



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-302.0.0.-76**

L'anno 2022 il giorno 21 del mese di Novembre il sottoscritto Barboni Simonetta in qualità di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SCINTILLA C.B. 56869 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E POSIZIONAMENTO MATERIALI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST, PER IL PERIODO NOVEMBRE – DICEMBRE, PER UN IMPORTO DI EURO 3226,90 IVA INCLUSA.  
SMART C.I.G. ZF438A35C4

Adottata il 21/11/2022  
Esecutiva dal 28/11/2022

21/11/2022	BARBONI SIMONETTA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-302.0.0.-76**

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SCINTILLA C.B. 56869 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E POSIZIONAMENTO MATERIALI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST, PER IL PERIODO NOVEMBRE – DICEMBRE, PER UN IMPORTO DI EURO 3.226,90 IVA INCLUSA.  
SMART C.I.G. ZF438A35C4

**IL DIRETTORE DEI MUNICIPI II CENTRO OVEST E V VALPOLCEVERA**

**VISTI:**

- gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., che, prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- l'art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che descrive i compiti della dirigenza;
- gli art. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1988 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi adottato con delibera Consiglio Comunale n. 26/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 04.3.1996, e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **PREMESSO:**

- che il Municipio, per far fronte ad esigenze di carattere istituzionale che possono sorgere a seguito di eventi imprevisti o per l'organizzazione di eventi e mostre promosse con la collaborazione di Enti o Associazioni, ha la necessità di acquisire un servizio per lo sgombero e il trasporto di materiale da riallocare o smaltire, per il trasporto, l'allestimento e lo smontaggio di un palco in alluminio o di strutture espositive e per l'eventuale trasporto e posizionamento di transenne e cartelli segnaletici per manifestazioni e chiusure strade;
- che nel periodo natalizio sono previste numerosi eventi e iniziative promosse dal Municipio con la collaborazione di Enti e Associazioni del Territorio che si svolgeranno al Centro Civico e nelle vie e piazze municipali;
- che il Municipio, vista la carenza di risorse proprie, non riesce a garantire l'effettuazione di questi servizi in autonomia e nei tempi richiesti e ritiene pertanto necessario, per il periodo novembre – dicembre 2022, affidare ad una Ditta esterna che garantisca, anche con un minimo preavviso l'erogazione del servizio stesso, i seguenti servizi da svolgersi nell'ambito del territorio del Municipio:
  - Sgombero e trasporto di materiale da riallocare o smaltire da locali del Municipio;
  - Trasporto e posizionamento transenne per manifestazioni (max 20 pezzi), compreso trasporto di ritorno al magazzino;
  - Trasporto e posizionamento cartelli segnaletici per manifestazioni e chiusure strade;
  - Trasporto, allestimento e smontaggio di un palco in alluminio 6 mt x 4 mt (composto da 12 moduli da 1 mt x 2 mt);
  - Allestimento di strutture espositive per mostre ed eventi culturali (pannelli e strutture tipo “ponteur”);

## **CONSIDERATO:**

- che le richieste dei servizi, in caso d'urgenza, potranno essere attivate con un preavviso inferiore alla mezza giornata lavorativa;
- che, a tal fine si è provveduto a richiedere un preventivo alla Società Cooperativa Sociale Scintilla, già fornitrice di questa tipologia di servizi nell'anno 2021 per il Municipio II Centro-Ovest;
- la non obbligatorietà del ricorso alla piattaforma MePA di Consip per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 - come stabilito dalla L. 145/2018, all'art. 1, comma 130;
- che, in base al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., art. 36, comma 2, lett. a), per gli importi inferiori ai 40.000,00 Euro è possibile procedere con affido diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **RITENUTO:**

- pertanto di aggiudicare alla Società Cooperativa Sociale Scintilla, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, valutata congrua l'offerta ricevuta in data 20/09/2022 e allegata al presente provvedimento come parte integrante, la fornitura del servizio di trasporto e posizionamento materiali nel territorio del Municipio II Centro-Ovest, per il periodo novembre – dicembre 2022, stanziando l'importo complessivo di € 3.226,90, di cui € 2.645,00 per imponibile ed € 581,90 per Iva al 22%, relativo a 115 ore di lavoro utilizzabile nei servizi come di seguito indicati:

➤ **Sgombero e trasporto di materiale da riallocare o smaltire:**

previste 2 persone, ore da stabilire in base alla quantità più eventuale spesa smaltimento rifiuti;

➤ **Trasporto e posizionamento transenne (max 20 pezzi), compreso trasporto di ritorno al magazzino:**

previste 4 ore per 3 persone;

➤ **Trasporto e posizionamento cartelli segnaletici per manifestazioni e chiusure strade:**

previste 3 ore per 2 persone;

➤ **Trasporto, allestimento e smontaggio di un palco in alluminio 6 mt x 4 mt:**

previste 8 ore per 3 persone;

➤ **Allestimento di strutture espositive per mostre ed eventi culturali:**

previste 2 persone ed ore da stabilire in base alla quantità;

alla tariffa oraria di € 23,00 + IVA per persona;

ed eventuali ore eccedenti quelle previste saranno conteggiate alla tariffa oraria di € 23,00 + IVA;

- di procedere, vista l'esiguità dell'importo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

- di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

- di non applicare la ritenuta dello 0,50% di cui al comma 5bis dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, vista l'esiguità dell'importo, la sua applicazione non sembra rispondere al principio di efficacia, indicato al comma 1 dello stesso articolo;

- di individuare, quale RUP del presente provvedimento, la Dott.ssa Simonetta Barboni, in qualità di Direttore dei Municipi II Centro-Ovest e V Valpolcevera;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento ha carattere istituzionale;

## **ACCERTATO CHE:**

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

## **RICHIAMATO:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Provvedimento del Sindaco n. 169 del 18 giugno 2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore della Direzione Governo e Sicurezza dei Territori Municipali e confermato il conferimento dell'incarico di Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera;

### **DETERMINA**

- 1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento del servizio di trasporto e posizionamento materiali nel territorio del Municipio II Centro-Ovest, nel periodo novembre – dicembre;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, la fornitura di cui sopra alla Società Cooperativa Sociale Scintilla, con sede legale in Via Buranello 28/1 – 16149 Genova – Partita Iva 02255890994 – codice beneficiario 56869, per l'importo complessivo di € 3226,90 inclusa Iva al 22%;
- 3) di impegnare, a tal fine, la somma di € 3226,90, di cui € 2645,00 per imponibile ed € 581,90 per I.V.A. al 22%, al capitolo 4653 “Servizi ausiliari”, del bilancio 2022 - c.d.c. 292 “Municipio Centro Ovest” – P.d.c. 1.3.2.13.003 “Trasporti, traslochi e facchinaggio” (**IMP. 2022/15808**);
- 4) di procedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante emissione di atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;
- 5) di provvedere, a cura del Municipio Centro Ovest, alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed alla sua registrazione in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 5.12.2014;
- 6) di dare atto che:
  - l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
  - che il servizio di cui al presente provvedimento è contraddistinto dal seguente Codice Identificativo Gara: ZF438A35C4
  - è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
  - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Del Municipio II Centro Ovest  
E Municipio V Valpolcevera  
Dott.ssa Simonetta Barboni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-302.0.0.-76

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SCINTILLA C.B. 56869 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E POSIZIONAMENTO MATERIALI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST, PER IL PERIODO NOVEMBRE – DICEMBRE, PER UN IMPORTO DI EURO 3226,90 IVA INCLUSA.  
SMART C.I.G. ZF438A35C4

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **municipio2 contabilità**

---

**Da:** SCINTILLA S.C.S. <scintillascs@gmail.com>  
**Inviato:** martedì 20 settembre 2022 13:13  
**A:** municipio2 contabilità  
**Cc:** mcsarni@comune.genova.it; anna turno  
**Oggetto:** Re: Offerta servizi di trasporto

Buongiorno Sig. Nicali,  
come da gentile richiesta, presentiamo la nostra migliore offerta per i servizi richiesti per il periodo settembre-dicembre 2022:

- **Sgombero e trasporto di materiale da riallocare o smaltire:**

previste 2 persone - **tempo da stabilire** in base alla quantità- da aggiungere eventuale **SPESA SMALTIMENTO RIFIUTI** (secondo la tipologia)

- **Trasporto e posizionamento transenne (max 20 pezzi), compreso trasporto di ritorno al magazzino**

previste 4 ore per 3 persone

- **Trasporto e posizionamento cartelli segnaletici per manifestazioni e chiusure strade:**

previste 3 ore per 2 persone

- **Trasporto, allestimento e smontaggio di un palco in alluminio 6 mt x 4 mt:**

previste 8 ore per 3 persone

- **Allestimento di strutture espositive per mostre ed eventi culturali:**

previste 2 persone - **tempo da stabilire** in base alla quantità

**TARIFFA ORARIA € 23,00 + IVA a persona**



Rimaniamo a disposizione per eventuali richieste o chiarimenti.

Cordiali saluti.

Roberta Forte

Scintilla società coop sociale  
Via G. Buranello 28/1 16149 Genova  
cell 345 0676051  
010 9914846  
[www.scintillascs.com](http://www.scintillascs.com)

Il giorno lun 5 set 2022 alle ore 15:15 municipio2 contabilità <[municipio2contabilita@comune.genova.it](mailto:municipio2contabilita@comune.genova.it)> ha scritto:

Buongiorno sig.ra Forte,

sono gentilmente a richiederLe un'offerta per l'affidamento dei seguenti servizi per il periodo settembre-dicembre:

- **Sgombero e trasporto di materiale da riallocare o smaltire:**

previste x ore per x persone;

- **Trasporto e posizionamento transenne (max 20 pezzi), compreso trasporto di ritorno al magazzino:**

previste x ore per x persone;

- **Trasporto e posizionamento cartelli segnaletici per manifestazioni e chiusure strade:**

previste x ore per x persone;

- **Trasporto, allestimento e smontaggio di un palco in alluminio 6 mt x 4 mt:**

previste x ore per x persone;

- **Allestimento di strutture espositive per mostre ed eventi culturali:**

previste x ore per x persone;

alla tariffa oraria di € .....+ IVA per persona.

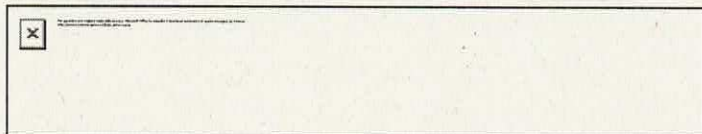
La ringrazio per un suo gentile riscontro.

Cordiali saluti

Fabio Nicali

Ufficio Contabilità

Municipio 2 Centro-Ovest



Click [here](#) to report this email as spam.

