



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA  
SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-98**

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di Luglio la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1, C.2, LETT.A) DEL D.L. N. 76/2020, COME CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, CHE DEROGA ALL'ART. 36, C.2, LETT. A) D. LGS. N. 50/2016, E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. N. 77/2021, CONVERTITO CON LEGGE N. 108/2021, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA, A ITINERARI PARALLELI IMPRESA SOCIALE SRL, DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA "RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO E LETTURA ALL'INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI SELEZIONATI DAL COMITATO DI PILOTAGGIO DEL SITO UNESCO "GENOVA, LE STRADE NUOVE E IL SISTEMA DEI PALAZZI DEI ROLLI", FINANZIATO A VALERE SULLA LEGGE 20 FEBBRAIO 2006, N. 77 "MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE INSERITI NELLA «LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE», POSTI SOTTO LA TUTELA DELL'UNESCO", NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IL PATRIMONIO DEI PALAZZI DEI ROLLI TRA RADICI CULTURALI E NUOVE SFIDE DI FRUIBILITÀ INNOVATIVE"**

Adottata il 10/07/2023  
Esecutiva dal 21/07/2023

10/07/2023

Dott.ssa G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-98**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1, C.2, LETT.A) DEL D.L. N. 76/2020, COME CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, CHE DEROGA ALL'ART. 36, C.2, LETT. A) D. LGS. N. 50/2016, E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. N. 77/2021, CONVERTITO CON LEGGE N. 108/2021, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA, A ITINERARI PARALLELI IMPRESA SOCIALE SRL, DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA "RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO E LETTURA ALL'INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI SELEZIONATI DAL COMITATO DI PILOTAGGIO DEL SITO UNESCO "GENOVA, LE STRADE NUOVE E IL SISTEMA DEI PALAZZI DEI ROLLI", FINANZIATO A VALERE SULLA LEGGE 20 FEBBRAIO 2006, N. 77 "MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE INSERITI NELLA «LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE», POSTI SOTTO LA TUTELA DELL'UNESCO", NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IL PATRIMONIO DEI PALAZZI DEI ROLLI TRA RADICI CULTURALI E NUOVE SFIDE DI FRUIBILITÀ INNOVATIVE" CUP B39I22001990005 CIG 99293853B7 CUI 00856930102202300227**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" con particolare riferimento agli artt. 107, 153 comma 5, 179, 183 e 192;
- la Legge n. 241 del 07/08/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- gli artt. 4 comma 2, 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 36, comma 2, lettera a), così come modificato dall'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, e dall'art. 51 comma 1 lettera a-2.1 del D.L. 77/2021;
- Il D.lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento all'art. 226 comma 2 lett. b);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

- il Decreto Legislativo n. 126 del 2014 «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

- il Decreto Ministeriale del 1 marzo 2019 «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi» ed il Decreto Ministeriale del 1 agosto 2019 «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011.»;

- l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, in base al quale le amministrazioni statali centrali periferiche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- la Legge 20 febbraio 2006 n. 77 «Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'UNESCO»;

- lo Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale (di seguito «D.C.C.») di Genova n. 72 del 12 giugno 2000 (ultimo aggiornamento D.C.C. n. 64 del 29 giugno 2021), in particolare, gli articoli 77 e 80 relativi alle funzioni ed alle competenze dirigenziali;

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, integrato e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 08/03/2023;

- vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

- il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 in cui risulta essere inserito il CUI di riferimento del presente affidamento;

- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 59 del 13 Aprile 2023 – TRIENNIO 2023-2025. REVISIONE 2022 quale parte del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Premesso che:**

- con il Decreto datato 15 giugno 2022 n. 249 il Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo nell'individuazione degli interventi a favore dei siti italiani iscritti nella "Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO" da finanziare ai sensi della Legge 20 febbraio 2006, n. 77 ha ammesso a finanziamento anche il progetto "Il Patrimonio dei palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative", prevedendo l'erogazione a favore del Comune di Genova, in qualità di soggetto beneficiario, di un contributo pari a 100.000,00 euro a fronte del valore complessivo del progetto pari a 115.00,00 euro, vigendo un obbligo di cofinanziamento a carico del beneficiario di una cifra pari ad almeno il 10% del valore complessivo e che, pertanto sarà quantificato in Euro 15.000,00;
- con comunicazione pervenuta mezzo pec in data 16 agosto 2022 è stata resa nota, da parte del MIC – Segretariato Generale - Servizio II, l'avvenuta registrazione ad opera della Corte dei Conti del Decreto Ministeriale n. 249 del 15 giugno 2022 di individuazione degli interventi da finanziare ai sensi della legge 20 febbraio 2006, n. 77 a valere sull'E.F. 2021 Cap.lo 7305, tra i quali è presente il progetto "Il patrimonio dei Palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative";
- il progetto ha tra gli obiettivi l'ulteriore rafforzamento della Governance, in termini di consolidamento della struttura di gestione del Sito e di prosecuzione del processo di Capacity Building e la valorizzazione del Sito UNESCO, sviluppando strumenti e servizi per una fruizione innovativa dello stesso da parte dei visitatori, ma anche della comunità, attraverso il supporto all'industria culturale e creativa, a partire dalle specificità del territorio stesso: i sistemi atrio-scala, i cortili interni e i loggiati dei Palazzi dei Rolli, come spazi in grado di generare connessioni tra luoghi identitari del centro storico genovese e la vita economica e sociale della città;
- con Determinazione Dirigenziale n .2022-186.0.0.-111 del 21/09/2022 la Civica Amministrazione ha accertato il finanziamento del progetto "Il Patrimonio dei palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative" a valere sulla Legge 20 febbraio 2006 n. 77 "Misure Speciali di tutela e fruizione dei Siti e degli Elementi Italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella «lista del Patrimonio Mondiale», posti sotto la tutela dell'Unesco" e ha costituito il gruppo di lavoro interno da imputare a titolo di cofinanziamento obbligatorio;
- per raggiungere gli obiettivi del Progetto "Il Patrimonio dei palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative", una delle azioni è quella di Design Thinking (laboratorio partecipato), in forza della quale il Comitato di Pilotaggio, coordinato da un soggetto incaricato e con il coinvolgimento degli stakeholder più rilevanti (tra cui i proprietari dei Palazzi privati), provvederà a individuare modalità di fruizione innovative, valutando potenzialità, possibili sinergie e collaborazioni, leve di sviluppo territoriale. Lo scopo è ridare valore all'identità originaria dei Palazzi dei Rolli, luoghi di relazione e di contatto, rendendoli "aperti", accessibili, dando rilievo adeguato a una peculiarità architettonica e culturale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- L'Ufficio Unesco ha necessitato, pertanto, di un servizio di Design Thinking che ha svolto come macro attività l'attivazione di 6 workshop tematici a cui sono stati chiamati a partecipare i referenti del Comitato di Pilotaggio con l'obiettivo di indagare le radici storico-culturali dei palazzi del Patrimonio UNESCO e individuare i Palazzi "pilota", su cui si dovrà costruire un dossier di fattibilità sulle ipotesi di nuova fruibilità e la produzione delle Linee Guida che saranno inserite come parte integrante della "Call to Action" che determineranno, in linea generale, le azioni di ricostruzione identitaria degli "androni" dei palazzi pilota selezionati;
- Il frutto del processo partecipato sopra descritto è stato quello di individuare le linee guida per bandire una Call to action che permetta di sviluppare strumenti e servizi per una fruizione innovativa del Sito da parte dei visitatori, ma anche della comunità, attraverso il supporto dell'industria culturale e creativa;
- La città di Genova sta puntando sullo sviluppo di modalità di connessione culturale tra le eccellenze del proprio territorio, come previsto dal Piano Strategico della Cultura 2023/2026, che, tramite la proposta di alcuni grandi ambiti tematici su cui lavorerà la città (per il 2023 il tema lanciato è il rapporto con il mare) si pone come mission quella di rimettere al centro della vita dei cittadini il rapporto con i luoghi della cultura, guardando sia all'antico sia al contemporaneo, in un'ottica di progettazione condivisa tra attori pubblici e operatori del territorio;
- In questo scenario si inserisce anche la recente nomina di Genova a Capitale del Libro 2023, scelta per "la capacità di fare sistema e i numerosi programmi di valorizzazione e integrazione tanto dell'articolato sistema bibliotecario del territorio comunale quanto, più in generale, delle collezioni e del patrimonio storico, artistico e letterario";
- A fronte di queste riflessioni e dei risultati del Processo di Design Thinking, il Comune di Genova intende organizzare, tramite una call to action, una Rassegna Culturale a Tema Conduttore Libro e Lettura", all'interno dei sistemi atrio-scala, rinominati in gergo "Androni", dei Palazzi dei Rolli in modo da valorizzare questi spazi, rafforzando le connessioni tra il centro storico, il patrimonio culturale e la città urbana. Questa rassegna si pone in linea, oltre che con il Piano Strategico della Cultura 2023/2026, con gli obiettivi del Piano di Gestione del Sito UNESCO "Genova, Le Strade Nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli" 2020-2024». Gli obiettivi principali da raggiungere attraverso questa rassegna culturale pertanto sono quelli di promuovere la funzione di presidio socioculturale del Sito UNESCO sul territorio, sostenere interventi innovativi di fruizione culturale del Sito anche nell'ottica di fare sistema con la programmazione di Genova Capitale del Libro 2023, favorire il coinvolgimento delle comunità locali e dei giovani nei processi di rigenerazione urbana, sperimentare e diffondere modalità aggregative per i turisti, capaci di sviluppare una conoscenza ed esperienza autentica dei luoghi culturali simbolo della città.

**Considerato che:**

- il Comitato di Pilotaggio ha selezionato le attività che dovranno comporre la Rassegna Culturale: Spettacolo e Musica, Storytelling di Genova raccontata attraverso le storie di chi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

l'ha fatta grande e di chi lo fa ancora oggi, Arte e Immagine, eventi e workshop per Ragazzi e Bambini;

- E 'stato valutato dal Comitato di Pilotaggio che tale rassegna dovrà svolgersi presumibilmente durante tutta la settimana dell'edizione autunnale dei Rolli Days che si terranno nei giorni 13-14 e 15 Ottobre; dovranno prevedersi minimo un evento per androne al giorno nei giorni infrasettimanali e minimo due eventi per androne nei giorni del weekend dei Rolli Days. Questi numeri e queste date potranno ridimensionarsi e ridistribuirsi a seconda delle esigenze sia della Civica Amministrazione che dei Palazzi oggetto di Rassegna Culturale;
- Per attuare la Rassegna culturale la Civica Amministrazione ha deciso di avvalersi di una società di organizzazione eventi a tema culturale che ne curi la Direzione artistica, Organizzazione logistica e la Comunicazione e Promozione dell'evento;

Rilevata, quindi, la necessità di acquisire un servizio di organizzazione di una "Rassegna Culturale a tema conduttore libro e lettura all'interno dei sistemi atrio scala di palazzi dei rolli selezionati dal Comitato di Pilotaggio del sito UNESCO "Genova, le strade nuove e il sistema dei palazzi dei Rolli", così come meglio specificato nel documento "Condizioni particolari del servizio", allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, mediante l'individuazione di un operatore economico al quale affidare lo stesso;

#### **Dato atto che:**

- L'Amministrazione ha determinato di far precedere la trattativa diretta in oggetto da una richiesta di preventivi a 5 operatori economici esperti del settore e iscritti al portale MEPA nella categoria "servizio di organizzazione e gestione integrata di eventi" - CPV 79952000-2, individuati tramite un'accurata indagine di mercato:
- Duemilagrandidueventi, Forevergreen Associazione Impresa Sociale, Studio Bc Srl, Itinerari Paralleli impresa sociale srl, Bam! Strategie Culturali Soc.Coop;
- in data 05/06/2023 sono state inviate tramite PEC le richieste di preventivo per il servizio di cui in oggetto alle società sopra elencate;
- entro le ore 12.00 del 20/06/2023 hanno fatto pervenire i propri preventivi, conservati agli atti della Direzione, i seguenti operatori economici:
  - ✓ 2000 Grandi Eventi, presentata in data 20/06/2023, Prot. N. 276968/2023
  - ✓ Itinerari Paralleli impresa sociale srl presentata in data 20/06/2023, Prot. N. 278583/2023
  - ✓ Forevergreen presentata in data 20/06/2023 Prot. N. 278643/ 2023
- la valutazione complessiva dei preventivi pervenuti è stata effettuata dal RUP il quale ha ritenuto che il preventivo presentato dall'operatore economico ITINERARI PARALLELI impresa sociale srl e la sua esperienza maturata nel settore di organizzazione eventi in ambito culturale sia più rispondente alle esigenze della Civica Amministrazione. Il verbale di valutazione del RUP è conservato agli atti della Direzione.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Dato atto, inoltre, che:**

- il corrispettivo massimo complessivo del servizio a corpo, computato in funzione delle pregresse esperienze della Civica Amministrazione in ambito di organizzazione di eventi analoghi a quello descritto, è pari ad € 50.819,67 € oltre IVA al 22%, così come indicato nella relazione di congruità del prezzo redatta dal RUP e conservata agli atti d'ufficio. Il suddetto corrispettivo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi richiesti, nonché di tutti gli oneri a carico dell'Impresa affidataria;
- non si ritiene possibile articolare per lotti il servizio di che trattasi, in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall'Amministrazione;
- verificata l'assenza di convenzioni Consip afferenti lo specifico servizio in oggetto, necessario alla Civica Amministrazione, stante la natura articolata dello stesso, servizio che tuttavia rientra tra quelli contemplati nella documentazione vigente presente sulla piattaforma MePA di Consip s.p.a relativa al Capitolato d'oneri "Servizi", pubblicato sul sito ME.P.A. (acquistinretepa.it) cui si rinvia ("Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi" - CPV: 79952000-2), che, a seguito delle modifiche normative introdotte, è stato aggiornato;
- il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione è disposto ex art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, e, di conseguenza, vi è l'obbligo di fare ricorso preventivamente agli strumenti di acquisto e negoziazione telematici;
- secondo quanto disposto dall'articolo 36, comma 1, D. Lgs. n. 50 del 2016 l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- ai sensi degli artt. 32, comma 2) secondo periodo e 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. e dell'art. 1 del D. L. n. 76 del 2020, così come convertito dalla L. n. 120 del 2020, successivamente modificato dall'art. 51 del D. L. n. 77 del 2021, convertito nella L. n. 108 del 2021, sino al 30/06/2023, in particolare qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento sia adottato entro tale data, per gli affidamenti di servizi di valore inferiore a Euro 139.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

- ai sensi dell'art. 226 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 “*a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, (01/07/2023) le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono: [...] in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte*”;

**Considerato che:**

- Itinerari Paralleli impresa sociale srl è riconosciuta tra i più innovativi e originali organizzatori di eventi e risulta specializzata, in particolare, nel fornire supporto a Enti e pubbliche Amministrazioni per l'organizzazione di eventi culturali;
- il suddetto operatore economico presenta una buona esperienza pregressa nel settore dell'organizzazione di eventi, anche in ambito culturale. All'interno del suo portfolio ci sono vari eventi che comprendono attività analoghe a quelle del presente affidamento;
- tale impresa raggruppa un network di professionisti che hanno maturato significative competenze ed esperienze professionali nei settori di riferimento, con lo scopo di sviluppare proposte e linee di intervento ad alto valore professionale;
- La Civica Amministrazione in data 27/06/2026 ha avviato con Itinerari Paralleli impresa sociale srl la trattativa diretta RDO n. 3638159, condotta sulla Piattaforma Mepa di Consip, categoria “Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi” – CPV 79952000-2, per un importo a base di offerta di € 50.819,67 € oltre IVA al 22%;
- la società ITINERARI PARALLELI impresa sociale srl, entro il termine previsto del 03/07/2023, ha fatto pervenire un'offerta al ribasso relativa al predetto servizio, per un importo pari ad € 50.000,00, oltre IVA al 22%, offerta allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento Prot. n. 298917/2023 del 03/07/2023.

**Ritenuto pertanto opportuno:**

- procedere all'affidamento diretto in favore della Itinerari Paralleli impresa sociale srl, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020, come convertito con l. n. 120/2020, che deroga all'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall'art. 51 del d.l. n. 77/2021, convertito con l. n. 108/2021, mediante trattativa diretta su MePA, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del decreto legislativo medesimo e del principio di rotazione, secondo quanto stabilito nel documento intitolato “Condizioni particolari del servizio”, che regola lo svolgimento della procedura, contenendo i requisiti di partecipazione, le regole di gestione della procedura su MEPA, nonché le disposizioni inerenti ai criteri di aggiudicazione, allegato al presente provvedimento onde costituirne parte integrante e sostanziale;
- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., non applicare il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto stabilito dall'art. 32 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.. Inoltre, in merito all'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del d.l. n.76 del 2020, convertito con modificazioni in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

L.120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, a norma dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

- la Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art.93 del D.Lgs. n.50 del 2016;
- Di richiedere all'affidatario del servizio la produzione di garanzia definitiva secondo quanto stabilito all'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni da essa derivanti dalle Condizioni particolari di servizio.

**Dato atto che:**

- l'operatore economico individuato ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);
- l'operatore economico ha inoltre compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) fornito dalla Civica Amministrazione per il tramite del portale Mepa, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio;
- il subappalto è disciplinato dall'art.105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall'art.49 del d.l. n.77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n.108 del 2021. L'avvalimento, di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;

**Dato atto inoltre che:**

- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui accertamento è in corso di verifica mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022;
- con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI. Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. n.50 del 2016 l'operatore economico aggiudicatario non è tenuto ad indicare oneri per la sicurezza e i costi della manodopera, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- Valutato, altresì, di disporre la revoca del presente affidamento nel caso in cui la verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., dia esito negativo;

**Dato atto infine che:**

- il RUP, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ai sensi dell'art. 31, comma 1, D.lgs. n. 50/2016, è individuato nella persona della Dott.ssa Serena Codeglia, Funzionario in servizio presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione del Comune di Genova;
- il RUP ha già reso la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che è conservata agli atti della Direzione;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Serena Codeglia, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art.147-bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali.

**DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020, come convertito con l. n. 120/2020, che deroga all'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall'art. 51 del d.l. n. 77/2021, convertito con l. n. 108/2021, mediante trattativa diretta su MePA, del servizio di organizzazione di una "Rassegna Culturale a tema conduttore libro e lettura all'interno dei sistemi atrio scala di palazzi dei rolli selezionati dal Comitato di Pilotaggio del sito UNESCO "Genova, le strade nuove e il sistema dei palazzi dei rolli" a Itinerari Paralleli impresa sociale srl avente sede legale in Milano, Via Carducci, 32, 20123, P.IVA 10744300962 (Codice Benf. 61268), come meglio specificato nell'offerta economica (Prot. n. 298917/2023 del 03/07/2023), allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- un importo di € 50.000,00 (Euro cinquantamila/00) oltre IVA al 22% a valere sulla Legge 20 febbraio 2006, n. 77 “Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'Unesco”, nell’ambito del progetto “il patrimonio dei Palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative” – CUP B39I22001990005, CIG 99293853B7, CUI 00856930102202300227
2. di approvare l’offerta economica Prot. n. 298917/2023 del 03/07/2023 di Itinerari Paralleli impresa sociale srl allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
  3. di approvare con il presente provvedimento, il documento intitolato "Condizioni particolari del servizio" quale allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  4. di dare atto che con Determinazione Dirigenziale n. 2022-186.0.0.-111, è stata accertata la somma la somma di 100.000,00 Euro, al capitolo 14564 “Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche - Unesco” C.d.C. 162.2.04 “Ricerca e Innovazione” P.d.C. 2.1.1.1.1 “Trasferimenti correnti da Ministeri”, così ripartita:
    - Bilancio 2022 per un importo pari a 30.000,00 euro (ACC.TO 2022/2082);
    - Bilancio 2023 per un importo pari a 70.000,00 euro (ACC.TO 2023/204);
  5. di impegnare, in ambito istituzionale, la somma complessiva di Euro 61.000,00 di cui imponible per euro 50.000,00 ed euro 11.000,00 per IVA al 22% nel seguente modo:
    - Euro 34.893,28 al capitolo 152 “\*Interventi Diversi Unesco – Finalizzati” P.d.c. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” c.d.c. 162.629 “Ricerca ed Innovazione”, vincolo 70/2023, previa riduzione con azzeramento della prenotazione d’impegno assunta con DD 2022/186.0.0./-111 n. 2023/695(MIMP. 2023/695.02) (**IMP. 2023/12100**);
    - Euro 26.106,72 al capitolo 2986 “Interventi diversi finanziati da avanzo vincolato – Unesco” 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” c.d.c. 162.629 “Ricerca ed Innovazione” risorsa 280948 (**IMP. 2023/12101**);
  6. Di impegnare, in ambito istituzionale, la somma complessiva di Euro 35,00 a titolo di contributo CIG ANAC al capitolo 3100 “\*quote associative” p.d.c. 1.3.2.99.999 “Altri servizi n.a.c.” c.d.c. 162 “Ricerca e innovazione” (c.benf. 54181) (**IMP. 2023/12102**);
  7. di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183 – c. 1 del D.Lgs. n.267/2000;
  8. di demandare alla Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione la diretta liquidazione della spesa di cui al punto 1) mediante emissione di “Atto di liquidazione” nei limiti dell’impegno di spesa di cui al punto 7) e subordinatamente all’accertamento della regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa;
  9. di provvedere all’introito delle somme sopra indicate mediante emissione di richiesta di reversale;
  10. di dare atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip S.p.a. per la tipologia del servizio oggetto del presente provvedimento;
  11. dare atto che il servizio di che trattasi non è suddivisibile in lotti ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall’Amministrazione;
  12. di dare atto che il subappalto è disciplinato dall’art.105 del d.lgs. n.50 del 2016, così come modificato dall’art.49 del d.l. n.77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n.108 del 2021. L’avvalimento, di cui all’art. 89 d.lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

13. di dare atto che il termine dilatorio (Stand Still), stabilito dall'art. 32 comma 9 del d.lgs. n.50 del 2016 e s.m.i., non trova applicazione in quanto trattasi di procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo medesimo, come previsto dall'art. 32 comma 10 lett. b) dello stesso decreto;
14. di dare atto che si procede ai sensi dell'art.8 comma 1 lettera a) del d.l. n.76 del 2020 convertito in L.120/2020 il quale prevede che è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, a norma dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nelle more delle verifiche di cui all'Art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;
15. di dare atto che la Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76 del 2020 convertito in legge n.120 del 2020, non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art.93 del d.lgs. n.50 del 2016;-
16. di dare atto che la Civica Amministrazione richiede all'affidatario del servizio la produzione di garanzia definitiva secondo quanto stabilito all'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni da essa derivanti dalle Condizioni particolari di servizio;
17. di disporre la revoca del presente affidamento nel caso in cui la verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., dia esito negativo;
18. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
19. di dare atto che, ai sensi art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto verrà stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l'operatore economico per tale tipologia di affidamento. Il contratto verrà altresì registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
20. di dare atto che è individuato il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, nella persona della Dott.ssa Serena Codeglia, Funzionario in servizio presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione del Comune di Genova, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90 e s.m.i. nonché dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
21. di dare atto che l'operatore economico individuato ha reso dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge (clausola di pantouflage);
22. di dare atto che l'operatore economico ha inoltre compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) fornito dalla Civica Amministrazione per il tramite del portale Mepa, che verrà conservato agli atti dell'Ufficio;
23. di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;
24. di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Serena Codeglia, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art.147-bis del D.lgs. 267/2000 e che prov-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- vederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
25. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;
  26. dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, come da allegato.

Il Direttore  
Dott.ssa G. Pesce



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-98

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1, C.2, LETT.A) DEL D.L. N. 76/2020, COME CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, CHE DEROGA ALL'ART. 36, C.2, LETT. A) D. LGS. N. 50/2016, E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. N. 77/2021, CONVERTITO CON LEGGE N. 108/2021, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA, A ITINERARI PARALLELI IMPRESA SOCIALE SRL, DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA "RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO E LETTURA ALL'INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI SELEZIONATI DAL COMITATO DI PILOTAGGIO DEL SITO UNESCO "GENOVA, LE STRADE NUOVE E IL SISTEMA DEI PALAZZI DEI ROLLI", FINANZIATO A VALERE SULLA LEGGE 20 FEBBRAIO 2006, N. 77 "MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE INSERITI NELLA «LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE», POSTI SOTTO LA TUTELA DELL'UNESCO", NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IL PATRIMONIO DEI PALAZZI DEI ROLLI TRA RADICI CULTURALI E NUOVE SFIDE DI FRUIBILITÀ INNOVATIVE"

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Stefania Villa]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

### Ricevuta di Registrazione a Protocollo Generale

**Protocollo:** PG 298917 / 2023

**Data e ora**  
**reg.:** 03/07/2023 ore 12:30

Mittente	Cod. Fiscale / Partita IVA
mepa	

**Oggetto:** DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA NUMERO DI RDO: 3638159 SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO E LETTURA ALL INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI SELEZIONATI DAL COMITATO DI PILOTAGGIO DEL SITO UNESCO GENOVA LE STRADE NUOVE E IL SISTEMA DEI PALAZZI DEI ROLLI FINANZIATO A VALERE SULLA LEGGE 20 FEBBRAIO 2006 N 77 MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE PAESAGGISTICO E AMBIENTALE INSERITI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE POSTI SOTTO LA TUTELA DELL UNESCO NELL AMBITO DEL PROGETTO IL PATRIMONIO DEI PALAZZI DEI ROLLI TRA RADICI CULTURALI E NUOVE SFIDE DI FRUIBILITÀ INNOVATIVE - € 50000,00

**Assegnatario/i:** 186 - Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione

**Per qualsiasi richiesta di informazioni o integrazione relative alla pratica in oggetto occorre fare riferimento al numero di protocollo generale indicato in questa comunicazione.**

*Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata.*

L'incaricato

---

## Offerta Economica relativa a

**Descrizione** SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO  
**RdO nr.** 3638159 E LETTURA ALL INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI SELEZIONATI DAL  
**Numero lotto** 0 COMITATO DI PILOTAGGIO DEL SITO UNESCO GENOVA LE STRADE NUOVE E IL SISTEMA DEI  
PALAZZI DEI ROLLI FINANZIATO A VALERE SULLA LEGGE 20 FEBBRAIO 2006 N 77 MISURE  
SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE  
PAESAGGISTICO E AMBIENTALE INSERITI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE POSTI  
SOTTO LA TUTELA DELL UNESCO NELL AMBITO DEL PROGETTO IL PATRIMONIO DEI PALAZZI  
DEI ROLLI TRA RADICI CULTURALI E NUOVE SFIDE DI FRUIBILITÀ INNOVATIVE

## Amministrazione titolare del procedimento

<b>Ente acquirente</b>	COMUNE DI GENOVA		
<b>Ufficio</b>	DIR SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE		
<b>Codice fiscale</b>	00856930102	<b>Codice univoco ufficio</b>	Non presente
<b>Indirizzo sede</b>	Via garibaldi 9		
<b>Città</b>	Genova		
<b>Recapito telefonico</b>	0105572213		
<b>Email</b>	AMOSCA@COMUNE.GENOVA.IT		
<b>Punto ordinante</b>	GERONIMA PESCE		

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

## Concorrente

## Forma di partecipazione

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

## Ragione sociale/Denominazione

ITINERARI PARALLELI SRL IS

Partita IVA

10744300962

## Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

## Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	50000,00

## Elenco dichiarazioni abilitazione

Con riferimento alle procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o dal PNC, l'operatore economico si impegna, laddove in relazione al numero dei propri dipendenti rientri al momento della domanda di ammissione o dovesse rientrare in futuro, nell'ambito applicativo dell'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, a produrre alle Amministrazioni, in sede di Richieste di Offerta e/o Trattativa Diretta, quanto richiesto dall'art. 47, commi 2, 3 e 3-bis, del citato D.L. 77/2021, così come meglio esplicitato nel Capitolato d'Oneri.	SI
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi "SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTI" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	20000
---	-------

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

## DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

### CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA “RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO E LETTURA ALL’INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI SELEZIONATI DAL COMITATO DI PILOTAGGIO DEL SITO UNESCO “GENOVA, LE STRADE NUOVE E IL SISTEMA DEI PALAZZI DEI ROLLI”, FINANZIATO A VALERE SULLA LEGGE 20 FEBBRAIO 2006, N. 77 “MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE INSERITI NELLA «LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE», POSTI SOTTO LA TUTELA DELL’UNESCO, NELL’AMBITO DEL PROGETTO “IL PATRIMONIO DEI PALAZZI DEI ROLLI TRA RADICI CULTURALI E NUOVE SFIDE DI FRUIBILITÀ INNOVATIVE”

*Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120, che deroga all’ art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall’art. 51 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con legge 29 luglio 2021, n. 108, mediante trattativa diretta su Piattaforma MePA*

CUP B39I22001990005

CIG 99293853B7

CUI 00856930102202300227

#### 1. PREMESSA

Inscritto il 13 luglio 2006 nella Lista del Patrimonio Mondiale Unesco, il sito “**Genova: le strade nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli**” rappresenta, tramite un insieme eccezionale di 42 edifici cinque e seicenteschi, l’espressione di una **singolare identità sociale ed economica** che ha inaugurato l’architettura urbana in età moderna in Europa. Al fine di conservare e proteggere un tale museo a cielo aperto, articolato in sequenze atrio-cortile-scalone e ricchi di decorazioni interne, è stato stipulato, contestualmente all’inserimento del Sito nella Lista del Patrimonio Mondiale Unesco, un accordo attraverso la formalizzazione di un **Protocollo d’Intesa** che vede il coinvolgimento di 12 Enti. In coerenza con le strategie di promozione di un’efficace cultura della gestione del patrimonio culturale e nell’ambito del programma della Legge 77/2006 riguardo le misure di tutela e fruizione a favore dei siti UNESCO, è stato istituito un **Piano di Gestione** che definisce piani strategici integrati per la sua conservazione e valorizzazione negli anni 2020-2024. Al fine di facilitare l’implementazione del Piano di Gestione, è stato inoltre firmato un nuovo Protocollo d’Intesa nel 2018 che ha riconosciuto il Comune di Genova come ente referente ed esplicitato ruoli e responsabilità degli altri enti coinvolti. Espressione del Protocollo d’Intesa è un **Comitato di Pilotaggio**, costituito dai rappresentanti degli Enti che hanno sottoscritto il Protocollo stesso, con funzioni politiche di definizione di strategie, indirizzi e priorità: Regione Liguria, Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per la Città metropolitana di Genova, Imperia, La Spezia e Savona, Palazzo Reale Genova, Università degli Studi di Genova, Camera di Commercio di Genova, Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura e Associazione dei Rolli della Repubblica

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

Genovese.

In questo quadro, assume particolare rilevanza “riaccendere le luci” sulla radice pratica e funzionale dei Palazzi, **valorizzandone l’identità originaria come luoghi di relazione e di contatto, rendendoli “aperti” e accessibili**. A tal fine, il Comune di Genova ha inteso avviare il progetto “Il patrimonio dei Palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative”, finanziato dal Ministero delle Attività Culturali nel 2022 nell’ambito della Legge 77/2006. Con il Decreto n. 249 del 15 giugno 2022 il Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo (di seguito MIBACT), nell’individuazione degli interventi a favore dei siti italiani iscritti nella “Lista del Patrimonio Mondiale dell’UNESCO”, da finanziare ai sensi della Legge 20 febbraio 2006, n. 77, ha ammesso a finanziamento il progetto “Il Patrimonio dei palazzi dei Rolli tra radici culturali e nuove sfide di fruibilità innovative”, e con comunicazione, pervenuta tramite PEC in data 16 agosto 2022, è stata resa nota, da parte del MIBACT – Segretariato Generale – Servizio II, l’avvenuta registrazione, ad opera della Corte dei Conti, del Decreto Ministeriale n. 249 del 15 giugno 2022 di individuazione degli interventi da finanziare ai sensi della Legge 20 febbraio 2006, n. 77, a valere sull’E.F. 2021 - Cap.lo 7305, tra i quali è presente il progetto sopra menzionato.

Tale progetto è volto alla **valorizzazione del Sito UNESCO** e al potenziamento del **sistema di gestione** del sito stesso tramite una fase iniziale ha previsto il coinvolgimento dei membri del Comitato di Pilotaggio in un **processo di progettazione partecipata di Design Thinking**, un approccio metodologico volto a mettere al centro i bisogni dei destinatari di un servizio e /o iniziativa. Questo processo è stato composto da **6 workshop tematici**, dove i membri del Comitato di Pilotaggio e alcuni residenti locali si sono confrontati su progettualità future che possano rendere fruibili in modo “nuovo” proprio tali luoghi identitari, a partire dalle criticità e dalle potenzialità del **contesto**, dalle esigenze dei **destinatari** individuati, ossia i residenti, con una particolare attenzione ai giovani, e i turisti, e dalla **fattibilità** delle azioni da realizzare nei palazzi coinvolti.

## 2.OGGETTO DELL’APPALTO

Il frutto del processo partecipato sopra descritto è stato quello di individuare le linee guida per bandire la presente Call to action che permetta di sviluppare strumenti e servizi per una fruizione innovativa del Sito da parte dei visitatori, ma anche della comunità, attraverso il supporto dell’industria culturale e creativa. L’attenzione della Call sarà rivolta, in particolare, a valorizzare quegli spazi in grado di generare connessioni tra luoghi identitari del centro storico genovese e la vita sociale della città, ossia i sistemi atrio-scala, i cortili interni e i loggiati dei Palazzi dei Rolli attraverso la **realizzazione di una “Rassegna Culturale a tema Conduttore del Libro e della lettura”**. Sarà inoltre dedicata un’attenzione particolare al coinvolgimento dei Palazzi presenti nella cosiddetta “buffer zone”, di fondamentale importanza per la conservazione del Sito e il cui coinvolgimento e valorizzazione costituirebbero ulteriori contributi alla rigenerazione urbana in atto nel centro storico genovese grazie al Piano Caruggi.

Sempre attraverso questo processo e tenendo conto dei processi sopra esposti, si sono individuati i Palazzi idonei ad ospitare tale rassegna (vedi paragrafo 3).

La città di Genova sta puntando sullo sviluppo di modalità di connessione culturale tra le eccellenze del proprio territorio, come previsto dal **Piano Strategico della Cultura 2023/2026**, che, tramite la proposta di alcuni grandi ambiti tematici su cui lavorerà la città (per il 2023 il tema lanciato è il rapporto con *il mare*) si pone come *mission* quella di rimettere al centro della vita dei cittadini il rapporto con i luoghi della cultura, guardando sia all’antico sia al contemporaneo, in un’ottica di progettazione condivisa tra attori pubblici e operatori del territorio. In questo scenario si inserisce anche la recente nomina di **Genova a Capitale del Libro 2023**, scelta per “la capacità di fare sistema e i numerosi programmi di valorizzazione e integrazione tanto

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

dell'articolato sistema bibliotecario del territorio comunale quanto, più in generale, delle collezioni e del patrimonio storico, artistico e letterario".

A fronte di queste riflessioni e dei risultati del Processo di Design Thinking, il Comune di Genova intende organizzare, tramite una call to action, una Rassegna Culturale a Tema Conduttore Libro e Lettura", all'interno dei sistemi atrio-scala, rinominati in gergo "Androni", dei Palazzi dei Rolli in modo da valorizzare questi spazi, rafforzando le connessioni tra il centro storico, il patrimonio culturale e la città urbana. Questa rassegna si pone in linea, oltre che con il Piano Strategico della Cultura 2023/2026, con gli obiettivi del Piano di Gestione del Sito UNESCO "Genova, Le Strade Nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli" 2020-2024».

Gli obiettivi principali da raggiungere attraverso questa rassegna culturale pertanto sono i seguenti:

- Promuovere la funzione di presidio socioculturale del Sito UNESCO sul territorio, con un'attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento degli Androni anche dei Palazzi meno noti;
- Sostenere interventi innovativi di fruizione culturale del Sito anche nell'ottica di fare sistema con la programmazione di Genova Capitale del Libro 2023;
- Favorire il coinvolgimento delle comunità locali e dei giovani nei processi di rigenerazione urbana orientati al potenziamento della qualità della vita sociale e delle economie locali;
- Sperimentare e diffondere modalità aggregative per i turisti, capaci di sviluppare una conoscenza ed esperienza autentica dei luoghi culturali simbolo della città.

Il servizio richiesto dovrà prevedere, in accordo con la Civica Amministrazione, un calendario di attività che compongano la "Rassegna Culturale a Tema Conduttore del Libro e della Lettura" e che comprendano le seguenti tipologie di ambiti di intervento:

- SPETTACOLO E MUSICA: Azioni performative, teatrali, video, musicali, digitali, che attingono a lettere, volumi, poesie al fine di reinterpretare il passato e guardare al futuro;
- STORYTELLING: Genova raccontata attraverso le storie di chi l'ha fatta grande e di chi lo fa ancora oggi. Diverse voci e ambiti culturali e artistici che a partire da spunti letterari si confrontano e danno voce alla creazione e alle storie di Genova tramite readings, poesie, talk, incontri etc.;
- ARTE E IMMAGINE: Scrittori, poeti, protagonisti della società e del mondo della cultura, interpretati dal talento e dalla sensibilità di artisti tramite opere messe in luce con esposizioni temporanee anche site specific; esposizioni temporanee di libri d'artista;
- RAGAZZI E BAMBINI: Eventi, laboratori, workshop e percorsi dedicati anche ai più piccoli per scoprire gli Androni dei Rolli attraverso la magia del racconto per parole ed immagini.

Tale rassegna dovrà svolgersi presumibilmente durante tutta la settimana dell'edizione autunnale dei Rolli Days che si terranno nei giorni 13-14 e 15 Ottobre; dovranno prevedersi minimo un evento per androne al giorno nei giorni infrasettimanali e minimo due eventi per androne nei giorni del weekend dei Rolli Days. Questi numeri e queste date potranno ridimensionarsi e ridistribuirsi a seconda delle esigenze sia della Civica Amministrazione che dei Palazzi oggetto di Rassegna Culturale.

Per attuare la Rassegna culturale oggetto del presente affidamento l'operatore economico, in linea con la proposta di calendario presentata dovrà curare l'intera organizzazione dell'evento compresa la Direzione artistica della rassegna culturale.

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

**a) Direzione artistica della rassegna culturale:**

- individuazione, invito e gestione artisti/relatori/imprese culturali e creative, in conformità agli argomenti individuati dall'operatore economico, includendo la raccolta e il controllo dei materiali utili alla riuscita della rassegna;
- coordinamento artistico: accoglienza, assistenza tecnica e operativa agli artisti.

**b) Organizzazione logistica:**

- servizio di segreteria informativa tramite telefono o mail;
- gestione delle location previo accordo con i proprietari dei palazzi;
- predisposizione del piano di sicurezza per le location;
- fornitura di servizi tecnici in accordo con la proposta di rassegna culturale: esempio progettazione allestimenti indoor e outdoor (nel caso si vogliano sfruttare spazi antistanti ai palazzi), e altri servizi congressuali (esempio preparazione materiale e gadget da distribuire all'evento)
- gestione registrazione dei partecipanti agli eventi
- gestione accoglienza ospiti;
- Predisposizione segnaletica evento;
- servizio hostess/stewart ed eventuale guardiania;
- pagamento delle utenze qualora si scelgano location dove non siano in essere accordi tra i fornitori e la Civica Amministrazione, limitatamente al periodo della manifestazione.

**c) La Comunicazione e promozione evento:**

- Ideazione di contenuti medialti utilizzando la grafica di progetto "Il Patrimonio Dei Palazzi Dei Rolli Tra Radici Culturali e Nuove Sfide Di Fruibilità Innovative" già ideata e validata in sede di Comitato di Pilotaggio del sito Unesco "Genova, le strade nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli";
- Strategia digitale di comunicazione funzionale alle attività di progetto in accordo con l'Ufficio UNESCO e con l'Ufficio Comunicazione del Comune di Genova, comprensiva di un piano editoriale sui canali dedicati alla promozione delle iniziative legato al Patrimonio UNESCO genovese gestiti della Civica Amministrazione (Visit Genoa, i Musei di Genova, Canali Unesco Rolli e strade nuove...);
- Creazione di uno spot della rassegna culturale che coinvolgerà i 5 androni dei cd. Palazzi "Pilota", individuati attraverso l'azione di Design Thinking, in particolare;
  - Coordinamento con il team comunicazione della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, per l'ideazione della creatività dello spot (max 5 Androni pilota selezionati);
  - Disponibilità per circa 5 occasioni di shooting, da determinare in relazione alla quantità degli androni coinvolti (prima e durante gli eventi/attività/installazioni che coinvolgeranno gli androni);
  - Produzione di un video originale e professionale, della durata massima di 3 minuti, durata che varierà sulla base della quantità degli androni coinvolti e che avrà l'obiettivo di configurarsi come strumento di marketing territoriale;

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

- Export del video in 16:9;
- Consegna di almeno 30 foto postprodotte sulla base di quanto mostrato nello spot (gli androni prima, gli androni durante eventi/attività/installazioni);

- predisposizione di almeno una news in una rivista di settore;
- eventuali spot radio/televisivi.

**d) Altri servizi:**

- Pagamento di eventuali diritti di autore o costi imputabili alla SIAE/LEA o analoghe agenzie;
- Consegna del materiale grafico e video/fotografico realizzato e post prodotto alla Civica Amministrazione;
- Predisposizione di un report finale a titolo descrittivo degli esiti dell'evento oggetto del servizio (n. part/ n. speaker/ n. networking correlati);
- Proposta di piccole migliorie (es. interventi con luci; Little Free Libraries) che possano contribuire alla qualità e fruibilità degli spazi nel tempo;
- Realizzazione di interventi inclusivi (es. rivolti anche ad un pubblico straniero e a fruitori con bisogni speciali).

Per garantire la buona riuscita dell'evento, il Comune di Genova si impegnerà a fornire supporto organizzativo all'operatore che verrà individuato, provvedendo ai seguenti adempimenti:

- curare le richieste di autorizzazione per l'occupazione degli eventuali spazi pubblici outdoor che dovranno essere individuati dall'operatore economico con la supervisione dell'Ente;
- gestione dei rapporti istituzionali al fine dell'ottenimento dei pareri necessari per l'implementazione del servizio oggetto dell'appalto;
- fare sistema con i membri del Comitato di Pilotaggio e con eventuali altri stakeholder locali;
- -fare da facilitatori con proprietari sia pubblici che privati dei palazzi selezionati per organizzare la Rassegna Culturale stando attenti alle loro esigenze ma senza snaturare la qualità dell'evento;
- gestione dei rapporti privati (proprietari degli immobili oggetto di intervento) al fine dell'ottenimento delle autorizzazioni per l'implementazione del servizio oggetto dell'appalto;
- attivare gli uffici di competenza del Comune per tutte le procedure amministrative inerenti alle autorizzazioni/licenze necessarie per la realizzazione dell'evento, laddove sia previsto l'utilizzo di spazi pubblici di proprietà del Comune di Genova;
- garantire relativi allacci per le utenze necessari alla realizzazione dell'evento e la copertura dei costi delle stesse limitatamente al periodo della manifestazione, qualora ci siano accordi tra i fornitori e la Civica Amministrazione;
- garantire la copertura dell'evento da parte dell'Ufficio Stampa del Comune di Genova;
- fornire la grafica del progetto "Il Patrimonio Dei Palazzi Dei Rolli Tra Radici Culturali e Nuove Sfide Di Fruibilità Innovative" già ideata e validata in sede di Comitato di Pilotaggio del sito Unesco "Genova, le strade nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli";
- assistere i rapporti eventuali con le parti politiche e istituzionali che si deciderà di coinvolgere nell'evento.

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

Trattandosi di soggetti misti, pubblici e privati, dovranno tuttavia essere considerati nella proposta progettuale alcuni elementi di **natura logistica e strutturale**, affinché l'iniziativa possa soddisfare i requisiti di fattibilità previsti. In particolare, dovranno essere considerati i vincoli relativi agli **orari di svolgimento** delle attività, al rispetto delle **norme di sicurezza**, alla necessità o meno di stipulare una **copertura assicurativa** e di attivare un sistema di **prenotazione** per l'evento, così come la disponibilità del soggetto ad accogliere anche dopo la conclusione dell'iniziativa eventuali **migliorie** per l'utilizzo dello spazio.

La Civica Amministrazione potrà garantire l'esatto adempimento delle attività sopra elencate, a condizione che vengano rispettate dall'operatore economico affidatario, le seguenti **scadenze vincolanti, quali termini essenziali del contratto**:

- presumibilmente entro il **31/07/2023** presentazione del progetto provvisorio, inclusivo nel dettaglio delle location individuate e le relative attività della rassegna culturale da inserirvi, ai fini di consentire la verifica della disponibilità e l'opzione dei siti proposti;
- presumibilmente entro il **31/08/2023** produzione e invio alla Civica Amministrazione del progetto definitivo d'evento completo di tutta la documentazione (a titolo meramente esemplificativo: palinsesto rassegna culturale definitivo, planimetria, elenco delle attrezzature e degli arredi, eventuale relazione strutturale, layout grafico, strategia di comunicazione, etc.).

La rassegna culturale dovrà essere caratterizzata da un alto livello artistico degli interventi che declineranno il tema conduttore del libro e della lettura, in linea con il programma di Genova Capitale del Libro 2023, attraverso diversi linguaggi contemporanei e format narrativi anche inediti. Per garantire la più ampia fruizione di tutte le esperienze, tali iniziative dovranno essere in chiave itinerante creando percorsi ad hoc che coinvolga gli Androni selezionati.

Sarà inoltre data attenzione alla capacità di favorire la sensibilizzazione e la partecipazione dei giovani, delle comunità locali e dei turisti, con un'attenzione particolare ai loro diversi fabbisogni, nonché alle potenziali ricadute del progetto sul tessuto cittadino nel medio-lungo periodo.

### 3. LUOGHI DI INTERVENTO

I Palazzi pensati per ospitare le iniziative della *Call to Action* sono stati selezionati dal processo di Design Thinking tenendo in considerazione l'interesse a valorizzare, oltre ai **Palazzi pubblici, anche quelli privati**, con l'obiettivo di coinvolgere i residenti e promuovere la conoscenza di alcune zone meno conosciute della città, tramite l'apertura e la fruizione del suo ricco patrimonio culturale. Inoltre, si è tenuto conto, come anticipato, anche del coinvolgimento di quei Palazzi presenti nella cosiddetta "buffer zone", i cui confini sono meno conosciuti dalla popolazione rispetto a quelli propri del Sito (zona core), e che tuttavia rappresenta un'area di fondamentale importanza per la sua conservazione.

In questo senso, si è ritenuto in linea con le premesse iniziali, prevedere di valorizzare non solo gli Androni di palazzi già conosciuti e situati nel centro storico, ma anche quegli Androni dei palazzi situati nelle vicinanze dell'area sopraccitata, pensando a **progettualità itineranti** che possano creare **nuove connessioni** tra realtà diverse e ridurre la frammentazione tra quartieri.

Tali criteri sono stati infine integrati dallo studio delle caratteristiche **fisiche e storico-artistiche**, tra cui lo stato di conservazione dei palazzi; della **fruibilità del bene**, in cui rientrano lo stato giuridico, gli eventuali

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

orari di apertura e l'accessibilità, nonché dalla **localizzazione** nella mappa della città e le possibili **attività** realizzabili.

I Palazzi in questo modo selezionati sono rappresentati da **tre Palazzi pubblici e due privati**:

- **Palazzo Doria-Spinola**, sede della Città Metropolitana e della Prefettura di Genova, Largo Eros Lanfranco 1;
- **Palazzo Francesco Grimaldi**, sede della Galleria Nazionale, proprietà ministeriale, Piazza Pellicceria 1;
- **Palazzo di Tobia Pallavicino**, sede della Camera di Commercio, Via Garibaldi 4;
- **Palazzo Marc'Antonio Sauli**, Via San Bernardo 19;
- **Palazzo Grillo Cattaneo**, Piazza Grillo Cattaneo 1.

Tali Palazzi si situano a una breve distanza a piedi l'uno dall'altro e rappresentano un'interessante **opportunità** per mettere in relazione zone più e meno conosciute e frequentate del centro storico.

In quest'ottica, i Palazzi individuati si pongono come esempio di **presidio culturale e sociale** che promuove la **partecipazione, l'aggregazione, il dialogo** tra enti locali e residenti della città, rafforzando allo stesso tempo l'offerta culturale per i visitatori.

Trattandosi di soggetti misti, pubblici e privati, dovranno tuttavia essere considerati nella proposta progettuale alcuni elementi di **natura logistica e strutturale**, affinché l'iniziativa possa soddisfare i requisiti di fattibilità previsti.

I Palazzi individuati potrebbero variare per cause di forza maggiore.

Di seguito si riportano per chiarezza alcuni **elementi di attenzione e vincoli di utilizzo** degli Androni per ciascuno dei Palazzi individuati, laddove è stato possibile reperire le informazioni.

VINCOLI	PALAZZI PUBBLICI		
	PALAZZO DORIA-SPINOLA	PALAZZO TOBIA PALLAVICINO	PALAZZO FRANCESCO GRIMALDI
<b>ORARI ATTIVITA'</b>	Dal lunedì al venerdì h 7.00-20.00; sabato h 8.00-13.00, per la domenica vedere apertura in occasione dei Rolli Days. (possibile estensione orari da concordare)	Dal lunedì al sabato dopo l'h 18.00, per la domenica vedere apertura in occasione dei Rolli Days. (orario di fine evento da concordare con la Camera di Commercio).	Dal mercoledì al sabato h 9.00-19.00; eventualmente da concordare l'apertura il martedì. Per la domenica vedere apertura on occasione dei Rolli Days.
<b>CAPIENZA</b>	100 persone	80 persone	25/30 persone
<b>PRENOTAZIONE</b>	Si	Si	Si
<b>ASSICURAZIONE</b>	Da valutare con l'organizzazione dei Rolli Days	Da valutare con l'organizzazione dei Rolli Days	Da valutare con l'organizzazione dei Rolli Days
<b>PRESIDIO</b>	Da concordare	Da concordare	Da concordare

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

<b>MIGLIORIE</b>	da concordare	da concordare	da concordare
<b>ATTIVITA' PREFERENZIALE</b>	Qualsiasi ambito previsto dal presente avviso	Qualsiasi ambito previsto dal presente avviso	Storytelling; Arte e immagine (attività a basso impatto)

VINCOLI	PALAZZI PRIVATI	
	PALAZZO MARC'ANTONIO SAULI	PALAZZO CATTANEO
<b>ORARI ATTIVITA'</b>	Orari da concordare (non oltre le h22)	Orari da concordare (non oltre le h22)
<b>CAPIENZA</b>	30 persone	Atrio: 20 persone sedute/40 in piedi Piazza: 90 persone sedute/180 in piedi
<b>PRENOTAZIONE</b>	Si	Si
<b>ASSICURAZIONE</b>	Si	Si
<b>PRESIDIO</b>	Si	Si
<b>MIGLIORIE</b>	No	No
<b>ATTIVITA' PREFERENZIALE</b>	Qualsiasi ambito previsto dal presente avviso	Qualsiasi ambito previsto dal presente avviso

#### 4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di cui sopra dovranno essere rese dall'aggiudicatario nei modi e nei limiti fissati dalla Stazione appaltante e ogni iniziativa dovrà essere previamente concordata con gli Uffici competenti.

Le citate attività dovranno essere svolte con continuità per tutto il periodo di vigenza contrattuale.

La fornitura del servizio non potrà essere suddivisa in lotti, in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall'Amministrazione.

#### 5. DURATA

Tale rassegna dovrà svolgersi presumibilmente durante tutta la settimana dell'edizione autunnale dei Rolli Days che si terranno il 13-14 e 15 Ottobre; dovranno prevedersi minimo un evento per androne al giorno nei giorni infrasettimanali e minimo due eventi per androne nei giorni del weekend dei Rolli Days. Questi numeri e queste date potranno ridimensionarsi e ridistribuirsi a seconda delle esigenze dei Palazzi oggetto di Rassegna Culturale.

La tempistica strutturata in questo modo contribuisce a rendere aperti e fruibili gli Androni al di fuori della manifestazione già consolidata e consente di rafforzare un'offerta integrata e diffusa nella città anche in considerazione del programma di Genova Capitale del Libro 2023.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto **dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla data del 15/11/2023 e comunque fino alla conclusione delle attività oggetto delle presenti Condizioni particolari del Servizio.**

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it)

## 6. IMPORTO, VALORE DEL CONTRATTO

Il corrispettivo massimo previsto, quale importo a base di offerta al ribasso per l'espletamento del servizio in oggetto è pari a euro 50.819,67 € oltre IVA al 22%, così come indicato dalla valutazione della congruità del prezzo individuata dal RUP, documento conservato agli atti d'ufficio. Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi richiesti, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'operatore economico non è tenuto ad indicare oneri per la sicurezza e i costi della manodopera, in quanto si tratta di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

## 7. MISURE DI SICUREZZA

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi di interferenze di dipendenti e rischi da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI.

## 8 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante procede all'avvio di una Trattativa Diretta su MePA di Consip, con le modalità previste dal sistema.

Specifiche e dettagliate indicazioni, relative al funzionamento della piattaforma MePA, sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione degli operatori economici sul portale della Centrale Acquisti, [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nella sezione "Guide". Le disposizioni delle suddette Guide, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente documento.

Come previsto dalle Guide sul funzionamento del MePA, disponibili sul portale sopra indicato, tutte le comunicazioni, a partire dall'inserimento della trattativa diretta sulla piattaforma, transiteranno sul sistema, con le modalità ivi previste.

La società a cui è rivolta la trattativa diretta dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- a) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- b) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip nella categoria

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

di riferimento “Servizi” e, in particolare, alla categoria merceologica “Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi” CPV 79952000-2.

I documenti richiesti all’operatore economico ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

La documentazione per la presentazione dell’offerta deve essere prodotta secondo le modalità ed i termini indicati nella trattativa diretta pubblicata su MePA.

Documentazione amministrativa:

La Civica Amministrazione fornisce all’operatore economico i seguenti documenti:

- a) DGUE (Allegato 1);
- b) Dichiarazione di Pantouflage (Allegato 2);
- c) Condizioni Particolari del Servizio e l’allegata Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all’art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), firmate digitalmente, per accettazione delle clausole in esso contenute;
- d) Clausole contrattuali semplificate ai sensi dell’art. 28 del Regolamento Generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) firmate digitalmente, per accettazione delle clausole in esso contenute. (Allegato 3)

L’operatore economico dovrà restituire i documenti, compilati e firmati digitalmente, provvedendo a caricarli sulla piattaforma MePA.

L’Offerta economica (generata automaticamente dal sistema) dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da una persona abilitata ad impegnare legalmente la società a pena esclusione.

Terminato il limite di presentazione dell’offerta e valutata la proposta del fornitore, il committente provvederà a stipulare la trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), previa Determinazione Dirigenziale di affidamento.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura, anche nel caso in cui il Comune di Genova non dovesse, per qualsivoglia motivo, procedere all’affidamento.

## 9.OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO

L’impresa aggiudicataria dovrà:

- indicare un recapito telefonico/e-mail/PEC, che consenta l’esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l’esecuzione della presente fornitura;
- garantire il corretto svolgimento dell’attività e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare la stessa nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora l’Amministrazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell’esecuzione dell’attività in oggetto, all’adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alla presente;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione dell’attività;
- garantire che il servizio sia conforme alle richieste presentate dal Comune di Genova – Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;
- osservare le norme vigenti in materia di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro dei propri

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

dipendenti;

- rispettare la normativa vigente per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

## 10. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La durata del servizio si intende decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto sino alla data del **15/11/2023 e comunque fino alla conclusione delle attività oggetto delle presenti Condizioni particolari del Servizio.**

Terminato il limite di presentazione dell'offerta, il Comune di Genova, a seguito di valutazione della stessa, provvederà a dare seguito alla procedura di Affidamento Diretto e, all'esito, a stipulare il contratto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), previa Determinazione Dirigenziale ex art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti. Il contratto è soggetto al pagamento della marca da bollo di € 16,00 a carico dell'operatore economico affidatario. Non si accetteranno percentuali di sconto pari a zero. Verranno escluse le offerte economiche in aumento rispetto al massimale indicato, condizionate o espresse in modo indeterminato, incomplete o comunque presentate in maniera difforme dalle prescrizioni.

Il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, e di non procedere all'aggiudicazione, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna, neanche a titolo precontrattuale, da parte dei soggetti che presenteranno la loro offerta. Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione conseguenti alla presente procedura. Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, s'intendono accettati da parte dell'Operatore Economico, tutti gli oneri, atti e condizioni delle presenti Condizioni Particolari di Servizio e relativi allegati. L' Operatore Economico in indirizzo deve dichiarare di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro.

## 11. VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dalla stazione appaltante. La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nelle presenti Condizioni particolari e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti. L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa. La Civica Amministrazione procederà alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo citato, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività, ove previste.

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 21 delle presenti "Condizioni particolari del servizio".

## **12.SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art.105 del D. Lgs. n. 50 del 2016, così come modificato dall'art. 49 del D. L. n. 77 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 108 del 2021.

L'avvalimento, di cui all'art. 89 D. Lgs. n. 50 del 2016, non è ammesso.

## **13.GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D. L. n. 76 del 2020, convertito in Legge n. 120 del 2020, non dovrà prestare la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

L'aggiudicatario in via definitiva del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 103 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm. e ii., dovrà invece prestare una garanzia definitiva a tutela dell'assolvimento di tutte le obbligazioni da essa derivanti dalle presenti Condizioni particolari di servizio.

La garanzia definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, fatti salve le condizioni di maggior favore previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. La garanzia resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione, secondo quanto previsto all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016. La garanzia definitiva dovrà avere durata pari a quella del relativo contratto. La garanzia definitiva deve permanere nella misura prevista dall'art. 103, comma 5, D. Lgs. 50/2016 fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

## **14.TERMINE DILATORIO (STAND STILL) ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO IN VIA D'URGENZA**

Il termine dilatorio (stand still), stabilito dall'art. 32 comma 9 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e ss. mm e ii., non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 2016 e ss. mm. e ii., come previsto dall'art. 32 comma 10 lett. b) del medesimo decreto legislativo citato.

Inoltre, in merito all'esecuzione del contratto, ex l'art. 8 comma 1 lettera a) del D.L. n.76 del 2020, convertito con modificazioni in L.120/2020, è autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

## **15.MODIFICHE E VARIANTI**

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50 del 2016, la Stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

Ai sensi dell'art. 106, comma 2, del D. Lgs. 50 del 2016, la stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso.

Ai sensi dell'art.106 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 2016, possono essere disposte modifiche e varianti ove siano soddisfatte le condizioni di cui ai punti 1) e 2) dell'articolo citato.

Ai sensi dell'articolo 106, co. 1, lettera a), del Codice si potrà procedere alla revisione dei prezzi, secondo i modi e i termini previsti dall'art. 29 del D.L. n. 4 del 2022 convertito in Legge n. 25 del 28 marzo 2022.

## **16.PENALITÀ PER I RITARDI**

Nel caso di mancato rispetto dei termini stabiliti dalla Stazione appaltante per ciascuna prestazione, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'esecuzione dell'attività richiesta, e applicata una penale pari a 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale che sarà contestualmente comunicata all'affidatario via PEC. Le penali verranno detratte, a seconda dei casi, dall'incameramento totale o parziale della garanzia definitiva o direttamente dall'importo delle relative fatture o tramite altra modalità prevista dalla normativa vigente. L'ammontare della sanzione non potrà essere inferiore al 10% dell'ammontare contrattuale né superiore all'ammontare complessivo dell'importo relativo al servizio contestato, a seconda della gravità e/o ripetitività dell'inadempienza contestata. In ogni caso il pagamento della penale di cui sopra non esime la ditta aggiudicataria dalla responsabilità che la stessa viene ad assumere per i danni causati con il proprio ritardo al Comune e le eventuali altre responsabilità derivanti dalle proprie inadempienze.

## **17.INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

È facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese dell'assegnatario, qualora quest'ultimo non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione, ovvero vi sia stato grave inadempimento dell'aggiudicatario stesso nell'espletamento del servizio mediante subappalto non autorizzato ovvero cessione anche parziale del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività;
- falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it)

a causa dell'inadempimento.

Il contratto potrà essere altresì risolto:

- qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016;
- qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 1, lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2 del predetto articolo, siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle
- situazioni di cui all'art. 80, comma 1 D. Lgs. n. 50/2016;

All'aggiudicatario verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'appaltatore, salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'appaltatore.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni, il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto aggiudicatario nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto aggiudicatario.

## **18.FATTURE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC secondo le seguenti modalità:

a) 20%, al momento della presentazione del progetto provvisorio inclusivo nel dettaglio delle location individuate e le relative attività della rassegna culturale da inserirvi, ai fini di consentire la verifica della disponibilità e l'opzione dei siti proposti: scadenza presumibilmente entro il termine del 31/07/2023, indicato all'art.2;

b) 40% dell'importo contrattuale al momento della produzione e contestuale invio alla Civica Amministrazione del progetto definitivo d'evento completo di tutta la documentazione (a titolo meramente esemplificativo: palinsesto rassegna culturale definitivo, planimetria, elenco delle attrezzature e degli arredi, eventuale relazione strutturale, layout grafico, strategia di comunicazione, etc.); scadenza presumibilmente entro il termine del 31/08/2023, indicato all'art.2;

c) 40% dell'importo contrattuale a conclusione della prestazione, previa consegna di tutti i prodotti previsti e presentazione di fattura e previa valutazione positiva della Relazione finale delle attività da parte del RUP.

Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte del RUP del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del D.U.R.C., l'aggiudicatario emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% per il saldo della ritenuta operata su ciascuna fattura emessa ai sensi dell'art. 30,

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

comma 5 bis del D.Lgs. n. 50/2016.

Il soggetto aggiudicatario dovrà emettere fatture elettroniche (CODICE IPA: H0GXPO) nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213.

Le fatture dovranno essere intestate a: Comune di Genova – Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione – Via Garibaldi, 9 - 16124 Genova (P. I. 00856930102), e dovranno rispettare le seguenti indicazioni:

- nel campo "Descrizione" dovranno essere indicati: l'oggetto dell'affidamento "SERVIZIO DI RASSEGNA CULTURALE A TEMA CONDUTTORE LIBRO E LETTURA ALL'INTERNO DEI SISTEMI ATRIO SCALA DI PALAZZI DEI ROLLI" e il CIG 99293853B7;
- applicazione del meccanismo di discussione dei pagamenti (Split Payment), di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 633 del 1972, come modificato dall'art. 3 del d. l. 148 del 2017, convertito, con modificazioni, dalla l. 172 del 2017, in conformità anche a quanto previsto dalla Comunicazione Direzione Ragioneria n. 214748 del 19.06.2017;
- indicazione della ritenuta dello 0,50% (cfr. oltre);
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell'aggiudicatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel contratto;
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata corrispondente alle voci economiche riportate in fattura (per servizi, il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- indicazione del numero e della data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa.

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà scartata dal sistema. Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. "split payment", ove applicabile.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento, per quanto attiene la liquidazione della fattura finale.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti. In applicazione di quanto previsto dall'art. 30, comma 5 bis, del d.lgs. n. 50 del 2016, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50%. In particolare, su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando, altresì, tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del D.U.R.C., l'aggiudicatario emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a Euro 5.000,00, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà altresì una specifica verifica, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione, adottato con D.M.E.F. n. 40/2008, come modificati dalla L. 205/2017 art. 1, commi 986 e seguenti, presso l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

## 19. PANTOUFLAGE E DGUE

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it)

L'operatore economico prescelto deve rendere dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento (Allegato 2) fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. L'operatore economico è tenuto alla compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 1), che verrà fornito dalla Civica Amministrazione tramite caricamento sulla Piattaforma di MePA e che sarà da restituire contestualmente alla presentazione dell'offerta e dovrà essere debitamente sottoscritto.

## **20. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'appaltatore, salvo ogni diritto di ripetere ogni eventuale maggiore danno dipendente da tale azione.

## **21. FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

## **22. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136 del 2010.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti e ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

## **23. RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO**

Dato il ruolo assunto dall'operatore economico per il trattamento dei dati oggetto dell'attività svolta nell'ambito del servizio oggetto di affidamento, la Civica Amministrazione con la sottoscrizione del Contratto attribuisce all'operatore economico la qualità di responsabile esterno del trattamento dati, il cui nominativo dovrà essere contestualmente individuato e comunicato alla Stazione appaltante in sede di sottoscrizione del contratto.

## **24. CLAUSOLE CONTRATTUALI SEMPLIFICATE AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679 (GDPR)**

Per la natura della prestazione svolta e ai fini della tutela della riservatezza, si prevede che al fine dell'esecuzione del presente affidamento l'operatore economico procede, contestualmente alla presentazione dell'offerta, ad assumere l'obbligo di osservare quanto stabilito nel documento allegato

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

“Clauseole contrattuali semplificate”, soggetto ad imposta di bollo, il quale dovrà essere sottoscritto contestualmente alla sottoscrizione Contratto.

In mancanza della sottoscrizione del documento “Clauseole contrattuali semplificate”, si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 17 delle presenti Condizioni particolari del servizio.

## **25.PATTO DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI, TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Le notizie e i dati relativi al Comune di Genova comunque venuti a conoscenza dell’affidatario, o di chiunque collabori alle sue attività, in relazione all’esecuzione del contratto, non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi e non potranno essere utilizzati, da parte dell’affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli contrattuali.

Le Parti, inoltre, prendono atto che, nel corso dell’esecuzione del contratto, potranno venire a conoscenza di informazioni riservate, know-how, dati tecnici e altri dati in forma verbale, scritta o informatica, comunque non di pubblico dominio né già noti senza vincolo di riservatezza, legati alle reciproche professionalità, d’ora in poi chiamate “Informazioni Riservate”.

Si intendono per “Informazioni Riservate” tutte quelle informazioni che siano:

connesse all’attività pubblicistica dell’Ente, stante il segreto professionale a carico del singolo soggetto incaricato dall’affidatario o dall’affidatario stesso;

oggetto di proprietà intellettuale o protette da diritto d’autore;

comunicate sotto il vincolo di riservatezza.

Con riferimento alle informazioni riservate, di cui al comma che precede, le Parti si impegnano a:

adottare tutti i provvedimenti ragionevolmente possibili per assicurarne la riservatezza con la stessa diligenza esercitata nella tutela delle proprie informazioni;

astenersi, senza espresso consenso della Parte interessata, dal loro utilizzo per finalità estranee al presente contratto;

restituire alla Parte interessata, al termine del rapporto, tutti i documenti riservati di cui sia in possesso.

L’obbligo della riservatezza rimarrà valido per un periodo di 5 (cinque) anni successivo alla risoluzione o alla cessazione degli effetti del Contratto, fermo restando il rispetto anche per il periodo successivo della normativa vigente in materia di tutela di dati personali.

In caso di gravi violazioni al presente obbligo di riservatezza, le Parti hanno diritto di dichiarare risolto il contratto fermo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Le Parti si impegnano reciprocamente e per quanto di rispettiva competenza ad osservare scrupolosamente le prescrizioni vigenti di cui, in particolare, al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con specifico riguardo a quelli sensibili.

Nell’esecuzione del Contratto, le Parti contraenti sono inoltre soggette alla normativa italiana in materia di contrasto alla corruzione e, pertanto, attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, astenendosi dal porre in essere condotte illecite, attive o omissive, impegnandosi a non tenere alcun comportamento in contrasto con la disciplina anticorruzione e/o con i codici di comportamento nazionali e/o aziendali di settore e le norme in materia di incompatibilità e/o relative all’esclusione di situazioni di conflitto di interesse.

## **26. RINVIO AD ALTRE NORME**

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari del servizio, si fa rinvio alle indicazioni contenute nei Manuali d'uso della piattaforma MePA, messi a disposizione degli operatori economici sul portale della Centrale Acquisti, [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nella sezione "Guide", alle norme del D. Lgs. n. 50 del 2016 e, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile e ai Regolamenti Comune di Genova.

#### *ALTRE INFORMAZIONI*

Il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Serena Codegla, Funzionario della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione - Via Garibaldi, n. 9 – 16124 Genova, e-mail: [scodegla@comune.genova.it](mailto:scodegla@comune.genova.it)

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA:

*Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120, che deroga all' art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e successivamente modificato dall'art. 51 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con legge 29 luglio 2021, n. 108, mediante trattativa diretta su Piattaforma MePA, del servizio di organizzazione di una "Rassegna culturale a tema conduttore libro e lettura all'interno dei sistemi atrio scala di Palazzi dei Rolli selezionati dal comitato di pilotaggio del sito Unesco "Genova, le strade nuove e il sistema dei Palazzi dei Rolli", finanziato a valere sulla Legge 20 febbraio 2006, n. 77 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'Unesco", nell'ambito del Progetto "Il Patrimonio Dei Palazzi Dei Rolli Tra Radici Culturali e Nuove Sfide Di Fruibilità Innovative"*

**CUP B39I22001990005**

**CIG 99293853B7**

**CUI 00856930102202300227**

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indicazione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Tel. 010 5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);

PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);

**Base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell'interessato** – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.