



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-103.0.0.-31

L'anno 2023 il giorno 02 del mese di Maggio il sottoscritto Bisso Gianluca in qualita' di dirigente di Direzione Segreteria Generale E Organi Istituzionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., ALLA SOCIETÀ BUBBLE VIAGGI SRL DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGIO – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – CIG Z223AF770D

Adottata il 02/05/2023
Esecutiva dal 03/05/2023

| | |
|------------|----------------|
| 02/05/2023 | BISSO GIANLUCA |
|------------|----------------|

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-103.0.0.-31

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., ALLA SOCIETÀ BUBBLE VIAGGI SRL DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGIO – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – CIG Z223AF770D

IL DIRETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”* e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l’art. 192, determina a contrarre;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 4, comma 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss. mm. e ii.;
- il Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78 *“Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”* convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss. mm. e ii.;
- il Decreto del Ministero dell’Interno 4 agosto 2011, *“Intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali”* e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”* e ss. mm. e ii. in particolare, gli artt. 32, fasi delle procedure di affidamento e 36, comma 2, lettera a), contratti sottosoglia;
- l’art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”* che prevede l’innalzamento a euro 5.000,00 della soglia di esenzione dall’utilizzo del MEPA per gli appalti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

delle pubbliche amministrazioni centrali e periferiche, esenzione già prevista dall'art. 1, comma 450, Legge 27 dicembre 2006 n. 296 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*";

- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", aggiornate da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 "*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*", convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno, n. 55;
- lo *Statuto* del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 29 giugno 2021, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;
- il *Regolamento di contabilità* del Comune di Genova, adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 4 marzo 1996 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 9 gennaio 2018;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 27 dicembre 2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17 marzo 2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che l'art. 84 del D.Lgs. 267/2000 prevede che agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo ente, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con apposito decreto ministeriale, purché sussistano le condizioni esplicitate nell'articolo stesso;

Considerato che il D.M. 4 agosto 2011 ha disposto le condizioni e le misure per il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori per le missioni istituzionali;

Preso atto che con la deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 4 febbraio 2016 "*Rimborso spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli Amministratori – Abrogazione della deliberazione di Giunta comunale n. 387 del 7 dicembre 2011*" sono state regolamentate le modalità di rimborso delle spese di missione degli amministratori;

Dato atto che il limite di spesa di cui all'articolo 6, comma 12, del D.L. 78/2010 convertito dalla L. 122/2010 non trova applicazione nei confronti dei rimborsi per spese di missione sostenute dagli amministratori degli enti locali, alla luce dell'orientamento giurisprudenziale della Corte dei conti, Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, espresso nella deliberazione n. 10/2011, secondo cui le spese di missioni sostenute dagli organi di governo dell'ente locale per recarsi negli enti sovracomunali trovano regolazione nel comma 1 dell'articolo 84 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'articolo 5, comma 9, del D.L. 78/2010 convertito dalla L. 122/2010;

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per organizzare le missioni istituzionali degli Amministratori dell'Ente è necessario prevedere un servizio di agenzia di viaggio che curi la prenotazione di biglietteria aerea, ferroviaria, marittima e di pernottamento alberghiero nonché eventuali ulteriori servizi connessi e complementari alla gestione della trasferta;
- dal 9 al 12 maggio 2023 si terrà a Monaco di Baviera la Fiera internazionale “*Transport Logistic 2023*” a cui presenzierà il Signor Sindaco assieme ad esponenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure occidentale;
- l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure occidentale si è avvalsa dell'Agenzia di viaggi ***Bubble Viaggi SRL*** per pianificare la missione istituzionale dei propri rappresentanti;
- è opportuno che la delegazione genovese soggiorni presso lo stesso hotel al fine di strutturare al meglio la partecipazione all'evento;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'acquisizione del servizio sopracitato presso l'Agenzia di viaggi ***Bubble Viaggi SRL*** necessario per l'effettuazione della trasferta del Signor Sindaco;

Rilevato che l'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, così come convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108, consente di operare affidamenti diretti e procedure negoziate senza previa pubblicazione di bandi per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00;

Dato atto che:

- alla data del presente provvedimento è attivo su CONSIP l'“Accordo Quadro, multifornitore con attribuzione di quote, ai sensi dell'art. 53, comma 4 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni Edizione 4 - ID2347 - CIG 8799642E49”;
- il punto 5.1 del Capitolato Tecnico “Condizioni minime di adesione” recita “Sarà consentito alle Amministrazioni richiedere l'erogazione dei servizi oggetto di gara per Ordinativi di Fornitura con un “quantitativo di transazioni” su base annuale non inferiore alle 600 transazioni (Ordine di Fornitura minimo)”;
- la Stazione Appaltante, sulla base dell'andamento degli ultimi due anni, stima di effettuare annualmente un numero di transazioni inferiori alle 150;

Dato atto che in data 02 maggio 2023 con nota prot. n. 190299 è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Vilma Lagorio, in servizio presso la Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali, che ha sottoscritto dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'articolo 6 bis della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;

Dato atto che la Società ***Bubble Viaggi SRL*** ha già fornito il servizio di agenzia di viaggio al Comune con piena soddisfazione di entrambi i contraenti;

Ritenuto preferibile avvalersi dei servizi della Società ***Bubble Viaggi SRL*** per l'alta qualità delle prestazioni e per motivi logistici in quanto può consentire il soggiorno nello stesso hotel degli altri partecipanti genovesi;

Ritenuto, per i motivi sovra espressi, in conformità a quanto previsto dall'articolo 32, comma 2 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.3 delle Linee Guida n. 4 ANAC, avvalersi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

di un unico provvedimento “che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

Dato atto che non sussistono rischi di interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che pertanto il costo per la sicurezza è pari a zero;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere mediante affidamento diretto assegnando, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle linee guida n. 4 ANAC, alla Società **Bubble Viaggi SRL** con sede in Piazza della Vittoria 140R – 16121 Genova - C.F./ P.I. 02819850104 (Cod. Benf. 39386), il servizio di agenzia di viaggio per un importo complessivo di euro **650,00** oneri fiscali inclusi;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che l’istruttoria del presente atto è stata svolta da Vilma Lagorio, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l’esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri;

DISPONE

per i motivi espressi in premessa che qui integralmente si richiamano:

- 1) **di procedere**, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, all’affidamento diretto alla Società **Bubble Viaggi SRL** con sede in Piazza della Vittoria 140R – 16121 Genova - C.F./ P.I. 02819850104 (Cod. Benf. 39386), il servizio di agenzia di viaggio per un importo complessivo di euro **650,00** oneri fiscali inclusi – CIG **Z223AF770D**;
- 2) **di impegnare** la somma di euro **650,00** oneri fiscali inclusi al **capitolo 335 “Acquisizione di servizi”** C.d.C. 15.6.29 del bilancio 2023, **P.d.C. U 1.3.2.99.999** previa riduzione di pari importo, per risparmio di spesa, dell’impegno assunto al medesimo capitolo con D.D. 2023/103.0.0./11 (IMP. 2023/2680 **mov. 02**) e predisposizione di nuovo impegno (**IMP. 2023/9535**);
- 3) **di procedere** alla stipulazione del contratto per mezzo di corrispondenza, mediante l’invio dell’ordinativo, secondo l’uso del commercio;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 4) **di provvedere** alla diretta liquidazione della spesa, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, nei limiti di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa del fornitore;
- 5) **di dare atto** che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore
Dott. Gianluca Bisso



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-103.0.0.-31
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA
A), DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., ALLA SOCIETÀ BUBBLE VIAGGI
SRL DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGIO – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – CIG
Z223AF770D

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile