



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-212.1.0.-49

L'anno 2022 il giorno 30 del mese di Agosto il sottoscritto Arch. Emanuela Torti in qualità di dirigente di Settore Attuazione Opere Pubbliche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di Adeguamento Prevenzione Incendi. Affidamento a Drafinsub S.r.l. del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi. CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZA737691C2.

Adottata il 30/08/2022
Esecutiva dal 01/09/2022

30/08/2022	TORTI EMANUELA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-212.1.0.-49

“Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di Adeguamento Prevenzione Incendi”. Affidamento a Drafinsub S.r.l. del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi.

CUP: B39G20000420007 - MOGE: 20603 - CIG: ZA737691C2

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento Ing. Andrea Accorso

Premesso che:

- la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, sulla base delle attività preventive di sopralluoghi, rilievi, analisi e diagnostica, ha elaborato il progetto definitivo e la componente architettonica del progetto esecutivo, mentre l’incarico per la redazione della progettazione esecutiva strutturale, capitolati, schema di contratto e del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione dell’intervento è stato formalmente affidato dalla Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva - Settore Progettazione Strutture e Impianti alla società BD Ingegneria S.T.P. S.r.l. con sede in [REDACTED] con Determinazione Dirigenziale D.D. 2021-188.0.0.-26 del 04/08/2021;
- con parere Prot. MIC\MIC_SABAP-MET-GE\26/08/2021\0013819-P la Soprintendenza competente per territorio ha autorizzato la realizzazione delle opere previste all’interno del progetto;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 213/2021 del 26/08/2021 è stato approvato il progetto definitivo per una spesa complessiva pari ad euro 1.250.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Attuazione Opere Pubbliche n. 2021-205.0.0.-92 del 30/08/2021, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori di “Museo di Storia Naturale ‘Giacomo Doria’ - Via Brigata Liguria, 9. Interventi di adeguamento prevenzione incendi. Nuova scala di sicurezza esterna”, per un importo complessivo dei lavori stessi, da contabilizzare “a misura”, di Euro 872.291,59, di cui Euro 65.334,18 per oneri della sicurezza, già predeterminati e non soggetti a ribasso, Euro

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

22.101,85 per oneri Covid, già predeterminati e non soggetti a ribasso, ed Euro 77.000,00 per opere in economia, il tutto oltre I.V.A. al 22%;

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Attuazione Opere Pubbliche n. 2022-205.0.0.-1 del 07/01/2022, sono state approvate le modalità di gara e di scelta del contraente;

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Attuazione Opere Pubbliche n. 2022-205.0.0.-23 del 31/03/2022 i lavori in oggetto sono stati aggiudicati definitivamente al Consorzio Stabile Galileo S.c.a.r.l., con sede in [REDACTED] con un ribasso percentuale del 20,613% e per un importo contrattuale di Euro 726.381,32, di cui Euro 65.334,18 per oneri della sicurezza, Euro 22.101,85 per oneri Covid ed Euro 77.000,00 per opere in economia, il tutto oltre I.V.A. al 22%, secondo le risultanze del verbale di gara a procedura negoziata, effettuata tramite piattaforma telematica, in data 24/02/2022, cronologico n. 75;

- il Contratto d'appalto con il Consorzio Stabile Galileo S.c.a.r.l., è stato stipulato in data 22/07/2022 al Cronologico n. 255;

- con D.C.C. n. 42 del 31/05/2022 è stato approvato il terzo adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022 – 2023 – 2024, nel quale è confermato per l'annualità 2022, l'intervento denominato "Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di adeguamento prevenzione incendi" ed adeguando l'importo ad Euro 1.262.000,00.

Considerato che:

- l'area su cui è previsto l'intervento è stata interessata da fatti bellici.
- il Piano di Sicurezza e Coordinamento, redatto da tecnico abilitato, valuta come grado "lieve" il rischio di ritrovamento di ordigni bellici inesplosi, dato che a seguito di reperimento di documentazione e fotografie storiche, l'area interessata dall'opera e quelle limitrofe non risultano essere state danneggiate da bombardamenti.
- risulta comunque necessario provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a personale dotato di specifiche abilitazioni.
- in data 19/07/2022 veniva richiesto, tramite mail, a Drafinsub S.r.l. [REDACTED] un preventivo di spesa per l'espletamento del servizio in oggetto, essendo l'unica ditta presente nel territorio ligure in possesso delle qualifiche necessarie all'espletamento dell'incarico.
- in data 25/07/2022. l'operatore economico inviava preventivo di spesa per l'espletamento del servizio richiesto, quantificandolo in Euro 5.120,00, spese forfettarie incluse, al netto di IVA al 22%. Applicando lo sconto proposto dall'operatore sulle varie voci che vanno a comporre l'offerta, si ricava un importo di Euro 4.850,00, spese forfettarie incluse, al netto di IVA al 22%. Tale importo trova copertura finanziaria all'interno delle somme a disposizione del Q.E. di progetto.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione di cui agli artt. 30 e 36 comma 1 del D.lgs. 50/2016, tramite applicativo Maggioli;
- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;
- è stato predisposto il documento "Lettera di richiesta" contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;
- è stato predisposto il documento "Condizioni particolari del contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;
- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G01023 - l'operatore economico Drafinsub S.r.L., [REDACTED];
- la richiesta di preventivo è stata formalizzata con lo strumento Trattativa Diretta della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella "Lettera di richiesta" allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell'incarico;
- in data 08/08/2022 la suddetta impresa, ha presentato *un miglioramento della precedente quotazione* mediante uno sconto percentuale pari al 1,00% sull'importo di riferimento della C.A., con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 4.801,50, spese forfettarie incluse, al netto di IVA al 22%.

Considerato altresì che:

- Drafinsub S.r.L. possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare, al D. Lgs. n. 50/2016, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di richiesta"; 2) "Condizioni particolari del contratto"; 3) "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione";

Dato atto che:

- sono in corso le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016) in capo a Drafinsub S.r.L.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83 comma 1 del D. Lgs. citato;
- ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D. Lgs 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione, considerati i requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento dell'incarico, non si ritiene di richiedere al professionista la garanzia di cui al comma 1 dello stesso articolo;
- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).

Attestato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. .

Visti gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

1) di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertita in Legge 29 luglio 2021, n.108, e s.m.e i, per le motivazioni espresse nelle premesse, del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi, per l'intervento denominato "Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di adeguamento Prevenzione Incendi" a Drafinsub S.r.L, con sede in Genova, Piazza della Vittoria 12/10 Scala A, CAP 16121, P. IVA 02627860105 (C.B. 29235);

2) di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di richiesta"; 2) "Condizioni particolari del contratto"; 3) "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso di Euro 4.801,50, comprensivo di spese forfettarie, oltre I.V.A. 22% pari a Euro 1.056,33, per un totale complessivo di **Euro 5.857,83**;

3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

4) di prendere atto che l'aggiudicatario non procederà alla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Dlgs 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

5) di dare atto che ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà, a cura della Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche, alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento, demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 del 05.12.2014;

6) di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche per la diretta liquidazione delle parcelle e delle fatture emesse dell'Aggiudicatario del Servizio, mediante atto di liquidazione informatico, secondo le modalità delle "Condizioni particolari del contratto";

7) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 5.857,83, di cui Euro 4.801,50 per imponibile ed Euro 1.056,33 per I.V.A. al 22%, al Capitolo 73404 C.d.C. 1500.8.05 "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Manutenzione Straordinaria" del Bilancio 2022, - P.d.C. 2.2.1.10.8. - **Crono 2022/101** - come segue:

- Euro 1.171,57 mediante riduzione dell'IMPE 2022/1593 ed emissione di un nuovo IMPE 2022/11724;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Euro 4.686,26 mediante riduzione dell'IMPE 2022/1598 ed emissione di un nuovo IMPE 2022/11726;

8) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad Euro 5.857,83 è finanziata come segue:

- per Euro 1.171,57 con Contributo Straordinario da Privati derivante dalla Compagnia di San Paolo Torino 202249042 ACCE 2022/1018;
- per Euro 4.686,26 con Contributo dello Stato per Investimenti derivante dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo 202245031 ACCE 2022/1019;

9) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

- **CODICE IPA: 7GQZKE**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici - Settore Attuazione Opere Pubbliche;
- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
- l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
- i codici identificativi **CUP B39G20000420007** e **CIG ZA737691C2** nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";

10) di provvedere a cura del Settore Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice;

11) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);

12) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 6 bis L.241/1990;

13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali.

Il Dirigente
Arch. Emanuela Torti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-212.1.0.-49
AD OGGETTO

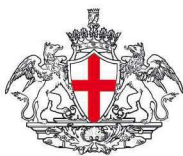
“Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di Adeguamento Prevenzione Incendi”. Affidamento a Drafinsub S.r.l. del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi.

CUP: B39G20000420007 - MOGE: 20603 - CIG: ZA737691C2

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ACCE 2022/1018 ed ACCE 2022/1019).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Magda Marchese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



Spett.le

Operatore Economico

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi**, per l'intervento "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".

(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZA737691C2)

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche – pec: comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso - Codice Fiscale: [REDACTED] in servizio c/o il Settore Attuazione Opere Pubbliche - [REDACTED] - [REDACTED]

REFERENTE: Ing. Raffaella Voga - Codice Fiscale: [REDACTED] in servizio c/o il Settore Attuazione Opere Pubbliche - [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertito con Legge n.108/2021, del servizio di seguito meglio specificato.

Art. 1

Il servizio ha ad oggetto **l'indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi**, per il cantiere in oggetto, sito in *Genova (GE) in Via Brigata Liguria 9*. La durata prevista delle operazioni di scavo è pari a 10 giorni naturali e continui, alle condizioni e modalità disciplinate nel seguito.

Art. 2

La presente procedura di "Trattativa Diretta" è utilizzata al solo fine di una richiesta di preventivo, in modo da soddisfare al meglio il principio di **rotazione** (art. 30 comma 1 D. Lgs. 50/2016) nei confronti dell'elenco operatori formato con l'iscrizione alla piattaforma Maggioli. Resta inteso che la proposta economica è immediatamente vincolante per l'operatore economico mentre non lo è per l'amministrazione: lo sarà solo dopo l'affidamento formale dell'incarico. Qualora l'amministrazione ritenga congrua e di sua convenienza la proposta economica dell'operatore, si riserverà di assegnare l'incarico mediante il perfezionamento della procedura "Trattativa Diretta" in essere. In caso contrario la procedura sarà annullata.

Art. 3



COMUNE DI GENOVA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

L'importo dovrà essere fisso, invariabile e debitamente sottoscritto dall'operatore economico in veste di legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il Modulo di Preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Il termine di presentazione delle offerte è quello fissato stabilito tramite la piattaforma.

L'offerta inviata avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione della stessa.

Art. 4

I requisiti obbligatori richiesti all'Operatore Economico per la formulazione del preventivo di incarico sono i seguenti:

a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;

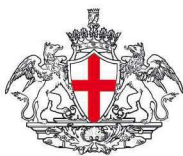
b) di idoneità professionale: Iscrizione all'Albo tenuto presso il Ministero della Difesa - Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti - Direzione dei Lavori e del Demanio - è istituito, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 1° ottobre 2012, n. 177.

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla "Trattativa Diretta" alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "A: idoneità", al n. 2 se l'operatore dispone dell'iscrizione richiesta e gli estremi dell'iscrizione);

c) di capacità economica e finanziaria: Polizza di responsabilità civile professionale con riferimento all'attività di coordinatore della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, con massimale almeno pari a Euro 1.000.000,00 *(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla "Trattativa diretta" alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA", al n. 5) il massimale della tipologia di polizza richiesta);*

d) di capacità tecnica professionale: *Possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente incarico – Compilare la parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", punto 1 – Allegare curriculum professionale al DGUE)*

L'operatore economico, in sede di formulazione del preventivo, dovrà dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà presentare gli allegati modello/i DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato



COMUNE DI GENOVA

modello “Dichiarazioni integrative DGUE”, entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti con firma digitale in formato elettronico.

Art. 5

Ai fini della formulazione del preventivo non è previsto obbligo di sopralluogo.

Art. 6

L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato sulla scorta di un preventivo, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato “Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione” (nome file: 3_Calcolo Spettanze_Ordigni_Museo Doria.pdf) ed è pari ad Euro 4.850,00, oltre IVA ed oneri previdenziali.

Il candidato dovrà indicare il ribasso percentuale che intende offrire sull'importo di riferimento.

Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Art. 7

In considerazione della particolarità dell'incarico, che comporta assunzione di responsabilità civili e penali soggettive, nel caso di successivo affidamento il candidato non potrà ricorrere a quanto previsto nell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (avvalimento), ma dovrà “svolgere direttamente i compiti essenziali richiesti” (art. 89 comma 4).

L'incarico ha in oggetto l'esecuzione delle attività di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi.

Art. 8

La corresponsione della parcella all'operatore economico avverrà secondo la seguente modalità:

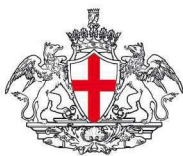
- in un'unica soluzione al completamento dell'incarico.

Art. 9

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente procedura, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Lettera di Richiesta (nome file: 1_Lettera_di_Richiesta_Ordigni_Museo Doria.p7m);
- Condizioni Particolari del Contratto (nome file: 2_CP_Contratto_Ordigni_Museo Doria.pdf);
- Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione (nome file: 3_Calcolo spettanze_Ordigni_Museo Doria.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 4_DGUE_Ordigni_Museo Doria.doc);
- Modello preventivo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 5_Modello_Preventivo_Ordigni_Museo Doria.doc).

Il seguente documento, già firmato dal Dirigente, dovrà essere debitamente **controfirmato digitalmente** per integrale accettazione e re-inviato per via telematica tramite il portale sopra indicato.



COMUNE DI GENOVA

Si sottolinea che la firma digitale dovrà essere apposta dall'operatore in formato.p7m, sul documento già firmato dal Dirigente (sul documento caricato dovranno comparire 2 firme).

- Lettera di Richiesta (nome file: 1_Lettera_di_Richiesta_Ordigni_Museo Doria. p7m).

I seguenti documenti, dovranno essere debitamente **firmati digitalmente** per integrale accettazione e re-inviato per via telematica tramite il portale sopra indicato.

- Condizioni Particolari del Contratto (nome file: 2_CP_Contratto_Ordigni_Museo Doria. pdf);
- Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione (nome file: 3_Calcolo spettanze_Ordigni_Museo Doria. pdf).

La seguente documentazione, richiesta per la valutazione del preventivo, qui allegata e che deve essere debitamente compilata, **dovrà essere convertita in formato pdf/A, firmata digitalmente e inviata per via telematica tramite il portale sopra indicato.**

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione ed allegato alla Richiesta di Offerta (nome file: 4_DGUE_Ordigni_Museo Doria.doc);
- Modello preventivo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 5_Modello_Preventivo_Ordigni_Museo Doria.doc).

Art. 10

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata della sua offerta, sono allegati alla presente procedura i seguenti elaborati progettuali:

Sicurezza:

- Piano di Sicurezza e Coordinamento_Rev 1_CSP.

Architettonici:

- 13) ES-AR R01-0 Relazione Generale;
- 14) ES-AR R02-00 Relazione Tecnica Opere Architettoniche;
- 18) ES-AR T03-0 Progetto: Stralci pianta piano seminterrato, stralci pianta piano terra, primo e secondo.

Geologico:

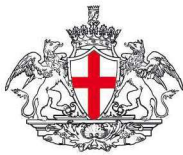
- 25) ES-GTEC001-0 Relazione geologica;
- 26) ES-GTEC002-0 Relazione Geologica – Allegato – rapporto di indagini geognostiche.

Strutture:

- 31) ES-STR005-0 Tracciamento Fondazioni e Paratia - Particolari Costruttivi.

Art. 11

Con il solo fatto della presentazione della proposta economica si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni contenuti in tutti i documenti allegati che, in caso di perfezionamento da parte della Stazione Appaltante, regoleranno l'erogazione del servizio, con particolare riferimento alla presente Lettera di Richiesta e alle Condizioni Particolari di Contratto.



COMUNE DI GENOVA

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato una proposta economica.

Art. 12

La presente Amministrazione verificherà la conformità della proposta economica ricevuta a quanto prescritto nelle presenti condizioni di Servizio.

La Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento del servizio in argomento a suo insindacabile giudizio, in particolare qualora la proposta economica non risulti a sua valutazione conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

Nel caso di perfezionamento della procedura la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Qualora, per ragioni di impellente urgenza, il contratto venga perfezionato in mancanza dell'accertamento di uno ovvero più requisiti necessari l'operatore economico, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento alla stipula del contratto, anche qualora esso venga perfezionato nelle more delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

Art. 13

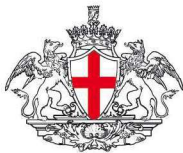
L'aggiudicazione definitiva sarà preceduta da determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia sarà comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti

Art. 14

Tutte le spese che eventualmente scaturiranno dal perfezionamento del contratto, inerenti e conseguenti, saranno a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Si rende noto che ai sensi della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente (una marca ogni 100 righe). Pertanto l'aggiudicatario dovrà apporre n. 1 marca da bollo sul Contratto, scansionarlo, firmarlo digitalmente e farlo pervenire al Settore Attuazione Opere Pubbliche, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture.

il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL CONTRATTO

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi**, per l'intervento "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".

(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZA737691C2)

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche – pec: comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso - Codice Fiscale:

[REDACTED]

REFERENTE: Ing. Raffaella Voga - Codice Fiscale:

[REDACTED]

Art. 1

L'affidatario accetta senza riserva alcuna l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile della Lettera di Richiesta, delle presenti condizioni particolari del contratto e delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2

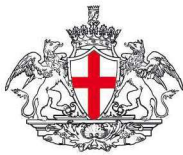
Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto (desunto da un preventivo per prestazioni analoghe) è quello proposto dall'affidatario sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>. Detto onorario è da ritenersi fisso e invariabile. Resta inteso che l'onorario non è modificabile se non per adeguamento del corrispettivo originario esclusivamente in presenza di perizie di variante ex art. 106 D. Lgs. 50/2016, purché autorizzate dalla Stazione Appaltante e non imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del soggetto affidatario.

Art. 3

L'incarico ha in oggetto il servizio di indagine preliminare e relativa relazione sul rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi, presso l'area interessata dagli scavi del cantiere in oggetto.

Per il dettaglio delle prestazioni compensate con l'onorario si rimanda a quanto contenuto nel "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione".

Art. 4



COMUNE DI GENOVA

Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo i disposti delle normative di settore applicabili e in particolare delle serie di norme con sigle UNI, ISO, EN e combinazioni delle stesse.

In particolare, l’Affidatario si impegna all’esecuzione del servizio con riferimento alle norme di settore applicabili e ai disposti delle descrizioni delle voci contenute nel “Dettaglio di calcolo dell’importo di riferimento della prestazione”, che è parte inscindibile e sostanziale delle presenti Condizioni Particolari del Contratto.

Art. 5

Il contratto ha durata di **Giorni 30** (naturali e consecutivi) a partire dall’inizio delle operazioni di scavo e sino alla loro conclusione.

Art. 6

L’Affidatario dovrà fornire alla Stazione Appaltante una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti nonché l’eventuale documentazione fotografica prodotta, su supporto informatico. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche - Via di Francia 1 – 16149 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell’onorario. I documenti e verbali redatti dall’affidatario potranno essere utilizzati dalla P.A. per le eventualità ed evenienze di legge.

Art. 7

I termini per lo svolgimento dell’attività da parte dell’affidatario sono quelli indicati dall’art. 5.

Le prestazioni sopra elencate verranno svolte durante l’esecuzione delle opere.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell’adempimento degli obblighi contrattuali è applicata una penale pari all’1‰ (*uno per mille*) dell’ammontare netto contrattuale.

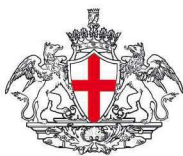
La penale, con l’applicazione della stessa aliquota di cui al capoverso precedente, trova applicazione anche in caso di ritardo nell’inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell’ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell’affidatario.

Nel caso in cui i documenti previsti dal punto 6 delle presenti condizioni particolari del contratto e quelli previsti dalla vigente normativa non siano presentati entro **5 giorni** consecutivi dalla richiesta del RUP, senza che sia stata data dall’operatore alcuna comunicazione giustificativa accettata dalla Stazione Appaltante, l’Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto a danno dell’affidatario, al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Committente al risarcimento danni.

Art. 8

Le prestazioni rese dall’affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nella Lettera di Richiesta, nelle presenti condizioni particolari di contratto o dalle stesse richiamate. Ad avvenuta comunicazione all’affidatario della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

La corresponsione della parcella all’operatore economico avverrà secondo la seguente modalità:



COMUNE DI GENOVA

- in un'unica soluzione al completamento dell'incarico.

Il pagamento degli stati di avanzamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, mediante atto di liquidazione digitale. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **C.I.G.**, il numero di **C.U.P.** e il **Codice IPA**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto; l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (In.Ar.Cassa, Cassa Geometri, ecc.).

Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

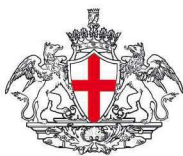
Art. 9

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario indicato dall'operatore economico, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 10

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 7 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 5 giorni dalla richiesta del RUP.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questi casi il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC all'operatore economico, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.



COMUNE DI GENOVA

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 11

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 12

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. A norma dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs 50/2016 non è ammesso il subappalto fatte salve le eccezioni previste.

Art. 13

L'affidatario, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre alla Stazione Appaltante un'apposita "garanzia definitiva" sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'art. 103 del Dlgs 50/2016 ed una polizza di responsabilità civile professionale (R.C.T.) con riferimento all'attività di cui al servizio affidato, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, con massimale almeno pari a Euro 1.000.000,00, avente validità fino alla data di deposito del certificato di collaudo finale dell'opera e comunque fino alla verifica di conformità del servizio prestato.

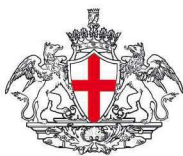
La mancata presentazione della polizza determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Art. 14

L'Affidatario, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico dell'Affidatario tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. L'Affidatario è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Art. 15

L'Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.



COMUNE DI GENOVA

Con particolare riferimento allo stato di emergenza sanitaria nazionale da COVID-19, l'Affidatario si impegna senza riserva alcuna a svolgere il servizio richiesto adottando con oneri a proprio carico tutte le misure di contenimento del contagio stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

Art. 16

L'Affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 17

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

Art. 18

Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

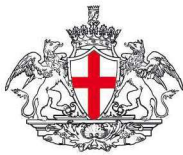
Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailedcertificata.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail: DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento: i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:



COMUNE DI GENOVA

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono i **dati anagrafici** di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati: la Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati: la Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato: gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

Art. 19

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore, e dal Codice Civile.

Art. 20



COMUNE DI GENOVA

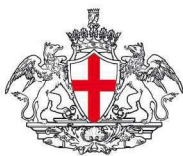
Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'Affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 21

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 c.c., le presenti Condizioni Particolari del Contratto si intenderanno accettate, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vostra offerta sul portale telematico.

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

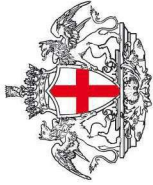
Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi**, per l'intervento "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".

(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZA737691C2)

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche – pec: comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso - Codice Fiscale: [REDACTED] c/o il Settore Attuazione Opere Pubbliche - [REDACTED] - [REDACTED]

REFERENTE: Ing. Raffaella Voga - Codice Fiscale: [REDACTED] in servizio c/o il Settore Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]



COMUNE DI GENOVA



OFFERTA
QUOTATION

ISO EN UNI 50012:2015
ISO EN UNI 14002:2015
ISO EN UNI 45002:2018

Offerta numero
Offer number
OFC-22119

Data emissione
Issue date
25/07/2022

Termine validità
Valid until
25/08/2022

Condizioni di pagamento
Payment details
30 GG DF

Oggetto
Object
Indagine Preliminare

Spett.
Request
Comune di Genova

Riferimento richiesta
Request reference

Persona di riferimento
Contact person

Quantità Quantity	Lidm M U	Descrizione Description	Prezzo unitario Unit price	Sconto Discount	Prezzo Price	IVA VAT	Prezzo IVA inclusa Price VAT included
1		Indagine preliminare	0,00 EUR		0,00 EUR	22 %	0,00 EUR
1	Giorno	Rastrellatore BCM	400,00 EUR	15%	350,00 EUR	22 %	427,00 EUR
1	Giorno	Attrezzatura	220,00 EUR	32%	150,00 EUR	22 %	183,00 EUR
1	1A Corpo	Relazione finale	4.500,00 EUR	3%	4.350,00 EUR	22 %	5.307,00 EUR

Indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi presso il cantiere sito sul distacco nord-ovest del Museo di Storia Naturale su un'area 12x2 m

Referente interno
Company contact
e-mail
Telephone
Mobile

Totale a Carico Total Lump Sum	4.850,00 EUR
Imponibile Taxable	
TOTALE IVA VAT TOTAL	0,00 EUR
TOTALE SE. & O. E.F.E. & O. TOTALE	4.850,00 EUR



Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
Email Settore: attuazionecoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Descrizione Description	Quantità Quantity	UdM M U	Prezzo unitario Unit price	Sconto Discount	Prezzo Price	IVA VAT	Prezzo IVA inclusa Price VAT Included
----------------------------	----------------------	------------	-------------------------------	--------------------	-----------------	------------	--

Condizioni Generali e Commerciali
1. Ogni materiale aggiuntivo da voi richiesto vi verrà addebitato al costo maggiorato del 15%.
2. Per ogni variazione/modifica del lavoro verrà applicato quanto descritto all'articolo 14 del contratto di subappalto.
3. La quotazione di cui sopra è soggetta a disponibilità delle risorse della Diritibus s.r.l. al momento dell'ordine.
4. Per ogni variazione/modifica del lavoro, il prezzo unitario e il prezzo totale dovranno essere indicati sul vostro ordine.
5. Le avverse condizioni verranno determinate dal Supervisore della Diritibus s.r.l. a bordo o in cantiere.
6. La quotazione è basata su di un intervento eseguito sulle 8 ore di lavoro.

Conferma d'ordine* Data _____	
Order confirmation* Date _____	
<small>*The order confirmation must be signed by the responsible person in writing. The responsibility is that of the sender. *Please return signed and stamped for acceptance. Date for return or receipt may differ from receipt date for the recipient services.</small>	
<small>Trattato in Offerta Treated as Offer</small>	

Pagina 2 di 2

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Settore Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email Settore: attuazionecoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di indagine preliminare e relativa relazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi**, per l'intervento "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".

(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZA737691C2)

IMPORTO A BASE DI GARA: Euro 4.850,00 oltre I.V.A. e contributi previdenziali

Il sottoscritto Gainluca Passeri

Legale rappresentante dell'operatore economico: Drafinsub S.r.l. con sede in P.zza della Vittoria 12/10 Comune Genova Prov. /GE) CF/P.IVA 02627860105

OFFRE

Il seguente ribasso percentuale unico sull'importo del servizio a base di gara pari ad Euro **4.850,00** oltre I.V.A. e contributi previdenziali:

RIBASSO PERCENTUALE 1,00%

(in cifre)

Unovirgolazero per cento

(in lettere)

Luogo e data

Firma

Genova 08/08/2022

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.