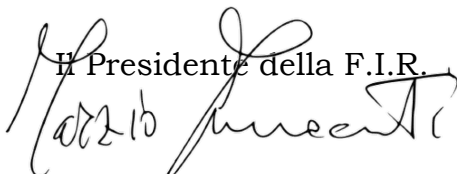
Al fine di meglio specificare le rispettive competenze ed in parziale deroga a quanto previsto dal "Protocollo Operativo" siglato il 24.05.2022 si conviene quanto segue:

La **F.I.R.** si assumerà i seguenti impegni:

- Allestimento e successiva rimozione dopo la partita del campo per destinazione in erba naturale;
- Noleggio operativo dei LED pubblicitari a bordo campo;
- Ripristino - dopo il test match - del campo da gioco in condizioni ottimali e idonee alla disputa della successiva partita di campionato prevista per il giorno 04.12.2022, a seguito della valutazione congiunta effettuata dagli agronomi di riferimento di F.I.R. e Luigi Ferraris.

Il **Comune di Genova** per l'organizzazione dell'evento, anche in relazione ai sopra indicati incumbenti a carico di F.I.R., riconoscerà alla stessa un contributo una-tantum di € 30.500.

Genova, 11.11.2022

Il Presidente della F.I.R.


Il Direttore
Direzione Politiche dello Sport e The Ocean Race