



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-120**

L'anno 2023 il giorno 07 del mese di Settembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Di Area Sviluppo Economico e Promozione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C.1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD - CIG A0065E3531 - CUI 00856930102202300255**

Adottata il 07/09/2023  
Esecutiva dal 12/09/2023

07/09/2023

DOTT.SSA G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-120**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C.1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD - CIG A0065E3531 - CUI 00856930102202300255**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" con particolare riferimento agli artt. 107, 153 comma 5, 179, 183 e 192;
- la Legge n. 241 del 07/08/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- gli artt. 4 comma 2, 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. n. 36/2023 in materia di "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e, in particolare l'art. 48 recante la disciplina dei contratti sottosoglia;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Decreto Legislativo n. 126 del 2014 «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Decreto Ministeriale del 1° marzo 2019 «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi» ed il Decreto Ministeriale del 1° agosto 2019 «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011.»;
- lo Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale (di seguito "D.C.C.") di Genova n. 72 del 12 giugno 2000 (ultimo aggiornamento D.C.C. n. 64 del 29 giu-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gno 2021), in particolare, gli articoli 77 e 80 relativi alle funzioni ed alle competenze dirigenziali;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, integrato e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 08/03/2023;
  - vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
  - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
  - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
  - il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 in cui risulta essere inserito il CUI di riferimento del presente affidamento;
  - il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 59 del 13 Aprile 20223 – TRIENNIO 2023-2025. REVISIONE 2022 quale parte del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;
  - le principali disposizioni che regolano gli acquisti di beni e servizi tramite il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tra cui l'art. 1, co. 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e s.m.i;

**Premesso che:**

- Il Comune di Genova è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014-2020” (PON Metro), approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015)4998 del 14.07.2015 e finanziato dai fondi Strutturali e di Investimento Europei.
- Il Programma è attuato a livello territoriale dall'Autorità Urbana (AU), identificata nel Comune capoluogo dell'area metropolitana e delegata a svolgere le funzioni di Organismo Intermedio (OI) ai sensi degli articoli 2, par. 18, e 123, commi 6 e 7, del Reg. (UE) 1303/2013;
- In data 11.05.2016 è stata sottoscritta la Convenzione di delega tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale in qualità di Autorità di Gestione del Programma, e il Comune di Genova in qualità di Organismo Intermedio, con relativa assegnazione delle risorse pari ad euro 40.355.143,17;
- Il PON METRO è stato oggetto di rimodulazione nel corso del 2020 a seguito degli effetti sul sistema economico e sociale causati dall'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19; il Regolamento (UE) 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 ha modificato il Regolamento (UE) n. 1303/2013 stabilendo le modalità di attuazione per quanto riguarda le risorse aggiuntive erogate allo scopo di promuovere il superamento della crisi socio-economica causata dalla pandemia di COVID-19 e di favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe - REACT EU);
- con Determinazione Dirigenziale n. 2018-100.0.0.-2 del 09/01/2018, il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio il Direttore pro tempore della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo Economico (attualmente Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione), titolare delle funzioni di coordinamento e gestione dei fondi europei nonché di coordinamento, pianificazione e controllo del Programma PON Metro, identificata quale struttura più idonea all'esercizio delle funzioni delegate;
- Nel corso dell'anno 2021 il Programma PON METRO, sulla base delle modifiche introdotte dal Regolamento (UE) 2020/2021, è stato integrato per effetto delle risorse aggiuntive destinate all'Italia dallo strumento europeo REACT EU e del conseguente inserimento dell'obiettivo tematico 13 “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19

e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia": sono stati, pertanto, introdotti nuovi assi:

- 6) Ripresa verde, digitale e resiliente,
  - 7) Ripresa sociale, economica e occupazionale,
  - 8) Assistenza Tecnica;
- Con il Regolamento (UE) di esecuzione 2021/439 del 3 marzo 2021 si è provveduto ad integrare il PON METRO attraverso l'introduzione di nuovi assi (6, 7 e 8) finanziati dallo strumento REACT EU e con lettera dell'Agenzia della Coesione Territoriale del 20.07.2021 (aIct.AICT.REGISTRO UFFICIALE.U.0009528.20-07-2021), è stata inoltrata comunicazione relativa all'ammontare delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana/Organismo Intermedio del Comune di Genova, nelle more della conclusione dell'iter di riprogrammazione del Programma, con conseguente incremento e rimodulazione dello stanziamento delle risorse finanziarie aggiuntive del PON METRO 2014-2020 per un importo pari a 81.910.519,88 euro.
- Di conseguenza il Comune di Genova, con DGC-2021-196 ha preso atto delle modifiche apportate al Programma PON METRO 2014-2020 con un incremento finanziario pari a euro 81.910.519,88 come da integrazione dell'atto di delega (REACT EU) e con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2021-215 l'Amministrazione ha individuato i progetti a valere sulle risorse REACT EU, con relativa dotazione finanziaria di competenza per complessivi euro 122.265.663,05.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 2022/186.0.0./74 del 16/06/2022 si è proceduto all'approvazione delle modifiche al Piano Operativo dei Progetti nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane "PON METRO" 2014-2020 e alla rettifica dell'ammissione a finanziamento dei progetti GE2.2.1.a, GE6.1.2.c, GE6.1.2.d, GE6.1.2.f, GE6.1.2.h, GE6.1.3.b, GE6.1.4.f E GE6.2.1.a;"
- In riferimento al nuovo ciclo di programmazione 2021-2027, il Comune di Genova, in data 13/06/2023, ha sottoscritto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale la Convenzione contenente l'Atto di Delega per l'esercizio delle funzioni di Organismo Intermedio e l'individuazione della dotazione finanziaria di competenza pari ad euro 149.343.928,57 al lordo dell'importo di flessibilità di cui all'art. 18 RDC 2021/1060.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 15/06/2023 sono state individuate le singole progettualità, con relativi stanziamenti finanziari, che l'Amministrazione intende realizzare con le risorse di cui sopra.
- La Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione svolge la funzione di Organismo Intermedio del PON Metro 2014-2020 e del Programma Operativo Nazionale Metro PLUS e Città Medie del Sud

### **Considerato che:**

- Tutto quanto espresso nelle premesse comporta un grande impegno da parte dell'Amministrazione per quanto concerne la conclusione amministrativa, finanziaria e contabile del programma a valere sulla programmazione 2014-2020, contestualmente all'avvio della nuova programmazione 2021-2027;
- L'Organismo Intermedio (Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione), sulla base del modello organizzativo in essere e considerata la complessità e la strategicità dei compiti ad esso attribuiti, necessita di un servizio altamente specialistico volto alla semplificazione per assicurare il raggiungimento dei target finanziari imposti dai Programmi al fine di agevolare un'azione efficace e il massimo utilizzo delle risorse disponibili;
- Il servizio richiesto si articola nelle seguenti attività, così come specificato nelle "Condizioni par-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

ticolari del servizio” che si allegano quale parte integrante del presente provvedimento:

- Affiancamento e supervisione nella redazione di report finanziari relativi ai progetti finanziati nell’ambito dei Programmi;
  - Monitoraggio finanziario e supervisione all’attività di rendicontazione;
  - Verifiche contabili attinenti le procedure di conclusione delle operazioni;
  - Assistenza all’Organismo Intermedio nell’adempimento di tutte le obbligazioni contabili connesse al trasferimento delle risorse da Pon Metro a Poc Metro, le ammissioni a finanziamento dei progetti modificati e la riprogrammazione finanziaria e operativa degli interventi a valere sulle risorse PON/POC;
  - Partecipazione a riunioni, meeting e svolgimento delle attività precedentemente elencate, anche mediante presenza presso i locali dell’Amministrazione;
- il corrispettivo massimo complessivo del servizio a corpo, quale importo a base di offerta al ribasso per la realizzazione del servizio, computato in funzione di gare precedentemente espletate dalla Civica Amministrazione in ambito di servizi analoghi a quello descritto e come da preventivi e provvedimenti agli atti dell’Ufficio, è pari ad € 81.000,00 spese incluse, oltre IVA al 22%;
- l’importo stimato è inferiore alla soglia di cui all’art. 50, comma 1 del Codice secondo cui per i servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante procede all’affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che a seguito di una indagine informale di mercato è stata individuato l’operatore economico Anna Maria Manfré titolare della P.I 02899080994, in considerazione della pluridecennale e solida esperienza maturata nella Pubblica Amministrazione in ambito amministrativo e, in particolare, nella gestione amministrativa e contabile di progetti finanziati con risorse europee con specifico riferimento ai fondi strutturali e al PON Metro, iscritto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella categoria MEPA “Servizi di supporto specialistico” e rispetto al quale non si ravvisano situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 16 del D.Lgs n. 36/2023;
- con riferimento all’individuazione dell’operatore economico di cui sopra è stato rispettato il principio di rotazione di cui all’art. 49 comma 2 del Codice, secondo cui “In applicazione del principio di rotazione è vietato l’affidamento o l’aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi;
- con riguardo all’art. 58, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 non si ritiene possibile articolare per lotti il servizio di che trattasi, per motivi di efficienza dell’attività amministrativa e data la natura del servizio richiesto;
- verificata l’assenza di convenzioni Consip afferenti lo specifico servizio in oggetto, necessario alla Civica Amministrazione, stante la natura articolata dello stesso, servizio che tuttavia rientra tra quelli contemplati nella documentazione vigente presente sulla piattaforma MePA di Consip s.p.a relativa al Capitolato d’oneri “Servizi”, pubblicato sul sito ME.P.A. (acquistinretepa.it) cui si rinvia (“Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi” - CPV: 79411000-8 Servizi generali di consulenza gestionale), che, a seguito delle modifiche normative introdotte, è stato aggiornato;

**Ritenuto pertanto opportuno:**

- procedere all’affidamento diretto in favore dell’operatore economico Anna Maria Manfré titolare della P.I 02899080994, per l’importo di Euro 80.000,00 (oltre IVA), come da offerta Prot. N.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 398567 del 07/09/2023, che costituisce allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in considerazione della pluridecennale e solida esperienza maturata nella Pubblica Amministrazione in ambito amministrativo e, in particolare, nella gestione amministrativa e contabile di progetti finanziati con risorse europee con specifico riferimento ai fondi strutturali e al PON Metro, iscritto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella categoria MEPA “Servizi di supporto specialistico” nel rispetto dei principi di cui all’art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e del principio di rotazione secondo quanto stabilito nel documento intitolato “Condizioni particolari del servizio”, che regola lo svolgimento della procedura, contenendo i requisiti di partecipazione, le regole di gestione della procedura su MEPA, nonché le disposizioni inerenti ai criteri di aggiudicazione, allegato al presente provvedimento onde costituirne parte integrante e sostanziale;
- considerata la natura della prestazione oggetto dell’affidamento, di dispensare l’impresa aggiudicataria dalla presentazione della garanzia provvisoria e definitiva di cui rispettivamente all’art. 106 e art. 53 c.4 del D. Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni, data l’attività di ricerca del miglior prezzo disponibile sul mercato del servizio da parte dell’impresa che giustifica l’assenza della garanzia su menzionata, nonché per la tenuità del valore dell’affidamento di cui al presente atto;
  - di non fare applicazione del termine dilatorio, stabilito dall’art. 18, commi 3 e 4, ai sensi dell’art. 55 del d.lgs. n. 36 del 2023;

**Preso atto inoltre che:**

- prima della stipulazione del contratto nelle forme di cui all’art. 55 del d. lgs. n.36 del 2023, la Civica Amministrazione procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 52 del decreto legislativo citato, nonché di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n.36 del 2023. Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall’art. 10 delle presenti “Condizioni particolari relative al servizio”.
- Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell’appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse, in quanto si tratta di un servizio di natura intellettuale. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI. Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell’art. 108 comma 9 del D. Lgs. n.36 del 2023 in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale. Pertanto, l’operatore economico non sarà tenuto a specificare nell’offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a norma del medesimo articolo.

**Dato atto infine che:**

- il RUP, ai sensi dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è individuato con il presente provvedimento nella persona della Dott.ssa Elisa Gosti, Funzionario in servizio presso la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione del Comune di Genova;
- il RUP ha già reso la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d’interesse, anche potenziali, ai sensi dell’art. 16 del D.lgs. 36/2023 e dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che è conservata agli atti della Direzione;
- l’istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Elisa Gosti, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’art.147-bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ne del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;
  - il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali.

## DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

- 1) **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs n. 36/2023 mediante trattativa diretta su MePA, per l'affidamento di un servizio specialistico amministrativo-contabile finalizzato alla chiusura del *Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020*, del POC Metro e all'avvio del Programma Operativo Nazionale Metro Plus e Città Medie Del Sud CIG A0065E3531 - CUI: 00856930102202300255 a favore dell'operatore economico **Anna Maria Manfré** (Cod. Benf. 61405) titolare della P.I 02899080994, in considerazione della pluridecennale e solida esperienza maturata nella Pubblica Amministrazione in ambito amministrativo e, in particolare, nella gestione amministrativa e contabile di progetti finanziati con risorse europee con specifico riferimento ai fondi strutturali e al PON Metro, per l'importo di Euro 80.000,00 (oltre IVA), come da offerta Prot. N. 398567 del 07/09/2023, che costituisce allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di impegnare**, in ambito istituzionale, la cifra complessiva di € 97.600,00 di cui imponibile € 80.000,00 ed IVA 22% per € 17.600,00 nel modo seguente:
  - anno 2023:  
€ 39.040,00 sul capitolo 3042 "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato", Pdc 1.3.2.99.999 "altri servizi n.a.c." missione 14.3 "Ricerca e innovazione", c.d.c. 162.6.29 "Ricerca e innovazione" *risorsa 145092 (IMP. 2023/13312)*;
  - anno 2024:  
€ 58.560,00 sul capitolo 3209 "Interventi diversi", Pdc 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.a.c." missione 14.3 "Ricerca e innovazione", c.d.c. 162.6.29 "Ricerca e innovazione" (IMP. 2024/13313);
- 3) **di dare atto** che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 – c. 1 del D.Lgs. n.267/2000;
- 4) **di demandare** alla Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione la diretta liquidazione della spesa di cui al punto 1) mediante emissione di "Atto di liquidazione" nei limiti dell'im-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

pegno di spesa di cui al punto 2) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa;

- 5) **di dare atto** che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip S.p.a. per la tipologia del servizio oggetto del presente provvedimento;
- 6) **di dare atto** che il servizio di cui trattasi non è suddivisibile in lotti ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 per motivi di efficienza dell'attività amministrativa e data la natura del servizio richiesto;
- 7) **di dare atto** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- 8) **di dispensare** l'operatore economico, per i motivi di cui in premessa, dalla prestazione delle garanzie provvisoria e definitiva, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 53 comma 1 e art. 53 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- 9) **di subordinare** l'efficacia della presente aggiudicazione all'esito positivo dei controlli in ordine alla non sussistenza delle cause previste ex artt. 94 e 95 del d.lgs. n.36 del 2023;
- 10) **di dare atto** che è già stata resa da parte dell'operatore economico la dichiarazione di pantouflage depositata agli atti dell'ufficio.
- 11) **di dare atto** che è stato individuato il R.U.P. nella persona della Dott.ssa Elisa Gosti, funzionario della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione che ha già reso la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che è conservata agli atti della Direzione;
- 12) **di dare atto** che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;
- 13) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali;
- 14) **di disporre** la revoca del presente affidamento nel caso in cui la verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale, ex artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023 dia esito negativo, così come previsto dall'art. 52 del d.lgs 36/2023;
- 15) **di dare atto** che il contratto verrà stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l'operatore economico per tale tipologia di affidamento. Il contratto verrà altresì registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 16) **di dare atto** che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;
- 17) **di dare atto** che la presente determina sarà pubblicata sul profilo del committente, nel rispetto di quanto previsto dal combinato disposto di cui all'art. 29 del decreto legislativo n. 50/2016 e all'art. 37 del decreto legislativo n. 33/2013.

Il Direttore  
Dott.ssa G. PESCE



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-120  
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C.1, LETT. B) D. LGS.  
N. 36/2023, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA, PER  
L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ  
METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA  
OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD - CIG A0065E3531 -  
CUI 00856930102202300255

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]



COMUNE DI GENOVA



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

---

### CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

**SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ  
METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA  
OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD  
Procedura di affidamento diretto svolta ai sensi dell'art.50 comma 1 lett b) del  
d.lgs. n.36 del 2023 tramite Piattaforma MePA**

**CIG A0065E3531**

**CUI: 00856930102202300255**

### ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il Comune di Genova è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" (PON Metro), approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015)4998 del 14.07.2015 e finanziato dai fondi Strutturali e di Investimento Europei.

Il Programma è attuato a livello territoriale dall'Autorità Urbana (AU), identificata nel Comune capoluogo dell'area metropolitana e delegata a svolgere le funzioni di Organismo Intermedio (OI) ai sensi degli articoli 2, par. 18, e 123, commi 6 e 7, del Reg. (UE) 1303/2013.

In data 11.05.2016 è stata sottoscritta la Convenzione di delega tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale in qualità di Autorità di Gestione del Programma, e il Comune di Genova in qualità di Organismo Intermedio, con relativa assegnazione delle risorse pari ad euro 40.355.143,17;

Con Determinazione Dirigenziale n. 2018-100.0.0.-2 del 09/01/2018, il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio il Direttore pro tempore della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo



COMUNE DI GENOVA

Economico (attualmente Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione), titolare delle funzioni di coordinamento e gestione dei fondi europei nonché di coordinamento, pianificazione e controllo del Programma PON Metro, identificata quale struttura più idonea all'esercizio delle funzioni delegate;

Il PON METRO è stato oggetto di rimodulazione nel corso del 2020 a seguito degli effetti sul sistema economico e sociale causati dall'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19;

Il Regolamento (UE) 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 ha modificato il Regolamento (UE) n. 1303/2013 stabilendo le modalità di attuazione per quanto riguarda le risorse aggiuntive erogate allo scopo di promuovere il superamento della crisi socio-economica causata dalla pandemia di COVID-19 e di favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe - REACT EU);

Nel corso dell'anno 2021 il Programma PON METRO, sulla base delle modifiche introdotte dal Regolamento (UE) 2020/2021, è stato integrato per effetto delle risorse aggiuntive destinate all'Italia dallo strumento europeo REACT EU e del conseguente inserimento dell'obiettivo tematico 13 "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia": sono stati, pertanto, introdotti nuovi assi:

- 6) Ripresa verde, digitale e resiliente,
- 7) Ripresa sociale, economica e occupazionale,
- 8) Assistenza Tecnica;

Con il Regolamento (UE) di esecuzione 2021/439 del 3 marzo 2021 si è provveduto ad integrare il PON METRO attraverso l'introduzione di nuovi assi (6, 7 e 8) finanziati dallo strumento REACT EU e con lettera dell'Agenzia della Coesione Territoriale del 20.07.2021 (alct.AICT.REGISTRO UFFICIALE.U.0009528.20-07-2021), è stata inoltrata comunicazione relativa all'ammontare delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana/Organismo Intermedio del Comune di Genova, nelle more della conclusione dell'iter di riprogrammazione del Programma, con conseguente incremento e rimodulazione dello stanziamento delle risorse finanziarie aggiuntive del PON METRO 2014-2020 per un importo pari a 81.910.519,88 euro;

Di conseguenza il Comune di Genova, con DGC-2021-196 ha preso atto delle modifiche apportate al Programma PON METRO 2014-2020 con un incremento finanziario pari a euro 81.910.519,88 come da integrazione dell'atto di delega (REACT EU) e con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2021-215 l'Amministrazione ha individuato i progetti a valere sulle risorse REACT EU, con relativa dotazione finanziaria di competenza per complessivi euro 122.265.663,05.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2022/186.0.0./74 del 16/06/2022 si è proceduto all'approvazione delle modifiche al Piano Operativo dei Progetti nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane "PON METRO" 2014-2020 e alla rettifica dell'ammissione a finanziamento dei progetti GE2.2.1.a, GE6.1.2.c, GE6.1.2.d,



COMUNE DI GENOVA

GE6.1.2.f, GE6.1.2.h, GE6.1.3.b, GE6.1.4.f E GE6.2.1.a;"

In riferimento al nuovo ciclo di programmazione 2021-2027, il Comune di Genova, in data 13/06/2023, ha sottoscritto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale la Convenzione contenente l'Atto di Delega per l'esercizio delle funzioni di Organismo Intermedio e l'individuazione della dotazione finanziaria di competenza pari ad euro 149.343.928,57 al lordo dell'importo di flessibilità di cui all'art. 18 RDC 2021/1060.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 15/06/2023 sono state individuate le singole progettualità, con relativi stanziamenti finanziari, che l'Amministrazione intende realizzare con le risorse di cui sopra.

Tutto ciò premesso comporta un grande impegno da parte dell'Amministrazione per quanto concerne la conclusione amministrativa, finanziaria e contabile del programma a valere sulla programmazione 2014-2020, contestualmente all'avvio della nuova programmazione 2021-2027.

L'Organismo Intermedio (Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione), sulla base del modello organizzativo in essere e considerata la complessità e la strategicità dei compiti ad esso attribuiti, necessita di un servizio altamente specialistico volto alla semplificazione e ad assicurare il raggiungimento dei target finanziari imposti dai Programmi al fine di agevolare un'azione efficace e il massimo utilizzo delle risorse disponibili.

Il servizio richiesto si articola nelle seguenti attività:

- Affiancamento e supervisione nella redazione di report finanziari relativi ai progetti finanziati nell'ambito dei Programmi;
- Monitoraggio finanziario e supervisione all'attività di rendicontazione;
- Verifiche contabili attinenti le procedure di conclusione delle operazioni;
- Assistenza all'Organismo Intermedio nell'adempimento di tutte le obbligazioni contabili connesse al trasferimento delle risorse da Pon Metro a Poc Metro, le ammissioni a finanziamento dei progetti modificati e la riprogrammazione finanziaria e operativa degli interventi a valere sulle risorse PON/POC;
- Partecipazione a riunioni, meeting e svolgimento delle attività precedentemente elencate, anche mediante presenza presso i locali dell'Amministrazione;

Il presente affidamento, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett b) del d.lgs. n.36 del 2023, sarà effettuato tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con l'operatore economico Anna Maria Manfré, partita IVA 02899080994, in quanto dotata di tutti i requisiti per l'espletamento delle attività richieste, in ragione della pluridecennale esperienza maturata nella Pubblica Amministrazione in ambito



COMUNE DI GENOVA

amministrativo e, in particolare, nella gestione amministrativa e contabile di progetti finanziati con risorse europee con specifico riferimento ai fondi strutturali e al PON Metro.

CIG A0065E3531

CPV 79411000-8 Servizi generali di consulenza gestionale

CUI 00856930102202300255

## **ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI OFFERTA, MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE**

### **a. DURATA**

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto dalla data di sottoscrizione del contratto fino al completamento di tutte le prestazioni previste, che dovrà avvenire, comunque, entro e non oltre il 31/12/2024. La Civica Amministrazione si riserva un'opzione di proroga per un periodo massimo di 6 mesi agli stessi patti e condizioni ai sensi di quanto previsto nell'art. 120, comma 10, D. Lgs. 36/2023 e comunque nei limiti della soglia dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023.

### **b. IMPORTO A BASE DI OFFERTA E VALORE DELL'AFFIDAMENTO**

Il corrispettivo offerto massimo previsto, quale importo a base di offerta al ribasso per la realizzazione del servizio indicato di cui in oggetto è pari a Euro 81.000,00 (IVA al 22% esclusa).

Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi richiesti, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse, in quanto si tratta di un servizio di natura intellettuale. In conseguenza di ciò, i costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI. Non sono previsti costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D. Lgs. n.36 del 2023 in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale. Pertanto, l'operatore economico non sarà tenuto a specificare nell'offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a norma del medesimo articolo.

### **a. MODIFICHE E VARIANTI**

Qualora sussistano le ipotesi di cui all'art.60 del d.lgs. n.36 del 2023, la Stazione Appaltante



COMUNE DI GENOVA

provvederà nei limiti di quanto in esso stabilito alla revisione dei prezzi a partire dalla seconda annualità, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (cosiddetto FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

Ai sensi dell'art. 120, comma 3, del D. Lgs.36 del 2023, la stazione appaltante si riserva la possibilità di modificare il contratto, senza necessità di una nuova procedura, nel limite del 10% del valore iniziale dello stesso.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. b) punti 1) e 2) e comma 1 lett. c) del D. Lgs. n.36 del 223, possono essere disposte modifiche e varianti ove siano soddisfatte le condizioni in essi previste.

### **ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE**

L'operatore economico a cui è rivolta la trattativa diretta dovrà soddisfare i seguenti requisiti da possedere al momento di presentazione dell'offerta. I documenti richiesti all'operatore economico ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE oppure mediante PEC a richiesta della Stazione Appaltante, a norma dell'art.24 del d.lgs. n.36 del 2023 in riferimento a:

- a) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- c) abilitazione al MePA per la categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico"

La documentazione per la presentazione dell'offerta deve essere prodotta secondo le modalità ed i termini indicati nella trattativa diretta pubblicata su MePA.

#### Documentazione amministrativa

La Civica Amministrazione fornisce all'operatore economico i seguenti documenti:

- DGUE (Allegato 1);
- Dichiarazione di Pantouflage (Allegato 2);
- Condizioni Particolari del Servizio e l'allegata Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), firmate digitalmente, per accettazione delle clausole in esso contenute.
- Clausole contrattuali semplificate ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) firmate digitalmente, per accettazione delle clausole in esso contenute. (Allegato 3)
- F24 Elide per il pagamento dell'imposta di bollo dovuta (Allegato 4);
- Passoe (Allegato 5);



COMUNE DI GENOVA

L'operatore economico dovrà restituire i documenti, compilati e firmati digitalmente, provvedendo a caricarli sulla piattaforma MePA.

Offerta economica (generata automaticamente dal sistema) firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente l'operatore economico a pena esclusione.

Terminato il limite di presentazione dell'offerta e valutata l'offerta del fornitore, la stazione appaltante provvederà a stipulare la trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), previa Determinazione Dirigenziale di affidamento.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura, anche nel caso in cui il Comune di Genova non dovesse, per qualsivoglia motivo, procedere all'affidamento.

#### **ART. 4 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- indicare un recapito telefonico/e-mail/PEC, che consenta l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del servizio;
- garantire il corretto svolgimento dell'attività e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare la stessa nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione, con apposita segnalazione, evidenziasse criticità nell'esecuzione dell'attività in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari e idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- ottemperare agli obblighi di tutela della privacy, come da informativa allegata alla presente;
- comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione dell'attività;
- garantire che il servizio sia conforme alle richieste presentate dal Comune di Genova – Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;
- osservare le norme vigenti in materia di assicurazione contro gli infortuni del lavoro dei propri dipendenti qualora esistenti;
- rispettare la normativa vigente per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

#### **ART. 5 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dall'Amministrazione. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'affidatario dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi



COMUNE DI GENOVA

previsti.

L'operatore economico, durante lo svolgimento delle attività previste oggetto dell'affidamento, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa.

Prima della stipulazione del contratto nelle forme di cui all'art. 55 del d. lgs. n.36 del 2023, la Civica Amministrazione procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 52 del decreto legislativo citato, nonché di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n.36 del 2023.

Il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti determina la risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 10 delle presenti "Condizioni particolari relative al servizio".

#### **ART. 6 - SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art.119 del d.lgs. n.36 del 2023.

#### **ART. 7 - GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA**

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art.53 del d.lgs. n.36 del 2023, non richiede la garanzia provvisoria prevista dall'art.106 del medesimo decreto legislativo.

L'aggiudicatario in via definitiva del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, non è tenuto a prestare la garanzia definitiva per l'affidabilità e professionalità dell'operatore economico.

#### **ART. 8 – TERMINE DILATORIO (STAND STILL)**

Il termine dilatorio (stand still), così come stabilito dall'art. 18 comma 3 lett.d) del D. Lgs. n. 36 del 2023, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento, trattandosi di affidamento diretto ex art.50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, come previsto dall'art. 55 comma 2 del medesimo decreto legislativo.

#### **ART. 9 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato a seguito della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) con l'operatore economico.

L'importo contrattuale offerto dall'operatore economico sarà contenuto nel documento di stipula.



COMUNE DI GENOVA

## **ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere di diritto il contratto ai sensi degli artt. 1453- 1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese della Ditta assegnataria, qualora l'impresa aggiudicataria non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione ovvero vi sia stato grave inadempimento della Ditta stessa nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto. Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), le fattispecie previste dall'art.122 del D. Lgs. 36/2023.

## **ART. 11 – FATTURE, LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI**

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di fattura elettronica, a cadenza e importo concordati tra le parti in base ai carichi di lavoro:

- da settembre a dicembre 2023 con n. 2 fatture bimestrali pari complessivamente al 40% dell'importo contrattuale;
- da gennaio a dicembre 2024 con n. 6 fatture bimestrali pari complessivamente al 60% dell'importo contrattuale.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché regolarità del DURC, e previa valutazione positiva da parte del RUP.

L'Appaltatore potrà richiedere un anticipo pari al 20% del corrispettivo contrattuale dietro garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa.

Si specifica, inoltre, che l'aggiudicatario dovrà emettere fatture (CODICE IPA: H0GXPO) nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213, le quali devono essere intestate a "Comune di Genova – Direzione di Area Sviluppo Economico, Promozione – Via Garibaldi, 9 - 16124 Genova (P. I. 00856930102)", per la liquidazione delle spese, con le seguenti informazioni:

- Descrizione del servizio; CIG A0065E3531
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Estremi identificativi dell'aggiudicatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc.) conformi con quelli previsti nel contratto;

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione –  
Via Garibaldi, 9 – 16124 Genova |  
Tel. 010.5572029; [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it);  
PEC: [sviluppoeconomico.comge@postecert.it](mailto:sviluppoeconomico.comge@postecert.it);



COMUNE DI GENOVA

- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata;
- Indicazione del numero e della data della Determinazione Dirigenziale di affidamento;
- Applicazione del meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment);

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura, che verrà scartata dal sistema.

La liquidazione della fattura è subordinata alla verifica positiva dei seguenti elementi:

- Attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla società assegnataria insieme alla fattura. L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento;
- Attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmesso dalla Direzione di Area Sviluppo Economico, Promozione.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a Euro 5.000,00, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà altresì una specifica verifica, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione, adottato con D.M.E.F. n. 40/2008, come modificati dalla L. 205/2017 art. 1, commi 986 e seguenti, presso l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

I pagamenti avverranno, secondo le modalità di cui alla vigente normativa, D.lgs. n. 231/2002 e s.m.i. attraverso l'applicazione della ritenuta dello 0,5% che verrà restituita con il pagamento dell'ultima fattura relativa del contratto.

## **ART. 12 – PANTOUFLAGE E DGUE**

L'operatore economico deve rendere dichiarazione, contestualmente alla presentazione dell'offerta relativa all'affidamento di cui in oggetto, mediante compilazione dell'apposito documento fornito dalla Civica Amministrazione attraverso il portale MePA, di non avere stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Genova sul triennio precedente, comportando in caso contrario la sussistenza di ipotesi di incompatibilità e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

L'operatore economico è tenuto alla compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 1), che verrà fornito dalla Civica Amministrazione tramite caricamento sulla Piattaforma di MePA e che sarà da restituire contestualmente alla presentazione dell'offerta e dovrà essere debitamente sottoscritto.

## **ART. 13 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà,



COMUNE DI GENOVA

L'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario, salvo ogni diritto al risarcimento di ogni eventuale maggiore o ulteriore danno.

#### **Art.14 – TRATTAMENTO DEI DATI ELABORATI**

L'aggiudicatario deve garantire che le informazioni verranno trasmesse al Comune di Genova unicamente in forma anonimizzata ed aggregata, nel rispetto delle vigenti normative sulla tutela dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, nonché a norma del d.lgs. n.196 del 2003.

Il soggetto affidatario si deve impegnare a trattare le informazioni ottenute secondo gli attuali migliori standard di sicurezza, in modo da mantenere i dati in forma irreversibilmente anonimizzata ed aggregata.

Tuttavia, qualora si verificasse nell'esecuzione dell'attività affidata che i dati non presentino i caratteri sopra menzionati di anonimizzazione ed aggregazione, l'affidatario si impegna a nominare il Responsabile del trattamento dei dati, provvedendo a comunicare al Comune di Genova il nominativo dello stesso.

#### **ART.15 – RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO**

Dato il ruolo assunto dall'operatore economico per il trattamento dei dati oggetto dell'attività svolta nell'ambito dell'Accordo Quadro e dei Contratti attuativi, la Civica Amministrazione con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro attribuisce la Responsabilità all'operatore economico la qualità di responsabile esterno del trattamento dati, il cui nominativo dovrà essere contestualmente individuato e comunicato alla Stazione appaltante in sede di presentazione dell'offerta.

#### **ART. 16 – FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le Parti, derivanti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

#### **ART. 17 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI**

È fatto obbligo all'operatore economico di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136 del 2010.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati nella fase antecedente alla stipula.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.



COMUNE DI GENOVA

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione entro 7 giorni ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati a operare su di essi.

## **18 – PATTO DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI, TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Le notizie e i dati relativi al Comune di Genova comunque venuti a conoscenza da parte dell'affidatario, o di chiunque collabori alle sue attività, in relazione all'esecuzione del contratto, non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi e non potranno essere utilizzati, da parte dell'affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli contrattuali.

Le Parti, inoltre, prendono atto che, nel corso dell'esecuzione del contratto, potranno venire a conoscenza di informazioni riservate, know-how, dati tecnici e altri dati in forma verbale, scritta o informatica, comunque non di pubblico dominio né già noti senza vincolo di riservatezza, legati alle reciproche professionalità, d'ora in poi chiamate "Informazioni Riservate".

Si intendono per "Informazioni Riservate" tutte quelle informazioni che siano:

- connesse all'attività pubblicistica dell'Ente, stante il segreto professionale a carico del singolo soggetto incaricato dall'affidatario o dall'affidatario stesso;
- oggetto di proprietà intellettuale o protette da diritto d'autore;
- comunicate sotto il vincolo di riservatezza.

Con riferimento alle informazioni riservate, di cui al comma che precede, le Parti si impegnano a:

- adottare tutti i provvedimenti ragionevolmente possibili per assicurarne la riservatezza con la stessa diligenza esercitata nella tutela delle proprie informazioni;
- astenersi, senza espresso consenso della Parte interessata, dal loro utilizzo per finalità estranee al presente contratto;
- restituire alla Parte interessata, al termine del rapporto, tutti i documenti riservati di cui sia in possesso.

L'obbligo della riservatezza rimarrà valido per un periodo di 5 (cinque) anni successivo alla risoluzione o alla cessazione degli effetti del Contratto, fermo restando il rispetto anche per il periodo successivo della normativa vigente in materia di tutela di dati personali.

In caso di gravi violazioni al presente obbligo di riservatezza, le Parti hanno diritto di dichiarare risolto il contratto fermo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Le Parti si impegnano reciprocamente e per quanto di rispettiva competenza, ad osservare scrupolosamente le prescrizioni vigenti di cui, in particolare, al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con specifico riguardo a quelli sensibili.

Nell'esecuzione del Contratto, le Parti contraenti sono inoltre soggette alla normativa italiana in materia di contrasto alla corruzione e, pertanto, attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, astenendosi dal porre in essere condotte illecite, attive o omissive, impegnandosi a non tenere alcun comportamento in contrasto con la disciplina anticorruzione e/o con i codici di



COMUNE DI GENOVA

comportamento nazionali e/o aziendali di settore e le norme in materia di incompatibilità e/o relative all'esclusione di situazioni di conflitto di interesse.

### **ART.19 - CLAUSOLE CONTRATTUALI SEMPLIFICATE AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679 (GDPR)**

Per la natura della prestazione svolta e ai fini della tutela della riservatezza, si prevede che al fine dell'esecuzione del presente affidamento l'operatore economico procede, contestualmente alla presentazione dell'offerta, ad assumere l'obbligo di osservare quanto stabilito nel documento allegato "Clausole contrattuali semplificate", soggetto ad imposta di bollo, il quale dovrà essere sottoscritto contestualmente alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro.

In mancanza della sottoscrizione del documento "Clausole contrattuali semplificate", si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art.10 delle presenti Condizioni particolari del servizio.

### **ART. 20 – RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, si rinvia alle norme vigenti nonché, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile e ai Regolamenti del Comune di Genova.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

Il RUP è la dott.ssa Elisa Gosti, Funzionario della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione del Comune di Genova - Via Garibaldi, n. 9 – 16124 Genova, e-mail: [innovazione@comune.genova.it](mailto:innovazione@comune.genova.it)



COMUNE DI GENOVA

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (DI SEGUITO GDPR) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA:**

**SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD**

**Procedura di affidamento diretto svolta ai sensi dell'art.50 comma 1 lett b) del d.lgs. n.36 del 2023 tramite Piattaforma MePA CIG A0065E3531 CUI: 00856930102202300255**

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento+ della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);



COMUNE DI GENOVA

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell'interessato** – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)



COMUNE DI GENOVA

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.



## COMUNE DI GENOVA

### Ricevuta di Registrazione a Protocollo Generale

**Protocollo:** PG 398567 / 2023

**Data e ora**  
**reg.:** 07/09/2023 ore 10:38

Mittente	Cod. Fiscale / Partita IVA
mepa	

**Oggetto:** DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA - SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS

**Assegnatario/i:** 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**Per qualsiasi richiesta di informazioni o integrazione relative alla pratica in oggetto occorre fare riferimento al numero di protocollo generale indicato in questa comunicazione.**

*Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata.*

L'incaricato

---

## Offerta Economica relativa a

**Descrizione** SERVIZIO SPECIALISTICO AMMINISTRATIVO-CONTABILE FINALIZZATO ALLA CHIUSURA DEL  
**RdO nr.** 3707090 PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020, DEL POC METRO  
E ALL'AVVIO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL  
**Numero lotto** 0

## Amministrazione titolare del procedimento

<b>Ente acquirente</b>	COMUNE DI GENOVA		
<b>Ufficio</b>	DIR SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE		
<b>Codice fiscale</b>	00856930102	<b>Codice univoco ufficio</b>	Non presente
<b>Indirizzo sede</b>	Via garibaldi 9		
<b>Città</b>	Genova		
<b>Recapito telefonico</b>	0105572213		
<b>Email</b>	AMOSCA@COMUNE.GENOVA.IT		
<b>Punto ordinante</b>	GERONIMA PESCE		

## Concorrente

**Forma di partecipazione**

Singolo operatore economico

**Ragione sociale/Denominazione**

MANFRE' ANNA MARIA

Partita IVA

02899080994

**Tipologia societaria**

Professione non organizzata in ordini o collegi (L. 4/2013)

## Oggetto dell'Offerta

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	80000

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**