



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-212.0.0.-143

L'anno 2022 il giorno 29 del mese di Dicembre il sottoscritto Marasso Ines in qualita' di dirigente di Direzione Lavori Pubblici, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE DETRITI, SANIFICAZIONE, BONIFICA E DETERSIONE DI LOCALI PRESSO L'EX STAZIONE FERROVIARIA DI GENOVA PRÀ, VIA PRÀ 39: FINALIZZATO ALL'ALLESTIMENTO DELLA "CASA DELLA TECNOLOGIA"

CUP B32F22000900004 - MOGE 21055 - CIG Z83393428D (Smart CIG)

Adottata il 29/12/2022
Esecutiva dal 30/12/2022

29/12/2022	MARASSO INES
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-212.0.0.-143

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE DETRITI, SANIFICAZIONE, BONIFICA E DETERSIONE DI LOCALI PRESSO L'EX STAZIONE FERROVIARIA DI GENOVA PRÀ, VIA PRÀ 39: FINALIZZATO ALL'ALLESTIMENTO DELLA "CASA DELLA TECNOLOGIA"

CUP B32F22000900004 - MOGE 21055 - CIG Z83393428D (Smart CIG)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Pietro Marcenaro.

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22 dicembre 2021 è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024, punto 8.1 del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 29 novembre 2022 è stato approvato il 5° adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024, comprensivo dell'intervento "Ex stazione ferroviaria di Genova Prà, Via Prà 39: sistemazione dei locali - Fase 2: completamento per allestimento della "Casa della tecnologia", in questione, per l'importo di € 500.000,00, e individuato il funzionario dei servizi tecnici Geom. Pietro Marcenaro quale Responsabile Unico del Procedimento incaricato dell'intervento in oggetto.

Premesso altresì che:

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Riqualficazione Urbana n. 2020-204.0.0-7 del 28.01.2020, esecutiva ai sensi di legge in data 23.03.2020, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Sistemazione dei locali interni dell'Ex-Stazione F.S. - Via Prà, 39 - PRÀ - FASE 1" per un importo stimato a base di gara di € 235.200,00, oltre I.V.A;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Riqualificazione Urbana n. 2020-204.0.0 - 34 del 02.04.2020, i suddetti lavori sono stati aggiudicati all'Impresa CESAG S.r.l.;
- con l'Impresa CESAG S.r.l. è stato stipulato il Contratto a cronologico n. 235 del 16.07.2020;
- detti lavori sono stati consegnati in data 3.08.2020, come da verbale prot. Comune di Genova NP 03/08/2020.0001392.I ed ultimati il 12.05.2021.

Premesso inoltre che:

- i locali presenti al piano primo dell'ex Stazione di Prà e quelli del piano terreno che non sono stati interessati dall'intervento sopra menzionato, escluso quello lato ponente considerati salubri, necessitano di un intervento di rimozione detriti, sanificazione, bonifica e detersione finalizzato alla realizzazione della "Fase 2 - completamento per l'allestimento della "Casa della Tecnologia";
- detto intervento di bonifica e quindi la rimozione dei materiali accumulati, costituiti prevalentemente da depositi di guano e calcinacci, costituiscono condizione necessaria per rendere cantierabile l'intera area interessata dai suddetti lavori;
- per poter affidare l'intervento di bonifica e rimozione dei materiali anzidetti, non si rende necessaria la predisposizione di un progetto;
- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, si è reso necessario individuare un'impresa cui affidare l'incarico professionale per corrispondenza, ai sensi dell'art. in oggetto, per il servizio di rimozione detriti, sanificazione, bonifica e detersione dei locali presso l'ex stazione di Prà a Genova, via Prà 39;
- per l'affidamento del servizio è stata interpellata la ditta **Pulizie Bonifiche S.r.l.s.**, P.IVA 02317330997, la quale ha presentato la propria **offerta prot. 16/12/2022.0485594.E**, di importo pari a € **4.500,00**, oltre I.V.A. al 22% per € **990,00**, per un totale complessivo di € **5.490,00**;

Considerato che:

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 40.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016;
- l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30.12.2018 (legge di Bilancio 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia oltre la quale si incorre nell'obbligo di ricorrere alla procedura MEPA per l'acquisto di beni e servizi**;
- l'offerta anzidetta sia da ritenersi congrua e che sia quindi opportuno affidare il servizio in argomento alla ditta Pulizie Bonifiche S.r.l.s. P.IVA 02317330997;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è pertanto necessario affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, detto servizio alla ditta Pulizie Bonifiche S.r.l.s. anzidetta;
- il servizio sarà disciplinato secondo lo **schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale**, sottoscritto digitalmente in data 28.12.2022;
- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit., da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i.

Dato atto che:

- è stato emesso il DURC on line, n. protocollo INAIL_34720786 in data 22/09/2022 con validità dalla data di rilascio fino all'20/01/2023, che certifica la regolarità contributiva di detta impresa;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Tuel;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Pietro Marcenaro, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento rispetta la normativa sulla tutela dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza (artt. 3 comma 1 e 11 comma 1 lett. d del Codice della Privacy).

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 21.04.2022, con cui è stato approvato il secondo adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024.

Visti inoltre:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Provvedimento del Sindaco n. ORD-2022-87 del 31/03/2022 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Ines Marasso;
- il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs.18/08/2000, n. 267;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. 88/9.12.2008;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. relativo alle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 31, comma 8 e 32, commi 2 e 7, del D.lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 92 e 98 del D.Lgs. n. 81/2008;
- gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta Pulizie Bonifiche S.r.l.s. - P.IVA 02317330997, il servizio di rimozione detriti, sanificazione, bonifica e detersione dei locali presso l'ex stazione di Prà sita in via Prà 39 a Genova, finalizzato alla realizzazione dell'intervento "Ex stazione ferroviaria di Genova Prà, Via Prà 39: sistemazione dei locali - Fase 2: completamento per allestimento della "Casa della tecnologia";
- 2) di approvare **l'offerta economica dell'affidatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale**, la quale prevede un compenso di € **4.500,00** oltre € **990,00 I.V.A. al 22%** per un totale complessivo dovuto di € **5.490,00**;
- 3) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente sia da ritenersi congrua, sulla base dell'offerta in data 16/12/2022 a protocollo n. 0485594.E, nonché in rapporto all'oggetto del servizio e all'ammontare delle opere;
- 4) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'esito positivo della verifica, attualmente in corso, del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, in capo alla ditta;
- 5) di impegnare la somma complessiva di Euro 5.490,00, di cui Euro 4.500,00 per imponibile ed Euro 990,00 per IVA al 22%, al Capitolo 79900 c.d.c. 165.8.80 "Contabilità e Finanza – Interventi Straordinari in C/Capitale" del Bilancio 2022 – P.d.C. 2.2.1.9.18 Crono 2022/337 (**IMPE 2022/17849**);
- 6) di dare atto che l'importo di € **5.490,00** è finanziato con quota delle entrate accertate e riscosse al cap. 73206 c.d.c. 2220.8.06 "Gestione del Territorio – Sanzioni relative a Concessioni Edilizie del Bilancio 2022, P.d.C. 4.5.1.1.0 (ACC 2022/231);
- 7) di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici, per la diretta liquidazione delle parcelle emesse dal soggetto incaricato, mediante atti di liquidazione digitale, a seguito di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

presentazione di regolare fattura, con le modalità previste, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

- 8) di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 2), demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 d.lgs. n. 50/2016;
- 10) di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRIGENTE

(Arch. Ines Marasso)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-212.0.0.-143

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE DETRITI, SANIFICAZIONE, BONIFICA E DETERSIONE DI LOCALI PRESSO L'EX STAZIONE FERROVIARIA DI GENOVA PRÀ, VIA PRÀ 39: FINALIZZATO ALL'ALLESTIMENTO DELLA "CASA DELLA TECNOLOGIA" CUP B32F22000900004 - MOGE 21055 - CIG Z83393428D (Smart CIG)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. ACC 2022/231).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



PULIZIE BONIFICHE SRLS

Via L. COCITO 13R

16145 Genova

P.I. 02317330997

Iscr. C.C.I.A.A. n. GE-476903

info@puliziebonifiche.it

TEL. 010 0897586



Spett.le
COMUNE DI GENOVA
Direzione Lavori Pubblici
Via di Francia 1
16139 Genova

PREVENTIVO: INTERVENTO DI BONIFICA PRESSO LOCALI EX STAZIONE DI PRA VIA PRA 39

Con la presente La ditta PULIZIE BONIFICHE SRLS è lieta di proporvi migliore offerta per intervento di sanificazione, bonifica e detersione locali

A) PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

La Società PULIZIE BONIFICHE SRLS opera nel settore dell'Igiene Ambientale ed in particolare nei servizi di PULIZIE CIVILI ED INDUSTRIALI, Disinfestazione, Derattizzazione, Disinfezione e allontanamento Volatili

Il personale tecnico e commerciale, inoltre, è di provata e qualificata esperienza, come testimonia ogni singolo curriculum professionale.

I Tecnici operativi dell'Azienda sono costantemente sottoposti ad attività di formazione ed aggiornamento professionale specifico.

Il background professionale delle componenti, societarie e personali, di PULIZIE BONIFICHE SRLS rappresenta e garantisce quindi un affidamento complessivo che può adeguarsi a qualunque livello di qualità tecnica ed operativa nei servizi di PULIZIA, Disinfestazione, Derattizzazione e Disinfezione, in tutti i settori pubblici, industriali e civili.

In modo particolare, i servizi forniti si qualificano per:

- accuratezza dei sopralluoghi e definizione di preventivi dettagliati;
- individuazione e proposizione di soluzioni "su misura", anche di carattere innovativo;
- riduzione al minimo dell'impiego di sostanze e/o prodotti chimici;
- utilizzo di attrezzature e di metodologie di contenuto tecnologicamente avanzato;
- flessibilità degli interventi programmati e tempestività nella gestione delle urgenze;
- stretto rapporto collaborativo ed operativo tra i Tecnici di PULIZIE BONIFICHE SRLS ed i Responsabili della Qualità Aziendale;
- utilizzo e redazione di una completa ed esauriente modulistica, atta a documentare l'intera attività svolta, ivi compresi gli interventi di carattere preventivo e correttivo
- informazione e coinvolgimento delle strutture di riferimento dell'Azienda committente.

B) MODALITA DI INTERVENTO

GIORNO 1:

Intervento di disinfezione e disinfestazione locali:

- Verrà eseguito un intervento di disinfestazione locali causa probabile infestazione di argas reflexus (zecche dei piccioni o zecche molle possibilmente presenti in locali ove vi è presenza di guano e nidificazioni di piccioni)
L'intervento verrà eseguito tramite atomizzazione di prodotto insetticida abbattente
- Verrà eseguito un intervento di disinfezione locali per abbattere l'infestazione di batteri vista l'alta presenza di guano.
Prima dell'intervento il ns operatore provvederà alla chiusura di pertugi tramite teli di plastica.
L'intervento verrà eseguito tramite accensione di n 2 fumogeni posizionati nel piano inferiore e superiore del locale.
Il fumo prodotto ha azione battericida
Verranno posizionati cartelli di avviso fuori dal locale ove verrà comunicato che il fumo presente non è dovuto a combustione ma ad azione disinfestante.

Non sarà possibile accedere ai locali per le successive ore.

GIORNO 2:

Intervento di rimozione detriti e detersione

PIANO TERRA

- I ns operatori provvederanno a dividere i detriti in base al materiale e posizzarli in sacchi di plastica rigida così da essere pronti per lo smaltimento non di ns competenza.
- Rimozione di eventuali accumuli da soffitto e pareti e rimozione di calcinacci presenti sulla pavimentazione.
- Verrà eseguita detersione della pavimentazione delle 3 stanze del piano terra

SCALA

- I ns operatori provvederanno alla rimozione a secco di guano e carcasse presenti nella scala. Inoltre, provvederanno al corretto smaltimento di guano e carcasse recuperate secondo le norme vigenti.
- Rimozione di eventuali accumuli da soffitto e pareti, pulizia della ringhiera scala e pulizia degli scalini.

GIORNO 3

PIANO SUPERIORE

- I ns operatori provvederanno alla rimozione del guano e carcasse presenti. Provvederemo allo smaltimento di quanto recuperato con le modalità precedentemente illustrate.
- Rimozione di eventuali accumuli da soffitto e pareti, pulizia piastrelle e lavandino cucina, pulizia piastrelle e sanitari bagno, rimozione polvere pavimentazione e detersione.

GIORNO 4

TUTTI I LOCALI

- Termine intervento di pulizia e secondo passaggio di detersione pavimentazione nelle scale e piano inferiore.

C) PRODOTTI UTILIZZATI

DATA L'ATTUALE EMERGENZA COVID, LA PULIZIA VERRA' ESEGUITA TRAMITE UTILIZZO DI PRODOTTI DETERGENTI DISINFETTANTI.

PULIZIE BONIFICHE SRLS utilizza **solo prodotti naturali e certificati biologici e vegani** nel rispetto dei principi della compatibilità ambientale e dell'equità sociale. **I prodotti sono sostenibili anche nel packaging** con sistemi di vendita con il più basso impatto ambientale come **lo sfuso e il vuoto a rendere**, tutto allo scopo di favorire la riduzione dei rifiuti e **l'economia circolare**.



PULIZIE BONIFICHE SRLS ove non è possibile utilizzare prodotti biologici utilizza **prodotti a marchio Ecolabel**, famosi perché in grado di garantire **il massimo standard operativo**, frutto di studi scientifici riguardo **il consumo energetico, l'inquinamento idrico e atmosferico, la produzione di rifiuti, la gestione sostenibile del patrimonio boschivo nonché l'inquinamento acustico e del suolo**.



INOLTRETEREMO SCHEDE TECNICHE PRODOTTI DISINFESTAZIONE E DISINFEZIONE

D) IMPORTO SERVIZIO

Servizio di disinfezione
+
Servizio di disinfestazione
+
Servizio di rimozione detriti
+
Servizio di rimozione guano e carcasse
+
Servizio di smaltimento guano e carcasse
+
Servizio di detersione locali

COSTO TOTALE: € 4.500,00 + IVA

L'impresa Pulizie Bonifiche è coperta da assicurazione con copertura danni a materiale e personale.
L'impresa Pulizie Bonifiche garantisce personale qualificato e sotto regolare contratto di lavoro.
Il seguente preventivo ha validità di tre mesi.

Per qualsiasi richiesta rimaniamo a Vs disposizione, nell'attesa porgiamo cordiali saluti.

Genova 14/12/2022

PULIZIE BONIFICHE SRLS



COMUNE DI GENOVA

Spett. **Pulizie Bonifiche s.r.l.s.**,
TRASMESSA VIA PEC A:
puliziebonifichesrls@pec.it

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE DETRITI, SANIFICAZIONE, BONIFICA E DETERSIONE DI LOCALI PRESSO L'EX STAZIONE FERROVIARIA DI GENOVA PRÀ, VIA PRÀ 39: FINALIZZATO ALL'ALLESTIMENTO DELLA "CASA DELLA TECNOLOGIA"
CUP B32F22000900004 - MOGE 21055 – CIG Z83393428D

Schema di Contratto ex art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 – stipula del contratto mediante corrispondenza.

Spett.le **Pulizie Bonifiche s.r.l.s.**,
con la determinazione dirigenziale N. _____ adottata il _____ ed esecutiva dal _____, la scrivente amministrazione ha disposto in Vostro favore l'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016, della realizzazione del servizio in oggetto, stabilendo altresì che la stipula del contratto sarebbe avvenuta mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ex art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 (di seguito Codice).

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

1. Il Comune di Genova affida in appalto a **Pulizie Bonifiche s.r.l.s. - via Leonardo Cocito, 13R - 16145 Genova (GE) - tel. 010 0897586 - sede legale in Via Leonardo Cocito, 13R - 16145 Genova (GE) - P.I. 02317330997 - R.E.A. GE-476903 - e-mail: info@puliziebonifiche.it - PEC: puliziebonifichesrls@pec.it**, che accetta, senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'appaltatore piena e completa conoscenza.
2. Il compenso delle prestazioni oggetto di contratto, definito come da Vostra offerta è pari ad **euro 4.500,00 (quattromilacinquecento / zero centesimi)**, oltre **I.V.A. al 22%** per **euro 990,00 (novecentonovanta / zero centesimi)** per un totale complessivo dovuto di **euro 5490,00 (cinquemilaquattrocentonovanta / zero centesimi)**.
3. L'appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, obbligandosi ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.



COMUNE DI GENOVA

4. Il servizio ha per oggetto **la rimozione detriti, sanificazione, bonifica e detersione dei locali presso l'Ex Stazione di Prà a Genova, via Prà 39 – Prà, finalizzato al completamento della fase 2: allestimento della “Casa della Tecnologia”**. Tale intervento è stato reso necessario al fine di rendere salubri i locali degradati al piano terreno e al piano primo nelle more dei prossimi interventi di restauro e risanamento conservativo del bene in oggetto. **Pulizie Bonifiche s.r.l.s. si impegna a svolgere tutte le attività indicate nella Proposta di Offerta Prot. 0485594.E, data 16/12/2022, dalla C.A. accettata in tutte le sue parti.**
5. Le prestazioni sopra elencate verranno svolte come riportato nell'Offerta da voi inoltrata. Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale. La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso in cui i documenti previsti dal punto 4 del presente contratto e quelli previsti dalla vigente normativa in tema di sicurezza sul lavoro non siano presentati entro 5 giorni consecutivi dalla richiesta del RUP, senza che sia stata data dal professionista alcuna comunicazione giustificativa accettata dal Comune, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto a danno del professionista, al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento danni.
6. Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite. All'affidatario sarà corrisposto il pagamento in una unica soluzione all'ultimazione del servizio, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura mediante atto di liquidazione digitale. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **CIG Z83393428D**, il numero di **CUP B32F22000900004** e il **Codice IPA CIDPE1**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC. Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.
7. I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato in calce, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata in calce. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle



COMUNE DI GENOVA

commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

8. Il Comune procederà alla risoluzione del contratto, nei casi individuati dall'art. 108 del Codice.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a. grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
 - b. inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
 - c. manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio;
 - d. inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010.
9. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. A norma dell'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 non è ammesso subappalto.
10. Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento all'incarico in oggetto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.
11. Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.
12. L'appaltatore assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.
13. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento



COMUNE DI GENOVA

alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

14. Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.
15. Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003 n.196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".
16. Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010, per le disposizioni applicabili ancora in vigore, dal D.lgs. 81/2008 e dal Codice Civile.
17. Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'appaltatore che, come sopra costituito, vi si obbliga. Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.
18. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 c.c., il presente contratto d'appalto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vs. accettazione della presente offerta di contratto, che dovrà essere espressa senza riserve tramite PEC **entro 4 giorni** dal ricevimento della presente missiva.

Il RUP

Geom. Pietro Marcenaro

[Documento sottoscritto digitalmente]

La sig.ra. [REDACTED], Legale Rappresentante della Ditta **PULIZIE BONIFICHE S.R.L.S.**, preso atto dei contenuti della proposta di contratto, accetta senza riserve l'incarico professionale per il servizio di rimozione detriti, sanificazione, bonifica e detersione dei locali presso l'ex stazione di Prà a Genova, via Prà 3939 – Prà, finalizzato al completamento della fase 2: allestimento della "Casa della Tecnologia".



COMUNE DI GENOVA

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto **BANCA CREDEM IBAN:** [REDACTED], dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Le persone abilitate ad operare sul suddetto conto bancario sono:

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

Ai fini del punto 11 della presente proposta di contratto, il titolare dell'incarico dichiara di avere in essere la polizza assicurativa n..... con compagnia (massimale euro).

Autorizzano la comunicazione dei propri dati e della nomina alla Direzione Ambiente, ad ARPAL, Città Metropolitana e ASL 3 Genovese per la gestione della procedura.

Per accettazione

[REDACTED]

[Documento sottoscritto digitalmente]

Genova, 28 Dicembre 2022