



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-186.0.0.-117

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di Settembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti Di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: PON "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020 – ASSE 5 "ASSISTENZA TECNICA" –SCHEDA PROGETTO GE5.1.1.A "ASSISTENZA TECNICA".
AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D.LGS. 50/2016, DEROGATO DAL D.L. 76/2020, CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 E SS.MM.II., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, A EXA CONSULTING S.R.L. (P. IVA 06388420728) DEL SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO INTERMEDIO (OI) PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020. CUP B39G16000470006 - CIG 94029442DC – CUI 00856930102202200137.**

Adottata il 27/09/2022
Esecutiva dal 06/10/2022

26/09/2022	DOTT.SSA G. PESCE
27/09/2022	DOTT.SSA G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-186.0.0.-117

OGGETTO: PON “CITTÀ METROPOLITANE” 2014-2020 – ASSE 5 “ASSISTENZA TECNICA” –SCHEDA PROGETTO GE5.1.1.A “ASSISTENZA TECNICA”.

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D.LGS. 50/2016, DEROGATO DAL D.L. 76/2020, CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 E SS.MM.II., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, A EXA CONSULTING S.R.L. (P. IVA 06388420728) DEL SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO E PER L’ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO (OI) PER L’ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “CITTÀ METROPOLITANE” 2014-2020. CUP B39G16000470006 - CIG 94029442DC – CUI 00856930102202200137.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice contratti pubblici” e s.m.i.;
- le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al D. L. 32/2019, convertito con L. 55/2019, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3, 5.2.6;
- il D. Lgs. n.165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare gli artt. 4, 16 e 17;
- il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, in particolare gli artt. gli artt. 107, 147 bis, 153 comma 5, 179, 183 e 192;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Legge n. 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 29/07/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 02/09/2021;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2021-186.0.0.-80 del 09/11/2021 della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione;
- La Determinazione Dirigenziale n. 2022-186.0.0.-41 del 21/04/2022 della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2022-186.0.0.-74 del 16/06/2022 della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione;

Visti, altresì:

- l’Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 per l’impiego di Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE), adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014;
- la Decisione della Commissione Europea C(2015)4998 del 14.07.2015 con cui è stato adottato il Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014-2020” (PON Metro);

Premesso che:

- il Comune di Genova è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014-2020” (PON Metro), approvato con la citata Decisione della Commissione

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Europea C(2015)4998 del 14.07.2015 e finanziato dai fondi Strutturali e di Investimento Europei;

- tale Programma è attuato a livello territoriale dall’Autorità Urbana (AU), identificata nel Comune capoluogo dell’area metropolitana e delegata a svolgere le funzioni di Organismo Intermedio (OI) ai sensi degli articoli 2, par. 18, e 123, commi 6 e 7, del Reg. (UE) 1303/2013;
- l’Agenzia per la Coesione Territoriale è stata designata Autorità di Gestione (AdG) del Programma ai sensi degli articoli 123 ss. del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 21.04.2016 il Comune di Genova, quale Autorità Urbana, ha dato mandato al Direttore pro-tempore dell’Area Servizi di Staff e Municipi, alla sottoscrizione dell’atto di delega per le funzioni di Organismo Intermedio del Comune di Genova nell’ambito della Programmazione di cui sopra, il cui schema è stato approvato con la medesima Deliberazione;
- in data 11.05.2016 è stata sottoscritta la Convenzione di delega tra l’Agenzia per la Coesione Territoriale in qualità di Autorità di Gestione del Programma, ed il Comune di Genova in qualità di Organismo Intermedio;
- con Deliberazione n. 110 del 09.06.2016 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Operativo che descrive i progetti da realizzare nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014/2020”;
- il Comune di Genova, al fine di poter esercitare il ruolo di Organismo Intermedio in esecuzione della Convenzione di cui sopra, ha provveduto a dotarsi di una struttura organizzativa adeguata per la gestione delle funzioni delegate e l’attuazione degli interventi previsti;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 09/01/2018 il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale nuovo Responsabile dell’Organismo Intermedio il Direttore pro tempore della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo Economico (attualmente Direzione Sviluppo Economico e Progetti d’Innovazione);

Preso atto che:

- il PON METRO è stato oggetto di rimodulazione nel corso del 2020 a seguito degli effetti sul sistema economico e sociale causati dall’emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento (UE) 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 ha modificato il Regolamento (UE) n. 1303/2013 stabilendo le modalità di attuazione per quanto riguarda le risorse aggiuntive erogate allo scopo di promuovere il superamento della crisi socio-economica causata dalla pandemia di COVID-19 e di favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe - REACT EU);
- nel corso dell'anno 2021 il Programma PON METRO, sulla base delle modifiche introdotte dal Regolamento (UE) 2020/2021, è stato integrato per effetto delle risorse aggiuntive destinate all'Italia dallo strumento europeo REACT EU e del conseguente inserimento dell'obiettivo tematico 13 "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia";
- con il Regolamento (UE) di esecuzione 2021/439 del 3 marzo 2021 si è provveduto ad integrare il PON METRO attraverso l'introduzione di nuovi assi (6, 7 e 8) finanziati dallo strumento REACT EU;
- con lettera dell'Agenzia della Coesione Territoriale del 20.07.2021 (aIct.AICT.REGISTRO UFFICIALE.U.0009528.20-07-2021), è stata inoltrata una comunicazione relativa all'ammontare delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana/Organismo Intermedio del Comune di Genova, nelle more della conclusione dell'iter di riprogrammazione del Programma, con conseguente incremento e rimodulazione dello stanziamento delle risorse finanziarie aggiuntive del PON METRO 2014-2020 per un importo pari a 81.910.519,88 euro;
- con Decisione della Commissione Europea C(2021)6028 del 09.08.2021 si è concluso l'iter di riprogrammazione del programma Pon Metro 2014-2020 ed è stato confermato l'incremento alle risorse finanziarie di cui sopra;
- con DGC-2021-196 si è provveduto a prendere atto delle modifiche apportate al Programma PON METRO 2014-2020 per un incremento finanziario pari a euro 81.910.519,88 come da integrazione dell'atto di delega (REACT EU);
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2021-215 l'Amministrazione ha provveduto ad individuare i progetti che saranno attuati a valere sulle risorse REACT EU, con relativa dotazione finanziaria di competenza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Determinazione Dirigenziale n. 2021-186.0.0.-80 del 09/11/2021 della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, a firma del responsabile dell'Organismo Intermedio, sono state approvate le modifiche al Piano Operativo, integrandolo con i progetti individuati con la Deliberazione di cui sopra;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-186.0.0.-74 del 16/06/2022 della Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, a firma del responsabile dell'Organismo Intermedio, il Piano Operativo è stato ulteriormente aggiornato, al fine di recepire modifiche di natura formale e/o sostanziale intervenute con riguardo ai progetti;

Preso atto, inoltre, che:

- il Programma Operativo Complementare “Città Metropolitane” 2014 – 2020 (POC Metro), elaborato in conformità di quanto disposto dalla Delibera CIPE n. 10 del 28/01/2015 in relazione ai c.d. Programmi di azione e coesione e approvato con Delibera CIPE n. 46 del 10/08/2016, modificato con nota del Dipartimento per le Politiche di Coesione (DPCoe) n. 1992 del 30/05/2018, con Delibera CIPE n. 11 del 04/04/2019 e successivamente integrato con risorse aggiuntive rese disponibili dal CIPE con Delibera n. 36 del 28/07/2020, interessa le aree urbane delle quattordici Città metropolitane, ubicate sul territorio nazionale ed è finanziato con le risorse del Fondo di rotazione di cui alla legge 16 aprile 1987, n. 183, provenienti dalla differenza tra tasso di cofinanziamento teorico e tasso di cofinanziamento effettivo ascrivibile all'omologo Programma Operativo Nazionale co-finanziato dai Fondi SIE e dalle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione;
- con la Legge n. 233 del 29.12.2021 si è provveduto a prorogare al 31 dicembre 2026 il termine entro cui utilizzare le risorse dei programmi operativi complementari;
- il Programma opera in sinergia e complementarità con il Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane” 2014-2020 FESR/FSE (PON Metro), approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015) 4998 del 14/07/2015 e modificato con decisioni C(2018) 434 del 25/01/2018, C(2018) 5895 del 05/09/2018, C(2018) 8859 del 12/12/2018, C(2020) 2019 del 01/04/2020, C(2020) 6170 del 07/09/2020 e C(2020) 8496 del 27/11/2020, anche in funzione di completamento e di rafforzamento degli interventi in esso previsti, ai fini di un maggior impatto e di una più efficiente esecuzione finanziaria degli stessi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Programma ha anche la finalità di rafforzare la partecipazione dei Comuni della cintura metropolitana al processo di costituzione delle Città Metropolitane, anche attraverso l'individuazione di modelli di governance, azioni di sistema e progetti pilota;
- con la Deliberazione CIPE n. 36 del 28/07/2020, il Governo italiano ha voluto salvaguardare la continuità delle strategie d'intervento e finanziare gli interventi funzionali all'attuazione del PON "Città Metropolitane", sostituiti dalle misure emergenziali per il contrasto degli effetti della pandemia da COVID_19;
- con la medesima Deliberazione CIPE si è provveduto a introdurre un nuovo Ambito prioritario di intervento, ossia "Ambito IV", al cui interno confluiscono le risorse finanziarie aggiuntive del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC), al fine di garantire la prosecuzione degli interventi PON Metro;
- con la Deliberazione CIPESS n. 33 del 29 aprile 2021 è stata approvata la versione più aggiornata del medesimo Programma operativo complementare;
- con Informativa preliminare (alact.AICT. REGISTRO UFFICIALE.U.0017954.02-12-2021) l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha delineato l'ammontare delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana/Organismo Intermedio del Comune di Genova per il PON e per il POC "Città Metropolitane" 2014-2020 e ha definito un riassetto delle dotazioni finanziarie derivante da trasferimento da PON Metro a POC Metro (Ambito IV) delle quote di risorse nazionali "liberate" a seguito dell'applicazione del tasso UE pari al 100% alla spesa certificata nel periodo contabile 2020-2021 e dall'attribuzione al POC Metro (Ambito IV) dei rimborsi UE corrispondenti alla certificazione, a valere su PON Metro, di spesa emergenziale anticipata dallo Stato o dai Comuni;

Considerato che:

- gli interventi relativi all'Assistenza tecnica, Asse 5, come definiti nel Piano Operativo aggiornato, prevedono i seguenti interventi:
 - GE 5.1.1.a: Assistenza Tecnica;
 - GE 5.2.1.a: Comunicazione PON Metro 2014-2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la dotazione finanziaria dell'asse 5 del PON Metro ammonta ad Euro 1.055.485,71 così ripartita:

GE 5.1.1.a pari ad Euro 1.016.381,31;

GE 5.2.1.a pari ad Euro 39.104,40;

come risultante dallo stralcio del Piano Operativo che si allega quale allegato generico del presente atto;

Di dare atto che gli accertamenti e gli impegni dell'intero asse corrispondono ad un importo complessivo di euro 791.876,93 e che sono stati assunti con le seguenti Determinazioni Dirigenziali: 2016/163.0.0./-49, 2016/163.0.0./-80, 2016/-163.0.0./-94, 2016/113.0.0./-115, 2016/113.0.0./-118, 2016/113.0.0./-130, 2017/163.0.0./-40, 2017/113.0.0./-58, 2017/163.0.0./-72, 2017/113.0.0./-121, 2018/186.0.0./-13, 2018/186.0.0./19, 2018/186.0.0./-60, 2019/186.0.0./-7, 2019/186.0.0./-9, 2019/186.0.0./-28, 2019/186.0.0./-40, 2020/186.0.0./-44, 2020/186.0.0./-93, 2021/186.0.0./-22, 2021/186.0.0./-41, 2021/186.00./-91, 2022/186.0.0./-41, 2022/186.0.0./-42;

Tutto ciò premesso, considerato che la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, in qualità di Organismo Intermedio (OI), necessita, in tempi brevi, di un supporto specialistico e di assistenza tecnica per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Supporto all'Organismo Intermedio nell'adempimento di tutte le obbligazioni connesse al trasferimento delle risorse da Pon Metro a Poc Metro, per quanto concerne in particolare la gestione del nuovo Piano Operativo, le ammissioni a finanziamento dei progetti modificati e la riprogrammazione finanziaria e operativa degli interventi a valere sulle risorse PON/POC;
- b) Supporto all'Organismo Intermedio per tutte le attività connesse alle procedure di conclusione delle operazioni a valere sul PON Metro 2014-2020, ivi comprese quelle finanziate dallo strumento REACT EU;
- c) Supporto all'Organismo Intermedio nelle fasi di attuazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti a valere sugli Assi dall'1 al 8 del PON Metro 2014-2020;
- d) Supporto all'Organismo Intermedio nelle attività di affiancamento e supervisione sull'operato delle Direzioni attuatrici degli interventi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato altresì che EXA Consulting S.r.l. (di seguito “EXA”):

- si qualifica quale società di consulenza i cui servizi professionali si rivolgono sia al settore pubblico che privato;
- per quanto concerne in particolare il supporto alle pubbliche amministrazioni, EXA detiene un’approfondita conoscenza delle complesse dinamiche e delle articolate logiche di funzionamento della macchina amministrativa pubblica, acquisita sul campo operando a stretto contatto con amministratori e funzionari pubblici e si prefigge l’obiettivo di offrire ai propri clienti soluzioni e servizi realmente adeguati e coerenti con i fabbisogni specifici di volta in volta prospettati.

In tale ambito, EXA offre servizi professionali attraverso le seguenti attività/servizi:

- Consulenza direzionale e strategica nell’ambito delle attività di pianificazione dello sviluppo economico e territoriale;
- Supporto specialistico (project management) per l’ideazione, l’elaborazione e la gestione di programmi e progetti di investimento;
- Servizi di consulenza per l’organizzazione di uffici e delle procedure di erogazione di servizi al cittadino ed alle imprese;
- Studi di fattibilità e valutazione economico finanziaria di programmi ed investimenti pubblici;
- Attività di fund raising per la ricerca e l’attivazione di finanziamenti pubblici per la realizzazione di investimenti infrastrutturali;
- Servizi di affiancamento e supporto al Responsabile unico del procedimento nell’ambito di attività di project financing;
- Elaborazione di piani di marketing territoriale;
- Servizi di formazione professionale in materia di europrogettazione, project management, aiuti di stato, controlli in ambito pubblico.

Considerato, infine, che EXA, anche attraverso il proprio personale interno:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ha maturato specifiche esperienze professionali nell'attività di supporto e affiancamento ad Organismi Intermedi nell'ambito di operazioni finanziate con risorse a valere sul Pon Metro 2014-2020, sia per quanto concerne l'attività di progettazione, che per quanto riguarda quella di rendicontazione delle attività;
- svolge attività di assistenza tecnica, affiancamento amministrativo e formazione professionale a favore di differenti amministrazioni pubbliche titolari di compiti e funzioni connesse con la gestione delle procedure di attuazione di programmi operativi finanziati dalla Politica di Coesione;
- possiede al suo interno personale che, precedentemente, ha maturato una pluriennale esperienza in seno all'Agenzia per la Coesione Territoriale, la quale riveste il ruolo di Autorità di Gestione del Programma Pon Metro.

Dato atto che in data 13/09/2022, la Civica Amministrazione ha avviato sulla piattaforma MEPA una RDO, con identificativo 3188866, CIG 94029442DC, del servizio per il supporto specialistico e per l'assistenza tecnica all'Organismo Intermedio (OI) per l'attuazione degli interventi a valere sul Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" 2014-2020 – PON "Città Metropolitane" 2014-2020, con termine ultimo di presentazione delle offerte in data 16/09/2022 alle ore 18:00 e con un importo a base di gara pari a € 138.000,00 (euro centotrentottomila/00), salvo ribasso;

Dato atto, inoltre, che in data 13/09/2022 EXA ha presentato un'offerta economica pari a € 137.000,00 (euro centotrentasettemila/00) (identificativo univoco dell'offerta 158219), N. Prot. 351203 del 19/09/2022, resa in sede di trattativa diretta su piattaforma MEPA, e la stessa risulta competitiva rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore merceologico di riferimento, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Valutato che, per quanto sopra premesso e considerato, EXA Consulting S.r.l. si configura come soggetto in possesso delle competenze e del know how necessario alla realizzazione delle attività di cui l'Organismo Intermedio necessita.

Vista la Relazione del RUP nella persona della Dott.ssa G. Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, redatta ai sensi dell'art. 23, comma 15 e ss. del D.Lgs. 50/2016, depositata agli atti dell'Ufficio;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Preso atto che il codice CUI è 00856930102202200137 di cui al Programma Biennale degli Acquisti di forniture e servizi – CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale;

Verificato altresì che:

- non sono presenti convenzioni CONSIP per la specifica tipologia di servizio in oggetto;
- i servizi richiesti dalla Civica Amministrazione rientrano tra quelli contemplati nella categoria “Supporto Specialistico”, pubblicata sul sito MePA (acquistinretepa.it) e tra gli operatori iscritti nella categoria vi è EXA CONSULTING S.r.l;
- il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione è necessario ai sensi dell’art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dall’art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, e, di conseguenza, vi è l’obbligo di fare ricorso preventivamente agli strumenti di acquisto e negoziazione telematici;
- trattandosi di servizio di importo inferiore ad 139.000,00 Euro, la Civica Amministrazione procede alla scelta del contraente a mezzo di affidamento diretto ex art. dell’art. 1, comma 2, lettera a), Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito con Legge 11 settembre 2020, n.120, che deroga all’art. 36, comma 2, e all’art. 157, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall’art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- secondo quanto disposto dall’articolo 36, comma 1, D. Lgs. n. 50 del 2016 l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Dato atto che:

- in coerenza con il Parere Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 20/10/2020 n. 764, per gli affidamenti di servizi di importo inferiore alle soglie indicate dallo stesso Decreto-legge n. 77/2021, l’applicazione dell’affidamento diretto non presuppone una particolare motivazione né,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato o di consultazioni di operatori economici (infatti non è neppure previsto l'obbligo di richiedere preventivi);

- analogo orientamento è stato espresso dal Consiglio di Stato con la sentenza, sez. V, 15.02.2022 n. 1108, ricordando come sia l'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici, sia l'art. 1, comma 3, del decreto legge n. 76/2020 richiedono esclusivamente che la stazione appaltante motivi in merito alla scelta dell'affidatario (indicando nella determina a contrarre, o in un atto equivalente, sinteticamente l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti).

Ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii., ad assegnare a EXA Consulting S.r.l. con sede legale in Andria (BT) alla Via Regina Margherita, 46 e sede operativa in Roma (RM) alla Via Curtatone, 12 (P.IVA 06388420728), il servizio per il supporto specialistico e per l'assistenza tecnica all'Organismo Intermedio (OI) per l'attuazione degli interventi a valere sul programma operativo nazionale "Città Metropolitane" 2014-2020 per un importo complessivo di euro 137.000,00 oltre IVA al 22%;

L'importo verrà corrisposto nel modo seguente:

- a) € 41.390,00 complessivi (imponibile € 33.926,23 oltre IVA), relativo all'annualità 2022 entro il 30/11/2022, previa emissione di relativa fattura, sulla base dello stato di avanzamento delle attività la cui relazione dovrà essere presentata contestualmente alla fattura e sarà da redigere utilizzando l'apposito modello che verrà fornito dalla Civica Amministrazione.
- b) € 125.750,00 complessivi (imponibile € 103.073,77 oltre IVA) relativo all'annualità 2023 da ripartire in quattro tranches di valore eguale, previa emissione di relativa fattura, sulla base dello stato di avanzamento delle attività la cui relazione dovrà essere presentata contestualmente alla fattura e sarà da redigere utilizzando l'apposito modello all'uopo predisposto, che verrà fornito dalla Civica Amministrazione, e previa valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Si specifica, inoltre, che previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC.

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, è individuato nella persona della Dott.ssa G. Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i. nonché dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che la stessa è conservata agli atti della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione.

Valutato, altresì, di disporre l'annullamento del presente affidamento nel caso in cui la successiva verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., dia esito negativo;

Dato atto, altresì, che:

- il servizio non è suddivisibile in lotti ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico/professionista o da parte di un unico soggetto giuridico e, dunque, non può essere scisso in parti singole;
- il servizio per il supporto specialistico e per l'assistenza tecnica all'Organismo Intermedio (OI) per l'attuazione degli interventi a valere sul programma operativo nazionale "Città Metropolitane" 2014-2020 dovrà essere esperito secondo i contenuti indicati sulle "Condizioni particolari del servizio", allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- l'operatore economico individuato ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'operatore economico ha inoltre compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) fornito dalla Civica Amministrazione per il tramite del portale Mepa, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio;
- la Civica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1 comma 4 del d.l. n. 76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del d.lgs. n.50 del 2016;
- EXA Consulting S.r.l., ai sensi dell'art. 103 del D. lgs. 50 del 2016 e ss.mm.ii., dovrà prestare in via definitiva del servizio una garanzia definitiva a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni derivanti dal servizio in base a quanto stabilito nel documento "Condizioni particolari di servizio";
- il subappalto è disciplinato dall'art.105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art.49 del d.l. n. 77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n.108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;
- la Stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 2 e dell'art. 106, comma 1, lett. b) e c) ove siano soddisfatte le condizioni di cui ai punti 1) e 2) del medesimo articolo del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- i costi della manodopera non sono previsti ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50 del 2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50 del 2016 stesso;

Dato atto, inoltre, che:

- l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 nelle more delle verifiche di cui all'Art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, è autorizzata ex art.8 comma 1 lettera a) del d.l. n.76 del 2020 convertito in L.120/2020;
- il termine dilatorio (*stand still*), stabilito dall'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 2016, come previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b), del medesimo decreto legislativo citato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ai sensi art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., il contratto verrà stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l'operatore economico per tale tipologia di affidamento. Il contratto verrà altresì registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziali n. 2022/186.0.0./-41 sono state accertate ed impegnate somme per attività di trasferte che non si rendono più necessarie per le attività progettuali e pertanto si procederà alla riduzione dei seguenti accertamenti ed impegni; acc. 2022/1596, acc. 2023/90, imp. 2022/8712, imp. 2023/432.

sono state inoltre effettuate positivamente le seguenti verifiche:

- con l'Unità di Autocontrollo e Rendicontazione della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione:
 - 1) tra entrate e uscite;
 - 2) verifica della coerenza con il Piano Operativo nazionale "Città Metropolitane 2014-2020";
 - 3) verifica della rispondenza alla normativa di riferimento del Programma;
- con la Stazione Unica Appaltante:
 - 1) verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici;
 - 2) verifica adozione delle procedure corrette per la selezione del contraente;

Dato atto, inoltre, che il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, copia dello stesso sarà inoltrata alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione (Unità di Autocontrollo e Rendicontazione) e alla Struttura di Staff – Prevenzione Corruzione e Trasparenza;

Dato atto che il presente provvedimento:

- è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

per i motivi di cui sopra, che si intendono qui integralmente richiamati e riscritti:

- 1) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su MEPA, del servizio per il supporto specialistico e per l'assistenza tecnica all'Organismo Intermedio (OI) per l'attuazione degli interventi a valere sul PON "Città Metropolitane" 2014-2020 a EXA CONSULTING S.r.l. (cod. benf. 60350), con sede legale in Andria (BT) alla via Regina Margherita, 46 e sede operativa in Roma (RM), alla via Curtatone, 12 tel. 0644241324, PEC: info@pec.exaconsulting.it, Cod. Fisc. e P. I.V.A (P. IVA 06388420728), come meglio specificato nell'offerta economica Trattativa diretta Mepa N. 3188866 del 13/09/2022 allegata al presente provvedimento quale parte integrante, per un importo di Euro 137.000,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 30.140,00 , per un importo complessivo di Euro 167.140,00 in base alle "Condizioni particolari di servizio", allegate parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - PON "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020 – ASSE 5 "Assistenza tecnica" – Scheda Progetto GE5.1.1.a "Assistenza tecnica" - CUP B39G16000470006 – CIG 94029442DC - CUI 00856930102202200137 – CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale;
- 2) Di autorizzare la spesa necessaria per il pagamento dei contributi di gara per il CIG acquisito tramite la piattaforma SIMOG per la procedura in oggetto e di impegnare contestualmente l'importo complessivo di Euro 30,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Cod.Benf. 54181);
- 3) di approvare l'offerta economica N. Prot. 351203 del 19/09/2022 di EXA CONSULTING S.r.l. per l'attività in argomento, al netto di Euro 137.000,00 oltre IVA al 22%, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- 4) di approvare, con il presente provvedimento, il documento intitolato "Condizioni particolari del servizio", quale allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con i relativi allegati;
- 5) di prendere atto dell'errore materiale riportato all'art. 14 "Fatture, liquidazioni e pagamenti" delle Condizioni particolari del servizio, nello specifico al paragrafo a), precisando che l'apposito modello verrà fornito dalla Civica Amministrazione;
- 6) di accertare la somma complessiva di € 167.170,00 al capitolo 11063 "*Pon Metro - trasferimenti dallo stato per interventi finalizzati- c.d.c 162 "Ricerca e innovazione" P.d.C. 2.1.1.1.001 "Trasferimenti correnti da Ministeri" cod. benf. 54837 "Agenzia per la Coesione Territoriale" nel modo seguente:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

• **Annualità 2022** - Euro 41.420,00 previa riduzione per Euro 5.317,04 dell'acc. 2022/1596 Mov.01 assunto con dd. 2022/186.0.0./-41 (**Acc. 2022/2120**);

• **Annualità 2023** - Euro 125.750,00 previa riduzione per Euro 10.000,00 dell'acc. 2023/90 Mov.01 assunto con dd. 2022/186.0.0./-41 (**Acc. 2023/211**);

7) di dare atto che l'accertamento è stato assunto ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000;

8) di impegnare, in ambito istituzionale, la somma complessiva di € 167.170,00 al capitolo 136 “*Pon Metro - interventi diversi finalizzati” c.d.c. 162 “Ricerca ed innovazione” P.d.C.

1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” nel seguente modo:

• **Annualità 2022**

-Euro 41.390,00 di cui Euro 33.926,23 imponibile ed Euro 7.463,77 Iva al 22% (c.benf. 60350) previa riduzione per Euro 5.317,04 dell'imp. 2022/8712 Mov.01 assunto con dd. 2022/186.0.0./-41 (**Imp. 2022/12363**);

- Euro 30,00 per il pagamento dei contributi di gara Anac (c.benf. 54181) (**Imp.2022/12364**);

• **Annualità 2023**

- Euro 125.750,00 di cui Euro 103.073,77 imponibile ed Euro 22.676,23 Iva al 22% (c.-benf. 60350) previa riduzione per Euro 10.000,00 dell'imp. 2023/432 Mov.01 assunto con dd. 2022/186.0.0./-41 (**Imp.2023/710**);

9) di assumere tale impegno ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

10) di dare atto che la somma complessiva di Euro 167.170,00 trova copertura finanziaria nelle risorse assicurate dal PON “Città Metropolitane” 2014-2020 (PON Metro);

11) di demandare alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione la diretta liquidazione della spesa di cui al punto 1) mediante emissione di “Atto di liquidazione” nei limiti dell'impegno di spesa di cui al punto 8) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 12) di dare atto che il servizio non è suddivisibile in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico/professionista o da parte di un unico soggetto giuridico e, dunque, non può essere scisso in parti singole;
- 13) di dare atto che i costi della manodopera non sono previsti ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50 del 2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50 del 2016 stesso;
- 14) di dare atto che l'operatore economico individuato ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);
- 15) di dare atto che l'operatore economico ha inoltre compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) fornito dalla Civica Amministrazione per il tramite del portale Mepa, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio;
- 16) di dare atto che la Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art.93 del d.lgs. n.50 del 2016;
- 17) di dare atto che EXA Consulting S.r.l., ai sensi dell'art. 103 del D. lgs. 50 del 2016 e ss.mm.ii., dovrà prestare in via definitiva del servizio una garanzia definitiva a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni derivanti dal servizio in base a quanto stabilito nel documento "Condizioni particolari di servizio";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 18) di dare atto che il subappalto è disciplinato dall'art. 105 d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 108/2021 e l'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n.50 del 2016, non è ammesso;
- 19) di dare atto che la Stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 2 e 106, comma 1, lett. b) e c) ove siano soddisfatte le condizioni di cui ai punti 1) e 2) del medesimo articolo del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 20) di dare atto che l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 nelle more delle verifiche di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, è autorizzata ex art. 8 comma 1 lettera a) del d.l. n.76 del 2020 convertito in L.120/2020;
- 21) di dare atto che il termine dilatorio (*stand still*), stabilito dall'art. 32, comma 9, D.lgs. n. 50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50 del 2016, come previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b), del medesimo decreto legislativo citato;
- 22) di dare atto che ai sensi art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., il contratto verrà stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l'operatore economico per tale tipologia di affidamento. Il contratto verrà altresì registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 23) di dare atto che il RUP è la Dott.ssa G. Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- 24) dato atto che sono state effettuate positivamente le seguenti verifiche:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con l'Unità di Autocontrollo e Rendicontazione della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione:
 - 1) tra entrate e uscite;
 - 2) verifica della coerenza con il Piano Operativo nazionale "Città Metropolitane 2014-2020";
 - 3) verifica della rispondenza alla normativa di riferimento del Programma;
- con la Stazione Unica Appaltante:
 - 1) verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici;
 - 2) verifica adozione delle procedure corrette per la selezione del contraente;

25) di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, copia dello stesso sarà inoltrato alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione (Unità di Autocontrollo e Rendicontazione) e alla struttura di Staff – Prevenzione Corruzione e Trasparenza;

26) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

27) di dare atto che è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

28) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

29) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott.ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-186.0.0.-117
AD OGGETTO

PON “CITTÀ METROPOLITANE” 2014-2020 – ASSE 5 “ASSISTENZA TECNICA” –SCHEDA PROGETTO GE5.1.1.A “ASSISTENZA TECNICA”.

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D.LGS. 50/2016, DEROGATO DAL D.L. 76/2020, CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 E SS.MM.II., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, A EXA CONSULTING S.R.L. (P. IVA 06388420728) DEL SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO E PER L’ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO (OI) PER L’ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “CITTÀ METROPOLITANE” 2014-2020. CUP B39G16000470006 - CIG 94029442DC – CUI 00856930102202200137.

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

***SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO E PER L'ASSISTENZA TECNICA
ALL'ORGANISMO INTERMEDIO (OI) PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE
SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020***

***AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016,
derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii.,
MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA***

***PON "CITTA' METROPOLITANE" 2014-2020 – ASSE 5 – SCHEDE PROGETTO GE.5.1.1.a
– ASSISTENZA TECNICA***

***CUP B39G16000470006
CIG 94029442DC
CUI 00856930102202200137***

1.OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO

Il Comune di Genova è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" (PON Metro), approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015)4998 del 14/07/2015 e finanziato dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei. Tale Programma è attuato a livello territoriale dall'Autorità Urbana (AU), identificata nel Comune capoluogo dell'area metropolitana e delegata a svolgere le funzioni di Organismo Intermedio (OI) ai sensi degli articoli 2, par. 18, e 123, commi 6 e 7, del Reg. (UE) 1303/2013.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2018-100.0.0.-2 del 09/01/2018, il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio il Direttore pro tempore della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo



COMUNE DI GENOVA



Economico (attualmente Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione), titolare delle funzioni di coordinamento e gestione dei fondi europei nonché di coordinamento, pianificazione e controllo del Programma PON Metro, identificata quale struttura più idonea all'esercizio delle funzioni delegate.

Il PON Metro è stato oggetto di rimodulazione nel corso del 2020 a seguito degli effetti sul sistema economico e sociale causati dall'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19.

Il Regolamento (UE) 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/12/2020 ha modificato il Regolamento (UE) n. 1303/2013 stabilendo le modalità di attuazione per quanto riguarda le risorse aggiuntive erogate allo scopo di promuovere il superamento della crisi socio-economica causata dalla pandemia di COVID-19 e di favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe - REACT EU).

Nel corso dell'anno 2021 il Programma PON Metro, sulla base delle modifiche introdotte dal citato Regolamento (UE) 2020/2221 e dal Regolamento (UE) di esecuzione 2021/439 del 03/03/2021, è stato integrato per effetto delle risorse aggiuntive destinate all'Italia dallo strumento europeo REACT EU e del conseguente inserimento dell'obiettivo "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia". Sono stati, pertanto, introdotti nuovi assi:

- Asse 6) Ripresa verde, digitale e resiliente,
- Asse 7) Ripresa sociale, economica e occupazionale,
- Asse 8) Assistenza Tecnica.

Con nota dell'Agenzia della Coesione Territoriale del 20.07.2021 (alct. AICT.REGISTRO UFFICIALE.U.0009528.20-07-2021) è stato comunicato un incremento finanziario sulle risorse destinate al PON Metro 2014/2020 pari a complessivi Euro 81.910.519,88, come da integrazione dell'atto di delega (React EU).

I citati tre nuovi assi, finanziati dallo strumento REACT EU, sono stati individuati dalla Commissione Europea nella Decisione di Esecuzione C(2021)6028 del 09.08.2021.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 196/2021 si è provveduto a prendere atto delle modifiche apportate al Programma PON METRO 2014-2020 per un incremento finanziario pari a euro 81.910.519,88 come da integrazione dell'atto di delega (REACT EU).

Con deliberazione adottata dalla Giunta Comunale DGC-2021-215 del 02.09.2021 l'Amministrazione ha provveduto ad individuare i progetti che saranno attuati a valere sulle risorse aggiuntive REACT EU, con relativa dotazione finanziaria di competenza.

È stato adottato, con Determinazione Dirigenziale n. 2021-186.0.0.-80 del 09/11/2021, il nuovo Piano Operativo, che recepisce le modifiche di cui sopra, nell'ambito del PON METRO 2014-2020.

Con Determinazione Dirigenziale N. 2022-186.0.0.-74 del 16/06/2022 si è proceduto



COMUNE DI GENOVA



all'approvazione delle modifiche al Piano Operativo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane PON METRO" 2014-2020 e alla rettifica dell'ammissione a finanziamento dei progetti GE2.2.1.a, GE 6.1.2.c, GE6.1.2.d, GE6.1.2.h, GE6.1.3.b, GE6.1.4.f e GE6.2.1.a.

Il Programma Operativo Complementare "Città Metropolitane" 2014 – 2020 (POC Metro), interessa le aree urbane delle quattordici Città metropolitane, ubicate sul territorio nazionale, ed è finanziato con le risorse del Fondo di rotazione di cui alla legge 16 aprile 1987, n. 183, provenienti dalla differenza tra tasso di cofinanziamento teorico e tasso di cofinanziamento effettivo ascrivibile all'omologo Programma Operativo Nazionale cofinanziato dai Fondi SIE e dalle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione.

Con la Deliberazione CIPE n. 36 del 28/07/2020, il Governo italiano ha voluto salvaguardare la continuità delle strategie d'intervento e finanziare gli interventi funzionali all'attuazione del PON "Città Metropolitane", sostituiti dalle misure emergenziali per il contrasto degli effetti della pandemia da COVID_19.

Con la medesima Deliberazione CIPE si è provveduto a introdurre un nuovo Ambito prioritario di intervento, ossia "Ambito IV", al cui interno confluiscono le risorse finanziarie aggiuntive del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC), al fine di garantire la prosecuzione degli interventi PON Metro.

Con successiva Deliberazione CIPESS n. 33 del 29 aprile 2021 è stata approvata la versione più aggiornata del medesimo Programma operativo complementare.

Con la Legge n. 233 del 29.12.2021 si è provveduto a prorogare al 31 dicembre 2026 il termine entro cui utilizzare le risorse dei programmi operativi complementari.

Con Informativa preliminare (AICT. REGISTRO UFFICIALE.U.0017954.02-12-2021) l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha delineato l'ammontare delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana/Organismo Intermedio del Comune di Genova per il PON e per il POC "Città Metropolitane" 2014-2020 e ha definito un riassetto delle dotazioni finanziarie derivante da trasferimento da PON Metro a POC Metro (Ambito IV) delle quote di risorse nazionali "liberate" a seguito dell'applicazione del tasso UE pari al 100% alla spesa certificata nel periodo contabile 2020-2021 e dall'attribuzione al POC Metro (Ambito IV) dei rimborsi UE corrispondenti alla certificazione, a valere su PON Metro, di spesa emergenziale anticipata dallo Stato o dai Comuni.

Tutto ciò premesso, la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, in qualità di Organismo Intermedio (OI), necessita di un supporto specialistico e di assistenza tecnica per lo svolgimento delle seguenti attività:

a) Supporto all'Organismo Intermedio nell'adempimento di tutte le obbligazioni



connesse al trasferimento delle risorse da Pon Metro a Poc Metro, per quanto concerne in particolare la gestione del nuovo Piano Operativo, le ammissioni a finanziamento dei progetti modificati e la riprogrammazione finanziaria e operativa degli interventi a valere sulle risorse PON/POC;

- b) Supporto all'Organismo Intermedio per tutte le attività connesse alle procedure di conclusione delle operazioni a valere sul PON Metro 2014-2020, ivi comprese quelle finanziate dallo strumento REACT EU;
- c) Supporto all'Organismo Intermedio nelle fasi di attuazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti a valere sugli Assi dall'1 al 8 del PON Metro 2014-2020;
- d) Supporto all'Organismo Intermedio nelle attività di affiancamento e supervisione sull'operato delle Direzioni attuatrici degli interventi.

Il presente affidamento diretto si configura quale procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, in quanto CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale

Si da atto che, in coerenza con il Parere Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 20/10/2020 n. 764, per gli affidamenti di servizi di importo inferiore alle soglie indicate dallo stesso Decreto-legge, l'applicazione dell'affidamento diretto non presuppone una particolare motivazione né, tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato o di consultazioni di operatori economici (infatti non è neppure previsto l'obbligo di richiedere preventivi). Nello stesso senso si è pronunciato il Consiglio di Stato con la sentenza, sez. V, 15.02.2022 n. 1108, ricordando come sia l'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici, sia l'art. 1, comma 3, del decreto legge n. 76/2020 richiedono esclusivamente che la stazione appaltante motivi in merito alla scelta dell'affidatario (indicando nella determina a contrarre, o in un atto equivalente, sinteticamente l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti).

Le prestazioni richieste sono di supporto specialistico e di assistenza tecnica all'Organismo Intermedio (OI) nell'ambito della realizzazione degli interventi a valere su risorse del PON "Città Metropolitane" 2014-2020.

L'affidamento diretto, inoltre, non è stato suddiviso in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico/professionista o, eventualmente, da parte di un unico soggetto giuridico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall'Amministrazione.



COMUNE DI GENOVA



Il presente affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, sarà effettuato tramite Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante invio di richiesta di offerta economica.

CIG: 94029442DC

CUP B39G16000470006

CUI 00856930102202200137

CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale

RUP: Dott.ssa Geronima Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione del Comune di Genova – Via Garibaldi, n. 9 – 16124 Genova – email: innovazione@comune.genova.it

2. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di cui sopra dovranno essere rese dall'affidatario nei modi e nei limiti fissati dalla Stazione appaltante e ogni iniziativa dovrà essere previamente concordata con gli Uffici competenti.

Le citate attività dovranno essere svolte con continuità per tutto il periodo di vigenza contrattuale e la società, dovrà (l'elencazione che segue si intende fatta a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo):

- a. essere a disposizione dell'Ente per incontri e riunioni (sia in presenza sia in modalità telematica), da fissarsi di concerto tra le parti, previo un congruo preavviso;
- b. assicurare un continuo supporto, preferibilmente in presenza ed anche nella forma di consulenze professionali agli Uffici competenti e/o ai RUP individuati nell'ambito delle varie schede progetto, ai fini di un corretto espletamento delle funzioni loro attribuite;
- c. fornire assistenza in merito alla predisposizione della documentazione inerente all'attuazione dei progetti finanziati con Fondi a valere su PON Metro, nonché supporto nell'adempimento di tutte le obbligazioni connesse al trasferimento delle risorse da PON Metro a POC Metro.



3. VALORE DELL’AFFIDAMENTO

Il corrispettivo previsto per la realizzazione del servizio indicato è pari a 138.000,00 Euro Iva esclusa, al ribasso. Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall’affidatario per l’esecuzione dei servizi e delle forniture richieste, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell’Impresa affidataria.

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contratto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell’appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI.

Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell’art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE

La società a cui è rivolta la trattativa diretta deve risultare in possesso dell’abilitazione al MePA per la categoria merceologica “Supporto Specialistico”. La documentazione per la presentazione dell’offerta deve essere prodotta secondo le modalità ed i termini indicati nella trattativa diretta pubblicata su MePA.

Documentazione amministrativa

La Civica Amministrazione fornisce all’operatore economico i seguenti documenti:

- DGUE (Allegato 1);
- Dichiarazione di Pantouflage (Allegato 2);
- Condizioni Particolari del Servizio e l’allegata Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all’art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), firmate digitalmente, per accettazione delle clausole in esso contenute.

L’operatore economico dovrà restituire i documenti, compilati e firmati digitalmente, provvedendo a caricarli sulla piattaforma MePA.

Offerta economica (generata automaticamente dal sistema) firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la società a pena esclusione. Terminato il limite di presentazione dell’offerta e valutata la proposta del fornitore, il committente provvederà a stipulare la trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), previa Determinazione Dirigenziale ex art. 32, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura, anche nel caso in cui il Comune di Genova non dovesse, per qualsivoglia motivo, procedere all’affidamento.



COMUNE DI GENOVA



5. MISURE DI SICUREZZA

L'esecuzione del servizio non comporta alcun rischio di interferenza e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e s.m.i. e dalla determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il Comune di Genova ritiene di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

6. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

La società affidataria dovrà:

- indicare un recapito telefonico/e-mail/PEC, che consenta l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio;
- garantire il corretto svolgimento dell'attività e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare la stessa nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione dell'attività in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alla presente;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione dell'attività;
- garantire che il servizio sia conforme alle richieste presentate dal Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione;
- osservare le norme vigenti in materia di assicurazione contro gli infortuni del lavoro dei propri dipendenti;
- rispettare la normativa vigente per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

7. DURATA, STIPULA E FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto, stipulato sulla piattaforma del MEPA e soggetto a marca da bollo di € 16,00 a carico della società aggiudicataria, avrà valore dalla firma dello stesso da parte del Direttore Responsabile fino alla conclusione del servizio, che dovrà avvenire, comunque, entro e non oltre il 31/12/2023.

8. VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto



COMUNE DI GENOVA



alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dall'Amministrazione. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'affidatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'affidatario, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa.

La Civica Amministrazione procederà alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo citato e di quelli speciali, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività, ove previste.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 14 delle presenti "Condizioni particolari relative al servizio".

9. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Il subappalto è disciplinato dall'art.105 del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 108/2021.

L'avvalimento, di cui all'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016, non è ammesso.

10. GARANZIA DEFINITIVA

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del d.l. n. 76 del 2020, convertito in legge n. 120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del d. lgs. n. 50 del 2016.

L'affidatario in via definitiva del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà prestare una garanzia definitiva a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni da essa derivanti dalle presenti Condizioni particolari di servizio.

La garanzia definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, fatti salve le condizioni di maggior favore previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La garanzia resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione, secondo quanto previsto all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.



COMUNE DI GENOVA



La mancata costituzione della garanzia entro 35 giorni dalla comunicazione dell'affidamento diretto determina la revoca dell'affidamento.

La garanzia definitiva dovrà avere durata pari a quella del relativo contratto.

La garanzia definitiva deve permanere nella misura prevista dall'art. 103, comma 5, D. Lgs. 50/2016 fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

11. TERMINE DILATORIO (STAND STILL) ED ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il termine dilatorio (stand still), stabilito dall'art. 32, comma 9, D. Lgs. n.50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art. art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n.50 del 2016 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016.

L'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.LGS. 50/2016 nelle more delle verifiche di cui all'Art. 80 del Dlgs 50/2016 nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, è autorizzata ex art.8 comma 1 lettera a) del d.l. n.76 del 2020 convertito in L.120/2020.

12. MODIFICHE E VARIANTI

Ai sensi dell'art. 106, comma 2, d. lgs. 50 del 2016, la Stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 2016, possono essere disposte modifiche e varianti ove siano soddisfatte le condizioni di cui ai punti 1) e 2) dell'art. citato.

13. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento contrattuale, la Civica Amministrazione procede nelle forme di cui all'art.1454 c.c.

Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art.108 del D. Lgs. n.50 del 2016, qualora risulti dall'effettuazione dei controlli prescritti ex art.80 del D. Lgs. n.50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l'affidamento nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell'eventuale danno vantato, in quanto conseguente all'assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.



14. FATTURE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di ogni fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC, secondo le seguenti modalità:

- a) € 42.000,00 complessivi (imponibile € 34.426,23 oltre IVA), salvo ribasso, relativo all'annualità 2022 entro il 30/11/2022, previa emissione di relativa fattura, sulla base dello stato di avanzamento delle attività la cui relazione dovrà essere presentata contestualmente alla fattura e sarà da redigere utilizzando l'apposito modello all'uopo predisposto e allegato al presente documento;
- b) € 126.360,00 complessivi (imponibile € 103.573,77 oltre IVA) relativo all'annualità 2023 da ripartire in quattro tranches di valore eguale, salvo ribasso, previa emissione di relativa fattura, sulla base dello stato di avanzamento delle attività la cui relazione dovrà essere presentata contestualmente alla fattura e sarà da redigere utilizzando l'apposito modello all'uopo predisposto, che verrà fornito dalla Civica Amministrazione, e previa valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP.

Si specifica, inoltre, che il soggetto affidatario dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione – Via Garibaldi, 9- 16124 Genova (P. I. 00856930102), per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:

- Nel campo "Descrizione" dovranno essere indicati il titolo (PON "Città Metropolitane" 2014-2020 – Asse 5 – Scheda Progetto Ge5.1.1.a – Assistenza Tecnica) il CUP, il CIG;
- applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment), di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 633 del 1972, come modificato dall'art. 3 del d. l. 148 del 2017, convertito, con modificazioni, dalla l. 172 del 2017, in conformità anche a quanto previsto dalla Comunicazione Direzione Ragioneria n. 214748 del 19.06.2017;
- Indicazione della ritenuta dello 0,50% (ex art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016);
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell'affidatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- Indicazione del numero e della data della Determinazione Dirigenziale di affidamento;
- CUP B39G16000470006;
- CIG 94029442DC
- CUI 00856930102202200137.



La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà scartata dal sistema. (codice IPA: H0GXPO) Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. "Split payment"), ove applicabile.

La liquidazione del saldo è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla società assegnataria insieme alla fattura. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- verifica della regolarità della prestazione (nel rispetto delle indicazioni sopra riportate in materia di pagamento, sarà effettuata sulla base della trasmissione da parte dell'aggiudicatario del documento contenente lo stato avanzamento lavori, con la quantificazione e la valorizzazione delle prestazioni svolte e con riferimento a quanto contrattualmente convenuto);
- emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento, per quanto attiene la liquidazione della fattura finale.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a Euro 5.000,00, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà altresì una specifica verifica, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione, adottato con D.M.E.F. n. 40/2008, come modificati dalla L. 205/2017 art. 1, commi 986 e seguenti, presso l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente, l'Amministrazione non sarà responsabile per eventuali ritardi nell'emissione del D.U.R.C. da parte degli istituti competenti. In applicazione di quanto previsto dall'art. 30, comma 5 bis, del d.lgs. n.50 del 2016, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50%. In particolare, su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando, altresì, tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del D.U.R.C., l'aggiudicatario emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.



COMUNE DI GENOVA



15. "PANTOUFLAGE" E DGUE

L'operatore economico deve rendere dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento (Allegato 2) fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

L'operatore economico è tenuto alla compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 1), che verrà fornito dalla Civica Amministrazione tramite caricamento sulla Piattaforma di MePA e che sarà da restituire contestualmente alla presentazione dell'offerta e dovrà essere debitamente sottoscritto.

16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario, salvo ogni diritto al risarcimento di ogni eventuale maggiore o ulteriore danno.

17. FORO COMPETENTE

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

18. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 2010.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.



19. PATTO DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI, TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Le notizie e i dati relativi al Comune di Genova comunque venuti a conoscenza dell'affidatario, o di chiunque collabori alle sue attività, in relazione all'esecuzione del contratto, non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi e non potranno essere utilizzati, da parte dell'affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli contrattuali.

Le Parti, inoltre, prendono atto che, nel corso dell'esecuzione del contratto, potranno venire a conoscenza di informazioni riservate, know-how, dati tecnici e altri dati in forma verbale, scritta o informatica, comunque non di pubblico dominio né già noti senza vincolo di riservatezza, legati alle reciproche professionalità, d'ora in poi chiamate "Informazioni Riservate".

Si intendono per "Informazioni Riservate" tutte quelle informazioni che siano:

- connesse all'attività pubblicistica dell'Ente, stante il segreto professionale a carico del singolo soggetto incaricato dall'affidatario o dall'affidatario stesso;
- oggetto di proprietà intellettuale o protette da diritto d'autore;
- comunicate sotto il vincolo di riservatezza.

Con riferimento alle informazioni riservate, di cui al comma che precede, le Parti si impegnano a:

- adottare tutti i provvedimenti ragionevolmente possibili per assicurarne la riservatezza con la stessa diligenza esercitata nella tutela delle proprie informazioni;
- astenersi, senza espresso consenso della Parte interessata, dal loro utilizzo per finalità estranee al presente contratto;
- restituire alla Parte interessata, al termine del rapporto, tutti i documenti riservati di cui sia in possesso.

L'obbligo della riservatezza rimarrà valido per un periodo di 5 (cinque) anni successivo alla risoluzione o alla cessazione degli effetti del Contratto, fermo restando il rispetto anche per il periodo successivo della normativa vigente in materia di tutela di dati personali.

In caso di gravi violazioni al presente obbligo di riservatezza, le Parti hanno diritto di dichiarare risolto il contratto fermo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Le Parti si impegnano reciprocamente e per quanto di rispettiva competenza, ad osservare scrupolosamente le prescrizioni vigenti di cui, in particolare, al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con specifico riguardo a quelli sensibili. Nell'esecuzione del Contratto, le Parti contraenti sono inoltre soggette alla normativa italiana in materia di contrasto alla corruzione e, pertanto, attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, astenendosi dal porre in essere condotte illecite, attive o omissive, impegnandosi a non tenere alcun comportamento in contrasto con la disciplina anticorruzione e/o con i codici di comportamento nazionali e/o aziendali di settore e le norme in materia di incompatibilità e/o relative all'esclusione di situazioni di conflitto di interesse.



COMUNE DI GENOVA



19. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, si rinvia alle norme vigenti nonché, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile e del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.

ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Geronima Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione del Comune di Genova - Via Garibaldi, n. 9 – 16124 Genova, e-mail: innovazione@comune.genova.it



COMUNE DI GENOVA



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA:

**AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii., mediante TRATTIVA DIRETTA su MePA DEL SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO E PER L'ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO INTERMEDIO (OI) PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020
PON "CITTA' METROPOLITANE" 2014-2020 – ASSE 5 – SCHEDE PROGETTO GE.5.1.1.a "Assistenza Tecnica" – CUP B39G16000470006 – CIG 94029442DC
- CUI 00856930102202200137**

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 0105571111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dalle presenti Condizioni particolari. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di affidamento, stipula del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013), anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito web istituzionale del Comune di Genova:

<https://smart.comune.genova.it/>

I dati personali forniti potranno essere oggetto, inoltre, di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nella procedura, al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.



COMUNE DI GENOVA

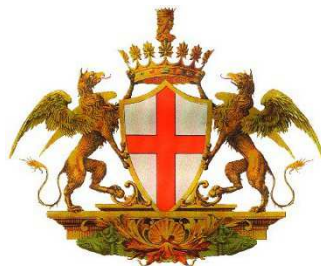


I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n. 9, Genova - 16124, email: DPO@comune.genova.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.



COMUNE DI GENOVA

Ricevuta di Registrazione a Protocollo Generale

Protocollo: PG 351203 / 2022

Data e ora reg.: 19/09/2022 ore 10:15

Mittente	Cod. Fiscale / Partita IVA
ACQUISTI IN RETE PA	

Oggetto: offerta € 137000,00 - ditta EXA CONSULTING

Assegnatario/i: 186 - Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione

Per qualsiasi richiesta di informazioni o integrazione relative alla pratica in oggetto occorre fare riferimento al numero di protocollo generale indicato in questa comunicazione.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata.

L'incaricato

Offerta Economica relativa a**DESCRIZIONE RDO**

Servizio di supporto specialistico per l'assistenza tecnica Pon Metro - Asse 5 - GE 5.1.1.a - CUP

B39G16000470006

NUMERO RDO 3188866**Amministrazione titolare del procedimento****AMMINISTRAZIONE**

COMUNE DI GENOVA

CF AMMINISTRAZIONE 00856930102**Concorrente****FORMA DI PARTECIPAZIONE**

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

EXA CONSULTING

PARTITA IVA

06388420728

TIPOLOGIA SOCIETARIA

SRL

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	137000,00

Elenco dichiarazioni abilitazione

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di indagine e rilevazione statistica?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di sicurezza?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di formazione?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di audit?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico alla rendicontazione?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito organizzativo, gestionale e amministrativo?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)?	NO

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



Odoni Valeria
13.09.2022
15:33:05
GMT+00:00

CONTRATTO
PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO PER IL SUPPORTO SPECIALISTICO E PER L'ASSISTENZA TECNICA
ALL'ORGANISMO INTERMEDIO (OI) PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "CITTA' METROPOLITANE" 2014-2020

PON "CITTA' METROPOLITANE" 2014-2020 – ASSE 5 – SCHEDA PROGETTO GE5.1.1.a – ASSISTENZA
TECNICA - CUP B39G16000470006 - CIG 94029442DC – CUI 00856930102202200137 –
CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale;

Nell'anno 2022, il giorno di cui all'ultima delle firme digitali apposte sul presente atto, in Genova, Via Garibaldi n. 9, presso la Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, è stipulato il presente Contratto

TRA

Il Comune di Genova, avente sede legale in Via Garibaldi n. 9, Genova, Codice Fiscale e P. IVA 00856930102, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa G. PESCE, in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, domiciliato, per la carica, nel Palazzo Municipale di Genova, di seguito denominato per brevità "Stazione appaltante";

E

_____, avente sede legale in _____, via _____, Cap _____, (C.F. e P.I. _____), rappresentata per il presente atto da _____, in qualità di _____, come risulta dall'accertamento d'ufficio eseguito presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____, Documento n. _____ in data _____, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che agisce quale società affidataria in forma singola, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "affidatario";

Domicilio fiscale dell'Impresa: _____ - Via _____ - Codice fiscale e partita IVA _____ .

PREMESSO CHE

Il Comune di Genova è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" (PON Metro), approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015)4998 del 14/07/2015 e finanziato dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei. Tale Programma è attuato a livello territoriale dall'Autorità Urbana (AU), identificata nel Comune capoluogo dell'area metropolitana e delegata a svolgere le funzioni di Organismo Intermedio (OI) ai sensi degli articoli 2, par. 18, e 123, commi 6 e 7, del Reg. (UE) 1303/2013.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2018-100.0.0.-2 del 09/01/2018, il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio il Direttore pro tempore della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo Economico (attualmente Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione), titolare delle funzioni di coordinamento e gestione dei fondi europei



COMUNE DI GENOVA



nonché di coordinamento, pianificazione e controllo del Programma PON Metro, identificata quale struttura più idonea all'esercizio delle funzioni delegate.

La Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, in qualità di Organismo Intermedio (OI), necessita di un supporto specialistico e di assistenza tecnica nell'ambito della realizzazione degli interventi a valere su risorse del PON "Città Metropolitane" 2014-2020.

Pertanto, la Civica Amministrazione ha proceduto alla scelta del contraente a mezzo di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016, derogato dal D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii., mediante trattativa diretta su MePA, con RDO 3188866 del 13/09/2022, per un importo a base di gara pari a € 138.000,00 (euro centotrentottomila/00) IVA esclusa, salvo ribasso.

In data 13/09/2022 EXA Consulting S.r.l. ha presentato un'offerta economica pari a € 137.000,00 (euro centotrasetemila/00) IVA esclusa (identificativo univoco dell'offerta 158219), N. Prot. 351203 del 19/09/2022, resa in sede di trattativa diretta su piattaforma MEPA e la stessa è risulta competitiva rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore merceologico di riferimento.

**Tutto ciò premesso,
si conviene e si stipula quanto segue:**

Articolo 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

La stazione appaltante affida all'operatore economico, che accetta senza riserva alcuna, il servizio per la realizzazione del servizio per il supporto specialistico e per l'assistenza tecnica all'Organismo Intermedio (OI) per l'attuazione degli interventi a valere sul Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" 2014-2020 - PON "Città Metropolitane" 2014-2020 – Asse 5 – Scheda Progetto GE5.1.1.a – assistenza tecnica - CUP B39G16000470006 - CIG 94029442DC – CUI 00856930102202200137 – CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale.

L'attività consisterà in particolare nel:

- a) Supporto all'Organismo Intermedio nell'adempimento di tutte le obbligazioni connesse al trasferimento delle risorse da Pon Metro a Poc Metro, per quanto concerne in particolare la gestione del nuovo Piano Operativo, le ammissioni a finanziamento dei progetti modificati e la riprogrammazione finanziaria e operativa degli interventi a valere sulle risorse PON/POC;
- b) Supporto all'Organismo Intermedio per tutte le attività connesse alle procedure di conclusione delle operazioni a valere sul PON Metro 2014-2020, ivi comprese quelle finanziate dallo strumento REACT EU;
- c) Supporto all'Organismo Intermedio nelle fasi di attuazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti a valere sugli Assi dall'1 al 8 del PON Metro 2014-2020;
- d) Supporto all'Organismo Intermedio nelle attività di affiancamento e supervisione sull'operato delle Direzioni attuatrici degli interventi.

L'affidatario si impegna alla sua esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto, dell'offerta economica presentata, nonché delle Condizioni particolari del servizio, che le parti dichiarano di ben conoscere e accettare integralmente.

Articolo 2 DURATA

Il servizio oggetto del presente contratto decorre dal data della firma del presente contratto e termina in data 31/12/2023.

Articolo 3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

In conformità di quanto previsto dall'art. 2 "Modalità di esecuzione del servizio" del documento "Condizioni particolari del servizio", le attività dovranno essere svolte con continuità per tutto il periodo di vigenza contrattuale e la società, dovrà (l'elencazione che segue si intende fatta a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo):

- a) essere a disposizione dell'Ente per incontri e riunioni (sia in presenza sia in modalità telematica), da fissarsi di concerto tra le parti, previo un congruo preavviso;
- b) assicurare un continuo supporto, preferibilmente in presenza ed anche nella forma di consulenze professionali agli Uffici competenti e/o ai RUP individuati nell'ambito delle varie schede progetto, ai fini di un corretto espletamento delle funzioni loro attribuite;
- c) fornire assistenza in merito alla predisposizione della documentazione inerente all'attuazione dei progetti finanziati con Fondi a valere su PON Metro, nonché supporto nell'adempimento di tutte le obbligazioni connesse al trasferimento delle risorse da PON Metro a POC Metro.

Articolo 4 VALORE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale è pari a € 137.000,00 (euro centotrentasettemila/00) IVA esclusa, fatto salvo l'esito positivo dei controlli effettuati.

Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi e delle forniture richieste, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contratto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI. Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016.

Articolo 5 PAGAMENTI, LIQUIDAZIONE E FATTURAZIONE

Il pagamento del corrispettivo, avverrà secondo le modalità previste dall'art. 14 "Fatture, liquidazione e pagamenti" del documento "Condizioni particolari del servizio". Nello specifico, il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di ogni fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC, secondo le seguenti modalità:

- a) € 41.390,00 complessivi (imponibile € 33.926,23 oltre IVA), relativo all'annualità 2022 entro il 30/11/2022, previa emissione di relativa fattura, sulla base dello stato di avanzamento delle attività la cui relazione dovrà essere presentata contestualmente alla fattura che sarà da redigere utilizzando l'apposito modello all'uopo predisposto, che verrà fornito dalla Civica Amministrazione;
- b) € 125.750,00 complessivi (imponibile € 103.073,77 oltre IVA) relativo all'annualità 2023 da ripartire in quattro tranches di valore eguale, previa emissione di relativa fattura, sulla base dello stato di avanzamento delle attività la cui relazione dovrà essere presentata contestualmente alla fattura che sarà da redigere utilizzando l'apposito modello all'uopo predisposto, che verrà fornito dalla Civica Amministrazione, e previa valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP.

Le fatture dovranno essere intestate a:



COMUNE DI GENOVA



Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico, Progetti d’Innovazione – Via Garibaldi, 9- 16124 Genova (P. I. 00856930102), per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:

- Nel campo “Descrizione” dovranno essere indicati il titolo (PON “Città Metropolitane” 2014-2020 – Asse 5 – Scheda Progetto Ge5.1.1.a – Assistenza Tecnica) il CUP, il CIG;
- applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment), di cui all’art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 633 del 1972, come modificato dall’art. 3 del d. l. 148 del 2017, convertito, con modificazioni, dalla l. 172 del 2017, in conformità anche a quanto previsto dalla Comunicazione Direzione Ragioneria n. 214748 del 19.06.2017;
- Indicazione della ritenuta dello 0,50% (ex art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016);
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell’affidatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Importo (distinto dall’IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell’oggetto dell’attività prestata (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- Indicazione del numero e della data della Determinazione Dirigenziale di affidamento;
- **CUP B39G16000470006; CIG 94029442DC; CUI 00856930102202200137.**

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l’irregolarità della fattura, che verrà scartata dal sistema. (codice IPA: HOGXPO).

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. “Split payment”), ove applicabile.

La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla società assegnataria insieme alla fattura. L’irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all’emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- verifica della regolarità della prestazione (nel rispetto delle indicazioni sopra riportate in materia di pagamento, sarà effettuata sulla base della trasmissione da parte dell’aggiudicatario del documento contenente lo stato avanzamento lavori, con la quantificazione e la valorizzazione delle prestazioni svolte e con riferimento a quanto contrattualmente convenuto);
- emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento, per quanto attiene la liquidazione della fattura finale.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a Euro 5.000,00, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà altresì una specifica verifica, ai sensi dell’art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione, adottato con D.M.E.F. n. 40/2008, come modificati dalla L. 205/2017 art. 1, commi 986 e seguenti, presso l’Agenzia delle Entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. L’Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente, l’Amministrazione non sarà responsabile per eventuali ritardi nell’emissione del D.U.R.C. da parte degli istituti competenti. In applicazione di quanto previsto dall’art. 30, comma 5 bis, del d.lgs. n.50 del 2016, dall’importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50%. In particolare, su ogni fattura dovrà essere indicato l’imponibile decurtato dello 0,50%, indicando, altresì, tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l’approvazione del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del D.U.R.C., l’aggiudicatario emetterà una fattura per l’importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.



COMUNE DI GENOVA



Articolo 6

OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguente alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dalla Legge n. 136 del 2010. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'affidatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. L'affidatario ha già trasmesso alla Stazione appaltante gli estremi del conto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo stesso. L'affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

Articolo 7

SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese di bollo richieste ex lege relative al presente contratto sono pari a € 48,00 e sono a carico della società affidataria.

Articolo 8

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente, nonché, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile e del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, XX/XX/2022

Firmato

Per il Comune di Genova

Per _____

Dott.ssa G. Pesce

Direttore Direzione Sviluppo Economico, Progetti
d'Innovazione

(documento firmato digitalmente)

(documento firmato digitalmente)

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante e Amministratore Unico di _____, avente sede legale in _____, via _____, Cap _____, (C.F. e P.I. _____) espressamente dichiara che la firma che appone al presente atto vale anche come specifica approvazione e sottoscrizione ai sensi dell'art. 1341 C.C. dei seguenti articoli del documento "Condizioni particolari del servizio", che si allega quale parte integrante e sostanziale, nello specifico: art. 1 "Oggetto dell'affidamento", art. 5 "Misure di sicurezza", art. 6 "Obblighi dell'aggiudicataria", art. 8 "Verifiche e controlli", art. 9 "Subappalto e avvalimento", art. 10 "Garanzia definitiva", art. 11 "Termine dilatorio (Stand Still) ed esecuzione anticipata del contratto, art. 12



COMUNE DI GENOVA



“Modifiche e varianti”, art. 13 “Risoluzione del contratto”, art. 16 “Divieto di cessione del contratto”, art. 17 “Foro competente”, ART. 19 “Patto di riservatezza delle informazioni, tutela dei dati personali e rispetto della normativa in tema di prevenzione della corruzione” e Informativa sul trattamento dei dati personali.

Per _____

(documento firmato digitalmente)