



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.0.0.-50**

L'anno 2022 il giorno 18 del mese di Luglio il sottoscritto Cardona Giuseppe in qualità di dirigente di Direzione Progettazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PNRR M5. C2. I2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQUA PRÀ-INT. 3).

Affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36, comma 2, e art. 157, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 – alla Co.Art snc del servizio di progettazione opere di restauro dell'intervento 'Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico”.

(MOGE 020724 – CUP B37H21000460005 – CIG 9291471C6B)

Adottata il 18/07/2022  
Esecutiva dal 20/07/2022

18/07/2022	CARDONA GIUSEPPE
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.0.0.-50**

OGGETTO PNRR M5. C2. I2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQUA PRÀ-INT. 3).

Affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36, comma 2, e art. 157, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 – alla Co.Art snc del servizio di progettazione opere di restauro dell'intervento 'Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico".  
(MOGE 020724 – CUP B37H21000460005 – CIG 9291471C6B)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**Premesso che:**

- con Legge n. 160 del 27/12/2019 è stato istituito il “Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare” finalizzato a riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all’edilizia residenziale sociale, a rigenerare il tessuto socio-economico, a incrementare l’accessibilità, la sicurezza dei luoghi e la rifunzionalizzazione di spazi e immobili pubblici, nonché a migliorare la coesione sociale e la qualità della vita dei cittadini, in un’ottica di sostenibilità e densificazione, senza consumo di nuovo suolo e secondo i principi e gli indirizzi adottati dall’Unione europea, secondo il modello urbano della città intelligente, inclusiva e sostenibile (Smart City);
- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- l’art. 20 del succitato regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021, notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l'assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla Misura 5 Componente 2 Investimento 2.3 Programma Innovativo per la Qualità dell'Abitare, prevede di “realizzare nuove strutture di edilizia residenziale pubblica e riqualificare le aree degradate, con particolare attenzione all’innovazione verde e alla sostenibilità”;
- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le “misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché' al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.
- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione alle Amministrazioni titolari;
- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione.
- con Decreto del Direttore Generale del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 804 del 20/01/2022 sono state definitivamente ammesse al finanziamento le proposte pilota elencate nell'Allegato A del medesimo Decreto, comprensive dell'intervento in questione;

**Premesso altresì che:**

- con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 2021/37 (proposta n. 79 del 10/03/2021), n. 2021/38 (proposta n. 80 del 10/03/2021) e n. 2021/88 (proposta n. 151 del 13/04/2021) sono state approvate

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

le proposte al fine della partecipazione del Comune di Genova al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare rispettivamente per i progetti di rigenerazione del “Centro Storico” – “Prè, Ghetto e Caricamento denominata C<sup>3</sup>: co-living, culture, commons”, “Prà mare e collina” e “Caruggi – Progetto Pilota”, tra cui l’intervento oggetto della presente determinazione;

- con Decreto del 7/10/2021, il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibile ha approvato l’elenco delle proposte ammesse a finanziamento previa accettazione dei termini recati dal PNRR;

- con Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili M.INF. EDIL.REGISTRO UFFICIALE.U.17524 del 29/12/2021 (Progetto Pilota – ID 500) e M.INF. EDIL.REGISTRO UFFICIALE.U.804 del 20/01/2022 (Progetto Prà mare e collina – ID 108 e Progetto Centro Storico – ID 77,) sono state disposte l’ammissione definitiva al finanziamento delle proposte ritenute conformi agli obiettivi del Programma per ciascuno dei Soggetti beneficiari PIN-QuA;

- con lo stesso Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 29/12/2021 è stato approvato lo schema di convenzione MIMS – SOGGETTO BENEFICIARIO PINQuA ovvero il soggetto che ha presentato le proposte dichiarate ammissibili;

- con successive comunicazioni da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili sono state avviate le procedure per la stipula delle Convenzioni di cui sopra al fine del rispetto degli obiettivi previsti dal PNRR;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 15/03/2022, è stato approvato il 1° adeguamento al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è inserito, all’annualità 2022, l’intervento di “Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3” MOGE 020724 – CUP B37H21000460005;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-270.0.0.-60 adottata il 10/05/2022, esecutiva dal 19/05/2022, si è preso atto, dell’ammissione a finanziamento delle proposte relative ai seguenti progetti “finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”:

- ID 108 - “Prà mare e collina” per Euro 15.000.000,00 come da Decreto Direttoriale del 20/01/2022;
- ID 77 – “Centro Storico” per Euro 15.000.000,00 come da come da Decreto Direttoriale n. 804 del 20 gennaio 2022;
- ID 500 - “Caruggi – Progetto Pilota” per Euro 87.000.000,00 come da Decreto Direttoriale del 29/12/2021;

- con il suddetto provvedimento sono state, inoltre, accertate ed impegnare le risorse a valere sui fondi del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili per il triennio 2022-2023-2024.

**Rilevato che:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è stata riscontrata l'impossibilità di procedere allo svolgimento del servizio di progettazione impiantistica di livello definitivo e diagnosi energetica dell'intervento "Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico" (ID 108 - "Prà mare e collina") con personale interno all'Ente, così come da nota Prot. 0241914.I del 22/06/2022 allegata al presente provvedimento mentre si sta provvedendo con risorse della Civica Amministrazione per le altre componenti progettuali;

- la determinazione dei corrispettivi per il servizio di che trattasi è stata effettuata così come indicato nell'allegato 'Determinazione dei Corrispettivi', sulla base dei presunti costi di restauro (valore stimato – Euro 85.000,00 TARIFFA DEGLI ONORARI PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DEL RESTAURATORE DI BENI CULTURALI – A.R.I. Associazione Restauratori d'Italia) ed ammonta a complessivi Euro 7.293,00 (settemiladuecentonovantatre/00) comprensivi di spese per rilievi ed indagini ed esclusi oneri previdenziali e fiscali ai sensi di legge;

- in ragione del suddetto importo, è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge n. 120 in data 11/09/2020 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 (deroga art. 36 comma 2 - che limita detta tipologia di affidamento a 40.000,00 euro, comunque superiore all'importo del servizio in oggetto - e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016).

#### **Rilevato che:**

- con Determinazione Dirigenziale 2020-270.0.0.-178 è stata approvata la pubblicazione dell'avviso pubblico relativo all'individuazione degli operatori economici qualificati per l'esecuzione di servizi di architettura e ingegneria, da invitare con affidamenti diretti e procedure negoziate sotto soglia comunitaria;

- con Determinazione Dirigenziale 2021-270.0.0.-29 del 01/03/2021 è stato costituito l'elenco di operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità;

- per attuare alcuni dei principi sopraesposti, in particolare quello di rotazione a livello dell'Ente, l'amministrazione ha implementato il sopracitato elenco su piattaforma elettronica di e-procurement fornita dalla Società Maggioli già in uso da parte della Stazione Unica Appaltante, che consente lo svolgimento di procedure di affidamento in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Dato atto che:**

- in data 23/06/2022, in base ai principi di celerità ed efficienza dell'azione della C.A., si è proceduto ad attivare specifica procedura di affidamento (ID G00945 - Comunicazione Prot. 243849), tramite il profilo "Affidamenti diretti e adesioni" dell'applicativo Appalti & Contratti della suddetta piattaforma di negoziazione telematica, inviando specifica richiesta di preventivo alla Co.Art snc, società avente risorse e capacità necessarie all'esecuzione del servizio di che trattasi.

**Rilevato che:**

- in data 24/06/2022 alla suddetta richiesta risulta pervenuta da parte della Co.Art snc un'offerta con sconto pari a 1,00% (Comunicazione Prot. 244252), conservata agli atti della Direzione Progettazione;
- con comunicazione del 27/06/2022 (Prot. 246580) si è proceduto a richiedere alla suddetta società un miglioramento della sua offerta, a riscontro della quale, in data 28/06/2022 (Comunicazione prot. 247516), la Co.Art snc ha formulato, per il servizio di che trattasi, una nuova offerta con sconto del 2,00%;
- a fronte dell'offerta così migliorata, agli atti dell'ufficio, l'importo del servizio viene a rideterminarsi in euro 7.147,14 (settemilacentoquarantasette/14), oltre oneri fiscali e previdenziali di legge;
- l'offerta di cui al punto precedente è da considerarsi congrua in relazione alla tipologia di servizio richiesto.

**Evidenziato che:**

- la spesa complessiva di euro 7.147,14 (*settemilacentoquarantasette/14*) oltre euro 1.572,37 (*millecinquecentosettantadue/37*) per IVA al 22% per complessivi euro 8.719,51 (*ottomilasettecentodiciannove/51*) relativa al servizio di che trattasi, trova copertura tramite i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito del Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare (PINQuA) - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 Progetto ID 108 "Prà mare e collina", da erogarsi da parte del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al finanziamento dall'Unione europea – NextGenerationEU.

**Dato atto infine che:**

- per la tipologia stessa del servizio non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;
- risultano effettuate con esito positivo le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016) e speciali, di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit, richiesti in capo alla Co.Art. snc;
- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, è facoltà dell'Amministrazione, per economicità, subordinatamente a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, non procedere alla richiesta della garanzia definitiva;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- Attestato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.
- Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### **Visti:**

- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- l'art. 1 del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii.;
- il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e ultima modifica con Deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- il vigente regolamento per il conferimento di incarichi approvato con D.G.C. n. 250/2007 e ss.mm.ii.

### **DETERMINA**

- 1) di **assegnare**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge n. 120 in data 11/09/2020 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021, il servizio di progettazione di opere di restauro relative all'intervento 'Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico (PNRR M5C2I2.3 - PINQUA PRÀ-INT. 3), alla Co.Art. snc, con sede legale in Salita delle Battistine 7 rosso – 16125 Genova – P.IVA 03595310107 (cod. benf 42756) per il corrispettivo di Euro 7.147,14 (*settemilacentoquarantasette/14*) oltre Euro 1.572,37 (*millecinquecentosettantadue/37*) per IVA al 22% per complessivi Euro 8.719,51 (*ottomilasettecentodiciannove/51*) alle condizioni ed oneri

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

dei documenti Lettera di invito e Schema di Contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento;

- 2) di **dare atto** che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
- 3) di **esonerare** l'affidatario, per le motivazioni espresse in premessa, dalla presentazione della garanzia definitiva;
- 4) di **impegnare** la somma complessiva di euro 8.719,51 di cui Euro 7.147,14 per imponibile ed Euro 1.572,37 per IVA al 22%, al Capitolo 70233 "PNRR M5C2-I2.3 PINQUA PRA' – LAVORI", c.d.c. 322.8.10 del Bilancio 2022 p.d.c. 02.02.01.09.999 Crono 2022/139, riducendo di pari importo l'IMP. 2022/9035, ed emettendo nuovo **IMP 2022/10789**;
- 5) di **dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad euro 8.719,51, è finanziata con i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito del Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare (PINQuA) - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 Progetto ID 108 "Prà mare e collina", da erogarsi da parte del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al finanziamento dall'Unione europea – NextGenerationEU. (Acc.to 2022/1685);
- 6) di **provvedere**, a cura della Direzione Progettazione agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 demandando al competente ufficio dell'Area Tecnica la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5.12.2014;
- 7) di **dare mandato** alla Direzione Progettazione per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 8) di **dare atto** che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
  - **CODICE IPA: P4PR0B**, identificativo della Direzione Progettazione;
  - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
  - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
  - indicare la dizione "**PNRR Missione 5 Componente 2 - Investimento 2.3 (Programma Innovativo della Qualità dell'Abitare - PINQuA) - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU**"
  - i codici identificativi **CUP: B37H21000460005 e CIG 9291471C6B** nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";
- 9) di **dare atto** che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

- 10) di **provvedere** a cura della Direzione Progettazione alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- 12) di **dare atto** dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;
- 13) di **dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Arch. Giuseppe Cardona



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.0.0.-50

AD OGGETTO

PNRR M5. C2. I2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE  
(PINQUA PRÀ-INT. 3).

Affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36, comma 2, e art. 157, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 – alla Co.Art snc del servizio di progettazione opere di restauro dell'intervento 'Villa De Mari, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico”.

(MOGE 020724 – CUP B37H21000460005 – CIG 9291471C6B)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con Acc.to 2022/1685**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Magda Marchese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: ATTESTAZIONE DI CARENZA ORGANICO IN RELAZIONE AL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE OPERE DI RESTAURO – VILLA DE MARI, VIA PRÀ 61 – RECUPERO CON REALIZZAZIONE ALLOGGI DI CO-HOUSING, SPAZI PER EVENTI E RIQUALIFICAZIONE PARCO PUBBLICO – PNRR M5C2-2.3 – PINQUA PRÀ-INT. 3 - CUP: B37H21000460005 – MOGE: 20724**

Considerato che:

- risulta necessario per la Civica Amministrazione provvedere all'affidamento del servizio specificato in oggetto;
- si rende indispensabile provvedere in tempi brevi all'affidamento del servizio di che trattasi, specialistico, avvalendosi di soggetti abilitati all'esercizio della professione di restauratore di beni culturali ex art. 182 ed ex art. 29 del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
- nell'ambito dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi non è stato possibile individuare personale tecnico cui affidare il suddetto incarico;

i sottoscritti, sentito il Coordinatore Area Servizi Tecnici ed Operativi Arch. Ferdinando De Fornari, attestano che ricorrono le condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne all'Area stessa, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento a terzi del servizio di che trattasi.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Chiara Vacca

Il Direttore della Progettazione  
Arch. Giuseppe Cardona



Comune di Genova | Direzione Progettazione  
Via di Francia, 3 - Matitone, 7° piano | 16149 Genova  
Tel. 010 55 73620/1 | [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it)  
PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)





Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

Spett.le  
Co. Art snc

**OGGETTO: VILLA DE MARI, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3 – Servizio di progettazione opere di restauro.**

**CUP: B37H21000460005 – MOGE: 20724 – CIG: 9291471C6B**

COMUNE di GENOVA – Direzione Progettazione ✉ [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Responsabile Unico del Procedimento:

Arch. Chiara Vacca – Dirigente del Settore Riqualificazione Urbana della Direzione Lavori Pubblici - ☎ 010 5573913 – ✉ [cvacca@comune.genova.it](mailto:cvacca@comune.genova.it)

Responsabile del Servizio:

Arch. Giuseppe Cardona - Direttore della Direzione Progettazione – ☎ 01055 77915 ✉ [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it)

Tecnico di riferimento:

Arch. Giacomo Gallarati – Direzione Progettazione – ☎ 339 875 0116 – ✉ [ggallarati@comune.genova.it](mailto:ggallarati@comune.genova.it)

Ing. Lorenzo Scandolo – Direzione Progettazione – ☎ 010 55 73650 – ✉ [lscandolo@comune.genova.it](mailto:lscandolo@comune.genova.it)

Con la presente, codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto del servizio di seguito meglio specificato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato offerta.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte dell'Operatore tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta e relativi allegati, con particolare riferimento allo Schema di Contratto al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sempre tramite la suddetta piattaforma indicando come oggetto della comunicazione "Richiesta chiarimenti". In mancanza di tale dicitura la comunicazione non verrà considerata.

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive l'offerta;

essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di offerta.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e, in particolare, quelle previste all'art. 47 dello stesso così come meglio dettagliato nell'allegato modello dichiarazione che dovrà essere inviato sottoscritto e completo degli allegati eventualmente necessari contestualmente alla presentazione dell'offerta. In caso contrario non si potrà procedere con la presente procedura.

## OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto la **progettazione opere di restauro** relative all'intervento individuato nella programmazione Triennale dell'Ente con il titolo "*Villa de Mari Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3*".

Il servizio comprende:

- individuazione degli ambienti interessati o potenzialmente interessati da decorazioni storiche e redazione di schede riportanti metodologie e ipotesi di intervento, redatti sulla base di sopralluoghi e eventuali limitati saggi in situ.
- redazione di computo metrico estimativo sulla base di rilievi forniti dall'Amministrazione committente, redatto su ipotesi di intervento.
- Identificazione di numero e posizione dei saggi stratigrafici da eseguirsi

La progettazione è finalizzata all'approvazione e all'appalto dell'intervento.

La progettazione deve essere atta a rendere le opere progettate conformi a tutte le leggi e normative vigenti e in conformità con le prescrizioni espresse nei pareri e nulla osta resi necessari in relazione alla natura delle opere stesse. Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 (di seguito Codice) la redazione dei progetti e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai relativi articoli del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Per i necessari sopralluoghi da svolgersi all'interno dei fabbricati dovranno essere comunque presi preventivi contatti con la Direzione Progettazione.

Si specifica che in relazione alla tipologia di servizio richiesto non si ritiene lo stesso articolabile per lotti.

### **DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto, ammonta a **complessivi euro 7.293,00** (*settemiladuecentonovantatre/00*) *comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.*

Tale corrispettivo è stato determinato così come indicato nell'allegato 'Determinazione dei Corrispettivi', sulla base dei presunti costi di restauro (valore stimato – 85.000,00 euro TARIFFA DEGLI ONORARI PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DEL RESTAURATORE DI BENI CULTURALI – A.R.I. Associazione Restauratori d'Italia).

Si richiede l'elaborazione del **progetto di opere di restauro** con redazione di documentazione (ai sensi del D.lgs. 50/2016, del D.M. 22 agosto 2017 n. 154 e, per quanto ancora vigente del D.P.R. 207/2010) così come indicata nell'allegato Determinazione dei Corrispettivi e riportata nel seguito:

- 0 Scheda tecnica di intervento
- A2 relazioni (illustrativa e tecnica) indagini e ricerche preliminari, planimetrie generali ed elaborati grafici
- B2 Computo Metrico Estimativo, Quadro Economico
- B5 Elenco Prezzi Unitari Ed Eventuali Analisi

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione del Comune di Genova.

Il professionista dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

In merito alle tempistiche/e modalità di pagamento si rimanda allo Schema di Contratto allegato.

## REQUISITI RICHIESTI

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale: *Iscrizione nell'elenco dei nominativi abilitati all'esercizio della professione di Restauratore di beni culturali ex art. 182 ed ex art. 29 del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio).*
- c) di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (massimale di almeno 10% del valore dell'intervento che risulta stimato in euro 85.000,00);

L'Operatore Economico può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà prevedersi un giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. n° 263 2/12/2016.

L'/Gli Operatore/i in sede di formulazione dell'offerta, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati MODELLO/I DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

Ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in L. n. 108/2021) si rimanda inoltre a quanto previsto all'interno del MODELLO/I DICHIARAZIONE allegato alla presente richiesta.

## SOPRALLUOGO EVENTUALE

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ONERI

Il preventivo dovrà configurarsi come **sconto percentuale sulla tariffa professionale** come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo uguale e/o superiore e/o contenenti condizioni.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

Il preventivo, da redigersi sul MODULO DI PREVENTIVO allegato dovrà essere incondizionato e debitamente sottoscritto dal professionista/legale rappresentante.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

Nel caso di raggruppamento temporaneo, Il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Gli interessati, a pena di inammissibilità, dovranno fare pervenire il proprio preventivo a mezzo della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/> entro le ore e la data indicata nella comunicazione a mezzo piattaforma telematica.

Non saranno ammessi preventivi presentati in modalità cartacea o via PEC.  
L'offerente dovrà inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Il preventivo inviato avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa.

#### **AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso tramite anche il sistema AVCPass.

Una volta ritenuta l'offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'affidamento del servizio tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto ex art. 32 comma 14 del Codice che l'affidatario del servizio dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

*(per importi contrattuali fino a 20.000,00 euro qualora, il contratto venga sottoscritto in mancanza dell'accertamento di uno, ovvero più requisiti necessari)* L'offerente, come sopra individuato, già con la presentazione del preventivo, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento nelle more della stipula del contratto e dell'effettuazione delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

## SUBAPPALTO

L'affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice – e nel rispetto dell'art. 31 comma 8 del Codice e quindi solo per le attività espressamente consentite da tale disposizione – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta.

## PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PRODOTTI

I progetti in argomento e tutti i relativi elaborati realizzati dall'affidatario diverranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirli o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità delle strutture.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi, il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il professionista

## TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 20** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto.

In caso di mancato rispetto dei termini sopra indicati si procederà all'applicazione delle penali previste nello Schema di Contratto allegato.

## GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

## SPESE DI BOLLO

L'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA, una marca da bollo del valore di euro 16,00 ogni 100 righe od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24.

In alternativa l'Affidatario dovrà applicare le necessarie marche da bollo su una stampa del documento contrattuale e successivamente provvedere alla scansione e alla sottoscrizione digitale dello stesso.

## TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Si veda art.9 dello Schema di Contratto allegato.

## RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di contratto e a tutti i documenti allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.Lgs. 50/2016 (nel presente documento definito anche solo Codice) e



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

ss.mm.ii., al D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021 (per quanto applicabile), al D.L. n. 76 del 2020 convertito con L. 120/2020, al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al D.Lgs. 81/2008, al D.M. 22 agosto 2017 n. 154, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

### INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Direzione Progettazione  
**Arch. Giuseppe Cardona**



### ALLEGATI:

1. SCHEMA DI CONTRATTO
2. INFORMATIVA PRIVACY
3. DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
4. DGUE
5. MODELLO DICHIARAZIONE
6. MODULO PREVENTIVO



COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 per l'espletamento del servizio di **progettazione opere di restauro** relative all'intervento "Villa de Mari Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3." finanziato con risorse afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

CUP: B37H21000460005 – MOGE: 20724 - CIG: 9291471C6B

tra

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da ..... nato a ..... il ....., domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di ....., in esecuzione del provvedimento n .....

(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

**E PER L'ALTRA PARTE** - ..... cod. fisc. .... e partita IVA ....., iscritto all'Ordine de.....della Provincia di ..... al n. .... con sede in ..... (prov.) – via/piazza ....., n° . .... , c.a.p.

(di seguito per brevità denominato anche solo **Affidatario**)

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1. - Oggetto del contratto**

Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a ..... ,  
che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di **progettazione**  
**opere di restauro** dell'intervento, individuato nella programmazione Triennale dell'Ente, con il titolo "Villa de Mari Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3" **finanziato con risorse afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).**

L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni del provvedimento n. .... del ..... e di tutta la normativa vigente in materia.

**Articolo 2. - Prestazioni professionali**

Le prestazioni affidate sono le seguenti: progettazione di livello definitivo opere di restauro.

Il corrispettivo di cui all'art. 4, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste a regola d'arte ed è pertanto fisso ed invariabile. L'Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

La prestazione professionale oggetto del presente contratto s'intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le

leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nel corpo del presente contratto.

La redazione del progetto e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui al D.M. 22 agosto 2017 n. 154 e, ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del Codice, ai relativi articoli del Titolo II - Capo I del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente e applicabile al presente contratto.

La progettazione sarà sviluppata sulla base degli obiettivi forniti dalla C.A..

Si prevedono le singole prestazioni professionali di seguito elencate in conformità alle definizioni del tariffario degli onorari per le prestazioni professionali del restauratore di beni culturali:

- 0 Scheda tecnica di intervento

- A2 relazioni (illustrativa e tecnica) indagini e ricerche preliminari, planimetrie generali ed elaborati grafici

- B2 Computo Metrico Estimativo, Quadro Economico

- B5 Elenco Prezzi Unitari Ed Eventuali Analisi

Il Professionista dovrà rilasciare su richiesta della Civica Amministrazione una dichiarazione asseverata relativa al rispetto delle prescrizioni normative applicabili al progetto cui dovranno essere allegati i pareri e i nulla osta obbligatori.

L'accettazione dell'anzidetta attestazione non manleva il Professionista.

I computi metrici estimativi saranno redatti prendendo a base il vigente prezzario della Regione Liguria.

Qualora il Professionista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezzari di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi.

Prima della redazione degli anzidetti computi, il Professionista ne concorderà

comunque la composizione con il Responsabile del Procedimento.

### **Articolo 3. - Prescrizioni**

L’Affidatario, sarà l’unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell’incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.

Il Professionista nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Progettazione.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Degli elaborati saranno prodotti:

a) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4 (per testi in Word, grafici e tabelle in Excel);

b) una copia firmata in originale e piegata in formato UNI A4 (per elaborati grafici);

c) una copia su supporto informatico contenente i files in formato .pdf, .pdf firmati digitalmente e in formato editabile.

Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

Della documentazione fotografica, oltre alla stampa delle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

### **Articolo 4. - Importo contrattuale**

In esito alla percentuale di ribasso del ..... (.....)  
offerto dall’Affidatario, l’importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto ammonta a euro ..... (.....)

comprensivo di rimborso spese, oltre a euro ..... (...../..) per  
contributo .....% Cassa Previdenziale (*specificare*) ed Euro .....  
(...../..) per I.V.A. al 22%;

Sono da ritenersi altresì compensate con il suddetto importo, escludendo qual-  
siasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:

- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del pro-  
getto da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla in-  
completezza o inadeguatezza degli elaborati o del progetto;
- eventuali modifiche progettuali, che si rendessero eventualmente ne-  
cessarie per eseguire le opere, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza dei progetti, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del  
Procedimento, ma non costituenti varianti sostanziali ai progetti  
stessi;
- eventuali consulenze alle Direzioni Lavori in merito alla puntuale in-  
terpretazione di quanto progettato;
- la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Ammi-  
nistrazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche  
in situ che si renderanno necessarie.

#### **Articolo 5. - Termine per lo svolgimento del servizio e penali**

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'Affidatario sono i se-  
guenti:

- a) **Giorni 20** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del con-  
tratto.

Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e conse-

cutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo.

**Articolo 5 bis – Penali in caso di mancato rispetto degli impegni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021).**

In caso di mancato rispetto degli impegni assunti in sede di presentazione dell'offerta di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), come meglio indicato nella dichiarazione sottoscritta dall'Affidatario in sede di offerta, il Comune applicherà le seguenti penali:

- (per gli Affidatari che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti) in caso di mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della relazione di genere di cui al comma 3 dell'art. 47 del del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), una penale giornaliera, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al predetto termine, nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;

- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30%, o superiore secondo quanto indicato in sede di offerta, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art. 47 commi 4), una penale giornaliera e per ogni assunzione non conforme alla suddetta disposizione, dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

**Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico**

È a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento del presente contratto. L’Affidatario eseguirà l’attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l’Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell’Amministrazione committente. L’Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione.

Eventuali sopralluoghi presso l’edificio oggetto della progettazione dovranno essere comunque preventivamente concordati dal Professionista con la Direzione Progettazione al fine da evitare ogni tipo di interferenza con le attività ivi svolte.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l’Arch. Chiara Vacca, Dirigente del Settore Riqualificazione Urbana della Direzione Lavori Pubblici.

Il Responsabile del Servizio è l’Arch. Giuseppe Cardona, Direttore della Direzione Progettazione, cui è demandata l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempiimento degli obblighi contrattuali.

L’Affidatario deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi rendendosi disponibile a incontri periodici durante i quali dovrà essere prodotta, la documentazione progettuale in corso di elaborazione.

#### **Articolo 7. - Proprietà del progetto e riservatezza**

La documentazione prodotta dall’Affidatario diverrà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno,

così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell'opera.

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.

#### **Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento**

La prestazione resa dall'Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.

L'Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà con le seguenti modalità:

- in una unica soluzione all'ultimazione del servizio, fatta salva l'eventuale richiesta di anticipazione ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice (previa presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa con le caratteristiche e modalità illustrate nel comma citato).

Dal pagamento di cui sopra in acconto verrà detratta una quota pari al 10%,



effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.

#### **Articolo 9. - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Banca \_\_\_\_\_ – Codice IBAN \_\_\_\_\_, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è: il sig. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ – C.F. \_\_\_\_\_

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei

flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010

e s.m.i..

#### **Articolo 10. - Cessione dei crediti**

L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In

ogni caso il Comune potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili

al cedente in base al presente contratto.

#### **Articolo 11. - Cessione del contratto e subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

*(se occorrente)* L'Affidatario, in sede di presentazione del preventivo ha pre-

sentato specifica dichiarazione di subappalto in merito a.....

#### **Articolo 12. - Varianti, integrazioni, modifiche delle prestazioni richieste**

##### **e revisione prezzi.**

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da

parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rila-

scio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei

progetti, saranno apportate dall'Affidatario senza onere alcuno per il Comune

di Genova.

Fermo quanto previsto all'art. 106 del Codice, le Parti concordano inoltre che,

laddove si rendesse necessario in funzione dell'andamento della progettazione,

il Comune potrà apportare eventuali modifiche alle prestazioni richieste, fermo

restando la complessità della progettazione nonché il tempo contrattuale e

l'importo complessivo dei corrispettivi.

Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da

indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l'Affidatario è

tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo

idonea documentazione in merito. A quest'ultimo, in accordo con il RUP, è demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 106 del Codice.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e il Comune, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice, imponga all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.

Ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del Codice, il presente contratto a seguito di eventuali variazioni normative in materia di compensi per prestazioni professionali di progettazione, potrà essere oggetto di revisione prezzi nel limite dell'eventuale variazione normativa intervenuta laddove la stessa sia applicabile anche ai contratti già sottoscritti e limitatamente alle prestazioni ancora da svolgersi.

### **Articolo 13. - Garanzia definitiva (se prevista)**

A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 103 del codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria della Società ..... emessa il.....n.....per l'importo di Euro..... con validità sino a ....., con previsione di proroghe .....

Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente,

in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.

La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

#### **Articolo 14. - Risoluzione del contratto**

Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del

Governo competente.

Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al precedente art.5, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell’Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell’art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l’ipotesi in cui l’ammontare complessivo delle penali previste dal presente contratto superi il dieci per cento dell’importo contrattuale.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell’Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all’art. 80 del codice;
- b) grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni, errore grave nell’esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell’esecuzione delle prestazioni.

Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell’inadempimento.

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all’Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell’Affidatario.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.

Ai sensi e con le modalità di cui all’art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell’importo dei servizi non eseguiti.

#### **Articolo 15. - Sicurezza e rispetto disposizioni in materia di COVID-19**

L’Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. L’Affidatario si impegna senza riserva alcuna a svolgere il servizio richiesto adottando, con oneri a proprio carico, tutte le misure di contenimento del contagio stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

#### **Articolo 16. - Responsabilità professionale e polizza assicurativa**

L’Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell’esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

L’Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

L’Affidatario sarà responsabile ai sensi dei commi 9 e 10 dell’art. 106 del Codice.

L’Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “Responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori e con massimali compatibili con l’incarico in oggetto. La polizza presenta dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico appalto/progetto.

La polizza, oltre ai rischi di cui all’art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il mancato rinnovo della polizza determina la decadenza dall’incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

#### **Articolo 17. - Pantouflage**

L’Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.

**Articolo 18. - Foro esclusivo**

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

**Articolo 19. - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021, al D.L. n. 76 del 2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., al DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore ed applicabile, al D.lgs. 81/2008, al D.M. 22 agosto 2017 n. 154 e al Codice Civile.

**Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)**

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9 – telefono 010.557111; indirizzo e-mail [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); casella di posta elettronica certificata (PEC) [comunegeva@postemailcertificata.it](mailto:comunegeva@postemailcertificata.it)), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si rinvia all'informativa privacy fornita all'Affidatario.

**Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'Affidatario che vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti

all'imposta sul valore aggiunto, pertanto la presente scrittura privata non autenticata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del T.U. approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Gli effetti della presente scrittura privata, composta di ..... pagine, stipulata in modalità elettronica, decorrono dalla data dell'ultima sottoscrizione mediante firma elettronica che verrà comunicata alle parti sottoscrittrici dalla Direzione Progettazione.

Per il Comune di Genova ..... *sottoscrizione digitale*

L'affidatario ..... *sottoscrizione digitale*

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c., l'Affidatario dichiara di approvare esplicitamente le seguenti clausole:

Articolo 5 - Termine per lo svolgimento del servizio e penali

Articolo 5 bis – Penali in caso di mancato rispetto degli impegni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021)

Articolo 8 -Verifica della prestazione e modalità di pagamento

Articolo 14 - Risoluzione del contratto

Articolo 18 - Foro esclusivo

L'Affidatario ..... *sottoscrizione digitale*

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. .... contrassegni telematici di euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto conservata agli atti dell'Ufficio.

## TABELLA A

da	a	Aliquota
0,00 €	5.000,00 €	40,00%
5.000,10 €	10.000,00 €	38,00%
10.000,10 €	25.000,00 €	35,00%
25.000,10 €	50.000,00 €	32,70%
50.000,10 €	75.000,00 €	29,00%
75.000,10 €	100.000,00 €	26,00%
100.000,10 €	150.000,00 €	22,60%
150.000,10 €	200.000,00 €	20,70%
200.000,10 €	300.000,00 €	18,30%
300.000,10 €	400.000,00 €	16,80%
400.000,10 €	500.000,00 €	15,70%
500.000,10 €	600.000,00 €	15,00%
600.000,10 €	700.000,00 €	14,30%
700.000,10 €	800.000,00 €	13,90%
800.000,10 €	900.000,00 €	13,50%
900.000,10 €	1.000.000,00 €	13,10%
1.000.000,10 €	1.500.000,00 €	12,00%
1.500.000,10 €	2.000.000,00 €	11,10%
2.000.000,10 €	2.500.000,00 €	10,60%
2.500.000,10 €	3.000.000,00 €	10,10%
3.000.000,10 €	3.500.000,00 €	9,80%
3.500.000,10 €	4.000.000,00 €	9,50%
4.000.000,10 €	5.000.000,00 €	9,10%
5.000.000,10 €	6.000.000,00 €	8,70%
6.000.000,10 €	8.000.000,00 €	8,40%
8.000.000,10 €	100.000.000,00 €	8,10%

<b>Importo lavori</b>	85.000,00 €
-----------------------	-------------

<b>Aliquota lavori</b>	26,00%
------------------------	--------

<b>Tariffa</b>	22.100,00 €
----------------	-------------

**TABELLA B**

FASE	DESCRIZIONE PRESTAZIONE PARZIALE		ALIQUOTA	
			Da calcolare come moltiplicatore delle tariffe desunte dalla tabella A	Da calcolare come moltiplicatore delle tariffe desunte dalla tab A e come costi aggiuntivi
<b>SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO</b>	0	SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO	0,12	
<b>PFTE</b>	A*	PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO DI MASSIMA		0,03
	A**	CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO DI MASSIMA		0,07
	A2	RELAZIONI (ILLUSTRATIVA E TECNICA) INDAGINI E RICERCHE PRELIMINARI, PLANIMETRIE GENERALI ED ELABORATI GRAFICI	0,1	
	A3	CALCOLO SOMMARIO DI SPESA QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO	0,01	
	A #	RELAZIONE DI INDAGINI DIAGNOSTICHE E CONOSCITIVE		0,03
	AA#	RELAZIONE DI INDAGINE STORICA ED ARCHIVISTICA		0,03
		parziale	0,11	
<b>PROGETTO DEFINITIVO</b>	B1	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SCHEMA DI CONTRATTO CRONOPROGRAMMA	0,09	
	B2	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO, QUADRO ECONOMICO	0,07	
	B3	RELAZIONE GENERALE, TECNICA E SPECIALISTICA,	0,27	
	B4	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA , ELABORATI GRAFICI	0,01	
	B5	ELENCO PREZZI UNITARI ED EVENTUALI ANALISI	0,04	
	B6	PIANO DI MANUTENZIONE	0,02	
	B#	RELAZIONE DI INDAGINI DIAGNOSTICHE E CONOSCITIVE		0,06
	BB#	RELAZIONE DI INDAGINE STORICA ED ARCHIVISTICA		0,06
		parziale	0,50	
<b>PROGETTO ESECUTIVO</b>	C1#	RELAZIONE GENERALE E SPECIALISTICA ELABORATI GRAFICI DEFINITIVI		0,06
	C2#	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO, QUADRO ECONOMICO, ELENCO PREZZI E EVENTUALE ANALISI, QUADRO DELL'INCIDENZA PERCENTUALE DELLA MANO D'OPERA		0,07
	C3#	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO CRONOPROGRAMMA SCHEMA DI CONTRATTO		0,02
	C 4#	PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA		0,02
		parziale		
<b>DIREZIONI LAVORI</b>	D1	DIREZIONE DEI LAVORI ASSISTENZA AL COLLAUDO	0,27	
	D #	DIREZIONE OPERATIVA NELL'UFFICIO DI DIREZIONE DEI LAVORI		0,1
	DD #	SAGGI E VERIFICHE DI CANTIERE		0,1
	DDD #	COLLAUDO		0,07
		parziale	0,27	

IMPORTI	SOMMA
	Inserire X per effettuare somme parziali
2.652,00 €	X

663,00 €	
1.547,00 €	
2.210,00 €	X
221,00 €	
663,00 €	
663,00 €	

1.989,00 €	
1.547,00 €	X
5.967,00 €	
221,00 €	
884,00 €	X
442,00 €	
1.326,00 €	
1.326,00 €	

1.326,00 €	
1.547,00 €	
442,00 €	
442,00 €	

5.967,00 €	
2.210,00 €	
2.210,00 €	
1.547,00 €	

Somma delle Prestazioni X **7.293,00 €**

\* Prestazione richiesta in presenza di affidamento di concessione per lavori pubblici

\*\* Prestazione richiesta in caso di appalto concorso o affidamento di concessione per lavori pubblici

# Prestazione integrativa

N.B. Al fine della determinazione dell'onorario le prestazioni con \*,\*\* e # devono essere specificatamente richieste dal Responsabile del Procedimento

**VILLA DE MARI, Via Prà 61: recupero con realizzazione alloggi di co-housing, spazi per eventi e riqualificazione parco pubblico - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Prà-Int. 3 – Servizio di progettazione opere di restauro**

**CUP: B37H21000460005 – MOGE: 20724 – CIG: 9291471C6B**

**Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)**

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto in oggetto; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura/trattativa e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** I dati personali oggetto del trattamento sono i **dati anagrafici** di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell'interessato** – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.