



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-212

L'anno 2022 il giorno 15 del mese di Dicembre la sottoscritta Tartaglia Chiara in qualita' di Direttore della Direzione Politiche Dello Sport E The Ocean Race, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE”.

CLUSTER 1: REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI: REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO SCIORBA -MOGE 21016.3 - CUP B35B22000150003.

CLUSTER 2: RIGENERAZIONE IMPIANTI ESISTENTI: RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO VIALE ASPROMONTE - MOGE 21015.7 - CUP B38E22000150006.

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE, IL COORDINAMENTO E LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DNSH.

CIG 9487924293.

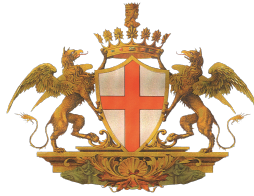
Adottata il 15/12/2022

Esecutiva dal 21/12/2022

15/12/2022	TARTAGLIA CHIARA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E *THE OCEAN RACE* DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022 – 195.0.0 - 212

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE”.

CLUSTER 1: REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI: REALIZZAZIONE DELL’IMPIANTO POLISPORTIVO SCIORBA -**MOGE** 21016.3 - **CUP** B35B22000150003.

CLUSTER 2: RIGENERAZIONE IMPIANTI ESISTENTI: RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO VIALE ASPROMONTE - **MOGE** 21015.7 - **CUP** B38E22000150006.

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE, IL COORDINAMENTO E LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DNSH.

CIG 9487924293.

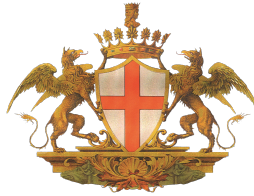
IL DIRETTORE

Visti:

- Il D.L. n. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021, recante “*governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, in particolare gli artt. 47 e seguenti, “disciplina speciale in relazione alle procedure afferenti investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o PNC”;
- il D. Lgs. n. 50/2016, “Codice dei Contratti Pubblici”, e s.m.i. come integrato dal D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 nonché il Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- la L. n. 241/1990, sul “Procedimento amministrativo”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, “Testo unico sul pubblico impiego”;
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l’assunzione degli impegni di spesa;

Visti inoltre:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;



COMUNE DI GENOVA

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

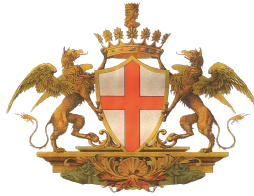
Premesso che:

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 è stata notificata all'Italia, dal Segretariato generale del Consiglio, con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la Missione 5: "Inclusione e coesione" - Componente 2: "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2)" - Misura 3: "Sport e inclusione sociale" - Investimento 3.1: "Sport e inclusione sociale", si pone l'obiettivo di incrementare l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso la realizzazione o la rigenerazione di impianti sportivi che favoriscano il recupero di aree urbane;
- in particolare, a tale scopo, sono stati identificati due cluster di intervento, suddivisi in due Avvisi pubblici di invito a manifestare interesse: "l'Avviso, relativo ai Cluster 1 e 2, destinato ai Comuni capoluogo di Regione, ai Comuni capoluogo di Provincia con popolazione superiore ai 20.000 abitanti e ai Comuni con popolazione superiore ai 50.000 abitanti, per la realizzazione o la rigenerazione di una delle seguenti tipologie di impianto sportivo: impianto polivalente indoor, Cittadella dello sport o impianto natatorio;
- Il PNRR, a differenza dei programmi di spesa tradizionalmente realizzati nell'ambito di fondi strutturali di investimento europeo, si configura come un programma di *performance*, con traguardi qualitativi e quantitativi prefissati a scadenze stringenti, il controllo e la rendicontazione riguarderanno, pertanto, sia gli aspetti necessari ad assicurare il corretto conseguimento dei traguardi e degli obiettivi (*milestone* e *target*), sia quelli essenziali ad assicurare che le spese sostenute per la realizzazione dei progetti del PNRR siano regolari e conformi alla normativa vigente e congruenti con i risultati raggiunti;

Premesso, inoltre, che:

- in linea con il Pilastro "Transizione verde" ex art. 3, Reg. (UE) 2021/241 ed a sostegno della stessa, gli interventi finanziati con i fondi *Next Generation EU* devono soggiacere al rispetto del principio DNSH (*Do No Significant Harm*), "non arrecare un danno significativo", così come definito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 852/2020, dall'art. 2 del Regolamento (UE) 2021/241 ed esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) n. 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza).
- i servizi finanziati con fondi PNRR dovranno essere eseguiti nel rispetto degli "Obiettivi ambientali" elencati e specificati dagli artt. 9 e seguenti del Reg. (UE) 2020/852;

Preso atto che la Presidenza del Consiglio di Ministri - Dipartimento per lo Sport ha rivolto ai comuni capoluogo di regione e capoluogo di provincia con popolazione residente superiore ai 20.000 abitanti, nonché ai comuni con una popolazione residente superiore a 50.000 abitanti, un "Avviso pubblico di invito a manifestare interesse", approvato con Decreto dello stesso Dipartimento il 23 marzo 2022, per la selezione di proposte di intervento finalizzate al recupero delle aree urbane tramite la realizzazione e l'adeguamento di impianti sportivi da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Inclusione e



COMUNE DI GENOVA

coesione, Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), Misura 3, Investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale”, finanziato dall’Unione Europea – *Next Generation EU*;

Dato atto che:

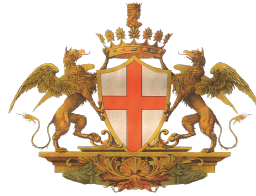
- la Civica Amministrazione, nella fattispecie la Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, così come risultate da nota prot. n. 155165 del 22/04/2022, ha presentato domanda di partecipazione in risposta al summenzionato “Avviso pubblico di invito a manifestare interesse” approvato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per lo Sport, per accedere alle risorse stanziare dal PNRR, Missione 5, Componente C 2.3, Investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale” – *Cluster 1 e 2*;
- Il CUP, specifico, relativo all’intervento selezionato e finanziato nell’ambito della Misura “Sport e inclusione sociale” è B38E22000150006;
- Il CUP relativo al *cluster 1* è B35B22000150003;
- Il CUP relativo al *cluster 2* è J53I22000120006;

Preso atto, inoltre, che con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 6/08/2022 - Dipartimento per lo Sport, avente ad oggetto l’“approvazione dell’elenco n.1 per l’ammissione a finanziamento *Cluster 1 e 2*”, il Comune di Genova è stato indicato tra i “Comuni ammessi al finanziamento a valere sui fondi PNRR”;

Considerato che:

- l’accesso ai finanziamenti del RRF (Dispositivo di Ripresa e Resilienza - *Recovery and Resilience Facility*, RRF) è condizionato al fatto che i Piani nazionali di Ripresa e Resilienza (PNRR) includano misure le quali concorrano concretamente alla cosiddetta transizione ecologica, per il 37% delle risorse e che, in nessun caso, violino il principio del *Do No Significant Harm* (DNSH), “non arrecare un danno significativo”, così come descritto precedentemente;
- nell’ottica del rispetto delle *milestone* e dei *target* propri dei vari canali di finanziamento nell’ambito del PNRR, si rende necessario avvalersi di un servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per la predisposizione, il coordinamento, nonché la verifica della documentazione DNSH, finalizzato all’attuazione degli interventi PNRR/PNC di competenza del Comune di Genova, relativamente agli interventi attualmente in fase di progettazione, di cui all’elenco qui riportato:
 - Realizzazione intervento denominato “Impianto Polisportivo Viale Aspromonte: Riqualficazione impianto esistente”, nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 5, Componente 2.3, Misura 3, Investimento 3.1 “Sport e Inclusione Sociale”, Cluster 2 - MOGE 21015 - C.U.P. B38E22000150006 - per complessivi € 4.600.000,00;
 - Realizzazione intervento denominato “Impianto Polisportivo Sciorba: Realizzazione Cittadella dello Sport”, nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 5, Componente 2.3, Misura 3, Investimento 3.1 “Sport e Inclusione Sociale”, Cluster 1 - MOGE 21016 – C.U.P B35B22000150003 – per complessivi € 6.900.000,00;

Considerato, inoltre, che:



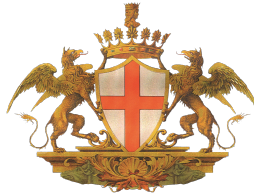
COMUNE DI GENOVA

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore alla soglia di € 139.000,00, indicata dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, come conv. In L. n. 120/2020, integrato dal D.L. 77/2021 e relativa Legge di Conversione n. 108/2021, in deroga temporanea agli artt. 36, comma 2, lett. a) e 157, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. n. 50/2016, anche senza previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e del principio di rotazione degli incarichi e degli inviti, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenuto altresì conto delle Linee Guida Anac, n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 nonché delle Linee guida n. 1, "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016;
- il D.L. 77/2021 e relativa Legge di Conversione n. 108/2021 permette, nel rispetto dei principi informatori della Pubblica Amministrazione: "efficacia, efficienza ed economicità"; nonché dei principi che animano il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quali "rotazione, non discriminazione, trasparenza", di procedere ad affidamento diretto, anche senza la previa consultazione di due o più operatori economici;
- le tempistiche degli interventi relativi al PNRR sono strette, gli interventi complessi e di una rilevante importanza, in quanto latori di evidenti risvolti positivi nei confronti della comunità cittadina, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno procedere con Trattativa Diretta con un solo Operatore Economico;

Ritenuta e considerata la specificità del servizio in oggetto, nonché i ristretti tempi dell'esecuzione degli interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza; acquisito un preventivo da parte di ECOTER S.R.L., valutato come consono, la Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, reputa opportuno procedere con affidamento diretto, per il servizio di supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH, nei confronti del predetto Operatore Economico, nel rispetto dei principi generali dell'attività amministrativa, così come indicati dalla L. n. 241/1990, art. 1, comma 1 e dei principi di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto, infine, che:

- in data 11/11/2022 è stato acquisito, tramite la piattaforma SIMOG ANAC, il seguente CIG: 9487924293;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-195.0.0.-180, adottata il 11/11/2022 ed esecutiva dal 13/12/2022, sono state accertate ed impegnate le somme, provenienti dai fondi PNRR e volte al finanziamento dei seguenti interventi:
 - o "Riqualficazione Impianto Polisportivo Viale Aspromonte per complessivi € 4.600.000.00";

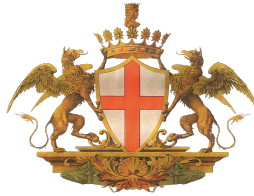


COMUNE DI GENOVA

- “Realizzazione dell’Impianto Polisportivo Sciorba per complessivi € 6.900.000,00”;
- per l’acquisizione del servizio in oggetto, in data 15/11/2022, come da Prot. 23/11/2022.0446939.U, è stata rivolta, mediante la piattaforma telematica MEPA, messa a disposizione sul sito www.acquistiinretepa.it, una richiesta di offerta ad Ecoter SRL (Cod. Benf. 60434), già fornitore del Comune di Genova;
- allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, il suddetto operatore economico ha presentato la propria offerta economica, come da Prot. 23/11/2022.0446470.E, mediante la piattaforma telematica MEPA, messa a disposizione sul sito www.acquistiinretepa.it, per un corrispettivo totale pari ad € 6.000,00 comprensivi di spese ed esclusa I.V.A.;
- relativamente all’operatore economico Ecoter SRL è stato acquisito il DURC (documento unico di regolarità contributiva), Prot. INPS_33484579, regolare con validità fino al 07/03/2023;
- l’offerta sottoscritta da Ecoter SRL, così come formulata, risulta congrua per qualità / prezzo, avuto riguardo le tariffe professionali in vigore, nonché in rapporto all’oggetto dell’incarico, alla complessità delle prestazioni, nonché ai criteri evidenziati nella lettera d’invito all’Operatore Economico;
- la spesa complessiva determinata € 7.320,00 di cui imponibile € 6.000,00 oltre € 1.320,00 per IVA al 22%, relativa all’incarico in oggetto trova copertura finanziaria al Cap.70118, c.d.c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16;

Dato atto, infine, che:

- per motivi di efficienza ed efficacia dell’attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;
- ai sensi dell’art. 32 comma 14 del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- l’affidamento in questione sarà efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all’operatore di cui all’art. 83, comma 1. D. Lgs. cit., procedura esperita tramite portale ANAC - FVOE.;
- in ragione della tipologia e dell’importo dell’affidamento, ai sensi dell’art. 103 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, è facoltà dell’Amministrazione non procedere alla richiesta di garanzia definitiva;
- l’istruttoria del presente atto è stata svolta da Claudio Pinellini, Funzionario Amministrativo responsabile del procedimento, il quale attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 147 *bis* del D. Lgs. n. 267/2000, provvedendo, inoltre, a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l’esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;



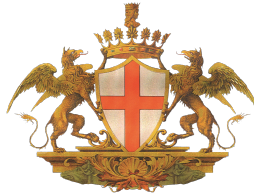
COMUNE DI GENOVA

- con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore, Ing. Chiara Tartaglia, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

IL DIRETTORE DETERMINA

1. di autorizzare, per quanto esplicitato in premessa che si intende integralmente richiamato, ai sensi dell'art. 107, comma 2, l'acquisizione del "servizio di supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH", relativamente agli interventi:
 - Realizzazione intervento denominato "Impianto Polisportivo Viale Aspromonte: Riqualificazione impianto esistente", nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 5, Componente 2.3, Misura 3, Investimento 3.1 "Sport e Inclusione Sociale", Cluster 2 - MOGE 21015 - C.U.P. B38E22000150006 - per complessivi € 4.600.000.00;
 - Realizzazione intervento denominato "Impianto Polisportivo Sciorba: Realizzazione Cittadella dello Sport", nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 5, Componente 2.3, Misura 3, Investimento 3.1 "Sport e Inclusione Sociale", Cluster 1 - MOGE 21016 - C.U.P B35B22000150003 - per complessivi € 6.900.000,00;
2. di assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., per "servizio di supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH" a **ECOTER S.R.L.**, con sede legale in Viale XXI Aprile, n. 81, 00162 Roma (RM) – P. IVA 01048061004- C.F. 02357770581- (**Cod.Benf. 60434**);
3. di provvedere ad accertare ed impegnare, secondo quanto prescritto dagli artt. 179 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., le somme relative ai progetti in questione come di seguito indicato per la parte dell'IVA:
 - per l'intervento di "Riqualificazione Impianto Polisportivo Viale Aspromonte":
 - accertare complessivi **Euro 72.974,19** al Capitolo 63000, c. di c. 165.5.12 "Contabilità e Finanza - Entrate da gestione Iva", p.d.c. 3.5.99.99.99, crono 2022/954, per Euro **72.974,19 (ACC. 2023/510)**;
 - di impegnare complessivi Euro **72.974,19** al Capitolo 70323, c. di c. 2850.8.10 "Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI", p.d.c. 02.02.01.09.16 a valere sul crono 2022/954, per Euro **72.974,19 (IMP. 2023/1193)**;
 - per l'intervento di "Realizzazione dell'Impianto Polisportivo Sciorba":



COMUNE DI GENOVA

- accertare complessivi **Euro 114.950,39** al Capitolo 63000, c. di c. 165.5.12 “Contabilità e Finanza - Entrate da gestione Iva”, p.d.c. 3.5.99.99.99, crono 2022/958 per **Euro 114.950,39 (ACC. 2023/511)**;
 - impegnare la somma di **Euro 114.950,39** al Capitolo 70118, c. di c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 a valere sul crono 2022/958, per **Euro 114.950,39 (IMP. 2023/1194)**;
4. di mandare a prelevare la somma complessiva di € **7.320,00** di cui imponibile € 6.000,00, oltre € 1.320,00 per IVA al 22%, relativamente all’incarico in oggetto nel seguente modo:
- € 3.660,00 di cui imponibile € 3.000,00 al Capitolo 70323, c.d.c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 mediante riduzione di pari importo dell’**IMP 2023/1046** (Crono 2022/953) ed emissione di nuovo impegno (**IMP 2023/1159**);
 - € **660,00** per Iva al 22% al Capitolo 70323, c. di c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 mediante riduzione di pari importo dell’**IMP 2023/1193** (Crono 2022/954) ed emissione di nuovo impegno (**IMP 2023/1199**);
 - € 3.660,00 di cui imponibile € 3.000,00 al Capitolo 70118, c.d.c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 mediante riduzione di pari importo dell’**IMP 2023/1047** (Crono 2022/956) ed emissione di nuovo impegno (**IMP 2023/1161**);
 - € **660,00** per Iva al 22% al Capitolo 70118, c. di c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 mediante riduzione di pari importo dell’**IMP 2023/1194** (Crono 2022/958) ed emissione di nuovo impegno (**IMP 2023/1195**);
5. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
6. di dare atto che le somme di cui al presente provvedimento trovano copertura finanziaria come di seguito:
- per Euro 6.000,00 tramite fondi ministeriali – Dipartimento per lo Sport, nell’ambito del Piano Nazionale per gli investimenti complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) . (**Acc.to 2023/475 e Acc.to 2023/476**);
 - per Euro 187.924,58 (Euro 72.974,19 a valere sul progetto Viale Aspromonte ed Euro 114.950,39 a valere sul progetto Impianto Sciorba) quale cofinanziamento da parte del Comune di Genova con risorse proprie derivanti dal Bilancio 2023;
7. di subordinare l’efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti, di carattere generale, di cui all’art. 80 del D. Lgs. cit. e di prevedere l’annullamento dell’aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti



COMUNE DI GENOVA

- interdittivi o qualora, da ulteriori controlli, emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
8. di dare atto che l'affidamento diretto in oggetto è attinente a "Prestazioni in Area Commerciale";
 9. di esonerare, per le motivazioni espresse in premessa, il professionista dalla prestazione della garanzia definitiva;
 10. di provvedere agli adempimenti relativi alla stipula del contratto per la prestazione in oggetto ed alla successiva registrazione dello stesso al repertorio cronologico dei contratti del Comune di Genova
 11. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento, a fronte della presentazione di regolare fattura in formato elettronico;
 12. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sul sito *web* istituzionale del Comune di Genova - sezione "Amministrazione Trasparente";
 13. di dare infine atto che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e 6 *bis* della L. n. 241/1990;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

IL DIRETTORE
Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-212

AD OGGETTO

PNRR – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE”.

CLUSTER 1: REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI: REALIZZAZIONE DELL’IMPIANTO POLISPORTIVO SCIORBA -MOGE 21016.3 - CUP B35B22000150003.

CLUSTER 2: RIGENERAZIONE IMPIANTI ESISTENTI: RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO VIALE ASPROMONTE - MOGE 21015.7 - CUP B38E22000150006.

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE, IL COORDINAMENTO E LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DNSH.

CIG 9487924293.

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria mediante:

- **Acc.to 2023/475;**
- **Acc.to 2023/476.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E *THE OCEAN RACE*

LETTERA D'INVITO O.E.

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale”.

Cluster 1: Realizzazione di nuovi impianti: **Realizzazione dell’Impianto Polisportivo Sciorba**
MOGE 21016.3 - CUP B35B22000150003

Cluster 2: Rigenerazione impianti esistenti: **Riquilificazione impianto polisportivo viale Aspromonte**
MOGE 21015.7 - CUP B38E22000150006

Lettera d’invito finalizzata all’individuazione della miglior offerta economica per il servizio di supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH.

CIG 9487924293.

Denominazione, Indirizzi e Punti di Contatto:

Stazione appaltante: COMUNE di GENOVA - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via Di Francia 1 – Matitone – Piano 1° - tel. 0105577222 – pec: chiara.tartaglia@ingpec.eu

Responsabile del procedimento: Ing. Chiara Tartaglia - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 1° - tel. 0105573699 – e-mail: ctartaglia@comune.genova.it

Referente tecnico: Arch. Maddalena Besio - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via di Francia 1 – Matitone - Piano 1° - tel. 0105573798 – e-mail: mbesio@comune.genova.it

Referente tecnico: Ing. Adriano Galante - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via di Francia 1 – Matitone - Piano 1° - tel. 0105576740 – e-mail: agalante@comune.genova.it

Spett.le Operatore Economico

Con la presente nota, Codesto Spettabile Operatore Economico è consultato ai fini di definire il miglior prezzo dell’incarico in oggetto, ai fini dell’affidamento diretto del servizio, di seguito di seguito meglio specificato, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016 (d’ora innanzi, denominato il Codice), così come integrato dal D.L. n. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021, in particolare l’art. 51, riferito alle “soglie dell’aff. diretto”.



COMUNE DI GENOVA

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte dell'Operatore Economico tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei professionisti interpellati che hanno presentato offerta.

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (*ex art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016*) mediante la piattaforma telematica MEPA.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per L'Operatore Economico essere in possesso di:

- una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

L'importo dovrà essere fisso, invariabile e debitamente sottoscritto dall'operatore economico in veste di legale rappresentante.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

A premessa della descrizione del servizio e delle relative modalità di erogazione, si precisa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2021/241 — che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza — nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 5 “Principi orizzontali”, comma 2 – “il dispositivo finanzia unicamente le misure che rispettano il principio “non arrecare un danno significativo”, meglio noto come DNSH – Do No Significant Harm. Le pertinenti valutazioni del rispetto del principio devono contenere, per ogni progetto finanziato, gli elementi atti a dimostrare se e come il progetto contribuisca ad almeno uno degli obiettivi definiti nel Regolamento UE 2020/852 “Tassonomia” e che esso “non arreca un danno significativo” a nessuno degli altri obiettivi ambientali richiamati all'articolo 9 (“Obiettivi ambientali”) e meglio specificati nei successivi 6 articoli dedicati agli obiettivi di seguito elencati:

- a) la mitigazione dei cambiamenti climatici (art. 10);
- b) l'adattamento ai cambiamenti climatici (art. 11);
- c) l'uso sostenibile e la protezione delle acque e delle risorse marine (art. 12);
- d) la transizione verso un'economia circolare (art. 13);
- e) la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento (art. 14);
- f) la protezione e il ripristino della biodiversità e degli ecosistemi (art. 15).

Sulla base delle indicazioni della Comunicazione della Commissione Europea “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza (C(2021) 1054 final)” del 4/06/21 – Allegato del Regolamento delegato (UE) della Commissione che integra il regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio, è inoltre necessario effettuare tale valutazione tenendo debitamente in conto i criteri di vaglio tecnico, specifici e trasversali, che consentono di determinare a quali condizioni si possa valutare che ciascuna attività economica coinvolta nella filiera progettuale contribuisca in modo sostanziale alla mitigazione dei cambiamenti climatici o all'adattamento ai cambiamenti climatici e che non arrechi un danno significativo a nessun altro obiettivo ambientale.



COMUNE DI GENOVA

Infine, in relazione al grande peso attribuito dai Regolamenti comunitari e dal PNRR al tagging climatico, è necessario dare adeguata e prioritaria considerazione a tutti i parametri che riguardano il rispetto dell'Obiettivo ambientale della mitigazione dei cambiamenti climatici (art. 10), anche in funzione del "regime" individuato dal PNRR per lo specifico Investimento in cui ricade il progetto.

Il servizio ha ad oggetto l'incarico di **supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi in oggetto.**

In particolare, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le attività per le quali viene richiesto supporto al RUP riguardano nello specifico i seguenti temi:

1. supporto nell'elaborazione della Valutazione DNSH specifica per ognuno dei progetti finanziati e indicati in oggetto, in relazione alle caratteristiche localizzative e tecnologiche e al livello di maturità progettuale di ogni intervento, e supporto alla compilazione delle pertinenti check list di verifica del rispetto del DNSH, qualora previste;
2. attività di assistenza tecnica per la valutazione del rispetto del DNSH relativo ai due progetti indicati in oggetto, con riferimento a quanto previsto dal Sistema di Gestione e Controllo del PNRR del Comune di Genova.

Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo i disposti delle normative di settore applicabili e in particolare dovranno ottemperare a tutti i riferimenti di legge relativamente al "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", nonché alle Linee guida, Convenzioni attuative, Atti d'obbligo, Decreti di finanziamento e simili, relativi alla missione di finanziamento dei progetti di cui al precedente articolo.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e in particolare quelle previste all'art. 47 dello stesso.

CALCOLO ONORARIO A BASE D'OFFERTA:

Il servizio professionale richiesto non è ricompreso, né riconducibile a quelli elencati nel Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016; il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, stimato per la prestazione come descritta al paragrafo "Descrizione del Servizio, è stato pertanto determinato sulla base di servizi professionali analoghi e risulta di **Euro 6.500,00** al netto di I.V.A.

La corresponsione dei pagamenti avverrà in unica soluzione alla conclusione della prestazione.

L'offerta deve configurarsi come RIBASSO A CORPO sulla tariffa professionale come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo superiore e/o contenenti condizioni.



COMUNE DI GENOVA

TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:

L'Operatore economico dovrà svolgere le attività e gli adempimenti come descritti al paragrafo "Descrizione del Servizio" in stretto contatto e collaborazione con l'ufficio tecnico dell'Amministrazione e con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), che dovrà essere costantemente informato sullo sviluppo della stessa.

L'incarico deve essere svolto entro il 16 dicembre 2022. La documentazione di progetto necessaria per lo svolgimento dell'incarico verrà fornita dal Comune di Genova almeno 30 giorni prima di tale scadenza.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo rispetto a ciascuno dei termini sopra indicati, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo stabilito. La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al capoverso precedente, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario.

Nel caso in cui i documenti previsti dalla "Descrizione del servizio" e quelli previsti dalla vigente normativa non siano presentati entro **5 giorni** consecutivi dalla richiesta del RUP, senza che sia stata data dall'operatore alcuna comunicazione giustificativa accettata dalla Stazione Appaltante, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto a danno dell'affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Committente al risarcimento danni.

Si sottolinea ulteriormente l'importanza del rispetto delle tempistiche in quanto il suddetto progetto rientra tra gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del PNRR, i cui finanziamenti sono vincolati al rispetto delle *milestone* indicate.

REQUISITI DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice; la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso il FVOE – Fascicolo Virtuale Operatore Economico sulla piattaforma messa a disposizione da ANAC. Nelle more della redazione della Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione definitiva sarà richiesto all'Operatore Economico la trasmissione alla stazione appaltante del "PassOE". L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà pertanto essere preventivamente registrato e profilato a sistema sul portale ANAC, dovrà accedere al Servizio FVOE ed in particolare alla funzione "Creazione PassOE", inserire i dati della procedura di interesse e generare il "PassOE".

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata il "PassOE" dovrà essere presentato singolarmente da ciascun membro dell'RTP;

b) di idoneità professionale: iscrizione alla Competente Camera di Commercio (indicare nel DGUE predisposto e allegato, alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "A: Idoneità", gli estremi dell'iscrizione);



COMUNE DI GENOVA

c) di capacità economica e finanziaria: il fatturato annuo dell'operatore economico per gli ultimi due esercizi (indicare nel DGUE predisposto e allegato, alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: Capacità economica e finanziaria", punto 1a, il fatturato degli ultimi due esercizi);

d) di capacità tecnica e professionale: Possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente incarico (indicare nel DGUE predisposto e allegato, alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: Capacità tecniche e professionali", punto 1b – Allegare curriculum professionale al DGUE).

L'operatore economico può formulare il preventivo in forma singola o associata (RTP).

L'/Gli operatore/i economico/i, in sede di formazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economico-finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare l'allegato modello DGUE debitamente compilato per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente incarico, da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritto con firma digitale in formato elettronico.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI CONCORRENTI.

➤ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

1) MODULO AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI: da compilare utilizzando il modello di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** disponibile sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti al seguente link:

<https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

e allegato alla presente insieme alle "Linee Guida" che dovranno essere utilizzate per la compilazione del modello.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000;

2) COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ;

3) MODELLO ASSENZA CAUSE OSTATIVE Art 67_159_2011 IA;

4) INFORMATIVA LAVORO AUTONOMO;

5) PASSOE.

➤ **OFFERTA ECONOMICA:**

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità della piattaforma telematica di *e-procurement* istituita dal Comune di Genova e dovrà indicare lo sconto percentuale; il preventivo dovrà essere incondizionato e dovrà essere debitamente sottoscritto dal concorrente, pena l'esclusione;



COMUNE DI GENOVA

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere compilata in formato elettronico, convertita in formato pdf/A, firmata digitalmente e inviata per via telematica tramite il portale sopra indicato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

La documentazione sopra indicata dovrà essere presentata entro il termine fissato tramite la piattaforma MEPA.

Oltre tale termine perentorio non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

L'offerta avrà validità di 180 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di presentazione della stessa.

AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 *bis* del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La presente Amministrazione verificherà la conformità dell'offerta ricevuta a quanto prescritto nel presente documento. In caso di non conformità, si procederà all'invalidazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte del concorrente tutti gli oneri, atti e condizioni del presente documento.

La Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta adeguata e congrua. Inoltre non si potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte, né risarcimento per qualsiasi causa.

I prezzi si intendono accettati dall'aggiudicatario in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi devono intendersi assolutamente invariabili.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate; sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta. Altresì saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.

ALTRE INFORMAZIONI:

Nei confronti del contraente, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Il contratto verrà stipulato sulla base delle procedure della piattaforma telematica di *e-procurement* istituita dal Comune di Genova e farà riferimento alle prescrizioni contenute nell'allegato schema di disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il risultato definitivo del procedimento sarà formalizzato con successiva Determinazione Dirigenziale *ex art.* 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti ai requisiti di carattere generale e speciale richiesti.



COMUNE DI GENOVA

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e le imprese avverranno ai sensi dell'art. 76 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento del procedimento e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, sita in via di Francia 1 - piano I°, previo contatto con l'Ufficio Tel. 0105573788 - e-mail ctartaglia@comune.genova.it

PROCEDURE DI RICORSO:

Avanti il T.A.R. LIGURIA - Via dei Mille 9 - 16147 GENOVA - tel. 0103762092, entro i termini di legge.

Il Direttore Politiche dello Sport e *The Ocean Race*
Ing. Chiara Tartaglia
(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, Direzione Politiche dello Sport

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Politiche dello Sport del Comune di Genova, nell'ambito dell'affidamento del servizio di cui sopra, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, iscrizione ad albi professionali, coordinate bancarie e comunque tutti i dati che permettano di individuare univocamente il soggetto e la sua idoneità fiscale e professionale per l'affidamento dell'incarico in epigrafe.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Nei moduli *online* o cartacei mediante i quali vengono raccolti i dati personali, il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *online* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale”.

Cluster 1: Realizzazione di nuovi impianti: Realizzazione dell’Impianto Polisportivo Sciorba

MOGE 21016.3 - CUP B35B22000150003

Cluster 2: Rigenerazione impianti esistenti: Riqualificazione impianto polisportivo via Aspromonte

MOGE 21015.7 - CUP B38E22000150006

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO A ECOTER S.R.L. DELL’INCARICO INERENTE A SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE, IL COORDINAMENTO E LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DNSH

CIG - 9487924293.

L’anno duemilaventidue, il giorno ** del mese di dicembre, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d’uso,

tra

L’ENTE APPALTANTE: COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall’Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Politiche dello Sport,

e

L’OPERATORE ECONOMICO: *****- con sede legale a *****-, Codice Fiscale *****- e Partita IVA *****-, tel. *****-, PEC *****-, nella persona del legale rappresentante, *****- - nato a *****- il **/**/****, cod. fiscale *****- - di seguito per brevità denominato Operatore Economico,

si conviene e si stipula quanto segue

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. 2022-195.0.0.-212, conferisce all’Operatore Economico, che accetta senza riserva alcuna, l’incarico in oggetto sotto l’osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, che qui s’intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l’affidatario piena e completa conoscenza.

2) Descrizione servizio - A premessa della descrizione del servizio e delle relative modalità di erogazione, si precisa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2021/241 — che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza — nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 5 “Principi orizzontali”, comma 2 – “il dispositivo finanzia unicamente le misure che rispettano il principio “non arrecare un danno significativo”, meglio noto come DNSH – *Do No Significant Harm*. Le pertinenti valutazioni del rispetto del principio devono contenere, per ogni progetto finanziato, gli elementi atti a dimostrare se e come il progetto contribuisca ad almeno uno degli obiettivi definiti nel Regolamento UE 2020/852 “Tassonomia” e che esso “non arreca un danno significativo” a nessuno degli altri obiettivi ambientali

Comune di Genova | Direzione Politiche dello Sport e The Ocean Race |

Via di Francia, 1 – I° piano | 16149 Genova |

Tel 0105577222/5577808 | ufficiosport@comune.genova.it | www.comune.genova.it |

richiamati all'articolo 9 ("Obiettivi ambientali") e meglio specificati nei successivi 6 articoli dedicati agli obiettivi di seguito elencati:

- a) la mitigazione dei cambiamenti climatici (art. 10);
- b) l'adattamento ai cambiamenti climatici (art. 11);
- c) l'uso sostenibile e la protezione delle acque e delle risorse marine (art. 12);
- d) la transizione verso un'economia circolare (art. 13);
- e) la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento (art. 14);
- f) la protezione e il ripristino della biodiversità e degli ecosistemi (art. 15).

Sulla base delle indicazioni della Comunicazione della Commissione Europea "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza (C(2021) 1054 final)" del 4/06/21 – Allegato del Regolamento delegato (UE) della Commissione che integra il regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio, è inoltre necessario effettuare tale valutazione tenendo debitamente in conto i criteri di vaglio tecnico, specifici e trasversali, che consentono di determinare a quali condizioni si possa valutare che ciascuna attività economica coinvolta nella filiera progettuale contribuisca in modo sostanziale alla mitigazione dei cambiamenti climatici o all'adattamento ai cambiamenti climatici e che non arrechi un danno significativo a nessun altro obiettivo ambientale.

Infine, in relazione al grande peso attribuito dai Regolamenti comunitari e dal PNRR al tagging climatico, è necessario dare adeguata e prioritaria considerazione a tutti parametri che riguardano il rispetto dell'Obiettivo ambientale della mitigazione dei cambiamenti climatici (art. 10), anche in funzione del "regime" individuato dal PNRR per lo specifico Investimento in cui ricade il progetto.

Il servizio ha ad oggetto l'incarico di supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi in oggetto.

In particolare, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le attività per le quali viene richiesto supporto al RUP riguardano nello specifico i seguenti temi:

1. supporto nell'elaborazione della Valutazione DNSH specifica per ognuno dei progetti finanziati e indicati in oggetto, in relazione alle caratteristiche localizzative e tecnologiche e al livello di maturità progettuale di ogni intervento, e supporto alla compilazione delle pertinenti check list di verifica del rispetto del DNSH, qualora previste;
2. attività di assistenza tecnica per la valutazione del rispetto del DNSH relativo ai due progetti indicati in oggetto, con riferimento a quanto previsto dal Sistema di Gestione e Controllo del PNRR del Comune di Genova.

Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo i disposti delle normative di settore applicabili e in particolare dovranno ottemperare a tutti i riferimenti di legge relativamente al "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", nonché alle Linee guida, Convenzioni attuative, Atti d'obbligo, Decreti di finanziamento e simili, relativi alla missione di finanziamento dei progetti di cui al precedente articolo.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77

Comune di Genova | Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* |

Via di Francia, 1 – I° piano | 16149 Genova |

Tel 0105577222/5577808 | ufficiosport@comune.genova.it | www.comune.genova.it |

del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e in particolare quelle previste all'art. 47 dello stesso.

3) Modalità di consegna degli elaborati – Dovrà essere fornita una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti, nonché la documentazione fotografica su supporto informatico.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport, via di Francia 1, piano 24° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € 6.000,00 incluse spese ed al netto di I.V.A.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - L'Operatore economico si impegna a svolgere le attività e gli adempimenti come descritti al paragrafo "Descrizione del Servizio" in stretto contatto e collaborazione con l'ufficio tecnico dell'Amministrazione e con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), che dovrà essere costantemente informato sullo sviluppo della stessa.

L'incarico in oggetto dovrà essere portato a termine entro il 16 dicembre 2022. La documentazione di progetto necessaria per lo svolgimento dell'incarico verrà fornita dal Comune di Genova almeno 30 giorni prima di tale scadenza.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo rispetto a ciascuno dei termini sopra indicati, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo stabilito. La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al capoverso precedente, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario.

Nel caso in cui i documenti previsti dalla "Descrizione del servizio" e quelli previsti dalla vigente normativa non siano presentati entro 5 giorni consecutivi dalla richiesta del RUP, senza che sia stata data dall'operatore alcuna comunicazione giustificativa accettata dalla Stazione Appaltante, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto a danno dell'affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Committente al risarcimento danni.

Si sottolinea ulteriormente l'importanza del rispetto delle tempistiche in quanto il suddetto progetto rientra tra gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del PNRR, i cui finanziamenti sono vincolati al rispetto delle *milestone* indicate.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Politiche dello Sport - e-mail ctartaglia@comune.genova.it

7) **Subappalto** - Non è ammesso il subappalto.

8) **Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - Le prestazioni rese dall'Operatore Economico saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'Operatore Economico della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YA5FJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome di ECOTER S.R.L., Codice Fiscale 02357770581 e Partita IVA 01048061004. Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Politiche dello Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YA5FJQ).

9) **Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca , agenzia di - Via, codice IBAN:, intestato a, dedicato in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

-, nat...a.....il.....c.f.;

-, nat...a.....il.....c.f.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010, i C.U.P. relativi agli interventi sui cluster 1 e 2 sono: **B35B22000150003**; **B38E22000150006**. il C.I.G. è **9487924293**.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'Operatore Economico s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) **Risoluzione del contratto** - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108, D. Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 *bis*, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'Operatore Economico il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Clausola *antipantouflage* - L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma, 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

13) Controversie - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

14) Assicurazione - L'Operatore Economico, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

15) Collaboratori - Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che l'Operatore Economico

incaricato sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

17) Informativa "privacy" - L'Operatore Economico si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016".

L'Operatore Economico si impegna a sottoscrivere l'ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e *privacy* approvato con DCC n. 78 del 21 settembre 2021.

Art. 00 - Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)- La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento - Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento - Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e

telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento - I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati - La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

18) Spese – Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell'Operatore Economico.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

RIEPILOGO CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA:

Indirizzo Stazione Appaltante	Via Garibaldi n. 9, 16124, Genova (GE)
Tipologia della procedura	Il conferimento dell'incarico in oggetto è stato disposto con Determinazione Dirigenziale n. 202* - 195.0.0. -** ed avverrà mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett.a), del D. Lgs. n. 50/2016, col criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. cit., del seguente servizio: "supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH".
Codice CPV prevalente	71356300-1 Servizi di supporto tecnico
Eventuale/i codice/i CPV secondario/i	
Codice CIG - CUP	CUP B35B22000150003 CUP B38E22000150006 CIG 9487924293.
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo
Importo a base di gara	€ 6.000,00
Responsabile del Procedimento - RUP	Ing. Chiara Tartaglia
Durata del contratto	Giorni 30
L'appalto è finanziato con	Fondi <i>Next Generation EU</i>
Pagamento delle prestazioni contrattuali	Nel rispetto di quanto disposto dal presente disciplinare

La Civica Amministrazione
Ing. Chiara Tartaglia

L'Operatore Economico

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica MEPA, sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica MEPA.

Dati e documenti di stipula

Descrizione Trattativa	Servizio richiesto: supporto tecnico al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi di seguito indicati: PNRR – Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1 "Sport e inclusione sociale". Cluster 1: Realizzazione di nuovi impianti: Realizzazione dell'Impianto Polisportivo Sciorba - MOGE 21016.3 - CUP B35B22000150003 Cluster 2: Rigenerazione impianti esistenti: Riqualficazione impianto polisportivo viale Aspromonte -MOGE 21015.7 - CUP B38E22000150006 Onorario a BASE d'OFFERTA : Euro 6.500,00
Numero Trattativa	3295110
CIG	9487924293
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome ufficio	DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT
Telefono	3397340426
Condice univoco ufficio	YA5FJQ
Punto Ordinante	CHIARA TARTAGLIA, CF:TRTCHR74P70I480J
Firmatario del contratto di stipula	CHIARA TARTAGLIA, CF: TRTCHR74P70I480J

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	ECOTER S.R.L.
Codice Operatore Economico	01048061004
Codice Fiscale Operatore Economico	02357770581
Sede Legale	VIALE XXI APRILE, 81
Telefono	0686391707
Posta Elettronica Certificata	ECOTERSRL@PEC.IT
Tipologia impresa	SRL

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	281769
Offerta sottoscritta da	Callisti Francesco
Email di contatto	amministrazione@ecoter.it
Offerta presentata il	22/11/2022

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	6000,00

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 16/12/2022

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE