



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-56**

L'anno 2023 il giorno 15 del mese di Maggio la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualita' di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti Di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: RIAPERTURA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PER UN SERVIZIO DI PRODUZIONE ARTISTICA E CULTURALE DI INTERVENTI DI ABBELLIMENTO URBANO NON CONVENZIONALE FINANZIATO A VALERE SUL PROGETTO EUROPEO HUB - HUBS OF INNOVATION & ENTREPRENEURSHIP FOR THE TRANSFORMATION OF HISTORIC URBAN AREAS PROGRAMMA HORIZON 2020 - CUP B39G20001010006**

Adottata il 15/05/2023  
Esecutiva dal 15/05/2023

15/05/2023	DOTT.SSA G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-56**

**OGGETTO: RIAPERTURA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PER UN SERVIZIO DI PRODUZIONE ARTISTICA E CULTURALE DI INTERVENTI DI ABBELLIMENTO URBANO NON CONVENZIONALE FINANZIATO A VALERE SUL PROGETTO EUROPEO HUB - HUBS OF INNOVATION & ENTREPRENEURSHIP FOR THE TRANSFORMATION OF HISTORIC URBAN AREAS PROGRAMMA HORIZON 2020 - CUP B39G20001010006**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm. e ii., ed in particolare l’art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” ed in particolare l’art. 36 comma 2 lett. b);
- le “Linee Guida” ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- il D. Lgs. n° 50/2016 e ss. mm. e ii. come modificato dal D. L. N. 76 del 2020 convertito con legge n.120 del 2020;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 12/06/2000 e ss.mm. e ii. che, in conformità ai principi dettati dal D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 4 marzo 1996 e ss. mm. e ii di cui, in ultimo, la modificazione con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018 e, in particolare, l'art. 4 commi 1 e 2 relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, e ss. mm. e ii., in particolare, il Titolo III "Funzioni di direzione dell'Ente";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che

- con la deliberazione di Giunta Comunale DGC-2020-228 del 22/10/2020 è stata approvata l'adesione del Comune di Genova, in qualità di partner, al progetto europeo "HUB-IN - *Hubs Of Innovation And Entrepreneurship For The Transformation Of Historic Urban Areas*" nell'ambito del programma europeo Horizon 2020 SC5-20-2019 nel Topic: *Transforming Historic Urban Areas and/or cultural landscapes into hubs of entrepreneurship and social and cultural integration*;
- il progetto "HUB-IN", che vede coinvolti le diverse Direzioni dell'Amministrazione comunale quali: la Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, la Direzione Comunicazione ed Eventi e lo Staff della Direzione Urbanistica; prevede un budget complessivo pari a 559.251,13 euro, finanziati al 100%, con durata 48 mesi a far data 01/09/2020, salvo eventuali proroghe del progetto.

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 2023-186.0.0.-32 del 23/03/2023 è stato approvato lo schema di avviso pubblico di manifestazione di interesse per la formulazione di proposte per un servizio di produzione artistica e culturale di interventi di abbellimento urbano non convenzionale finanziato a valere sul progetto europeo HUB-IN - *Hubs Of Innovation And Entrepreneurship For The Transformation Of Historic Urban Areas*;
- con determinazione dirigenziale n. 2023-186.0.0.-53 del 2023 del 09/05/2023 si è dato atto della valutazione del RUP delle proposte progettuali presentate a valere sull'avviso pubblico di manifestazione di interesse per la formulazione di proposte per un servizio di produzione artistica e culturale di interventi di abbellimento urbano non convenzionale;
- nell'Avviso pubblico di Manifestazione di Interesse summenzionato è stato indicato, per mero errore materiale, l'indirizzo PEC, a cui inviare le proposte, [sviluppoeconomico.comge@postesert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postesert.it), anziché [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto opportuno:

- procedere alla rettifica del documento “Avviso pubblico di Manifestazione di Interesse” sopra menzionato, indicando l’indirizzo PEC corretto per la presentazione delle proposte;
- riaprire i termini di presentazione della manifestazione di interesse per la formulazione di proposte per un servizio di produzione artistica e culturale di interventi di abbellimento urbano non convenzionale;
- sostituire il documento “Avviso pubblico di Manifestazione di Interesse” con quello contenente la modifica dell’indirizzo PEC errato e la data di presentazione delle proposte progettuali, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- revocare quanto indicato nella determinazione dirigenziale n. 2023-186.0.0.-53 del 09/05/2023 rinviando la valutazione del RUP ad avvenuta scadenza del nuovo termine;
- dare atto che gli operatori economici che hanno già fatto pervenire le proposte all’indirizzo PEC corretto non sono tenuti a presentare nuovamente la proposta progettuale.

Dato atto che:

- il Direttore della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione individua il RUP, ai sensi dell’art. 31, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016, nella persona della Dott.ssa Silvia Campailla funzionario Titolare di Posizione Organizzativa presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;
- il RUP ha già reso la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d’interesse, anche potenziali, ai sensi dell’art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che è conservata agli atti della Direzione;

Dato atto che l’istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Silvia Campailla, Responsabile Unico del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’art.147-bis del D. Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l’esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore attesa altresì la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **DETERMINA**

Per i motivi di cui in narrativa, che si intendono qui interamente richiamati:

1. di procedere alla rettifica del documento “Avviso pubblico di Manifestazione di Interesse”, indicando l’indirizzo PEC corretto per la presentazione delle proposte;
2. di riaprire i termini di presentazione delle manifestazioni di interesse per la formulazione di proposte per un servizio di produzione artistica e culturale di interventi di abbellimento urbano non convenzionale;
3. di sostituire il documento “Avviso pubblico di Manifestazione di Interesse” con quello contenente la modifica dell’indirizzo PEC errato e la data di presentazione delle proposte progettuali, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
4. di revocare quanto indicato nella determinazione dirigenziale n. 2023-186.0.0.-53 del 09/05/2023 rinviando la valutazione del RUP ad avvenuta scadenza del nuovo termine;
5. di dare atto che gli operatori economici che hanno già fatto pervenire le proposte all’indirizzo PEC corretto non sono tenuti a presentare nuovamente la proposta progettuale;
6. di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Dott.ssa Silvia Campailla, funzionario Titolare di Posizione Organizzativa della Direzione di Area Sviluppo Economico, Progetti d’Innovazione che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 nonché all’art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii.;
7. di dare atto che l’istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Silvia Campailla, Responsabile Unico del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’art.147-bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l’esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa assieme al Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
  
9. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott.ssa G. Pesce

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE PER UN SERVIZIO DI PRODUZIONE  
ARTISTICA E CULTURALE DI INTERVENTI DI ABBELLIMENTO URBANO NON CONVENZIONALE  
FINANZIATO A VALERE SUL PROGETTO EUROPEO HUB IN - HUBS OF INNOVATION &  
ENTREPRENEURSHIP FOR THE TRANSFORMATION OF HISTORIC URBAN AREAS – PROGRAMMA  
HORIZON 2020.**

---

## 1. PREMESSA

La Commissione Europea nell'ambito del programma HORIZON 2020 - ha emanato il bando Call: H2020-SC5-2018-2019-2020 "Greening the economy in line with the Sustainable Development Goals (SDGs)". Il Comune di Genova è stato invitato dall'Agenzia Lisboa E-Nova (Agenzia de Energia e Ambiente de Lisboa), coordinatore del progetto, a partecipare al suddetto bando, aderendo al progetto denominato "HUB-IN - Hubs of Innovation and Entrepreneurship for the Transformation of Historic Urban Areas" (HUB In).

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 228 del 22 ottobre 2020 è stata approvata l'adesione del Comune di Genova in qualità di partner al Progetto Europeo "HUB-IN" nell'ambito del topic: *transforming historic urban areas and/or cultural landscapes into hubs of entrepreneurship and social and cultural integration*.

Il progetto mira a promuovere e adottare, come criteri di accelerazione dell'ecosistema delle aree urbane storiche: l'innovazione, l'imprenditorialità culturale e creativa e l'inclusione sociale, preservando l'identità unica dei siti storici per quanto riguarda i loro valori naturali, culturali e sociali.

Il Comune di Genova, ai fini della realizzazione del progetto HUB-IN, ha individuato, come area Pilota di sperimentazione, un HUB diffuso, in corrispondenza di via di Prè, zona con un alto contenuto storico e culturale, storicamente sede di attività commerciali, collegata a via del Campo, via San Luca e piazza Banchi.

Il progetto ha l'obiettivo di implementare una modalità di fruizione innovativa dell'area Pilota sopra descritta, da parte dei visitatori, degli abitanti e della cittadinanza più in generale. Per raggiungere tale obiettivo è stato sviluppato un Action Plan di progetto che prevede lo sviluppo di azioni di Abbellimento estetico, Accelerazione, Arte pubblica e Story telling, al fine di rendere nuovamente visibile il valore del Centro storico genovese.

L'area storica genovese, infatti, è sempre stata caratterizzata da un forte mix culturale, etnico e sociale. L'Amministrazione comunale, nell'area occidentale del centro storico che va da Piazza Banchi alla Commenda di Pre', ha attivato a tal scopo, processi di rigenerazione urbana volti alla valorizzazione del potenziale dell'area di interesse.

Una delle azioni previste dall'Action Plan di progetto, ideata con l'obiettivo di creare un museo diffuso nell'area circoscritta, è l'implementazione di azioni di abbellimento urbano non convenzionale su minimo 60 saracinesche, distribuite in modo omogeneo nell'area di intervento indicata, che dovranno collocarsi primariamente su via di Prè e alcune vie perpendicolari con via Balbi.

Le strade su cui dovranno concentrarsi gli interventi di abbellimento urbano non convenzionale (ad. esempio lo street art) sono:

- Via di Prè;
- Vico Santa Fedè;
- Vico del Pozzo;
- Vico di San Cristoforo;
- Vico Durazzo;



COMUNE DI GENOVA

- Vico Puma;
- Vico Macellari;
- Vico delle Marinelle;
- Vico Tacconi.

Questa azione, infatti, si svolgerà in sinergia con gli interventi di riqualificazione fisica attualmente in corso in diverse piazze dell'area, attraverso il programma di rigenerazione "Piano Integrato Caruggi" guidato dal Comune di Genova.

## 2. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il Comune di Genova, attraverso la presente Manifestazione di Interesse, valuterà la proposta più idonea all'espletamento del servizio di produzione artistica e culturale di interventi di abbellimento urbano non convenzionale e procederà a un affidamento diretto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) di Consip S.p.A.

Le attività individuate e ritenute coerenti con il servizio richiesto sono:

- Mappatura delle saracinesche nei luoghi indicati dall'Amministrazione;
- Mappatura degli Stakeholder;
- Individuazione delle saracinesche oggetto di intervento artistico;
- Direzione artistica e curatela;
- Gestione dei rapporti istituzionali al fine dell'ottenimento dei pareri necessari per l'implementazione del servizio oggetto dell'appalto;
- Gestione dei rapporti privati (proprietari degli immobili oggetto di intervento) al fine dell'ottenimento delle autorizzazioni per l'implementazione del servizio oggetto dell'appalto;
- Definizione, coordinamento e gestione di un Contest indirizzato agli artisti che comprenda i materiali utili all'esecuzione delle attività. Particolare attenzione sarà dovuta all'utilizzo di materiali e pitture ecosostenibili;
- Coordinamento artistico: accoglienza, assistenza tecnica e operativa agli artisti;
- Relazione finale che illustri l'esito del lavoro, le metodologie utilizzate, i materiali e quanto di altro utile a delineare quanto sviluppato e illustri, inoltre, i collegamenti con altre opere inserite nel Centro Storico al fine di creare nuovi itinerari tematici di visita della Città.

L'obiettivo a cui l'Amministrazione vuole tendere è di valorizzare la fruizione cittadina e turistica dei luoghi oggetto di intervento. Le soluzioni di abbellimento urbano non convenzionale implementate miglioreranno il benessere e la vita quotidiana degli abitanti, rendendo al contempo l'area più attraente per tutti i cittadini di altri quartieri, turisti e imprese che desiderano stabilirsi nella zona.

L'oggetto del presente affidamento dovrà prevedere tre macro-azioni di restituzione alla stazione appaltante:

- Entro Maggio 2023 dovrà essere prodotta la mappatura puntuale delle saracinesche che saranno oggetto potenziale di intervento;
- Entro Luglio 2023: presentazione delle linee guida artistiche condivise con soggetti istituzionali coinvolti (ad es. Sovrintendenza) che sono titolati ad emettere parere vincolante;
- Entro Agosto 2023: selezione di un pool di artisti;
- Entro Settembre 2023: approvazione dei menabò dei singoli interventi artistici inseriti all'interno di una proposta progettuale complessiva;
- Entro Dicembre 2023: conclusione delle attività e realizzazione delle opere di arte urbana sulle saracinesche.



### 3. AMBITO DI INTERVENTO

Le proposte dovranno fare riferimento all'Area Pilota del Progetto Hub-In che include Piazza Banchi, Via San Luca, via del Campo, via Prè e le zone limitrofe.

Con particolare riferimento a:

- Via di Prè;
- Vico Santa Fedè;
- Vico del Pozzo;
- Vico di San Cristoforo;
- Vico Durazzo;
- Vico Puma;
- Vico Macellari;
- Vico delle Marinelle;
- Vico Tacconi.

### 4. IMPORTO A BASE DI GARA

Il corrispettivo massimo complessivo del servizio a corpo, per l'espletamento del servizio in oggetto è pari a Euro 81.967,21 oltre IVA al 22% (Euro 18.032,79), per un totale di Euro 100.000. Il suddetto corrispettivo è da intendersi complessivo, forfettario e omnicomprendivo.

### 5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente Manifestazione di Interesse gli Operatori Economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di cui all'art. 80 del D.l. 50/2016;
- b. iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- c. abilitazione, da parte degli Operatori Economici, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) di Consip S.p.A.

### 6. CRITERI DI SELEZIONE

Il Comune di Genova ricerca Operatori economici interessati allo svolgimento del servizio in oggetto da svolgersi nel rispetto scrupoloso delle modalità e termini summenzionati.

Si precisa che il presente avviso di Manifestazione di Interesse costituisce consultazione del mercato e non proposta contrattuale o bando di gara. Questa Amministrazione si riserva pertanto il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare anche definitivamente la procedura come pure il diritto di non procedere all'affidamento di alcun contratto.

In ogni caso, all'esito della presente consultazione di mercato, il Comune si riserva la facoltà di procedere a formalizzare l'eventuale affidamento del servizio di che trattasi a mezzo di trattativa diretta espletata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) di Consip S.p.A.

Il Servizio sarà eventualmente aggiudicato a seguito della valutazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento, in base ai criteri qui di seguito esplicitati:



COMUNE DI GENOVA

- Attestazione dell'esperienza pregressa dell'operatore economico dal quale si evinca una particolare *expertise* nel settore specifico, la quale sarà valutata sulla base della creazione di percorsi di arredo urbano, interventi di street art e più in generale di interventi estetici urbani e nell'utilizzo di metodologie partecipative, inerenti le tematiche di valorizzazione del patrimonio artistico culturale e nel potenziamento degli spazi urbani con gli stakeholders di riferimento;
- Comprovata capacità di coordinare e gestire metodologie partecipative e di co-progettazione con soggetti istituzionali e soggetti privati;
- Disponibilità a incontri/contatti frequenti con i membri del Gruppo di lavoro e, in particolare, con la Direzione Sviluppo economico, Progetti di Innovazione del Comune di Genova in una delle seguenti modalità: in presenza presso gli Uffici comunali, in videoconferenza e per telefono.  
La disponibilità si intende data per tempistiche variabili (in relazione al numero e alla complessità delle questioni/temi da affrontare) dalla mezz'ora alle due/tre ore ad incontro/contatto;
- Metodologia di mappatura e individuazione degli stakeholders e delle saracinesche sul territorio indicato dall'Amministrazione;
- Gestione dei rapporti istituzionali e privati (proprietari degli immobili oggetto di intervento) al fine dell'ottenimento dei pareri necessari per l'implementazione del servizio oggetto della presente Manifestazione di Interesse;
- Direzione artistica e curatela;
- Modalità di selezione degli artisti;
- Definizione, coordinamento e gestione del Contest indirizzato agli artisti che comprenda i materiali utili all'esecuzione delle attività. Particolare attenzione sarà dovuta all'utilizzo di materiali e pitture ecosostenibili;
- Cronoprogramma delle attività in linea con la declinazione delle attività di Project management (coordinamento, monitoraggio e verifica) in linea con le indicazioni esplicitate al punto 2 della presente Manifestazione di Interesse;
- Quotazione economica, indicata nell'allegato n.1 in cui dovrà essere indicato il valore complessivo proposto;
- Coordinamento artistico: accoglienza, assistenza tecnica e operativa agli artisti.

## 7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La Documentazione dovrà contenere quanto segue:

- Descrizione della mission della società (max 1 cartella su *Word* o altri programmi di videoscrittura open source);
- curricula dei soggetti che compongono il team del soggetto offerente (max 5 cartelle su *Word* o altri programmi di videoscrittura open source – Allegato in formato libero – Allegato non predeterminato);
- comprovata esperienza pregressa nello sviluppo di attività a carattere di innovatività oggetto della presente Manifestazione di Interesse, si intendono altresì richiamate esperienze pregresse in settori analoghi (max 3 cartelle su *Word* o altri programmi di videoscrittura open source – Allegato in formato libero – Allegato non predeterminato);
- Relazione tecnica, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato la descrizione del servizio offerto, coerentemente con quanto richiesto dal presente documento (max 10 cartelle su *Word* o altri programmi di videoscrittura open source – Allegato in formato libero – Allegato non predeterminato);
- Domanda di partecipazione, debitamente compilata secondo il modello allegato e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri (Allegato n.1 );
- Quotazione economica in cui dovrà essere indicato il valore complessivo proposto (Allegato n.1).

Il Comune procederà altresì, alla verifica dell'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla base delle dichiarazioni presentate.



COMUNE DI GENOVA

L'eventuale stipula del contratto avverrà esclusivamente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) di Consip S.p.A.

## 8. TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La documentazione dovrà essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it) entro e non oltre il 18/05/2023 alle ore 12:00.

La PEC dovrà avere il seguente oggetto: *Manifestazione di interesse per la formulazione di proposte per un servizio di produzione artistica e culturale di interventi di abbellimento urbano non convenzionale finanziato a valere sul progetto europeo HUB IN*

Ulteriori informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente via pec all'indirizzo [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it) ovvero tramite mail all'indirizzo [progettieuropesi@comune.genova.it](mailto:progettieuropesi@comune.genova.it) Eventuali allegati alla proposta non potranno superare dimensione superiore a 10 Megabyte.

### ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Silvia Campailla, Funzionario della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione del Comune di Genova - Via Garibaldi, n. 9 – 16124 Genova, e-mail: [scampailla@comune.genova.it](mailto:scampailla@comune.genova.it)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA:

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE PER UN SERVIZIO DI PRODUZIONE  
ARTISTICA E CULTURALE DI INTERVENTI DI ABBELLIMENTO URBANO NON CONVENZIONALE  
FINANZIATO A VALERE SUL PROGETTO EUROPEO HUB IN - HUBS OF INNOVATION &  
ENTREPRENEURSHIP FOR THE TRANSFORMATION OF HISTORIC URBAN AREAS – PROGRAMMA  
HORIZON 2020.**

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

Finalità del trattamento dei dati e conferimento I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;



COMUNE DI GENOVA

c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

a) all'Autorità nazionale anticorruzione;

b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

ALLEGATO n. 1

Spett. le

Comune di Genova – Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, Via Garibaldi 9, 16 124 Genova

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it)

*OGGETTO: DICHIARAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER UN SERVIZIO DI PRODUZIONE ARTISTICA E CULTURALE DI INTERVENTI DI ABBELLIMENTO URBANO NON CONVENZIONALE FINANZIATO A VALERE SUL PROGETTO EUROPEO HUB IN - HUBS OF INNOVATION & ENTREPRENEURSHIP FOR THE TRANSFORMATION OF HISTORIC URBAN AREAS – PROGRAMMA HORIZON 2020. CUP B39G20001010006.*

In riferimento all'Avviso per Manifestazione di Interesse pubblicata dal Comune di Genova

il/la sottoscritto/a ..... in qualità di ..... e come tale legale rappresentante della ..... con sede in ..... C.F. e P.I..... dichiara di manifestare interesse per il servizio in oggetto.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

#### A TAL FINE DICHIARA

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni e specifiche previste nell'Avviso della procedura in oggetto, avendone presa visione e piena conoscenza;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- di essere iscritto al Registro della CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ con oggetto sociale attinente all'oggetto dell'appalto, ovvero equivalente registro per le attività in oggetto;
- di possedere l'abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) di Consip S.p.A (indicare categoria merceologica di abilitazione \_\_\_\_\_).

#### PROPONE

Per il servizio di cui all'indagine di mercato in oggetto una quotazione complessiva a corpo per tutti i servizi sopra indicati e comprensivo di eventuali oneri e spese di qualsiasi natura, pari ad € \_\_\_\_\_ (in lettere, euro \_\_\_\_\_) oltre IVA se dovuta;



COMUNE DI GENOVA

Allega:

- Descrizione della mission della società;
- curricula dei soggetti che compongono il team del soggetto offerente;
- comprovata esperienza pregressa nello sviluppo di attività a carattere di innovatività oggetto della presente Manifestazione di Interesse;
- relazione tecnica, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato la descrizione del servizio offerto, coerentemente con quanto richiesto dal presente documento.

Luogo e data

---

In fede

---

(Firmato Digitalmente)