



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-144

L'anno 2023 il giorno 13 del mese di Giugno il sottoscritto Piaggio Gloria in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ACQUISTO DI N. 2 CARROZZINE PIEGHEVOLI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA PER RAGAZZI E. DE AMICIS E AL MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA -. CIG Z5B3B7E1CC

Adottata il 13/06/2023  
Esecutiva dal 15/06/2023

13/06/2023	PIAGGIO GLORIA
13/06/2023	PIAGGIO GLORIA
13/06/2023	PIAGGIO GLORIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-144

OGGETTO ACQUISTO DI N. 2 CARROZZINE PIEGHEVOLI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA PER RAGAZZI E. DE AMICIS E AL MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA –. CIG Z5B3B7E1CC

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;
- la Legge, 29 dicembre 2022, n.197, “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” così come modificato e integrato da decreto legislativo n. 126/2014 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022, che approva i documenti previsionali e programmatici 2023/2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che attribuisce ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Viste inoltre:

- le linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «per affidamenti di modico valore, ad esempio inferiori a 1.000 euro, o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento (ad esempio regolamento di contabilità) già adottato dalla stazione appaltante, che tiene conto dei principi comunitari e nazionali in materia di affidamento di contratti pubblici, la motivazione della scelta dell'affidatario diretto può essere espressa in forma sintetica [...]»;
- il parere del Consiglio di Stato n. 1312/2019 del 30/04/2019, che condivide l'orientamento ANAC circa la possibilità di innalzare da € 1.000,00 ad € 5.000,00 l'importo degli affidamenti per i quali è consentito derogare al principio di rotazione con scelta sinteticamente motivata contenuta nella determina a contrarre o atto analogo;

Richiamati:

- l'art. 1, commi 1 e 2 della legge 11.9.2020, n. 120, come ulteriormente modificata dall'art. 51, comma 1, del Decreto-legge n. 77 del 2021 convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità per gli affidamenti di importo inferiore a € 139.000,00 di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36 comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerato, che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- risulta necessario procedere all'acquisto di n. 2 carrozzine standard, pieghevoli, con ruote ad anti-spinta seduta cm 43, massimo ingombro di larghezza da aperta cm 61, dotazione richiesta nei luoghi pubblici ad interesse culturale (Decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 28 marzo 2008);
- questa tipologia di sedie risulta inoltre molto utile, in caso di esodo durante un'emergenza, per persone ferite o in stato di shock dovuto alla situazione emergenziale;
- le due sedie per disabili, richieste per Museo Storia Naturale e Biblioteca De Amicis, andranno in sostituzione di quelle già presenti, ma inutilizzabili, in quanto molto datate, danneggiate e, di conseguenza, non più idonee all'utilizzo;

Dato atto che:

- si è proceduto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i. a seguito di informali esplorazioni del mercato di riferimento, ai sensi dell'art. 66 stesso Decreto, e nel rispetto del principio di rotazione degli affidi, individuando la ditta SA.GE. Sanitaria Genovese di Baraldi G. & C. S.R.L. con sede legale in Via Alessandro Repetto 2 R 16147 Genova C.F. e P. Iva n. 00432000107, che, per la fornitura di n. 2 carrozzine pieghevoli richiede l'importo di € 460,00 comprensivo di Iva al 4% come da preventivo n. 0257440 /2023, conservato agli atti dell'Ufficio;
- tale preventivo risulta congruo sotto il profilo economico e ottimale sotto il profilo tecnico, sentito in merito la Commissione Barriere della Direzione Facility Management, che ha ritenuto le caratteristiche delle sedie scelte, più idonee e più equilibrate come qualità/prezzo, oltre che per un motivo di disponibilità immediata del fornitore, a fronte di altre simili non in pronta consegna;

Richiamato, inoltre, l'atto datoriale della Direzione Facility Management, prot. n. 0236331 del 26.5.2023 con i quali vengono messe a disposizione le risorse necessarie per l'acquisto di n. 2 sedie a ruote da destinare una alla biblioteca per ragazzi E. De Amicis e una al Museo di Storia Naturale G. Doria, stimate dalla stessa Direzione complessivamente in € 460,00 oneri inclusi;

Rilevato, inoltre, che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Federica Vinelli, Responsabile Gestione Sistema Bibliotecario Urbano e Museale, quale responsabile del presente procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato altresì che:

- l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione fino all'importo di € 5.000,00;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto, inoltre, che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## DETERMINA

1) di dare atto di quanto esplicitato nelle premesse, che si intendono integralmente richiamate nella presente parte dispositiva;

2) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50 del 18.4.2016, implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato con decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, la fornitura di n. 2 carrozzine pieghevoli alla ditta SA.GE. Sanitaria Genovese di Baraldi G. & C. S.R.L. (C. BENF. 8132) con sede legale in Via Alessandro Repetto 2 R 16147 Genova C.F. e P. Iva n. 00432000107, per l'importo di € 460,00 comprensivo di Iva al 4% come da preventivo n. 0257440 /2023, conservato agli atti dell'Ufficio:

3) di impegnare, ai sensi dell'atto datoriale della Direzione Facility Management, prot. n. 0236331/2023, la somma complessiva di € 460,00 (Imponibile € 442,32 oltre IVA al 4% € 17,69) al capitolo 70561 c.d.c. 326.99.20.0 "Patrimonio e Demanio -Ristrutturazione e Ampliamento" del Bilancio 2023, P.d.C. 2.2.1. 9.1. – Crono 2023/752 nel seguente modo:

- € 230,00 Museo di Storia Naturale G. Doria (IMPE 2023/10772);
- € 230,00 civica Biblioteca De Amicis (IMPE 2023/10773);

4) di dare atto che la spesa di € 460,00 è finanziata con quota dell'Avanzo vincolato C/Capitale iscritto a Bilancio 2023 Risorsa 1796;

5) di provvedere, a cura della Direzione Politiche Culturali, all'intera liquidazione della spesa anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6) di dare infine atto che:

- la trasmissione dell'ordinativo di spesa è subordinata alla verifica:

a) del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

b) delle condizioni previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door): non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario;

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

- le prestazioni in oggetto sono rese:

a) in ambito commerciale per € 230,00 per la fornitura destinata al Museo di Storia Naturale;

b) in ambito istituzionale per € 230,00 per la fornitura destinata alla civica Biblioteca.

Il Dirigente  
Gloria Piaggio



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-144

AD OGGETTO

ACQUISTO DI N. 2 CARROZZINE PIEGHEVOLI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA PER RAGAZZI E. DE AMICIS E AL MUSEO DI STORIA NATURALE G. DORIA –. CIG Z5B3B7E1CC

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Risorsa 1796.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

Prot. telematico n. \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_

Al Direttore  
Politiche Culturali  
Dott.ssa Gloria Piaggio  
SEDE

**OGGETTO: Fondi abbattimento barriere architettoniche – L.R. 15/89 - Finanziamento per la fornitura di n.ro 2 sedie a ruote da destinare una alla Biblioteca per ragazzi E. De Amicis e una al Museo di Storia Naturale G. Doria, come deliberato in Commissione Barriere nella seduta del 04/05/2023.**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dall'art. 107 del D.lgs. 267 del 18.8.2000, il sottoscritto

#### AUTORIZZA

il Direttore delle Politiche Culturali, dott.ssa Gloria Piaggio, ad impegnare e liquidare la somma di **€. 460,00** iva 4% inclusa, per la fornitura di n. 2 e sedie a ruote da destinare una alla biblioteca per ragazzi E. De Amicis e una al Museo di Storia Naturale G. Doria, come deliberato in sede di Commissione Barriere Architettoniche in data 04/05/2023.

Tale cifra trova copertura nei fondi per l'abbattimento delle barriere architettoniche in ambito pubblico ai sensi della L.R. 15/89 stanziati nel Bilancio 2023 al CAP 70561 c.d.c. 326.99.20.0 "Patrimonio e Demanio - Ristrutturazione e Ampliamento" - centri di responsabilità vari -La città dei soli - p.d.c. 2.2.1. 9.. – Crono 2023/752 c.o. 112.13.3.

Si precisa che, con cadenza bimestrale, dovrà essere fornito alla scrivente Direzione lo stato dell'utilizzo delle risorse assegnate.

La procedura dovrà concludersi entro 6 mesi dalla data odierna a pena della decadenza e conseguente restituzione del finanziamento, come stabilito con D.D. 2014-173.1.0.-14.

Inoltre, come da normativa sul bilancio, l'impegno di spesa dovrà essere tassativamente effettuato entro il **31/12/2023**; diversamente i fondi andranno in avanzo vincolato e saranno quindi disponibili solo dopo l'approvazione del Bilancio 2024.

Il Direttore  
Ing. Gianluigi Frongia

(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI GENOVA



Comune di Genova | Area Infrastrutture Opere  
Pubbliche - **Manutenzione e Verde Pubblico** |  
Via di Francia, 1 - 18° piano | 16149 Genova |  
Tel. 010\_5573789-73321-77144-77083-73336 Fax 0105573680  
facilitymanagement@comune.genova.it |  
[comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) |