



COMUNE DI GENOVA

DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-178.0.0.-66

L'anno 2023 il giorno 14 del mese di Luglio la sottoscritta Dr.ssa Fernmada Gollo in qualità di Dirigente di Demografici, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A) DECRETO-LEGGE N. 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020 ALLA DITTA S.A.P. MULTISERVICES SRL A SEGUITO DI ESPERIMENTO DI R.D.O. SUL PORTALE MEPA DI CONSIP DEL SERVIZIO DI TINTEGGIATURA DI STANZE COLLOCATE AL PIANO TERRA DELLA SEDE DELLA DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI PER UN IMPORTO PARI AD EURO 9.760,00 INCLUSA IVA AL 22% (CIG ZC13BACFE5)

Adottata il 14/07/2023
Esecutiva dal 18/07/2023

14/07/2023	GOLLO FERNANDA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-178.0.0.-66

OGGETTO ASSEGNAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A) DECRETO-LEGGE N. 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020 ALLA DITTA S.A.P. MULTISERVICES SRL A SEGUITO DI ESPERIMENTO DI R.D.O. SUL PORTALE MEPA DI CONSIP DEL SERVIZIO DI TINTEGGIATURA DI STANZE COLLOCATE AL PIANO TERRA DELLA SEDE DELLA DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI PER UN IMPORTO PARI AD EURO 9.760,00 INCLUSA IVA AL 22% (CIG ZC13BACFE5)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 147-bis comma 1, 151 comma 4, 153 comma 5, 183 comma 1, 192;
- gli artt. 4, comma 2 e 17 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l' utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Premesso:

- che l'immobile di civica proprietà sito in Corso Torino 11 è attualmente sottoposto a lavori di adeguamento alla vigente normativa in materia di prevenzione degli incendi;
- che al fine di consentire l'esecuzione dei lavori, è stato necessario procedere al trasferimento di tutti uffici dal piano terra dell'edificio in oggetto agli altri piani disponibili;
- che gli interventi relativi al piano terra sono terminati ed occorre procedere alla ricollocazione degli uffici;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che, preliminarmente alla ricollocazione degli uffici, è necessario effettuare degli interventi di pitturazione dei locali ubicati al piano terra finalizzati a garantire le necessarie condizioni

di igiene e salubrità degli ambienti di lavoro, in cui il personale dipendente opera quotidianamente per almeno 6/8ore;

Dato atto che occorre procedere con urgenza all'esecuzione di dette pitturazioni in quanto la tempestiva ricollocazione degli uffici al piano terra è indispensabile a consentire la prosecuzione dei lavori che interessano l'edificio nel rispetto del cronoprogramma degli interventi ed a scongiurare ritardi che potrebbero comportare l'applicazione di penali a carico della Civica Amministrazione;

Constatato che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla CONSIP S.p.a. per la tipologia di servizio in oggetto cui aderire si è proceduto ad esperire sul Mepa di Consip, con nota protocollo 0285672 del 23/06/2023 avente per oggetto tinteggiature di stanze collocate al piano terra della sede della direzione servizi demografici, la RDO n. 3631414 aperta a tutte le ditte iscritte al Bando Mepa/ Categoria oggetto della RDO :” Lavori di tinteggiatura”.

Preso atto che nell'ambito della Richiesta di Offerta n. 3631414 hanno formulato l'offerta economica le imprese di seguito indicate e conservate agli atti dell'ufficio:

- 1) S.A.P. Multiservices Srl P.iva 02426690992
- 2) Gruppo Gotti Srl P.iva 02814580995
- 3) Doretto Roberto P.iva 00890210057
- 4) Gasparini Mario Franco P.iva 01632890065
- 5) Spartacus Appalti Srls P.iva 15884681006
- 6) Edil Green di Stefania Catania P.iva 05573850871
- 7) Building Glass Srl P.iva 04509640613
- 8) Incoip Srl P.iva 11090140010
- 9) Mario Capacci di Claudio Capacci & c Srl P.iva 02721060107

Constatato che sulla base delle offerte economiche pervenute la graduatoria costituitasi è risultata la seguente:

- 1)S.A.P. Multiservices Srl Euro 8.000,00
- 2) Gruppo Gotti Srl Euro 8.560,00
- 3) Doretto Roberto Euro 9.600,00
- 4)Gasparini Mario Franco Euro 9.900,00
- 5) Spartacus Appalti Srls Euro 9.944,15
- 6) Edil Green di Stefania Catania Euro 10.000,00
- 7) Building Glass Srl Euro 10.157,57
- 8) Incoip Srl Euro 11.032,95
- 9) Mario Capacci di Claudio Capacci & c Srl Euro 11.410,00

Rilevato che l'offerta più bassa è quella della Ditta S.A.P. Multiservices Srl;

Dato atto che è stata accertata la regolarità previdenziale e contributiva della Ditta S.A.P. Multiservices Srl mediante l'acquisizione del relativo Durc avente validità fino al 31/08/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Visto l'art. 32 comma 10 lettera b) D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che il termine dilatorio di trentacinque giorni per la stipulazione del contratto di cui al comma 9 dell'articolo citato non si applica negli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36 comma 2 lettere a) e b) del medesimo Decreto;

Ritenuto conseguentemente necessario ed opportuno conseguire presso la Ditta S.A.P.Multiservices Srl P.iva 02426690992 con sede in Genova gli interventi di tinteggiatura di stanze collocate al piano terra della sede della Direzione Servizi Demografici sita in Corso Torino 11 per il complessivo importo di Euro 8.000,00 comprensivo della somma di Euro 113,00 per oneri di interferenza non soggetti a ribasso;

Considerato inoltre che alla procedura di cui al presente provvedimento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG):ZC13BACFE5;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Mario Tario, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.
- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000 TUEL);
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6bis della L.241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, unitamente al responsabile del procedimento, attesta altresì regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto dell'offerta formulata dalla ditta S.a.p. Multiservices Srl;
2. di acquisire presso la Ditta Sap Multiservices Srl con sede in Genova Via Nino Bixio n. 3/1 destra P. IVA 02426690992 – (cod. benef. 61294) gli interventi di tinteggiatura di stanze collocate al piano terra della sede della Direzione Servizi Demografici - Corso Torino n. 11 per un importo di Euro 8.000,00 oltre IVA al 22% come da offerta economica allegata;
3. di prevedere l'annullamento di diritto della presente assegnazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
4. di dare atto che l'acquisizione di cui al punto 1 del presente dispositivo viene disposta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto-Legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 comma 1 D. Lgs. 267/2000, la complessiva somma di Euro 9.760,00 (di cui euro 8.000,00 quale imponibile ed Euro 1.760,00 per IVA al 22%) a favore della Ditta S.a.p. Multiservices Srl (C.B. 61294) sul Capitolo U/4851 – c.d.c. 200.6.40 “MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI” - 1.03.02.09.11 Manutenzione Altri Beni Materiali - Area istituzionale (**IMPE. 2023/11941**) (CIG ZC13BACFE5);
6. di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;
7. di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa di cui trattasi mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
8. di stabilire che si provvederà alla stipulazione del contratto relativo al servizio in argomento mediante sottoscrizione digitale del modulo generato dal portale Mepa di Consip;
9. di individuare nel Funzionario alla Tutela della Salute, Arch, Mario Tario, il Responsabile Unico del Procedimento in oggetto;
10. di dare atto che è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183, comma 8 D.lgs. 267/2000 TUEL);
11. di attestare che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art.147 bis – comma 1 – del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
12. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del dlgs. 267/200;
13. di disporre la pubblicazione degli atti della presente procedura sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016.

Il Dirigente
Dott.ssa Fernanda Gollo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-178.0.0.-66

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A) DECRETO-LEGGE N. 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020 ALLA DITTA S.A.P. MULTISERVICES SRL A SEGUITO DI ESPERIMENTO DI R.D.O. SUL PORTALE MEPA DI CONSIP DEL SERVIZIO DI TINTEGGIATURA DI STANZE COLLOCATE AL PIANO TERRA DELLA SEDE DELLA DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI PER UN IMPORTO PARI AD EURO 9.760,00 INCLUSA IVA AL 22% (CIG ZC13BACFE5)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Stefania Villa

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Offerta Economica relativa a

Descrizione Tinteggiatura di stanze collocate al piano terra della sede della Direzione Servizi Demografici

RdO nr. 3631414

Numero lotto 1

Amministrazione titolare del procedimento

Nome ente	COMUNE DI GENOVA		
Ufficio	DIREZIONE SERVIZI CIVICI		
Codice Fiscale	00856930102	Codice univoco ufficio IPA	Non presente
Indirizzo sede	Corso torino 11		
Città	Genova		
Recapito telefonico	0105576843		
Email	FGOLLO@COMUNE.GENOVA.IT		
Punto Ordinante	FERNANDA GOLLO		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

S.A.P. MULTISERVICES

Partita IVA

02426690992

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	8000,00

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincherà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

OGGETTO: Ricerca di Mercato per il successivo affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) Decreto- Legge n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020 - tramite procedura RDO semplificata sul portale MEPA di Consip della tinteggiature di stanze collocate al piano terra della sede della Direzione Servizi Demografici.

Con la presente La Direzione Servizi Demografici sta effettuando una ricerca di mercato - tramite procedura RDO semplificata sul portale MEPA di Consip - finalizzata all'acquisizione di preventivi di spesa per il successivo affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) Decreto-Legge n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020 – dell'esecuzione delle tinteggiature di stanze collocate al piano terra della sede della Direzione Servizi Demografici sita in Genova Corso Torino 11.

Le lavorazioni dovranno comprendere:

- raschiatura parziale di vecchie pitture su parete interna in fase di distacco, o non più idonee per le successive lavorazioni, compresa spazzolatura finale;
- stuccatura parziale delle superfici interne eseguita con stucco emulsionato, compresa la carteggiatura delle superfici stuccate e la fornitura dello stesso;
- rasatura delle superfici stuccate e successiva carteggiatura, compresa la fornitura del materiale;
- applicazione di fissativo su pareti interne a base di copolimeri acrilici in emulsione acquosa, inclusa la fornitura dello stesso;
- tinteggiatura di superfici interne con idropittura lavabile traspirante per interni (due mani), inclusa la fornitura della stessa;
- fornitura, montaggio e smontaggio di trabattello con piano di lavoro ad almeno 4,00 m.

Inoltre, tutti i materiali di risulta, provenienti da tali lavorazioni, dovranno essere trasportati presso siti autorizzati o centri di riciclaggio, compresi eventuali oneri di discarica o smaltimento.

La superficie totale oggetto di pitturazioni è pari a 800,00 mq.



Comune di Genova | Demografici |
C.so Torino 11 | 16129 Genova |
Tel 0105576811 – Fax 0105576895 – | demograficiecimiteri@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

L'importo massimo preventivato per l'esecuzione dell'appalto è pari ad Euro 11.300,00 al netto oltre ad Euro 113,00 per oneri per interferenza non soggetti a ribasso, per complessivi Euro 11.413,00, il tutto oltre IVA al 22%.

L'offerta economica, formulata sul modulo generato dal portale MEPA di Consip, dovrà indicare il prezzo complessivo al netto dell'IVA del servizio di tinteggiatura come sopra specificato comprensivo della fornitura dei materiali di consumo necessari e di ogni altro onere necessario all'esecuzione dell'appalto. Non verranno prese in considerazione offerte superiori all'importo massimo indicato al precedente capoverso.

Il completamento dei lavori di tinteggiatura dovrà avvenire entro 10 giorni lavorativi dall'ordine.

All'offerta dovrà essere allegata la dichiarazione sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale per l'assegnazione degli appalti redatta conformemente all'allegato alla presente richiesta.

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA e la presente lettera costituirà parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip entro il giorno 5 luglio ore 12:00.

Le disposizioni di cui alla presente e del DUVRI costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica ad avvenuto completamento del servizio indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della Determina Dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Nella fattura dovrà essere indicato il prezzo di listino, la percentuale di sconto applicata ed il prezzo netto. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate.

Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Arch. Mario Tario (Tel.: 0105576884 - Mobile:3334904638 - e-mail: mtario@comune.genova.it)

Si precisa che la presente costituisce una ricerca di mercato per l'eventuale successivo affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) Decreto-Legge n. 76/2020 - convertito con Legge n. 120/2020 - ed è quindi da considerarsi quale mero invito a



Comune di Genova | Demografici |
C.so Torino 11 | 16129 Genova |
Tel 0105576811 - Fax 0105576895 - | demograficicimiteri@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione.

All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è l'Arch., Mario Tario, Funzionario Responsabile Ufficio Tutela della Salute, (email: mtario@comune.genova.it).

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Direttore
Dott.ssa Fernanda Gollo
(documento sottoscritto

digitalmente)

ALLEGATI:

- allegato A fac-simile dichiarazione requisiti ordine generale
- DUVRI