



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,  
PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-6**

L'anno 2023 il giorno 19 del mese di Gennaio la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., DEL SERVIZIO DI AGENZIA DI VIAGGIO PER LE TRASFERTE ISTITUZIONALI DI CIVICI DIPENDENTI SVOLTE NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITA' REACT EU - BOSS – HUB IN - IN CARICO ALLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG: ZD1398495C.**

Adottata il 19/01/2023  
Esecutiva dal 24/01/2023

19/01/2023	Dott.ssa G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,  
PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-6**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., DEL SERVIZIO DI AGENZIA DI VIAGGIO PER LE TRASFERTE ISTITUZIONALI DI CIVICI DIPENDENTI SVOLTE NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITA' REACT EU - BOSS – HUB IN - IN CARICO ALLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG: ZD1398495C.**

IL DIRETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l’art. 192, determina a contrarre;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 4, comma 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss. mm. e ii.;
- il Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78 “*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*” convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss. mm. e ii.;
- il Decreto del Ministero dell’Interno 4 agosto 2011, “*Intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali*” e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” e ss. mm. e ii. in particolare, gli artt. 32, fasi delle procedure di affidamento e 36, comma 2, lettera a), contratti sottosoglia;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida n. 4 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 a seguito dell’entrata in vigore del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 “*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*”, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno, n. 55;
- lo *Statuto* del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 29 giugno 2021, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;
- il *Regolamento di contabilità* del Comune di Genova, adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 4 marzo 1996 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 9 gennaio 2018;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 27 dicembre 2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Premesso che la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d’Innovazione nell’ambito dei progetti:

-REACT-EU PON “Città Metropolitane” 2014-2020 – Asse 8 – scheda GE8.1.1.A – “Assistenza Tecnica e Capacity Building” – CUP: B39J21013350007;

-BoSS - BAUHAUS OF THE SEAS SAILS” – Type of action: Horizon Csa – Topic: Horizon-miss-2021-neb-01 – PROPOSAL NUMBER: 101079995 – CUP: B39G22003480006;

-HUB-IN – Hubs Of Innovation And Entrepreneurship For The Transformation Of Historic Urban Areas” Nell’ambito Del Programma Europeo Horizon 2020 – CUP: B39G20001010006;

e dei compiti istituzionali necessita di organizzare trasferte per le quali è necessario prevedere un servizio di agenzia di viaggio che curi la prenotazione di biglietteria aerea, ferroviaria, marittima e di pernottamento alberghiero nonché eventuali ulteriori servizi connessi e complementari alla gestione della trasferta;

Ritenuto quindi opportuno procedere all’acquisizione del servizio sopracitato necessario per l’effettuazione delle trasferte istituzionali necessarie allo sviluppo ed all’implementazione delle azioni progettuali svolte dalla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d’Innovazione;

Verificato che, con la Determinazione Dirigenziale n. 186.0.0./2022/-38 i cui contenuti sono interamente richiamati e riscritti, è stato effettuato l’impegno di spesa per trasferte per l’annualità 2023 a valere su REACT-EU PON “Città Metropolitane” 2014-2020 – Asse 8 – scheda GE8.1.1.A – “Assistenza Tecnica e Capacity Building”;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Richiamato l'articolo 36, comma 6, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii., secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possano procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quale il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

Rilevato che l'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", così come convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108, consentite di operare affidamenti diretti e procedure negoziate senza previa pubblicazione di bandi per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00;

Dato atto che:

- alla data del presente provvedimento è attivo su CONSIP l'"Accordo Quadro, multifornitore con attribuzione di quote, ai sensi dell'art. 53, comma 4 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni Edizione 4 - ID2347 - CIG 8799642E49";
- il punto 5.1 del Capitolato Tecnico "Condizioni minime di adesione" recita "Sarà consentito alle Amministrazioni richiedere l'erogazione dei servizi oggetto di gara per Ordinativi di Fornitura con un "quantitativo di transazioni" su base annuale non inferiore alle 600 transazioni (Ordine di Fornitura minimo)";
- la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, sulla base dell'andamento degli ultimi due anni, stima di effettuare annualmente un numero di transazioni inferiori al sopraccitato limite;

Stabilito che il suddetto appalto è strutturato in un unico lotto, in considerazione dell'esiguità dell'importo dello stesso e che le modalità di espletamento della procedura e di gestione del conseguente contratto sono regolate dalle Condizioni Particolari del Servizio allegate quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona della dott.ssa Geronima Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha sottoscritto dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'articolo 6 bis della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;

Ritenuto opportuno avviare una Trattativa Diretta sul MePA con la Società Faro Viaggi e Turismo di Bertolini Massimo & C. SAS società che ha dimostrato di possedere requisiti di professionalità, affidabilità, puntualità nei servizi erogati considerato che in particolari circostanze si dovrà rendere necessario organizzare trasferte urgenti in un arco di tempo in un tempo limitato;

Ritenuto, per i motivi sovra espressi, in conformità a quanto previsto dall'articolo 32, comma 2 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.3 delle Linee Guida n. 4 ANAC, avvalersi di un unico provvedimento "che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che non sussistono rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto il costo per la sicurezza è pari a zero;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere mediante affidamento diretto assegnando, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle linee guida n. 4 ANAC, alla Società Faro Viaggi e Turismo di Bertolini Massimo & C. SAS con sede in Via Garibaldi 16 - 16124 Genova - C.F./ P.I. 00601210107 (Cod. Benf. 2247), il servizio di agenzia di viaggio per un importo complessivo di euro **16.000,00** oneri fiscali inclusi, avvalendosi della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) attraverso Trattativa Diretta (TD) n. 3395381, allegata quale parte integrante del presente provvedimento;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa che qui integralmente si richiamano:

- 1) di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento diretto alla Società Faro Viaggi e Turismo di Bertolini Massimo & C. SAS con sede in Via Garibaldi 16 - 16124 Genova - C.F./ P.I. 00601210107 (Cod. Benf. 2247), del servizio di agenzia di viaggio per un importo complessivo di euro 16.000,00 oneri fiscali inclusi, avvalendosi della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) attraverso Trattativa Diretta (TD), allegata quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare le Condizioni Particolari del servizio che disciplinano le modalità del servizio di cui al punto 1), allegate quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 3) di impegnare la somma di euro **16.000,00** oneri fiscali inclusi come segue:
  - euro 2.000,00 al capitolo 3040 “\*Trasferte” C.d.C. 162 “Ricerca e Innovazione” del bilancio 2023, P.d.C. U 1.3.2.2.999, mediante riduzione per pari importo dell'impegno 2023/1823 (Imp. 2023/1823 Mov. 01) e contestuale emissione di nuovo impegno (**IMP. 2023/1962**) – trasferte istituzionali - Direzione;
  - euro 6.000,00 al capitolo 3110 “\*React Eu - GE8.1.1 assistenza tecnica - interventi diversi finalizzati” C.d.C.162 “Ricerca e Innovazione” del bilancio 2023 , P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” mediante riduzione per pari importo dell'impegno 2023/419 **Mov. 1** e contestuale emissione di nuovo impegno (**IMP. 2023/1936**) – Trasferte Istituzionali – Progetto React Eu - B39J21013350007;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- euro 2.000,00 al capitolo 3037 “\*Progetti Europei - interventi diversi” C.d.C. 162 “Ricerca e Innovazione” del bilancio 2023, P.d.C. U 1.3.2.99.999 (**IMP. 2023/2111**) – Trasferite Istituzionali – Progetto Boss – CUP B39G22003480006;
- euro 6.000,00 al capitolo 3049 “\*Progetti Europei - interventi diversi finanziati da avanzo vincolato” C.d.C. 162 “Ricerca e Innovazione” del bilancio 2023, P.d.C. U 1.3.2.2.999 – mediante applicazione dell’avanzo vincolato al bilancio 2023 - risorsa 145182 (**IMP. 2023/2110**) – Trasferite Istituzionali – Progetto HUB – In - CUP B39G20001010006;
- 4) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
- 5) di accertare la somma di euro 2.000,00 oneri fiscali inclusi al capitolo 14565 “Trasferimenti Internazionali” - c.d.c 162 “Ricerca e Innovazione” - Pdc 2.1.5.2.1 “Trasferimenti correnti dal resto del mondo” (c.benf 60715) (**ACC. 2023/1216**) - Trasferite Istituzionali – Progetto Boss – CUP B39G22003480006;
- 6) di dare atto che gli accertamenti sono stati assunti ai sensi dell’art. 179 del D.Lgs. 267/2000.
- 7) di stipulare il contratto in forma elettronica sulla piattaforma MePA ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- 8) di stabilire che il contratto di cui al presente affidamento sarà risolto qualora i controlli in corso sui requisiti dessero esito negativo;
- 9) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, nei limiti di cui al presente provvedimento e subordinatamente all’accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa del fornitore;
- 10) di dare atto che sono state effettuate positivamente le seguenti verifiche:
- con l’unità di Autocontrollo e Rendicontazione della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione:
    - tra entrate e uscite;
    - verifica della coerenza con il Piano Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014-2020”;
    - verifica di rispondenza alla normativa di riferimento del Programma;
  - con la Stazione Unica Appaltante:
    - verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici;
    - verifica adozione procedure corrette per la selezione del contraente;
- 11) di non suddividere l’appalto in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall’Amministrazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 12) di dare atto che il subappalto è disciplinato dall'art.105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art.49 del d.l. n.77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n.108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;
- 13) di dare atto altresì che il termine dilatorio (Stand Still), stabilito dall'art. 32 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., non trova applicazione nel caso di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo medesimo, come previsto dall'art. 32 comma 10 lett. b);
- 14) di dare atto, inoltre, che copia del presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, sarà inoltrata alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione (Unità di Autocontrollo e Rendicontazione) e alla Struttura di Staff Prevenzione Corruzione e Trasparenza;
- 15) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, è la Dott.ssa G. Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso dichiarazione in merito all'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nonché dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- 16) di dare atto che l'operatore economico ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);
- 17) di dare atto altresì che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);
- 18) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa G. PESCE



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-6

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS. MM. E II., DEL SERVIZIO DI AGENZIA DI VIAGGIO PER LE TRASFERTE ISTITUZIONALI DI CIVICI DIPENDENTI SVOLTE NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITA' REACT EU - BOSS – HUB IN - IN CARICO ALLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG: ZD1398495C.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE

**CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE AL SERVIZIO DI AGENZIA DI VIAGGIO  
PER LE TRASFERTE ISTITUZIONALI DI CIVICI DIPENDENTI SVOLTE  
NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITA' REACT EU - BOSS – HUB IN - IN CARICO  
ALLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG:  
ZD1398495C**

Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) d. lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. su Piattaforma MePA a valere sulle seguenti progettualità nonché sull'attività istituzionale della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione:

REACT-EU PON “Città Metropolitane” 2014-2020 – Asse 8 – scheda GE8.1.1.A – “Assistenza Tecnica e Capacity Building” – CUP: B39J21013350007

BoSS - BAUHAUS OF THE SEAS SAILS” – Type of action: Horizon Csa – Topic: Horizon-miss-2021-neb-01 – PROPOSAL NUMBER: 101079995 – CUP: B39G22003480006

HUB-IN – Hubs Of Innovation And Entrepreneurship For The Transformation Of Historic Urban Areas” Nell'ambito Del Programma Europeo Horizon 2020 – CUP: B39G20001010006

### ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari il servizio di agenzia di viaggio per le missioni istituzionali svolte nell'ambito delle progettualità in carico alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, così come meglio precisato di seguito.

Le Condizioni particolari di servizio contenute nel presente documento formano parte integrante del contratto che sarà stipulato in modalità telematica con la ditta affidataria.

Il presente affidamento è stato strutturato in un unico lotto in considerazione dell'esiguità dell'importo stimato per il servizio in oggetto.

**CIG: ZD1398495C**

RUP: Dott.ssa G. Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione;  
email: [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it)

Si fa presente che non sono previsti oneri della sicurezza da interferenze.

## **ART. 2 - IMPORTO DEL SERVIZIO**

L'importo massimo stimato del servizio, relativo all'acquisto di titoli di viaggio, prenotazioni alberghiere e costi del servizio di vendita (fee d'agenzia) è pari complessivamente ad euro 16.000,00 oneri fiscali inclusi, tale importo deriva da quote di diversi progetti per i quali sono previste spese di trasferte, ed in particolare:

- Trasferte istituzionali per Euro 2.000,00
- Trasferte a valere su Progetto React Eu - Asse 8 - Scheda GE8.1.1.a, - Assistenza tecnica e Capacity Building - CUP: B39J21013350007 - per Euro 6.000,00
- Trasferte a valere su Progetto BoSS - Bauhaus Of The Seas Sails - Type Of Action: Horizon Csa – CUP: B39G22003480006 - per Euro 2.000,00
- Trasferte a valere su Progetto HUB-IN - Hubs Of Innovation And Entrepreneurship For The Transformation Of Historic Urban Areas – CUP: B39G20001010006 – per Euro 6.000,00

Il corrispettivo è da intendersi a misura, riferito ad ogni singola fornitura richiesta.

L'importo contrattuale potrà essere aumentato o diminuito nel limite del 20% d'obbligo, così come previsto dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., senza che l'affidatario possa avanzare pretesa alcuna.

## **ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il rapporto contrattuale avrà durata dalla data di stipula del contratto relativo alla trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) fino al completamento delle prestazioni previste, e comunque fino al 31/12/2023.

## **ART. 4 - CARATTERISTICHE E MODALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di cui alle presenti Condizioni particolari consiste nella prenotazione e fornitura di titoli di viaggio e alberghieri in ambito nazionale ed estero.

I Servizi richiesti sono i seguenti:

- prenotazione ed acquisto di voli nazionali, internazionali, low cost, intercontinentali;
- prenotazione ed acquisto di biglietti ferroviari nazionali e internazionali;
- biglietteria marittima;
- variazioni e/o annullamento prenotazioni e biglietti;
- prenotazioni alberghiere sul territorio nazionale ed internazionale;
- variazioni e/o annullamento prenotazioni alberghiere;
- servizi di transfer.

Il servizio dovrà essere erogato assicurando sempre e comunque la ricerca e l'utilizzo delle tariffe più convenienti, tenuto conto delle disponibilità dei posti e delle richieste e necessità dell'Ente.

Le prenotazioni e acquisti di biglietti aerei/ferroviari/marittimi e alberghieri devono essere possibili

fino alle 24 ore precedenti l'inizio della trasferta.

## **ART. 5 - OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO**

La Ditta affidataria dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia, avvalendosi di personale qualificato e con esperienza lavorativa adeguata.

La prestazione sarà resa nel rispetto delle presenti Condizioni particolari di servizio, secondo i termini e le modalità contenute nell'offerta presentata e nel rispetto degli indirizzi e delle direttive fissati dal Comune di Genova.

La Ditta affidataria si impegna espressamente a fornire la massima collaborazione agli uffici dell'Ente durante tutto il periodo contrattuale per espletare nel miglior modo possibile l'incarico assegnato.

La Ditta è obbligata ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di Lavoro e negli Accordi Integrativi, Territoriali ed Aziendali e per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni; essa è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

La Ditta è altresì obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, nonché quelle connesse al rispetto delle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii..

La Ditta affidataria è tenuta alla riservatezza ed al segreto d'ufficio. Le notizie comunque venute a conoscenza del personale dell'affidatario, non dovranno essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della medesima, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

La Ditta affidataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di euro 16,00.

## **ART. 6 - IMPEGNI RECIPROCI SULLA PROTEZIONE DEI DATI**

Le Parti si impegnano, per quanto di competenza, alla puntuale applicazione di quanto previsto dal Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", di seguito GDPR, e di quanto previsto dal Decreto legislativo delegato 10/08/2018 n. 101 Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, GDPR.

## **ART. 7 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dalla stazione appaltante.

La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che il soggetto affidatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nelle presenti Condizioni particolari e, in modo specifico delle caratteristiche e modalità di esecuzione contenute nell'offerta.

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto alla Ditta salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti della Ditta stessa.

In particolare si procederà alla risoluzione anticipata ed unilaterale del contratto dopo 2 inadempienze, anche non consecutive, segnalate per iscritto alla Ditta affidataria nel corso dell'affidamento e non seguite da interventi di ripristino entro i termini prefissati.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e dai Contratti Nazionali di Lavoro.

## **ART. 8 – FATTURE, LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI**

La Ditta affidataria dovrà emettere fattura elettronica per ogni fornitura, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213, e da D.M. 55/2013, intestata a Comune di Genova C.F. 00856930102 - Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO: H0GXPO.

Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG assegnato all'affidamento, il numero di Determinazione Dirigenziale di affidamento, tutti i dati previsti dall'art. 21 del D.P.R. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale, IBAN conto dedicato, ecc.) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni, nonché la dicitura della progettualità sui fondi a valere di volta in volta comunicati.

La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. “split payment” che prevede per gli Enti Pubblici l’obbligo di versare all’Erario l’Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l’imponibile.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all’attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla Ditta assegnataria insieme alla fattura;

L’irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all’emissione del mandato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. L’Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l’Amministrazione non sarà responsabili di eventuali ritardi nell’emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

#### **ART. 9 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della Legge 136/2010, l’Aggiudicataria è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti, e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati in sede di stipula.

L’Aggiudicataria dovrà, inoltre, comunicare all’Amministrazione, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

#### **ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l’Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell’appaltatore, salvo ogni diritto di ripetere ogni eventuale maggiore danno dipendente da tale azione.

#### **ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di inadempimento contrattuale, la Civica Amministrazione procede nelle forme di cui all’art.1454 c.c.

Costituisce, inoltre, ipotesi di risoluzione del contratto ex art.108 del d.lgs. n.50 del 2016, qualora risulti dall’effettuazione dei controlli prescritti ex art.80 del d.lgs. n.50 del 2016 la sussistenza di un motivo di esclusione ostativo a disporre l’affidamento nei confronti dell’operatore economico aggiudicatario, senza possibilità per il contraente di poter domandare alcuna forma di riparazione dell’eventuale danno vantato, in quanto conseguente all’assenza di requisiti richiesti dal Codice dei contratti pubblici.

## **ART. 12 - PANTOUFLAGE E DGUE**

L'operatore economico deve rendere dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. L'operatore economico è tenuto alla compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) che verrà fornito dalla Civica Amministrazione tramite caricamento sulla Piattaforma di MePA, il quale sarà da restituire contestualmente alla presentazione dell'offerta e dovrà essere debitamente sottoscritto.

## **ART. 13 - FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

## **ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente servizio sono a carico della Ditta appaltatrice.

## **ART.15 – GARANZIA DEFINITIVA**

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art.93 del d.lgs. n.50 del 2016.

La Civica Amministrazione, tenuto conto della specificità del servizio che per la natura dello stesso comporta la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto di consolidata esperienza e di accertata idoneità allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, nonché per la comprovata stabilità del soggetto individuato come in possesso delle capacità esecutive in relazione all'oggetto delle presenti "Condizioni particolari relative al servizio", ritiene di non richiedere la garanzia definitiva prevista dall'art.103 del d.lgs.n.50/2016, trattandosi di affidamento diretto, art. 36 comma 2 lett.a) del medesimo decreto legislativo menzionato, tenuto conto anche delle finalità in termini di economicità e di efficienza dell'azione della Pubblica Amministrazione che vengono raggiunte mediante il miglioramento del prezzo conseguito.

## **ART.16 – TERMINE DILATORIO (STAND STILL)**

Il termine dilatorio (stand still), stabilito dall'art.32 comma 9 del d.lgs. n.50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art.36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50 del 2016, come previsto dall'art.32 comma 10 lett. b) del medesimo decreto legislativo citato.

## ART. 17 - RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, valgono, in quanto compatibili, le norme del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.

## ART. 18 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)  
**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo,

codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- all'Autorità nazionale anticorruzione;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell'interessato** – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)  
Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.





## COMUNE DI GENOVA

### Ricevuta di Registrazione a Protocollo Generale

**Protocollo:** PG 23582 / 2023

**Data e ora reg.:** 18/01/2023 ore 15:33

Mittente	Cod. Fiscale / Partita IVA
ACQUISTI IN RETE PA	

**Oggetto:** OFFERTA ECONOMICA DI FARO VIAGGI SAS - € 16000,00.

**Assegnatario/i:** 186 - Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione

**Per qualsiasi richiesta di informazioni o integrazione relative alla pratica in oggetto occorre fare riferimento al numero di protocollo generale indicato in questa comunicazione.**

*Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata.*

L'incaricato

---

## Offerta Economica relativa a

## DESCRIZIONE RDO

SERVIZIO DI AGENZIA DI VIAGGIO PER LE TRASFERTE ISTITUZIONALI DI CIVICI DIPENDENTI SVOLTE  
NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITA' REACT EU BOSS HUB IN CARICO ALLA DIREZIONE  
SVILUPPO ECONOMICO PROGETTI D'INNOVAZIONE

NUMERO RDO 3395381

## Amministrazione titolare del procedimento

## AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI GENOVA

CF AMMINISTRAZIONE 00856930102

## Concorrente

## FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

## RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

FARO VIAGGI E TURISMO DI BERTOLINI M. &amp; C. SAS

## PARTITA IVA

00601210107

## TIPOLOGIA SOCIETARIA

Società in accomandita semplice (SAS)

## Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	16000,00

## Elenco dichiarazioni abilitazione

Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
-------------------------------------	--

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**