



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-211

L'anno 2022 il giorno 20 del mese di Dicembre la sottoscritta Tartaglia Chiara in qualità di Direttore della Direzione Politiche Dello Sport E The Ocean Race, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PNRR M5C2-3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE – CLUSTER 2 - RIGENERAZIONE IMPIANTI ESISTENTI: INTERVENTI FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI. RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO VIALE ASPROMONTE. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE” – CLUSTER 1 e 2. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I., SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGETTO STRUTTURALE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA A BASE GARA. MOGE 21015-4 - CUP B38E22000150006 - CIG 9444693738.

Adottata il 20/12/2022
Esecutiva dal 29/12/2022

20/12/2022	TARTAGLIA CHIARA
23/12/2022	BRIZZOLARA MARIALINDA
28/12/2022	DI LIBERTO CAMILLA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-211**

OGGETTO PNRR M5C2-3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE – CLUSTER 2 - RIGENERAZIONE IMPIANTI ESISTENTI: INTERVENTI FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI. RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO VIALE ASPROMONTE. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE” – CLUSTER 1 e 2. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I., SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGETTO STRUTTURALE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA A BASE GARA. MOGE 21015-4 - CUP B38E22000150006 - CIG 94444693738.

IL DIRETTORE

Visti:

- Il D.L. n. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021, recante “*governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, in particolare gli artt. 47 e seguenti, “disciplina speciale in relazione alle procedure afferenti investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o PNC”;
- il D. Lgs. n. 50/2016, “Codice dei Contratti Pubblici”, e s.m.i. come integrato dal D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 nonché il Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, “Testo unico sul pubblico impiego”;
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l’assunzione degli impegni di spesa;
- la L. n. 241/1990, sul “Procedimento amministrativo”;

Visti inoltre:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 14/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Premesso che:

- il Comune di Genova è proprietario dell'Impianto Sportivo sito in viale Aspromonte, n. 2, 16128, Genova (GE), così come attestato con nota prot. n. 221455 dell'08/06/2022;
- suddetto Civico Impianto è gestito dall'A.S.D. S.G. Andrea Doria in virtù del contratto di concessione recante cron. n. 11 del 3/10/2018, con scadenza prevista per il 31/12/2030;
- è intenzione della Civica Amministrazione, accedendo alle risorse messe a disposizione dall'Unione Europea con i fondi *Next Generation EU*, procedere con la riqualificazione del summenzionato impianto e della relativa area annessa;

Premesso, inoltre, che:

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- la Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, la quale ha approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), è stata notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la Missione 5: "Inclusione e coesione" - Componente 2: "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2)" - Misura 3: "Sport e inclusione sociale" - Investimento 3.1: "Sport e inclusione sociale", si pone l'obiettivo di incrementare l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso la realizzazione o la rigenerazione di impianti sportivi che favoriscano il recupero di aree urbane;
- nella fattispecie, l'investimento è finalizzato a favorire il recupero delle aree urbane, puntando sugli impianti sportivi e la realizzazione di parchi urbani attrezzati, al fine di favorire l'inclusione e l'integrazione sociale, soprattutto nelle zone più degradate, con peculiare attenzione alle persone svantaggiate;
- in particolare, a tale scopo, sono stati identificati tre *cluster* di intervento, suddivisi in due Avvisi pubblici di invito a manifestare interesse: "il primo Avviso, relativo ai *Cluster* 1 e 2, destinato ai Comuni capoluogo di Regione, ai Comuni capoluogo di Provincia con popolazione superiore ai 20.000 abitanti e ai Comuni con popolazione superiore ai 50.000 abitanti, per la realizzazione o la rigenerazione di una delle seguenti tipologie di impianto sportivo: impianto polivalente indoor, Cittadella dello sport o impianto natatorio;
- Il PNRR, a differenza dei programmi di spesa tradizionalmente realizzati nell'ambito di fondi strutturali di investimento europeo, si configura come un programma di *performance*, con traguardi qualitativi e quantitativi prefissati a scadenze stringenti, il controllo e la rendicontazione riguarderanno, pertanto, sia gli aspetti necessari ad assicurare il corretto

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

conseguimento dei traguardi e degli obiettivi (*milestone* e *target*), sia quelli essenziali ad assicurare che le spese sostenute per la realizzazione dei progetti del PNRR siano regolari e conformi alla normativa vigente e congruenti con i risultati raggiunti;

Preso atto che:

- al fine di agevolare il monitoraggio e la tracciabilità dei finanziamenti, come anche stabilito dall'art. 5, comma 1 del DPCM "monitoraggio PNRR", del 15 settembre 2021, gli atti delle Amministrazioni titolari anche di natura regolamentare che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano la realizzazione di investimenti, devono contenere per ciascun progetto del PNRR, a pena di nullità dell'atto stesso, il relativo codice unico di progetto (CUP), in conformità a quanto previsto dalla Delibera CIPE n. 63/2020;

Evidenziato che:

- Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con circolare MEF - RGS prot. n. 212865 dell'11/08/2022, avente ad oggetto "procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR", ha delineato il sistema di rendicontazione degli interventi PNRR;
- ai sensi dell'art. 1, comma 1043, della L. n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021), il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, ha reso disponibile uno strumento applicativo unico di supporto ai processi di programmazione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR, denominato "ReGiS", strutturato in coerenza con quanto disposto dall'art. 22, comma 2, lett. d) del Regolamento (UE) 2021/241 e finalizzato alla divulgazione delle informazioni sullo stato di attuazione del PNRR;
- il sistema "ReGiS" garantisce il continuo, tempestivo presidio dell'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi selezionati e finanziati dal PNRR, consentendo il puntuale e costante riscontro della loro capacità di conseguimento delle *milestone* e dei *target* (UE e nazionali) e delle misure ad essi associati, nonché, inoltre, la verifica ed il monitoraggio del conseguimento delle ulteriori tappe tecnico-amministrative individuate dalle Amministrazioni Titolari di misure nei cronoprogrammi procedurali attuativi di misura;

Dato atto che:

- Il CUP, specifico, relativo all'intervento selezionato e finanziato nell'ambito della Misura "Sport e inclusione sociale" è B38E22000150006;
- Il CUP relativo al *cluster* 2 è J53I22000120006;

Preso atto, inoltre, che la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per lo Sport ha rivolto ai comuni capoluogo di regione e capoluogo di provincia con popolazione residente superiore ai 20.000 abitanti, nonché ai comuni con una popolazione residente superiore a 50.000 abitanti, un "Avviso pubblico di invito a manifestare interesse", approvato con Decreto dello stesso Dipartimento il 23 marzo 2022, per la selezione di proposte di intervento finalizzate al recupero delle aree urbane tramite la realizzazione e l'adeguamento di impianti sportivi da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Inclusione e coesione, Componente 2 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), Misura 3, Investimento 3.1 "Sport e inclusione sociale", finanziato dall'Unione Europea - *Next Generation EU*;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto, inoltre, che la Civica Amministrazione, nella fattispecie la Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, così come risultate da nota prot. n. 155165 del 22/04/2022, ha presentato domanda di partecipazione in risposta al summenzionato “Avviso pubblico di invito a manifestare interesse” approvato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per lo Sport, per accedere alle risorse stanziare dal PNRR, Missione 5, Componente C 2.3, Investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale” – *Cluster 1 e 2*;

Preso atto, infine, che con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per lo Sport, avente ad oggetto l’”approvazione dell’elenco n.1 per l’ammissione a finanziamento *Cluster 1 e 2*”, il Comune di Genova ed il relativo progetto di riqualificazione dell’impianto sportivo sito in viale Aspromonte è stato indicato tra i “Comuni ammessi al finanziamento a valere sui fondi PNRR”;

Dato ulteriormente atto che con Deliberazione di Giunta Comunale DGC – 2022 – 92 del 05/05/2022, la Civica Amministrazione ha manifestato il proprio gradimento nei confronti dell’idea progettuale, presentata in data 08/04/2022, da parte della S.S.D. Andrea Doria, concessionario dell’impianto con sede in viale Aspromonte 2, relativa alla riqualificazione dello stesso, dando mandato alla Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* per l’adozione di ogni provvedimento utile all’attuazione del summenzionato intervento di riqualificazione;

Considerato che:

- il servizio oggetto del presente provvedimento consiste nella: “redazione del Progetto Strutturale di Fattibilità Tecnico-Economica, per l’intervento in oggetto, sito in Viale Aspromonte”;
- Il corrispettivo per il servizio in oggetto al presente provvedimento, posto quale importo a base di gara, è stato calcolato dalla Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* in base al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato “Dettaglio calcolo base asta”, risulta di € 55.026,90, al netto di contributi previdenziali ed I.V.A;
- in ragione dell’importo stimato del servizio, inferiore alla soglia di € 139.000,00, indicata dall’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, come conv. In L. n. 120/2020, integrato dal D.L. 77/2021 e relativa Legge di Conversione n. 108/2021, in deroga temporanea agli artt. 36, comma 2, lett. a) e 157, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, è possibile procedere con l’affidamento diretto dell’incarico *ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. n. 50/2016*, anche senza previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e del principio di rotazione degli incarichi e degli inviti, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenuto altresì conto delle Linee Guida Anac, n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 nonché delle Linee guida n. 1, “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato, inoltre, che:

- il predetto progetto di riqualificazione dell’impianto sportivo sito in viale Aspromonte, per il quale la Civica Amministrazione ha manifestato il proprio apprezzamento con la summenzionata DGC – 2022 – 92 del 05/05/2022, è stato curato da uno studio professionale di architetti – ingegneri su commissione dello stesso concessionario;
- il D.L. 77/2021 e relativa Legge di Conversione n. 108/2021 permette, nel rispetto dei principi informativi della Pubblica Amministrazione: “efficacia, efficienza ed economicità”; nonché dei principi che animano il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quali “rotazione, non discriminazione, trasparenza”, di procedere ad affidamento diretto, anche senza la previa consultazione di due o più operatori economici;
- le tempistiche degli interventi relativi al PNRR sono strette, gli interventi complessi e di una rilevante importanza, in quanto latori di evidenti risvolti positivi nei confronti della comunità cittadina, l’Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno rivolgere una Richiesta di Offerta allo stesso Operatore Economico individuato dal concessionario, per il cui progetto, come già premesso, è già stato manifestato gradimento con la DGC – 2022 – 92;

Dato ulteriormente atto che:

- in data 12/10/2022 è stato acquisito, tramite la piattaforma SIMOG ANAC, il seguente CIG: 9444693738;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-195.0.0.-180, adottata il 11/11/2022 ed esecutiva dal 13/12/2022, sono state accertate ed impegnate le somme, provenienti dai fondi PNRR e volte al finanziamento dei seguenti interventi:
 - “Riqualificazione Impianto Polisportivo Viale Aspromonte per complessivi € 4.600.000,00”;
 - “Realizzazione dell’Impianto Polisportivo Sciorba per complessivi € 6.900.000,00”;
- per l’acquisizione del servizio in oggetto, così come risultante da prot. n. 387997 del 12/10/2022, è stata rivolta, mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* in dotazione al Comune di Genova, una richiesta di offerta a STUDIO PEDEMONTE CHIRONE S.T.P. S.R.L.;
- allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, il suddetto operatore economico ha presentato la propria offerta, come da prot. n. 389053 del 13/10/2022, mediante la piattaforma telematica di *e-procurement*, in dotazione al Comune di Genova, indicando un ribasso sull’importo a base di gara di € 55.026,90 pari all’ 1 %, per un corrispettivo totale pari ad € 54.476,63 comprensivi di spese ed esclusi contributi previdenziali ed I.V.A.;
- relativamente all’Operatore Economico STUDIO PEDEMONTE CHIRONE S.T.P. S.R.L., così come da prot. n. 397989 del 19/10/2022, è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva INARCASSA, attestante la regolarità degli adempimenti contributivi;
- l’offerta sottoscritta da STUDIO PEDEMONTE CHIRONE S.T.P. S.R.L., così come formulata, risulta congrua per qualità/prezzo, avuto riguardo le tariffe professionali in vigore, nonché in rapporto all’oggetto dell’incarico, alla complessità delle prestazioni, nonché ai criteri evidenziati nella lettera d’invito all’Operatore Economico;
- la spesa complessiva determinata € 69.119,95, di cui imponibile € 56.655,70 (pari ad € 54.476,63 di onorario più € 2.179,07 per Cassa Autonoma Previdenziale al 4%) ed € 12.464,25 per IVA al 22%, relativa all’incarico in oggetto, trova copertura finanziaria al Capitolo 70118, c.d.c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 crono 2022/956;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- l'affidamento in questione sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D. Lgs. cit., procedura esperita tramite FVOE;
- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, è facoltà dell'Amministrazione non procedere alla richiesta di garanzia definitiva;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Claudio Pinellini, Funzionario Amministrativo responsabile del procedimento, il quale attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 provvedendo, inoltre, a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore, Ing. Chiara Tartaglia, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1. di assegnare, per quanto esplicitato in premessa che si intende integralmente richiamato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., per servizio di "redazione del Progetto Strutturale di Fattibilità Tecnico-Economica, per l'intervento in oggetto, sito in Viale Aspromonte" a **STUDIO PEDEMONTE CHIRONE S.T.P. S.R.L.**, con sede in via del Lucertolone n. 4/7, 16011 Arenzano (GE)- P. IVA/ C.F. 02771440993 ;
2. - di mandare a prelevare la somma complessiva di € **69.119,95**, di cui imponibile € 56.655,70 (pari ad € 54.476,63 di onorario più € 2.179,07 per Cassa Autonoma Previdenziale al 4%) ed IVA al 22% per € 12.464,25, relativamente all'incarico in oggetto nel seguente modo:
 - € 56.665,70 di cui imponibile € 54.476,63 e € 2.179,07 per cassa autonoma previdenziale, dai fondi impegnati al **Capitolo 70118**, c.d.c. 2850.8.10 "Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI", p.d.c. 02.02.01.09.16 **crono 2022/956** mediante riduzione di pari importo dell'**IMPE 2023/1046** ed emissione di nuovo impegno (**IMPE 2023/1384**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- € 12.464,25 al **Capitolo 70323**, c. di c. 2850.8.10 “Impianti sportivi - PNRR M5C2-I3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE-LAVORI”, p.d.c. 02.02.01.09.16 mediante riduzione di pari importo **dell’IMP 2023/1193 crono 2022/954** ed emissione di nuovo impegno (**IMP 2023/1385**);
3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
 4. di dare atto che la spesa in oggetto al presente provvedimento, pari ad € 69.119,95 è finanziata con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5: “Inclusione e coesione” - Componente 2: “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2)” - Misura 3: “Sport e inclusione sociale” - Investimento 3.1: “Sport e inclusione sociale”, con l’obiettivo di incrementare l’inclusione e l’integrazione sociale attraverso la realizzazione o la rigenerazione di impianti sportivi che favoriscano il recupero di aree urbane, da erogarsi da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per lo Sport (**ACCE 2023/475**)
 5. di subordinare l’efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti, di carattere generale, di cui all’art. 80 del D. Lgs. cit. e di prevedere l’annullamento dell’aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora, da ulteriori controlli, emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
 6. di dare atto che l’affidamento diretto in oggetto è attinente a “Prestazioni in Area Commerciale”;
 7. di esonerare, per le motivazioni espresse in premessa, il professionista dalla prestazione della garanzia definitiva;
 8. di provvedere, a cura della Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto demandando, alla stessa Direzione, la registrazione dell’atto stesso;
 9. di dare mandato alla Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* per il pagamento, con atto di liquidazione in modalità digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
 10. di dare atto che le summenzionate fatture digitali, provenienti dall’aggiudicatario, dovranno contenere, oltre al codice IPA identificativo della Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* (YA5FJQ), l’indicazione dell’oggetto specifico dell’affidamento, dei relativi codici CUP e CIG, nonché l’indicazione del numero e della data di esecutività della presente Determinazione Dirigenziale, anche la dizione: **“PNRR – Missione 5, “Inclusione e coesione” - Componente 2, “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2)” - Misura 3, “Sport e inclusione sociale” - Investimento 3.1, “Sport e inclusione sociale” - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU**;
 11. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sul sito *web* istituzionale del Comune di Genova - sezione “Amministrazione Trasparente”;
 12. di dare atto infine che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interessi *ex artt.* 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e 6 *bis* della L. n. 241/1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

IL DIRETTORE
Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-195.0.0.-211

AD OGGETTO

PNRR M5C2-3.1 SPORT E INCLUSIONE SOCIALE – CLUSTER 2 - RIGENERAZIONE IMPIANTI ESISTENTI: INTERVENTI FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI.

RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO VIALE ASPROMONTE.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE” – CLUSTER 1 e 2.

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I., SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGETTO STRUTTURALE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA A BASE GARA. MOGE 21015-4 - CUP B38E22000150006 - CIG 9444693738.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ACCE 2023/475).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale” – Cluster 2: Rigenerazione impianti esistenti

Riquilificazione impianto polisportivo viale Aspromonte

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO A _____ DELL'INCARICO INERENTE LA REDAZIONE DEL PROGETTO STRUTTURALE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA A BASE GARA.

MOGE 21015 - CUP B38E22000150006 - CIG 9444693738.

L'anno duemilaventidue, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

L'ENTE APPALTANTE: COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Politiche dello Sport e The Ocean Race,

e

L'OPERATORE ECONOMICO: _____, nat. a..... il, Codice Fiscale....., Partita I.V.A....., di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all'..... di della Provincia di con il n., con studio professionale in, via, n., CAP, tel., PEC

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. _____, conferisce all'Operatore Economico, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

2) Descrizione servizio - Il servizio ha per oggetto l'incarico per la redazione del Progetto Strutturale di Fattibilità Tecnico-Economica a base gara per l'intervento in oggetto, sito in Viale Aspromonte, alle condizioni e modalità indicate nel disciplinare allegato.

Il progetto dovrà essere conforme a quanto riportato dalle Linee Guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC redatto a luglio 2021 dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e dovrà contenere gli elaborati necessari per poter essere posto a base di gara dell'appalto integrato, come previsto dal D.L. semplificazioni-*bis* (D.L. n. 77/2021, art. 48).

Il Professionista dovrà coordinarsi con i professionisti incaricati della progettazione architettonica ed impiantistica per fornire un progetto integrato e funzionale in tutti i suoi aspetti.

Il computo metrico dovrà essere redatto sulla base del prezzario regionale più aggiornato al momento della progettazione dell'opera. In caso detto prezzario non contempli lavorazioni previste il professionista dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifica analisi.

Sono da ritenersi incluse nel servizio e compensate con l'onorario stabilito:

- il supporto in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato;
- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di Conferenza di Servizi e di esame dei progetti da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri;
- eventuali modifiche progettuali che si rendessero necessarie, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza dei progetti, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Procedimento, ma non costituenti varianti sostanziali ai progetti stessi.

Il presente incarico è comprensivo del rilievo dell'area e dei manufatti esistenti che si rendono necessari all'elaborazione del progetto. Eventuali affidamenti si rendessero necessari per l'esecuzione delle stesse sono pertanto in carico all'Operatore Economico aggiudicatario.

Le prestazioni, così come descritte, si intendono svolte nell'ambito relativo alla "Riqualificazione dell'impianto polisportivo di viale Aspromonte", Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), Misura 3, Investimento 3.1 "Sport e inclusione sociale" – Cluster 1 e 2.

3) Principio DSNH - In linea con il Pilastro "Transizione verde" ex art. 3, Reg. (UE) 2021/241 ed a sostegno della stessa, gli interventi finanziati con i fondi *Next Generatio EU*, devono soggiacere al rispetto

del principio DNSH (*Do No Significant Harm*), "non arrecare un danno significativo", così come definito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 852/2020, dall'art. 2 del Regolamento (UE) 2021/241 ed esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) n. 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza). Il servizio in oggetto, così come descritto al precedente punto 2) "Descrizione servizio, dovrà essere eseguito nel rispetto pedissequo degli "Obiettivi ambientali" elencati e specificati dagli artt. 9 e seguenti del Reg. (UE) 2020/852.

Il Professionista dovrà allegare asseverazione del rispetto del principio di "non arrecare un danno significativo" ("*Do No Significant Harm*" - DNSH), come previsto all'art. 3.2.4, punto 2 delle succitate Linee Guida del Mims.

4) Modalità di consegna degli elaborati – Dovrà essere fornita una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti, nonché la documentazione fotografica su supporto informatico.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport, via di Francia 1, piano 1° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

5) Onorario - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € **55.026,90** incluse spese ed al netto di contributi previdenziali ed I.V.A.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione.

Sono altresì da ritenersi compensati con l'onorario tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

Una variazione dell'importo stimato dei lavori in fase di redazione del Computo Metrico Estimativo non potrà dare atto a una revisione dell'importo contrattuale.

6) Tempi di svolgimento del servizio - Tutti gli elaborati necessari per l'acquisizione di pareri in Conferenza di Servizi Preliminare dovranno essere consegnati entro il 20/10/2022.

Tutti gli elaborati del Progetto Architettonico di Fattibilità Tecnico-Economica a base gara dovranno essere consegnati entro il 16/11/2022.

7) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Politiche dello Sport - e-mail ctartaglia@comune.genova.it

8) Subappalto - Non è ammesso il subappalto.

9) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - Le prestazioni rese dall'Operatore Economico saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'Operatore Economico della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YA5FJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell', nat. a..... il, Codice Fiscale....., Partita I.V.A..... Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Politiche dello Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YA5FJQ).

10) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca, agenzia di - Via, codice IBAN:, intestato a, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

-, nat...a.....il.....c.f.; -, nat...a.....il.....c.f.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010, il M.O.G.E. dell'intervento è **21015**, il C.U.P. **B38E22000150006** e il C.I.G. è **9444693738**.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle

operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'Operatore Economico s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

11) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108, D. Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 *bis*, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'Operatore Economico il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

12) Recesso - L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;

- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

13) Clausola antipantouflage - L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma, 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

14) Controversie - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

15) Assicurazione - L'Operatore Economico, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

16) Collaboratori - Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che l'Operatore Economico incaricato sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

17) Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

18) Informativa "privacy" - L'Operatore Economico si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016".

L'Operatore Economico..... si impegna a sottoscrivere l'ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679, come previsto dal

Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e *privacy* approvato con DCC n. 78 del 21 settembre 2021.

Art. 00 - Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)- La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento - Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento - Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);

Comune di Genova | Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* |

Via di Francia, 1 – I° piano | 16149 Genova |

Tel 0105577222/5577808 | ufficiospo@comune.genova.it | www.comune.genova.it |

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento - I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato - Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it

Comune di Genova | Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* |

Via di Francia, 1 – I° piano | 16149 Genova |

Tel 0105577222/5577808 | ufficiosport@comune.genova.it | www.comune.genova.it |

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

19) Spese - Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell'Operatore Economico.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia

L'Operatore Economico

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica *e-procurement* Maggioli istituita dal Comune di Genova, sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica *e-procurement* Maggioli istituita dal Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E *THE OCEAN RACE*

LETTERA D'INVITO O.E.

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale” – Cluster 2: Rigenerazione impianti esistenti
Riqualificazione impianto polisportivo via Aspromonte.

Lettera d'invito finalizzata all'individuazione della miglior offerta economica per il servizio di redazione del Progetto Strutturale di Fattibilità Tecnico-Economica a base gara.

MOGE 21015-4 - CUP B38E22000150006 - CIG 9444693738.

Denominazione, Indirizzi e Punti di Contatto:

Stazione appaltante: COMUNE di GENOVA - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via Di Francia 1 – Matitone – Piano 1° - tel. 0105577222 – pec: chiara.tartaglia@ingpec.eu

Responsabile del procedimento: Ing. Chiara Tartaglia - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 1° - tel. 0105573699 – e-mail: ctartaglia@comune.genova.it

Referente tecnico: Arch. Maddalena Besio - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 1° - tel. 0105573798 – e-mail: mbesio@comune.genova.it

Referente tecnico: Ing. Adriano Galante - Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* – via di Francia 1 – Matitone - Piano 1° - tel. 0105576740 – e-mail: agalante@comune.genova.it

Spett.le Operatore Economico

Con la presente nota, Codesto Spettabile Operatore Economico è consultato ai fini di definire il miglior prezzo dell'incarico in oggetto ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016 (d'ora innanzi, denominato il Codice) del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte dell'Operatore Economico tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei professionisti interpellati che hanno presentato offerta.



COMUNE DI GENOVA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* Maggioli istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo *web*: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per L'Operatore Economico essere in possesso di:

- una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

DESCRIZIONE SERVIZIO:

Il servizio ha per oggetto l'incarico per la redazione del Progetto Strutturale di Fattibilità Tecnico-Economica a base gara per l'intervento in oggetto, sito in Viale Aspromonte, alle condizioni e modalità indicate nel disciplinare allegato.

Il progetto dovrà essere conforme a quanto riportato dalle Linee Guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC redatto a luglio 2021 dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e dovrà contenere gli elaborati necessari per poter essere posto a base di gara dell'appalto integrato, come previsto dal D.L. semplificazioni-*bis* (D.L. n. 77/2021, art. 48).

Il Professionista dovrà coordinarsi con i professionisti incaricati della progettazione architettonica ed impiantistica per fornire un progetto integrato e funzionale in tutti i suoi aspetti.

Principio DNSH – in linea con il Pilastro “Transizione verde” ex art. 3, Reg. (UE) 2021/241 ed a sostegno della stessa, gli interventi finanziati con i fondi *Next Generation EU* devono soggiacere al rispetto del principio DNSH (*Do No Significant Harm*), “non arrecare un danno significativo”, così come definito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 852/2020, dall'art. 2 del Regolamento (UE) 2021/241 ed esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) n. 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza).

Dunque, il servizio in oggetto dovrà essere eseguito nel rispetto degli “Obiettivi ambientali” elencati e specificati dagli artt. 9 e seguenti del Reg. (UE) 2020/852.

CALCOLO ONORARIO A BASE D'OFFERTA:

L'importo stimato per la prestazione, come descritta al paragrafo “Descrizione del Servizio”, calcolato in base al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato “Dettaglio calcolo base asta”, risulta di **Euro 55.026,90** al netto di contributi previdenziali ed I.V.A. La corresponsione dei pagamenti avverrà in unica soluzione alla conclusione del procedimento di verifica e validazione del progetto oggetto di incarico.

L'offerta deve configurarsi come SCONTO PERCENTUALE sulla tariffa professionale come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo superiore e/o contenenti condizioni.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione.



COMUNE DI GENOVA

Sono altresì da ritenersi compensati con l'onorario tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

Una variazione dell'importo stimato dei lavori in fase di redazione del Computo Metrico Estimativo non potrà dare atto a una revisione dell'importo contrattuale.

TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:

L'Operatore economico dovrà svolgere le attività e gli adempimenti come descritti al paragrafo "Descrizione del Servizio" in stretto contatto e collaborazione con l'ufficio tecnico dell'Amministrazione e con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), che dovrà essere costantemente informato sullo sviluppo della stessa.

Tutti gli elaborati necessari per l'acquisizione di pareri in Conferenza di Servizi Preliminare dovranno essere consegnati entro il 20/10/2022.

Tutti gli elaborati del Progetto Architettonico di Fattibilità Tecnico-Economica a base gara dovranno essere consegnati entro il 16/11/2022.

REQUISITI DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice; la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso il portale AVCPASS dell'Anac. Nelle more della redazione della Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione definitiva sarà richiesto all'Operatore Economico la trasmissione alla stazione appaltante del "PassOE". L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà pertanto essere preventivamente registrato e profilato a sistema sul portale AVCPASS; dovrà accedere al Servizio AVCPASS ed in particolare alla funzione "Creazione PassOE", inserire i dati della procedura di interesse e generare il "PassOE".

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata il "PassOE" dovrà essere presentato singolarmente da ciascun membro dell'RTP.

b) di idoneità professionale: quelli previsti dall'art. 24 del D. Lgs. n. 50/2016 e richiesti (ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016)

c) di capacità economica e finanziaria: un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

d) di capacità tecnica e professionale: è richiesta l'iscrizione all'albo o all'ordine di appartenenza.

Gli operatori interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1) OFFERTA: Dovrà essere presentata secondo le modalità della piattaforma telematica di *e-procurement* Maggioli istituita dal Comune di Genova e dovrà indicare lo sconto percentuale; il preventivo dovrà essere incondizionato e dovrà essere debitamente sottoscritto dal concorrente, pena l'esclusione;



COMUNE DI GENOVA

2) MODULO AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI: da compilare utilizzando il modello di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** disponibile sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti al seguente link:

<https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

e allegato alla presente insieme alle “Linee Guida” che dovranno essere utilizzate per la compilazione del modello.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000;

3) COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ;

4) MODELLO ASSENZA CAUSE OSTATIVE Art 67_159_2011 IA;

5) INFORMATIVA LAVORO AUTONOMO;

6) PASSOE.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere compilata in formato elettronico, convertita in formato pdf/A, firmata digitalmente e inviata per via telematica tramite il portale sopra indicato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

La documentazione sopra indicata dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 del 14/10/2022** secondo le modalità della piattaforma di *e-procurement* Maggioli istituita dal Comune di Genova.

Oltre tale termine perentorio non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

L'offerta avrà validità di 180 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di presentazione della stessa.

AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 *bis* del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La presente Amministrazione verificherà la conformità dell'offerta ricevuta a quanto prescritto nel presente documento. In caso di non conformità, si procederà all'invalidazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte del concorrente tutti gli oneri, atti e condizioni del presente documento.

La Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta adeguata e congrua. Inoltre non si potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte, né risarcimento per qualsiasi causa.

I prezzi si intendono accettati dall'aggiudicatario in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi devono intendersi assolutamente invariabili.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso non si dovesse procedere all'aggiudicazione.



COMUNE DI GENOVA

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate; sono altresì vietate le offerte “plurime” contenenti servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l’Amministrazione dovrebbe operare un’ulteriore scelta. Altresì saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.

ALTRE INFORMAZIONI:

Nei confronti del contraente, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Il contratto verrà stipulato sulla base delle procedure della piattaforma telematica di *e-procurement* Maggioli istituita dal Comune di Genova e farà riferimento alle prescrizioni contenute nell’allegato schema di disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il risultato definitivo del procedimento sarà formalizzato con successiva determinazione dirigenziale *ex art.* 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all’esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e le imprese avverranno ai sensi dell’articolo 76 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento del procedimento e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all’autorità giudiziaria.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, sita in via di Francia 1 – piano 24° previo contatto, con l’Ufficio Tel. 0105573788 – e-mail ctartaglia@comune.genova.it

PROCEDURE DI RICORSO:

Avanti il T.A.R. LIGURIA - Via dei Mille 9 - 16147 GENOVA - tel. 0103762092, entro i termini di legge.

Il Direttore Politiche dello Sport e *The Ocean Race*
Ing. Chiara Tartaglia
(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, Direzione Politiche dello Sport

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Politiche dello Sport del Comune di Genova, nell'ambito dell'affidamento del servizio di cui sopra, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, iscrizione ad albi professionali, coordinate bancarie e comunque tutti i dati che permettano di individuare univocamente il soggetto e la sua idoneità fiscale e professionale per l'affidamento dell'incarico in epigrafe.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Nei moduli on line o cartacei mediante i quali vengono raccolti i dati personali, il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al



COMUNE DI GENOVA

Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).