



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-218

L'anno 2023 il giorno 22 del mese di Giugno il sottoscritto Tartaglia Chiara in qualità di dirigente di Direzione Politiche Dello Sport E The Ocean Race, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE OCEAN RACE QUALE EVENT LOGISTIC COORDINATOR PER GLI EVENTI ALL' INTERNO DELL' OCEAN LIVE PARK DELLA THE OCEAN RACE, GENOVA THE GRAND FINALE 2022-23 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 E DEL COMMA 130 DELL'ART. 1 DELLA L. 30 DICEMBRE 2018, N. 145 PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.750,00 - CIG Z303BA6042 - CUP B39I22002860001

Adottata il 22/06/2023
Esecutiva dal 23/06/2023

22/06/2023

TARTAGLIA CHIARA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-218

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE OCEAN RACE QUALE EVENT LOGISTIC COORDINATOR PER GLI EVENTI ALL' INTERNO DELL' OCEAN LIVE PARK DELLA THE OCEAN RACE, GENOVA THE GRAND FINALE 2022-23 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 E DEL COMMA 130 DELL'ART. 1 DELLA L. 30 DICEMBRE 2018, N. 145 PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.750,00 - CIG Z303BA6042 - CUP B39I22002860001

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, in particolare l’art. 107, disciplinante funzioni e responsabilità della dirigenza, e l’art. 183 che regola l’assunzione di impegni di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» nella parte in cui prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l’altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, ed in particolare gli artt. 32, comma 2, e 36, nella parte in cui disciplinano la stipulazione di contratti sottosoglia;
- le Linee Guida Anac, n. 4, recanti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- n. 77, «Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» (c.d. decreto Semplificazioni bis), convertito con legge 29 luglio 2021, n. 108;
- il Decreto Legislativo 23 novembre 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42;
 - gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, disciplinanti le funzioni e le competenze dei dirigenti;
 - il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
 - la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2023-2025;
 - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- le linee programmatiche dell’attuale Giunta prevedono la promozione dello sviluppo economico e sociale della città, anche attraverso eventi sportivi di portata internazionale quali la The Ocean Race, Genova The Grand Finale 2022-23;
- con le Delibere di Giunta Comunale n. 186 del 4.07.2019 ad oggetto “Candidatura della Città di Genova quale sede di tappa della Volvo Ocean Race edizione 2021/2022” e n. 219 dell’8 agosto 2019 ad oggetto “Modifica deliberazione della G.C. n. 186 del 4.07.2019” è stata approvata la candidatura di Genova quale sede della tappa finale della The Ocean Race 2022-23;
- con nota del 15 settembre 2019 indirizzata al Sindaco Marco Bucci, The Ocean Race 1973 s.l.u. concede alla Città di Genova l’esclusività quale città ospitante della tappa finale, a condizione la Civica Amministrazione sottoscriva l’Host Venue Agreement (HVA) e il Genoa Destination Partner Agreement (GDPA);
- il Comune di Genova ha firmato i due contratti *Genoa Destination Partner Agreement (GDPA)* e *Host Venue Agreement (HVA)* approvati con Determinazione Dirigenziale 2019-197.0.0.-171 del 19 settembre 2019 e successive modifiche;
- dal 24 giugno al 2 luglio 2023 presso il Waterfront di Levante (ex Fiera del Mare) sarà in-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

stallato l'Ocean Live Park, quale villaggio finale della The Ocean Race 2022-23, nel quale saranno presenti attività varie;

- l'Ocean Live Park sarà occupato da diverse decine di stand e attrazioni gestite non solo dal Comune ma anche da soggetti terzi che necessitano di una logistica ed un coordinamento unico;

Considerato che la Direzione ha valutato la necessità di avere una figura che sia in grado di svolgere una serie di compiti relativi al coordinamento logistico di fornitori, standisti e partner operanti all'interno del villaggio;

Ritenuto opportuno, pertanto, procedere all'affidamento di un servizio di conduzione sportiva o ad un professionista del settore, specializzato in ambito velico;

Dato atto che:

- l'art. 32, comma 2, D.lgs. 50/2016, prevede, in caso di contratti sottosoglia, “la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;
- l'articolo 1, comma 2, lett. A) legge 120/2020, che in deroga all'articolo 36, comma 2, D.lgs. 50/2016, consente di procedere con affidamento diretto in relazione a servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;
- l'art. 1 comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art 1 comma 130 Legge 145/2018) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di 5.000,00 Euro le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 D.Lgs. 30/03/2002 n.165 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato che la Direzione, valutata l'esperienza maturata in settori analoghi, ha ritenuto opportuno rivolgersi alla Sig.ra ELEONORA CHERULLO;

Considerata altresì la richiesta di offerta (Prot. 22/06/2023.0283529.U) fatta dalla Direzione Ocean Race e diretta alla Sig.ra ELEONORA CHERULLO (C.F. CHRLNR93D60D969B) residente

in Genova, Via G. Tanini n. 25f/17, 16133, alla quale la stessa a risposto con propria accettazione in data 22 giugno 2023 (Prot. 22/06/2023.0284442_E) allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, per un costo pari ad € 1.750,00 (soggetto a ritenuta d'acconto del 20%) per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Gestione e coordinamento della logistica seguendo le linee guida dell'event manager e dell'event coordinator;
- Coordinamento dei fornitori in occasione dell'allestimento delle aree deputate all'Ocean Live Park;
- Coordinamento delle comunicazioni con i fornitori e gestori degli spazi per le attività di rifornimento;
- Controllo del corretto andamento e supervisione dei servizi all'interno dell'Ocean Live Park attraverso le relazioni con gli stakeholder presenti in loco;
- Reportistica finale dell'evento limitatamente agli ambiti di cui sopra

Considerato che

- per la tipologia di servizio ad oggi non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e detto servizio non risulta far parte delle categorie merceologiche di cui all'art.1 comma 7 del D.lgs.6/07/2012 n.95 come convertito con legge 7 agosto 2012 n135;
- il servizio da acquistare è di importo inferiore a 5.000,00 € e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio de quo, ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 a ELEONORA CHERULLO in ragione della sua offerta economica (Prot. 22/06/2023.0284442_E) per l'importo complessivo di € 1.750,00 (soggetto a ritenuta d'acconto del 20%);

Ritenuto:

- di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016, successivamente alla stipula del contratto;
- di dispensare l'aggiudicatario dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.lgs. 50/2016;
- di non fare applicazione del termine dilatorio di cui per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. B) del D.lgs. 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136 e disposizioni interpretative di cui al D.L. 12.11.2010 n. 187 convertito in L. 17.12.2010 n. 217, la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): **Z303BA6042**

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Luigi Masnata che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nell' Ing. Chiara Tartaglia nominato ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. 50/2016;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a del D.Lgs. 50/2016 e dal comma 130 dell'art. 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, il servizio di supporto alla Direzione Ocean Race quale coordinatore logistico degli eventi in occasione della manifestazione "The Ocean Race, Genova The Grand Finale 2022-23" a ELEONORA CHERULLO (C.F. CHRLNR93D60D969B) residente in Genova, Via G. Tanini n. 25f/17, 16133, per l'importo complessivo di € 1.750,00 (soggetto a ritenuta d'acconto del 20%), come da offerta economica allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (Prot. 22/06/2023.0284442_E);
2. **di impegnare** l'importo totale di € 1.750,00 di cui € 350,00 quale ritenuta d'acconto del 20% in ambito istituzionale, al Capitolo 52832 *Acquisizione servizi diversi finalizzati – Ocean Race – C.d.C. 1580.629 - P.d.C. 1.3.2.99.999 – del bilancio 2023 previa riduzione per il medesimo importo dell'impegno 2023/8768 collegato all'accertamento 2023/1724 (MIMP 2023/8768.10) assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2023-195.0.0.-72 a favore di ELEONORA CHERULLO (Benf. 61210) (**IMP 2023/11242**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3. **di demandare** alla Direzione The Ocean Race la diretta liquidazione delle spese di cui al punto 2 emissione di “Atti di liquidazione” nei limiti dell’impegno di spesa e subordinatamente all’ac-certamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa;
4. **di dare atto che** gli impegno sono stati assunti ai sensi dell’art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
5. **di revocare** l’affidamento di cui al punto 1) nel caso in cui, in seguito alle verifiche di compe-tenza, i soggetti aggiudicatari non si dimostrino in possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016;
6. **di dispensare**, per i motivi di cui in narrativa, le imprese aggiudicatrici dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all’art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.;
7. **di non fare** applicazione, per i motivi di cui in narrativa, del termine dilatorio di cui all’art. 32, comma 9, del D.lgs. 50 del 2016 per la stipula dei relativi contratti;

Il Dirigente
(Ing. Chiara Tartaglia)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-218

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE OCEAN RACE QUALE EVENT LOGISTIC COORDINATOR PER GLI EVENTI ALL' INTERNO DELL' OCEAN LIVE PARK DELLA THE OCEAN RACE, GENOVA THE GRAND FINALE 2022-23 AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 E DEL COMMA 130 DELL'ART. 1 DELLA L. 30 DICEMBRE 2018, N. 145 PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.750,00 - CIG Z303BA6042 - CUP B39I22002860001

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Digiesi Chiara

Da: Eleonora Cherullo <eleonoracherullo.93@gmail.com>
Inviato: giovedì 22 giugno 2023 15:26
A: theoceanrace
Cc: Tartaglia Chiara; Masnata Luigi
Oggetto: Re: Richiesta di offerta per servizio
Allegati: CHERULLO ELEONORA_TRATT DATI PERS.pdf; CHERULLO ELEONORA_LAV OCCASIONALE.pdf

Gentile L.M.,

confermo l'interesse al ruolo di supporto alla Direzione Ocean Race, quale coordinatore logistico degli eventi in occasione della manifestazione "*The Ocean Race, Genova The Grand Finale 2022-23*".

Confermo altresì il compenso indicato nella proposta.

Allego pertanto la documentazione compilata e sottoscritta.

Disponibile per ogni ulteriore informazione, invio i migliori saluti.

Eleonora Cherullo
3334224624
eleonoracherullo.93@gmail.com

Il giorno gio 22 giu 2023 alle ore 11:26 theoceanrace <theoceanrace@comune.genova.it> ha scritto:

Gentile Eleonora,

ti trasmettiamo la richiesta di offerta per il servizio di supporto alla Direzione Ocean Race quale coordinatore logistico degli eventi in occasione della manifestazione "*The Ocean Race, Genova The Grand Finale 2022-23*".

Ti preghiamo di confermare l'interesse al ruolo in oggetto e pareggiare o ribassare la cifra contenuta nella richiesta.

Troverai in allegato anche altro documenti da compilare e firmare.,

Grazie,

L.M.

Comune di Genova
Direzione Ocean Race

Via Del Molo 65A rosso
email: theoceanrace@comune.genova.it

www.theoceanracegenova.com



Click [here](#) to report this email as spam.