



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.0.0.-45**

L'anno 2022 il giorno 11 del mese di Luglio il sottoscritto Cardona Giuseppe in qualità di dirigente di Direzione Progettazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PNRR – M5. C2. I2.3 Programma Innovativo della Qualità dell’Abitare (PINQuA).

Affidamento diretto - ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36, comma 2, e art. 157, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016) e successivamente modificato dall’art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 – a BD Ingegneria STP S.r.l. del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell’intervento “Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)”

MOGE 20720 – CUP B33D21001070005 – CIG 9250612683

Adottata il 11/07/2022  
Esecutiva dal 13/07/2022

11/07/2022

CARDONA GIUSEPPE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

11/07/2022	CARDONA GIUSEPPE
15/07/2022	CARDONA GIUSEPPE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.0.0.-45**

OGGETTO: PNRR – M5. C2. I2.3 Programma Innovativo della Qualità dell’Abitare (PINQuA).  
Affidamento diretto - ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36, comma 2, e art. 157, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016) e successivamente modificato dall’art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 – a BD Ingegneria STP S.r.l. del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell’intervento “Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)”  
MOGE 20720 – CUP B33D21001070005 – CIG 9250612683

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**Premesso che:**

- con Legge n. 160 del 27/12/2019 è stato istituito il “Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare” finalizzato a riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all’edilizia residenziale sociale, a rigenerare il tessuto socio-economico, a incrementare l’accessibilità, la sicurezza dei luoghi e la rifunzionalizzazione di spazi e immobili pubblici, nonché a migliorare la coesione sociale e la qualità della vita dei cittadini, in un’ottica di sostenibilità e densificazione, senza consumo di nuovo suolo e secondo i principi e gli indirizzi adottati dall’Unione europea, secondo il modello urbano della città intelligente, inclusiva e sostenibile (Smart City);
- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- l’art. 20 del succitato regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l'assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla Misura 5 Componente 2 Investimento 2.3 Programma Innovativo per la Qualità dell'Abitare, prevede di "realizzare nuove strutture di edilizia residenziale pubblica e riqualificare le aree degradate, con particolare attenzione all'innovazione verde e alla sostenibilità";
- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le "misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.
- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione alle Amministrazioni titolari;
- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione.
- con Decreto del Direttore Generale del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 804 del 20/01/2022 sono state definitivamente ammesse al finanziamento le proposte pilota elencate nell'Allegato A del medesimo Decreto, comprensive dell'intervento in questione;

**Premesso altresì che:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 2021/37 (proposta n. 79 del 10/03/2021), n. 2021/38 (proposta n. 80 del 10/03/2021) e n. 2021/88 (proposta n. 151 del 13/04/2021) sono state approvate le proposte al fine della partecipazione del Comune di Genova al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare rispettivamente per i progetti di rigenerazione del “Centro Storico” – “Prè, Ghetto e Caricamento denominata C<sup>3</sup>: co-living, culture, commons”, “Prà mare e collina” e “Caruggi – Progetto Pilota”, tra cui l’intervento oggetto della presente determinazione;
- con Decreto del 7/10/2021, il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibile ha approvato l’elenco delle proposte ammesse a finanziamento previa accettazione dei termini recati dal PNRR;
- con Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili M.INF. EDIL.REGISTRO UFFICIALE.U.17524 del 29/12/2021 (Progetto Pilota – ID 500) e M.INF. EDIL.REGISTRO UFFICIALE.U.804 del 20/01/2022 (Progetto Prà mare e collina – ID 108 e Progetto Centro Storico – ID 77,) sono state disposte l’ammissione definitiva al finanziamento delle proposte ritenute conformi agli obiettivi del Programma per ciascuno dei Soggetti beneficiari PIN-QuA;
- con lo stesso Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 29/12/2021 è stato approvato lo schema di convenzione MIMS – SOGGETTO BENEFICIARIO PINQuA ovvero il soggetto che ha presentato le proposte dichiarate ammissibili;
- con successive comunicazioni da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili sono state avviate le procedure per la stipula delle Convenzioni di cui sopra al fine del rispetto degli obiettivi previsti dal PNRR;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 31/05/2022, è stato approvato il 3° adeguamento al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è inserito, all’annualità 2022, l’intervento di “Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2 – Finanziato con risorse afferenti al PNRR M5C2-2.3)” CUP B33D21001070005 – MOGE 20720;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-270.0.0.-60 adottata il 10/05/2022, esecutiva dal 19/05/2022, si è preso atto, dell’ammissione a finanziamento delle proposte relative ai seguenti progetti “finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”:
  - ID 108 - “Prà mare e collina” per Euro 15.000.000,00 come da Decreto Direttoriale del 20/01/2022;
  - ID 77 – “Centro Storico” per Euro 15.000.000,00 come da come da Decreto Direttoriale n. 804 del 20 gennaio 2022;
  - ID 500 - “Caruggi – Progetto Pilota” per Euro 87.000.000,00 come da Decreto Direttoriale del 29/12/2021;
- con il suddetto provvedimento sono state, inoltre, accertate ed impegnare le risorse a valere sui fondi del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili per il triennio 2022-2023-2024;

**Rilevato che:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- al fine di partecipare al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare con Determinazione Dirigenziale 2021-188.0.0.-8 della Direzione Progettazione è stato affidato il servizio di progettazione definitiva dell'intervento di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano di Galleria Mazzini al Raggruppamento Temporaneo tra Progettisti composto dall'Arch. Sergio Massarente e la BD Ingegneria STP s.r.l;
- è intendimento della Civica amministrazione procedere all'appalto della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori per il quale risulta pertanto necessario procedere alla redazione di ulteriori elaborati progettuali quali il Piano di Sicurezza e Coordinamento e del Piano di Manutenzione;
- è stata riscontrata l'impossibilità di procedere allo svolgimento del servizio in argomento con personale interno all'Ente, così come da nota Prot. 22/06/2022.I.241792 allegata al presente provvedimento;
- la determinazione dei corrispettivi per il servizio di che trattasi è stata effettuata - come da documento allegato parte integrante del presente provvedimento - sulla base del D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'[art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)" ed ammonta a complessivi euro 41.831,01 (*quarantunmilaottocentotrentuno/01*) comprensivi di spese per rilievi ed indagini ed esclusi oneri previdenziali e fiscali ai sensi di legge;
- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge n. 120 in data 11/09/2020 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016);

**Rilevato inoltre che:**

- con Determinazione Dirigenziale 2020-270.0.0.-178 è stata approvata la pubblicazione dell'avviso pubblico relativo all'individuazione degli operatori economici qualificati per l'esecuzione di servizi di architettura e ingegneria, da invitare con affidamenti diretti e procedure negoziate sotto soglia comunitaria;
- con Determinazione Dirigenziale 2021-270.0.0.-29 del 01/03/2021 è stato costituito l'elenco di operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità;
- per attuare alcuni dei principi sopraesposti, in particolare quello di rotazione a livello dell'Ente, l'amministrazione ha implementato il sopracitato elenco su piattaforma elettronica di e-procurement fornita dalla Società Maggioli già in uso da parte della Stazione Unica Appaltante, che consente lo svolgimento di procedure di affidamento in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Dato atto che:**

- in data 05/05/2022, in base al principio di efficienza e nella logica della continuità della progettazione, si è proceduto ad attivare specifica procedura di affidamento (ID G00875 - Comunicazione Prot. 172094 – CIG 9189609140), tramite il profilo “Affidamenti diretti e adesioni” dell’applicativo Appalti & Contratti della suddetta piattaforma di negoziazione telematica, inviando specifica richiesta di preventivo all’operatore economico BD Ingegneria STP S.r.l. abilitata nelle categoria servizio in oggetto (Sicurezza – 0004.01.11 Interventi di manutenzione straordinaria, restauro, risanamento conservativo, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico Fascia III: da 40.000,00 a 74.999,99 euro);
- alla data di scadenza prevista per il giorno 11/05/2022 non risultava pervenuta dall’operatore economico contattato nessuna offerta;
- confermata la volontà della BD Ingegneria STP S.r.l. a presentare preventivo, previa acquisizione di nuovo CIG 9250612683, in data 27/05/2022, si è proceduto ad attivare ulteriore procedura di affidamento (ID G00913 - Comunicazione Prot. 205021), analoga alla precedente;
- allo scadere del termine fissato al 01/06/2022 alla suddetta richiesta risulta pervenuta da parte di BD Ingegneria STP S.r.l. – con sede legale in Piazza Roberto Baldini 4/28, 16149 - Genova – l’offerta (comunicazione PA47510), agli atti dell’ufficio, di sconto pari al 12,90 %, in ragione della quale l’importo del servizio viene a rideterminarsi in euro 36.434,81 (trentaseimilaquattrocentotrentaquattro/81), oltre oneri fiscali e previdenziali di legge;
- l’offerta di cui al punto precedente è da considerarsi congrua in relazione alla tipologia di servizio richiesto;

**Evidenziato che:**

- la spesa di euro 36.434,81 (trentaseimilaquattrocentotrentaquattro/81) oltre euro 1.457,39 (millequattrocentocinquantesette/39) per oneri previdenziali al 4% ed euro 8.336,28 (ottomilatrecentotrentasei/28) per IVA al 22% per complessivi euro 46.228,49 (quarantaseimiladuecentoventotto/49) relativa al servizio di che trattasi, trova copertura tramite i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell’ambito del Programma Innovativo della Qualità dell’Abitare (PINQuA) - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 Progetto ID 500 - PINQuA Progetto “Pilota”, da erogarsi da parte del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al finanziamento dall’Unione europea – NextGenerationEU;

**Dato atto infine che:**

- per la tipologia stessa del servizio non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell’art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;
- risultano effettuate con esito positivo le verifiche per l’accertamento dei requisiti di ordine

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016) e speciali (art. 83 comma 1 D.Lgs. 50/2016) in capo a BD Ingegneria STP S.r.l

- l'aggiudicatario è esonerato ai sensi art. 1, comma 4 della legge n. 120/2020 alla costituzione della garanzia definitiva tramite fideiussione bancaria;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

- Attestato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

- Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

Visti gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024 e ss.mm.ii.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

#### DETERMINA

1) di **procedere** all'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge n. 120 in data 11/09/2020 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021, del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento "Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2 – Finanziato con risorse afferenti al PNRR M5C2-2.3)", BD Ingegneria STP S.r.l. con sede legale in Piazza Roberto Baldini 4/28, 16149 - Genova – P.IVA 02533670994 (cod. benf 56361) per il corrispettivo di euro 36.434,81 (trentaseimilaquattrocentotrentaquattro/81) oltre euro 1.457,39 (millequattrocentocinquantesette/39) per oneri previdenziali al 4% ed euro 8.336,28

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

(ottomilatrecentotrentasei/28) per IVA al 22% per complessivi euro 46.228,49 (quarantaseimiladuecentoventotto/49) alle condizioni ed oneri dei documenti Condizioni Particolari di Contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento;

- 2) di **dare atto** che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
- 3) di **dare atto** che risultano effettuate con esito positivo le verifiche in ordine al possesso dei requisiti generali (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016) capo all'affidatario;
- 4) di **mandare a prelevare** la somma complessiva di **euro 46.228,49**, di cui euro 37.892,20 (comprensivo del contributo previdenziale integrativo - C.N.P.A.I.A. 4%) per imponibile ed euro 8.336,28 per I.V.A. al 22%, dai fondi impegnati al Capitolo 70221 c.d.c. 322.8.10 "Politiche della Casa - PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PROGETTO PILOTA - LAVORI" del Bilancio 2022 p.d.c. 2.2.1.9.12 crono 2022/135, mediante riduzione dell'IMP 2022/9013 ed emissione di nuovo **IMP 2022/10587**;
- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad Euro 46.228,49 è finanziata con i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito del Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare (PINQuA) - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 Progetto ID 500 - "Caruggi – Progetto Pilota", da erogarsi da parte del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al finanziamento dall'Unione europea – NextGenerationEU (Acc.to 2022/1667);
- 6) di **dare atto** che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
  - **CODICE IPA: P4PR0B**, identificativo della Direzione Progettazione;
  - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
  - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
  - indicare la dizione "**PNRR Missione 5 Componente 2 - Investimento 2.3 (Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare - PINQuA) - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU**"
    - i codici identificativi **CUP B33D21001070005** e **CIG 9250612683** nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";
- 7) di **provvedere**, a cura della Direzione Progettazione agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5.12.2014;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 8) di **dare mandato** alla Direzione Progettazione per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 9) di **dare atto** che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- 10) di **provvedere** a cura della Direzione Progettazione alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice;
- 11) di **dare atto** che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- 12) di **dare atto** dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;
- 13) di **dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali.

Il Dirigente  
Arch. Giuseppe Cardona



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.0.0.-45  
AD OGGETTO

PNRR – M5. C2. I2.3 Programma Innovativo della Qualità dell’Abitare (PINQuA).

Affidamento diretto - ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36, comma 2, e art. 157, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016) e successivamente modificato dall’art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 – a BD Ingegneria STP S.r.l. del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell’intervento “Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)”

MOGE 20720 – CUP B33D21001070005 – CIG 9250612683

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con Acc.to 2022/1667**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: ATTESTAZIONE DI CARENZA ORGANICO IN RELAZIONE AL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DELL'INTERVENTO "GALLERIA MAZZINI: INTERVENTI DI RESTAURO, RECUPERO E RISANAMENTO STRUTTURA DI COPERTURA, MIGLIORAMENTO MICROCLIMA E ARREDO URBANO (PINQUA – PROGETTO PILOTA – INT. 7.1-7.2 – FINANZIATO CON RISORSE AFFERENTI AL PNRR M5C2-2.3)" (MOGE 20720 – CUP B33D21001070005 – CIG 9250612683)"**

Considerato che:

- risulta necessario per la Civica Amministrazione provvedere all'affidamento del servizio specificato in oggetto;
- si rende indispensabile provvedere in tempi brevi all'affidamento del servizio di che trattasi, specialistico, avvalendosi di personale tecnico abilitato ai sensi e per gli effetti dell'art. 98 del D.lgs. 81/2008;
- nell'ambito dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi non è stato possibile individuare personale tecnico cui affidare il suddetto incarico;

i sottoscritti, sentito il Coordinatore Area Servizi Tecnici ed Operativi Arch. Ferdinando De Fornari, attestano che ricorrono le condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne all'Area stessa, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento a terzi del servizio di che trattasi.

Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Gianluigi Frongia

Il Direttore della Progettazione  
Arch. Giuseppe Cardona



Comune di Genova | Direzione Progettazione  
Via di Francia, 3 - Matitone, 7° piano | 16149 Genova  
Tel. 010 55 73620/1 | [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it)  
PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)



Ubicazione Opera

**COMUNE DI**  
Provincia

Opera

**Galleria Mazzini**  
**Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione**  
**a livello esecutivo**

Ente Appaltante

Indirizzo

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data	Elaborato	Tavola N°
21/04/2022	<b>DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b> <b>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</b> (DM 17/06/2016)	Rev.
Archivio		

Il Tecnico

Il Dirigente

## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

**Galleria Mazzini** Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione a livello esecutivo

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	1,55	1.573.505,00	6,32087 66800%
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0,90	2.360.258,00	5,82368 47500%

Costo complessivo dell'opera : **3.933.763,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **23,17%**

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

b.III) Progettazione Esecutiva

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.22				
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200	52%	0,5200
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,4800
Sommatória				

STRUTTURE – S.04				
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0250	52%	0,5200
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,4800
Sommatória				

## DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\Sigma(Q_i)$	$\Sigma(M_i)/\Sigma(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	$K=23,17\%$ $S=CP \cdot K$		$CP+S$
E.22	EDILIZIA	1.573.505,00	6,32087668 00%	1,55	QbIII.05, QbIII.07	0,1200	48,67%	18.499,43	4.285,65	22.785,08	11.089,50
S.04	STRUTTURE	2.360.258,00	5,82368475 00%	0,90	QbIII.05, QbIII.07	0,1250	48,80%	15.463,57	3.582,35	19.045,93	9.294,41

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	41.831,01	20.383,91
<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €</b>	<b>41.831,01</b>	<b>20.383,91</b>



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

Spett.le  
BD Ingegneria s.r.l.

PEC: [BDIN@PEC.IT](mailto:BDIN@PEC.IT)

**OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'affidamento diretto del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento" Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2 – Finanziato con risorse afferenti al PNRR M5C2-2.3)"**

**(MOGE 20720 – CUP B33D21001070005 – CIG 9250612683)**

COMUNE di GENOVA – Direzione Progettazione - PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Responsabile Unico del Procedimento:

Ing. Gianluigi FRONGIA – Direttore Direzione Facility Management

☎ 010/55 73791 – ✉ [facilitymanagement@comune.genova.it](mailto:facilitymanagement@comune.genova.it)

Responsabile del Servizio:

Arch. Giuseppe Cardona – Direttore Direzione Progettazione

☎ 010/55 77915 – ✉ [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it)

Tecnici di riferimento:

Arch. Laura Vignoli – Direzione Progettazione

☎ 010/55 73428 – ✉ [lvignoli@comune.genova.it](mailto:lvignoli@comune.genova.it)

Con la presente, codesto Spettabile Società, è invitata a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto del servizio di seguito meglio specificato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato offerta.

Con il solo fatto del preventivo di cui sopra, s'intendono accettati da parte della Società tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta e relativi allegati, con particolare riferimento alla Proposta di Contratto alla quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sempre tramite la suddetta piattaforma indicando come oggetto della comunicazione "Richiesta chiarimenti". In mancanza di tale dicitura la comunicazione non verrà considerata.

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC).

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di preventivo.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e, in particolare, quelle previste all'art. 47 dello stesso così come meglio dettagliato nell'allegato modello dichiarazione che dovrà essere inviato sottoscritto e completo degli allegati eventualmente necessari contestualmente alla presentazione dell'offerta. In caso contrario non si potrà procedere con la presente procedura.

## **OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio ha ad oggetto il **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione** dell'intervento in oggetto, individuato nella programmazione Triennale dell'Ente con il titolo " Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento micro-clima e arredo urbano (PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)" per un importo di euro 5.730.000,00.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 (di seguito Codice) la redazione dei progetti e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai relativi articoli del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Si specifica che in relazione alla tipologia di servizio richiesto non si ritiene lo stesso articolabile per lotti.

## **DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE**



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto, ammonta a **complessivi euro 41.831,01** (*quarantunmilaottocentotrentuno/01*), *comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.*

Tale corrispettivo è stato determinato, sulla base degli importi di cui al Quadro Economico Approvato, sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*".

Si richiede lo svolgimento del **servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento "Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)"**, con redazione di documentazione (ai sensi del D.lgs. 50/2016 e, per quanto ancora vigente del D.P.R. 207/2010) come di seguito elencata:

*Piano di Sicurezza e Coordinamento - QbIII.07:*

- *Piano della Sicurezza e Coordinamento;*
- *Fascicolo informativo adattato alle caratteristiche dell'opera degli interventi;*
- *Computo Metrico Estimativo Sicurezza;*

Si richiede altresì l'elaborazione del:

- *Piano di manutenzione dell'opera - QbIII.05*

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e gli eventuali sopralluoghi che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione del Comune di Genova.

Il professionista dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

In merito alle tempistiche/e modalità di pagamento si rimanda Proposta di Contratto/Schema di Contratto.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

## REQUISITI RICHIESTI

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale:
  - *possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008*;
- c) di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (massimale di almeno 10% del valore dell'opera);

Ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in L. n. 108/2021) si rimanda inoltre a quanto previsto all'interno del modulo dichiarazione allegato alla presente richiesta.

## SOPRALLUOGO EVENTUALE

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ONERI

Il preventivo dovrà configurarsi come **sconto percentuale sulla tariffa professionale** come sopra determinata: non saranno accettati preventivi di importo uguale e/o superiore e/o contenenti condizioni.

Il preventivo, da redigersi sul MODULO PREVENTIVO allegato dovrà essere incondizionato e debitamente sottoscritto dal professionista/legale rappresentante e dovrà pervenire a mezzo della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> entro le ore e la data indicate nella comunicazione a mezzo della piattaforma telematica.

Non saranno ammessi preventivi presentate in modalità cartacea o via PEC.

Il professionista dovrà inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Il preventivo dovrà essere corredato, oltre che dalla modulistica del caso, già richiamata, anche delle Clausole di integrità del Comune di Genova – debitamente compilate e sottoscritte da parte di tutti i partecipanti.

La documentazione sopracitata dovrà essere corredata con:

- "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità e successivo aggiornamento avvenuto con Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016.

Il preventivo avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa.

## AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

Una volta ritenuto il preventivo valido, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'affidamento del servizio tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto ex art. 32 comma 14 del Codice che l'affidatario del servizio dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

## **SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

## **PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PRODOTTI**

Gli elaborati prodotti dall'Affidatario diverranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova.

## **TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 20** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto.

In caso di mancato rispetto dei termini sopra indicati si procederà all'applicazione delle penali previste nello schema di contratto allegato.

## **GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

## SPESE DI BOLLO

L'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla DIREZIONE PROGETTAZIONE, una marca da bollo del valore di euro 16,00 ogni 100 righe od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24.

In alternativa l'affidatario dopo aver acquistato le marche da bollo necessarie dovrà applicarle su carta intestata ed annullarle attestando che trattasi di marca/marche relativa all'affidamento in oggetto, fare una scansione a colori ed inviarla a [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it).

## TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si veda art. 9 dell'allegato schema di contratto.

## RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di Contratto e a tutti i documenti allegati alla presente lettera di invito a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 50/2016 (nel presente documento definito anche solo Codice) e ss.mm.ii., al D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021, al D.L. n. 76 del 2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

## INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda all'allegata Informativa Privacy.

Direzione Progettazione  
**Arch. Giuseppe Cardona**  
(Direttore)

## ALLEGATI:

1. SCHEMA DI CONTRATTO
2. INFORMATIVA PRIVACY
3. DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
4. DGUE
5. MODELLO DICHIARAZIONE
6. MODULO PREVENTIVO
7. CLAUSOLE DI INTEGRITA' DEL COMUNE DI GENOVA



COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 per l'espletamento del servizio di **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento "Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)" finanziato con risorse afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M5C2-2.3.**

CUP: B33D21001070005- MOGE: 20720 – CIG: 9250612683

tra

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da ..... nato a ..... il ....., domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di....., in esecuzione del provvedimento n .....

(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

**E PER L'ALTRA PARTE** – ..... cod. fisc. .... e partita IVA ....., iscritto all'Ordine de.....della Provincia di ..... al n. .... con sede in

..... (prov.) – via/piazza ....., n° ....., c.a.p.

(di seguito per brevità denominato anche solo **Affidatario**)

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1. - Oggetto del contratto**

Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a .....,  
che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento "Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PNRR M5C2-2.3 - PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)".**

L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni del provvedimento n. .... del ..... e di tutta la normativa vigente in materia.

**Articolo 2. - Prestazioni professionali**

Le prestazioni affidate sono le seguenti: Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione (a livello esecutivo) e piano di manutenzione.

Il corrispettivo di cui all'art. 4, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste a regola d'arte ed è pertanto fisso ed invariabile. L'Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

La prestazione professionale oggetto del presente contratto s'intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le

leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nel corpo del presente contratto.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del Codice la redazione del progetto e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai relativi articoli del Titolo II - Capo I del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente e applicabile al presente contratto.

La progettazione sarà sviluppata sulla base degli obiettivi forniti dalla C.A..

Si prevedono, per ciascuna delle seguenti categorie di opere (E.22 – euro 1.573.505,00; S.04 – euro 2.360.258,00), le singole prestazioni professionali di seguito elencate in conformità alle definizioni indicate dal D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 (cfr. anche Determinazione dei Corrispettivi allegata alla richiesta di preventivo):

QbIII.05 Piano di manutenzione dell'opera

QbIII.07 Piano di Sicurezza e Coordinamento (comprensivo di Fascicolo informativo adattato alle caratteristiche dell'opera degli interventi e Computo Metrico Estimativo Sicurezza)

Il Professionista dovrà rilasciare su richiesta della Civica Amministrazione una dichiarazione asseverata relativa al rispetto delle prescrizioni normative applicabili al progetto cui dovranno essere allegati i pareri e i nulla osta obbligatori.

L'accettazione dell'anzidetta attestazione non manleva il Professionista.

I computi metrici estimativi saranno redatti prendendo a base il vigente prezzario della Regione Liguria.

Qualora il Professionista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezzari di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi.

Prima della redazione degli anzidetti computi, il Professionista ne concorderà comunque la composizione con il Responsabile del Procedimento.

### **Articolo 3. - Prescrizioni**

L'Affidatario, sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell'incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.

Il Professionista nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Progettazione.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Degli elaborati saranno prodotti:

a) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4 (per testi in Word, grafici e tabelle in Excel);

b) una copia firmata in originale e piegata in formato UNI A4 (per elaborati grafici);

c) una copia su supporto informatico contenente i files in formato .pdf, .pdf firmati digitalmente e in formato editabile.

Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

Della documentazione fotografica, oltre alla stampa delle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

### **Articolo 4. - Importo contrattuale**

In esito alla percentuale di ribasso del ..... (.....) offerto dall'Affidatario, l'importo complessivo dei servizi di cui al presente

	contratto ammonta a euro ..... (.....)	
	comprensivo di rimborso spese, oltre a euro ..... (...../..) per	
	contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A) ed Euro .....	
	(...../..) per I.V.A. al 22%;	
	Sono da ritenersi altresì compensate con il suddetto importo, escludendo qual-	
	siasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:	
	- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del progetto	
	da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incomple-	
	tezza o inadeguatezza degli elaborati o del progetto;	
	- la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Ammini-	
	strazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in	
	situ che si renderanno necessarie.	
	<b>Articolo 5. - Termine per lo svolgimento del servizio e penali</b>	
	I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'Affidatario sono i se-	
	guenti:	
	a) <b>Giorni 20</b> (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del con-	
	tratto.	
	Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e conse-	
	cutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra pre-	
	visti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corri-	
	spettivo.	
	<b>Articolo 5 bis – Penali in caso di mancato rispetto degli impegni in mate-</b>	
	<b>ria di pari opportunità e inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L.</b>	
	<b>n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021).</b>	
	In caso di mancato rispetto degli impegni assunti in sede di presentazione	
	5	

dell'offerta di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), come meglio indicato nella dichiarazione sottoscritta dall'Affidatario in sede di offerta, il Comune applicherà le seguenti penali:

- (per gli Affidatari che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti) in caso di mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della relazione di genere di cui al comma 3 dell'art. 47 del del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), una penale giornaliera, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al predetto termine, nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30%, o superiore secondo quanto indicato in sede di offerta, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art. 47 commi 4), una penale giornaliera e per ogni assunzione non conforme alla suddetta disposizione, dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

**Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico**

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la

Direzione Progettazione.

Eventuali sopralluoghi presso l'edificio oggetto della progettazione dovranno essere comunque preventivamente concordati dal Professionista con la Direzione Progettazione al fine da evitare ogni tipo di interferenza con le attività ivi svolte.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Gianluigi Frongia, Direttore della Direzione Facility Management.

Il Responsabile del Servizio è l'Arch. Giuseppe Cardona, Direttore della Direzione Progettazione, cui è demandata l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

L'Affidatario deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi rendendosi disponibile a incontri periodici durante i quali dovrà essere prodotta, la documentazione progettuale in corso di elaborazione.

#### **Articolo 7. - Proprietà del progetto e riservatezza**

La documentazione prodotta dall'Affidatario diverrà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell'opera.

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da

quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.

#### **Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento**

La prestazione resa dall'Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione Progettazione, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.

L'Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà con le seguenti modalità:

- in una unica soluzione all'ultimazione del servizio, fatta salva l'eventuale richiesta di anticipazione ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice (previa presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa con le caratteristiche e modalità illustrate nel comma citato).

Dal pagamento di cui sopra verrà detratta una quota pari al 10%, che sarà corrisposto in unica soluzione ad avvenuto adempimento degli obblighi di cui all'art. 47 del D.L. 31/05/2021 n° 77, come convertito con L. n. 108/2021, se assoggettati agli stessi: diversamente il saldo sarà corrisposto contestualmente al pagamento di cui sopra.

I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica.

In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà le

fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:

- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione

- il riferimento al provvedimento di affidamento del servizio (D.D. ....)

- il numero di CIG **9250612683**

- il numero di CUP **B33D21001070005**

- il Codice IPA **P4PR0B**

Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente comunicata al contraente via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA).

Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.

#### **Articolo 9. - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Banca \_\_\_\_\_– Codice IBAN \_\_\_\_\_, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è: il sig. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ – C.F. \_\_\_\_\_

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

**Articolo 10. - Cessione dei crediti**

L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

**Articolo 11. - Cessione del contratto e subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

(se occorrente) L'Affidatario, in sede di presentazione del preventivo ha presentato specifica dichiarazione di subappalto in merito a.....

**Articolo 12. - Varianti, integrazioni e modifiche delle prestazioni**

**richieste.**

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, saranno apportate dall’Affidatario senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Il Comune potrà apportare eventuali modifiche alle prestazioni richieste, fermo restando la complessità della progettazione nonché il tempo contrattuale e l’importo complessivo dei corrispettivi.

Qualora, durante l’espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l’Affidatario è tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo idonea documentazione in merito.

Ai sensi dell’articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell’articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del Codice, il presente contratto a seguito di eventuali variazioni normative in materia di compensi per prestazioni professionali di progettazione (di cui al DM 17/06/2016), potrà essere, oggetto di revisione prezzi nel limite dell’eventuale variazione normativa intervenuta laddove la stessa sia applicabile anche ai contratti già sottoscritti e limitatamente alle prestazioni ancora da svolgersi..

**Articolo 13. - Garanzia definitiva**

A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell’art. 103 del codice, l’Affidatario ha presentato polizza fidejussoria della Società ..... emessa il.....n.....per l’importo di Euro..... con validità sino a ....., con

previsione di proroghe .....

Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.

La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

#### **Articolo 14. - Risoluzione del contratto**

Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3

della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al precedente art.5, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo delle penali previste dal presente contratto superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'Affidatario.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

#### **Articolo 15. - Sicurezza e disposizioni in materia di contenimento epidemologica da COVID-19**

L'Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. L'Affidatario si impegna a svolgere il servizio richiesto adottando, con oneri a proprio carico, tutte le misure di contenimento del contagio dal SARS-CoV-2, stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

#### **Articolo 16. - Responsabilità professionale e polizza assicurativa**

L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

L'Affidatario sarà responsabile ai sensi dei commi 9 e 10 dell'art. 106 del Codice.

L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori e con massimali compatibili con l'incarico in oggetto. La polizza presenta dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico appalto/progetto.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il mancato rinnovo della polizza determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

#### **Articolo 17. - Pantouflage**

L'Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri

autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.

**Articolo 18. - Foro esclusivo**

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

**Articolo 19. - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021, al D.L. n. 76 del 2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., al DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore ed applicabile, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile.

**Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)**

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9 – telefono 010.557111; indirizzo e-mail [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); cassetta di posta elettronica certificata (PEC) [comunegeva@postemailcertificata.it](mailto:comunegeva@postemailcertificata.it)), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si rinvia all'informativa privacy fornita all'Affidatario.

**Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'Affidatario che vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti



**OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'affidamento diretto del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento" Galleria Mazzini: interventi di restauro, recupero e risanamento struttura di copertura, miglioramento microclima e arredo urbano (PINQUA-PROGETTO PILOTA - Int. 7.1-7.2)" (MOGE 20720 – CUP B33D21001070005 – CIG 9250612683)**

**Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)**

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto in oggetto; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura/trattativa e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** I dati personali oggetto del trattamento sono i *dati anagrafici* di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i *dati giudiziari*, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all’Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all’autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell’Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione “Amministrazione trasparente”, nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell’appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell’interessato** – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all’indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell’art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.