



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-270.0.0.-2

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di Gennaio il sottoscritto Grassi Mirco in qualità di dirigente di Area Servizi Tecnici Ed Operativi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO APPROVAZIONE DELLE MODALITA' ORGANIZZATIVE E OPERATIVE DELLE SQUADRE DI TECNICI IN TURNI DI REPERIBILITÀ SETTIMANALE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DEL GRUPPO OPERATIVO DEL C.O.C.

Adottata il 27/01/2022
Esecutiva dal 27/01/2022

27/01/2022	GRASSI MIRCO
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-270.0.0.-2

OGGETTO APPROVAZIONE DELLE MODALITA' ORGANIZZATIVE E OPERATIVE DELLE SQUADRE DI TECNICI IN TURNI DI REPERIBILITÀ SETTIMANALE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DEL GRUPPO OPERATIVO DEL C.O.C.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale 24/03/2016 n.53 è stato approvato l'aggiornamento delle linee di indirizzo generali per la reperibilità del personale dipendente del Comune di Genova;
- con Provvedimento del Sindaco del 17/5/2019, n. 165 avente ad oggetto "Pianificazione Comunale di Emergenza: individuazione e nomina dei componenti che costituiscono il Gruppo Direttivo del Centro Operativo Comunale (nel seguito: COC) di Protezione Civile. 2° Aggiornamento 2019", sono stati nominati i componenti del COC stesso sulla base della Macrostruttura vigente;
- con Deliberazione della Giunta Comunale 19/12/2019 n. 375 è stato approvato il "Piano Operativo di Protezione Civile Comunale" in relazione al quale, con nota 30/9/2021 n° 343842, è stato chiesto al Settore Protezione civile di apportare alcune modifiche inerenti i compiti assegnati al rappresentante dell'Area Servizi Tecnici Operativi (nel seguito: S.T.O.);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale 28/1/2020, n. 4 è stato approvato il "Piano di Protezione Civile Comunale - Relazione Generale - revisione 2019.

Preso atto che:

- il Piano di Protezione Civile Comunale (nel seguito: PPCC), redatto dalla Protezione Civile del Comune di Genova, è lo strumento che definisce le modalità e le procedure per l'attivazione e l'intervento di tutte le componenti del Sistema Comunale di Protezione Civile, in relazione a scenari predefiniti di rischio cui è soggetto il territorio, nonché le attività da svolgere in previsione e nelle fasi di superamento di eventi emergenziali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- tutte le componenti del Sistema Comunale di Protezione Civile operano con modalità tecnico/operative autonome facendo uso delle risorse, mezzi e materiali di cui dispongono, secondo le direttive della pianificazione generale e con riferimento alle esigenze di ogni specifico rischio;
- il coordinatore dell'Area S. T. O., quale componente del Gruppo Direttivo del COC, risulta incaricato di Funzioni di Supporto, esercitabili con l'ausilio delle Direzioni e dello Staff di Area.

Considerato che:

- per l'espletamento delle attività connesse a dette Funzioni, è previsto che il coordinatore dell'Area S. T. O.:
- nomini i propri Referenti fra i dirigenti tecnici di Area, che lo rappresentano nell'ambito del Gruppo Operativo;
- si avvalga di tecnici in servizio presso l'Area S.T.O. organizzati in Squadre Operative, per l'espletamento di funzioni esecutive e d'intervento;
- si avvalga delle Aziende partecipate e di Ditte esterne convenzionate per le attività manutentive di servizi essenziali e per l'impiego di mezzi e materiali resisi necessari a seguito di eventi calamitosi.

Dato atto che:

- il coordinatore dell'Area S. T. O. intende a tal conto istituire e organizzare la struttura atta a garantire la reperibilità per lo svolgimento delle attività di cui sopra;
- a tal fine:
- si reputa necessaria la nomina dei Referenti della stessa Funzione rappresentata al Gruppo Operativo, individuabili tra il personale Dirigente di formazione tecnica dell'Area, da organizzare in turni di reperibilità giornaliera, in base a quanto previsto dal Manuale Operativo nelle sue sezioni di rischio specifico;
- si reputa inoltre necessaria la formazione di Squadre Operative di Tecnici, ognuna delle quali deve essere composta da n° 2 tecnici dell'Area S.T.O. da organizzare in turni di reperibilità settimanale.

Considerato che:

- i Referenti Operativi e i componenti delle Squadre Operative di Tecnici opereranno non quali componenti delle singole Direzioni di appartenenza nè limitatamente alle mansioni in quell'ambito svolte, bensì come unità tecniche facenti parte dell'Area S. T. O.;
- in base alle considerazioni sopraesposte, il personale coinvolto sarà chiamato a svolgere le attività limitatamente alle prestazioni loro richieste dal Referente di Area S.T.O. reperibile, e connesse alle attività di presidio territoriale e attività post-evento, come di seguito meglio specificato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le attività del Referente dell'Area S. T. O. -in presenza o in reperibilità in base al grado di allerta- sono così limitate e descritte:

- Riporta al COC le risultanze dei sopralluoghi di squadre tecniche per la valutazione del rischio residuo e degli interventi urgenti necessari alla messa in sicurezza del territorio e/o delle infrastrutture;
- Organizza, in collaborazione con altre strutture della Civica Amministrazione, sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo e per il censimento dei danni occorsi, finalizzato alla pianificazione degli interventi di ripristino delle condizioni di sicurezza e agibilità territoriale;
- Organizza sopralluoghi pre-evento per la verifica preventiva sul patrimonio pubblico ai fini del contenimento di potenziali pericoli per la popolazione;
- Provvede ove necessario all'attivazione delle squadre tecniche tramite procedure definite e con l'utilizzo di apposita modulistica per il censimento dei danni stessi;
- Fornisce un quadro rappresentativo dello stato dei luoghi, degli edifici e delle infrastrutture pubbliche;
- Organizza sopralluoghi post-evento per la valutazione del rischio residuo e per il censimento dei danni finalizzato alla pianificazione degli interventi di ripristino delle condizioni di sicurezza;
- Cura le procedure previste per la segnalazione dei danni ad opere pubbliche.

- le attività delle Squadre Operative di Tecnici, attivabili a supporto del Referente dell'Area S. T. O. sono conseguentemente così limitate e descritte:

- Effettuano sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo e degli interventi urgenti necessari alla messa in sicurezza del territorio e/o delle infrastrutture;
- Effettuano sopralluoghi per il censimento dei danni finalizzato alla pianificazione degli interventi di ripristino delle condizioni di sicurezza e salubrità;
- Effettuano sopralluoghi pre-evento per la verifica preventiva sul patrimonio pubblico ai fini del contenimento di potenziali pericoli per la popolazione;
- Eseguono attività di verifica dei danni, tramite procedure definite e apposita modulistica per il censimento dei danni stessi;
- Effettuano controlli per verifiche sullo stato degli edifici pubblici, beni di interesse culturale, infrastrutture pubbliche;
- Effettuano sopralluoghi post-evento per la valutazione del rischio residuo e della tutela della pubblica incolumità e per il censimento dei danni finalizzato alla pianificazione degli interventi di ripristino delle condizioni di sicurezza;
- Attivano le procedure previste per la segnalazione dei danni ad opere pubbliche.

Dato atto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Coordinatore dell'Area S. T. O., al fine dello svolgimento delle attività sopra descritte, nell'ambito delle competenze dell'Area stessa, ha previsto e definito le seguenti attività propedeutiche:

- a) tramite la propria struttura amministrativa ed avvalendosi del supporto dei Referenti Operativi, predispone ed aggiorna una tabella di reperibilità giornaliera dei Dirigenti Referenti Operativi e, per ogni settimana dell'anno, la composizione delle turnazioni in reperibilità delle Squadre Tecniche;
- b) tramite l'Ufficio Risorse Strumentali dell'Area S. T. O., provvede a mettere a disposizione della Squadra Operativa di turno un'autovettura di servizio al fine di garantire la necessaria mobilità della squadra stessa;
- c) organizza attività formativa da erogare al personale impegnato nelle Squadre Operative, quali:
 - l'acquisizione diffusa di concetti di base di protezione civile;
 - la sensibilizzazione e la motivazione alla qualità del servizio;
 - l'acquisizione di conoscenze e di informazioni finalizzate all'assunzione dei comportamenti di autotutela e sicurezza più idonei da mantenere nelle attività e nei vari ambiti di intervento;
 - l'acquisizione di formazione specialistica riferita alle specifiche attività operative;
 - l'acquisizione delle informazioni necessarie sull'uso di dispositivi di protezione individuale;
 - la conoscenza operativa ed in sicurezza dell'uso di mezzi ed attrezzature;
 - l'acquisizione di conoscenze finalizzate alla gestione del ruolo e delle proprie capacità organizzative e di coordinamento.

Considerato inoltre che:

- sono state definite le modalità di attivazione dei Dirigenti Referenti Operativi, dei Tecnici appartenenti alle Squadre Operative (attivabili dal Referente dell'Area S. T. O.), nonché le modalità di attivazione del Geologo reperibile (sempre attivabile dal Referente dell'Area S. T. O. anche su eventuale richiesta del COC) come di seguito descritto:

- Per reperibilità si intende l'obbligo -contrattualmente sancito- del dipendente incluso nel servizio di turno di essere in grado di ricevere prontamente e costantemente e per l'intero periodo in cui è collocato in reperibilità le eventuali chiamate di servizio e di poter provvedere in conformità, raggiungendo il posto di lavoro assegnato entro sessanta minuti dalla chiamata;
- In caso di indisponibilità per malattia, il reperibile deve dare immediata segnalazione al Referente dell'Area S.T.O. il quale provvederà alla sua sostituzione;
- Per esigenze particolari, eccezionali e motivate, il dipendente in turno di reperibilità può farsi sostituire da altro dipendente idoneo e disponibile, dallo stesso individuato, informandone il Referente;
- Quando il dipendente passa, a seguito di chiamata, dallo stato di "reperibile" a quello di "attivato", entra in attività lavorativa a tutti gli effetti, e rientra pertanto in "lavoro straordinario", con reperibilità a inizio e fine prestazione, e pertanto ha la copertura assicurativa;
- Tutti i tecnici hanno la copertura INAIL per infortunio sul lavoro che prevede attività di ispezione cantiere con dotazione di DPI in regola con le norme di sicurezza;
- I tecnici in reperibilità (non T.P.O.) hanno diritto alla relativa indennità, e, se attivati, al riconoscimento delle relative ore di straordinario;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Gli interventi per i quali sono chiamate ad operare le Squadre Operative in reperibilità sono effettuati tenuto conto della necessità, dell'indifferibilità e dell'urgenza degli stessi, e sono finalizzati al ripristino delle condizioni di sicurezza dei fabbricati, delle infrastrutture e dei loro utenti (ai quali deve essere garantita -salvo impedimenti di forza maggiore- la raggiungibilità delle proprie abitazioni), nonché alla salvaguardia del patrimonio del Comune;
 - gli interventi effettuati in regime di reperibilità per emergenze non dovranno riguardare attività cui l'Ente può provvedere con il ricorso alla programmazione ordinaria degli interventi.
- a tal conto, il personale in turno di reperibilità:
- tiene il telefono di servizio sempre acceso e abilitato alla chiamata e alla ricezione;
 - verifica il segnale di ricezione e lo stato di carica della batteria;
 - risponde prontamente alle chiamate raggiungendo il posto di lavoro o il sito del sopralluogo richiesto entro 60 minuti dalla chiamata, salvo oggettivi impedimenti;
 - utilizza l'automezzo precedentemente messo a disposizione dall'Ente, provvedendo durante il periodo di reperibilità al posteggio nei pressi della propria abitazione;
 - sia provvisto del necessario equipaggiamento tecnico affinché sia garantita la sicurezza personale sul luogo di lavoro.

Atteso che il presente provvedimento non comporta alcuna assunzione di spesa a carico del Bilancio Comunale né alcun riscontro contabile:

Visti:

- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- gli articoli 77 e 80 della Statuto del Comune di Genova;
- gli articoli 4 e 17 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001;
- l'articolo 15 della legge n. 225 del 24.2.1992;
- l'articolo 108 del D.Lgs. n. 112 del 31.3.1998;
- l'articolo 6 della legge regionale n. 9 del 17.2.2000;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 53/2016 "Aggiornamento linee di indirizzo generali per la reperibilità del personale dipendente del Comune di Genova"

DETERMINA

- 1) richiamato tutto quanto in premessa, di approvare l'istituzione e l'avvio delle attività delle Squadre Operative di Tecnici, così come individuate nell'elenco allegato, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, organizzate in turni di reperibilità settimanale i cui eventuali aggiornamenti saranno oggetto di atto datoriale del coordinatore dell'Area S.T.O.;
- 2) stabilire che le attività in esame abbiano avvio contestualmente all'esecutività del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

IL COORDINATORE
(arch. Mirco Grassi)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

SENIOR

Accorso Andrea - **PO**
 Aiello Massimo
 Banzato Monica
 Barbieri Tommaso - **PO**
 Bareggi Ivano - **PO**
 Bertolini Marco - **PO**
 Bobbe Alessandra
 Bracco Mattia
 Brancato Concetta - **PO** -
 Buda Danilo
 Cadenasso Marco - **PO** -
 Caldarola Giovanni
 Cambedda Carlo
 Canfora Francesco
 Cardia Elisabetta
 Caviglia Mario
 Cerruti Paolo - **PO**
 Costa Francesco
 Cotugno Fabrizio
 D'Amico Marco
 Danovaro Alessio
 D'Arrigo Matteo
 De Domenico Giovanni - **PO** -
 Deidda Fiorenzo
 Filippone Domenico
 Franchina Giorgia
 Gallarati Giacomo - **PO**
 Grasso Sergio
 Guerra Silvia - **PO**
 Ibatì Alberto
 Jaffe Mario
 Larosa Lucia - **PO**
 Lombardo Enrico
 Lorenzini Danilo
 Lepri Fabio
 Machì Gloria
 Marcenaro Pietro - **PO**
 Masini Mirko
 Massardo Mirko
 Merola Umberto
 Moggia Marco
 Moresco Ferdinando
 Nicora Daria
 Orlandini Paolo - **PO**
 Ortale Stefano - **PO**
 Paganelli Andrea
 Peola Roberto
 Pistelli Paolo - **PO** -
 Poggi Paola - **PO**
 Reggio Marianna
 Romano Chiara - **PO** -
 Rossi Alberto
 Scaglia Francesco - **PO** -
 Scandolo Lorenzo
 Scribani Giuseppe
 Sgorbini Giuseppe - **PO**
 Sinigaglia Andrea
 Sisto Ilaria
 Toccafondi Silvia - **PO**
 Torti Emanuela - **PO** -
 Tripaldi Laura
 Ugolini Serena
 Vassallo Paolo
 Zecchini Diego
 Valle Laura

JUNIOR

Caria Francesca
 Ansaldo Barbara
 Boilini Stefano
 Corradino Rosa
 Caviglia Giacomo
 Vogrig Sara
 Pastorino Simona
 Bessi Alessia
 Barillaro Giuseppe
 Bianchi Maria Giovanna
 Annibaldi Monica
 Tiscornia Chiara
 Di Leva Lucia
 Bilello Claudia
 Mustica Raffaella Desirè
 Carretto Chiara
 Cutaia Giovanna
 Rulli Giulio
 Geraci Daniele
 Demontis Maura
 Rosa Angela
 Tesi Sara
 Caggia Matteo
 Mosanghini Fabio
 Pera Davide
 Pagano G. Batta
 Verdina Barbara
 Morando Marco
 Fragomeni Carlo
 Carraresi Andrea
 Casarini Roberto
 Gallone Cecilia
 Cipani Donatella
 Blasi Giovanna
 Benedetti Emiliano
 Ferrari Paolo
 Chialastri Guido
 Carere Salvatore - **PO**
 Pongiglione Chiara
 Saccheggiani Elisabetta
 Rossi Domenico
 Travo Massimo
 Leveratto Simonetta
 Silvestri Riccardo
 Barabino Cristina
 Pane Stefano
 Montaldo Luca
 Lovato Emanuela
 Elia Giovanni
 Catalano Daria
 Fracchiolla Loredana
 Dalla Vedova Giulia
 Chiaverini Silvio
 Piccardo Michaela
 Persano Stefano
 Amielli Sara
 Fueri Anna
 Bertazzoni Andrea
 Guaraglia Elisa
 Conti Antonella
 Marchese Sara
 Mazzeo Silvia
 De Campus Paola
 Demartini Paolo
 Pessina Raffaele
 Previtera Matteo
 Torre Bianca
 Piscera Giovanni