



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.0.0.-103**

L'anno 2023 il giorno 01 del mese di Giugno il sottoscritto Bocca Lidia in qualita' di dirigente di Direzione Sviluppo Del Personale E Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO A PRAXI S.P.A. (P.I. 01132750017) DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA E DI SUPPORTO NELLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE COMPORTAMENTALI E ATTITUDINI NELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 DIRIGENTE PER POSIZIONE DI LAVORO DI "TECHNICAL DIRECTOR", AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL DL 76/2020, CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E S.M.I. (SMART CIG Z2B3B67BBC)

Adottata il 01/06/2023  
Esecutiva dal 05/06/2023

01/06/2023

BOCCA LIDIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.0.0.-103**

OGGETTO AFFIDAMENTO A PRAXI S.P.A. (P.I. 01132750017) DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA E DI SUPPORTO NELLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE COMPORTAMENTALI E ATTITUDINI NELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 DIRIGENTE PER POSIZIONE DI LAVORO DI "TECHNICAL DIRECTOR", AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL DL 76/2020, CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E S.M.I. (SMART CIG Z2B3B67BBC)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art. 107, comma 3, lett e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti, tra l'altro, l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il D.l n. 76/2020 "Decreto Semplificazioni" convertito in legge 120/2020 e s.m.i, ed in particolare l'art. 1, comma 2, lettera a), e s.m.i;
- il D.l n. 77/2021 "Decreto Semplificazioni bis" convertito in legge 108/2021;

Preso atto della Legge n. 296 del 27.12.2006 (legge finanziaria 2007) con la quale le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'utilizzo del Me.P.A. per lo svolgimento delle relative procedure;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione n. 36/2023 è stato indetto il Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Dirigente per la posizione di lavoro di "Technical Director";
- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione n. 49/2023 è stato modificato e prorogato il bando Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Dirigente per la posizione di lavoro di "Technical Director" approvato con determinazione dirigenziale n. 36/2023;

Dato atto che:

- il bando di concorso di cui ai punti precedenti prevede, tra le altre prove, l'espletamento di una prima prova scritta consistente in un'elaborazione scritta volta ad accertare le capacità organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività, oltre alle competenze attitudinali, e che le stesse vengano accertate anche nella prova orale, attraverso l'utilizzo di appositi strumenti quali, a titolo esemplificativo, Group Role Play, Assessment Center, etc.;
- il bando di concorso in questione prevede che nelle prove d'esame la Commissione Esaminatrice possa essere supportata da una Società specializzata in selezione del personale;

Considerato, inoltre che, in relazione alle prove del concorso in questione, si è proceduto a formulare una trattativa diretta (RDO n. 3592828) sul portale Me.P.A di Consip, invitando a presentare l'offerta economica la Società Praxi S.p.a. (P.IVA 01132750017), la quale dispone di professionalità altamente qualificata e specializzata sui temi oggetto dell'acquisto con personalità adeguate alle esigenze dell'Amministrazione comunale, con un importo da ribassare pari ad euro 20.000,00;

Dato atto che la Società Praxi S.p.a ha presentato un'offerta pari ad Euro 19.000,00 oltre IVA;

Ritenuto congruo e conveniente il prezzo offerto per il servizio in oggetto di € 19.000,00 oltre IVA;

Visto il d.l n. 76/2020, convertito in legge 11/09/2020 n. 120 e s.m.i. ed in particolare l'art. 1, comma 2, lettera a), il quale prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, qualora l'avvio della procedura sia adottato entro il 30 giugno 2023;

Ritenuto di assegnare il servizio predetto tramite Me.P.A, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 co.2 lettera a) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020 e s.m.i, alla Società Praxi S.p.a. (P.I. 01132750017) per un importo complessivo di € 19.000,00 = IVA esclusa (€ 23.180,00 IVA 22% inclusa), disponendo sin da ora l'annullamento della presente aggiudicazione in caso di esito negativo dei controlli di legge tutt'ora in corso;

Dato atto che la spesa relativa all'affidamento del servizio di cui è questione, risulta urgente e necessaria, al fine di poter consentire l'espletamento delle prove concorsuali in questione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

Preso atto che il RUP del presente affidamento è la Dott.ssa Lidia Bocca, Direttore della Direzione Lidia Bocca, Direttore della Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale, che ha già reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Massimo Rabbù, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Tutto ciò premesso;

Il Direttore  
dispone

- 1) di procedere, per i motivi di cui in premessa ed ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020 e s.m.i, all'affidamento diretto alla Società Praxi S.p.a. , P.I. e CF 01132750017, (Benf. 22558) del servizio di gestione della prima prova scritta e di supporto nella valutazione delle competenze comportamentali e attitudini nella prova orale del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Dirigente per posizione di lavoro di "Technical Director", disponendo sin da ora l'annullamento della presente aggiudicazione in caso di esito negativo dei controlli di legge tutt'ora in corso;
- 2) di impegnare, per l'affidamento del servizio predetto, la somma complessiva di € 23.180,00 di cui € 19.000,00 imponibile ed € 4.180,00 per IVA al 22%, a Bilancio 2023 al Capitolo 3125 "Spese per l'assunzione di personale"; – pdc 1-3-2-16-999 , altre spese per servizi amministrativi e cdc 143 (IMP 2023/10468);
- 3) di dare atto che l'impegno di cui al punto precedente è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 4) di stabilire che la Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale provvederà alla liquidazione della fattura che sarà emessa dalla suddetta società mediante emissione di atto di liquidazione digitale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 5) di dare atto il RUP della procedura in oggetto è la Dott.ssa Lidia Bocca, Direttore della Direzione di Area Organizzazione Risorse Umane e Sicurezza Aziendale, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;
- 6) di dare atto che lo SMART CIG è Z2B3B67BBC;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;
- 8) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

Il Direttore  
Dott.ssa Lidia Bocca.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.0.0.-103  
AD OGGETTO

AFFIDAMENTO A PRAXI S.P.A. (P.I. 01132750017) DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA E DI SUPPORTO NELLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE COMPORTAMENTALI E ATTITUDINI NELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 DIRIGENTE PER POSIZIONE DI LAVORO DI "TECHNICAL DIRECTOR", AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL DL 76/2020, CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E S.M.I. (SMART CIG Z2B3B67BBC)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## Offerta Economica relativa a

## DESCRIZIONE RDO

SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA E DI SUPPORTO NELLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE COMPORTAMENTALI E ATTITUDINI NELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 DIRIGENTE PER LAVORO DI "TECHNICAL DIRECTOR".

## Amministrazione titolare del procedimento

## AMMINISTRAZIONE

ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

CF AMMINISTRAZIONE 00856930102

## Concorrente

## FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

## RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

PRAXI

## PARTITA IVA

01132750017

## TIPOLOGIA SOCIETARIA

Società per azioni (SPA)

## Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	19000

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

## Elenco dichiarazioni abilitazione

Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi relativi alla "GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	4376500
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**