



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-203.0.0.-66**

L'anno 2022 il giorno 11 del mese di Maggio il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO:"Design week" - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).**

Adottata il 11/05/2022  
Esecutiva dal 20/05/2022

11/05/2022	BOCCHIARDO MONICA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-203.0.0.-66

**OGGETTO:** "Design week" - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

### IL DIRETTORE

**Vista** la seguente normativa:

a) di carattere generale:

- ⇒ Legge n° **241/1990** «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **267/2000** «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **165/2001** «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;

b) di carattere specifico:

- ⇒ Decreto Legislativo n° **177/2005** "Testo unico dei servizi di media audiovisivi e radiofonici" e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **145/2007** "Attuazione dell'articolo 14 della direttiva 2005/29/CE che modifica la direttiva 84/450/CEE sulla pubblicità ingannevole" e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Direttiva del **28 settembre 2009** "Indirizzi interpretativi ed applicativi in materia di destinazione delle spese per l'acquisto di spazi pubblicitari da parte delle Amministrazioni dello Stato ai sensi dell'articolo 41 del decreto legislativo 31 luglio 2005, n. 177";
- ⇒ Decreto Legislativo n° **50/2016** «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ le Linee Guida n° **4** «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici» approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° **1097/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;

c) di carattere regolamentare/statutaria:

- ⇒ "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- ⇒ "Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi";
- ⇒ "Regolamento di Contabilità";

**Premesso** che:

- a) in data **26 settembre 2017** sono state illustrate al Consiglio Comunale le "**Linee Programmatiche**" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **108/2021** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2022/2024;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **16/2022** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2022/2024;

**Ricordato** che:

- a) il **DIDE - Distretto del Design** - ha fatto nascere un distretto, all'interno della città storica, dove il design è protagonista quotidiano di una contaminazione territoriale frutto di creatività, sviluppo economico e

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

produttivo, fondato sul concetto di unire oggetti e rappresentazioni di design con luoghi di grande fascino e bellezza;

- b) in questa prospettiva sono promosse iniziative e, in particolare, il **DIDE** adotta anche micro-interventi urbani con l'obiettivo di:
- ⇒ **rigenerare una porzione di territorio**, partendo dall'eredità culturale di un patrimonio edilizio riconosciuto a livello mondiale arricchito dalla componente umana e creativa, imprescindibile punto di partenza del *design*
  - ⇒ **ricercare, diffondere, valorizzare il design** e tutte le forme di creatività nel senso più ampio del termine, quale strumento per favorire un interscambio tra culture e forme d'arte differenti;
  - ⇒ **far emergere** il ruolo positivo del *design* nei processi di rigenerazione urbana partendo dal centro storico con la possibilità di espansione territoriale;
  - ⇒ **perseguire** lo scopo ambizioso di mettere a sistema diverse realtà: **creatività, cultura e industria**;

**Evidenziato** che:

- a) nel periodo **18 maggio 2022/22 maggio 2022** si svolgerà a Genova l'evento "*Design Week*", che si presenta come evento "*Business*" e "*Consumer*" dedicato al *design*, grazie all'esperienza maturata dal **DIDE** di Genova, che si integra, quest'anno con le competenze maturate da "*ClickutilityTeam*" che inserisce nel palinsesto della settimana il "*Blue Design Summit*" (evento dedicato al *design* nautico, navale e degli sport del mare e ai suoi prodotti industriali e dell'artigianato);
- b) l'evento, si svilupperà attraverso:
- ⇒ **mostre** (interdisciplinari e multiculturali), alle quali saranno invitati quattro architetti ad esporre i loro progetti in sintonia ai temi concordati (suono, colore, tempo, sostenibilità), unitamente ad altri nove artisti che esporranno le loro opere aventi tematiche in linea con quelle della manifestazione;
  - ⇒ **performance** (conferenze musicali e concerti), alle quali prenderanno parte gruppi musicali;
  - ⇒ **conferenze** (in presenza e a distanza), alle quali parteciperanno architetti ed artisti impegnati nelle mostre oltre a interventi da parte di altri ospiti;

**Osservato** che:

- a) in occasione di simili eventi, la Città di Genova espone in tutta la sua potenza le caratteristiche di accoglienza e ospitalità, manifestando al mondo la sua capacità di attrarre visitatori da ogni dove, grazie ad una **attenta, capillare, dedicata, mirata ed efficace** campagna di comunicazione, che non solo si propone di raggiungere ogni angolo del globo, ma deve necessariamente e inderogabilmente essere attuata in anticipo rispetto alle date in cui è calendarizzato l'evento e, in alcune circostanze non prevedibili, in prossimità dell'evento stesso;
- b) l'Amministrazione Civica, nell'ambito delle attività istituzionali relative alla comunicazione, ripone la massima attenzione nelle campagne di comunicazione, con la prospettiva di garantire in maniera **costante e sistematica** una copertura mediatica a 360 gradi su conferenze stampa, convegni, eventi e iniziative varie al fine non solo di pregiudicare gli interessi dell'Ente, ma anche quello di diffondere all'esterno una immagine pubblica di Amministrazione attenta al territorio in tutte le sue sfaccettature e ramificazioni;

**Dato atto** che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", necessita della fornitura di servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella organizzazione e realizzazione di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l'eventualità, all'aggiudicazione di forniture di servizi ricorrendo alla "**procedura negoziata**" come definita all'articolo 3 - *comma 1, lettera uuuu*) - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e, nello specifico, qualora si verifichino i presupposti stabiliti dall'articolo 36 - *comma 2, lettera a*);
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento e imparzialità** di cui all'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza** previsti dall'articolo 1 - *comma 1* - della citata Legge n° **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni;

**Specificato**, inoltre, che:

- a) il vigente "*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*":
- ⇒ all'articolo 3 - *comma 1* - fornisce un dettagliato elenco delle tipologie di beni e servizi che possono essere acquistati in economia;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

⇒ all'articolo 6 - *comma 6* - precisa che l'affidamento diretto, per servizi e fornitura in economia di importo inferiore ad euro **40.000,00=**, è ammesso nelle circostanze in cui è impossibile ricorrere ad una pluralità di contraenti oppure esiste l'opportunità di rivolgersi ad un determinato soggetto, fornendo una adeguata motivazione;

- b) in deroga all'articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** è consentito l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **139.000,00=** fino al **30 giugno 2023** ai sensi del Decreto Legge n° **77/2021** «*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative di accelerazione e snellimento delle procedure*» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Segnalato**, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l'articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, innalzando, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00=** ad euro **5.000,00=** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** «*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Appurato**, quindi, che:

- a) nel rispetto di quanto previsto dal combinato disposto dell'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione e dell'articolo 1 - *comma 1* - della citata Legge n° **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni, l'individuazione dei contraenti per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **campagna di comunicazione** come da preventivi allegati parte integrante;

è stata demandata ad una gara informale (indagine di mercato) tra un ristretto numero di aziende operanti nel settore, come risulta dalla documentazione conservata agli atti;

- b) per la fornitura dei servizi di cui sopra sono stati interpellati via *e-mail* un numero ristretto di potenziali contraenti e che le offerte migliori, secondo il criterio del "**minor prezzo**", sono risultate quelle di:

⇒ ANTICA TIPOGRAFIA ScONLUS - Partita IVA n° **02099790996** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **195,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **237,90=** - (CIG n° **ZDC365873B**);

⇒ MEL PRINT Srl - Partita IVA n° **02018880993** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **190,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **231,80=** - (CIG n° **ZD43658804**);

⇒ P.ZETA Srl - Partita IVA n° **0942200107** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **1.040,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.268,80=** - (CIG n° **Z2A3658847**);

**Attestato** che, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 6 - *comma 6* - del vigente «*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*» per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **campagna di comunicazione**;

è stato interpellato un solo contraente, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la comunicazione e promozione e, più precisamente;

- a) GRAFICHE G7 Sas - Partita IVA n° **036220420103** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **1.960,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **2.391,20=** - (CIG n° **Z5E3658891**);

- b) MEL PRINT Srl - Partita IVA n° **02018880993** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **14.000,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **17.080,00=** - (CIG n° **ZAF36588D4**) - Trattativa diretta MEPA n° **2124607**;

- c) LUMINARIE LUCIO GUAGLIATA Snc - Partita IVA n° **03262390101** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **4.950,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **6.039,00=** - (CIG n° **ZDC3658931**);

- d) SECURITY & PROJECT Srl - Partita IVA n° **01933120998** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua e allineata ai prezzi di mercato, di euro **4.680,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **5.709,60=** - (CIG n° **ZBA36589D5**);



**Informato** che la spesa di cui al presente provvedimento **non** è da ritenersi "**pubblicità istituzionale**" in quanto si propone la comunicazione e promozione di un evento, che costituisce una forma di pubblicità avente natura commerciale e destinata a promuovere, vendere e/o attirare su di sé l'interesse di potenziali clienti;

**Richiamato** l'Atto Datoriale protocollo n° **0351733/06 ottobre 2021** con il quale il Direttore della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*" ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa "*Comunicazione, digital-social-media Strategy, Sviluppo del brand Genova*" **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** ai sensi dell'articolo 31 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge;

**Considerato**, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **32.958,30=** (oneri fiscali inclusi), ritenuta congrua ed effettuata in ambito istituzionale, trova copertura finanziaria sul Capitolo **20314 «Acquisizione di servizi»** - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.004 «Pubblicità»** - del Bilancio 2022;

**Verificato** che il presente provvedimento:

- a) non presenta situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 6 *bis* della citata Legge **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 42 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) è stato redatto nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- c) comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- d) è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80, che disciplinano le funzioni della Dirigenza;

## **DETERMINA**

**1) di prendere atto** di tutto quanto esplicitato nelle premesse;

**2) di affidare** la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:

– campagna di comunicazione:

- ⇒ ANTICA TIPOGRAFIA ScONLUS, per euro **195,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **237,90=**;
- ⇒ MEL PRINT Srl, per euro **190,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **231,80=**;
- ⇒ P.ZETA Srl, per euro **1.040,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.268,80=**;
- ⇒ GRAFICHE G7 Sas, per euro **1.960,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **2.391,20=**;
- ⇒ MEL PRINT Srl, per euro **14.000,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **17.080,00=**;
- ⇒ LUMINARIE LUCIO GUAGLIATA Snc, per euro **4.950,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **6.039,00=**;
- ⇒ SECURITY & PROJECT Srl, per euro **4.680,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **5.709,60=**;

**3) di impegnare** euro **32.958,30=** sul Capitolo **20314 «Acquisizione di servizi»** - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.004 «Pubblicità»** - del Bilancio 2022 - e, più precisamente:

- ⇒ euro **237,90=** a favore di ANTICA TIPOGRAFIA ScONLUS (BENF n° **53026**) - (Impegno n° **2022/9205**);
- ⇒ euro **231,80=** a favore di MEL PRINT Srl (BENF n° **53148**) - (Impegno n° **2022/9206**);
- ⇒ euro **1.268,80=** a favore di P.ZETA Srl (BENF n° **13669**) - (Impegno n° **2022/9207**);
- ⇒ euro **2.391,20=** a favore di GRAFICHE G7 Sas (BENF n° **44365**) - (Impegno n° **2022/9208**);
- ⇒ euro **17.080,00=** a favore di MEL PRINT Srl (BENF n° **53148**) - (Impegno n° **2022/9209**);
- ⇒ euro **6.039,00=** a favore di LUMINARIE LUCIO GUAGLIATA Snc (BENF n° **33204**) - (Impegno n° **2022/9210**);
- ⇒ euro **5.709,60=** a favore di SECURITY & PROJECT Srl (BENF n° **52265**) - (Impegno n° **2022/9211**);

- 4) di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;
- 5) di demandare** alla Direzione “*ComunicazioneedEventi*” la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 6) di dare atto** che per il presente provvedimento:
- a)** gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
  - b)** i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - c)** la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
  - d)** è stata rispettata la normativa sulla tutela dei dati personali;
  - e)** non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 6 *bis* della citata Legge **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 42 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Direttore  
Dott.<sup>ssa</sup> Monica BOCCHIARDO



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-203.0.0.-66

AD OGGETTO

"Design week" - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



# CONDIZIONI PARTICOLARI

~~~~~

La Direzione "Comunicazione ed Eventi" del Comune di Genova si rivolge a codesta rispettabile Ditta al fine di ottenere la migliore offerta per la fornitura del servizio di cui alla tabella seguente:

## AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI FORNITURA DI MATERIALI IN OCCASIONE DELLA DESIGN WEEK 2022

Fornitura di:

- 1) **N. 80 bolli in forex 5mm, diam. 90 cm, bifacciali, stampa diretta, sagomati tondi**
- 2) **N. 80 bolli rivestiti, diam. 90 cm, bifacciali, con stampa su adesivo coprente**
- 3) **N. 10 bolli in forex 5mm, diam. 145 cm, formati da n. 2 pannelli in forex 5 mm, stampa diretta, montati su tondo di polistirolo spesso 10 cm diam. 145 cm**
- 4) **N. 30 bolli in forex 5 mm, diam. 40 cm, stampa diretta, bifacciali, sagomati tondi**
- 5) **N. 74 banner bifacciali 45x145 cm. Teli da 610 gr in pvc con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori, bifacciali**
- 6) **N. 4 banner monofacciali 150x250 cm. Teli antivento con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori**
- 7) **N. 25 banner monofacciali 50x200 cm. Teli antivento con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori**
- 8) **N. 5 pannelli monofacciali 42x21 cm stampati su forex**
- 9) **N. 25 totem in polionda autoportanti 95x200 cm**
- 10) **N. 50 totem in cartone autoportanti 33x160 cm**

**Servizi richiesti**

**Si richiede di allegare al preventivo una immagine esemplificativa dei prodotti proposti**

L'assegnatario dovrà rispettare tutte le caratteristiche tecniche indicate nell'offerta; nel caso in cui i prodotti non siano conformi, sarà richiesta la riproduzione degli stessi secondo quanto indicato nella presente lettera di invito.

Nel preventivo dovranno essere indicati **i tempi previsti per la consegna**; la consegna dovrà essere effettuata **a carico dell'aggiudicatario**, garantita **entro il prossimo 13 maggio**.



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>I pannelli e i totem (n. 8-9-10) dovranno essere consegnati presso:</b></p> <p><b>Distretto del Design APS</b><br/><b>Via Chiabrera 33r - 16123 Genova (GE)</b></p> <p><b>I bolli e i banner (dal n. 1 al n. 7) dovranno essere consegnati presso indirizzo ancora da definirsi.</b></p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

|                                |                                                                                                                                                                |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Budget previsto</b>         | <i>Il Comune di Genova stima in euro <b>14.200,00=</b> (euro <b>quattordicimiladuecento/00=</b>) la spesa prevista per l'erogazione dei servizi richiesti.</i> |
| <b>Periodo di fornitura</b>    | <i><b>13 maggio</b></i>                                                                                                                                        |
| <b>Periodo di fatturazione</b> | <i><b>30 giorni data fattura fine mese</b></i>                                                                                                                 |
| <b>Bollo</b>                   | <i>Sul contratto va applicato il bollo di euro <b>16,00=</b> (euro <b>sedici/00</b>).</i>                                                                      |





Pertanto, si invita codesta rispettabile Ditta, se interessata a partecipare, a **LEGGERE ATTENTAMENTE** le condizioni particolari di seguito riportate ed a far pervenire la migliore proposta, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la lettera di offerta di cui all'*Allegato 1* (**senza apportare alcuna modifica**) opportunamente copiata, incollata su carta intestata e sottoscritta in forma autografa.

### Articolo 1 - «Informazioni relative alla presentazione delle offerte»

L'offerta di cui alla presente indagine di mercato dovrà, **a pena di esclusione**:

- 1) essere formulata su carta intestata della Ditta e debitamente sottoscritta, utilizzando esclusivamente la lettera di offerta di cui all'*Allegato 1*;
- 2) essere valida fino **al 31 dicembre 2022**;
- 3) pervenire **entro e non oltre le ore 1800 del 04 maggio 2022**, precisando che l'Amministrazione non potrà, in alcun modo, essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nella ricezione dell'offerta;
- 4) consistere in un'unica offerta, fissa ed invariabile;
- 5) sarà considerata **nulla** l'offerta priva di sottoscrizione o a contenuto indeterminato.

Si informa, inoltre, che:

- 6) la richiesta di offerta non è vincolante per il Comune di Genova, ma impegna esclusivamente la Ditta partecipante. **Pertanto, l'affidamento del servizio è subordinato alla copertura finanziaria della spesa.** E' inoltre facoltà dell'Amministrazione Civica non dar luogo ad alcuna affidamento qualora l'offerta pervenuta fosse ritenuta, a suo insindacabile giudizio, non congrua, non allineata ai prezzi di mercato o non idonea a soddisfare le esigenze di ufficio;
- 7) si informa che tale richiesta di offerta è stata inoltrata a n. 5 fornitori e che, tenuto conto delle condizioni di cui al punto 6, il servizio verrà aggiudicato al fornitore che avrà presentato l'offerta complessivamente più bassa.
- 8) con la presentazione dell'offerta, la Ditta informa implicitamente il Comune di Genova, sollevandolo da qualsivoglia responsabilità, di trovarsi nelle condizioni di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione e accetta tutte le condizioni particolari proposte nella presente richiesta di offerta.

### Articolo 2 - «Informazioni relative alle condizioni di offerta»

Si precisa quanto segue:

- 1) l'offerta formulata (**utilizzando esclusivamente la lettera di offerta allegata**) dovrà essere al netto dell'IVA ed essere comprensiva di ogni altra spesa nascente e conseguente la fornitura del servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese di trasporto, spese di consegna, spese di imballaggio, spese di installazione e collaudo, **spese amministrative, di fatturazione, bolli e qualsiasi altra spesa diretta o indiretta connessa con la fornitura**);
- 2) la Ditta dovrà essere regolarmente iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività cui si riferisce la richiesta di offerta.

### Articolo 3 - «Informazioni relative ai criteri di aggiudicazione»

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con il "**criterio del minor prezzo**". Si precisa che il "**minor prezzo**" che sarà preso in considerazione sarà quello nella lettera di offerta di cui all'*Allegato 1*. L'importo massimo dell'offerta per la fornitura del servizio richiesto è fissato in euro **14.200,00=** (euro **quattordicimiladuecento/00=**) al netto dell'IVA. Il servizio sarà affidato, ai sensi dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a*) - del Decreto Legislativo n° **50/2016** «*Codice dei contratti pubblici*» e successive modificazioni ed integrazioni.

### Articolo 4 - «Informazioni relative all'affidamento della fornitura»

Al momento dell'affidamento, il fornitore dovrà essere in possesso di tutti i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ed **in regola sotto il profilo contributivo**.

### Articolo 5 - «Informazioni relative alla fatturazione e pagamento»

A far data dal **31 marzo 2015**, il Comune di Genova può ricevere/pagare fatture esclusivamente in **formato elettronico**, tramite il Sistema di Interscambio istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. Pertanto, il fornitore aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da Legge n° **244/2007**, articolo 1 - *commi 209÷213* - e Decreto Ministeriale n° **55/2013**, intestata a Comune di Genova - Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", che dovrà contenere:

- a) il Codice Univoco Ufficio: **2GJ7G7**;
- b) il codice **CIG**;
- c) il periodo di riferimento;
- d) i dati relativi al provvedimento di affidamento (numero e data) che verrà comunicato successivamente.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato, nel rispetto di leggi e regolamenti che disciplinano i pagamenti delle Amministrazioni Pubbliche, entro **trenta** giorni dal ricevimento della **fattura elettronica**. I pagamenti sono subordinati all'accertamento, in capo all'affidatario della regolarità contributiva (**DURC**), in caso contrario i termini di pagamento saranno sospesi. Si ricorda, inoltre, che la/le fattura/e emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione





devono riportare, oltre alle usuali indicazioni, la dicitura "**scissione dei pagamenti**" (cosiddetto "*split payment*") e, quindi, l'IVA in esse riportata non dovrà essere inclusa nelle liquidazioni periodiche in quanto la Pubblica Amministrazione procederà al pagamento della/e fattura/e trattenendo l'IVA che sarà, in un secondo momento, versata dall'Ente Pubblico all'Erario.

**Articolo 6 - «Informazioni relative al trattamento dei dati personali»**

I dati personali acquisiti sono utilizzati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) n° **679/2016** (GDPR), come da *Allegato n° 2*.

**Allegati**

- ⇒ *Allegato n° 1* - Lettera di offerta;
- ⇒ *Allegato n° 2* - Informativa sul trattamento dei dati personali;
- ⇒ *Allegato n° 3* - DGUE file editabile;
- ⇒ *Allegato n° 4* - Dichiarazione integrativa DGUE;

*Allegato n° 1 - Lettera di offerta*

*Spettabile*

Comune di Genova

Direzione "Comunicazione ed Eventi"

Via Garibaldi, n° 9 - Palazzo Tursi

16124 - Genova

**OGGETTO:** SERVIZIO DI FORNITURA DI MATERIALI

Con riferimento alla richiesta per la fornitura del servizio di cui in oggetto, la nostra migliore offerta è la seguente:

## AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI FORNITURA DI MATERIALI IN OCCASIONE DELLA DESIGN WEEK 2022

**Servizi richiesti**

Fornitura di:

N. 80 bolli in forex 5mm, diam. 90 cm, bifacciali, stampa diretta, sagomati tondi

N. 80 bolli rivestiti, diam. 90 cm, bifacciali, con stampa su adesivo coprente

N. 10 bolli in forex 5mm, diam. 145 cm, formati da n. 2 pannelli in forex 5 mm, stampa diretta, montati su tondo di polistirolo spesso 10 cm diam. 145 cm

N. 30 bolli in forex 5 mm, diam. 40 cm, stampa diretta, bifacciali, sagomati tondi

N. 74 banner bifacciali 45x145 cm. Teli da 610 gr in pvc con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori, bifacciali

N. 4 banner monofacciali 150x250 cm. Teli antivento con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori

N. 25 banner monofacciali 50x200 cm. Teli antivento con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori

N. 5 pannelli monofacciali 42x21 cm stampati su forex

N. 25 totem in polionda autoportanti 95x200 cm

N. 50 totem in cartone autoportanti 33x160 cm

**Si richiede di allegare al preventivo una immagine esemplificativa dei prodotti proposti**

L'assegnatario dovrà rispettare tutte le caratteristiche tecniche indicate nell'offerta; nel caso in cui i prodotti non siano conformi, sarà richiesta la riproduzione degli stessi secondo quanto indicato nella presente lettera di invito.

Nel preventivo dovranno essere indicati **i tempi previsti per la consegna**; la consegna dovrà essere effettuata **a carico dell'aggiudicatario**, garantita **entro il prossimo 13 maggio**.

1

Allegato n° 1 - Lettera di offerta

I pannelli e i totem (n. 8-9-10) dovranno essere consegnati presso:

Distretto del Design APS  
Via Chiabrera 33r - 16123 Genova (GE)

I bolli e i banner (dal n. 1 al n. 7) dovranno essere consegnati presso indirizzo ancora da definirsi.

**OFFERTA TOTALE**

**14000,00 €**

**INDICARE IL PREZZO AL NETTO DELL'IVA (con DUE decimali)**

**Aliquota IVA applicata (%)**

**22,00**

**%**

(indicare qui sopra l'aliquota IVA)

Si accettano tutte le condizioni particolari.

Distinti saluti.

(timbro e firma)



**Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico**

| <b>OFFERTA RELATIVA A:</b>                                                                               |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Numero Trattativa                                                                                        | 2124607                                                                      |
| Descrizione                                                                                              | PROCEDURA DI TRATTATIVA DIRETTA PER FORNITURA MATERIALI PER DESIGN WEEK 2022 |
| Tipologia di trattativa                                                                                  | Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)                 |
| CIG                                                                                                      | ZAA3637CE4                                                                   |
| CUP                                                                                                      | Non inserito                                                                 |
| <b>AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE</b>                                                                       |                                                                              |
| Nome Ente                                                                                                | COMUNE DI GENOVA                                                             |
| Codice Fiscale Ente                                                                                      | 00856930102                                                                  |
| Nome Ufficio                                                                                             | DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI                                            |
| Indirizzo Ufficio                                                                                        | Via Garibaldi 9<br>16124 GENOVA (GE)                                         |
| Telefono / FAX Ufficio                                                                                   | 0105572780 / -                                                               |
| Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica                                                      | 2GJ7G7                                                                       |
| Punto Ordinante                                                                                          | MONICA BOCCHIARDO / CF:BCCMNC72B44D969U                                      |
| Firmatari del Contratto                                                                                  | MONICA BOCCHIARDO / CF:BCCMNC72B44D969U                                      |
| <b>FORNITORE</b>                                                                                         |                                                                              |
| Ragione o denominazione Sociale                                                                          | MEL PRINT                                                                    |
| Codice Identificativo dell'Operatore Economico                                                           | 02018880993                                                                  |
| Codice Fiscale Operatore Economico                                                                       | 02018880993                                                                  |
| Partita IVA di Fatturazione                                                                              | 02018880993                                                                  |
| Sede Legale                                                                                              | CORSO TORINO 4-14<br>16129 GENOVA (GE)                                       |
| Telefono                                                                                                 | 0109752547                                                                   |
| PEC Registro Imprese                                                                                     | MARCO@MELPRINTSRL.IT                                                         |
| Tipologia impresa                                                                                        | Società a Responsabilità Limitata                                            |
| Numero di Iscrizione al Registro Imprese /<br>Nome e Nr iscrizione Albo Professionale                    | 453168                                                                       |
| Data di iscrizione Registro Imprese /<br>Albo Professionale                                              | 10/02/2011 00:00                                                             |
| Provincia sede Registro Imprese /<br>Albo Professionale                                                  | GE                                                                           |
| PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio<br>attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse: | MARCO@PEC.MELPRINTSRL.IT                                                     |

|                                                                                                                                   |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| CCNL applicato / Settore                                                                                                          | 091 / TIPOGRAFIA                      |
| <i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>                            |                                       |
| <b>SERVIZI</b>                                                                                                                    |                                       |
| IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)                                                                                              | IT38B0306901400100000067328           |
| Soggetti delegati ad operare sul conto (*)                                                                                        | SPECHTENHAUSER MARCO SPCMRC74A30D969B |
| <i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i> |                                       |
| <b>DATI DELL'OFFERTA</b>                                                                                                          |                                       |
| Identificativo univoco dell'offerta                                                                                               | 1314392                               |
| Offerta sottoscritta da                                                                                                           | MARCO SPECHTENHAUSER                  |
| Email di contatto                                                                                                                 | ERICA@MELPRINTSRL.IT                  |
| L'offerta è irrevocabile fino al                                                                                                  | 31/12/2022 18:00                      |

|                                      |                                                   |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b> |                                                   |
| Bando                                | Servizi di Stampa e Grafica                       |
| Categoria                            | SERVIZI                                           |
| Descrizione Oggetto di Fornitura     | Servizi di stampa, editoria, rilegatoria e affini |
| Quantità richiesta                   | 1                                                 |
| <b>PARAMETRO RICHIESTO</b>           | <b>VALORE OFFERTO</b>                             |
| SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA    |                                                   |
| Tipo contratto                       | ACQUISTO                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>                                                                                                                                                                                               |                                                       |
| Modalità di definizione dell'Offerta                                                                                                                                                                                               | Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 14.200,00 EURO) |
| Valore dell'Offerta                                                                                                                                                                                                                | 14.000,00 EURO                                        |
| Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>                                                                                                                                    |                                                       |
| Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i> |                                                       |



**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

|                                 |                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dati di Consegna                | VIA GARIBALDI, 9 GENOVA - 16124 (GE) LIGURIA                                                                 |
| Dati e Aliquote di Fatturazione | Aliquota IVA di fatturazione: 22%<br>Indirizzo di fatturazione: VIA GARIBALDI, 9 GENOVA - 16124 (GE) LIGURIA |
| Termini di Pagamento            | 30 GG Data Ricevimento Fattura                                                                               |

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**





Prot.  
0174 103  
del 06.05.22

**Spett.le COMUNE DI GENOVA**

Direzione Comunicazione ed Eventi  
Via Garibaldi, 9 - 1° piano  
16124 GENOVA

Alla c.a. Sig.ra Camilla Costa

Savignone, 02/05/2022

Oggetto: Offerta "DESIGN WEEK" (Ns. rif. 22P0555)

Con la presente Vi inviamo di seguito le ns. migliori quotazioni per la fornitura di:

- **LOCANDINA (f.to cm. 30x60)**
- Stampa a 4+0 colori su carta patinata gr. 115
- **N. 200 pz.: € 160,00 + IVA 22% = € 195,20 tot.**
  
- **OPUSCOLO (f.to chiuso cm. 16,5x22h)** composto da:
- 12 pagine autocopertinate stampate a 4+4 colori su carta patinata gr. 130
- Confezione con due punti metallici
- **N. 10.000 pz.: € 1.575,00 + IVA 22% = € 1.921,50 tot.**
  
- **VETROFANIA (f.to cm. 21x21)**
- Stampa a 4 colori
- **N. 100 pz.: € 225,00 + IVA 22% = € 274,50 tot.**

Files da Voi forniti (PDF pronti per la stampa).

Validità del preventivo: fino al 26/05/22

Tempi di consegna: entro il 13/05/22 (con ricevimento Vs. file entro il 10/05/22).

Luogo di consegna: trasporto a ns. carico c/o Distretto del design APS Via Chiabrera 33r -  
1612 Genova

RingraziandoVi anticipatamente, porgiamo cordiali saluti.

GRAFICHE G7 sas  
(Cinzia Guzzo)



Il marchio della  
gestione forestale  
responsabile

**Grafiche G7 s.a.s.**

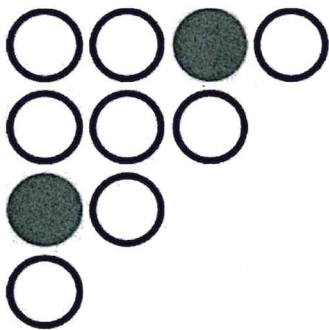
Via G. Marconi, 18A - 16010 Savignone (GE)

Tel. 010.9761488 ra - Fax 010.9761482 - graficheg7@graficheg7.it

P.IVA/CF 03620420103 - C.C.I.A.A. REA 361358

Appoggio bancario: CARIGE IBAN: IT73J0617532140000000582820

INTESA SANPAOLO IBAN: IT1400306931870100000000972



**LUMINARIE**

*Lucio  
Guagliata* s.n.c.

di Andrea Guagliata & C.

Prot.  
0174 124  
del 06.05.22

Spett.le Comune di Genova  
Direzione Comunicazione ed Eventi  
Via Garibaldi 9, 1° piano  
16124 Genova  
P. IVA 00856930102

Genova, 6 Maggio 2022

Oggetto: Preventivo di spesa montaggio e smontaggio bolli e banner in occasione della Design Week a Genova

### DESCRIZIONE LAVORI

Servizio di montaggio e smontaggio nell'ambito della città di Genova per:

- N. 80 bolli in forex 5mm, diam. 90 cm, bifacciali, stampa diretta, sagomati tondi
- N. 80 bolli rivestiti, diam. 90 cm, bifacciali, con stampa su adesivo coprente
- N. 74 banner bifacciali 45x145 cm. Teli da 610 gr in pvc con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori, bifacciali
- N. 4 banner monofacciali 150x250 cm. Teli antivento microforati con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori
- N. 25 banner monofacciali 50x200 cm. Teli antivento microforati con orlo saldato ed occhielli, stampa a colori

I suddetti prodotti saranno allestiti a partire da lunedì 16 maggio e saranno disallestiti il 27 maggio.

**Totale offerta € 4.950,00 + Iva al 22% = € 6.039,00**

Preventivo valido fino al 13/05/2022.

Nell'offerta sono compresi il trasporto dei materiali, il loro montaggio e smontaggio e assistenza per tutto il periodo di installazione.

Restando a Vs. completa disposizione per ogni e qualsiasi chiarimento, porgiamo distinti saluti.





**Security  
& Project** srl

Prot. 0174061  
del 06.05.22

Spett.le  
**Comune di Genova**  
Direzione Comunicazione ed Eventi  
Via Garibaldi 9 (I piano)  
16124 Genova  
P.IVA 00856930102

Genova, 29 aprile 2022

**Oggetto:** preventivo per servizio guardianaggio da svolgere in occasione della Design Week (17-23 maggio 2022)

Con la presente Security&Project Srl invia la sua migliore offerta per il Servizio di guardianaggio da svolgersi in occasione dell'evento denominato "Design Week" che si terrà in zona centro storico dal **18 al 22 maggio** p.v.

Di seguito la nostra proposta rispetto al n. degli operatori ed agli orari, sulla base delle passate edizioni.

**N. 5 addetti** dalle ore 22:00 del 17 maggio alle ore 10:00 del 23 maggio con il seguente orario:

N. 3 operatori dalle ore 22 alle ore 10

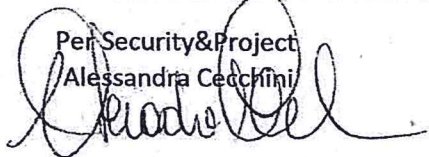
N. 2 operatori dalle ore 22 alle ore 06

Questa ipotesi prevede il presidio di n. 3 piazze sensibili ed una sorta di "passaggi" presso le altre piazze con installazioni meno rilevanti ed i civici all'interno dei quali verranno posizionati arredi/installazioni. Il personale, non sottovalutando la problematica relativa alla movida presente nei vicoli, inizierebbe in contemporanea alle ore 22, sulla base delle passate edizioni.

Rispetto al costo, l'imponibile è pari a € **4.680 + iva al 22%** (€ 1.029,60) per un importo totale pari a € **5.709,60** che include sia la maggiorazione notturna che domenicale.

Il preventivo ha una validità di 10 gg a partire dalla data dell'invio.

In attesa di un gradito riscontro, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

Per Security&Project  
Alessandra Cecchini  


SECURITY&PROJECT srl SERVIZI DI SICUREZZA

VIA CARLO BARABINO 15/10 | 16129 GENOVA | TEL: +39 3489035504 - +39 3336473106

P. IVA E C.F. 01933120998 | SICUREZZA.GENOVA2010@GMAIL.COM | WWW.SECURITY&PROJECT.CO



*Spettabile*

**Comune di Genova**

Direzione "Comunicazione ed Eventi"

Via Garibaldi, n° 9

16124 - **Genova**

alla c.a.: Dottor **Emanuele COSTA**

e-mail: **ecosta@comune.genova.it**

**OGGETTO:** Indagine di mercato SS n° 03/2021

Con riferimento alla Vostra indagine di mercato di cui in oggetto, la nostra migliore offerta è la seguente:

**MANIFESTI**  
*(formato aperto cm 100,00 x cm 140,00)*

| Quantità   | Formato aperto               | € |
|------------|------------------------------|---|
|            | <i>cm 100,00 x cm 140,00</i> |   |
| 50         | <b>150,00</b>                | € |
| <b>100</b> | <b>195,00</b>                | € |
| 200        | <b>290,00</b>                | € |
| 400        | <b>385,00</b>                | € |

"Design Week"  
n° 100 manifesti  
euro 195,00+IVA 22%=euro 237,90

**INDICARE IL PREZZO AL NETTO DELL'IVA (con DUE decimali)**

**Aliquota IVA applicata (%)**

**22,00**

**%**

*(indicare qui sopra l'aliquota IVA)*

**Si accettano tutte le condizioni proposte dall'indagine di mercato.**

Distinti saluti.

**Antica Tipografia Ligure**  
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS  
16165 Genova - Via Luigi Vanepa, 13 B-C r  
tel. 010 803146 - Fax. 010 809104  
P. IVA 02080790996 - REA 459875  
*(timbro e firma)*

Allegato n° 1 - "Lettera di offerta"

*Spettabile*

**Comune di Genova**

Direzione "Comunicazione ed Eventi"

Via Garibaldi, n° 9

16124 - **Genova**

alla c.a.: Dottor **Emanuele COSTA**

e-mail: [ecosta@comune.genova.it](mailto:ecosta@comune.genova.it)

**OGGETTO:** Indagine di mercato **SS n° 01/2021**.

Con riferimento alla Vostra indagine di mercato di cui in oggetto, la nostra migliore offerta è la seguente:

## MANIFESTI

| Quantità | Formato aperto         |
|----------|------------------------|
|          | <i>m 6,00 x m 3,00</i> |
| 1        | 25,00                  |
| 3        | 66,00                  |
| 5        | 100,00                 |
| 10       | 190,00                 |
| 20       | 360,00                 |
| 25       | 437,50                 |

"Design Week"  
n° 10 manifesti  
euro 190,00+IVA 22%=euro 231,80=

**INDICARE IL PREZZO AL NETTO DELL'IVA (con DUE decimali)**

Aliquota IVA applicata (%)

**22,00**

%

(indicare qui sopra l'aliquota IVA)

Si accettano tutte le condizioni proposte dall'indagine di mercato.

Distinti saluti.



**MEL Print**  
Centro Stampa Digitale  
Tel. 010 9752 547/8  
Via Cellini, 16-18 R - 16143 GENOVA  
Fax 010 9752 549 - P.IVA 02018880993  
(timbro e firma)

**"Design Week"**

n° 2 striscioni m 5,00 x m 1,00  
euro 230,00x2=euro 460,00

n° 2 striscioni m 8,00 x m 1,00  
euro 290,00x2=euro 580,00

euro 460,00+euro 580,00=euro 1.040,00  
euro 1.040,00+IVA 22%=euro 1.268,80

**Spettabile**

Comune di Genova

**Direzione "Comunicazione ed  
Eventi"**

**Via Garibaldi, n° 9**

**16124 - Genova**

alla **Dottor** Emanuele COSTA  
c.a.:

e-mail: [ecosta@comune.genova.it](mailto:ecosta@comune.genova.it)

**OGGETTO:** Indagine di mercato STR n° 01/2021.

Con riferimento alla Vostra indagine di mercato di cui in oggetto, la nostra migliore offerta è la seguente:

**STRISCIONI**

| Quantità | Formato         | Prezzo offerto |
|----------|-----------------|----------------|
| 1        | m 5,00 x m 1,00 | 230,00         |
| 1        | m 6,00 x m 1,00 | 250,00         |
| 1        | m 8,00 x m 1,00 | 290,00         |

**INDICARE IL PREZZO AL NETTO DELL'IVA con DUE decimali**

|                                            |              |   |
|--------------------------------------------|--------------|---|
| Aliquota IVA applicata (%)                 | <b>22,00</b> | % |
| <i>(indicare qui sopra l'aliquota IVA)</i> |              |   |

Si accettano tutte le condizioni proposte dall'indagine di mercato.

Distinti saluti.

Pitto-P.Zeta s.r.l.  
Realizzazioni Pubblicitarie  
16122 Genova  
Via V. Ricci, 16R  
Tel. 010 565606  
*(timbro e firma)*



## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(ai sensi dell'articolo 76 del DPR n° 445/2000)

Con riferimento all'indagine di mercato STR n° 01/2021 del 05 luglio 2021, il sottoscritto:

Cognome **PITTO** Nome **IVAN**  
Data di nascita **13/01/1974** Luogo di nascita **GENOVA**  
Indirizzo di residenza **P.ZZA SOZIAGLIA** Numero civico **12/9 C**  
CAP **16123** Città **GENOVA**  
Codice Fiscale **PTTVNI74A13D969K** Partita IVA \_\_\_\_\_  
PEC **amm.pitto@pec.it** E-mail **amm@pitto.it**  
Telefono **010 565606** Cellulare **347 2319842**


consapevole delle conseguenze civili e penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000 «Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa» e successive modificazioni e integrazioni nel caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

### **DICHIARA**

che la Ditta di cui è Legale Rappresentante o quella di cui si avvale per le operazioni di montaggio/smontaggio degli striscioni è in possesso degli attestati/certificazioni previste dalla normativa vigente in materia di operazioni ad alta quota.

**Si allega copia (fronte/retro) di un documento di identità.**

Distinti saluti.

  
Pitto-P.Zeta s.r.l.  
Realizzazioni Pubblicitarie  
16122 Genova  
Via V. Ricci, 16R  
(ampro.e.pitta)  
Tel. 010 565606



Cognome... **PITTO** .....

Nome... **IVAN** .....

nato il... **13/01/1974** .....

(atto n... **14** ..... P... **1** ..... S... **A4** .....) .....

a... **GENOVA (GE)** (.....) .....

Cittadinanza... **ITALIA** .....

Residenza... **GENOVA (GE)** .....

Via... **PIAZZA DI SOZIGLIA 12/9 Sc.C** .....

Stato civile... **Celibe** .....

Professione... **IMPRENDITORE** .....

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura... **1,70** .....

Capelli... **Castani** .....

Occhi... **Castani** .....

Segni particolari.....

.....

.....



Firma del titolare... *Ivan Pitto* .....

**GENOVA (GE)** li..... **11/09/2015** .....

IL SINDACO

*D. Geronzi*

COMUNE DI GENOVA

Dalio Segretario  
Dimitio Tesoriere  
Cofano Membro

€ 0,26  
€ 5,18

