



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA  
SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-160**

L'anno 2023 il giorno 21 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: IMPEGNO PER SPESE DI STAMPA DEI DOCUMENTI “GENOA 2050 ACTION PLAN FOR A LIGHTHOUSE CITY” E “STRATEGIE LIGHTHOUSE” - CIG. ZB03D339B9.**

Adottata il 21/11/2023  
Esecutiva dal 29/11/2023

21/11/2023	Dott.ssa G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-160**

**OGGETTO: IMPEGNO PER SPESE DI STAMPA DEI DOCUMENTI “GENOA 2050 ACTION PLAN FOR A LIGHTHOUSE CITY” E “STRATEGIE LIGHTHOUSE” - CIG. ZB03D339B9.**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” con particolare riferimento agli artt. 107, 153 comma 5, 179, 183 e 192;
- la Legge n. 241 del 07/08/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 36/2023 in materia di “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e, in particolare l’art. 48 recante la disciplina dei contratti sottosoglia;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Decreto Legislativo n. 126 del 2014 «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Decreto Ministeriale del 1° marzo 2019 «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi» ed il Decreto Ministeriale del 1° agosto 2019 «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011.»;
- lo Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale (di seguito “D.C.C.”) di Genova n. 72 del 12 giugno 2000 (ultimo aggiornamento D.C.C. n. 64 del 29 giugno 2021), in particolare, gli articoli 77 e 80 relativi alle funzioni ed alle competenze dirigenziali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, integrato e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 08/03/2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 59 del 13 Aprile 2023 – TRIENNIO 2023-2025. REVISIONE 2022 quale parte del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;
- le principali disposizioni che regolano gli acquisti di beni e servizi tramite il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tra cui l'art. 1, co. 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e s.m.i;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- il Comune di Genova, in data 20 novembre 2018, ha lanciato l'iniziativa partecipata Genova Resiliente con l'obiettivo di definire la Strategia di Resilienza urbana genovese, inquadrata come documento di sviluppo innovativo e circolare del tessuto della città in ambito urbanistico/economico;
- il Comune di Genova, in data 13 novembre 2019 (DGC-2019-340), ha approvato il documento "Genova Lighthouse - Città Faro", il quale rappresenta la strategia di sviluppo sostenibile e resiliente della città, intesa come paradigma di trasformazione urbana che permette di essere preparati ad affrontare le sfide che i grandi trend di cambiamento globale (climatico, demografico, tecnologico/digitale) rifletteranno a livello locale e ad agire in maniera proattiva, risultando al contempo competitiva e attrattiva nei contesti locali, nazionali e internazionali, con opportunità di veicolare finanziamenti a supporto della programmazione delle attività dando solidità alle azioni intraprese;

Rilevato che:

- il documento "Genova Lighthouse - Città Faro" qualifica ulteriormente quanto già posto in essere dall'amministrazione comunale e riguarda risultati di breve, medio e lungo periodo a supporto delle azioni programmatiche e delle relazioni di governance multilivello auspiccate dalle grandi agende Nazionali e Internazionali;
- l'approvazione del documento "Genova Lighthouse - Città Faro" prevede la stesura di un piano d'azione e ambiti d'intervento denominato "Agenda Urbana Genova 2050";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Verificato che in data 06/05/2021 è stato approvato con Delibera Giunta Comunale n° DGC/2021/118 del 06/05/2021 il documento “Agenda Urbana Genova 2050”;

Rilevato che:

- il Comune di Genova, al fine di pubblicizzare e divulgare i contenuti del documento “Agenda Urbana Genova 2050” nonché del documento di Strategie Lighthouse ha la necessità di ristampare entrambi gli opuscoli sia in italiano che in lingua inglese;
- è necessario quindi procedere urgentemente alla stampa degli opuscoli succitati;

Valutata l’offerta economica della Ditta Melegari Centro Stampa Snc (Prot. n. PG 526004/2023 del 9/11/2023) per la stampa digitale di opuscoli per un importo complessivo di € 2.635,20 ,00 di cui € 2.160,00 di imponibile ed € 475,20 IVA al 22%;

Vista la legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) comma 130 dell’art.1, che ha modificato l’art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2018 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici per l’acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00 e che la spesa prevista per il servizio di cui trattasi, rientra nell’importo predetto;

Considerato pertanto opportuno affidare direttamente, ai sensi art. 50 comma 1 lett. b del D. Lgs. 36/2023 sia dell’urgenza di provvedere sia della convenienza dell’offerta, la fornitura meglio dettagliata nell’offerta economica, allegata al presente provvedimento quale parte integrante, Melegari Centro Stampa Snc di Riccardo e Corrado Melegari – Piazzetta Tavarone, 5/3 – 16123 Genova – P.I. 02798770109 - (C. Benf. 7479) per un importo di € 2.160,00 oneri fiscali inclusi, importo ritenuto congruo;

Valutato, altresì, di disporre la revoca del presente affidamento nel caso in cui la successiva verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale di cui di cui all’art. 55 del d. lgs. n.36 del 2023, la Civica Amministrazione procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 52 del decreto legislativo citato, nonché di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n.36 del 2023 dia esiti negativi;

Considerato, in ragione del modesto valore dell’affidamento di cui al presente atto, di dispensare l’impresa aggiudicataria dalla prestazione alla presentazione della garanzia provvisoria e definitiva di cui rispettivamente all’art. 106 e art. 53 c.4 del D. Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni;

Ritenuto, in ragione dell’urgenza di provvedere, di non fare applicazione del termine dilatorio, stabilito dall’art. 18, commi 3 e 4, ai sensi dell’art. 55 del d.lgs. n. 36 del 2023;

Dato atto che è stato nominato quale Responsabile del procedimento, ex art. 5 comma I della Legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Stefania Manca, Funzionario della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione, che ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241 del 1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs 267/2000;

Considerato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs n. 36/2023 alla Ditta Melegari Centro Stampa Snc di Riccardo e Corrado Melegari – Piazzetta Tavarone, 5/3 – 16123 Genova – P.I. 02798770109 - (C. Benf. 7479) per un importo di € 2.635,20, oneri fiscali inclusi, importo ritenuto congruo – **CIG ZB03D339B9**;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € **2.635,20** di cui € 2.160,00 di imponibile ed € 475,20 IVA al 22% al **Capitolo 3042** “\*Progetti Europei - Interventi Diversi Finanziati da Avanzo Vincolato” c.d.c. 162-6.29 “Ricerca e Innovazione” 2021 Pdc 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi NAC” - Risorsa 145092 (**IMP 2023/17322**);
- 3) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000;
- 4) di procedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.18 del D.lgs n. 36/2023;
- 5) di stabilire che le somme di cui al punto 2) saranno liquidate con “Atto di liquidazione digitale” subordinatamente all'accertamento della regolarità contabile contributiva previdenziale e assicurativa nonché previo controllo dell'effettuazione della prestazione;
- 6) di disporre la pubblicazione degli atti della presente procedura sul profilo del committente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 28 del d.lgs 36/2023;
- 7) di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs 267/2000;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;
- 9) di dare atto che, con riferimento alla presente procedura, con la firma del presente provvedimento, si dichiara l'assenza di conflitti di interesse ai sensi e per gli effetti di cui

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

all'art. 6 bis della L. 241 del 1990 e dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023 del codice dei contratti pubblici;

- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott.ssa G. PESCE



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-186.0.0.-160

AD OGGETTO

IMPEGNO PER SPESE DI STAMPA DEI DOCUMENTI “GENOA 2050 ACTION PLAN FOR A LIGHTHOUSE CITY” E “STRATEGIE LIGHTHOUSE” - CIG. ZB03D339B9.

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Genova, 08/11/23

Spett.  
Comune di Genova  
Dir. Area Sviluppo Economico  
e Promozione  
Via Garibaldi 9  
16123 Genova

Oggetto: preventivo per la fornitura libri

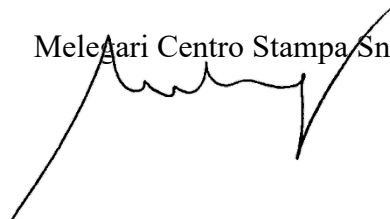
Buongiorno, con riferimento alla Vs. gentile richiesta, Vi trasmettiamo il nostro preventivo per la stampa dei seguenti volumi:

- Action Plan 2050  
N. 70 copie in inglese  
N. 30 copie in italiano
- Strategia Lighthouse  
N. 20 copie in inglese  
N. 20 copie in italiano

Costo totale dei lavori € 2160,00+iva 22%

A disposizione per ogni ragguglio porgiamo distinti saluti.

Melegari Centro Stampa Snc







## COMUNE DI GENOVA

### Ricevuta di Registrazione a Protocollo Generale

**Protocollo:** PG 526004 / 2023

**Data e ora  
reg.:** 09/11/2023 ore 10:11

Mittente	Cod. Fiscale / Partita IVA
MELEGARI CENTRO STAMPA	

**Oggetto:** preventivo per la fornitura libri - Costo totale dei lavori € 2160,00+iva 22%

**Assegnatario/i:** 186 - DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

**Per qualsiasi richiesta di informazioni o integrazione relative alla pratica in oggetto occorre fare riferimento al numero di protocollo generale indicato in questa comunicazione.**

*Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata.*

L'incaricato

---