



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SCUOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-146.0.0.-132

L'anno 2023 il giorno 14 del mese di Novembre il sottoscritto Tinella Giacomo in qualita' di Direttore di Direzione Di Area Scuola, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI NIDI D'INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, AI CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI ED ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE, FINALIZZATO AD ACQUISIRE LE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA STIPULA DI CONVENZIONI DI CUI ALLA D.D. N. 107 DEL 28/09/2023

Adottata il 14/11/2023
Esecutiva dal 14/11/2023

14/11/2023	TINELLA GIACOMO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SCUOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-146.0.0.-132

OGGETTO APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI NIDI D'INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, AI CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI ED ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE, FINALIZZATO AD ACQUISIRE LE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA STIPULA DI CONVENZIONI DI CUI ALLA D.D. N. 107 DEL 28/09/2023

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che

- con la Determinazione Dirigenziale n. 2023-146.0.0-107 del 28.9.2023, si è disposto di dare attuazione al convenzionamento di nidi e centri bambini privati e accreditati e scuole d'infanzia private paritarie;
- che con la suddetta determinazione dirigenziale si sono definiti gli strumenti di attuazione del convenzionamento stesso ed in particolare si è stabilito di procedere con una procedura ad evidenza pubblica di convenzionamento per i servizi educativi del sistema integrato 0 – 6 anni che abbiano i seguenti requisiti:
 - ✓ autorizzazione al funzionamento in corso di validità in corso di validità (D.G.R. 222/2015, L.R. 9/2017, D.G.R. 944/2018 e normativa di riferimento per le scuole dell'infanzia private paritarie);
 - ✓ possesso di documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità;
 - ✓ possesso di progetto organizzativo, progetto gestionale e progetto educativo, annualmente aggiornato;
 - ✓ per i nidi d'infanzia privati e per i centri bambine e bambini privati:
 - accreditamento di cui alla D.G.R. 222/2015;
 - previsione di una tariffa mensile da applicare alle famiglie di importo non superiore a quanto praticato dal Comune di Genova per i servizi offerti in via diretta come di seguito specificato:
 - a) euro 551,77 per i nidi d'infanzia (orario base più entrata anticipata ore 07.30 € 421,77 oltre 20 pasti da € 6,50 cad.);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

b) euro 228,46 per i centri bambine e bambini (orario base più entrata anticipata ore 07.30);

✓ per le scuole per l'infanzia private paritarie, possesso dell'attestato di parità scolastica rilasciata dal MIUR;

- con la soprarichiamata determinazione dirigenziale si è stabilito un regime di funzionamento del sistema di convenzionamento basato, per le scuole dell'infanzia paritaria, sull'erogazione di un contributo annuale a sostegno delle spese di funzionamento e per l'accoglienza di bambini con disabilità e, per i nidi d'infanzia e i centri bambini e bambine, in aggiunta al contributo a sostegno delle spese di funzionamento, anche sull'erogazione di un contributo annuale anche a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per il pagamento delle rette di frequenza;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'adesione al sistema di convenzionamento tra il Comune di Genova e i servizi educativi di nido d'infanzia privati accreditati, centri bambine e bambini privati accreditati e scuole dell'infanzia private paritarie per gli anni educativi 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 operanti nell'ambito territoriale del Comune di Genova;

Ritenuto di approvare l'allegato schema di avviso pubblico allegato parte integrante del presente provvedimento;

Ritenuto inoltre che:

- scaduto il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, la Direzione di Area Scuola verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione mediante il controllo delle dichiarazioni rese e la documentazione allegata, al fine di individuare i servizi educativi ammessi al convenzionamento;
- al termine delle verifiche di cui sopra si procederà ad approvare l'elenco dei servizi convenzionati e a stabilire il numero di posti distribuiti secondo le esigenze territoriali come meglio descritto nella citata determinazione dirigenziale n. 107 del 28/09/2023, nonché l'adozione degli schemi di convenzione da approvarsi con determinazione dirigenziale;
- entro il 31 maggio di ogni anno, si procederà a riaprire le candidature per l'adesione al sistema di convenzionamento e a verificare la sussistenza dei requisiti come sopra indicati in capo ai soggetti già convenzionati la cui permanenza è condizione necessaria per la prosecuzione del rapporto convenzionale;

Stabilito inoltre di rinviare a successivo provvedimento la definizione dell'erogazione dei contributi secondo le linee guida stabiliti dalla determinazione dirigenziale n. 2023-146.0.0-107 del 28/09/2023, sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

Tenuto conto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Rosetta Marzola, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000

Considerato che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000

DETERMINA

Per i motivi in premessa che si intendono integralmente richiamati,

- 1) di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico con procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'adesione al sistema di convenzionamento tra il Comune di Genova e i servizi educativi di nido d'infanzia privati accreditati, centri bambine e bambini privati accreditati e scuole dell'infanzia private paritarie per gli anni educativi 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 operanti nell'ambito territoriale del Comune di Genova;
- 2) di approvare lo schema di avviso pubblico allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di definire in quindici (15) giorni il termine di ricevimento delle manifestazioni di interesse a decorrere dal momento della pubblicazione sul sito istituzionale;
- 4) di dare mandato agli uffici della direzione di Area scuola per gli adempimenti successivi necessari per la definizione del nuovo sistema di convenzionamento dei servizi educativi Nidi d'infanzia e centri bambine/i accreditati e Scuole infanzia private e paritarie;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

Il Direttore
Dott. Giacomo Tinella

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ADESIONE AL SISTEMA DI CONVENZIONAMENTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E I SERVIZI EDUCATIVI DI NIDO D' INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI E SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE PER GLI ANNI EDUCATIVI 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 OPERANTI NELL' AMBITO TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA

RICHIAMATI

- La legge 10 marzo 2000, n. 62 (*“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione”*);
- La legge 13 luglio 2015, n. 107 (*“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*);
- Il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65 (*“Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*);
- La legge regionale 9 aprile 2009, n. 6 (*“Promozione delle politiche per i minori e i giovani”*);
- La legge regionale 8 giugno 2006, n. 15 (*“Norme ed interventi in materia di diritto all'istruzione e alla formazione”*);
- La deliberazione di Giunta Regionale 6 marzo 2015, n. 222 *“Linee guida sugli standard strutturali, organizzativi e qualitativi dei servizi socio educativi per la prima infanzia, in attuazione dell'art. 30, comma 1, lett. D) della l.r. 9 aprile 2009, n. 6”*;
- La deliberazione di Giunta Regionale 3 giugno 2016, n. 505 *“Estensione sistema accreditamento regionale-ai sensi l.r. 6/09 e dgr 222/15 ai servizi socioeducativi integrativi per la prima infanzia denominati "centro bambine-bambini" - impegno di € 36.000,00 a favore ARSEL per prosecuzione collaborazione”*;
- *La determinazione dirigenziale n. 107 del 28 settembre 2023:” Attuazione del convenzionamento dei nidi d'infanzia privati ed accreditati, dei centri bambine e bambini privati ed accreditati e delle scuole dell'infanzia paritarie gestite da soggetti privati per il quadriennio 2023 – 2027”*

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso pubblico per manifestazione di interesse intende individuare i prestatori dei servizi di nido d'infanzia privati accreditati, centro bambine e bambini privati accreditati e scuole dell'infanzia private paritarie, ubicati nel territorio del Comune di Genova, interessati a stipulare convenzioni, di durata quadriennale, con il Comune di Genova, per gli anni educativi 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, per la partecipazione ai contributi a sostegno delle spese di funzionamento, delle spese per l'accoglienza delle bambine e dei bambini con disabilità e, esclusivamente per i nidi d'infanzia e i centri bambini, per il sostegno delle spese sostenute dalle

famiglie (sostegno alle rette), nei limiti delle risorse finanziarie che annualmente si renderanno disponibili nel bilancio comunale;

Tale avviso pubblico viene emanato in coerenza con quanto disposto dalla determinazione dirigenziale n. 107 del 28.09.2023 richiamata in premessa;

Il presente avviso si rende necessario per garantire a tutte le bambine e bambini pari opportunità educative dalla nascita ai sei anni come previsto dal richiamato decreto legislativo n. 65 del 2017 che istituisce il sistema integrato 0 -6 rafforzando e promuovendo la continuità del percorso educativo e scolastico, la qualità dell'offerta formativa e la messa in rete delle strutture educative a titolarità pubblica e /o private.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse i titolari e/o gestori dei servizi educativi di nido d'infanzia privati accreditati, di centro bambine e bambini privati accreditati (ai sensi della D.G.R. 222/2015) e delle scuole dell'infanzia private paritarie, operanti nel Comune di Genova e disponibili a stipulare convenzioni, al fine di sostenere l'offerta educativa di servizi per le bambine ed i bambini da zero a sei anni d'età nell'ambito del territorio genovese.

I predetti soggetti devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso pubblico, dei seguenti requisiti di partecipazione:

Requisiti per tutti i servizi educativi

- a) Possesso di autorizzazione al funzionamento in corso di validità (D.G.R. 222/2015, L.R. 9/2017, D.G.R. 944/2018 e normativa di riferimento per le scuole dell'infanzia private paritarie);
- b) possesso di documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità;
- c) possesso di progetto organizzativo, progetto gestionale e progetto educativo, da aggiornare con frequenza annuale, da allegare alla manifestazione d'interesse;
- d) requisiti di ordine generale di cui ai moduli allegati 2.1 e 2.1 bis.

Requisiti per i nidi d'infanzia privati e per i centri bambine e bambini privati:

- e) accreditamento di cui alla D.G.R. 222/2015;
- f) di applicare alle famiglie una tariffa mensile, comprensiva dei pasti, di importo non superiore a quanto praticato dal Comune di Genova per i servizi offerti in via diretta come specificati nell'allegato "Dichiarazione dei requisiti specifici".

Requisiti per le scuole per l'infanzia private paritarie

- g) possesso dell'attestato di parità scolastica rilasciata dal MIUR;

La regolamentazione dei rapporti contrattuali tra Comune di Genova e servizio educativo sarà oggetto di convenzione di durata quadriennale (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027) da stipularsi con i servizi educativi in possesso dei requisiti ed ammessi a far parte del Sistema del

convenzionamento. La convenzione coprirà il periodo 1° settembre – 30 giugno, per quattro anni educativi consecutivi (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027).

ART. 3 – ITER DEL PROCEDIMENTO E INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI AMMESSI AL CONVENZIONAMENTO

Scaduto il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, il Comune verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione mediante il controllo delle dichiarazioni rese e la documentazione allegata, al fine di individuare i servizi educativi ammessi al convenzionamento.

In caso di insussistenza dei requisiti il richiedente non sarà ammesso all'elenco dei soggetti ammessi al sistema di convenzionamento con il Comune.

Al termine delle verifiche di cui al precedente capoverso, il Comune di Genova stilerà un elenco con indicazione delle strutture parti del Sistema del convenzionamento.

L'elenco dei servizi convenzionati, gli schemi di convenzione e le modalità di erogazione dei contributi saranno approvati con successiva determinazione dirigenziale.

La regolamentazione dei rapporti contrattuali tra Comune di Genova e servizio educativo sarà oggetto di convenzione di durata quadriennale (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027) da stipularsi con i servizi educativi in possesso dei requisiti ed ammessi a far parte del Sistema del convenzionamento. La convenzione coprirà il periodo 1° settembre – 30 giugno, per quattro anni educativi consecutivi (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027)

In seguito all'approvazione degli elenchi dei servizi convenzionati, i medesimi saranno invitati alla stipulazione della convenzione.

La direzione di Area Scuole del Comune di Genova procederà entro il 31 maggio di ogni anno, a verificare la sussistenza dei predetti requisiti la cui permanenza è condizione necessaria per la prosecuzione del rapporto convenzionale e a riaprire le candidature per l'adesione al sistema di convenzionamento.

ART. 4 – CONTRIBUTI ECONOMICI EROGATI DAL COMUNE DI GENOVA AL SERVIZIO IN CONVENZIONE

Ai servizi educativi rivolti alla fascia d'età da zero a sei anni convenzionati con il Comune di Genova è riconosciuto un contributo economico da parte dell'Amministrazione Comunale, così come determinato nel provvedimento dirigenziale n. 107 del 28 settembre 2023 e sotto riportato:

1. Per le scuole infanzia paritarie:

- ✓ ripartizione per ogni Scuola dell'infanzia privata paritaria, che risulterà convenzionata, delle risorse economiche disponibili annualmente delle seguenti due quote:
 - I) Contributo annuale pari alla percentuale del 90% del budget stanziato a bilancio a sostegno delle spese di funzionamento assegnato sulla base dei seguenti criteri:
 - a) numero di bambini iscritti presso il servizio;
 - b) attuazione di politiche di inclusione rivolte a famiglie in stato di disagio socio-economico, attraverso l'applicazione di tariffe agevolate;
 - c) eventuale riserva di posti da assegnare a specifiche richieste dei servizi sociali del territorio.
 - II) contributo annuale pari alla percentuale del 10% del budget stanziato a bilancio a sostegno delle spese sostenute per l'accoglienza delle bambine e dei bambini in possesso di attestazione di handicap ai sensi della legge 104/1992, art. 3 ovvero di certificazione per

l'integrazione scolastica ai sensi degli artt. 12 e 13 della legge 104/1992, come da decreto Regione Liguria n. 1336 del 31/10/2014;

2. Per i nidi d'infanzia e i centri bambine e bambini

- ✓ ripartizione per ogni servizio che risulterà convenzionato delle risorse economiche disponibili a bilancio annualmente delle seguenti due quote:
- I) Contributo a sostegno delle spese di funzionamento del servizio ed individuato annualmente sulla base di:
 - a) numero di bambini iscritti presso il servizio educativo;
 - b) numero di bambini iscritti con disabilità certificata per i quali è stato attivato un progetto di sostegno educativo;
 - c) valorizzazione nella programmazione educativa di specifiche progettazioni rivolte alle bambine e ai bambini dai 3 ai 12 mesi.

Tale contributo sarà riconosciuto a fronte dell'effettivo utilizzo dei posti assegnati in convenzione e sarà articolato in una percentuale ricompresa tra il minimo del 10% ed il massimo dell'40% del budget stanziato a bilancio in relazione all'andamento della domanda rivolta dall'utenza ai servizi convenzionati.

- II) Contributo annuale fra un minimo del 60% ed un massimo del 90% del budget stanziato a bilancio, a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per il pagamento della retta di frequenza al servizio in convenzione. La quota di compartecipazione verrà determinata in base all'applicazione dell'ISEE continuo in modo inversamente proporzionale, affinché a minore capacità economica della famiglia corrisponda una maggiore compartecipazione del Comune in analogia al sistema di compartecipazione delle famiglie applicato nei servizi a titolarità pubblica del Comune di Genova (accesso a quote agevolate per i residenti del Comune in possesso di attestazioni ISEE con valore non superiore ad Euro 30.000,00) come stabilito con la deliberazione di Giunta comunale n. 139 del 12/07/2018. Per i bambini ai quali i servizi sociali attribuiscono l'esenzione totale in analogia a quanto disposto dal sistema tariffario comunale, si deroga all'applicazione dell'ISEE continuo e si eroga la quota massima.

ART. 5 – IMPEGNI E OBBLIGHI DEI TITOLARI E/O GESTORI DEI SERVIZI EDUCATIVI INTERESSATI AL CONVENZIONAMENTO

Il titolare e/o gestore deve provvedere in proprio all'organizzazione del servizio, dei mezzi e strumenti occorrenti per l'esecuzione della proposta educativa offerta, avendo cura, altresì, che le attività educative vengano svolte nel rispetto della normativa vigente e mediante l'impiego di personale qualificato e formato.

Il titolare e/o gestore del servizio deve accogliere, nei limiti della propria capacità ricettiva e dei posti offerti in convenzione, tutti i bambini richiedenti senza discriminazione e i bambini disabili certificati ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i..

In linea generale, il titolare e/o gestore del servizio educativo deve organizzare lo svolgimento dell'attività a misura dei piccoli utenti (bambini da zero a sei anni d'età), prevenire situazioni di pericolo e di rischio, prestare cura all'accoglienza ed alla riconsegna dei bambini ai genitori e/o alle persone da essi delegate, rispettare, nell'attività di somministrazione del pasto, le diete personalizzate, le intolleranze alimentari e le patologie allergiche. Il titolare e/o gestore del servizio educativo è responsabile della sicurezza e dell'incolumità dei bambini e del proprio personale.

In particolare, il titolare e/o gestore del servizio educativo convenzionato ha l'obbligo di:

- a) garantire l'apertura del proprio servizio educativo dal mese di settembre al mese di giugno;
- b) organizzare la giornata educativa in conformità a quanto previsto nel progetto educativo ed organizzativo;
- c) mantenere i requisiti pedagogici, funzionali, organizzativi ed igienico strutturali per i quali ha ottenuto l'autorizzazione al funzionamento e attuare le necessarie azioni ed opere di adeguamento per l'ipotesi di modificazione delle normative vigenti o di entrata in vigore di normative innovative in materia;
- d) mantenere i requisiti per i quali ha ottenuto l'accreditamento ai sensi delle DGR 222/2015 e DGR 505/2016 (se nido d'infanzia oppure centro bambine e bambini) oppure per i quali ha ottenuto il riconoscimento della parità scolastica (se scuola dell'infanzia);
- e) rispettare gli obblighi igienico sanitari previsti dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionali in materia di aspetti sanitari, igiene degli alimenti e igienico sanitari (D.G.R. 1016/2017);
- f) rispettare gli obblighi assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- g) assumere a proprio carico i costi di esercizio dell'attività educativa offerta nel corso dell'anno scolastico;
- h) accettare tutte le condizioni del presente avviso;
- i) comunicare al termine di ogni anno educativo, il numero di posti convenzionati che si renderanno disponibili per l'anno educativo successivo a seguito dell'uscita dei bambini dal servizio, al fine di consentire al Comune di far accedere al convenzionamento i bambini richiedenti il servizio comunale eventualmente non ancora soddisfatti dall'offerta comunale;
- j) trasmettere i dati necessari a consentire il controllo del permanere dei requisiti di ordine generale e speciali nonché l'erogazione dei contributi (n. iscritti, n. di bambini iscritti con disabilità, programmazione educativa specifica per i bambini dai 3 ai 12 mesi, valori ISEE, ecc.) entro i termini stabiliti dal Comune pena la decadenza del beneficio;
- k) comunicare tempestivamente le modifiche nella titolarità/gestione del servizio educativo convenzionato nonché le modifiche di tipo societario pena la decadenza del beneficio;

Per i titolari e/o gestori dei servizi nidi d'infanzia e centri bambini e bambine richiedenti il contributo economico di cui al precedente punto 2.II (sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per rette):

- l) determinare e comunicare al Comune annualmente l'ammontare delle rette di frequenza (le quali, ai fini del presente procedimento, non devono superare quelle applicate dal Comune di Genova nell'ambito dei propri servizi educativi) ed introitare le medesime;
- m) raccogliere le domande di iscrizione per i posti in convenzione che consentono l'erogazione del contributo comunale per il sostegno alle rette, utilizzando la modulistica messa a disposizione dal Comune;
- n) trasmettere copia della domanda di iscrizione per il posto in convenzione per l'effettuazione dei controlli di competenza sulla veridicità delle dichiarazioni rese e della dichiarazione relativa all'ISEE;
- o) determinare l'ammontare del contributo diretto a sostenere le spese sostenute dalle famiglie per il pagamento della retta di frequenza del servizio privato convenzionato sulla base del simulatore messo a disposizione dal Comune;
- p) trasmettere mensilmente autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 con le presenze degli utenti in convenzione al fine di consentire il costante monitoraggio delle stesse, anche ai fini statistici comunali e regionali, specificando eventuali casi di frequenza inferiore agli otto giorni mensili, anche non continuativi;

- q) in sede di rendicontazione delle presenze di cui al precedente punto, dare comunicazione agli Uffici competenti dei casi di frequenza mensile inferiore ad otto giorni, anche non continuativi, specificando, al fine dell'erogazione del contributo, se tale circostanza dipenda da malattia oppure da altre gravi motivazioni oggetto di autocertificazione presentata dal nucleo familiare avente diritto alla quota di compartecipazione comunale;
- r) dare immediata comunicazione agli Uffici competenti della rinuncia al servizio presentata dall'utente, trasmettendo l'apposita modulistica;

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire **entro e non oltre**, tramite PEC all'indirizzo direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it con oggetto "Manifestazione di interesse per il convenzionamento di servizi 0/6 anni" e con indicazione chiara della denominazione dell'Ente/Soggetto richiedente.

La casella di posta elettronica certificata utilizzata deve essere di titolarità del servizio educativo che presenta la manifestazione di interesse. In questa ipotesi, l'invio della manifestazione di interesse e dei relativi allegati deve essere effettuato con un unico file scansionato in formato PDF, contenente i documenti di seguito specificati.:

1. Manifestazione di interesse (allegato 1);
2. Dichiarazioni requisiti di ordine generale (allegati 2.1 e 2.1 bis);
3. Dichiarazione requisiti specifici (allegato 3);
4. Progetto organizzativo, gestionale ed educativo;

Tutti i documenti sopra indicati devono pervenire debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante allegando copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni vengono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000.

ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le manifestazioni d'interesse saranno escluse in caso di:

1. trasmissione da casella di posta elettronica certificata non appartenente al titolare e/o gestore del servizio che inoltra la domanda;
2. siano pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso pubblico;
3. non siano sottoscritte dal legale rappresentante e corredate da documento di identità in corso di validità del firmatario.

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (ART. 13 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Coordinamento Tecnico dei servizi per l'infanzia comunali e privati della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova, nell'ambito del procedimento di convenzionamento dei servizi

educativi privati per i bambini da 0 a 6 tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica di convenzionamento come sopra indicata.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss. mm. ii. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

ART. 9 - INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Giacomo Tinella, direttore della Direzione di Area Scuola. Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una e-mail a direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it oppure telefonare al numero 010/5573543 – 0105573543.

Il presente Avviso e la relativa modulistica per la manifestazione d'interesse è disponibile e scaricabile dal sito <https://smart.comune.genova.it/>, nella sezione "Bandi e gare".

Il Direttore
Dott. Giacomo Tinella
(documento sottoscritto digitalmente)

Al Direttore
Direzione di Area Scuola
Comune di Genova

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ADESIONE AL SISTEMA DI CONVENZIONAMENTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E I SERVIZI EDUCATIVI DI NIDO D' INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI E SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE PER GLI ANNI EDUCATIVI 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA.

Il sottoscritto nato a

il CF

in qualità di legale rappresentante del/della

CF P IVA.....

In qualità di

Titolare *oppure*

Gestore

DELLA SEGUENTE TIPOLOGIA DI SERVIZIO EDUCATIVO:*

- nido d'infanzia privato accreditato
- centro bambine e bambini privato accreditato
- scuola dell'infanzia privata paritaria

denominato/a* sito/a in*

..... via* n.*

.....

Note

- in caso di compilazione per più strutture barrare le opzioni ed inserire le denominazioni di tutti i servizi per i quali si presenta la manifestazione di interesse;
- nel caso di compilazione da parte del Gestore indicare gli estremi dell'atto di concessione della gestione a terzi del servizio e la denominazione del titolare del servizio:

.....

con sede in Genova in

Recapiti: (mail, mobile, telefono, fax, sito web.....)

Preso visione dell'avviso pubblicato sul sito del Comune di Genova (www.comune.genova.it) avente ad oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONI DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ADESIONE AL SISTEMA DI CONVENZIONAMENTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E I SERVIZI

EDUCATIVI DI NIDO D' INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI E SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE PER GLI ANNI EDUCATIVI 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA.

DICHIARA

- di manifestare interesse per la partecipazione all'avviso pubblico di cui sopra e, a tal fine, presenta per il/i servizio/i educativo/i sopra riportati:
 1. Allegati 2.1 e 2.1 bis Modelli Dichiarazioni requisiti di ordine generale;
 2. Allegato 3 Dichiarazione requisiti specifici;
 3. Progetto organizzativo, gestionale ed educativo per l'anno educativo corrente relativo ad ogni servizio per il quale si presenta la manifestazione di interesse;
- di essere a conoscenza e di accettare le condizioni previste dall' Avviso Pubblico in oggetto;
- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati (art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679) riportata all'art 8 dell'Avviso Pubblico

Data

Timbro e Firma

.....

.....

N.B.: Allegare ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario. Le imprese inottemperanti saranno escluse.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Coordinamento Tecnico dei servizi per l'infanzia comunali e privati della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova, nell'ambito del procedimento di convenzionamento dei servizi educativi privati per i bambini da 0 a 6 tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica di convenzionamento come sopra indicata.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss. mm. ii. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Data

Timbro e Firma

.....

.....

DICHIARAZIONE
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

reso singolarmente a cura de

- il titolare, se si tratta di impresa individuale,
- il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo
- il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice
- i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo il socio unico, persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio
- il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i
- i cessati dalle cariche sopra indicate, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, qualora reperibili.

Alla Direzione di Area Scuola
del Comune
di GENOVA

Sig. _____ nato a _____ Il _____ codice
fiscale _____ nella qualità di _____ dell'impresa
_____ con sede in _____
Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____

consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA CHE

A.1) nei propri confronti NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto;

A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):

nei propri confronti NON è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a soggetti terzi che hanno in gestione una parte dell'attività per uno dei reati di cui all'art. 94 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f), g) e h) del codice

(oppure)

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:.....
.....

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, indicare le fattispecie:

abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:

data _____

FIRMA _____

Allegare ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss. mm. ii. fotocopia del documento di identità del firmatario.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailedcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Coordinamento Tecnico dei servizi per l'infanzia comunali e privati della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova, nell'ambito del procedimento di convenzionamento dei servizi educativi privati per i bambini da 0 a 6 tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica di convenzionamento come sopra indicata.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss. mm. ii. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Data

Timbro e Firma

.....

.....

Allegato 2.1

DICHIARAZIONE
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

**Al Direttore
Direzione di Area Scuola
Comune di Genova**

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il ____ / ____ / ____ CF _____ nella sua qualità di _____ e come tale in rappresentanza dell'impresa _____ con sede legale in _____ Via _____ CAP _____ Sede operativa in _____ Via _____ CAP _____ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____ numero telefonico _____ e numero fax _____ indirizzo recapito corrispondenza _____ indirizzo e-mail _____ PEC _____,

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA CHE

A.1) nei propri confronti NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):

nei propri confronti NON è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a soggetti terzi che hanno in gestione una parte dell'attività per uno dei reati di cui all'art. 94 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) g) e h) del codice

(oppure)

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:.....

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, indicare le specifiche fattispecie:

abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:

A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data presentazione della domanda. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica, che non sono stati in alcun modo reperiti, e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 94 del codice nell'anno antecedente la data di presentazione della domanda

(oppure)

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 94 del codice nell'anno antecedente la data di presentazione della domanda, e che abbiano riportato quanto previsto dall'art. 96 del codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti:

B) - l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 94 del codice.

C) l'assenza di sanzioni che comportino al momento di presentare offerta l'incapacità del legale rappresentante dell'impresa di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e ss. mm. ii.;

D) (Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di CONSORZI di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e d) del

codicedichiara:

- che le prestazioni saranno eseguite dalla/e seguente/i Consorziata/e che NON partecipa/partecipano, pena l'esclusione, sia del consorzio che della/e consorziata/e, in alcuna altra forma al presente procedimento

- che le Società/Imprese Consorziata/e sono le seguenti: _____

E) che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");

- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri).

- (barrare una delle opzioni che seguono):

1. di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e ss. mm. ii., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia edelle Finanze del 21/11/2001;

2. di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, ma di essere in possesso dell’autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;

F) che l’Impresa è iscritta alla **C.C.I.A.A.** di, al n. dalper le seguenti attività....., CODICE FISCALE, Partita IVA con sede in Via con oggetto sociale

- che gli Amministratori muniti di **poteri di rappresentanza** - tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio, sono:

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / è ricoperta da:

- che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell’anno antecedente la data della lettera di invito sono i seguenti:.....;

(inserire nome, cognome, luogo di nascita e di residenza)

G) che l’Impresa è iscritta all’Albo Regionale delle **Cooperative Sociali**, di cui all’art. 9, comma 1, della Legge 8 novembre 1991 n. 381 della Regione (o ad analogo Registro tenuto dai competenti organismi pubblici nazionali o comunitari) al N.e che ad oggi (contrassegnare con una x la voce che interessa):

- permangono le condizioni richieste per l’anzidetta iscrizione;
- sono mutate le condizioni richieste per l’anzidetta iscrizione come segue:

.....

oppure

che l’Ente.....trattasi di (barrare le caselle che interessano):

- associazione non riconosciuta;
- ente ecclesiale riconosciuto con, in data.....;
- ente iscritto nel Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato al n....., con la forma giuridica di
- ente iscritto nel Registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale al n.....;
- ente iscritto nel Registro regionale delle Persone Giuridiche di Diritto Privato al n.....;
- ente iscritto nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di, con il n.....;
- ente iscritto al Registro delle O.N.L.U.S. ai sensi del D. Lgs. 460/1997 con il n.....;

H)che l’Ente è iscritto al Registro Regionale per le **associazioni di volontariato** di cui alla Legge 266/1991 della Regione.....(o ad analogo Registro tenuto dai competenti organismi pubblici nazionali o comunitari) al N. e che ad oggi (contrassegnare con una x la voce che interessa):

- permangono le condizioni richieste per l’anzidetta iscrizione;
- sono mutate le condizioni richieste per l’anzidetta iscrizione come segue:

.....;

oppure, in alternativa

che L'Ente è iscritto al Registro Regionale delle **Associazioni di promozione sociale** di cui alla Legge 383/2000 della Regione.....(o ad analogo Registro tenuto dai competenti organismi pubblici nazionali o comunitari) al N. e che ad oggi (contrassegnare con una x la voce che interessa):

- permangono le condizioni richieste per l'anzidetta iscrizione;
- sono mutate le condizioni richieste per l'anzidetta iscrizione come segue:

.....

oppure, in alternativa

che l'Ente è iscritto al **Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.)** di cui all'art. 45 del D. Lgs. 117/2017:

che i Rappresentanti Legali, dell'Ente sopra citato, sono:

.....

che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / è ricoperta da:

.....

che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera di invito sono i seguenti:

.....

(inserire nome, cognome, luogo di nascita e di residenza)

DICHIARA INOLTRE

1) di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nell'avviso pubblico;

2) di aver provveduto SE TENUTI

- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione da comprovarsi successivamente mediante idonea documentazione;

- di aver provveduto all'informazione ed alla formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro ai del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss. mm. ii., da comprovarsi successivamente mediante copia del relativo attestato

- di aver proceduto alla nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, e che lo stesso ha frequentato il relativo corso di formazione.

3) che l'ente eventualmente competente per il rilascio della certificazione di ottemperanza alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss. mm. ii., (lavoro disabili) è _____;

4) che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è/sono:

Sig. _____ nella qualità di _____ nato a _____ Il
_____ residente in _____;

Sig. _____ nella qualità di _____ nato a _____ Il

_____ residente in _____;

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.

Sig. _____ nella qualità di _____ nato a _____ Il
_____ residente in _____

Sig. _____ nella qualità di _____ nato a _____ Il
_____ residente in _____

– che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di presentazione della domanda sono i seguenti:

Sig. _____ nella qualità di _____ nato a _____ Il
_____ residente in _____

Sig. _____ nella qualità di _____ nato a _____ Il
_____ residente in _____

5) che l'assolvimento degli obblighi contributivi e assicurativi è regolare e i dati per le verifiche sono:

In caso di gestione diretta del servizio:

Matricola/Posizione INPS _____ sede di _____

Codice Ditta INAIL _____ sede di _____

Posizione/i assicurativa/e territoriale/i (P.A.T.) INAIL _____

In caso di gestione del servizio affidata a terzi:

Codice Ditta INAIL _____ sede di _____

il C.C.N.L. applicato è: _____

- con dimensione aziendale: da 0 a 5 da 6 a 14 da 15 a 50 da 51 a 100 oltre 100

6) che la persona alla quale spetterà la rappresentanza dell'Ente, per tutte le operazioni e per tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla presente procedura, sino all'estinzione di ogni rapporto con il Comune di Genova è il Signor _____ (Legale Rappresentante) mentre le prestazioni eventualmente conseguenti alla presente procedura verranno eseguite sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor _____

7) di comunicare che l'indirizzo di posta certificata è il seguente: _____;

8) di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e ss. mm. ii. e al D.M. 10 marzo 1998;

Data _____

Firma
IL RAPPRESENTANTE
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETÀ

Allegare ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss. mm. ii. fotocopia del documento di identità del firmatario.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC:

comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Coordinamento Tecnico dei servizi per l'infanzia comunali e privati della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova, nell'ambito del procedimento di convenzionamento dei servizi educativi privati per i bambini da 0 a 6 tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica di convenzionamento come sopra indicata.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss. mm. ii. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Data

Timbro e Firma

.....

.....

Al Direttore
Direzione di Area Scuola
Comune di Genova

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ADESIONE AL SISTEMA DI CONVENZIONAMENTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E I SERVIZI EDUCATIVI DI NIDO D' INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI E SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE PER GLI ANNI EDUCATIVI 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA

Il sottoscritto nato a
il CF
in qualità di legale rappresentante del/della
CF P IVA.....
con sede in Genova in
iscritta nel Registro Delle Imprese /Albo dal
.....
Recapiti: (mail, mobile, telefono, fax, sito web.....

In ordine al possesso dei requisiti previsti all'art. 2 dell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'adesione al sistema di convenzionamento tra il Comune di Genova e i servizi educativi di nido d' infanzia privati accreditati, centri bambine e bambini privati accreditati e scuole dell'infanzia private paritarie per gli anni educativi 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 operanti nell'ambito territoriale del comune di genova

DICHIARA

- Di essere in possesso di autorizzazione al funzionamento in corso di validità (D.G.R. 222/2015, L.R. 9/2017, D.G.R. 944/2018 e normativa di riferimento per le scuole dell'infanzia private paritarie;
- di essere a conoscenza e di accettare le condizioni previste dall' Avviso Pubblico in oggetto per il convenzionamento del/i seguente/i servizio/i educativo/i ;
- di essere in possesso di documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità;
- di essere in possesso di progetto organizzativo, progetto gestionale e progetto educativo che si allega al presente documento (un progetto per ogni servizio educativo per il quale si presenta domanda);
- in caso di manifestazione di interesse per i servizi educativi di nido d'infanzia e per centri bambini e bambine.
 - A.** di essere in possesso di accreditamento di cui alla D.G.R. 222/2015;
 - B.** di applicare alle famiglie una tariffa mensile, comprensiva dei pasti, di importo non superiore a quanto praticato dal Comune di Genova per i servizi offerti in via diretta come di seguito indicati:

Allegato 3 – Requisiti specifici

- ✓ euro 551,77 per i nidi d'infanzia (orario base più entrata anticipata ore 07.30 € 421,77 + 20 pasti da € 6,50 cad.);
- ✓ euro 228,46 per i centri bambine e bambini (orario base più entrata anticipata ore 07.30);

- in caso di manifestazione di interesse per i servizi educativi di scuola infanzia:

- C. di essere in possesso dell'attestato di parità scolastica rilasciata dal Ministero della Pubblica Istruzione;

Data

Timbro e Firma

.....

.....

N.B.: Allegare ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario. Le imprese inottemperanti saranno escluse.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Coordinamento Tecnico dei servizi per l'infanzia comunali e privati della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova, nell'ambito del procedimento di convenzionamento dei servizi educativi privati per i bambini da 0 a 6 tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica di convenzionamento come sopra indicata.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss. mm. ii. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Data

Timbro e Firma

.....

.....