



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-203.0.0.-9

L'anno 2022 il giorno 04 del mese di febbraio il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualità di dirigente di Direzione Comunicazione ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (NO CIG).

Adottata il 04/02/2022  
Esecutiva dal 04/02/2022

04/02/2022	BOCCHIARDO MONICA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-203.0.0.-9

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (NO CIG).

### IL DIRETTORE

Vista la seguente normativa:

a) di carattere generale:

- ⇒ Legge n° **241/1990** «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **267/2000** «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **165/2001** «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;

b) di carattere specifico:

- ⇒ Decreto Legislativo n° **33/2013** «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **50/2016** «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **175/2016** «Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Linee Guida n° **4** «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici» approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) con delibera n° **1097/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Linee Guida n° **7** «Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'articolo 192 del Decreto Legislativo n° **50/2016**» approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n° **951/2017** e successive modificazioni ed integrazioni;

c) di carattere regolamentare:

- ⇒ "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- ⇒ "Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale";
- ⇒ "Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi";
- ⇒ "Regolamento di Contabilità";

**Premesso** che:

- a) in data **26 settembre 2017** sono state illustrate al Consiglio Comunale le "**Linee Programmatiche**" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **108/2021** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2022/2024;

**Ricordato** che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) in data **28 aprile 2015** è stata sottoscritta una Convenzione tra Comune di Genova e Regione Liguria in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n° **65/2014**, per il rinnovo e ampliamento della collaborazione tra i due Enti in attuazione del Progetto Istituzionale "**Liguria in Rete**";
- b) la Convenzione di cui sopra prevede che Regione Liguria, gli Enti appartenenti al Sistema Informativo Integrato Regionale (**SIIR**) e quelli Pubblici non appartenenti al **SIIR** che partecipano al Progetto Istituzionale "**Liguria in Rete**", si avvalgano dei servizi del **SIIR** tramite la Società "*in house*" a controllo plurimo LIGURIA DIGITALE Spa di cui il Comune di Genova è socio;
- c) LIGURIA DIGITALE Spa opera secondo il modello "*in house providing*" stabilito dall'ordinamento dell'Unione Europea e nazionale a norma dell'articolo 16 del citato Decreto Legislativo n° **175/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 5 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) l'**ANAC** con proprio atto n° **214/2020**, ha deliberato l'iscrizione di LIGURIA DIGITALE Spa all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192 - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;

**Evidenziato** che:

- e) la Direzione Comunicazione ed Eventi, tra i compiti istituzionali annovera la promozione, il coordinamento e la valorizzazione di iniziative ed eventi istituzionali, l'organizzazione e realizzazione di iniziative ed eventi di rilevanza strategica anche diversi tra loro in sinergia con realtà differenti, al fine di promuovere la città in un'ottica di apertura anche internazionale;
- f) nella prospettiva di cui sopra anche la Pubblica Amministrazione necessita di costruire un Piano di *marketing* che sia in grado di sfruttare i vantaggi offerti dalla trasformazione digitale e fornire così migliori servizi per i cittadini, nello specifico offrire le migliori attrattive che possano costituire un ritorno anche economico per la Città e le sue aziende;
- g) un "evento" è oggi considerato uno degli strumenti più efficaci della comunicazione istituzionale e la scelta di comunicare attraverso gli eventi è tra le tendenze più attuali nel campo. In un mercato in continua evoluzione, in cui la multimedialità sta cambiando le dinamiche di relazione con i *target*, gli eventi assumono un ruolo sempre più determinante quale strumento di forte interattività con il pubblico che si intende raggiungere;
- h) con l'obiettivo di raggiungere i migliori risultati, tenuto conto che all'interno dell'Ente non sono presenti idonee professionalità, si è ponderata l'opportunità di avvalersi del supporto di un'azienda in grado di promuovere la Città attraverso un supporto di comunicazione e *marketing* digitale sviluppato e gestito espressamente prima e durante gli eventi in programmazione;
- i) le attività promozionali, necessitano di una adeguata pubblicizzazione sia in ambito locale, sia extra-cittadino con un coordinamento ed una regia istituzionale utile a porre in rilievo l'intero territorio, ottimizzando, nel contempo, i messaggi di promozione commerciale e turistica rivolti a residenti e turisti;
- j) negli ultimi anni si è andata consolidando l'abitudine di utilizzare il *web* come supporto per la pubblicizzazione degli eventi e delle attività di promozione secondo criteri di *marketing*;

**Osservato** che la Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", nella prospettiva di fornire maggior visibilità attraverso gli strumenti di comunicazione maggiormente in uso, ha chiesto a **LIGURIA DIGITALE Spa** la redazione di una Proposta Tecnico/Economica (**PTE**) per lo sviluppo di un'attività di supporto alla comunicazione sia della Direzione, sia dell'Ente, che è pervenuta in data **12 gennaio 2022 (PTE n° 22CGSI02V01)**;

**Accertato** che l'affidamento "*in house providing*" a LIGURIA DIGITALE Spa soddisfa quanto disposto dall'articolo 192 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e, più precisamente, il requisito disposto:

- a) dal *comma 1* è soddisfatto dalla citata Delibera **ANAC** n° **214/2020**;
- b) dal *comma 2* è soddisfatto dalla "*Relazione per l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova*" che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- c) dal *comma 3* sarà soddisfatto dalla pubblicazione, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente da parte della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", dopo l'esecutività del presente provvedimento, di tutti gli atti connessi all'affidamento in oggetto;

**Dato atto** che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Direzione "Comunicazione ed Eventi", necessita della fornitura di servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella organizzazione e realizzazione di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi la necessità, all'aggiudicazione di forniture di servizi ricorrendo alla procedura dell'affidamento "in house providing", come definita all'articolo 192 del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Attestato** che, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 5 e dell'articolo 192 del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni la fornitura del **servizio di supporto alla comunicazione** può essere affidato "in house providing" a: **LIGURIA DIGITALE Spa** - Partita IVA n° **02994540108** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua, di euro **300.453,36=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **366.553,10=** - (NO CIG);

**Considerato**, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **366.553,10=** (oneri fiscali inclusi), ritenuta congrua ed effettuata in ambito istituzionale, trova copertura finanziaria nel seguente modo:

- a) euro **72.632,00=** sul Capitolo **20314** «Acquisizione di servizi» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **01.03.02.02.004** «Pubblicità» - del Bilancio 2022;
- b) euro **293.921,10=** sul Capitolo **20309** «Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **01.03.02.02.004** «Pubblicità» - del Bilancio 2022;

**Verificato** che il presente provvedimento:

- a) non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 6 *bis* della citata Legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 42 del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) è stato redatto nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- c) comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- d) è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80, che disciplinano le funzioni della Dirigenza;

## **DETERMINA**

- 1) **di prendere atto** di tutto quanto esplicitato nelle premesse;
- 2) **di affidare** "in house providing" la fornitura del **servizio di supporto alla comunicazione** a **LIGURIA DIGITALE Spa** (BENF n° 30908) per euro **300.453,36=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **366.553,10=**;
- 3) **di impegnare** la spesa di euro **366.553,10=** nel seguente modo:
  - a) euro **72.632,00=** sul **capitolo 20314** «Acquisizione di servizi» - Centro di Costo 2030.629 - **Piano dei Conti 01.03.02.02.004** «Pubblicità» - del Bilancio 2022 (**IMP 2022/5689**);
  - b) euro **293.921,10=** sul **capitolo 20309** «Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi» - Centro di Costo 2030.629 - **Piano dei Conti 01.03.02.02.004** «Pubblicità» - del Bilancio 2022 (**IMP. 2022/5690**);
- 4) **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati ex articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

- 5) di demandare** alla Direzione "*Comunicazione ed Eventi*" la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 6) di dare atto** che:
- a)** gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
  - b)** i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - c)** la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
  - d)** il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
  - e)** non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 6 *bis* della citata Legge n° **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 42 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Direttore  
Dott.<sup>ssa</sup> Monica BOCCHIARDO



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-203.0.0.-9  
AD OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA  
(NO CIG).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



# **Relazione per l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova**

## **Affidamento a Liguria Digitale Spa**

**Relazione ai sensi dell'articolo 192 del Decreto Legislativo n° 50/2016  
«Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE  
sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle  
procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia,  
dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina  
vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»  
e successive modificazioni ed integrazioni**



## INDICE

1 -	Premessa	Pagina	3
2 -	Contesto normativo di riferimento	Pagina	3
3 -	La natura di Società in house di Liguria Digitale Spa - Strumenti e modalità di esercizio del controllo analogo	Pagina	4
4 -	Descrizione del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova	Pagina	5
5 -	Analisi della forma di affidamento prescelta	Pagina	6
5.1 -	<i>Motivazioni della scelta sulla modalità di affidamento</i>	Pagina	6
5.2 -	<i>Verifica della congruità economica</i>	Pagina	6
5.3 -	<i>Analisi delle tariffe proposte per profilo da Liguria Digitale Spa</i>	Pagina	7
5.4 -	<i>Conclusioni ed esito della verifica ai sensi dell'articolo 192 del Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni</i>	Pagina	8





## 1 - Premessa

Il presente documento rappresenta la relazione circa l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova per l'anno 2022.

La relazione è redatta ai sensi dell'articolo 192 - *comma 2* - del Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede: «*Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche*».

## 2 - Contesto normativo

Negli ultimi anni l'evoluzione legislativa in materia di affidamento in *house providing*, ha portato al contesto normativo attuale, che può essere riassunto come segue:

- a) Decreto Legislativo n° **175/2016** «*Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) Decreto Legislativo n° **50/2016** «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito "**Codice degli appalti**") e, nello specifico:
  - ⇒ articolo 5 "*Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico*";
  - ⇒ articolo 192 "*Regime speciale degli affidamenti in house*";
- c) Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (di seguito "**ANAC**") n° **7/2017** di attuazione del **Codice degli appalti**, relative all'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in *house* previsto dall'articolo 192 del **Codice degli appalti**;
- d) Decreto Legislativo n° **56/2017** «*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) Decreto Legislativo n° **33/2013** «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*» e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede la pubblicazione e l'aggiornamento sul profilo del committente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" di tutti gli atti connessi all'affidamento degli appalti pubblici e dei contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico, in formato *open data*.

Il **Codice degli appalti** recepisce la nuova disciplina in materia di *house providing* dettata dalle Direttive UE n° **23/2014**, n° **24/2014** e n° **25/2014** in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali, introducendo nuove previsioni normative anche in tema di affidamenti diretti *in house*. In particolare, l'articolo 5 del **Codice degli appalti**, nel recepire i presupposti elaborati nel corso degli anni dalla giurisprudenza comunitaria in materia ed i principi contenuti nelle citate Direttive UE, prevede che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'Amministrazione o da un Ente a una persona giuridica di diritto pubblico o privato non rientrano nell'ambito di applicazione del **Codice degli appalti**, quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- ⇒ l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;



- ⇒ oltre l'**80,00%** delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'Amministrazione aggiudicatrice o da un Ente aggiudicatore di cui trattasi;
- ⇒ nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

L'articolo 192 - *comma 1* - del **Codice degli appalti** prevede l'istituzione presso l'**ANAC** dell'Elenco di amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*. L'iscrizione deve avvenire secondo le modalità ed i criteri previsti dalle citate Linee Guida ANAC n° **7/2017** ed aggiornate alla luce del citato Decreto Legislativo n° **56/2017** e successive modificazioni ed integrazioni.

### **3 - La natura di Società *in house* di Liguria Digitale Spa - Strumenti e modalità di esercizio del controllo analogo**

**Liguria Digitale Spa** è stata costituita per il perseguimento delle finalità istituzionali degli Enti pubblici soci, che sono: Regione Liguria, ASL n° 1 "*Imperiese*", ASL n° 2 "*Savonese*", Asl n° 3 "*Genovese*", ASL n° 4 "*Chiavarese*", ASL n° 5 "*Spezzino*", IRCCS AOU "*San Martino-IST*", Ospedale Evangelico Internazionale, Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Ligure (*ARPAL*), Aliseo, Ente Parco di Montemarcello-Magra, Ente Parco di Portofino, Ente parco dell'Aveto, Ente Parco dell'Antola, Ente Parco del Beigua, Ente Parco delle Alpi Liguri, Agenzia per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento (*ALFA*) Liguria, Istituto Regionale per la Floricoltura, Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte-Liguria-Valle d'Aosta, Consorzio di bonifica del Canale Lunense, Agenzia Regionale per la Promozione Turistica "*in Liguria*", ARTE Imperia, ARTE Savona, ARTE Genova, ARTE La Spezia, Azienda Ligure Sanitaria (*ALiSa*), Comune di Genova, Comune di La Spezia, Comune di Imperia, Comune di Sanremo, Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, Istituto "*Giannina Gaslini*", Fondazione Teatro Carlo Felice, Città Metropolitana di Genova.

Sulla base del proprio Statuto, **Liguria Digitale Spa**, strutturata al servizio della Regione Liguria e degli Enti soci, opera secondo il modello del cosiddetto "*in house providing*", stabilito dall'ordinamento dall'Unione Europea e dall'ordinamento nazionale a norma degli articoli 16 del citato Decreto Legislativo n° **175/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e del **Codice degli appalti**.

La Società è vincolata a realizzare oltre l'**80,00%** del proprio fatturato nei confronti e nell'interesse della Regione Liguria, degli Enti soci e dei loro organismi ausiliari per i quali opera al costo. In particolare **Liguria Digitale Spa**, ai sensi della normativa vigente, presta attività strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione Liguria e degli Enti soci che costituiscono:

- a) servizi di interesse generale a norma della Legge Regionale n° **42/2006** «*Istituzione del Sistema informativo integrato regionale per lo sviluppo della Società dell'informazione in Liguria*» e successive modificazioni ed integrazioni. **Liguria Digitale Spa**, infatti, implementa servizi di natura pubblica per la Pubblica Amministrazione e la collettività ligure;
- b) autoproduzione di beni e servizi strumentali;
- c) servizi di committenza a norma dell'articolo 11 della citata Legge Regionale n° **42/2006** e successive modificazioni ed integrazioni e quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria ai sensi dell'articolo 18 - *comma 8* - della Legge Regionale n° **41/2014** «*Disposizioni collegate alla legge finanziaria 2015*» e successive modificazioni ed integrazioni.

**Liguria Digitale Spa**, quale organismo partecipato dalla Regione Liguria e dagli Enti pubblici soci, ha lo scopo di perseguire il miglioramento qualitativo nella gestione pubblica mediante la realizzazione e la messa a disposizione degli operatori pubblici di un sistema integrato di servizi informativi ed informatici e la diffusione di una cultura della informazione quale fonte di sviluppo sociale e tecnologico.

Inoltre, per gli Enti pubblici soci provvede, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice e centrale di committenza, a tutti gli appalti connessi allo svolgimento delle sue attività, sia per ottimizzazioni interne sia





per Regione Liguria e gli Enti pubblici soci secondo le norme ed i principi specificamente applicabili alle società cosiddette "in house providing".

I Soci esercitano su **Liguria Digitale Spa** il controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture organizzative e in relazione ai servizi dalla stessa prestati nei loro confronti, in particolare mediante:

- a) la partecipazione diretta al capitale sociale ed i conseguenti poteri dell'azionista stabiliti dalla legge e dal vigente Statuto;
- b) la partecipazione al Comitato di Coordinamento dei Soci appositamente istituito e costituito dai legali rappresentanti pro tempore di ciascun Socio o dai diversi membri designati dai Soci stessi, il cui funzionamento è regolato tramite patti parasociali volti a disciplinare i poteri di controllo analogo di tutti i Soci nei confronti di **Liguria Digitale Spa**.

**Liguria Digitale Spa**, al fine di rendere effettivo il controllo analogo dei Soci, si impegna a consentire ai Soci stessi l'esercizio di poteri ispettivi e a garantire l'accesso agli stessi a documenti e informazioni connessi agli incarichi affidati, nonché a fornire:

- a) comunicazione con cadenza annuale del fatturato relativo agli affidamenti di attività ricevuti da ogni singolo Ente socio, al cui servizio la società opera;
- b) trasmissione preventiva dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei Soci, con potere propositivo dei Soci per il tramite del Comitato di Coordinamento dei Soci, in merito a specifici argomenti da inserire all'ordine del giorno. Particolare rilievo assume in tale ambito la trasmissione, almeno **quindici** giorni prima della convocazione relativa all'Assemblea dei Soci del progetto di bilancio societario ai fini dell'esercizio del controllo da parte dei Soci sullo stesso, corredato dalla relazione sul governo societario;
- c) trasmissione, entro **trenta** giorni dall'approvazione, del bilancio corredato dalla relazione sul governo societario, dalle relazioni dell'Organo amministrativo, del Collegio Sindacale e del soggetto incaricato di effettuare la revisione legale dei conti e dal verbale di approvazione dell'Assemblea.

Inoltre, il Disciplinare Quadro di **Liguria Digitale Spa**, basato sul "*Modello al costo*" approvato con delibera di Giunta Regionale n° **1487/2015** e aggiornato con delibera di Giunta Regionale n° **723/2020**, fa propria la decisione del Comitato di Coordinamento e prevede l'opera senza scopo di lucro nell'interesse e per conto dei Soci.

In data **09 febbraio 2018**, in ottemperanza alla delibera di Giunta Regionale n° **1008/2017**, la Regione Liguria, ai sensi dell'articolo 192 del **Codice degli appalti**, ha inviato ad **ANAC**, per conto di tutti i soci, la richiesta di iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di **Liguria Digitale Spa**.

L'**ANAC**, con proprio atto n° **214/2020**, ha deliberato l'iscrizione di **Liguria Digitale Spa** all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192 - *comma 1* - del **Codice degli appalti** (domanda protocollo ANAC n° **12882** del **09 febbraio 2018** - ID n° **361**).

#### **4 - Descrizione del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova**

Il servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova persegue l'obiettivo di fornire supporto alla Direzione "*Comunicazione ed Eventi*" con un servizio redazionale, *social media* e *digital web advertising*. Tale servizio si articola nelle seguenti attività:

- a) *governance*;
- b) *social media strategist* con particolare riferimento ai seguenti canali *social*: **Visitgenoa**, **Museigenova**, **Genova More Than This** e **Genoa municipality**; supporto alla definizione degli obiettivi *web* e *social media marketing* con cadenza regolare; definizione della strategia *social* in funzione degli obiettivi di *branding*, *story telling* e promozione della destinazione; redazione *web* per i portali **visitgenoa.it** e **museigenova.it**; monitoraggio e reportistica *web* anche attraverso la piattaforma **Hootsuite**; ideazione e redazione di contenuti *web* in italiano e inglese per i portali **visitgenoa.it** e **museigenova.it**; supporto alle campagne digitali; partecipazione a riunioni e incontri; copertura strutturata dei canali *social* **Facebook** e **Instagram** e **Twitter**; copertura *social* degli eventi *live*; assistenza, supporto e copertura in occasione di *influencer trip*;



- c) *community manager* con particolare riferimento ai canali *social Visitgenoa, Museidigenova, Genova More Than This* e *Genoa municipality*: attività di redazione *web* per i portali *visitgenoa.it* e *museidigenova.it*; ideazione e redazione contenuti *web* in italiano e in inglese per i portali *visitgenoa.it* e *museidigenova.it*; partecipazione a riunioni ed incontri; copertura *social* degli eventi *live*; copertura strutturata dei canali *social Facebook, Instagram* e *Twitter* assistenza, supporto e copertura in occasione di *influencer trip*.
- d) *web content manager* con particolare riferimento alla comunicazione istituzionale sviluppata in maniera integrata e multicanale in particolare su *Visitgenoa, Museidigenova*.

## 5 - Analisi della forma di affidamento prescelta

### 5.1 - Motivazioni della scelta sulla modalità di affidamento

**Liguria Digitale Spa** è a tutti gli effetti una società a capitale interamente pubblico, le attività sono svolte nei confronti del Comune di Genova, il quale esercita le attività di controllo previste dalle vigenti disposizioni di legge. Risulta, altresì, qualificante il particolare rapporto giuridico intercorrente tra l'Amministrazione Civica ed il soggetto affidatario.

La scelta tra il sistema dell'affidamento tramite procedura di gara pubblica ed il sistema dell'affidamento *in house* è preceduto dalla comparazione degli obiettivi pubblici che si intendono perseguire e delle modalità realizzative avuto riguardo a:

- a) tempi necessari;
- b) risorse umane e finanziarie da impiegare;
- c) livello qualitativo delle prestazioni in base ai principi di economicità;
- d) massimizzazione dell'utilità per l'Amministrazione.

### 5.2 - Verifica della congruità economica

**Liguria Digitale Spa**, appositamente interpellata, ha formulato la propria **Proposta Tecnico/Economica** (di seguito **PTE**), di cui all'**Allegato n° 1**, e di seguito commentata.

Il Comune di Genova ha basato la propria valutazione dei costi offerti da **Liguria Digitale Spa** su dati ed evidenze empiriche acquisite, tenendo conto delle peculiarità strutturali e funzionali della società *in house*.

Il quadro economico generale, presentato da **Liguria Digitale Spa** all'interno della **Proposta Tecnico Economica**, prevede quattro macro categorie di costi, e, nello specifico:

- A) costi interni di commessa;**
- B) servizi di commessa;**
- C) ammortamenti di commessa (valorizzati a zero);**
- D) beni di commessa (valorizzati a zero).**

A questi si sommano i **costi generali**, calcolati come il **26,00%** dei costi diretti di personale.

Di seguito si descrivono sinteticamente le diverse macro categorie di spesa sopra descritte che verranno valutate nel successivo paragrafo.

#### **A) Costi interni di commessa**

I costi interni di commessa fanno riferimento al personale di **Liguria Digitale Spa** che sarà impiegato nella realizzazione degli interventi. Il personale che ha un contratto di somministrazione e che vede regolati tutti gli adempimenti contrattuali secondo lo stesso **Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL)** e il relativo contratto integrativo di **Liguria Digitale Spa**, per il servizio richiesto viene inquadrato su tre profili professionali sanciti dal Disciplinare quadro di riferimento (delibera di Giunta Regionale n° **723/2020**).

**Liguria Digitale Spa** per questa **PTE** ha previsto quattro profili professionali i cui costi sono rispettivamente:

- 1) **Account manager**: euro **413,00=** al giorno (giorni previsti n° **3**);
- 2) **Project manager**: euro **399,00=** al giorno (giorni previsti n° **3**);





3) **Digital media strategist**: euro **300,00=** al giorno (giorni previsti n° **127**);

4) **Service desk agent**: euro **205,00=** al giorno (giorni previsti n° **660**).

I quattro profili professionali raggruppano al loro interno tutti i profili specifici previsti per la realizzazione delle Proposte Tecniche. Nello specifico, il gruppo di lavoro prevede profili professionali di coordinamento e quelle relative alle attività operative sul campo.

Inoltre, come evidenziato nella **PTE**, si precisa che le tariffe professionali giornaliere di **Liguria Digitale Spa** sono state definite da uno studio terzo commissionato a esperti (E&Y) proprio per la definizione della congruità dei costi dei profili professionali andando a comparare le tariffe medie giornaliere dei profili professionali rispetto ad Assinter, Consip e Mercato (Gartner).

In relazione alle giornate/uomo (di seguito **gg/uu**) previste, **Liguria Digitale Spa** ha offerto un totale di n° **793 gg/uu** per il sistema che, moltiplicate per le tariffe professionali giornaliere, danno un costo di euro **175.836,00**.

I costi interni di commessa relativi a straordinari, trasferte, reperibilità, diarie è previsto in un massimale di euro **3.500,00**.

**B) Servizi di commessa**

I costi per servizi di commessa sono pari ad euro **75.400,00=**. Sono relativi a un servizio di *social media* istituzionale, licenza *Hootsuite* annuale, canone annuo Palazzi dei Rolli.

**C) Ammortamenti di commessa**

I costi per servizi di commessa sono pari ad euro **0,00=**.

**D) Beni di commessa**

I costi per servizi di commessa sono pari a euro **0,00=**.

**E) Costi generali**

Oltre alle macro categorie sopra esposte è prevista la voce di spesa "**costi generali**", da intendersi come costi indiretti e calcolata utilizzando il tasso forfettario del **26,00%** dei costi diretti di personale, per un totale di euro **45.717,36=** per il progetto integrato.

Il totale imponibile è generato dalla somma delle quattro macro categorie di spesa e dei costi generali, ed equivale a euro **300.453,36=**. All'imponibile viene aggiunta l'IVA del **22,00%** - pari ad euro **66.099,74=**, determina il corrispettivo complessivo per il progetto integrato pari ad euro **366.553,10=**.

Nel prossimo paragrafo si dettagliano, per singola macro categoria di spesa, le metodologie utilizzate per la valutazione di congruità dei costi sopra esposti e, in seguito, si analizzano i risultati ottenuti al fine di fornire delle adeguate conclusioni circa l'analisi svolta.

### **5.3 - Analisi delle tariffe proposte per profilo da Liguria Digitale Spa**

In relazione all'analisi in oggetto, il *framework* metodologico comprende gli *step* evidenziati di seguito:

**1) Step n° 1 - Individuazione dei parametri di riferimento nel mercato**

Al fine di individuare i parametri di riferimento sono state utilizzate tre fonti (vedi documento in allegato): una è rappresentata dallo studio "*La valutazione di congruità nel nuovo Codice Appalti*" del **16 maggio 2017** effettuato dall'Associazione delle Società per l'Innovazione Tecnologica nelle Regioni (di seguito **ASSINTER**); l'altra è rappresentata dai dati resi disponibili dalla Centrale acquisti della Pubblica Amministrazione italiana (di seguito **CONSIP**) in alcuni lotti simili, la terza è quella data dal **Mercato** e da **Gartner**.

L'analisi di **ASSINTER** è stata presa in considerazione in quanto condotta congiuntamente dalle n° **17** Società *in house* regionali e delle Province Autonome rappresentate da **ASSINTER** Italia per esprimere una posizione in merito all'interpretazione e applicazione della recente normativa relativa al Settore "*Information Technology*", con particolare riguardo agli affidamenti *in house* e fornire elementi comuni a supporto delle proprie stazioni appaltanti per l'analisi richiesta dall'articolo 192 - *comma 2* - del **Codice degli appalti**. Nello specifico, lo studio ha confrontato n° **17** profili professionali proposti dalle società rappresentate da **ASSINTER**, divisi tra profili applicativi e infrastrutturali, con le figure corrispondenti messe a disposizione dal mercato. Per ciascuna figura professionale, **ASSINTER** ha quindi elaborato un unico *range* tariffario ricompreso tra il valore minimo e quello massimo delle tariffe di mercato, tenendo in considerazione il quartile centrale della distribuzione, con l'obiettivo di minimizzare l'influenza degli



*outlayer* sulle medie. All'interno di questo *range*, per poter procedere al confronto il Comune di Genova ha calcolato i valori medi di mercato (tra valore minimo e valore massimo) per singolo profilo.

Per quanto riguarda invece la seconda fonte, ossia i dati di mercato raccolti dal portale *AcquistInRetePA* di **CONSIP**, il Comune di Genova ha identificato un affidamento di servizi analoghi a quelli previsti per **Liguria Digitale Spa** nell'ambito dei progetti da affidare, ossia l'Accordo Quadro per la prestazione di servizi relativi alla realizzazione, modifica, personalizzazione, parametrizzazione e mantenimento di servizi tecnici complementari (ID n° 1432 - Lotto n° 2 - Nord Italia, attivo dal **07 giugno 2016** al **06 dicembre 2018**) di riferimento per le categorie professionali in ambito *Information and Communication Technology*. Il nuovo Accordo Quadro, infatti, è ancora in attesa di aggiudicazione (ID n° 1881 - suddiviso in n° 7 lotti per territorialità e dimensione del contratto; la Liguria è inclusa nei Lotti n° 1 e n° 3, non ancora aggiudicati). In particolare, sono stati individuati i n° 18 profili proposti, per la maggior parte assimilabili anche a quelli già considerati nello studio di **ASSINTER**, per i quali sono state raccolte le tariffe offerte dalle società aggiudicatricie. Per ciascun profilo è stata quindi calcolata la tariffa mediamente offerta. Il terzo modello di riferimento è quello del **Mercato** strutturato su diciotto profili professionali e ottenuto prendendo come riferimento il quadro Gartner.

2) **Step 2 - Clusterizzazione dei parametri individuati, al fine di ricondurli ai profili previsti da Liguria Digitale Spa**

Per poter confrontare le tariffe di mercato dei numerosi profili professionali identificati con i 4 profili professionali offerti da **Liguria Digitale Spa**, le figure individuate allo *step* precedente sono state classificate come "*Account manager*", "*Project manager*" e "*Digital media strategist*" e "*Service desk agent*". Quindi, distintamente per i dati rilevati da **ASSINTER**, da **CONSIP** e dal **Mercato**, è stato calcolato per ciascun *cluster* il valore medio delle tariffe incluse nello stesso, come riportato nelle tabelle che seguono.

Per le tabelle specifiche si rimanda al documento allegato alla presente Relazione.

Si precisa che sono stati considerati tutti i profili di mercato riportati da **ASSINTER**, **CONSIP**, **Mercato**, sia applicativi che infrastrutturali, in modo tale da tenere conto di qualsiasi composizione del gruppo di lavoro che si potrebbe verificare e che sarà meglio declinata in sede di pianificazione operativa, da effettuarsi a seguito dell'attivazione dell'incarico.

3) **Step 3 - Calcolo di un indice di congruità economica dell'offerta di Liguria Digitale Spa**

Al fine di valutare la congruità economica delle tariffe è stato calcolato un indice di congruità, che rapporta le *fee* offerte da **Liguria Digitale Spa** per la realizzazione dei progetti e quelle medie di mercato calcolate come sopra descritto. Il risultato ottenuto sono delle tariffe indicizzate che rendono più agevole l'analisi e il giudizio di congruità. Tale indice, è stato calcolato sia per il campione **ASSINTER** che per quello **CONSIP**, che per quello **Mercato**. Conseguenza dell'indicizzazione, il valore base di **100** è attribuito alle tariffe medie di mercato, sia di **ASSINTER**, sia di **CONSIP**, ricavate dalla metodologia di cui sopra.

4) **Step 4 - Analisi e valutazione dei risultati ottenuti**

Come si evince dagli indici di congruità calcolati, le tariffe offerte da **Liguria Digitale Spa** sono inferiori o molto prossime, per tutti e tre i profili, rispetto a quelle medie di mercato riportate nello specifico nell'Allegato alla presente Relazione.

## 5.4 - **Conclusioni ed esito della verifica ai sensi dell'articolo 192 del Codice degli appalti**

a) *Comma 1* - requisito soddisfatto dalla Delibera ANAC n° 214/2020 con cui è stata deliberata l'iscrizione di **Liguria Digitale Spa** all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192 *comma 1* - del **Codice degli appalti** (domanda protocollo ANAC n° 12882 del **09 febbraio 2018** ID n° 361).

b) *Comma 2* - requisito soddisfatto come di seguito esposto:

⇒ in relazione all'analisi svolta, in termini di verifica e comparazione delle condizioni offerte, si reputa che l'offerta dei costi interni di commessa formulata da **Liguria Digitale Spa** sia ragionevolmente congrua ed in linea con i servizi richiesti;





- ⇒ infatti, le tariffe di **Liguria Digitale Spa** risultano mediamente inferiori rispetto a quelle di mercato e, pertanto, è rispettato il principio di economicità;
- ⇒ inoltre, l'ammontare delle giornate complessive previste da **Liguria Digitale Spa** nella **PTE**, nonché la loro distribuzione all'interno del Progetto nelle singole fasi, risulta congruo rispetto alle caratteristiche e al contesto di applicazione dei progetti stessi;
- ⇒ la fase cui sono dedicate la maggior parte delle giornate è quella del servizio operativo (algoritmo che somma ore di lavoro, moltiplica per **40** e divide per **8**, andando a identificare giornate piene previste nel totale), seguita da quella di coordinamento: sulla base dell'esperienza dell'Amministrazione e delle caratteristiche dei progetti, tale dimensione appare congrua rispetto alle caratteristiche dei singoli interventi;
- ⇒ l'incidenza dei costi dei servizi di commessa sull'importo imponibile del progetto integrato è ritenuta congrua;
- ⇒ fatto salvo che l'incidenza dei costi dei servizi di commessa appare congrua, la macro categoria di spesa fa riferimento a servizi che saranno acquistati da **Liguria Digitale Spa** e, pertanto, saranno sostenuti in regime di concorrenza, congrui a quelli offerti dal mercato;
- ⇒ si precisa anche che i costi dei servizi saranno fatturati al costo e avranno come base i documenti giustificativi di spesa e di pagamento;
- ⇒ i costi indiretti sono stati calcolati utilizzando il tasso forfettario del **26,00%** dei costi diretti di personale, tasso definito dall'assemblea dei soci e che appare congruo;
- ⇒ si riscontra nel quadro economico presentato da **Liguria Digitale Spa** che i costi generali sono stati calcolati applicando correttamente il tasso forfettario del **26,00%** ai soli costi interni di commessa, che comprendono unicamente costi di personale.

Riassumendo:

- a)** i costi interni di commessa sono in linea o inferiori a quelli di mercato;
- b)** i costi relativi a ammortamenti e a beni di commessa non sono presenti;
- c)** i costi generali sono calcolati applicando correttamente il tasso forfettario del **26,00%** ai costi interni di commessa.

Alla luce delle ricerche condotte sul mercato, delle risultanze delle analisi effettuate e delle considerazioni espresse in relazione alle ipotesi alla base della presente analisi, si ritiene che l'offerta di **Liguria Digitale Spa**, con riferimento a ciascuna operazione oggetto di affidamento sia ragionevolmente congrua ed in linea con le richieste del Comune di Genova.

- c)** *Comma 3* - per gli oneri di pubblicazione previsti dal *comma 3*, la Direzione "*Comunicazione ed Eventi*" adempierà alle disposizioni di cui al citato Decreto Legislativo n° **33/2013** e successive modificazioni ed integrazioni, pubblicando in formato *open data* nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del Comune di Genova, tutti gli atti connessi all'affidamento.

Il Direttore

Dott.<sup>ssa</sup> Monica BOCCHIARDO

[documento firmato digitalmente]



## Allegato n° 1 - Proposta Tecnico Economica

QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale				
Vers. 02 del 16/01/2022		Valori in Euro	LD	
Codice commessa	22CGSI02			
Titolo incarico	Comunicazione			
Cliente	Comune di Genova			
Responsabile Liguria Digitale	Paolo Boz			
Responsabile Cliente	Monica Bocchiardo - Marisa Gardella			
Fondi europei	no			
PAT	no			
Incarico di interesse generale (SI/NO)	si			
<b>A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)</b>				
<b>Figura professionale</b>	<b>Costo giornaliero per Fig. Prof.</b>	<b>N° Giornate previste</b>	<b>Costo</b>	
Governance	Account manager	413,00	3,0	1.239,00
	Project manager	399,00	3,0	1.197,00
	Digital Media Specialist	300,00	15,0	4.500,00
	<b>Totale attività</b>	<b>330,29</b>	<b>21,0</b>	<b>6.936,00</b>
Social media strategist	Service Desk Agent	205,00	660,0	135.300,00
	<b>Totale attività</b>	<b>205,00</b>	<b>660,0</b>	<b>135.300,00</b>
Web content manager	Digital Media Specialist	300,00	112,0	33.600,00
	<b>Totale attività</b>	<b>300,00</b>	<b>112,0</b>	<b>33.600,00</b>
	<b>Costi Interni di Commessa</b>	<b>221,74</b>	<b>793,0</b>	<b>175.836,00</b>
Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte			3.500,00	
<b>Totale Costi interni di Commessa</b>			<b>179.336,00</b>	
<b>B - SERVIZI DI COMMESSA</b>			<b>Costo (iva esclusa)</b>	
service social media istituzionali			70.000,00	
hootsuite licenza annuale			2.500,00	
app palazzi dei rolli canone annuale hosting			2.900,00	
<b>Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)</b>			<b>75.400,00</b>	
<b>Totale servizi esterni di commessa</b>			<b>75.400,00</b>	
<b>C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti)</b>			<b>Costo</b>	
<b>Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale</b>			-	
<b>D - BENI DI COMMESSA</b>			<b>Costo (iva esclusa)</b>	
<b>Totale Beni di proprietà cliente</b>			-	
<b>Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti)</b>			-	
<b>Totale beni di commessa</b>			-	
<b>E - TOTALE IMPONIBILE</b>			<b>Costo</b>	
Totale costi diretti interni			179.336,00	
Quota Costi Generali			26,00% 45.717,36	
<b>Totale</b>			<b>225.053,36</b>	
Totale servizi esterni di commessa			75.400,00	
Totale Ammortamenti			-	
Totale Beni di commessa			-	
<b>Totale imponibile</b>			<b>300.453,36</b>	
<b>F - TOTALE IMPONIBILE + IVA</b>				
Totale imponibile			300.453,36	
IVA			66.099,74	
<b>Totale complessivo (con IVA)</b>			<b>366.553,10</b>	
di cui beni di proprietà cliente imponibile			-	
di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA			-	





**Tabella n° 1** – Analisi quantitativa di benchmarking

PRELIMINARE

## 2. Analisi quantitativa di benchmarking

### Nota metodologica: Tariffe di Liguria Digitale



Di seguito si riportano le tariffe di Liguria Digitale (maggiorate del ricarico dei costi generali - RCG = 26%) calcolate per l'anno 2021 sulla base dei costi previsionali desunti dalla relazione previsionale programmatica della società.

L'analisi di benchmarking prende come riferimento le tariffe di Liguria Digitale inclusive del ricarico dei costi generali (RCG).

TARIFFE DI LIGURIA DIGITALE PER ANNO 2021 (calcolate sui dipendenti diretti della società)

Nuovi profili professionali	N° teste diretti (Dipendenti)	N° FTE diretti (Dipendenti)	Tariffa LD 2021 senza ricarico	RCG stima in %	Tariffa LD 2021 con ricarico
ICT security specialist	2	2	242	26,0%	305
Network & System Specialist	20	20	322	26,0%	406
Project Manager	20	20	399	26,0%	503
Service desk specialist	70	67	285	26,0%	359
Service desk agent	10	9	205	26,0%	259
Service Manager	14	14	390	26,0%	492
Technical specialist	93	88	302	26,0%	380
ICT architect advisor	17	17	398	26,0%	502
Business analyst	33	32	340	26,0%	429
Software Designer & Coder	53	49	292	26,0%	368
Digital Media Specialist	30	29	300	26,0%	378
GIS specialist	9	8	270	26,0%	340
Account manager	13	13	413	26,0%	520
Administration*	13	13	272	26,0%	342
Buyer*	6	6	350	26,0%	442
<b>TOTALE</b>	<b>403</b>	<b>385</b>	<b>314</b>	<b>26,0%</b>	<b>396</b>

\*NOTA: I profili Administration e Buyer, non essendo profili ICT, sono stati esclusi dall'analisi di congruità; tuttavia, nella sezione di back up del presente documento, si riporta il posizionamento di benchmarking delle tariffe di tali figure rispetto alle società private del campione EY.

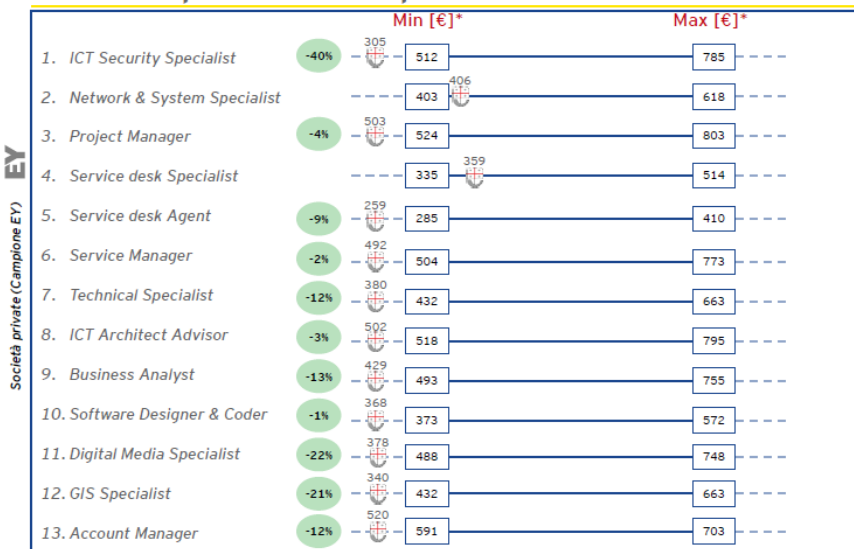


**Tabella n° 2** - Clusterizzazione dei profili EY

PRELIMINARE

## 2. Analisi quantitativa di benchmarking

### Società private campione EY



**EVIDENZE EMERSE**

Le tariffe applicate da Liguria Digitale risultano congrue rispetto alle tariffe applicate dalle società private del campione EY (i valori sono al di sotto dell'estremo inferiore dei range identificati).  
Nessuna tariffa eccede l'estremo superiore dei range identificati.

**CONSIDERAZIONI EY**

n/a

\* Fonti Dati: per lo svolgimento delle analisi sono state utilizzate informazioni recuperate da database pubblici; tariffe di accordi quadro siglati da Liguria Digitale; tariffe di mercato delle società private del campione EY.





Tabella n° 3 - Clusterizzazione dei profili Gartner

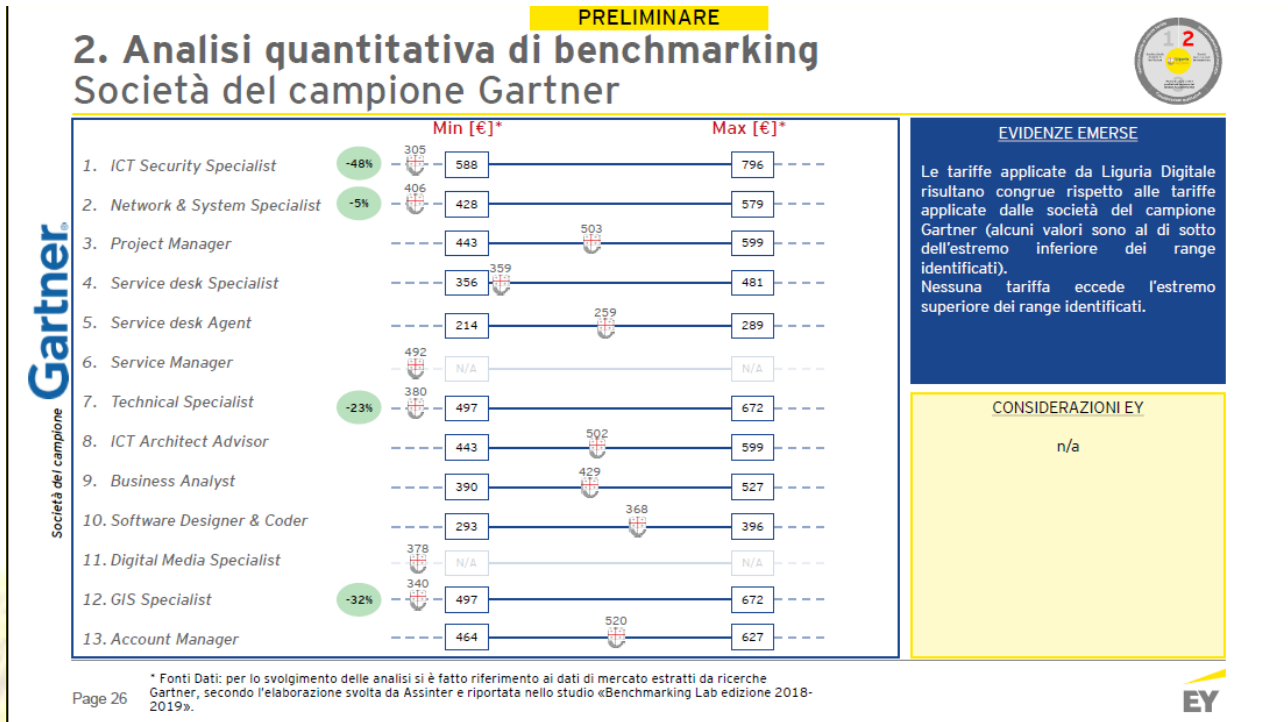


Tabella n° 4 - Clusterizzazione dei profili Consip

