



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-186.0.0.-129

L'anno 2022 il giorno 10 del mese di Ottobre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualita' di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti Di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. N. 50 DEL 2016 E S.M.I., TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, AL DOTT.LUCA SABATINI, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45

Adottata il 10/10/2022
Esecutiva dal 13/10/2022

10/10/2022	DOTT.SSA G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-186.0.0.-129

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. N. 50 DEL 2016 E S.M.I., TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, AL DOTT.LUCA SABATINI, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 153 comma 5, 192 del D. Lgs. n. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n.165/2001;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, in base al quale le amministrazioni statali centrali periferiche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024.
- la Deliberazione di Giunta n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le “Linee Guida” ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al Decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2., 2.3 e 5.2.6;

Premesso che

Il Comune di Genova sta svolgendo un’importante opera di rigenerazione e riorganizzazione statistica, le cui finalità si possono di seguito riassumere:

- migliorare il posizionamento della Città come erogatrice di servizi, di indicatori strategici e di impatto;
- adottare il dato flessibile e correlato in maniera innovativa come concept d’interesse per la parte politica, gestionale e tecnica dell’ente;
- innovare l’infrastruttura digitale a supporto della raccolta, elaborazione e restituzione dei dati di contesto sociale, ambientale, economico e di governance;
- perfezionare le capacità di analisi, di restituzione reportistica, di utilizzo di software intelligente e smart-dashboard per la comunicazione e la lettura di dati a supporto delle analisi territoriali e di adempimenti ISTAT.

Per poter finalizzare la visione sopraesposta è necessario acquisire alti standard qualitativi, competenze capacitive e di espressione, conseguibili attraverso il supporto di una figura professionale di elevata specializzazione, che affianchi l’Ufficio Statistica e offra i seguenti servizi:

- 1) Consulenza tecnico-scientifica a supporto dell’Ufficio Statistica quanto alle modalità di utilizzo dei software ed alla archiviazione e sistemazione dei dati raccolti;
- 2) Formazione e upskilling del personale dell’Ufficio Statistica nelle metodologie analitiche più moderne e aderenti agli standard riconosciuti a livello nazionale e internazionale;
- 3) Mappatura e retrieving di fonti dato utili all’innovazione e integrazione delle banche dati dell’Ufficio Statistica per migliorare le capacità analitiche dello stesso in relazione alla domanda della parte politica, gestionale e tecnica di Ente;
- 4) Compilazione report a cadenza periodica che descrivano e sintetizzino le diverse fenomenologie urbane rispetto anche alle abitudini della popolazione attuale, potenziale e futura dell’area urbana genovese e delle aree ad essa funzionalmente connesse in chiave sociale, economica, ambientale e di governance utilizzando in maniera integrata e relazionale i dati precedentemente acquisiti, seguendo le esigenze e le richieste della committenza;
- 5) Realizzazione di indagini e compilazione report dimostrativi in merito alle fenomenologie afferenti al mondo delle competenze legate ai settori economici di sviluppo odierno e futuro. Tali ricerche potranno chiarire le capacità di conversione dell’ecosistema urbano rispetto alle realtà emergenti e alle nuove tendenze.

Rilevata, quindi, la necessità di acquisire un servizio professionale di supporto specialistico, così come meglio specificato nel documento “Condizioni particolari del servizio”, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da soggetto esterno all’Amministrazione, dotato di specifiche professionalità e delle competenze richieste;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Verificato che:

- non sono presenti convenzioni CONSIP per la specifica tipologia di servizio in oggetto;
- tuttavia, i servizi richiesti dall'Amministrazione rientrano tra quelli contemplati nella categoria "Servizi di supporto", CPV 79330000-6, pubblicata sul sito M.E.P.A. (acquistinretepa.it) e tra i fornitori iscritti nella categoria di cui è caso vi è il Dott. Luca Sabatini;
- il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione è necessario ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, e, di conseguenza, vi è l'obbligo di fare ricorso preventivamente agli strumenti di acquisto e negoziazione telematici;
- secondo quanto disposto dall'articolo 36, comma 1, D. Lgs. n. 50 del 2016 l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Dato atto che ai sensi degli artt. 32, comma 2) secondo periodo e 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e dell'art. 1 del D. L. n. 76 del 16 luglio 2020, così come convertito dalla L. n. 120 dell'11 settembre 2020, come modificato dall'art. 51 del D. L. n. 77 del 31 maggio 2021, convertito nella L. n. 108 del 29 luglio 2021, per gli affidamenti di servizi di valore inferiore a Euro 139.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

Considerato che:

- il Dott. Luca Sabatini ricopre il ruolo di docente Universitario presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Genova;
- il Dott. Sabatini possiede notevole esperienza in materia, comprovata, oltre che dal succitato incarico universitario, anche da numerose pubblicazioni su quotidiani di rilevanza nazionale inerenti analisi sociologiche basate su fonti statistiche nonché da analoghi incarichi svolti presso altri Comuni all'interno della Regione Liguria. Egli pertanto può vantare esperienza specialistica, di elevato standard qualitativo ed attinente in particolar modo al contesto regionale ligure.
- l'affidamento diretto a detto operatore economico consente pertanto all'Amministrazione di fruire *brevi tempore* di un servizio moderno ed altamente specializzato, attuando così nel presente procedimento i criteri di economicità ed efficacia della di cui all'art. 1 della legge n. 241/1990;

Rilevato, inoltre, che la presente procedura non è frazionabile in lotti, in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall'Amministrazione.

Considerato altresì che, a seguito di trattativa diretta, condotta sulla Piattaforma *Mepa* di Consip all'interno della categoria “*Servizi di supporto*”, CPV 79330000-6 per un importo a base di offerta di **Euro 96.153,85** oltre oneri fiscali e previdenziali esclusi, il Dott. **Luca Sabatini** ha fatto pervenire una offerta tecnico-economica al ribasso pari a € 95.673,08, oltre 4% contributo previdenziale, da non assoggettare all'Iva e alla ritenuta in quanto ha aderito al regime fiscale forfettario ex. art 1 comma 54 e 89 della legge 190/2019 e successive modificazioni, protocollata con numero 376992 del 05/10/2022, relativa al predetto servizio, da erogare fino al 31 dicembre 2024, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento.

Ritenuto, pertanto, opportuno assegnare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., al Dott. **Luca Sabatini**, con domicilio in _____ P.I. 02734550995, il servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'ufficio Statistica, parte dell'Ufficio Agenda Urbana, Transizione ecologica e statistica, della Direzione Sviluppo Economico, Progetti D'innovazione – CIG 9404372D45, in quanto detto professionista si configura quale soggetto dotato delle competenze tecnico-professionali necessarie alla realizzazione delle attività in oggetto, così come meglio dettagliate nelle “*Condizioni particolari del servizio*” allegate al presente provvedimento, per un importo complessivo di Euro 95.673,08, oltre 4% contributo previdenziale, da non assoggettare all'Iva e alla ritenuta in quanto ha aderito al regime fiscale forfettario ex. art 1 comma 54 e 89 della legge 190/2019 e successive modificazioni, importo ritenuto equo e congruo. Il rapporto contrattuale avrà durata fino al 31 dicembre 2024.

L'importo verrà corrisposto nel modo seguente:

- 20% al 31/12/2022, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
 - 20% al 30/06/2023, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
 - 20% al 31/12/2023, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
 - 20% al 30/06/2024, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
 - 20% al 31/12/2024, previa presentazione di fattura e valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP;
- previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC.

Ritenuto, inoltre, che tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi richiesti, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria;

Ritenuto, altresì, di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, nella persona della dott.ssa Stefania Manca, Funzionario P.O. della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i. nonché dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che la stessa è conservata agli atti della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Valutato, altresì, di disporre la revoca del presente affidamento nel caso in cui la successiva verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., dia esito negativo;

Dato atto che:

- con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse, in quanto si tratta di un servizio di natura intellettuale. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI. Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale;

- La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art.93 del d.lgs. n.50 del 2016. La Civica Amministrazione, tenuto conto della specificità del servizio che per la natura dello stesso comporta la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto di consolidata esperienza e di accertata idoneità allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, nonché per la comprovata stabilità del soggetto individuato come in possesso delle capacità esecutive in relazione all'oggetto delle presenti "Condizioni particolari relative al servizio", ritiene di non richiedere la garanzia definitiva prevista dall'art.103 del d.lgs.n.50/2016, trattandosi di affidamento diretto, art. 36 comma 2 lett.a) del medesimo decreto legislativo menzionato, tenuto conto anche delle finalità in termini di economicità e di efficienza dell'azione della Pubblica Amministrazione che vengono raggiunte mediante il miglioramento del prezzo conseguito.

- l'operatore economico individuato ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);

- l'operatore economico ha inoltre compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) fornito dalla Civica Amministrazione per il tramite del portale Mepa, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio;

- Il subappalto è disciplinato dall'art.105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art.49 del d.l. n.77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n.108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;

- il termine dilatorio (Stand Still), stabilito dall'art. 32 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., non trova applicazione nel caso di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo medesimo, come previsto dall'art. 32 comma 10 lett. b);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato, altresì, atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

per i motivi di cui sopra, che si intendono qui interamente richiamati e riscritti:

1) di prendere atto del documento intitolato “Condizioni particolari del servizio” allegato quale parte integrante al presente provvedimento;

2) di approvare lo schema di contratto, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

3) di dare atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip S.p.a. per la tipologia del servizio oggetto del presente provvedimento;

4) di dare atto altresì che all'interno del bando “Servizi di supporto” del MEPA di Consip, risulta attiva la categoria di abilitazione denominata “Servizi Statistici”, che contempla attività strettamente attinenti al servizio ricercato;

5) di procedere all'affidamento, a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), come da offerta economica (Trattativa diretta n. 3221094) allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, al Dott. **Luca Sabatini**, domiciliato in **via ...**, P.I. 02734550995, del servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'ufficio statistica, parte dell'ufficio agenda urbana, transizione ecologica e statistica, della direzione sviluppo economico, progetti d'innovazione, collocato all'interno della Direzione Sviluppo Economico, Progetti D'innovazione, in quanto dotato delle competenze di elevato profilo professionale necessarie alla realizzazione delle attività in oggetto, così come meglio dettagliate nelle “Condizioni particolari del servizio”, documento allegato al presente provvedimento, per un importo di Euro 95.673,08 oltre 4% contributo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

previdenziale, da non assoggettare all'Iva e alla ritenuta in quanto ha aderito al regime fiscale forfettario ex art 1 comma 54 e 89 della legge 190/2019 e successive per un impegno contrattuale fino al 31 dicembre 2024, (C. Benf.56131), CIG 9404372D45;

6) Di autorizzare la spesa necessaria per il pagamento dei contributi di gara per il CIG acquisito tramite la piattaforma SIMOG per la procedura in oggetto e di impegnare contestualmente l'importo complessivo di Euro 30,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Cod.Benf. 54181);

7) di impegnare, in ambito istituzionale, la somma di **Euro 99.500,00** di cui € 95.673,08 imponibile ed Euro 3.826,92 4% contributo previdenziale, al **capitolo 6019** "Prestazioni professionali e Specialistiche" c.d.c. 250 "Statistica", **P.d.C. 1.3.2.11.999** "altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." nel modo seguente:

- € **19.900,00** di cui 19.134,62 imponibile e € 765,38 contributo previdenziale al 4% (**IMP. 2022/12788**) Bilancio 2022;
- € **39.800,00** di cui 38.269,23 imponibile e € 1.530,77 contributo previdenziale al 4% (**IMP. 2023/721**) Bilancio 2023;
- € **39.800,00** di cui 38.269,23 imponibile e € 1.530,77 contributo previdenziale al 4% (**IMP. 2024/257**) Bilancio 2024;

8) Di impegnare la somma di € **Euro 30,00** in ambito istituzionale al **capitolo 6019** "Prestazioni professionali e Specialistiche" c.d.c. 250 Statistica, 1.3.2.11.999 "altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." per il pagamento dei contributi di gara *Anac* (c.benf. 54181) (**IMP. 2022/12790**);

9) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

10) di demandare alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione la diretta liquidazione della spesa di cui al punto 6, mediante emissione di "Atto di liquidazione" nei limiti dell'impegno di spesa di cui al punto 6 e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa;

11) di dispensare, per motivi sopra indicati nel corpo del presente atto, l'impresa aggiudicataria dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50 /2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

12) di dare atto che, ai sensi art. 32, comma 14, del d.lgs n.50 del 2016 e ss.mm.ii., il contratto verrà stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l'operatore economico per tale tipologia di affidamento. Il contratto verrà altresì registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;

13) di dare atto che non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50 del 2016, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del d.lgs. n.50 del 2016 stesso;

14) di dare atto che l'operatore economico ha inoltre compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) fornito dalla Civica Amministrazione per il tramite del portale Mepa, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio;

15) di non suddividere l'appalto in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall'Amministrazione;

16) di dare atto che il subappalto è disciplinato dall'art.105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art.49 del d.l. n.77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n.108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;

17) di dare atto altresì che il termine dilatorio (Stand Still), stabilito dall'art. 32 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., non trova applicazione nel caso di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo medesimo, come previsto dall'art. 32 comma 10 lett. b);

18) di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, nella persona della Dott.ssa Stefania Manca, Funzionario P.O. della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso dichiarazioni in merito all'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nonché dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241;

19) di dare atto che l'operatore economico ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);

20) di dare atto che è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

21) di dare atto altresì che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);

22) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott.ssa G. Pesce



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-186.0.0.-129
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.
LGS. N. 50 DEL 2016 E S.M.I., TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, AL
DOTT.LUCA SABATINI, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED
ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO
AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE
SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

AFFIDAMENTO EX ART. 36, CO. 2, LETT. a) D.LGS. 50/2016 E S.M.I., TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L’UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL’UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D’INNOVAZIONE

CIG 9404372D45

Art. 1 – OGGETTO

L’Ufficio Statistica del Comune di Genova, collocato in organigramma come in epigrafe, effettua rilevazioni ed elaborazioni che interessano la realtà socio economica ed il territorio comunale nell’ambito del programma statistico nazionale ed esercita una funzione di sensibilizzazione alla conoscenza e lettura del dato, partendo dal presupposto che l’informazione deve essere alla portata di tutti per poter comprendere i fenomeni che caratterizzano un territorio. L’attività si articola secondo le seguenti aree tematiche: Prezzi e Statistiche economiche, Statistiche Demografiche, Rilevazioni Varie, Centro Studi e Ricerche. Tale compito, secondo le previsioni del T.U.E.L., viene svolto dai Comuni Italiani per conto dello Stato. Il servizio statistico è fondamentale per lo sviluppo armonico dell’ambito Comunale, in quanto una precisa raccolta, analisi, sistematizzazione e restituzione dei dati può consentire all’Amministrazione di acquisire cognizione di ogni singola realtà e conseguentemente effettuare interventi ponderati e mirati sul territorio di competenza.

Il Comune di Genova sta svolgendo un’importante opera di rigenerazione e riorganizzazione statistica, le cui finalità si possono di seguito riassumere:

- migliorare il posizionamento della Città come erogatrice di servizi, di indicatori strategici e di impatto;
- adottare il dato flessibile e correlato in maniera innovativa come concept d’interesse per la parte politica, gestionale e tecnica dell’ente;
- innovare l’infrastruttura digitale a supporto della raccolta, elaborazione e restituzione dei dati di contesto sociale, ambientale, economico e di governance;
- perfezionare le capacità di analisi, di restituzione reportistica, di utilizzo di software intelligente e smart-dashboard per la comunicazione e la lettura di dati a supporto delle analisi territoriali e di adempimenti ISTAT.

Per poter finalizzare la visione sopraesposta è necessario acquisire alti standard qualitativi, competenze capacitive e di espressione, conseguibili attraverso il supporto di una figura professionale di elevata specializzazione, che affianchi l’Ufficio Statistica e offra i seguenti servizi:

- 1) Consulenza tecnico-scientifica a supporto dell’Ufficio Statistica quanto alle modalità di utilizzo dei software ed alla archiviazione e sistemazione dei dati raccolti;
- 2) Formazione e upskilling del personale dell’Ufficio Statistica nelle metodologie analitiche più moderne e aderenti agli standard riconosciuti a livello nazionale e internazionale;
- 3) Mappatura e retrieving di fonti dato utili all’innovazione e integrazione delle banche dati dell’Ufficio Statistica per migliorare le capacità analitiche dello stesso in relazione alla domanda della parte politica, gestionale e tecnica di Ente;



COMUNE DI GENOVA

- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alla presente;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione del servizio;

Art. 6 - DURATA DEL CONTRATTO

Il rapporto contrattuale avrà durata dalla data di stipula del contratto relativo alla trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) fino al completamento di tutte le prestazioni previste, che dovrà avvenire, comunque, entro e non oltre il 31/12/2024.

Art. 7 – VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dall'Amministrazione.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'aggiudicatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

Prima della stipulazione del contratto nelle forme di cui all'art. 32 c. 14 del d.lgs. n. 50 del 2016, la Civica Amministrazione procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo citato e di quelli speciali, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività, ove previste.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 12 delle presenti "Condizioni particolari relative al servizio".

Art.8 – SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art. 49 del d.l. n. 77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso.

Art.9 – GARANZIA DEFINITIVA

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art.93 del d.lgs. n.50 del 2016.

La Civica Amministrazione, tenuto conto della specificità del servizio che per la natura dello stesso comporta la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto di consolidata esperienza e di accertata idoneità allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, nonché per la comprovata stabilità del soggetto individuato come in possesso delle capacità esecutive in relazione all'oggetto delle presenti "Condizioni



COMUNE DI GENOVA

particolari relative al servizio”, ritiene di non richiedere la garanzia definitiva prevista dall’art.103 del d.lgs.n.50/2016, trattandosi di affidamento diretto, art. 36 comma 2 lett.a) del medesimo decreto legislativo menzionato, tenuto conto anche delle finalità in termini di economicità e di efficienza dell’azione della Pubblica Amministrazione che vengono raggiunte mediante il miglioramento del prezzo conseguito.

Art.10 – TERMINE DILATORIO (STAND STILL)

Il termine dilatorio (stand still), stabilito dall’art.32 comma 9 del d.lgs. n.50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art.36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50 del 2016, come previsto dall’art.32 comma 10 lett. b) del medesimo decreto legislativo citato.

Art.11 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto viene stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l’operatore economico ed è soggetto a marca da bollo di € 16,00 a carico della ditta aggiudicataria, nella misura di una marca ogni 4 pagine dello stipulando contratto.

Art.12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento contrattuale, la Civica Amministrazione procede nelle forme di cui all’art.1454 c.c. Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art.108 del d.lgs. n.50 del 2016, qualora risulti dall’effettuazione dei controlli prescritti ex art.80 del d.lgs. n.50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l’affidamento nei confronti dell’operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell’eventuale danno vantato, in quanto conseguente all’assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.

Art. 13 – PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che sarà emessa nel modo seguente:

- 20% al 31/12/2022, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 30/06/2023, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 31/12/2023, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 30/06/2024, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 31/12/2024, previa presentazione di fattura e valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP;

previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC.

Si specifica, inoltre, che l’aggiudicatario dovrà emettere fattura per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:



COMUNE DI GENOVA

- Descrizione: Servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'ufficio statistica;
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell'aggiudicatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- indicazione del numero e della data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa;
- CIG 9404372D45
- Applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment);
- Indicazione della ritenuta dello 0,50 per cento sul totale (ex art. 30 c. 5-bis del D. Lgs. 50 del 2016).

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà scartata dal sistema. (codice IPA: HOGXPO)

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. "Split payment"), ove applicabile.

La liquidazione del saldo è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla società assegnataria insieme alla fattura. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- Attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmesso dalla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione;

Nel caso di pagamenti di importo superiore a Euro 5.000,00, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà altresì una specifica verifica, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione, adottato con D.M.E.F. n. 40/2008, come modificati dalla L. 205/2017 art. 1, commi 986 e seguenti, presso l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

Art.14 – TRATTAMENTO DEI DATI ELABORATI

L'aggiudicatario deve garantire che le informazioni verranno trasmesse al Comune di Genova unicamente in forma anonimizzata ed aggregata, nel rispetto delle vigenti normative sulla tutela dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, nonché a norma del d.lgs. n.196 del 2003.

Il soggetto affidatario si deve impegnare a trattare le informazioni ottenute secondo gli attuali migliori standard di sicurezza, in modo da mantenere i dati in forma irreversibilmente anonimizzata ed aggregata.

Tuttavia, qualora si verificasse nell'esecuzione dell'attività affidata che i dati non presentino i caratteri sopra menzionati di anonimizzazione ed aggregazione, l'affidatario si impegna a nominare il Responsabile del trattamento dei dati, provvedendo a comunicare al Comune di Genova il nominativo dello stesso.



COMUNE DI GENOVA

ART. 15 – PANTOUFLAGE E DGUE

L'operatore economico deve rendere dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. L'operatore economico è tenuto alla compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) che verrà fornito dalla Civica Amministrazione tramite caricamento sulla Piattaforma di MePA, il quale sarà da restituire contestualmente alla presentazione dell'offerta e dovrà essere debitamente sottoscritto.

ART. 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario, salvo ogni diritto al risarcimento di ogni eventuale maggiore o ulteriore danno.

Art. 17 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

ART. 18 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136 del 2010. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati a operare su di essi.

Art. 19 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, si rinvia alle norme vigenti nonché, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile e del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016)
RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA:**

AFFIDAMENTO EX ART. 36, CO. 2, LETT. a) D.LGS. 50/2016 E S.M.I., TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L’UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL’UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D’INNOVAZIONE

CIG 9404372D45

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all’espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it

Finalità del trattamento dei dati e conferimento I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l’affidamento dell’appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all’aggiudicatario, per la stipula e l’esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l’attribuzione dell’incarico, ovvero la stipula, la gestione e l’esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l’espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono,



COMUNE DI GENOVA

documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.



COMUNE DI GENOVA

Ricevuta di Registrazione a Protocollo Generale

Protocollo: PG 376992 / 2022

Data e ora reg.: 05/10/2022 ore 13:49

Mittente	Cod. Fiscale / Partita IVA
mepa	

Oggetto: NUMERO DI RDO: 3221094
DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA 3221094 - €
95673,08 - sabatini luca

Assegnatario/i: 186 - Direzione Sviluppo Economico, Progetti di
Innovazione

Per qualsiasi richiesta di informazioni o integrazione relative alla pratica in oggetto occorre fare riferimento al numero di protocollo generale indicato in questa comunicazione.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata.

L'incaricato

Offerta Economica relativa a

DESCRIZIONE RDO

AFFIDAMENTO EX ART. 36 CO. 2 LETT. a D.LGS. 50 2016 E S.M.I. TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO PROGETTI D'INNOVAZIONE CIG 9404372D45

Amministrazione titolare del procedimento

AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI GENOVA

CF AMMINISTRAZIONE 00856930102

Concorrente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

Luca Sabatini

PARTITA IVA

02734550995

TIPOLOGIA SOCIETARIA

Professione non organizzata in ordini o collegi (cfr. L. 4/2013)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	95673,08

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Elenco dichiarazioni abilitazione

Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale?	SI
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di indagine e rilevazione statistica?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di sicurezza?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di formazione?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di audit?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico alla rendicontazione?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito organizzativo, gestionale e amministrativo?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)?	NO

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



COMUNE DI GENOVA

CONTRATTO

PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45

Nell'anno 2022, il giorno di cui all'ultima delle firme digitali apposte sul presente atto, del mese di Ottobre è stipulato il presente Contratto

tra

Il **Comune di Genova**, avente sede legale in Genova (GE), Via Garibaldi n. 9, cap 16124, (C.F. e P.I. 00856930102), rappresentato per il presente atto dalla dott.ssa G. Pesce, in qualità di direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, domiciliato per la carica in Genova(GE), Via Garibaldi n. 9, cap 16124,

e

Il Dott. **Luca Sabatini**, con domicilio in **Genova (GE), Via Garibaldi n. 9, cap 16124**, P.I. 02734550995,

nel seguito indicate anche come "le Parti".

Le Parti

al fine di regolare i rapporti reciproci in relazione al servizio in epigrafe indicato, espongono quanto segue:

PREMESSO CHE

- la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione del Comune di Genova vede al suo interno l'Ufficio Agenda Urbana, Transizione Ecologica e Statistica. Quest'ultimo presenta quale partizione interna l'Ufficio Statistica;
- la Direzione citata ha ritenuto di avviare un processo di rigenerazione e riorganizzazione statistica. A tale fine l'Ente ha avviato una trattativa diretta con un unico operatore economico su piattaforma MEPA, fissando il termine ultimo per la presentazione delle offerte al 05 Ottobre 2022. La categoria MEPA di riferimento è "Servizi di supporto", cui corrisponde il seguente identificativo CPV 79330000-6. Il numero identificativo attribuito alla



COMUNE DI GENOVA

trattativa *de qua* è 3221094, CIG 9404372D45, l'importo a base di offerta al ribasso è pari ad € 96.153,85 oltre oneri fiscali e previdenziali.

- In data 05 Ottobre 2022 perveniva sulla piattaforma MEPA, in relazione alla succitata trattativa diretta, offerta economica da parte dell'operatore Dott. Luca Sabatini, con valore economico offerto pari ad € 95.673,08 oltre oneri fiscali e previdenziali. Detta offerta veniva protocollata dalla scrivente Direzione (Prot. 376992 del 05 Ottobre 2022).

- Con Determinazione Dirigenziale n. ____ del ____ Ottobre 2022 ed esecutiva dal ____ Ottobre 2022 l'ente, reputando congrua l'offerta economica, aggiudicava l'appalto *de quo* al Dott. Luca Sabatini;

IN FORZA DI QUANTO PRECEDE LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Valore delle premesse

Quanto precede, comprensivo tanto delle premesse quanto degli atti ivi indicati con le relative motivazioni, si intende qui interamente richiamato e riscritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

In particolare, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegati:

- le condizioni particolari del servizio allegate alla trattativa diretta n. 3221094;
- il DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) allegato alla trattativa diretta n. 3221094 e sottoscritto digitalmente dal Dott. Luca Sabatini;
- la Dichiarazione di Pantouflage allegate alla trattativa diretta n. 3221094 e sottoscritta digitalmente dal Dott. Luca Sabatini;
- l'offerta presentata dal Dott. Sabatini in data 05 Ottobre 2022 (Prot. n. 376992/2022);
- la Determinazione Dirigenziale n. ____ adottata in data ____ Ottobre 2022 ed esecutiva dal ____ Ottobre 2022 di aggiudicazione dell'appalto *de quo*;

tutti i succitati documenti sono conservati agli atti presso la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione.

Art. 2 – Oggetto

Le Parti si danno reciprocamente atto che, con la firma del presente Contratto, si stabiliscono i rapporti reciproci e gli adempimenti necessari alla corretta realizzazione del servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'ufficio statistica, parte dell'ufficio agenda urbana, transizione ecologica e statistica, della direzione sviluppo economico, progetti d'innovazione. Detto servizio è diretto a perseguire le seguenti finalità:



COMUNE DI GENOVA

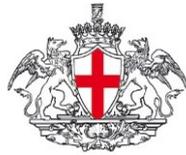
- migliorare il posizionamento della Città come erogatrice di servizi, di indicatori strategici e di impatto;
- adottare il dato flessibile e correlato in maniera innovativa come concept d'interesse per la parte politica, gestionale e tecnica dell'ente;
- innovare l'infrastruttura digitale a supporto della raccolta, elaborazione e restituzione dei dati di contesto sociale, ambientale, economico e di governance;
- perfezionare le capacità di analisi, di restituzione reportistica, di utilizzo di software intelligente e smart-dashboard per la comunicazione e la lettura di dati a supporto delle analisi territoriali e di adempimenti ISTAT.

Il Dott. Sabatini deve pertanto fornire al Comune di Genova i seguenti servizi:

- 1) Consulenza tecnico-scientifica a supporto dell'Ufficio Statistica quanto alle modalità di utilizzo dei software ed alla archiviazione e sistemazione dei dati raccolti;
- 2) Formazione e upskilling del personale dell'Ufficio Statistica nelle metodologie analitiche più moderne e aderenti agli standard riconosciuti a livello nazionale e internazionale;
- 3) Mappatura e retrieving di fonti dato utili all'innovazione e integrazione delle banche dati dell'Ufficio Statistica per migliorare le capacità analitiche dello stesso in relazione alla domanda della parte politica, gestionale e tecnica di Ente;
- 4) Compilazione report a cadenza periodica che descrivano e sintetizzino le diverse fenomenologie urbane rispetto anche alle abitudini della popolazione attuale, potenziale e futura dell'area urbana genovese e delle aree ad essa funzionalmente connesse in chiave sociale, economica, ambientale e di governance utilizzando in maniera integrata e relazionale i dati precedentemente acquisiti, seguendo le esigenze e le richieste della committenza;
- 5) Realizzazione di indagini e compilazione report dimostrativi in merito alle fenomenologie afferenti al mondo delle competenze legate ai settori economici di sviluppo odierno e futuro. Tali ricerche potranno chiarire le capacità di conversione dell'ecosistema urbano rispetto alle realtà emergenti e alle nuove tendenze.

Art. 3 – Durata del Contratto

Il presente contratto avrà vigore a decorrere dalla data di stipula dello stesso e fino al 31 dicembre 2024.



COMUNE DI GENOVA

Art. 4 – *Corrispettivi*

Per l'esecuzione del contratto il Comune di Genova corrisponderà al Dott. Luca Sabatini la somma di € 95.673,08 oltre oneri fiscali e previdenziali fatto salvo l'esito positivo dei controlli effettuati.

Art. 5 – *Tracciabilità dei flussi finanziari*

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136 del 2010. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati a operare su di essi.

Art. 6 – *Realizzazione degli interventi e fatturazione*

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa, nel modo seguente:

- 20% al 31/12/2022, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 30/06/2023, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 31/12/2023, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 30/06/2024, previa emissione di relativa fattura e presentazione dello stato di avanzamento delle attività;
- 20% al 31/12/2024, previa presentazione di fattura e valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP;

Tutto quanto sopra, anche con riferimento alle singole tranche, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC.

Si specifica, inoltre, che l'aggiudicatario dovrà emettere fattura per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:

- Descrizione: Servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'ufficio statistica;
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;



COMUNE DI GENOVA

- Estremi identificativi dell'aggiudicatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- indicazione del numero e della data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa;
- CIG 9404372D45;
- Applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment);
- Indicazione della ritenuta dello 0,50 per cento sul totale (ex art. 30 c. 5-bis del D. Lgs. 50 del 2016).

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà scartata dal sistema.
(codice IPA: H0GXPO)

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. "Split payment"), ove applicabile.

La liquidazione del saldo, anche con riferimento alle singole tranche, è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

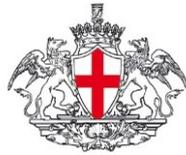
- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla società assegnataria insieme alla fattura. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- Attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmesso dalla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione;

Nel caso di pagamenti di importo superiore a Euro 5.000,00, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà altresì una specifica verifica, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione, adottato con D.M.E.F. n. 40/2008, come modificati dalla L. 205/2017 art. 1, commi 986 e seguenti, presso l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

Art. 7 – Obblighi dell'aggiudicatario

Il Dott. Luca Sabatini dovrà:

- indicare un recapito telefonico/e-mail/PEC, che consenta l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio;



COMUNE DI GENOVA

- garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alle condizioni particolari di servizio;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione del servizio;

Art. 8 – Verifiche

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dall'Amministrazione.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'aggiudicatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

Art. 9 – Subappalto e avvalimento

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art. 49 del d.l. n. 77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso.

Art. 10 – Trattamento dei dati elaborati

L'aggiudicatario deve garantire che le informazioni verranno trasmesse al Comune di Genova unicamente in forma anonimizzata ed aggregata, nel rispetto delle vigenti normative sulla tutela dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, nonché a norma del d.lgs. n.196 del 2003.



COMUNE DI GENOVA

Il soggetto affidatario si deve impegnare a trattare le informazioni ottenute secondo gli attuali migliori standard di sicurezza, in modo da mantenere i dati in forma irreversibilmente anonimizzata ed aggregata. Tuttavia, qualora si verificasse nell'esecuzione dell'attività affidata che i dati non presentino i caratteri sopra menzionati di anonimizzazione ed aggregazione, l'affidatario si impegna a nominare il Responsabile del trattamento dei dati, provvedendo a comunicare al Comune di Genova il nominativo dello stesso.

Art. 11 – Brevetti, diritti d'autore e "copyright"

Il Dott. Luca Sabatini si impegna, assumendosi ogni onere relativo, a tutelare e manlevare il Comune di Genova in ogni azione giudiziale o stragiudiziale promossa da terzi nei suoi confronti a causa di pretese violazioni di terzi, nell'ambito della normativa applicabile in materia, di brevetti industriali, di diritti d'autore o di copyright, relativamente ai prodotti forniti dal Dott. Sabatini stesso e che costituiscono oggetto del presente Contratto. Pena la non applicazione di quanto disposto al comma che precede, il Comune si obbliga a notificare tempestivamente e, comunque, non oltre il termine massimo di 7 giorni lavorativi, in forma scritta, al Dott. Luca Sabatini, tutte le azioni e/o comunicazioni contro di esso dirette, a non intraprendere forme autonome di difesa rimettendo, a tal fine, al Dott. Sabatini ampio mandato ad assumere la tutela e difesa in ogni fase e grado del giudizio, autorizzandolo a nominare difensori di fiducia, a transare e a rilasciare quietanze liberatorie. Il Dott. Sabatini si impegna a garantire al Comune la possibilità di continuare ad avvalersi dei prodotti da esso forniti ovvero a sostituirli e/o modificarli, garantendo comunque i livelli, i tipi e la qualità dei servizi pattuiti. Ove tutto ciò non sia a suo giudizio possibile, il Comune potrà risolvere il presente Contratto parzialmente, con le modalità di cui all'art. 9, restituendo al Dott. Luca Sabatini i prodotti stessi e richiedendo alla stessa il rimborso del costo sostenuto.

Articolo 12 – Risoluzione

In caso di inadempimento contrattuale, la Civica Amministrazione procede nelle forme di cui all'art.1454 c.c. Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art.108 del d.lgs. n.50 del 2016, qualora risulti dall'effettuazione dei controlli prescritti ex art.80 del d.lgs. n.50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l'affidamento nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell'eventuale danno vantato, in quanto conseguente all'assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.



COMUNE DI GENOVA

Articolo 13 – Cessione del contratto

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questa si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario, salvo ogni diritto al risarcimento di ogni eventuale maggiore o ulteriore danno.

Articolo 14 – Foro competente

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Art. 15 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto si rinvia alle norme vigenti nonché, in quanto compatibili, alle condizioni particolari ed alle norme del Codice Civile e del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.

Art. 16 – Spese

Le spese relative ai bolli richiesti ex lege in ordine al presente contratto sono a carico del Dott. Luca Sabatini.

Firmato

Per il Comune di Genova

Dott.ssa G. Pesce
Direttore Direzione Sviluppo Economico,
Progetti d'Innovazione

Dott. Luca Sabatini

Doc firmato dgt

Doc firmato dgt
