



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-46

L'anno 2023 il giorno 26 del mese di Aprile la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti Di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ADDENDUM E PRESA D'ATTO DELL'INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45.

Adottata il 26/04/2023
Esecutiva dal 26/04/2023

26/04/2023

DOTT.SSA G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-46

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ADDENDUM E PRESA D'ATTO DELL'INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 153 comma 5, 192 del D. Lgs. n. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n.165/2001;
- Legge n.241 del 1990;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, in base al quale le amministrazioni statali centrali periferiche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025.

Premesso che

- la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione del Comune di Genova vede al suo interno l'Ufficio Agenda Urbana, Transizione Ecologica e Statistica. Quest'ultimo presenta quale partizione interna l'Ufficio Statistica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Determinazione Dirigenziale N.2022-186.0.0.-129 del 10/10/2022 avente ad oggetto l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., tramite trattativa diretta su MePA, al Dott. Luca Sabatini, del servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'Ufficio Statistica, parte dell'Ufficio Agenda Urbana, Transizione Ecologica e Statistica;
- in data 18/10/2022 è stato stipulato il contratto tra le Parti, con iscrizione a Repertorio Contratti/2022/1792 del 19/10/2022;

Rilevato che la Civica Amministrazione, secondo quanto fissato dalle Linee Programmatiche 2022-2027 presentate al Consiglio Comunale il 06.09.2022, e in continuità con quelle del precedente ciclo amministrativo, ritiene fondamentale porre in atto tutti gli interventi necessari a realizzare un'Amministrazione moderna, fondata sui principi della semplificazione e della digitalizzazione, sull'efficienza e la trasparenza nel trattamento e nella gestione dei dati;

Dato atto che si intendono perseguire anche le seguenti finalità nel'ambito del Contratto stipulato con il Dott. Sabatini:

- definizione delle politiche di gestione e progettazione dei sistemi di gestione dei dati
- ottimizzazione dei processi di raccolta, archiviazione ed elaborazione dei dati
- diffusione dei dati in formati aperti e comprensibili per il cittadino/utente
- formazione del personale sull'utilizzo dei dati e delle tecnologie per la loro gestione nel pieno rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati dell'UE (RGPD), in collaborazione con il Data Protection Officer (DPO).

Dato atto inoltre che le attività su menzionate sono attinenti ad una figura professionale che ha il compito di gestire i dati all'interno di un'organizzazione, per le quali farà capo alla Direzione Generale, comportando il riconoscimento del ruolo di Data City Manager, in relazione all'implementazione di strumenti e procedure per l'elaborazione dei dati e per il controllo e la verifica della loro conformità alle norme di qualità richieste, per l'automatizzazione dei processi e l'uso di tecnologie innovative, per garantire l'accesso ai dati in modo trasparente e chiaro attraverso strumenti tra cui le dashboard interattive, favorendone la diffusione in forma aperta, facilitando la relazione tra Amministrazione e cittadini nella logica della partecipazione e della cittadinanza attiva;

Considerata la natura del Data City Manager, si ritiene di attribuire a questa figura la responsabilità in qualità di responsabile esterno del trattamento dati;

Ritenuto pertanto di integrare per le attività sopra indicate l'incarico già attribuito al Dott. Sabatini con Determinazione Dirigenziale N.2022-186.0.0.-129 del 10/10/2022 senza incremento del valore economico del contratto stesso e di approvare lo schema di Addendum al Contratto, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, è già stato individuato nella persona della dott.ssa Stefania Manca, Funzionario P.O. della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i. nonché dell'art. 42 del D.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che la stessa è conservata agli atti della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione.

Dato, altresì, atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da responsabile unico del procedimento Dott.ssa Stefania Manca, che attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. n.267/2000;

DETERMINA

per i motivi di cui sopra, che si intendono qui interamente richiamati e riscritti:

1) di approvare lo schema di Addendum al Contratto, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di integrare per le attività meglio specificate in premessa l'incarico già attribuito al Dott. Sabatini con Determinazione Dirigenziale N.2022-186.0.0.-129 del 10/10/2022 senza incremento del valore economico del contratto stesso;

4) di attribuire al Dott. Sabatini il riconoscimento del ruolo di Data City Manager, in relazione all'implementazione di strumenti e procedure per l'elaborazione dei dati e per il controllo e la verifica della loro conformità alle norme di qualità richieste, per l'automatizzazione dei processi e l'uso di tecnologie innovative, per garantire l'accesso ai dati in modo trasparente e chiaro attraverso strumenti tra cui le dashboard interattive, favorendone la diffusione in forma aperta, facilitando la relazione tra Amministrazione e cittadini nella logica della partecipazione e della cittadinanza attiva, e di attribuire a questa figura la responsabilità in qualità di responsabile esterno del trattamento dati;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, è la Dott.ssa Stefania Manca, Funzionario P.O. della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, che ha già reso dichiarazioni in merito all'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nonché dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241;

6) di dare atto altresì che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);

7) di dare atto l'istruttoria del presente atto è stata svolta da responsabile unico del procedimento Dott.ssa Stefania Manca, che attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

8) di provvedere la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del d.lgs. n.50 del 2016;

9) di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. n.267/2000.

Il Dirigente
Dott.ssa G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ADDENDUM AL CONTRATTO

PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICO – SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE REPORTS PER L'UFFICIO STATISTICA, PARTE DELL'UFFICIO AGENDA URBANA, TRANSIZIONE ECOLOGICA E STATISTICA, DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE – CIG 9404372D45

Nell'anno 2023, il giorno di cui all'ultima delle firme digitali apposte sul presente atto, è stipulato il presente Addendum al Contratto

tra

Il **Comune di Genova**, avente sede legale in Genova (GE), Via Garibaldi n. 9, cap 16124, (C.F. e P.I. 00856930102), rappresentato per il presente atto dalla dott.ssa G. Pesce, in qualità di direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione, domiciliato per la carica in Genova(GE), Via Garibaldi n. 9, cap 16124,

e

Il Dott. **Luca Sabatini**, con domicilio in Genova (GE), [REDACTED],
[REDACTED], P.I. 02734550995,

nel seguito indicate anche come "le Parti".

Le Parti

al fine di regolare i rapporti reciproci in relazione al servizio in epigrafe indicato, espongono quanto segue:

PREMESSO CHE

- la Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione del Comune di Genova vede al suo interno l'Ufficio Agenda Urbana, Transizione Ecologica e Statistica. Quest'ultimo presenta quale partizione interna l'Ufficio Statistica;

- con Determinazione Dirigenziale N.2022-186.0.0.-129 del 10/10/2022 avente ad oggetto l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., tramite trattativa diretta su MePA, al



COMUNE DI GENOVA

dott.Luca Sabatini, del servizio di consulenza tecnico – scientifica ed elaborazione reports per l'Ufficio Statistica, parte dell'Ufficio Agenda Urbana, Transizione Ecologica e Statistica;

- in data 18/10/2022 è stato stipulato il contratto tra le Parti, con iscrizione a Repertorio Contratti/2022/1792 del 19/10/2022;

- la Civica Amministrazione, secondo quanto fissato dalle Linee Programmatiche 2022-2027 presentate al Consiglio Comunale il 06.09.2022, e in continuità con quelle del precedente ciclo amministrativo, ritiene fondamentale porre in atto tutti gli interventi necessari a realizzare un'Amministrazione moderna, fondata sui principi della semplificazione e della digitalizzazione, sull'efficienza e la trasparenza nel trattamento e nella gestione dei dati;

LE PARTI CONVENGONO E INTEGRANO L'ARTICOLO 2 DEL CONTRATTO COME SEGUE

Le Parti si danno reciprocamente atto che, con la firma del presente Addendum al Contratto e nell'ambito dell'oggetto dello stesso, si intendono perseguire anche le seguenti finalità:

- definizione delle politiche di gestione e progettazione dei sistemi di gestione dei dati
- ottimizzazione dei processi di raccolta, archiviazione ed elaborazione dei dati
- diffusione dei dati in formati aperti e comprensibili per il cittadino/utente
- formazione del personale sull'utilizzo dei dati e delle tecnologie per la loro gestione nel pieno rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati dell'UE (RGPD), in collaborazione con il Data Protection Officer (DPO).

Trattandosi queste ultime di attività attinenti ad una figura professionale che ha il compito di gestire i dati all'interno di un'organizzazione, si ritiene di integrare l'incarico già attribuito al Dott.Sabatini con il riconoscimento del ruolo di Data City Manager, in relazione all'implementazione di strumenti e procedure per l'elaborazione dei dati e per il controllo e la verifica della loro conformità alle norme di qualità richieste, per l'automatizzazione dei processi e l'uso di tecnologie innovative, per garantire l'accesso ai dati in modo trasparente e chiaro attraverso strumenti tra cui le dashboard interattive, favorendone la diffusione in forma aperta, facilitando la relazione tra Amministrazione e cittadini nella logica della partecipazione e della cittadinanza attiva.

Per tutte le attività aggiuntive suindicate, il professionista farà capo alla Direzione Generale.

Contestualmente si attribuisce alla figura del Data City Manager la Responsabilità in qualità di responsabile esterno del trattamento dati.

Il presente Addendum al Contratto non implica un incremento del valore economico del contratto stesso.



COMUNE DI GENOVA

Firmato

Per il Comune di Genova

Dott.ssa G. Pesce
Direttore Direzione Sviluppo Economico,
Progetti d'Innovazione

Dott. Luca Sabatini

Doc firmato dgt

Doc firmato dgt
