



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE - SETTORE MUSEO DEL MARE E
DELLE MIGRAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.1.0.-58

L'anno 2022 il giorno 07 del mese di Luglio il sottoscritto Dott. Campodonico Pierangelo in qualita' di Dirigente di Settore Museo del Mare e delle Migrazioni, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AGGIORNAMENTO ALLESTIMENTO MUSEOGRAFICO E SEGNALETICA –
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA LANTERNA DI GENOVA. ASSEGNAZIONE
ALL'IMPRESA INDIVIDUALE MICOL BALMA

Adottata il 07/07/2022
Esecutiva dal 07/07/2022

07/07/2022

CAMPODONICO PIERANGELO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE
SETTORE ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-199.1.0.-58

OGGETTO: AGGIORNAMENTO ALLESTIMENTO MUSEOGRAFICO E SEGNALETICA –
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA LANTERNA DI GENOVA. ASSEGNAZIONE
ALL'IMPRESA INDIVIDUALE MICOL BALMA.

CIG: ZEA3631490;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, in materia di funzione dirigenziale e competenza dei Dirigenti;
- la DCC n. 15/2002, modificata con DCC n. 26/2012 con cui è stata costituita l'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni ed approvato il relativo regolamento;
- il punto 3. dell'art. 6 del Regolamento dell'Istituzione Mu.MA che stabilisce che l'Istituzione stessa gestisca in autonomia il proprio bilancio, approvato dal Consiglio Comunale e, in tale ambito, con i limiti finanziari da questo previsti, possa assumere obbligazioni e concludere contratti;
- la DCC n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024 del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la DCC n. 3 del 25/01/2022 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2022-2024 dell'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni;

Premesso che:

- afferiscono alla gestione dell'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, ai sensi della D.C.C. n. 15/2002 modificata con D.C.C. n. 26/2012, le seguenti strutture:
 - Galata Museo del Mare - Calata De Mari 1
 - Commenda di Pré - Piazza della Commenda 1
 - Lanterna di Genova - Rampa della Lanterna 3
 - Museo Navale di Pegli - Piazza Bonavino 7;
- il Comune di Genova, con Deliberazione della Giunta Comunale 2014/356 ad oggetto "Indirizzi volti a porre in atto azioni necessarie a garantire la valorizzazione e la gestione del complesso monumentale della Lanterna", ha assicurato la prosecuzione della gestione e valorizzazione del complesso monumentale della Lanterna di Genova - costituito da museo, passeggiata e parco urbano;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-199.1.0.-33, in linea con gli obiettivi di valorizzazione del complesso monumentale della Lanterna di Genova, si autorizzava l'affidamento del servizio di aggiornamento dell'allestimento museografico e della segnaletica dello stesso, allo scopo di rendere maggiormente fruibili i contenuti museali, attraverso una serie di interventi meglio dettagliati nella scheda tecnica allegata quale parte integrante del provvedimento citato;

Preso atto che, l'impresa individuata per lo svolgimento della prestazione, denominata Arteprima di Luigi Berio, indicata come assegnataria del servizio in virtù della Determinazione sopracitata, con lettera del 04/07/2022, acquisita agli atti dell'ufficio con il n. 05/07/2022.0260031.E, comunicava di non essere in grado di avviare e completare il servizio richiesto nei tempi concordati;

Valutato pertanto di procedere tempestivamente con l'assegnazione del servizio ad altro fornitore specializzato nello sviluppo di progetti di graphic design, comunicazione e promozione per musei;

Individuata l'impresa individuale della designer grafica Micol Balma, che garantisce elevata capacità tecnico-professionale e l'esecuzione del servizio nel minor tempo possibile;

Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Considerato che non esistono convenzioni o Accordi Quadro Consip applicabili all'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Visto inoltre l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 n. 450, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell' art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dall'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016), tramite avvio di una Trattativa Diretta sul MEPA di Consip, con l'impresa individuale Micol Balma (Cod Benf. in via di definizione), con sede a Genova in Via Pertinace 2, Cap 16125, Codice fiscale BLMMCL94E67D969J e Partita IVA 02658750993, per il servizio di aggiornamento allestitivo e museografico - come specificato nella Scheda Tecnica allegata quale parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che:

- il valore complessivo della prestazione è stimato in € 21.350,00 (IVA inclusa);
- in data 6.07.2022, l'impresa individuale Micol Balma ha inoltrato offerta economica, tramite MEPA di Consip (rif. NG3095832), pari all'importo complessivo di € 21.000,00 (non soggetto a IVA – Regime Forfettario L.190/2014);
- l'offerta suddetta risulta economicamente vantaggiosa rispetto al valore stimato della prestazione;
 - l'affidamento diretto del servizio rispetta i principi riportati all'art. 30, comma 1 e art. 36, comma 7 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e, in particolare, quelli di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);

IL DIRETTORE
DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di autorizzare l'affidamento diretto, tramite MEPA di Consip, del servizio di aggiornamento allestitivo e museografico, per l'importo complessivo di € 21.000,00 (non soggetto a IVA – Regime Forfettario L.190/2014);
2. di assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i), all'impresa individuale Micol Balma (Cod Benf. in via di definizione), con sede a Genova in Via Pertinace 2, Cap 16125, Codice fiscale BLMMCL94E67D969J e Partita IVA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

02658750993, il servizio di cui sopra al costo complessivo di € 21.000,00 (non soggetto a IVA – Regime Forfettario L.190/2014);

CIG: **ZEA3631490**;

3. di annullare l'impegno 2022.37 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2022-199.1.0.-33;
4. di impegnare le somma di € **21.000,00** sul Capitolo 302 "Acquisizione di servizi" del Bilancio 2022 cod. SIOPE 1.03.02.99.999 (**Imp.2022.57**);
5. di procedere alla liquidazione della spesa, mediante richiesta di emissione di mandato (Mod. M1/Rag.), ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
6. di dare infine atto che:
 - la stipula dei contratti/ordinativi di spesa per gli affidi oggetto del presente provvedimento è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
 - gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, c. 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
 - non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
dell'Istituzione
Dott. Pierangelo Campodonico
(firmato digitalmente)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

SCHEDA TECNICA

SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ALLESTIMENTO MUSEOGRAFICO E SEGNALETICA – COMPLESSO MONUMENTALE DELLA LANTERNA DI GENOVA.

Premessa

Il Comune di Genova, con Deliberazione della Giunta Comunale 2014/356 ad oggetto “Indirizzi volti a porre in atto azioni necessarie a garantire la valorizzazione e la gestione del complesso monumentale della Lanterna”, ha assicurato la prosecuzione degli interventi valorizzazione del complesso monumentale della Lanterna, costituito da torre faro, museo, passeggiata e parco.

Negli anni passati, le azioni di valorizzazione non sono intervenute sulla parte allestitiva e museografica del percorso che necessita, in oggi, di essere rinnovata al fine di rendere maggiormente fruibili i contenuti museali, in particolare attraverso la progettazione di un riallestimento museografico con contestuale aggiornamento di tutta la segnaletica posta all'interno del complesso monumentale come sotto dettagliato.

Descrizione della richiesta

Con la presente si richiede la vostra miglior offerta per:

- SALA GHIBELLINA, CILINDRO DEL PARKE

Progettazione sostegno museo in ferro (sopralluoghi e incontri con Vostro fabbro, fornitura del progetto esecutivo in scala 1:1), fornitura plexiglass opalino, adattamento immagine del Parke, stampa su adesivo 180x39cm e montaggio, fotomontaggio di riferimento"

- SALA GHIBELLINA, PANNELLI ILLUSTRATIVI

Ricerca e scrittura testi, traduzione in inglese, recupero materiale iconografico, progetto grafico, invii, approvazioni e file di stampa, stampa adesiva polimerica con plastificazione di protezione su dibond e montaggio

- SALA GHIBELLINA, STENDARDO LANTERNA E FORTI DI GENOVA

4 stendardi 140x240 cm in tnt con asole di montaggio e riproduzione della rappresentazione ricolorata del sistema delle fortificazioni di Genova e dei suoi monumenti principali a partire da una stampa di metà Settecento (come da progetto approvato)

- SALA GHIBELLINA, MODELLO SAN BENIGNO

Progettazione grafica e coordinamento (rilievo, gestione fornitori, montaggio, sintesi testi, traduzione inglese), di didascalie illustrative per la base del modello del colle di San Benigno, stampate su forex nero 3mm

- INGRESSO TORRE FARO, SALA ACCOGLIENZA

Progettazione grafica e coordinamento (inclusi fotomontaggi/render), rilievo, grafica esecutivi, fornitura e montaggio di adesivi per la porta d'ingresso, prespaziato bianco per vetrata reception, tela tnt per parete di fondo spazio operatori, telo tnt e forex nero e pitturazione pareti per corridoio di ingresso

- SEGNALETICA di ORIENTAMENTO e BOX BIGLIETTERIA

Aggiornamento grafico, stampa, fornitura e montaggio di cartelli informativi varie tipologie e misure, stampa su adesivo polimerico con plastificazione alta tenuta, progetto grafico, fotomontaggio e file totem

- SEGNALETICA PASSEGGIATA

Recupero file di stampa, aggiornamento, fornitura e montaggio su supporto esistente

- BOX BIGLIETTERIA, INIZIO PASSEGGIATA

Idea, progetto e coordinamento (inclusi fotomontaggi/render), rilievo, grafica esecutivi, fornitura e montaggio

- SALE FARI

Progettazione grafica e coordinamento (rilievo, gestione fornitori, montaggio, sintesi testi, traduzione inglese) di didascalie vari formati stampate su forex nero 3mm per bacheche strumentazioni e lenti

- SALE FUCILIERI

Integrazione allestimento attuale con 8 pannelli 60x60cm stampati su forex nero 3mm con basi in metallo, verniciate di nero e stampate a loro volta con le didascalie delle riproduzioni dei pannelli.

Note

Per chiarimenti e accordi organizzativi, contattare:

Mu.MA – Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, Tel. 010 2514760, muma@muma.genova.it