



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E SICUREZZA AZIENDALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.0.0.-128

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di Giugno il sottoscritto Bocca Lidia in qualità di dirigente di Direzione Di Area Organizzazione Risorse Umane E Sicurezza Aziendale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, ALLA SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT (P. IVA 03628350153), DEL SERVIZIO DI EXECUTIVE EDUCATION CUSTOMER PROGRAM, FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI NELLA GESTIONE STRATEGICA DI SERVIZI PUBBLICI NELLA LOGICA DI PROCESSO - CIG: ZC33B8DF56.

Adottata il 23/06/2023
Esecutiva dal 23/06/2023

23/06/2023

BOCCA LIDIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E SICUREZZA AZIENDALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.0.0.-128

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, ALLA SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT (P. IVA 03628350153), DEL SERVIZIO DI EXECUTIVE EDUCATION CUSTOMER PROGRAM, FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI NELLA GESTIONE STRATEGICA DI SERVIZI PUBBLICI NELLA LOGICA DI PROCESSO - CIG: ZC33B8DF56.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il D.lgs. n. 50/2016 c.d. Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii.;
- il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare gli artt. 4, 16 e 17;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, in base al quale le amministrazioni statali centrali periferiche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- le "Linee Guida" ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recanti "Procedere per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la L. 98/2013, la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 28/04/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 13.04.2023;

Premesso che:

- l'Amministrazione intende realizzare un programma di alta formazione manageriale rivolto a propri dipendenti, al fine di implementare e ottimizzare i processi interni dell'Ente e favorire l'attuazione degli obiettivi strategici del Comune;
- il progetto formativo prevede il coinvolgimento di gruppi di miglioramento continuo, composti da esperti di processi selezionati dal Comune di Genova, per il potenziamento delle competenze manageriali nella gestione strategica di servizi pubblici nella logica di processo;

Considerato che l'intervento da affidare dovrà comprendere almeno n. 3 giornate di formazione in presenza, articolate in 2 moduli; attività di tutorship e accompagnamento ai partecipanti per impostare la revisione dei processi selezionati; workshop finale di sintesi del programma e di condivisione sui processi rivisti;

Tenuto conto che il servizio di formazione in oggetto risulta meglio definito all'interno del Capitolato speciale, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Rilevato che:

- non risulta attiva nessuna convenzione stipulata da Consip Spa per la tipologia del servizio oggetto del presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, vi è l'obbligo di fare ricorso preventivamente agli strumenti di acquisto e negoziazione telematici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiore ai 5.000,00 euro;
- il servizio richiesto rientra nella categoria merceologica del MePA denominata "Servizi di Formazione" e presente con CPV 79632000-3;
- tra i fornitori iscritti alla suddetta categoria rientra la SDA Bocconi School of Management, Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale "Luigi Bocconi", P. IVA e C.F 03628350153, Ente che offre esclusivi programmi di alta formazione manageriale e che risulta in possesso di diversi accreditamenti e certificazioni di livello internazionale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che ai sensi degli artt. 32, comma 2) secondo periodo e 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

Rilevato che la presente procedura non è frazionabile in lotti, in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico;

Valutato che la SDA Bocconi School of Management, Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale "Luigi Bocconi", Ente di eccellente livello nazionale ed internazionale nel campo della formazione alla P.A., ha presentato una proposta formativa coerente con il fabbisogno formativo del Comune di Genova in termini di contenuti e metodologia di apprendimento, garantendo quindi la qualità del servizio e del risultato atteso;

Dato atto che:

- è stata, dunque, indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del d.lgs. n. 50/2016 sul MePA di Consip, la trattativa diretta n. 3614196, con termine di presentazione offerte il 19.06.2023, con la SDA Bocconi School of Management per l'importo di Euro 37.000,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge 537/1993, quale importo a base di offerta al ribasso per il servizio in premessa;
- all'esito di tale trattativa diretta, la SDA Bocconi School of Management, Università Commerciale "Luigi Bocconi", ha proposto, con offerta del 16.06.2023, un progetto di intervento conforme alle esigenze della Civica Amministrazione per un importo complessivo di Euro 35.000,00, esente IVA, ai sensi dell'art.14, comma 10, legge 537/1993, ritenuto congruo, come da offerta economica, allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- il contratto verrà stipulato sul sistema MEPA, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione del servizio;

Preso atto che non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI, in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale, per il quale non sussistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse;

Ritenuto per quanto sopra di assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.50/2016, alla SDA Bocconi School of Management il servizio in oggetto per l'importo offerto pari ad Euro 35.000,00, esente IVA, ai sensi dell'art.14, comma 10, legge 537/1993, che si ritiene congruo sulla base dei prezzi di mercato della SDA Bocconi School of Management, con decorrenza dal 26.06.2023 e termine entro il mese di dicembre 2023;

Dato atto che sono stati avviati i controlli di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC;

Valutato di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, che verrà disposta dal RUP a norma dell'art. 8, comma 1 lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. n 120/2020,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

nelle more della conclusione della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

Dato atto che in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'operatore economico, fatto salvo il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, si procederà alla revoca dell'affidamento e alla segnalazione all'ANAC;

Preso atto che:

- il RUP della procedura in oggetto è la Dott.ssa Alessandra Risso, Funzionaria con Posizione Organizzativa presso la Direzione Generale, la quale ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990, nonché ai sensi dell'art.42 del d.lgs. n.50 del 2016, conservata agli atti;
- ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 12.11.2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): ZC33B8DF56;
- la liquidazione delle fatture verrà espletata dalla Direzione Chief Financial Officer (Servizi Finanziari), secondo le modalità di cui all'art. 8 del Capitolato speciale, allegato alla presente quale parte integrante, che prevede l'emissione di n. 1 fattura di acconto, pari al 30% del valore del servizio, a seguito della presentazione della bozza del documento di sintesi del programma e di n. 1 fattura a saldo, al momento dell'approvazione definitiva del documento suddetto;

Dato atto che:

- la Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del D.L. n.76/2020, convertito con L. n. 120/2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, per la stipulazione del contratto non trova applicazione il termine dilatorio (c.d. stand still), stabilito dall'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016;

Valutato di esonerare l'aggiudicatario dalla prestazione della garanzia definitiva, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in ragione della consolidata affidabilità dell'operatore economico a livello nazionale e internazionale per i servizi di alta formazione manageriale, proposti ad enti privati ed enti pubblici, nonché per il miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

Preso atto che:

- l'istruttoria amministrativa del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Chiara Leoncino responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs 267/2000, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147bis del D. Lgs n. 267/2000;
- il presente provvedimento rispetta i principi stabiliti a tutela dei dati personali, in quanto non contiene informazioni riferite a persone fisiche identificate o identificabili destinatarie del provvedimento stesso;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 sul MePA di Consip alla SDA Bocconi School of Management, Università Commerciale "Luigi Bocconi", (C.F. 03628350153, Cod. Benef. 13696), il servizio di executive education customer program, formazione e accompagnamento a gruppi di miglioramento per il potenziamento delle competenze manageriali nella gestione strategica di servizi pubblici nella logica di processo, CIG: ZC33B8DF56, per un importo complessivo di Euro 35.000,00 esente IVA, ai sensi dell'art.14, comma 10, legge 537/1993, con decorrenza dal 26.06.2023 e termine entro il mese di dicembre 2023;
2. di prevedere l'esecuzione anticipata del contratto, che verrà disposta dal RUP a norma dell'art. 8, comma 1 lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. n 120/2020, nelle more della conclusione della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
3. di impegnare la somma totale di Euro 35.004,00, esente IVA, ai sensi dell'art.14, comma 10, legge 537/1993, comprensiva delle spese per la marca da bollo di Euro 2,00 da apporre alle fatturazioni, sul capitolo U/226 - "Progetti europei - interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" p.d.c. 1.3.2.99.999 ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C., codice risorsa 198611 - per l'annualità 2023 (**IMP. 2023/11247**);
4. di dare atto che:
 - l'impegno è assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
 - la liquidazione delle fatture verrà effettuata dalla Direzione Chief Financial Officer (Servizi Finanziari), nei limiti dell'importo di cui al precedente punto 2);
5. di prendere atto che il R.U.P. è individuato nella persona della Dott.ssa Alessandra Risso, Funzionaria con Posizione Organizzativa presso la Direzione Generale, la quale ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990, nonché ai sensi dell'art.42 del d.lgs. n.50 del 2016, conservata agli atti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs n. 50/2016;
7. di aver verificato l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interesse ai sensi dell’art. 42 del D. Lgs.50/2016 e dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
8. di dare atto che l’aggiudicatario viene esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva, secondo quanto stabilito all’art. 103, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in ragione della consolidata affidabilità dell’operatore economico a livello nazionale e internazionale per i servizi di alta formazione manageriale, proposti ad enti privati ed enti pubblici, nonché per il miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
9. di dare atto, inoltre, che:
 - il presente provvedimento rispetta i principi stabiliti a tutela dei dati personali, in quanto non contiene informazioni riferite a persone fisiche identificate o identificabili destinatarie del provvedimento stesso;
 - avverso al presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Liguria nel termine di 30 giorni, decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell’atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il Dirigente
Dott.ssa Lidia Bocca



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-113.0.0.-128

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, ALLA SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT (P. IVA 03628350153), DEL SERVIZIO DI EXECUTIVE EDUCATION CUSTOMER PROGRAM, FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI NELLA GESTIONE STRATEGICA DI SERVIZI PUBBLICI NELLA LOGICA DI PROCESSO - CIG: ZC33B8DF56.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CAPITOLATO SPECIALE

TRATTATIVA DIRETTA n. 3614196 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EXECUTIVE EDUCATION CUSTOMER PROGRAM, FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI NELLA GESTIONE STRATEGICA DI SERVIZI PUBBLICI NELLA LOGICA DI PROCESSO. CIG: ZC33B8DF56

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto del presente servizio la realizzazione del Programma di formazione manageriale che, attraverso la revisione di alcuni processi interni, accompagna l’attuazione di obiettivi strategici del Comune di Genova.

La metodologia prevede il coinvolgimento di Gruppi di miglioramento continuo, composti da esperti di processi selezionati dal Comune di Genova, coinvolti nell’azione formativa per aumentare le proprie capacità di individuare processi migliorabili e la loro gestione.

Il corso si articolerà in:

- n. 3 giornate di formazione in presenza, articolate in 2 moduli;
- Attività di tutorship e accompagnamento ai partecipanti per impostare la revisione dei processi selezionati;
- Workshop finale, durata 4 ore, di sintesi del Programma e di condivisione sui processi rivisti.

ART. 2 IMPORTO DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto ha un valore stimato di **Euro 37.000,00** esente IVA, ai sensi dell’art.14, comma 10, legge 537/1993, comprensivo delle spese accessorie di viaggio e pernottamento correlate al servizio.

ART. 3 ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

Il servizio richiesto avrà inizio il 26 giugno 2023. Entro il 20 dicembre 2023 dovrà essere presentata una bozza di documento di sintesi con i risultati ottenuti secondo le voci descritte nell’art. 1. Tale bozza sarà oggetto di analisi da parte della Civica Amministrazione che si riserva di chiedere modifiche che la Ditta offerente dovrà elaborare entro il 27 dicembre 2023.

ART. 4 ONERI E OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO

È fatto obbligo all’Impresa aggiudicataria di:

- garantire la presentazione del progetto inerente al servizio richiesto entro i termini indicati dall’art. 3;
- garantire la riservatezza dei dati contenuti nel progetto e l’impegno a non divulgarli a soggetti terzi;

- rispettare l'offerta presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nelle presenti Condizioni particolari di fornitura;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione delle varie fasi del servizio, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

ART. 5 VERIFICHE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare gli stadi di avanzamento di quanto richiesto prima della data prevista per la presentazione della bozza.

ART. 6 CONTESTAZIONI

Qualora il modello definitivo presentato dopo il check di verifica fissato entro il 27 dicembre 2023 risultasse difforme rispetto alle aspettative del committente, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di respingerlo e chiedere una nuova elaborazione entro 10 giorni lavorativi, ovvero di acquistare analogo materiale presso terzi addebitando all'Impresa aggiudicataria l'eventuale maggiore prezzo.

In caso di difformità di pareri circa le contestazioni effettuate, si procederà in primis tramite accordo bonario o arbitrato.

ART. 7 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento, ovvero qualora l'Impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto negli altri casi previsti dalla Legge, dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla Convenzione per la Stazione Unica appaltante stipulata il 22 ottobre 2018 presso la Prefettura di Genova.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'Impresa mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che produrrà effetto dalla data di ricezione ovvero a mezzo pec.

ART. 8 FATTURE, PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova- alla Direzione Servizi Finanziari - indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: SEQZXQ.

Tali fatture potranno essere emesse come di seguito precisato:

- ACCONTO del 30% alla presentazione della bozza di documento di sintesi con i risultati ottenuti secondo le voci descritte nell'art. 1;
- SALDO al momento dell'approvazione definitiva del documento suddetto.

Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G. ZC33B8DF56 e il numero d'ordine.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice, sarà disposto entro trenta giorni data fattura da parte dell'Ufficio di cui sopra.

I pagamenti sono subordinati dell'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i, della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a 5.000 euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E.F. n. 40 del 18 gennaio 2008 presso Agenzia delle entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

ART. 9 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

ART. 10 CESSIONE DEL CREDITO

È consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge in vigore.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RACCOLTI DALLA DITTA AGGIUDICATARIA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA

La ditta aggiudicataria dovrà trattare i dati personali (nominativi, luoghi di lavoro, taglie, altezza, peso e quant'altro acquisito) del personale del Comune di Genova ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati dovranno essere trattati esclusivamente dal personale dell'impresa aggiudicataria espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non potranno essere o comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

ART. 12 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

ART. 13 SPESE DI BOLLO

Le spese inerenti alla stipula del contratto, che verrà generato dal sistema sulla piattaforma MePA, rappresentate da **n° 1 marca da bollo da € 16,00**, sono a carico della Ditta.

Tutte spese inerenti e conseguenti alla presente fornitura, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 14 RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio, al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

ART. 15 D.U.V.R.I

Non sono rilevabili rischi interposti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

Offerta Economica relativa a

DESCRIZIONE RDO

L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EXECUTIVE EDUCATION CUSTOMER PROGRAM, FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI NELLA GESTIONE STRATEGICA DI SERVIZI PUBBLICI NELLA LOGICA DI PROCESSO

NUMERO RDO 3614196

NUMERO LOTTO 0

Amministrazione titolare del procedimento

AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI GENOVA

CF AMMINISTRAZIONE 00856930102

Concorrente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

UNIVERSITA' COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI"

PARTITA IVA

03628350153

TIPOLOGIA SOCIETARIA

Impresa individuale

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	35000,00

Elenco dichiarazioni abilitazione

La tua impresa eroga Servizi di formazione Comunicazione e Marketing ?	SI
--	----

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

La tua impresa eroga Servizi di formazione Finanza Contabilità e Tributi?	SI
La tua impresa eroga Servizi di formazione Giuridico Amministrativa ?	NO
La tua impresa eroga Servizi di formazione Informatica ?	NO
La tua impresa eroga Servizi di formazione su Linguistica ?	NO
La tua impresa eroga Servizi di formazione Manageriale Risorse Umane ?	SI
La tua impresa eroga Servizi di formazione su Normata ?	NO
La tua impresa eroga Servizi di formazione Settore Energia ?	NO
La tua impresa eroga Servizi di formazione Specialistica ?	SI
La tua impresa eroga Servizi di formazione Servizi Sociali e Sanità?	SI
La tua impresa eroga Servizi di formazione Ambiente Territorio e Beni Culturali?	NO
La tua impresa eroga Servizi di formazione Scientifica ?	SI
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi di Formazione realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Abilitazione	250582583
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione per la qualità, in corso di validità	SI
Possesso della certificazione: UNI EN ISO 14001:2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione ambientale, in corso di validità	NO
Possesso della certificazione di sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro (OHSAS), regolata dalla norma BS OHSAS 18001:2007 (a breve ISO 45001)	NO
Possesso della certificazione: Registrazione EMAS "Eco-Management and Audit Scheme"- Regolamento CE n. 1221/2009 e ss.m.i., in corso di validità	NO

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE